



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.03.2025

г. Вологда

№ 360

О предоставлении меры поддержки при трудоустройстве квалифицированных работников, переехавших из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства на предприятия области, реализующие инвестиционные проекты

На основании части 4 статьи 28 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», пункта 12 части 2 статьи 3 закона области от 11 октября 2024 года № 5718-ОЗ «О разграничении полномочий в сфере занятости населения между органами государственной власти области»

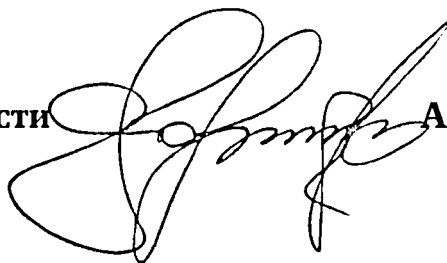
Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить в 2025 году меру поддержки в виде единовременной выплаты в размере 200 000 рублей гражданам, переехавшим из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства на предприятия области, реализующие инвестиционные проекты.

2. Утвердить Правила предоставления единовременной выплаты гражданам, переехавшим из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства на предприятия области, реализующие инвестиционные проекты (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Правительства области

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

А.М. Мордвинов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства области
от 11.03.2025 № 360

**Правила
предоставления единовременной выплаты гражданам, переехавшим из
других субъектов Российской Федерации для трудоустройства на
предприятия области, реализующие инвестиционные проекты
(далее – Правила)**

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления единовременной выплаты гражданам, переехавшим из других субъектов Российской Федерации для трудоустройства на предприятия области, реализующие инвестиционные проекты (далее – единовременная выплата).

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

квалифицированный работник – работник, осуществляющий трудовую деятельность в соответствии с полученной профессией (специальностью);

предприятие области, реализующее инвестиционные проекты – организация, реализующая комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов по созданию, развитию или модернизации производственных мощностей на территории Вологодской области, осуществляющая стратегически важные для развития области виды экономической деятельности и включенная на дату подачи квалифицированным работником заявления о предоставлении единовременной выплаты в перечень приоритетных инвестиционных проектов, утвержденный постановлением Правительства области от 16 декабря 2013 года № 1322 «О перечне приоритетных инвестиционных проектов» (далее так же – работодатель, заявитель, заявление).

3. Единовременная выплата предоставляется квалифицированным работникам, переехавшим в Вологодскую область после 1 января 2025 года, трудоустроенным на предприятия области, реализующие инвестиционные проекты, по направлению казенного учреждения Вологодской области «Центр занятости населения Вологодской области» (далее – центр занятости населения) и заключившим трудовой договор на неопределенный срок с работодателем на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с выполнением трудовой функции по должности (профессии) (далее – трудовой договор) и при наличии стажа работы в должности (профессии) в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам.

4. Квалифицированный работник вправе обратиться с заявлением в срок не

позднее шести месяцев со дня заключения трудового договора с предприятием области, реализующим инвестиционные проекты, при этом на дату подачи заявления о предоставлении выплаты срок осуществления трудовой деятельности – не менее 3 месяцев с даты заключения трудового договора.

Единовременная выплата предоставляется квалифицированному работнику однократно.

Процессы назначения и предоставления единовременной выплаты осуществляются в электронном виде в государственной информационной системе программный комплекс «Катарсис».

5. При получении единовременной выплаты квалифицированный работник принимает обязательство по осуществлению трудовой деятельности на предприятии области, реализующем инвестиционные проекты, в течение двух лет с даты трудоустройства в соответствии с выданным центром занятости направлением.

6. Для получения единовременной выплаты заявитель или его представитель (далее – представитель заявителя) представляет заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Заявление подается заявителем (представителем заявителя) лично в Министерство труда и занятости населения области (далее – Министерство).

В случае обращения за назначением единовременной выплаты представителя заявителя он предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

7. Заявитель (представитель заявителя) с заявлением представляет:

копию трудового договора;

копию документа об образовании и (или) о квалификации, выданного (выданных) на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае получения документа об образовании и (или) о квалификации на территории иностранного государства).

8. Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в Министерство следующие документы:

копию документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства;

копию документа об образовании и (или) о квалификации заявителя, выданного (выданных) на территории Российской Федерации.

9. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист Министерства, осуществляющий прием документов, сверяет копии с подлинниками документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

10. Заявление регистрируется в день его поступления в Министерство.

Министерство в день регистрации заявления направляет заявителю (пред-

ставителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае, если Министерством установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, и (или) заявление составлено не по установленной форме.

11. В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, Министерство в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке межведомственные запросы о предоставлении необходимых документов (сведений):

о документе, удостоверяющем личность физического лица – в Министерство внутренних дел России (далее — МВД России) посредством вида сведений «Проверка действительности паспорта (расширенная)», предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 к Правилам¹ из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации (далее – ФГИС ЕРН), – в Федеральную налоговую службу России посредством вида сведений «Предоставление из ФГИС ЕРН по запросу сведений о физическом лице», о документе, удостоверяющем личность физического лица в МВД России/предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 к Правилам¹ из ФГИС ЕРН;

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации – в МВД России посредством вида сведений «Сведения о действительности регистрации по месту жительства граждан РФ»/предусмотренных подпунктом «а» пункта 3 приложения 1 к Правилам¹ из ФГИС ЕРН – в ФНС России;

об обучении и (или) квалификации – в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации с использованием вида сведений «Сведения справок об обучении и периоде обучения гражданина»/предусмотренных пунктом 9 приложения 1 к Правилам¹ из ФГИС ЕРН.

12. Решение о предоставлении единовременной выплаты (об отказе в ее предоставлении) принимается Министерством не позднее второго рабочего дня со дня получения Министерством всех необходимых для принятия соответст-

вующего решения документов (копий документов) и (или) сведений.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты оформляется правовым актом Министерства.

13. В случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копию правового акта Министерства о предоставлении единовременной выплаты и копию заявления.

14. Единовременная выплата перечисляется на счет квалифицированного работника, открытый в кредитной организации, согласно указанным в заявлении реквизитам в течение 5 рабочих дней со дня направления в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» документов, предусмотренных пунктом 13 настоящих Правил.

15. Министерство сообщает заявителю о принятом решении не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной выплаты путем вручения соответствующего уведомления или направления почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении указываются основания отказа и порядок его обжалования.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты являются:

несоблюдение условий предоставления выплаты, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил;

несоблюдение сроков подачи заявления, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил;

выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в Министерство или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в Министерство доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации, и (или) несоблюдением установленной формы заявления.

17. Министерство в срок не позднее 30 календарных дней после истечения

12 месяцев с даты заключения квалифицированным работником трудового договора, а также после истечения 24 месяцев с даты заключения квалифицированным работником трудового договора устанавливает факты осуществления трудовой деятельности квалифицированным работником, расторжения трудового договора посредством межведомственного информационного взаимодействия либо путем направления соответствующих запросов.

18. В случае получения информации о расторжении трудового договора до истечения двух лет со дня его заключения Министерство не позднее 7 рабочих дней со дня ее получения направляет заявителю письменное требование о возврате единовременной выплаты в областной бюджет в полном объеме не позднее 30 дней со дня получения указанного требования. При невозврате заявителем единовременной выплаты в установленный срок Министерство в течение трех месяцев принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

19. Квалифицированный работник освобождается от обязанности по возврату единовременной выплаты в областной бюджет при прекращении трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 части первой статьи 81, пунктами 2, 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

20. Выплаты, необоснованно произведенные заявителю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения единовременной выплаты), возмещаются им добровольно или взыскиваются Министерством в порядке и сроки предусмотренные пунктом 18 настоящих Правил.

¹ Правила предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечень указанных сведений и сроки их предоставления, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723.

**Перечень должностей (профессий), при замещении которых
предоставляется единовременная выплата**

№ п/п	Наименование должности (профессии)	Требования к наличию стажа работы в должности (профессии)
1	Аппаратчик абсорбции	не менее 3 лет
2	Аппаратчик производства контактной сер- ной кислоты	не менее 3 лет
3	Вальцовщик	не менее 3 лет
4	Волоочильщик проволоки	не менее 3 лет
5	Главный инженер	не менее 5 лет
6	Главный механик	не менее 5 лет
7	Главный технолог (в промышленности)	не менее 5 лет
8	Главный энергетик	не менее 5 лет
9	Инженер по эксплуатации теплотехниче- ского оборудования	
10	Инженер	не менее 5 лет
11	Калильщик	не менее 3 лет
12	Лаборант химико-бактериологического анализа	не менее 3 лет
13	Оператор станков с программным управле- нием	не менее 3 лет
14	Оцинковщик горячим способом	не менее 3 лет
15	Резчик холодного металла	не менее 3 лет
16	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	не менее 3 лет
17	Специалист по неразрушающему контролю	не менее 3 лет
18	Токарь	не менее 3 лет
19	Фрезеровщик	не менее 3 лет
20	Электрогазосварщик	не менее 3 лет

Приложение 2
к Правилам

В Министерство труда
и занятости населения
Вологодской области
от _____

(фамилия, имя, отчество (при нали-
чии) заявителя / представителя заяви-
теля, действующего по доверенности)
от _____ № _____

Заявление
о предоставлении единовременной выплаты

Прошу предоставить мне/ моему доверителю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения: _____,

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, серия, номер, кем выдано, дата выдачи)

зарегистрированный по адресу: _____

проживающий по адресу: _____

(указывается адрес фактического проживания)

контактный телефон: _____

в соответствии с постановлением Правительства области
от «___» _____ 2025 года № _____ «О предоставлении меры поддержки
при трудоустройстве квалифицированных работников, переехавших из других
субъектов Российской Федерации для трудоустройства на предприятия облас-
ти, реализующие инвестиционные проекты» (далее – Постановление) едино-
временную выплату.

Прошу перечислить единовременную выплату на счет № _____
открытый в _____

(указываются реквизиты счета, наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю копии следующих документов:

С Правилами предоставления единовременной выплаты гражданам, переехавшим из других субъектов Российской Федерации и трудоустроившимся на предприятия области, реализующим инвестиционные проекты, утвержденными Постановлением, ознакомлен(а).

(дата)	(фамилия, инициалы заявителя (представителя заявителя))	(подпись заявителя (представителя заявителя))
Подпись специалиста		
	(подпись)	(фамилия, инициалы)
		(дата)
(дата)	(фамилия, инициалы заявителя (представителя заявителя))	(подпись заявителя (представителя (заявителя))