



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31.03.2025

г. Вологда

№ 469

О внесении изменений в постановление Правительства области от 15 февраля 2016 года № 141

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок обеспечения новорожденных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, средствами ухода (приложение 1), утвержденный постановлением Правительства области от 15 февраля 2016 года № 141, следующие изменения:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Процесс принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) средств ухода осуществляется уполномоченными Министерством социальной защиты населения области государственными организациями социального обслуживания (далее – уполномоченные организации) в электронном виде в информационной системе, содержащей базы данных получателей мер социальной поддержки.

Заявление о выдаче средств ухода (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку подается заявителем или его представителем (далее – представитель заявителя) в уполномоченную организацию.

Заявление подается заявителем (представителем заявителя) одним из следующих способов:

а) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

б) лично:

в уполномоченную организацию по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания на территории Вологодской области;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) или по месту фактического проживания на территории Вологодской области.»;

в пункте 5:

в абзаце первом слово «одновременно» заменить словами «(представитель заявителя)»;

подпункт «а» признать утратившим силу;

абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заявитель (представитель заявителя) вправе представить с заявлением следующие документы:»;

пункты 7 – 9 изложить в следующей редакции:

«7. В случае обращения за средствами ухода представитель заявителя предъявляет документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

8. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченной организации (многофункционального центра), осуществляющий прием документов, сверяет копии с подлинниками документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя).

Заявление и документы в электронной форме подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля

2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Заявление регистрируется в уполномоченной организации:

при личном обращении в уполномоченную организацию (многофункциональный центр) – в день поступления заявления в уполномоченную организацию;

при направлении заявления посредством Единого портала – в день поступления электронных документов в автоматизированную информационную систему. При поступлении электронных документов в автоматизированную информационную систему в нерабочее время – в ближайший рабочий день, следующий за днем их поступления.»;

дополнить пунктами 9¹ и 9² следующего содержания:

«9¹. Уполномоченная организация в день регистрации заявления направляет заявителю (представителю заявителя) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, информацию:

о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить лично в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае если с заявлением не представлены или представлены не все документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя);

о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) указанной информации – в случае, если уполномоченной организацией установлен факт наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации и (или) заявление составлено не по установленной форме.

9². В случае если с заявлением не представлены документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, специалист уполномоченной организации в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в установленном порядке межведомственные запросы о представлении необходимых документов (сведений) в соответствии с источниками документов (копий докумен-

тов, сведений), запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия, предусмотренными приложением 2 к настоящему Порядку.»;

в абзаце первом пункта 10 слова «в течение 2 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Решение о выдаче (об отказе в выдаче) средств ухода принимается уполномоченной организацией не позднее второго рабочего дня со дня получения уполномоченной организацией всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов) и (или) сведений.

В случае принятия решения об отказе в выдаче средств ухода уполномоченная организация в день принятия решения уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

Основаниями для отказа в предоставлении средств ухода являются:

непредставление заявителем (представителем заявителя) в уполномоченную организацию или представление не всех документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые заявителю (представителю заявителя) необходимо представить;

непредставление заявителем (представителем заявителя) в уполномоченную организацию доработанного заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем заявителя) информации о необходимости доработки заявления в связи с наличием в нем недостоверной и (или) неполной информации, и (или) несоблюдение установленной формы заявления;

выявление противоречий в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);

отсутствие у заявителя права на предоставление набора по уходу на день регистрации заявления;

отказ обоих (единственного) родителя от новорожденного ребенка;

отсутствие у ребенка трудной жизненной ситуации;

обращение заявителя за предоставлением средств ухода по истечении 2 месяцев с даты рождения ребенка.»;

дополнить пунктом 12 следующего содержания:

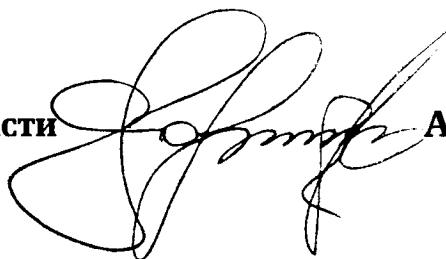
«12. Уполномоченная организация направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале сведения о ходе рассмотрения заявления в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 марта 2022 года № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результаты предоставления государственной или муниципальной услуги, результаты предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

приложение 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 31.03.2025 № 469

«Приложение 1
к Порядку

Форма

Руководителю

(наименование уполномоченной организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя /
представителя заявителя, действующего
по доверенности)

от _____ № _____

Заявление

о выдаче средств ухода за новорожденным ребенком

Прошу выдать мне / моему доверителю _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
средства ухода за новорожденным ребенком.

Адрес места жительства заявителя / доверителя (указывается на основании записи в документе, удостоверяющем личность, или ином документе, подтверждающем регистрацию (учет) по месту жительства)	
Адрес места пребывания заявителя / доверителя (указывается на основании свидетельства о регистрации по месту пребывания или иного документа, подтверждающего регистрацию (учет) по месту пребывания)	
Адрес фактического места проживания заявителя / доверителя	
Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя / доверителя	

Номер телефона заявителя / доверителя	
Сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя / доверителя:	
Наименование	
Серия, номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Дата рождения	
Место рождения	
Срок действия документа	
Код подразделения	

Пол заявителя: муж. жен.

Для новорожденного ребенка _____
(дата рождения ребенка)

средства ухода за новорожденными детьми в связи со сложившейся трудной жизненной ситуацией:

(описание трудной жизненной ситуации)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для обеспечения новорожденных детей средствами ухода, сообщая следующие данные:

Перечень данных	Данные
если не представлен акт органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (в том случае, если за средствами ухода за новорожденными детьми обращается опекун (попечитель) ребенка)	
Ф.И.О. ребенка	
Дата рождения ребенка	

Дата установления опеки	
если не представлен документ о рождении, выданный медицинской организацией независимо от ее организационно-правовой формы, в которой происходили роды, или документ о рождении, выданный медицинской организацией, врач которой оказывал медицинскую помощь при родах или в которую обратилась мать после родов, либо индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность, – при родах вне медицинской организации	
Наименование медицинской организации (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)	

«__»_____ 201__ г.

(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

«__»_____ 201__ г.

(дата регистрации заявления)

(подпись специалиста)

Приложение
к заявлению о выдаче средств
по уходу за новорожденным ребенком

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающая(ий) по адресу:

паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) (дата выдачи)

(место выдачи паспорта)
даю согласие операторам персональных данных:

(уполномоченная организация и (или) наименование многофункционального
центра предоставления государственных и муниципальных услуг)
на обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребенка,
касающихся сведений о рождении ребенка, в целях выдачи средств ухода за но-
ворожденным ребенком в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие,
включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении, представленных
заявителем (представителем заявителя) документах, и данные о выдаче справки
медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, осуществ-
ляющим медицинскую деятельность, – при родах вне медицинской организации
о рождении.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор,
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, измене-
ние), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличи-
вание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием
средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматиза-
ции.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва
данного согласия.

«__» _____ 20__ г. _____
(дата подачи заявления) (подпись)»

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 31.03.2025 № 469

«Приложение 2
к Порядку

Перечень источников документов (копий документов, сведений),
запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий доку- ментов, сведений)
1.	Сведения о регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания):	
1.1	сведения о месте жительства гражданина	Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система) до 1 января 2026 года
1.2	сведения о регистрации по месту жительства, месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, предусмотренные подпунктами «а», «б» пункта 3 Приложения 1 к Правилам ¹	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)
2.	Сведения о рождении	
2.1	сведения о рождении	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)
2.2	сведения об идентификаторах записи акта о рождении, о родителях (родителе) физического лица, об идентификаторах выданного свидетельства о рождении, об идентификаторах выданного повторного свидетельства о рождении предусмотренные пунктом 14 Приложения 1 к Правилам ¹	Федеральная налоговая служба Российской Федерации (Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)
2.3	сведения о рождении	Медицинская организация или индивидуальный предприниматель, осуществляющий медицинскую деятель-

		ность, – при родах вне медицинской организации
3.	Сведения об установлении опеки или попечительства над ребенком	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)

¹ Правила предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе перечень указанных сведений и сроки их предоставления, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1723.»