



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.04.2025

г. Вологда

№ 553

О внесении изменений в постановление Правительства области от 26 октября 2020 года № 1267

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в государственную программу «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области», утвержденную постановлением Правительства области от 26 октября 2020 года № 1267, следующие изменения:

1.1 В разделе II «Паспорт государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»:

1.1.1 подраздел 1 «Основные положения» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.1.2 подраздел 2 «Показатели государственной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.1.3 подраздел 3 «Структура государственной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.1.4 в графе 2 пунктов 6-9 подраздела 4 «Финансовое обеспечение государственной программы» слова «Департамент сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области» заменить словами «Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области»;

1.1.5 приложение 2 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

1.1.6 приложение 5 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

1.1.7 приложение 6 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

1.1.8 приложение 7 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

1.1.9 приложение 8 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

1.1.10 приложение 9 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

1.1.11 приложение 10 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

1.1.12 приложение 11 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 11 к настоящему постановлению;

1.1.13 приложение 12 к паспорту государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению;

1.2 в паспорте регионального проекта, не связанного с реализацией национального проекта «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений» (приложение 1 к государственной программе):

1.2.1 раздел 1 «Основные положения» изложить в новой редакции согласно приложению 13 к настоящему постановлению;

1.2.2 раздел 6 «Участники проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 14 к настоящему постановлению;

1.2.3 раздел 7 «Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 15 к настоящему постановлению;

1.3 в паспорте регионального проекта, не связанного с реализацией национального проекта «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях» (приложение 4 к государственной программе):

1.3.1 раздел 1 «Основные положения» изложить в новой редакции соглас-

но приложению 16 к настоящему постановлению;

1.3.2 раздел 6 «Участники проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 17 к настоящему постановлению

1.4 в паспорте регионального проекта, не связанного с реализацией национального проекта «Благоустройство сельских территорий» (приложение 5 к государственной программе):

1.4.1 раздел 1 «Основные положения» изложить в новой редакции согласно приложению 18 к настоящему постановлению;

1.4.2 раздел 6 «Участники проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 19 к настоящему постановлению;

1.4.3 раздел 7 «Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 20 к настоящему постановлению;

1.5 в паспорте регионального проекта, не связанного с реализацией национального проекта «Современный облик сельских территорий» (приложение 6 к государственной программе):

1.5.1 раздел 1 «Основные положения» изложить в новой редакции согласно приложению 21 к настоящему постановлению;

1.5.2 раздел 6 «Участники проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 22 к настоящему постановлению;

1.5.3 раздел 7 «Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 23 к настоящему постановлению;

1.6 в паспорте регионального проекта, не связанного с реализацией национального проекта «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения» (приложение 7 к государственной программе):

1.6.1 раздел 1 «Основные положения» изложить в новой редакции согласно приложению 24 к настоящему постановлению;

1.6.2 раздел 2 «Показатели проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 25 к настоящему постановлению;

1.6.3 раздел 3 «Мероприятия (результаты) проекта» изложить в новой ре-

дакции согласно приложению 26 к настоящему постановлению;

1.6.4 раздел 6 «Участники проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 27 к настоящему постановлению;

1.6.5 раздел 7 «Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 28 к настоящему постановлению;

1.7 в паспорте ведомственного проекта «Оказание государственной поддержки муниципальным образованиям области, направленной на предотвращение распространения сорного растения борщевик Сосновского» (приложение 8 к государственной программе):

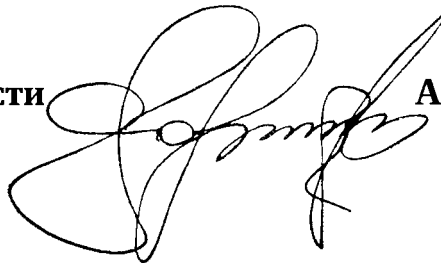
1.7.1 раздел 1 «Основные положения» изложить в новой редакции согласно приложению 29 к настоящему постановлению;

1.7.2 раздел 6 «Участники проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 30 к настоящему постановлению;

1.7.3 раздел 7 «Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта» изложить в новой редакции согласно приложению 31 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов

Приложение 1
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«1. Основные положения

Куратор государственной программы	Николай Александрович Куприянов – заместитель Губернатора области – министр имущественных отношений и градостроительной деятельности области
Ответственный исполнитель государственной программы	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области
Соисполнители государственной программы	Министерство транспорта и дорожного хозяйства области
Исполнители государственной программы	-
Период реализации государственной программы	этап I: 2021 – 2023 годы этап II: 2024 – 2030 годы
Цели государственной программы	Цель 1 «Сохранение к концу 2024 года доли сельского населения в общей численности населения Российской Федерации на уровне не ниже 27,18%»; Цель 2 «Достижение к концу 2030 года соотношения среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств в размере 80%»; Цель 3 «Повышение к 2030 году доли общей площади благоустроенных жилых помещений, расположенных на сельских территориях, до 20,0%»; Цель 4 «Сохранение доли населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения на уровне 38,38% к концу 2030 года»;

	Цель 5 «Вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения площадью не менее 50,46 тыс. га к концу 2030 года».
Направления (подпрограммы)	<p>направление (подпрограмма) 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем сельского населения»;</p> <p>направление (подпрограмма) 2 «Развитие кадрового потенциала на сельских территориях» – действует до 31.12.2024 года;</p> <p>направление (подпрограмма) 3 «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»;</p> <p>направление (подпрограмма) 4 «Повышение эффективности использования земель»</p>
Связь с национальными целями развития Российской Федерации	Устойчивая и динамичная экономика
Связь с государственными программами Российской Федерации	<p>Государственная программа «Комплексное развитие сельских территорий»;</p> <p>Государственная программа эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации</p>

Приложение 2
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«2. Показатели государственной программы

№ п/ п	Наименование показателя	Уровень показателя ¹	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам							Органы исполнительной государственной власти области, ответственные за достижение показателя ³	Связь с показателями национальных целей ²	Связь с показателями государственной программы Российской Федерации
				значение	год	2024 год	2025 год	2026 года	2027 года	2028 года	2029 года	2030 года			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Цель 1 «Сохранение к концу 2024 года доли сельского населения в общей численности населения Российской Федерации на уровне не ниже 27,18%»;															
1.	доля сельского населения в общей численности населения	ГП РФ	%	27,1	2021	27,18	-	-	-	-	-	-	МСХиПР ³	5; обеспечение темпа роста валового внутреннего продукта страны выше среднемирового и выхода на четвертое место в мире, сохранения макроэкономической стабильности, низкого уровня безработицы и снижения уровня структурной безработицы; обеспечение устойчивого роста дохо-	доля сельского населения в общей численности населения Российской Федерации (госпрограмма Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий")

															дов населения и уровня пенсионного обеспечения не ниже уровня инфляции	
Цель 2 «Достижение к концу 2030 года соотношения среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств в размере 80 %»;																
2.	соотношение среднемесяч- ных распола- гаемых ре- сурсов сель- ского и го- родского до- мохозяйств	ГП РФ	%	93,4	2021	80,74	80,9	81,07	81,3	81	80,77	80	МСХиПР ³	5; обеспечение темпа роста валового внутреннего продук- та страны выше среднемирового и выхода на четвертое место в мире, сохра- нении макроэконо- мической стабильно- сти, низкого уровня безработицы и сни- жении уровня струк- турной безработицы ;обеспечение устой- чивого роста доходов населения и уровня пенсионного обеспе- чения не ниже уров- ня инфляции	Соотношение сред- немесячных распола- гаемых ресурсов сельского и город- ского домохозяйств (госпрограмма Рос- сийской Федерации «Комплексное разви- тие сельских терри- торий»)	
Цель 3 «Повышение к 2030 году доли общей площади благоустроенных жилых помещений, расположенных на сельских территориях, до 20,0 %»;																
3.	доля общей площади бла- гоустроенных жилых по- мещений в сельских на- селенных пунктах	ГП РФ	%	16,9	2021	17,59	18	18,5	19	19,5	19,9	20,0	МСХиПР ³	5; обеспечение темпа роста валового внутреннего продук- та страны выше среднемирового и выхода на четвертое место в мире, сохра- нении макроэконо- мической стабильно-	Доля общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах (госпро- грамма Российской Федерации «Ком- плексное развитие сельских террито- рий»)	

															сти, низкого уровня безработицы и снижении уровня структурной безработицы; обеспечение устойчивого роста доходов населения и уровня пенсионного обеспечения не ниже уровня инфляции	
Цель 4 «Сохранение доли населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения на уровне 38,38% к концу 2030 года»;																
4.	доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения	ГП РФ	%	38,51	2023	х	38,42	38,4	38,38	38,38	38,38	38,38	МСХиПР ³	5; обеспечение темпа роста валового внутреннего продукта страны выше среднемирового и выхода на четвертое место в мире, сохранении макроэкономической стабильности, низкого уровня безработицы и снижении уровня структурной безработицы; обеспечение устойчивого роста доходов населения и уровня пенсионного обеспечения не ниже уровня инфляции	доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения (госпрограмма Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»)	
Цель 5 «Вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения площадью не менее 50,46 тыс. га к концу 2030 года».																
5.	площадь вовлеченных в оборот земель сельскохозяйственного назначения	ГП РФ	тыс. гектар	0	0	20,8	26,4617	32,46	32,46	38,46	44,46	50,46	МСХиПР ³	5; обеспечение темпа роста валового внутреннего продукта страны выше средне-	площадь вовлеченных в оборот земель сельскохозяйственного назначения (госпрограмма эф-	

значения													мирового и выхода на четвертое место в мире, сохранении макроэкономической стабильности, низкого уровня безработицы и снижении уровня структурной безработицы; обеспечение устойчивого роста доходов населения и уровня пенсионного обеспечения не ниже уровня инфляции	фактивного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации)
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

¹ ГП РФ – Государственная программа Российской Федерации;

2. Указываются наименования целевых показателей национальных целей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», вклад в достижение которых обеспечивает показатель государственной программы (комплексной программы), с обозначением принадлежности показателей к национальным целям в виде индексов: 1 - «Сохранение населения, укрепление здоровья и повышение благополучия людей, поддержка семьи», 2 - «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности», 3 - «Комфортная и безопасная среда для жизни», 4 - «Экологическое благополучие», 5 - «Устойчивая и динамичная экономика», 6 - «Технологическое лидерство», 7 - «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»»

³ МСХиПР - Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области.»

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«3. Структура государственной программы

№ п/п	Наименование структурного элемента	Исполнительный орган области	Период реализации (год начала – год окончания)	Наименование задачи структурного элемента	Связь с показателями государственной программы
1	2	3	4	5	6
1.	Направление (подпрограмма) 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем сельского населения»				
1.1.	Региональный проект, не связанный с национальным проектом «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений» (приложение 1 к государственной программе)	МСХиПР ¹	2024 – 2030гг	к концу 2030 года создать возможности для улучшения жилищных условий 135 семей, проживающих на сельских территориях (агломерациях)	доля общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах; доля сельского населения в общей численности населения; соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств; доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения
2.	Направление (подпрограмма) 2 «Развитие кадрового потенциала на сельских территориях»				
2.1.	Региональный проект «Содействие занятости сельского населения» (приложение 2 к государственной программе)	МСХиПР ¹	2024 г	к концу 2024 года создать условия для привлечения 110 специалистов к работе на сельских территориях у сельскохо-	доля сельского населения в общей численности населения; соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского до-

				зяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции на сельских территориях	мохозяйств
2.2 .	Ведомственный проект «Оказание социальной поддержки, направленной на кадровое обеспечение агропромышленного комплекса области» (приложение 3 к государственной программе)	МСХиПР ¹	2024 г	к концу 2024 года оказать социальную поддержку 76 специалистам и студентам в целях их привлечения к работе на сельских территориях у сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции на сельских территориях	доля сельского населения в общей численности населения; соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств
3.	Направление (подпрограмма) 3 «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»				
3.1.	Региональный проект, не связанный с национальным проектом «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях» (приложение 4 к государственной программе)	МТиДХ ²	2024 – 2030гг	к концу 2030 года повысить транспортную доступность к объектам, расположенным на сельских территориях, по дорогам, обеспечивающим транспортные связи с 5 сельскими населенными пунктами и проходящим по их территории	доля сельского населения в общей численности населения; соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств; доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения
3.2.	Региональный проект, не связанный с национальным проектом «Благоустройство сельских территорий» (приложение 5 к государственной программе)	МСХиПР ¹	2024 – 2030гг	к концу 2030 года повысить комфортность среды проживания граждан в 0,27 % сельских населенных пунктов от общего числа сельских населенных пунктов	доля сельского населения в общей численности населения; доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения
3.3.	Региональный проект, не связан-	МСХиПР ¹	2024 – 2030гг	к концу 2030 года обеспечить	доля общей площади благоустроенных

	ный с национальным проектом «Современный облик сельских территорий» (приложение 6 к государственной программе)			качественное улучшение и развитие социальной и инженерной инфраструктуры 8,5 % граждан, проживающих на сельских территориях (агломерациях)	жилых помещений в сельских населенных пунктах; доля сельского населения в общей численности населения; соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств; доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения
4.	Направление (подпрограмма) 3 «Повышение эффективности использования земель»				
4.1.	Региональный проект, не связанный с национальным проектом «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения» (приложение 7 к государственной программе)	МСХиПР ¹	2024 – 2030гг	к концу 2030 года осуществить государственный кадастровый учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, с внесением сведений в Единый государственный реестр недвижимости, с границами, соответствующими требованиям законодательства Российской Федерации, в отношении не менее чем 29,9 тыс. га	площадь вовлеченных в оборот земель сельскохозяйственного назначения
				к концу 2030 года подготовить проекты межевания земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, находящихся в собствен-	площадь вовлеченных в оборот земель сельскохозяйственного назначения

				ности муниципальных образований, в отношении не менее чем 25,4 тыс.га	
4.2.	Ведомственный проект «Оказание государственной поддержки муниципальным образованиям, направленной на предотвращение распространения сорного растения борщевик Сосновского» (приложение 8 к государственной программе)	МСХиПР ¹	2024 – 2030гг	к концу 2030 года оказать поддержку на проведение мероприятий, направленных на предотвращение распространения сорного растения борщевик Сосновского, ежегодно 47 муниципальным образованиям области	доля сельского населения в общей численности населения; доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения

¹ МСХиПР - Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области.

² МТиДХ - Министерство транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области.»

Приложение 4
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553
«Приложение 2
к паспорту
государственной программы

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета
показателей государственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Определение показателя	Динамика показателя	Метод расчета	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственные за сбор данных по показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доля сельского населения в общей численности населения	процент	отношение численности сельского населения в среднем за год к общей численности постоянного населения в среднем за год по области	возрастание	дискретный	$D_{сн} = \frac{СН}{ОН} \times 100\%$	D _{сн} - доля сельского населения в общей численности населения, %; СН - численность сельского населения области на 1 января года, следующего за отчетным, чел. (официальная статистическая информация, Вологдастат, Росстат); ОН - численность постоянного населения области на 1 января года, следующего за отчетным, чел. (официальная статистическая информация, Вологдастат, Росстат)	официальная статистическая информация	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области

2.	Соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств	процент	отношение величины располагаемых ресурсов сельских домашних хозяйств к величине располагаемых ресурсов городских домашних хозяйств	возрастание	дискретный	$S_{pp} = \frac{PP_{cd}}{PP_{gd}} \times 100\%$	<p>S_{pp} - соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств, %;</p> <p>PP_{cd} - величина располагаемых ресурсов сельских домашних хозяйств (в среднем на члена домашнего хозяйства в месяц), рассчитывается как $PP_{cd} = (PP_{cd4кв(отг-1)} + PP_{cd1кв(отг)} + PP_{cd2кв(отг)} + PP_{cd3кв(отг)}) / 4$, где: $PP_{cd4кв(отг-1)}$ - фактическое значение среднедушевых располагаемых ресурсов сельских домохозяйств за IV квартал года, предшествующего отчетному году (рублей), $PP_{cd1кв(отг)}$, $PP_{cd2кв(отг)}$, $PP_{cd3кв(отг)}$ - фактическое значение среднедушевых располагаемых ресурсов сельских домохозяйств за I, II, III кварталы отчетного года, соответственно (рублей), официальная статистическая информация, Вологдастат, Росстат;</p> <p>PP_{gd} - величина располагаемых ресурсов городских домашних хозяйств (в среднем на члена домашнего хозяйства в месяц) рассчитывается как $PP_{gd} = (PP_{gd4кв(отг-1)} + PP_{gd1кв(отг)} + PP_{gd2кв(отг)} + PP_{gd3кв(отг)}) / 4$, где: $PP_{gd4кв(отг-1)}$ - фактическое значение среднедушевых располагаемых ресурсов городских домохозяйств за IV квартал года, предшествующего отчетному году (рублей), $PP_{gd1кв(отг)}$, $PP_{gd2кв(отг)}$, $PP_{gd3кв(отг)}$ - фактическое значение среднедушевых располагаемых ресурсов городских домохозяйств за I, II, III кварталы отчетного года, соответственно (рублей)</p> <p>(официальная статистическая информация)</p>	официальная статистическая информация	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области
----	---	---------	--	-------------	------------	---	---	---------------------------------------	---

							мация, Вологдастат, Росстат)		
3.	Доля общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах	процент	отношение общей площади жилых помещений, оборудованной одновременно водопроводом, водоотведением (канализацией), отоплением, горячим водоснабжением, газом или напольными электроплитами, ко всей общей площади жилых помещений всего жилищного фонда в сельских населенных пунктах на конец года	возрастное	дискретный	$\text{Дбж} = \text{ПБЖ} / \text{ОПЖФ} \times 100\%$	Дбж - доля общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах, %; ПБЖ - значение общей площади благоустроенных жилых помещений в сельских населенных пунктах на 31 декабря отчетного года, кв.м (официальная статистическая информация, Вологдастат, Росстат); ОПЖФ - значение общей площади жилищного фонда в сельских населенных пунктах на 31 декабря отчетного года (официальная статистическая информация, Вологдастат, Росстат)	официальная статистическая информация	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области
4.	Доля населения сельских территорий и сельских агломераций в общей численности населения	процент	Отношение численности населения сельских территорий и сельских агломераций к общей численности населения по области	возрастное	дискретный	$\text{Днста} = \text{Чнста} / \text{Чн} \times 100\%$	Днста – численность населения сельских территорий и сельских агломераций области на 1 января года, следующего за отчетным, тыс. чел.; Чнста - численность населения сельских территорий и сельских агломераций области на 1 января года, следующего за отчетным, тыс. чел.; Чн- численность населения области на 1 января года, следующего за отчетным, тыс. чел.; (официальная статистическая информация, Вологдастат, Росстат)	официальная статистическая информация	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области

5.	Площадь вовлеченных в оборот земель сельскохозяйственного назначения	тысяча гектаров	площадь земель сельхозназначения, вовлеченных в оборот за счет формирования земельного участка как объекта права посредством проведения кадастровых работ и осуществления государственного кадастрового учета, и площадь земель, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий, исключая площади на которых были проведены культуртехнические мероприятия на земельных участках, сформированных в рамках Государственной программы	возрастание	накопительным итогом	$S_{ов} = S_{зу} + (S_k - S_k/зу),$ <p>показатель определяется в абсолютном значении, нарастающим итогом</p>	<p>$S_{зу}$ - площадь земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы и осуществлен государственный кадастровый учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельхозназначения и земельных участков, выделяемых в счет не востребовавшихся земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований,</p> <p>S_k - площадь сельхозугодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий;</p> <p>$S_k/зу$ - площадь сельхозугодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий на земельных участках, в отношении которых были проведены кадастровые работы и осуществлен государственный кадастровый учет земельных участков в рамках государственной программы</p>	ведомственная отчетность, по данным муниципальных образований	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области
----	--	-----------------	---	-------------	----------------------	--	--	---	---

Приложение 5
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553
«Приложение 5
к паспорту
государственной программы

**Правила
предоставления и распределения субсидий на улучшение
жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях
(далее – Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов области, городских поселений области, муниципальных округов области (далее - муниципальные образования области) на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (далее - субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, порядок оценки эффективности использования субсидий, результаты использования субсидии, порядок расчета значений результатов использования субсидии муниципальными образованиями области, сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области.

Субсидии предоставляются на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и регионального проекта «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области».

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением сельских населенных пунктов и поселков городского типа, входящих

в состав городского округа, на территории которого находится административный центр Вологодской области).

Перечень таких населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Вологодской области, определяется Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидий является Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Министерство).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области, связанных с реализацией мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации (далее - граждане), проживающих на сельских территориях (далее - мероприятия), предусматривающих предоставление гражданам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее - социальные выплаты), в порядке и на условиях, которые установлены Положением о порядке формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, и порядке выдачи свидетельств (далее - Положение) (приложение 1 к настоящим Правилам).

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидий является заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области, предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

3.2. Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) должно содержать положения, предусмотренные пунктом 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования субсидий), а также обязательства муниципального образования области по:

вручению муниципальным образованием области получателям социальных выплат оформленных Министерством согласно приложению 2 к Положению свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее - свидетельства);

заключению муниципальным образованием области с кредитными организациями соглашений о порядке обслуживания социальных выплат, в которых

предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное предоставление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат и представление в территориальные отделения Управления Федерального казначейства по Вологодской области платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в сроки, определенные вышеуказанными соглашениями;

проверке муниципальным образованием области договоров, на основании которых кредитная организация перечисляет средства с банковских счетов получателей социальных выплат, до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

ведению муниципальным образованием области реестров выданных свидетельств по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

уведомлению муниципальным образованием области получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

Также в Соглашение включаются иные обязательства, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил.

3.3. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и муниципальным образованием области. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства области по предоставлению субсидии местному бюджету в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в

соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Министерство обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 Правил формирования субсидий.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Министерством в Министерство финансов области, на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки уполномоченного органа муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством.

3.5. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Министерство размещает информационное сообщение о приеме документов на предоставление субсидии в очередном финансовом году на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом срок приема документов составляет не менее 5 рабочих дней.

4.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований области (далее - органы местного самоуправления) представляют в Министерство по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 следующие документы:

заявление на предоставление субсидии на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее - заявление);

гарантийное письмо, подтверждающее обязательство по выделению средств из местного бюджета на мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, в объеме, необходимом для соблюдения уровня софинансирования, установленного разделом 5 настоящих Правил;

бюджетную заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Министерство с сопроводительным письмом.

4.4. Министерство регистрирует представленные муниципальным образованием области документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

4.5. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления об отказе во включении в проект распределения субсидий в проекте закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (с указанием причин отказа) посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

На основании заявок муниципальных образований области, представивших документы, соответствующие требованиям пункта 4.2 настоящих Правил, Министерство формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора Министерство в срок до 25 сентября текущего года формирует и направляет в Министерство финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

Министерство в течение 5 рабочих дней после доведения Министерством финансов области до Министерства уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления о лимитах бюджетных обязательств посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области

5.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии со списком участников мероприятий по

улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат с учетом следующих показателей:

потребность в средствах на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на соответствующий финансовый год;

коэффициент, учитывающий привлечение собственных (заемных) средств граждан;

уровень софинансирования за счет средств областного бюджета.

5.2. Размер субсидии бюджету i -го муниципального образования (C_{mi}) определяется по формуле:

$$C_{mi} = CPC \times S_i \times 0,7 \times Y, \text{ где:}$$

CPC - средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области, утвержденная постановлением Правительства области на текущий год с учетом прогнозного уровня инфляции;

S_i - размер общей площади жилья, планируемого к строительству (приобретению) гражданами, включенными в список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, в i -м муниципальном образовании области в соответствующем финансовом году;

0,7 - коэффициент, учитывающий привлечение собственных (заемных) средств граждан на строительство (приобретение) жилья;

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

5.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в размере 95,0%.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений и (или) их значения

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области осуществляется ежегодно Министерством по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципального образования области о достижении результатов использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий за соответствующий год со значениями результатов использования субсидий, предусмотренными Соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий применяется результат использования субсидии - осуществлено строительство (приобретение)

жилья гражданами, проживающими на сельских территориях или изъявившими желание постоянно проживать на сельских территориях и нуждающимися в улучшении жилищных условий, которым предоставлены целевые социальные выплаты, кв. м.

6.4. Значение результата использования субсидий муниципальным образованием области определяется следующим образом:

осуществлено строительство (приобретение) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях или изъявившими желание постоянно проживать на сельских территориях и нуждающимися в улучшении жилищных условий, которым предоставлены целевые социальные выплаты (S):

$$S = \frac{БС + МБ + \text{внеб.}}{С}, \text{ где:}$$

БС - объем средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета), предоставляемый бюджету муниципального образования области в соответствии с законом области об областном бюджете на текущий год и плановый период на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

МБ - объем средств местного бюджета на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренный в местном бюджете исходя из уровня софинансирования, определенного разделом 5 настоящих Правил;

внеб. - объем собственных и (или) заемных средств граждан, проживающих на сельских территориях, в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 приложения 1 к настоящим Правилам;

С - стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях Вологодской области на текущий год, утвержденная постановлением Правительства области (руб.).

6.5. Средства областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета), предоставляемые бюджету муниципального образования области в период с ноября по декабрь, учитываются при расчете значения результата использования субсидии в году, следующем за годом предоставления субсидии.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий представляют в Министерство:

отчет «Сведения о ходе реализации государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» по форме, утвержденной правовым актом Министерства, за отчетные 1-3 квартал - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

реестр выданных свидетельств по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам за отчетные 1-3 квартал - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; за отчетный год – не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением, за отчетные 1 - 3 кварталы - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, установленной Соглашением, ежегодно, не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 3 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Документы, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, направляются в Министерство муниципальными образованиями области на бумажных носителях за подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления муниципального образования области.

Отчеты, указанные в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, направляются муниципальными образованиями области в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Для подтверждения информации, указанной в отчетах, муниципальные образования области представляются в Министерство на бумажном носителе в срок не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, копии уведомлений о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности и (или) выписок из Единого государственного реестра недвижимости на построенное (приобретенное) жилье.

8. Порядок обеспечения Министерством соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий, установленных Соглашениями, и в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии представляет в Министерство финансов области отчет о достижении значений результатов использования субсидий по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснова-

ния недостижения значений результатов использования субсидий и предложений о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

8.2. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Министерство финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и Министерством финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области

9.1. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению значений результатов использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии рассчитывается в соответствии с пунктами 22-24 Правил формирования субсидий.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 27 Правил формирования субсидий.

9.3. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела,

осуществляется в порядке, установленном пунктом 26 Правил формирования субсидии.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 и 9.2 настоящего раздела, Министерство не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.1 и 9.2 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидии.

9.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов области.

9.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидии применяются иные меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством.

Положение
о порядке формирования, утверждения и изменения списков участников
мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих
на сельских территориях, и порядке выдачи свидетельств
(далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих и работающих на сельских территориях либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства на сельских территориях и работать там, в границах Вологодской области и устанавливает порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее - Свидетельство).

1.2. Социальные выплаты гражданам Российской Федерации (далее - граждане) предоставляются за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов.

1.3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Формирование и утверждение списков граждан

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии

сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в органах государственной власти, осуществляющих управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесоразведения, а также подведомственных им организациях (далее – организации лесного хозяйства). Трудовая или предпринимательская деятельность должны осуществляться гражданином непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Положения (далее соответственно - участники мероприятий, сводный список);

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего раздела. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий». В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий на сельских территориях деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в организациях лесного хозяйства;

переехавший из другого муниципального района, городского поселения, муниципального округа, городского округа на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа) для работы или осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование, среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки «Ветеринария и зоотехния» или осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в организациях лесного хозяйства;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, опреде-

ляемой в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего раздела. В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий». В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 июля 2019 года № 696, предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ»;

проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

2.3. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения гражданином установленного настоящим пунктом условия Министерство принимает меры по возврату средств в судебном порядке от получателя социальной выплаты в размере предоставленной социальной выплаты.

В случае расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) ранее срока, установленного настоящим пунктом, право гражданина на использование социальной выплаты сохраняется, если гражданин в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринима-

тельную деятельность в агропромышленном комплексе, социальной сфере, в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность в отношении сельскохозяйственных животных (основное место работы), или в организациях лесного хозяйства в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении гражданином обязательства, предусмотренного настоящим пунктом.

2.4. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.5. В каждой из указанных в пункте 2.4 настоящего раздела групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего раздела с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим трех и более детей;

б) гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Воору-

женные Силы Российской Федерации, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящимся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, или их супругам;

в) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

г) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.6. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего раздела) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

2.7. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах - газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.8. Строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) в границах зон с особыми условиями использования территорий, в случае если строительство жилья в таких зонах запрещено, не допускается.

Соответствие жилого помещения указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2.7 настоящего раздела требованиям устанавливается комиссией, созданной на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.9. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.10. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества «ДОМ.РФ».

2.11. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 квадратных метра - для одиноких граждан, 42 квадратных метра - на семью из 2 человек и по 18 квадратных метров - на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человека), и стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктах в границах Вологодской области.

Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктах в границах Вологодской области на соответствующий финансовый год утверждается постановлением Правительства области исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках регионального проекта «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»¹ за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Вологодской области на соответствующий финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Вологодской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на IV квартал года, предшествующего году предоставления субсидии.

2.12. В случае если фактическая стоимость 1 квадратного метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, утвержденной постановлением Правительства области, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

2.13. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела в размере, определенном на основании отчета об оценке объекта незавершенного строительства жилого дома, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

¹ В 2024 году в рамках подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области на 2021-2025 годы».

2.14. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.11 настоящего раздела размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.15. Граждане, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, представляют в орган местного самоуправления по месту жительства пакет документов.

2.15.1. Граждане обязаны представить следующие документы:

а) заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

в) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык; свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (представляются в случае, если родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи, подтверждаются указанными документами);

г) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 2.2 настоящего Положения, а также при необходимости - право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала.

В качестве документа, подтверждающего наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты, представляются копии одного или нескольких следующих документов:

справка кредитной организации (выписка из счета), подтверждающая наличие у заявителя и (или) членов его семьи средств на счетах;

заключение кредитной организации или юридического лица о возможности заключения с заявителем договора о предоставлении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, с указанием предполагаемой суммы кредита;

кредитный договор (договор займа) кредитной организации или юридического лица о предоставлении заявителю кредита (займа), в том числе ипотечного;

отчет об оценке объекта незавершенного строительством жилого дома, подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

В случае использования гражданином средств (части средств) материнского (семейного) капитала гражданин вправе представить копию документа, выданного территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, содержащего сведения о размере материнского (се-

мейного) капитала (его оставшейся части). В случае непредставления данного документа органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

д) копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего раздела (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории).

К данным документам относится договор найма, или аренды жилого помещения, или безвозмездного пользования жилым помещением или иной документ, подтверждающий наличие иных оснований проживания, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Граждане вправе также представить копии документов, подтверждающих отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельской территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа) в случае, если указанные документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

ж) копию трудового договора с работодателем для установления места осуществления трудовой деятельности на сельской территории (для работающих по трудовым договорам).

з) копии документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа) (для граждан являющихся индивидуальными предпринимателями либо индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

К данным документам относятся договоры аренды, безвозмездного пользования земельного участка, и (или) производственных, и (или) иных помещений, используемых в предпринимательской деятельности; правоустанавливающие документы на земельный участок, и (или) производственные, и (или) иные помещения, используемые в предпринимательской деятельности (если права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), сведения, подписанные гражданином, о зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости правах на земельный участок, и (или) производственные, и (или) иные помещения, используемые в предпринимательской деятельности (вид зарегистрированного права, кадастровый номер, адрес места нахождения).

Граждане вправе представить копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельный участок, и (или) производственные, и (или) иные помещения, используемые в предпринимательской деятельности. Если Гражданином представлены сведения о зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости правах на земельный участок, и (или) производственные, и (или) иные помещения, используемые в предпринимательской деятельности, органы местного самоуправления проверяют соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

2.15.2. Граждане вправе представить следующие документы:

документ, подтверждающий признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для граждан являющихся индивидуальными предпринимателями либо индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских (фермерских) хозяйств);

копии документов, подтверждающие родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи (за исключением документов, указанных в подпункте «в» подпункта 2.15.1 настоящего пункта);

копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи.

копию трудовой книжки или информацию о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью (для работающих по трудовым договорам);»;

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

2.15.3. Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.16. Органы местного самоуправления:

а) осуществляют прием и регистрацию документов, указанных в пункте 2.15 настоящего Положения, в день их поступления;

б) в течение 10 рабочих дней проверяют правильность оформления документов, представленных гражданином, и достоверность содержащихся в них сведений.

Достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином, определяется органом местного самоуправления в порядке межведомственного запроса;

в) формируют учетные дела и в месячный срок со дня представления документов принимают решение о включении либо отказе во включении граждан в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат. Решение о включении (об отказе во включении с указанием причины отказа) в список гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения выдается гражданину лично или направляется почтовой связью;

г) формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с очередностью, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела.

Основаниями для отказа во включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан являются:

несоответствие требованиям, предъявляемым к заявителю, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпункте 2.15.1 пункта 2.15 настоящего раздела (кроме документов, которые граждане вправе представить);

представление недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных гражданином;

гражданин относится к гражданам, которым социальные выплаты не предоставляются в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения.

Повторное обращение с заявлением о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан допускается после устранения оснований для отказа о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

2.17. Министерство на основании представленных органами местного самоуправления в соответствии с разделом 4 Правил списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат:

а) утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период в соответствии с очередностью, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела, по форме, рекомендуемый образец которой размещается на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и направляет их в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

б) запрашивает в течение 10 рабочих дней после доведения лимитов федеральных и областных средств на очередной финансовый год на реализацию мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, от органов местного самоуправления заявления граждан с прилагаемыми документами в соответствии с представленными ранее органами местного самоуправления списками;

в) вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом объема субсидии, предусмотренной в федеральном и областном бюджетах в очередном финансовом году, с учетом очередности, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела.

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, в сводный список включается указанный получатель социальной выплаты (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере остатка лимита бюджетных обязательств. При отказе гражданина от частичного предоставления социальной выплаты производится обеспечение социальной выплатой следующего в сводном списке гражданина (с его согласия) на условиях частичного предоставления. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год участник мероприятия, которому частично предоставлена социальная выплата, включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты. Гражданин, отказавшийся от частичного пре-

доставления социальной выплаты, остается в списках граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, в муниципальном образовании области;

г) утверждает измененный сводный список участников мероприятий в течение 30 календарных дней после утверждения постановления Правительства области об утверждении стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях в границах Вологодской области на текущий финансовый год;

д) уведомляет муниципальные образования области о включении граждан в сводный список в течение 10 календарных дней после утверждения сводного списка.

2.18. Граждане, не вошедшие в сводный список, остаются в списках граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, в муниципальных образованиях области.

2.19. Органы местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления Министерства информируют граждан о включении их в сводный список и при вручении Свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство, приобретение жилья заключают с ними договор об обеспечении жильем с использованием на эти цели социальной выплаты по форме, утвержденной приказом Министерства.

2.20. Сводный список в течение финансового года может уточняться и изменяться в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

2.21. Претендент на получение социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, включенный в сводный список, исключается из него в случаях:

- а) подачи личного заявления об исключении из сводного списка;
- б) изменения жилищных условий (в том числе путем приобретения жилого помещения в собственность), в результате которого были утрачены основания для признания нуждающимся в улучшении жилищных условий;
- в) выезда в другую местность на постоянное место жительства;
- г) выявления фактов представления участником мероприятий недостоверной информации, содержащейся в документах;
- д) отказа в замене Свидетельства в соответствии с подпунктами «б» - «в» пункта 3.6 настоящего Положения.

2.22. Включение в сводный список в случае высвобождения бюджетных средств производится в порядке очередности, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего раздела.

III. Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности и их реализация

3.1. Право гражданина на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приоб-

решение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой (далее – Свидетельство).

Срок действия Свидетельства составляет:

один год с даты выдачи, указанной в Свидетельстве, - при принятии решения о направлении социальной выплаты на приобретение жилья;

два года с даты выдачи, указанной в Свидетельстве, - при принятии решения о направлении социальной выплаты на строительство жилья.

3.2. Свидетельство оформляется Министерством по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в течение 10 рабочих дней после заключения соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидий с муниципальными образованиями области. Каждому Свидетельству присваивается регистрационный номер.

Министерство осуществляет продление Свидетельства в случае, указанном в абзаце втором подпункта «в» пункта 2.17 настоящего Положения. Продление оформляется выдачей нового Свидетельства на оставшуюся к выплате сумму социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях под тем же номером с добавлением знака и цифры «/1». Срок действия Свидетельства продлевается на один год с даты выдачи, указанной в новом Свидетельстве.

3.3. Органы местного самоуправления в течение 2 рабочих дней после получения Свидетельства от Министерства в письменной форме уведомляют граждан лично или посредством почтовой связи о месте и сроке получения Свидетельства. Срок получения Свидетельства гражданином составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления.

3.4. Оформленное Свидетельство выдается органом местного самоуправления гражданину, что подтверждается его подписью в журнале выдачи Свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, оформленном согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Не позднее пяти рабочих дней после вручения Свидетельства получателю социальной выплаты орган местного самоуправления направляет в Министерство корешок Свидетельства с подписью его получателя.

3.5. Замена Свидетельств осуществляется с письменного заявления гражданина в произвольной форме:

а) в случае утраты Свидетельства;

б) в случае замены документа, удостоверяющего личность владельца Свидетельства;

в) в случае принятия гражданином решения об изменении места улучшения жилищных условий;

г) в случае принятия гражданином решения об изменении способа улучшения жилищных условий;

д) в случае оформления государственной регистрации расторжения брака;

е) в случае смерти владельца Свидетельства или члена его семьи.

3.6. Для замены Свидетельства в срок не более 30 календарных дней со дня получения заявления гражданина:

а) в случаях утраты Свидетельства или замены документа, удостоверяющего личность владельца Свидетельства, или принятия гражданином решения об изменении места улучшения жилищных условий органы местного самоуправления представляют в Министерство ходатайство о замене Свидетельства с приложением заявления гражданина с указанием обстоятельств, потребовавших его замены, и копий документов, подтверждающих эти обстоятельства (при наличии таких документов);

б) в случае принятия гражданином решения об изменении способа улучшения жилищных условий органы местного самоуправления представляют в Министерство ходатайство о переводе гражданина в иную группу граждан в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения и о замене Свидетельства с приложением заявления владельца Свидетельства.

По результатам рассмотрения ходатайства органа местного самоуправления Министерством принимается решение:

о переводе гражданина в иную группу граждан и о замене Свидетельства в случае сохранения права на социальную выплату в текущем году с учетом очередности, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения,

о переводе гражданина в иную группу граждан и об отказе в замене Свидетельства в случае утраты права на социальную выплату в текущем году с учетом очередности, установленной пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

Граждане, исключенные из сводного списка в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.6 настоящего Положения, остаются в списках граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, в муниципальных образованиях области;

в) в случаях оформления государственной регистрации расторжения брака или смерти владельца Свидетельства или члена его семьи органы местного самоуправления представляют в Министерство ходатайство о замене Свидетельства с приложением заявления владельца Свидетельства или члена семьи умершего владельца Свидетельства (при сохранении его семьей права на получение социальной выплаты), действующего на основании доверенности других совершеннолетних членов семьи, либо законного представителя несовершеннолетних членов семьи.

Расчет социальной выплаты производится на дату выдачи нового Свидетельства исходя из нового состава семьи.

Если в случае оформления государственной регистрации расторжения брака или смерти владельца Свидетельства или члена его семьи жилищные условия изменились таким образом, что обеспеченность общей площадью жилья на одного члена семьи превысила норматив общей площади для признания в установленном порядке семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, право на социальную выплату утрачивается, замена Свидетельства не производится.

3.7. Решение о замене (отказе в замене) Свидетельства принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня поступления ходатайства органа местного самоуправления.

Министерство уведомляет муниципальные образования области о замене (отказе в замене) Свидетельства в течение 10 календарных дней после принятия

решения.

Ранее выданное Свидетельство подлежит возврату в Министерство органами местного самоуправления в течение 10 календарных дней после получения уведомления о принятом решении о замене (отказе в замене) Свидетельства (за исключением случая утраты Свидетельства).

3.8. Оформление нового Свидетельства осуществляется в течение 5 рабочих дней после принятия Министерством решения о замене Свидетельства.

3.9. При замене вновь выданное Свидетельство действует до окончания срока действия первоначально выданного Свидетельства.

3.10. Получатель социальной выплаты в течение 5 рабочих дней после дня получения Свидетельства представляет Свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

3.11. Органы местного самоуправления в письменной форме уведомляют получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

3.12. Получатель социальной выплаты для перечисления социальной выплаты с банковского счета представляет в орган местного самоуправления копии следующих документов:

а) на приобретение жилого помещения:

договора купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости;

кредитного договора (договора займа) и справки кредитной организации (заимодавца) об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) в случае привлечения кредита (займа) на приобретение жилья.

Граждане вправе представить выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие регистрацию прав собственности на жилое помещение членов семьи получателя социальной выплаты, указанных в Свидетельстве, в случае, если указанные документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

б) на создание объекта индивидуального жилищного строительства: проектной документации;

договоров на выполнение подрядных работ при строительстве жилого дома, актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат, подписанных между подрядчиком и заказчиком, счетов на оплату при строительстве индивидуального жилого дома подрядным способом, выставленных подрядчиком;

документов, подтверждающих приобретение строительных материалов и оборудования (в объемах, предусмотренных сметой): договоров, счетов;

кредитного договора (договора займа) и справки кредитной организации (заимодавца) об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) в случае привлечения кредита

(займа) на строительство индивидуального жилого дома;

правоустанавливающих документов на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Граждане вправе представить копии следующих документов:

документы, удостоверяющие государственную регистрацию прав на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости;

разрешение на строительство, полученное до 4 августа 2018 года, или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, полученное после 4 августа 2018 года.

В случае если указанные в абзацах восьмом и девятом настоящего подпункта документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

в) на реконструкцию путем пристраивания жилого помещения к имеющемуся жилому дому:

проектной документации на пристраиваемую часть к жилому дому;

договоров на выполнение подрядных работ при создании пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому, актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат, подписанных между подрядчиком и заказчиком, счетов на оплату при создании пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому подрядным способом, выставленных подрядчиком;

документов, подтверждающих приобретение строительных материалов и оборудования (в объемах, предусмотренных сметой): договоров, счетов;

кредитного договора (договора займа) и справки кредитной организации (заимодавца) об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) в случае привлечения кредита (займа) на выполнение строительных работ;

правоустанавливающих документов на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Граждане вправе представить копии следующих документов:

документов, удостоверяющих государственную регистрацию права на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости;

разрешения на строительство, полученного до 4 августа 2018 года, или уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, полученного после 4 августа 2018 года;

документа, удостоверяющего государственную регистрацию права собст-

венности на существующее жилое помещение в Едином государственном реестре недвижимости.

В случае если указанные в абзацах восьмом - десятом настоящего подпункта документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

г) на завершение ранее начатого строительства жилого дома:
проектной документации;

отчета об оценке объекта незавершенного строительством жилого дома, подготовленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

договоров на выполнение подрядных работ при строительстве жилого дома, актов о приемке выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ и затрат, подписанных между подрядчиком и заказчиком, счетов на оплату при строительстве индивидуального жилого дома подрядным способом, выставленных подрядчиком;

документов, подтверждающих приобретение строительных материалов и оборудования (в объемах, предусмотренных сметой, без учета ранее выполненных работ): договоров, счетов;

кредитного договора (договора займа) и справки кредитной организации (займодавца) об остатке основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) в случае привлечения кредита (займа) на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

правоустанавливающих документов на земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Граждане вправе представить копии следующих документов:

документов, удостоверяющих государственную регистрацию права на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости;

разрешения на строительство, полученного до 4 августа 2018 года, или уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, полученного после 4 августа 2018 года.

В случае если указанные в абзацах девятом-десятом настоящего подпункта документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

д) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир):

договора участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

3.13. Орган местного самоуправления в течение 15 календарных дней со дня поступления проверяет представленные получателем социальной выплаты указанные в пункте 3.12 настоящего раздела документы на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в Свидетельстве, и дает заключение кредитной организации о перечислении средств с банковского счета гражданина на счета, указанные в договорах.

3.14. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) на счет эскроу, указанный в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

3.15. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 3.14 настоящего раздела, кредитная организация направляет в Министерство подлинник Свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

В случае перерасчета социальной выплаты на основании пунктов 2.12 или 2.13 настоящего Положения или неиспользования социальной выплаты в полном объеме неиспользованные средства подлежат возврату в доход бюджета, из которого они ранее предоставлены, в течение 30 календарных дней после перечисления средств с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 3.14 настоящего раздела, или после окончания срока действия Свидетельства.

3.16. Приобретенное или построенное жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве.

При приобретении жилого помещения получатель социальной выплаты оформляет жилое помещение в собственность в течение одного года с даты выдачи Свидетельства.

При строительстве жилого дома получатель социальной выплаты оформляет жилое помещение в собственность в течение двух лет с даты выдачи Свидетельства.

тельства.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования области.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования области заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения.

В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 года № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

В случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность, осуществляется возврат средств в размере предоставленной социальной выплаты от получателя социальной выплаты в судебном порядке.

3.17. В случае гибели (смерти) гражданина - получателя социальной выплаты, а также в случае признания его инвалидом I группы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, невыполнение условия, предусмотренного абзацем первым пункта 2.3. настоящих Правил, и (или) требования, установленного пунктом 3.16. настоящих Правил, не является основанием для требования у получателя социальной выплаты (его наследников) возврата социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению

Форма

(наименование органа местного самоуправления)
от гражданина (ки) _____
(Ф.И.О.)
_____,
проживающего (ей) по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)
_____ « _____ » _____ Г.,
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования _____
ИНН _____
в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживаю-
щих на сельских территориях, в рамках государственной программы «Комплексное разви-
тие сельских территорий Вологодской области»

Жилищные условия планирую улучшить путем

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве
жилых домов (квартир) – нужное указать)
В _____
(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает приобрести (построить)
жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж)	_____	_____
	(Ф.И.О.)	(дата рождения)
проживает по адресу:	_____ ;	
дети:		
	_____	_____
	(Ф.И.О.)	(дата рождения)
проживает по адресу:	_____ ;	
	_____	_____
	(Ф.И.О.)	(дата рождения)
проживает по адресу:	_____ ;	
	_____	_____
	(Ф.И.О.)	(дата рождения)
проживает по адресу:	_____ .	

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____	_____	;
(Ф.И.О.)	(дата рождения)	
_____	_____	;
(Ф.И.О.)	(дата рождения)	
_____	_____	.
(Ф.И.О.)	(дата рождения)	

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

_____	_____	_____
(Ф.И.О. заявителя)	(подпись заявителя)	(дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1)	_____	_____	;
	(Ф.И.О., подпись)	(дата)	
2)	_____	_____	;
	(Ф.И.О., подпись)	(дата)	
3)	_____	_____	;
	(Ф.И.О., подпись)	(дата)	
4)	_____	_____	.
	(Ф.И.О., подпись)	(дата)	

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)	_____	;
	(наименование документа и его реквизиты)	
2)	_____	;
	(наименование документа и его реквизиты)	
3)	_____	;
	(наименование документа и его реквизиты)	
4)	_____	;
	(наименование документа и его реквизиты)	
5)	_____	.
	(наименование документа и его реквизиты)	
6)	_____	.
	(наименование документа и его реквизиты)	
7)	_____	.
	(наименование документа и его реквизиты)	

Приложение 2
к Положению

Форма

Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья в сельской местности

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество гражданина -

владельца свидетельства; наименование, серия и номер документа,
удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области».

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____

(цифрами и прописью)

_____ рублей

на _____
(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, участие
в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужно указать)

(наименование муниципального образования)

Орган, выдавший Свидетельство Министерство сельского хозяйства и продовольственных
ресурсов области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(приобретение) жилья в сельской местности

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество гражданина -

владельца свидетельства; наименование, серия и номер документа,
удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области».

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____
(цифрами и прописью)

_____ рублей

в том числе за счет:

средств областного бюджета

(включая субсидию из федерального бюджета) - _____
_____ рублей;

(цифрами и прописью)

средств местного бюджета - _____
_____ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано

Министерством сельского хозяйства и продовольственных
ресурсов области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Корешок свидетельства хранится в исполнительном органе области, выдавшем свидетельство

Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Вологодской области по месту выдачи свидетельства и действует не более одного года с даты выдачи при приобретении жилого помещения и не более двух лет с даты выдачи при строительстве жилого дома;

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи:

_____;
(Ф.И.О., степень родства)
_____;
(Ф.И.О., степень родства)
_____;
(Ф.И.О., степень родства)
_____;
(Ф.И.О., степень родства)

Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья: _____ рублей.

Дата выдачи свидетельства _____

Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

(наименование должности лица, выдавшего свидетельство,
подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

Оборотная сторона свидетельства
ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

(заполняется кредитной организацией)

Дата оплаты _____

Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата

Сумма по договору

Получатель социальной выплаты:

(Ф.И.О.)

Сумма перечислений: _____

(подпись ответственного работника кредитной организации)

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____
 (приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, участие в долевом строительстве
 жилых домов (квартир) - нужное указать)

 (наименование муниципального образования)

Численный состав семьи гражданина: _____ человек(а)

Члены семьи: _____;

(Ф.И.О., степень родства)

;

(Ф.И.О., степень родства)

;

(Ф.И.О., степень родства)

;

(Ф.И.О., степень родства)

Дата выдачи свидетельства: _____

Подпись владельца свидетельства: _____

Свидетельство выдано

Министерством сельского хозяйства и продовольственных
 ресурсов области

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Отметка о построенном (приобретенном) жилье:

размер построенного (приобретенного) жилья _____;

адрес построенного (приобретенного) жилья _____.

Приложение 3
к Положению

ЖУРНАЛ

выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты
на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях
в рамках реализации мероприятий по улучшению жилищных
условий граждан, проживающих на сельских территориях

№ Свидетельства	Дата выдачи	Ф.И.О.	Населенный пункт, муниципальное образование строительства (приобретения) жилья	Подпись лица, получившего Свидетельство
1	2	3	4	5

Приложение 2
к Правилам

Форма

РЕЕСТР

свидетельств, выданных гражданам, проживающим на сельских территориях, -
участникам мероприятий по улучшению жилищных условий и информации
о зарегистрированных правах на жилое помещение (жилой дом)

в рублях

№ п/п	Номер и дата выдачи Свидетельства	Ф.И.О владельца Свидетельства	Размер средств по Свидетельству			Объем выполненных работ (стоимость приобретаемого жилья)	Перечислено средств на счет участника меро- приятий			Перечислено средств со счета участника меро- приятий			Остаток средств подле- жащих к перечислению на счет участника меро- приятий или остаток средств по итогу реали- зации Свидетельства			Ин- форма- ция о зарегис- триро- ван- ных правах на жилое поме- щение (жилой дом)
			всего	в том числе			всего	в том числе		всего	в том числе		всего	в том числе		
				област- ного бюджета (включая субсидию из феле- рального бюджета)	мestн ого бюд же та			областно- го бюджета (включая субсидию из феле- рального бюджета)	мestно го бюд жета		областно- го бюд- жета (включая субсидию из феле- рального бюджета)	мest- стн ого бюд же- та		област- ного бюджета (вклю- чая субси- дию из феле- рального бюдже- та)	мestно- го бюд жета	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.																
2.																

(должность уполномоченного лица,
ведущего реестр)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Правилам

Форма

Министру сельского хозяйства и
продовольственных ресурсов области

ЗАЯВЛЕНИЕ

(наименование муниципального образования области)
на предоставление субсидии по мероприятию:

(указывается мероприятие, по которым предоставляется заявочная документация)
государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Во-
логодской области»

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)
заявляет о намерении участвовать в государственной программе «Комплексное
развитие сельских территорий Вологодской области» по мероприятию

(указываются мероприятие, по которым предоставляется заявочная документация)
и просит предоставить субсидию на реализацию данного мероприятия. Досто-
верность представляемых сведений гарантирует.

Руководитель уполномоченного
органа муниципального образования

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Правилам

Форма

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования области)

на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан,
проживающих на сельских территориях на ____ год¹

(тыс. рублей)

Наименование мероприятия, целевого индикатора	ВСЕГО	в том числе:			Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
		запрашиваемый объем субсидии	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях					Х	Х
строительство (приобретение) жилья гражданами, проживающими на сельских территориях или изъявившими желание постоянно проживать на сельских территориях и нуждающимися в улучшении жилищных условий, которым предоставлены целевые социальные выплаты, квадратных метров	Х	Х	Х	Х	кв. м	
количество семей, улучшивших жилищные условия	Х	Х	Х	Х	семьи	

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

« ____ » ____ 20 ____ г.

Приложение 5
к Правилам

Форма

Список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих
на сельских территориях, – получателей социальных выплат на 20 ____ год¹

(наименование муниципального образования области)											
№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата по- дачи заяв- ления, способ улучше- ния жи- лищных условий	Место рабо- ты, долж- ность	Сфера занятости (АПК, ветери- нарная деятель- ность, социаль- ная сфера)	Количес- твенный со- став семьи (выделить многодетные семьи), чел.	Размер общей площади жилья, кв. м	Стоимость 1 кв. м общей площади жи- лья, рублей	Объем средств, предусмотренный на строительство (приобретение) жилья, тысяч рублей			
								Всего	в том числе средства:		
									запраши- ваемый объем суб- сидии	местного бюджета	внебюджет- ных источни- ков
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(наименование муниципального образования, сельского населенного пункта)											
1.											
2.											
3.											
	Всего по му- ниципально- му образова- нию (____ ²)	х	х	х	х		х				

¹ Сводные списки представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

² Указывается количество участников.

Руководитель уполномоченного органа
муниципального образования

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель:
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

« ____ » ____ 20 ____ г.»

Приложение 6
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553
«Приложение 6
к паспорту
государственной программы

**Правила
предоставления и распределения субсидий
на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных
обязательств муниципальных образований по строительству
(приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма
жилого помещения
(далее – Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов области, городских поселений области, муниципальных округов области (далее - муниципальные образования области) на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения (далее - субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, порядок оценки эффективности использования субсидий, результаты использования субсидии, порядок расчета значений результатов использования субсидии муниципальными образованиями области, сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области.

Субсидия предоставляется на реализацию мероприятия по оказанию финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения, в рамках направления (подпрограммы) «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской

Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и Регионального проекта «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области».

Под опорным населенным пунктом в настоящих Правилах понимается населенный пункт, расположенный вне границ городских агломераций, на базе которого обеспечивается ускоренное развитие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию гарантий в сфере образования, доступность медицинской помощи, услуг в сфере культуры и реализацию иных потребностей населения территории одного или нескольких муниципальных образований.

Перечень опорных населенных пунктов на территории Вологодской области определяется Правительством Вологодской области.

Под прилегающей территорией в настоящих Правилах понимается территория населенных пунктов, население которых имеет возможность получения медицинской помощи, образования, услуг в сфере культуры и реализации иных потребностей на базе инфраструктуры опорного населенного пункта, и межселенная территория.

Перечень прилегающих территорий на территории Вологодской области определяется Правительством Вологодской области.

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением сельских населенных пунктов и поселков городского типа, входящих в состав городского округа, на территории которого находится административный центр Вологодской области).

Перечень таких населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Вологодской области, определяется Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидий является Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Министерство).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в порядке и на условиях, которые установлены Положением о порядке формирования, утверждения и изменения списков участников мероприятий по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов и прилегающих территориях, предоставляемого по договорам найма жилого помещения (далее - Положение) (приложение 1 к настоящим Правилам), возникающих при:

строительстве индивидуального жилого дома, дома блокированной застройки, многоквартирного дома высотой не более 5 этажей на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях;

участии в долевом строительстве жилых домов (квартир) в домах высотой не более 5 этажей на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях;

участии в строительстве жилого дома или жилого помещения в домах высотой не более 5 этажей на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях на основании договора инвестирования;

строительстве или приобретении на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях малоэтажных жилых комплексов, состоящих из не менее чем 10 индивидуальных жилых домов и (или) домов блокированной застройки, а также объектов инженерной инфраструктуры, уличного освещения, улично-дорожной сети, строительство (создание) которых осуществляется застройщиком на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории в случае, если подготовка таких документов предусмотрена законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - малоэтажные жилые комплексы);

приобретении у юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя объекта индивидуального жилищного строительства на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, введенного в эксплуатацию не ранее чем за 3 года до заключения государственного (муниципального) контракта на его приобретение;

приобретении у юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя дома блокированной застройки на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, введенного в эксплуатацию не ранее чем за 3 года до заключения государственного (муниципального) контракта на его приобретение;

приобретении жилого помещения в многоквартирном доме высотой не более 5 этажей, расположенного на территории опорного населенного пункта, у юридического лица (за исключением инвестиционного фонда, в том числе его управляющей компании) или индивидуального предпринимателя, являющегося первым и единственным собственником такого жилого помещения и зарегистрировавшего право собственности на указанное жилое помещение после получения разрешения на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию. Приобретение за счет средств субсидии объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки, жилого помещения, построенных за счет средств федерального бюджета, не допускается.

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидий являются:

заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области (далее – Соглашение), соответствующего требованиям пунктов 15 и 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования субсидий) и предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

централизация закупок на выполнение работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства (капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности).

Условие о централизации закупок включается в Соглашение, если за счет средств субсидии осуществляется закупка товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Соглашение должно содержать следующие обязательства муниципального образования области:

при возникновении экономии в результате заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальным образованием области не направлять предложения в части внесения изменений в соглашение в части сокращения расходов, источником которых являются внебюджетные средства;

заключить договоры найма жилого помещения не позднее 4 месяцев после ввода объекта в эксплуатацию;

заключить контракты (договоры) по результатам закупки товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий до 1 марта года предоставления субсидии, за исключением случаев:

- обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок указанного обжалования;

- проведения повторной закупки или новой закупки, если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок проведения процедур закупки;

- проведения закупки, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии, предусмотренные законом области о внесении изме-

нений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Также в Соглашение включаются иные обязательства, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил.

3.3. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и муниципальным образованием области. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 999 от 30 сентября 2014 года.

В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства области по предоставлению субсидии местному бюджету в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Министерство обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 Правил формирования субсидий.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Министерству в Министерстве финансов области, на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки уполномоченного органа муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством.

3.5. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Министерство размещает информационное сообщение о приеме документов на предоставление субсидии в очередном финансовом году на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом срок приема документов составляет не менее 5 рабочих дней.

4.2. Органы местного самоуправления муниципальных образований области (далее - органы местного самоуправления) представляют в Министерство по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 следующие документы:

заявление на предоставление субсидии на мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам (далее - заявление);

бюджетную заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

список граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам и (или) подтвержденный работодателем и согласованный органом местного самоуправления перечень планируемых к созданию новых штатных единиц, на замещение которых в соответствующем финансовом периоде работодателем будут привлечены граждане - получатели жилья по договорам найма жилых помещений (далее соответственно - перечень штатных единиц, штатные единицы), по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам;

паспорт проекта малоэтажного жилого комплекса в случае, если в рамках реализации мероприятия по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, предусматривается его строительство или приобретение, в соответствии с рекомендуемым образцом, размещенным на официальном сайте Минсельхоза России;

гарантийное письмо, подтверждающее обязательство по выделению средств из местного бюджета на мероприятия, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, в объеме, установленном пунктом 2.3 Положения (приложение к Правилам);

гарантийное письмо, уполномоченного органа местного самоуправления,

подтверждающее планируемое софинансирование мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, за счет средств из внебюджетных источников, с приложением копий писем хозяйствующих субъектов и (или) физических лиц, подтверждающих планируемое участие в софинансировании мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, выданных не ранее чем за 2 месяца до предоставления документов в Министерство, в случае, если в соответствии с пунктом 2.3 приложения № 1 к настоящим Правилам привлечение внебюджетных средств является обязательным, с указанием конкретных сумм и годов;

копии документов территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, подтверждающие оформление права муниципальной собственности или аренды на срок не менее 1 года на земельные участки категории земель населенных пунктов соответствующего вида разрешенного использования, на которых запланирована реализация мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил (в случае если предоставление субсидии предусматривает строительство, за исключением участия в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях и участия в строительстве жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях на основании договора инвестирования);

реестр планируемых к строительству (приобретению) жилых помещений на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, предоставляемых гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, по договору найма жилого помещения, в целях строительства (приобретения) которых планируется предоставление субсидии, по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам;

копии утвержденного муниципальным заказчиком сводного сметного расчета (за исключением затрат на проектно-изыскательские работы), локальных и объектных смет, подготовленных в соответствии с методикой, утверждаемой в соответствии с частью 7 статьи 110.2 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в отношении каждого мероприятия, указанного в пункте 2.1 настоящих Правил, предлагаемого к строительству, в ценах, сложившихся по состоянию на год представления документов в соответствии с настоящим пунктом или на период реализации мероприятия, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, определяемых в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

копии документов, подтверждающих фактическое расходование средств из внебюджетных источников на разработку проектной документации, проведение государственной экспертизы, указанной в абзаце тринадцатом настоящего пункта (в случае если подготовка таких документов предусмотрена законодательством Российской Федерации), строительство объектов инженерной инфраструктуры, организацию уличного освещения, строительство улично-дорожной сети

малозэтажных жилых комплексов (договоры, контракты, соглашения, первичные бухгалтерские документы) (при наличии таких расходов);

копия утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если подготовка такой документации предусмотрена законодательством Российской Федерации);

копия заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее - государственная экспертиза) (в случае если такое заключение предусмотрено законодательством Российской Федерации).

В случае отсутствия документов, указанных в абзацах двенадцатом и тринадцатом настоящего пункта, на день подачи заявки в рамках мероприятия по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, муниципальное образование области представляет документы, указанные в абзацах двенадцатом и тринадцатом настоящего пункта, в Министерство до 15 сентября года подачи заявки в рамках мероприятия по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Министерство с сопроводительным письмом.

4.4. Министерство регистрирует представленные муниципальным образованием области документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

4.5. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления об отказе во включении в проект распределения субсидий в проекте закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (с указанием причин отказа) посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

На основании заявок муниципальных образований области, представивших документы, соответствующие требованиям пункта 4.2 настоящих Правил, Министерство формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора Министерство в срок до 25 сентября текущего года формирует и направляет в Министерство финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включе-

ния в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

Министерство в течение 5 рабочих дней после доведения Министерством финансов области до Министерства уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления о лимитах бюджетных обязательств посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

5. Методика распределения субсидий

между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области

5.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии со списком граждан - получателей жилья по договорам найма жилых помещений и (или) перечнем штатных единиц с учетом следующих показателей:

потребность в средствах на мероприятия по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территориях опорного населенного пункта, прилегающих территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения, на соответствующий финансовый год;

коэффициент, учитывающий привлечение собственных (заемных) средств работодателей;

уровень софинансирования за счет средств областного бюджета.

5.2. Размер субсидии бюджету i -го муниципального образования (C_{mi}) определяется по формуле:

$$C_{mi} = CPC \times S_i \times Y, \text{ где:}$$

CPC - средняя рыночная стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях, территориях опорного населенного пункта, прилегающих территориях, Вологодской области, утвержденная постановлением Правительства области на текущий год с учетом прогнозного уровня инфляции;

S_i - размер общей площади жилья, планируемого к строительству (приобретению) по мероприятию по строительству (приобретению) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорного населенного пункта, прилегающих территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения, в i -м муниципальном образовании области в соответствующем финансовом году;

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) мероприятий по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территорий опорных населенных

пунктов, прилегающих территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения.

5.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в размере 75,0%, за исключением случая строительства (приобретения) малоэтажного жилого комплекса и строительства многоквартирного дома. В случае строительства (приобретения) малоэтажного жилого комплекса и строительства многоквартирного дома уровень софинансирования за счет средств областного устанавливается в размере 65%.

5.4. В первоочередном порядке осуществляется предоставление субсидий на фактически реализуемые в соответствии с ранее заключенными соглашениями мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения, требующие софинансирования из областного бюджета в очередном финансовом году.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений и (или) их значения

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области осуществляется ежегодно Министерством по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципального образования области о достижении результатов использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий за соответствующий год со значениями результатов использования субсидий, предусмотренными Соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий применяется результат использования субсидии - осуществлено строительство (приобретение) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, единиц.

6.4. Значение результата использования субсидий муниципальным образованием области устанавливается в соответствии с количеством объектов, планируемых к строительству (приобретению) в муниципальном образовании области, прошедших отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, с учетом доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий представляют в Министерство:

отчет «Сведения о ходе реализации государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» по форме, утвержденной правовым актом Министерства, за отчетные 1-3 квартал - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением, за отчетные 1-3 квартал - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, установленной Соглашением, ежегодно, не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 3 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, направляется муниципальными образованиями области в Министерство на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления муниципального образования области.

Отчеты, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, направляются муниципальными образованиями области в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Для подтверждения информации, указанной в отчетах, муниципальные образования области представляют в Министерство на бумажном носителе в срок не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, копии уведомлений о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (для индивидуальных жилых домов), или копии разрешений на ввод объекта в эксплуатацию (для объектов капитального строительства, за исключением объектов капитального строительства, для строительства которых не требуется выдача разрешения на строительство), или копии актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (для объектов капитального строительства, для строительства которых не требуется выдача разрешения на строительство) и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости на построенное (приобретенное) жилье.

8. Порядок обеспечения Министерством соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использо-

вания субсидий, установленных Соглашениями, и в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии представляет в Министерство финансов области отчет о достижении значений результатов использования субсидий по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснования недостижения значений результатов использования субсидий и предложений о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

8.2. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Министерство финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и Министерством финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области

9.1. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению значений результатов использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии рассчитывается в соответствии с пунктами 22-24 Правил формирования субсидий.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по

соблюдению уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 27 Правил формирования субсидий.

9.3. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном пунктом 26 Правил формирования субсидии.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела, Министерство не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидии.

9.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов области.

9.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидии применяются иные меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством.

Приложение 1
к Правилам

Положение
о порядке формирования, утверждения и изменения списков участников
мероприятий по строительству (приобретению) жилья на сельских
территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих
территориях, предоставляемого по договорам найма жилого помещения
(далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, утверждения и изменения списков участников мероприятий по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения.

1.2. Гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов, государственная поддержка не оказывается.

II. Порядок обеспечения жильем по договорам найма
жилого помещения путем получения субсидий

2.1. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с гражданином его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под работодателем понимается юридическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель) вступившее в трудовые отношения с гражданином.

Под работодателем, являющимся государственным, муниципальным учреждением в социальной сфере, понимается учреждение, выполняющее работы или оказывающие услуги на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Право на обеспечение жильем по договорам найма жилого помещения путем получения субсидии имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства), при соблюдении им следующих условий:

работа по трудовому договору (основное место работы) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях (непрерывно в организациях одной сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки граждан, проживающих на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, - получателей жилья по договорам найма жилых помещений, формируемые в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.7 настоящего Положения) (далее соответственно - участники мероприятий, сводный список).

Рекомендуемый образец формы сводного списка размещается на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

признание нуждающимся в улучшении жилищных условий или постоянное проживание совместно с родителями (в том числе усыновителями) и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками (бабушками) при отсутствии в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах муниципального района (муниципального округа), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован). В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления (далее - орган местного самоуправления) по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, при соблюдении им в совокупности следующих условий:

работа по трудовому договору (основное место работы) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях;

переезд на сельские территории, территории опорных населенных пунктов, прилегающие территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), на которых гражданин работает (основное место работы), из другого муниципального района, городского поселения, муниципального округа или городского округа;

проживание на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

регистрация по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

в) гражданин, замещающий должность, включенную в штатное расписание, утверждаемое работодателем, при соблюдении следующих условий:

работа на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях по трудовому договору (основное место работы) у работодателя, подтвердившего наличие занимаемой должности в штатном расписании;

признание нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий (для постоянно проживающих на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства));

переезд на сельские территории, территории опорных населенных пунктов, прилегающие территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), на которых гражданин работает (основное место работы), из другого муниципального района, городского поселения, муниципального округа, городского округа (для изъявивших желание постоянно проживать на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях);

проживание на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (для изъявивших желание постоянно проживать на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях);

регистрация по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), на которые граж-

данин изъявил желание переехать на постоянное место жительства (для изъявивших желание постоянно проживать на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях);

отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства (для изъявивших желание постоянно проживать на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях).

2.3. Органы местного самоуправления и работодатели, заключившие трудовые договоры с гражданами, указанными в пункте 2.2 настоящего Положения, разъясняют гражданам условия и порядок обеспечения их жильем в соответствии с настоящим Положением.

Строительство (приобретение) жилья в соответствии с пунктом 2.1 Правил предоставления и распределения субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, осуществляется за счет средств местного бюджета, источником которого являются в том числе средства областного бюджета, расходные обязательства которого софинансируются за счет средств субсидии из федерального бюджета, а также за счет обязательного вклада работодателя в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия и предоставления технических средств (за исключением работодателей, являющихся государственными, муниципальными учреждениями в социальной сфере).

Обязательный вклад работодателя может быть заменен вкладом в форме денежных средств из иных внебюджетных источников.

Доля средств местного бюджета составляет 5%, доля обязательного вклада работодателя и (или) внебюджетных источников должна составлять не менее 20 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках мероприятия по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения, а в случае строительства (приобретения) малоэтажного жилого комплекса и строительства многоквартирного дома - не менее 30 процентов суммы расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья и сметной стоимости строительства объектов инженерной инфраструктуры, организации уличного освещения и строительства улично-дорожной сети. В случае если работодателем является государственное, муниципальное учреждение в социальной сфере, его участие в виде обязательного вклада работодателя не является обязательным, при этом доля средств местного бюджета составляет 25% и 35% соответственно от расчетной стоимости жилья.

При строительстве (приобретении) малоэтажных жилых комплексов при расчете обязательного вклада работодателя учитываются затраты, понесенные на разработку проектно-сметной документации и прохождение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении каждого мероприятия по строительству жилья, предоставляемого по

договору найма жилого помещения, включенного в заявку в рамках реализации мероприятия по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения.

В случае если фактическая стоимость 1 квадратного метра общей площади планируемого к строительству (приобретению) жилья больше стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территорий в границах Вологодской области на соответствующий финансовый год, утвержденной постановлением Правительства области, органы местного самоуправления, работодатели вправе осуществить оплату за счет средств местного бюджета и (или) средств работодателя стоимости строительства (приобретения) жилого помещения (жилого дома), превышающей расчетную стоимость жилья.

Органы местного самоуправления, работодатели вправе осуществить строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) сверх установленного пунктом 2.4 настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты за счет средств местного бюджета и (или) средств работодателя и (или) внебюджетных источников стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.4. Расчетная стоимость жилья, указанная в настоящем пункте и используемая для расчета размера субсидии, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 квадратных метра - для одиноких граждан, 42 квадратных метра - на семью из 2 человек и по 18 квадратных метров - на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более), за исключением расчетной стоимости строительства (приобретения) индивидуального жилого дома, дома блокированной застройки, для которого она устанавливается исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (72 кв. метра - для одиноких граждан или на семью из 2, 3 или 4 человек либо по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из 5 человек и более), и стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах Вологодской области.

Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах Вологодской области на соответствующий финансовый год утверждается постановлением Правительства области исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках регионального проекта «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Вологодской области на соответствующий финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Вологодской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на квартал финансового года, предшествующего году пре-

доставления субсидии, в котором Министерством сельского хозяйства Российской Федерации объявлен отбор субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий на мероприятия по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договору найма.

В случае если сметная стоимость строящегося жилья меньше расчетной стоимости жилья, то за начальную (максимальную) цену контракта на строительство жилья принимается сметная стоимость.

В случае если общая площадь построенного (приобретенного) жилья больше размера, установленного для семей разной численности, размер субсидии пересчету не подлежит.

Расчетная стоимость жилья при предоставлении перечня планируемых к созданию новых штатных единиц определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей минимальной численности, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

При определении расчетной стоимости жилья в составе малоэтажных жилых комплексов не учитываются затраты на строительство объектов инженерной инфраструктуры, организацию уличного освещения и строительство улично-дорожной сети.

2.5. Очередность предоставления жилья по договору найма определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления о включении в состав участников мероприятий по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях предоставляемого по договорам найма жилого помещения.

2.6. Граждане, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 2.2 настоящего Положения, представляют в орган местного самоуправления по месту жительства пакет документов.

2.6.1. Граждане обязаны представить следующие документы:

а) заявление о включении в состав участников мероприятия по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях предоставляемого по договору найма жилого помещения, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - заявление);

б) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

в) копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык; свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (представляются в случае, если родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи, подтверждаются указанными документами);

г) копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «б» пункта 2.2 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, на территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях за исключением условия о

переезде на сельские территории, территории опорных населенных пунктов, прилегающие территории).

К данным документам относится договор найма, или аренды жилого помещения, или безвозмездного пользования жилым помещением или иной документ, подтверждающий наличие иных оснований проживания, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Граждане вправе также предоставить копии документов, подтверждающих отсутствие в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельской территории, территории опорного населенного пункта, прилегающей территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа), в случае, если указанные документы не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия;

д) копию трудового договора с работодателем для установления места осуществления трудовой деятельности на сельской территории, территории опорного населенного пункта, прилегающей территории (для работающих по трудовым договорам).

2.6.2. Граждане вправе представить следующие документы:

документ, подтверждающий признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий или подтверждающий постоянное проживание совместно с родителями (в том числе усыновителями) и (или) полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками (бабушками) при отсутствии в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах городского поселения, муниципального района, муниципального округа, городского округа (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях);

копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для граждан, осуществляющих индивидуальную предпринимательскую деятельность);

копии документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи (за исключением документов, указанных в подпункте «в» подпункта 2.6.1 настоящего пункта);

копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи (за исключением членов семьи граждан, указанных в подпункте «б» пункта 2.2 настоящего Положения).

копию трудовой книжки или информацию о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью (для работающих по трудовым договорам);

В случае если документы, указанные в настоящем подпункте, не представлены гражданами, органы местного самоуправления получают соответствующие сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

2.6.3. Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.7. Органы местного самоуправления:

а) осуществляют прием и регистрацию документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения, в день их поступления;

б) в течение 10 рабочих дней проверяют правильность оформления документов, представленных гражданином, и достоверность содержащихся в них сведений.

Достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином, определяется органом местного самоуправления в порядке межведомственного запроса;

в) формируют учетные дела и в месячный срок со дня представления документов принимают решение о включении либо отказе во включении граждан в списки граждан - получателей жилья по договору найма жилого помещения. Решение о включении (об отказе во включении с указанием причины отказа) в список гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения выдается гражданину лично или направляется почтовой связью;

г) формируют списки граждан - получателей жилья по договору найма жилого помещения, на очередной финансовый год и плановый период.

Основаниями для отказа во включении в список являются:

несоответствие требованиям, предъявляемым к заявителю, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 настоящего Положения (кроме документов, которые гражданин вправе предоставить);

предоставление недостоверной информации, содержащейся в документах, представленных гражданином;

ранее реализованное право на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и (или) местных бюджетов.

Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа.

2.8. Министерство на основании представленных органами местного самоуправления списков граждан - получателей жилья по договору найма жилого помещения, перечня штатных единиц:

а) утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводные списки на плановый период в соответствии с очередностью, установленной пунктом 2.5 настоящего Положения, в соответствии с образцом, размещенным на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Рос-

сийской Федерации, и направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

б) запрашивает в течение 10 рабочих дней после доведения лимитов федеральных и областных средств на очередной финансовый год на реализацию мероприятия по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения, от органов местного самоуправления заявления граждан с прилагаемыми документами в соответствии с представленными ранее органами местного самоуправления списками;

в) вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом объема субсидий, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах в очередном финансовом году, с учетом очередности, установленной пунктом 2.5 настоящего Положения;

г) утверждает измененный сводный список списков граждан - получателей жилья по договору найма жилого помещения в течение 30 календарных дней после утверждения постановления Правительства области об утверждении стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах Вологодской области на текущий финансовый год;

д) уведомляет муниципальные образования области о включении граждан в сводный список в течение 10 календарных дней после утверждения сводного списка.

2.9. Граждане, не вошедшие в сводный список, остаются в списках граждан - получателей жилья по договору найма жилого помещения в муниципальных образованиях области.

2.10. Органы местного самоуправления в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления Министерства информируют граждан о включении их в сводный список.

2.11. Сводный список в течение планируемого года может уточняться и изменяться в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

2.12. Включение в сводный список в случае высвобождения бюджетных средств производится в порядке очередности, установленной пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.13. Расчет размера субсидии на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого по договорам найма жилого помещения, определяется на гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении.

2.14. В целях обеспечения гражданина в соответствии с условиями договора найма жилого помещения орган местного самоуправления или орган местного самоуправления совместно с работодателем, заключившим трудовой договор с гражданином, заключает муниципальные контракты на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях, территориях

опорных населенных пунктов, прилегающих территориях. При этом жилое помещение (жилой дом) должно быть:

- а) пригодным для постоянного проживания;
- б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах - также и газоснабжение);
- в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.15. Строительство (приобретение) жилого дома (жилого помещения) в границах зон с особыми условиями использования территорий, в случае если строительство жилья в таких зонах запрещено, не допускается.

2.16. Соответствие жилого помещения указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2.14 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.17. В отношении жилого помещения, построенного (приобретенного) органом местного самоуправления или органом местного самоуправления совместно с работодателем, оформляется право муниципальной или долевой собственности соответственно. В случае если в отношении построенного (приобретенного) жилого помещения зарегистрировано право общей собственности муниципального образования и работодателя, они заключают соглашение о порядке владения, пользования и распоряжения жилым помещением, в котором оговариваются целевое назначение использования помещения (для обеспечения жильем граждан) и полномочия собственников по заключению с гражданами договора найма этого помещения, а также по изменению и расторжению такого договора.

2.18. Жилые помещения (жилые дома), построенные (приобретенные) в соответствии с настоящим Положением, относятся к жилищному фонду коммерческого использования и предоставляются гражданам в возмездное владение и пользование по договору найма жилого помещения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В указанном договоре предусматривается срок работы гражданина по трудовому договору с работодателем от 5 до 10 лет (по решению работодателя), по истечении которого гражданин имеет право на приобретение указанного жилого помещения в свою собственность по цене, не превышающей 10 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья (далее - выкупная цена жилья), а по истечении 10 лет - по цене, не превышающей 1 процента выкупной цены жилья. Уплата средств в размере выкупной цены жилья может производиться по усмотрению нанимателей жилого помещения ежемесячно (ежеквартально) равными долями в течение указанного срока от 5 до 10 лет без права досрочного внесения платежей.

Плата за наем жилого помещения устанавливается в размере не более 0,15 процента минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, за 1 кв. метр.

В случае если жилое помещение находится в общей собственности муниципального образования и указанного работодателя, в договоре найма жилого помещения определяется, кому и в каких размерах вносятся платежи.

Порядок выкупа жилого помещения (жилого дома) определяется органами местного самоуправления.

2.19. Существенными условиями договора найма жилого помещения, указанного в пункте 2.18 настоящего Положения, являются:

а) работа нанимателя жилого помещения у работодателя по трудовому договору в течение не менее 5 лет на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа), на которых предоставляется жилое помещение, со дня оформления договора найма жилого помещения, за исключением случая, указанного в подпункте «б» настоящего пункта;

б) право гражданина трудоустроиться на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях в пределах Вологодской области, на которых гражданину предоставлено жилое помещение (жилой дом) на условиях найма жилья, в срок, не превышающий 6 месяцев, в случае, если право собственности на долю работодателя в общей собственности на жилое помещение (жилой дом) переходит к другим лицам и приводит к расторжению трудового договора, заключенного гражданином с прежним работодателем.

2.20. В случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Положения, наниматель жилого помещения лишается права приобрести жилое помещение, указанное в пункте 2.18 настоящего Положения, в свою собственность по выкупной цене жилья.

2.21. В случае гибели (смерти) гражданина, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года 61-ФЗ «Об обороне», при условии его участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации (далее - военнослужащий), если он погиб (умер) при выполнении задач в период проведения специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, или в случае объявления судом военнослужащего умершим, а также в случае признания военнослужащего инвалидом I группы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за наследниками такого военнослужащего сохраняется право приобрести жилое помещение, указанное в пункте 17 настоящего Положения, в свою собственность по выкупной цене жилья. Причинная связь увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведших к смерти военнослужа-

жащего или признанию военнослужащего инвалидом I группы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с выполнением им задач в ходе проведения специальной военной операции устанавливается военно-врачебными комиссиями и (или) федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.

2.22. Наниматель жилого помещения вправе требовать, в том числе в судебном порядке, от собственника (собственников) жилого помещения возврата средств, внесенных им в счет уплаты средств в размере выкупной цены жилья, в случае несоблюдения нанимателем жилого помещения условий, предусмотренных пунктом 2.19 настоящего Положения.

Приложение 1
к Положению

Форма

(наименование органа местного самоуправления)
от гражданина (ки) _____
(Ф.И.О.)
проживающего (ей) по адресу:

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выданный _____
(серия, номер) (кем, когда)
»

« _____
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования _____

ИНН _____
в состав участников мероприятий по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, предоставляемого по договорам найма жилого помещения, в рамках государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области». Жилищные условия планирую улучшить в

(наименование муниципального образования, в котором гражданин желает проживать)
Состав семьи:
жена (муж) _____
(Ф.И.О.) (дата рождения) _____;
проживает по адресу: _____;
дети:
_____ (Ф.И.О.) (дата рождения) _____;
проживает по адресу: _____;
_____ (Ф.И.О.) (дата рождения) _____;
проживает по адресу: _____;
_____ (Ф.И.О.) (дата рождения) _____;
проживает по адресу: _____;
Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:
_____ (Ф.И.О.) (дата рождения) _____;
_____ (Ф.И.О.) (дата рождения) _____;
_____ (Ф.И.О.) (дата рождения) _____;

С условиями участия в мероприятиях по строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, предоставляемого по договору найма жилого помещения, в рамках госу-

дарственной программы «Комплексного развития сельских территорий Вологодской области» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

	(ф.и.о. заявителя)	(подпись заявителя)	(дата)
Совершеннолетние члены семьи:			
1)	_____	_____	_____ ;
	(Ф.И.О., подпись)		(дата)
2)	_____	_____	_____ ;
	(Ф.И.О., подпись)		(дата)
3)	_____	_____	_____ ;
	(Ф.И.О., подпись)		(дата)
4)	_____	_____	_____ .
	(Ф.И.О., подпись)		(дата)
К заявлению прилагаются следующие документы:			
1)	_____		_____ ;
	(наименование документа и его реквизиты)		
2)	_____		_____ ;
	(наименование документа и его реквизиты)		
3)	_____		_____ ;
	(наименование документа и его реквизиты)		
4)	_____		_____ ;
	(наименование документа и его реквизиты)		
5)	_____		_____ ;
	(наименование документа и его реквизиты)		
6)	_____		_____ .
	(наименование документа и его реквизиты)		

Приложение 2
к Правилам

Форма

Министру сельского хозяйства
и продовольственных ресурсов
области

ЗАЯВЛЕНИЕ

(наименование муниципального образования области)
на предоставление субсидии по мероприятию

(указывается мероприятие, по которым предоставляется заявочная документация)
государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Воло-
годской области»

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)
заявляет о намерении участвовать в государственной программе «Комплексное
развитие сельских территорий Вологодской области» по мероприятию

(указывается мероприятие, по которым предоставляется заявочная документация)
и просит предоставить субсидию на реализацию данного мероприятия. Досто-
верность представляемых сведений гарантирует.

Руководитель уполномоченного
органа муниципального образования

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Правилам

Форма

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования области)
на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по строительству (приобретению) жилья,
предоставляемого гражданам по договору найма жилого помещения на 20 __ ГОД¹

Наименование мероприятия, целевого индикатора	ВСЕГО	в том числе:			Единица измерения результата использования субсидии	Значение результата использования субсидии
		запрашиваемый объем субсидии	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
Строительство (приобретение) жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения					X	X
Осуществлено строительство (приобретение) жилья, предоставляемого гражданам Российской Федерации по договору найма жилого помещения	X	X	X	X	единица	
количество семей, получивших жилые помещения (жилые дома) на условиях найма	X	X	X	X	семьи	

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования
М.П.

Ответственный исполнитель:

(должность)

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

Приложение 4
к Правилам

Форма

Список граждан – получателей жилья по договорам найма жилых помещений на 20__ год¹

(наименование муниципального образования области)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата подачи заявле- ния	Место работы, долж- ность	Сфера занятости (АПК, ветери- нарная деятель- ность, социаль- ная сфера, иное)	Количествен- ный состав се- мьи, чел.	Размер общей площади жилья, кв. м	Стоимость 1 кв. м общей площади жи- лья, рублей	Объем средств, предусмотренный на строительство жилья, тысяч рублей			
								Всего	в том числе:		
									запрашивае- мый объем субсидии	местного бюджета	внебюджет- ных источни- ков
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
3.											
	Всего по му- ниципальному образованию (²)	х	х	х	х		х				

1 Сводные списки представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

2 Указывается количество участников.

Руководитель уполномоченного органа
муниципального образования
М.П.

Ответственный исполнитель:
(должность)

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

Приложение 5
к Правилам

Форма

Перечень планируемых к созданию новых штатных единиц, на замещение которых в соответствующем финансовом периоде будут привлечены граждане – получатели жилья по договорам найма жилых помещений

(наименование муниципального образования)

Количество штатных единиц	Место работы		Сфера занятости (АПК, ветеринарная деятельность, социальная сфера, иное)	Размер общей площади жилья, кв.м	Стоимость 1 кв.м общей площади жилья, тыс.рублей	Объем средств, предусмотренный на строительство (приобретение) жилья, тыс. рублей			
	Работодатель	Должность (специальность)				Всего	в том числе средства:		
							запрашиваемого объема субсидии	местного бюджета	внебюджетных источников

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 6
к Правилам

Форма

Реестр планируемого к строительству (приобретению) жилья на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, предоставляемых гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, территориях опорных населенных пунктов, прилегающих территориях, по договору найма жилого помещения

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (далее - ОКС)	Информация о населенном пункте, в котором планируется строительство (приобретение) объекта				Объект является многоквартирным домом (да/нет)	Строительство (приобретение) объекта планируется в населенном пункте, в котором реализован (реализуется) проект комплексного развития сельских территорий	Реквизиты положения жилого помещения заключенного договора	Реквизиты положения жилого помещения заключенного договора	Мощность		Год начала строительства	Срок строительства, мес.	Сметная (предполагаемая, предельная) стоимость, руб.	Объем финансирования, тыс.рублей				Наименование инвестора (при наличии)	ИНН инвестора
		наименование населенного пункта	наименование населенного пункта	ОК-ТМО населенного пункта	численность населения населенного пункта					количество кв.м	количество квартир, ед.				все-го	запрашиваемого объема субсидии	местного бюджета	внебюджетных источников		

Руководитель уполномоченного органа
муниципального образования
М.П.

Ответственный исполнитель:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

«___» _____ 20__ г.»

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

Приложение 7
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«Приложение 7
к паспорту
государственной программы

**Правила
предоставления и распределения субсидий на развитие
транспортной инфраструктуры на сельских территориях
(далее – Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях, территориях сельских агломераций и опорных населенных пунктах (далее - субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области, порядок оценки эффективности использования субсидий, результат использования субсидии, порядок (методика) расчета значений результата использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии.

Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры на сельских территориях в рамках федерального проекта «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», и Регионального проекта «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области».

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории, (за исключением сельских населенных пунктов и поселков городского типа, входящих в состав городских округов, на территории которых находится административный центр Вологодской области).

Под территориями сельских агломераций в настоящих Правилах понимаются примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы. Перечень сельских агломераций на территории области и входящих в них населенных пунктов определяется Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области.

Под опорным населенным пунктом в настоящих Правилах понимается населенный пункт, расположенный вне границ городских агломераций, на базе которого обеспечивается ускоренное развитие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию гарантий в сфере образования, доступность медицинской помощи, услуг в сфере культуры и реализацию иных потребностей населения территории одного или нескольких муниципальных образований. Перечень опорных населенных пунктов на территории области определяется Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области.

Перечень таких населенных пунктов, расположенных на территории Вологодской области определяется Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области.

Под территорией реализации мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры в настоящих Правилах понимается территория населенного пункта, в границах которого расположена автомобильная дорога, и (или) территория населенных пунктов, расположенных вдоль автомобильной дороги, либо территория близлежащих к автомобильной дороге населенных пунктов, возможность доступа автомобильного транспорта к которым обеспечивается только по указанной автомобильной дороге.

К объектам в целях настоящих Правил относятся здания (строения, сооружения), в которых размещены обособленные подразделения организаций социального обслуживания, органы государственной власти или органы местного самоуправления, дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования, медицинские организации и их обособленные структурные подразделения, учреждения культурно-досугового типа или объекты культурного наследия, объекты туризма, физкультурно-спортивные организации, ветеринарные организации и их структурные подразделения, здания (строения, сооружения) автобусных и железнодорожных вокзалов (станций), речных вокзалов (портов), а также железнодорожные платформы, пассажирские причалы на внутреннем водном транспорте и объекты торговли.

К объектам агропромышленного комплекса в целях настоящих Правил относятся существующие или создаваемые на сельских территориях объекты капитального строительства, используемые или планируемые к использованию для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, указанной в перечне, утвержденном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Министерство транспорта и дорожного хозяйства области (далее – Министерство).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального района (муниципального округа), осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального района (муниципального округа) и обеспечении безопасности дорожного движения на них, а также осуществлении иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществлении дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации при реализации следующих мероприятий (расположены в порядке приоритетности):

а) строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на сельских территориях, территориях сельских агломераций и опорных населенных пунктах, являющихся территориями, на которых реализованы, и (или) реализуются, и (или) планируются к реализации (начиная с года предоставления субсидии) мероприятия проектов комплексного развития, в целях приведения указанных автомобильных дорог в соответствие с нормативными требованиями к транспортно-эксплуатационному состоянию;

б) строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт в целях их приведения в соответствие с нормативными требованиями к транспортно-эксплуатационному состоянию автомобильных дорог общего пользования местного значения, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к объектам агропромышленного комплекса или к автомобильным дорогам общего пользования, в целях обеспечения доступа автомобильного транспорта к объектам агропромышленного комплекса;

в) строительство (реконструкция), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к объектам, расположенным (создающимся) на сельских территориях, территориях сельских агломераций и опорных населенных пунктах или к автомобильным дорогам общего пользования, в целях обеспечения доступа автомобильного транспорта к объектам, расположенным

(создающимся) на сельских территориях (за исключением автомобильных дорог, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта).

При проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте автомобильных дорог, указанных в настоящем пункте, предусматривается при необходимости обустройство площадок для разворота транспортных средств на удалении от объектов, указанных в пункте 1.1 настоящих Правил, а также строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт участков основных улиц соответствующих сельских территорий.

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления Министерством субсидий являются:

заключение соглашения (далее - Соглашение) о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области, соответствующего требованиям пунктов 15 и 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования субсидий), и предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

централизация закупок на выполнение работ по ремонту, содержанию автомобильных дорог и на выполнение работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства (капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности по ремонту, содержанию автомобильных дорог.

Условие о централизации закупок включается в Соглашение, если за счет средств субсидии осуществляется закупка товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Соглашение должно содержать следующие обязательства муниципального образования области:

а) обеспечить заключение муниципального контракта на выполнение работ по каждой автомобильной дороге в срок, не превышающий 3 месяцев со дня заключения Соглашения между Федеральным дорожным агентством и Правительством области о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Вологодской области. В случае невозможности заключения муниципального контракта на выполнение работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту автомобильной дороги в указанный срок муниципальное

образование области сообщает данную информацию в Министерство для инициирования внесения изменений в Соглашение в части увеличения срока, до которого должен быть заключен муниципальный контракт на выполнение работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту автомобильной дороги, до 6 месяцев со дня заключения Соглашения. Министерство продлевает срок заключения муниципального контракта на выполнение работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту автомобильной дороги при условии согласования Министерством сельского хозяйства Российской Федерации продления срока заключения контракта и заключения соответствующего дополнительного соглашения к соглашению между Федеральным дорожным агентством и Правительством области о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Вологодской области;

б) обеспечить в срок не превышающий 7 рабочих дней со дня заключения муниципальных контрактов на выполнение работ по автомобильным дорогам, направление в Министерство информации о наличии (об отсутствии) и размере полученной по результатам заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд по реализуемым мероприятиям по развитию транспортной инфраструктуры экономии и предложения о внесении изменений в соглашение в части уменьшения объемов субсидии с учетом пропорционального сокращения расходов по каждому источнику финансирования. При этом муниципальным образованием области не могут быть направлены предложения в части внесения изменений в соглашение в части сокращения расходов, источником которых являются внебюджетные средства.

в) обеспечить в срок не позднее установленного соглашением года завершения мероприятия по развитию транспортной инфраструктуры создание новых рабочих мест на объектах агропромышленного комплекса в количестве, соответствующем значению критерия ранжирования автомобильных дорог при распределении субсидий;

г) обеспечить привлечение средств из внебюджетных источников на финансирование мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры в объеме не менее 10 процентов объема финансового обеспечения реализации мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры согласно абзацу двадцатому пункта 4.2. настоящих Правил.

3.3. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании Соглашения, подготавливаемого (формируемого) с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Министерство обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Основаниями для внесения изменений в Соглашение также являются уменьшение сметной стоимости объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта, на софинансирование которых предоставляется субсидия, по результатам проверки достоверности сметной стоимости объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта и (или) уменьшение цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

В случае уменьшения сметной стоимости объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования, предусмотренного Соглашением.

Увеличение в соответствующем финансовом году сметной стоимости объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта не является обязательным условием изменения размера субсидии.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 Правил формирования субсидий.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Министерству в Министерстве финансов области, на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки уполномоченного органа муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством.

3.5. Для перечисления субсидии бюджетам муниципальных образований области Министерство представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» копии заключенных Соглашений в течение 10 рабочих дней со дня их подписания.

3.6. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Критериями отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий являются:

наличие муниципальных правовых актов, договоров или соглашений, заключенных муниципальным образованием области, обуславливающих осуществление расходов муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

наличие разработанной и утвержденной в установленном порядке проектной документации (в случае предоставления субсидии на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства, капитального ремонта, ремонта);

наличие объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог, включенных в муниципальную программу муниципального образования области;

прохождение отбора в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях (приложение 9 к Государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696).

4.2. Для прохождения отбора в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации органы местного самоуправления муниципальных образований области в срок до 13 июня года, предшествующего году предоставления субсидии, представляют в Министерство по адресу: г. Вологда, ул. Горького, д. 35:

заявку на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период, рекомендуемый образец которой размещается на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - заявка). В заявку в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил в первую очередь включаются автомобильные дороги, реализация мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры на которых начата в предыдущие годы, в том числе в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 (далее - Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия), и которые включены в ранее заключенные Соглашения;

в отношении каждой автомобильной дороги копии утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

в отношении каждой автомобильной дороги копии заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее - государственная экспертиза) (в случае если такое заключение предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Копия утвержденной проектной документации, а также копия заключения государственной экспертизы (в случае если подготовка таких документов предусмотрена законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации) представляются в составе заявочной документации на дату подачи заявки при их наличии. В случае их отсутствия на день подачи заявки муниципальным образованиям области необходимо до 1 октября года подачи заявки в дополнение к ранее поданной заявочной документации представить утвержденную проектную документацию, а также копию заключения государственной экспертизы.

Если представляемые в соответствии с абзацами четвертым и пятым настоящего подпункта документы влекут за собой изменение стоимости автомобильной дороги, ранее включенной в перечень автомобильных дорог, отобранных для предоставления субсидии, одновременно с копией утвержденной проектной документации и копией заключения государственной экспертизы муниципальное образование области предоставляет скорректированные соответствующим образом документы, указанные в абзацах втором и двенадцатом (в части сведений, указанных в абзаце тринадцатом), семнадцатом - девятнадцатом пункта 4.2 настоящих Правил;

в отношении каждой автомобильной дороги, указанной в подпункте «а» пункта 2.1 настоящих Правил, письменное подтверждение нахождения (планируемого создания) автомобильной дороги на соответствующей сельской территории, на которой согласно соответствующим протоколам заседаний Комиссии, формируемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в целях организации отбора проектов комплексного развития, реализованы, и (или) реализуются, и (или) планируются к реализации (начиная с года предоставления субсидии) мероприятия проектов комплексного развития;

в отношении каждой автомобильной дороги, указанной в подпункте «б» пункта 2.1 настоящих Правил, документ о количестве имеющихся рабочих мест на соответствующих объектах агропромышленного комплекса и планируемых к созданию в период строительства (реконструкции), капитального ремонта и ремонта соответствующей автомобильной дороги, а также документ о привлечении средств из внебюджетных источников в объеме, установленном абзацем двадцатым настоящего пункта;

в отношении каждой автомобильной дороги, указанной в подпункте «в» пункта 2.1 настоящих Правил, документ, подтверждающий численность населения, постоянно проживающего на территории строительства (реконструкции),

капитального ремонта и ремонта соответствующей автомобильной дороги (по состоянию на 1 января года подачи заявки);

соглашение в отношении каждой автомобильной дороги, строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт которой начаты в предыдущие годы, в том числе в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

карту-схему расположения каждой автомобильной дороги с указанием расположения объектов, в отношении которых осуществляется реализация мероприятий проектов комплексного развития (в случаях осуществления в отношении автомобильной дороги мероприятий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.1 настоящих Правил), или объектов агропромышленного комплекса, к которым обеспечивается доступ автомобильного транспорта при реализации в отношении автомобильной дороги мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2.1 настоящих Правил, или объектов, в отношении которых осуществляется реализация мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2.1 настоящих Правил, или населенных пунктов, расположенных на территории реализации мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры при осуществлении капитального ремонта или ремонта, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2.1 настоящих Правил;

в отношении каждой автомобильной дороги пояснительную записку с указанием:

обоснования стоимости ее строительства (реконструкции), капитального ремонта или ремонта, категории автомобильной дороги, обоснования необходимости реализации мероприятия в соответствии с пунктом 2.1 настоящих Правил;

информации об объекте агропромышленного комплекса, к которому обеспечивается доступ автомобильного транспорта при реализации мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры: наименование объекта агропромышленного комплекса, торговая марка, вид деятельности, производственные показатели, количество существующих рабочих мест и количество планируемых к созданию новых рабочих мест, адрес объекта агропромышленного комплекса и удаленность от ближайшего населенного пункта;

информации о выгодоприобретателях от реализации мероприятий по строительству (реконструкции) автомобильных дорог, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2.1 настоящих Правил;

информации о численности населения, проживающего на территории реализации мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры, - в случае реализации капитального ремонта или ремонта, предусмотренных подпунктом «в» пункта 2.1 настоящих Правил, в отношении автомобильной дороги;

в отношении каждой автомобильной дороги копии утвержденных муниципальным заказчиком сводного сметного расчета (за исключением затрат на проектно-изыскательские работы), локальных и объектных смет, подготовленных в соответствии с методикой, утверждаемой в соответствии с частью 7 статьи 110.2 Федерального закона 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муницип-

ципальных нужд», в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки или на период строительства, реконструкции или капитального ремонта автомобильной дороги, определяемых в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

гарантийное письмо, подписанное руководителем уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающее выделение из местного бюджета необходимых объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на софинансирование соответствующего мероприятия на весь срок его реализации с распределением по годам, в отношении каждой автомобильной дороги;

письмо уполномоченного органа местного самоуправления, подтверждающее планируемое софинансирование мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры за счет средств из внебюджетных источников, с приложением копий гарантийных писем хозяйствующих субъектов и иных лиц, выданных с датой не ранее месяца направления заявки в Министерство, - в случае софинансирования мероприятий по развитию транспортной инфраструктуры из внебюджетных источников.

Не менее 10 процентов объема финансового обеспечения реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил, должно быть обеспечено за счет средств внебюджетных источников (с учетом затрат, понесенных на разработку проектно-сметной документации и прохождение государственной экспертизы в отношении каждой автомобильной дороги, предлагаемой к строительству (реконструкции) в рамках реализации федерального проекта).

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Министерство с сопроводительным письмом.

4.4. Министерство регистрирует представленные органами местного самоуправления муниципальных образований области документы в день их поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

4.5. Министерство в течение 8 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления муниципального образования области об отказе во включении заявленного муниципальным образованием области мероприятия по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог в заявку на предоставление субсидии на очередной финансовый год и плановый период, направляемую в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Министерство включает заявленное муниципальным образованием области мероприятие по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог в заявку на предоставление субсидии на

очередной финансовый год и плановый период, направляемую в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

После прохождения отбора в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации Министерство в срок до 20 октября текущего года формирует и направляет в Министерство финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4.6. Министерство в течение 5 рабочих дней после доведения Министерством финансов области до Министерства уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований области о лимитах бюджетных ассигнований посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области

5.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии с определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации перечнем автомобильных дорог, строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт которых софинансируются из федерального бюджета.

5.2. Размер субсидии бюджету i -го муниципального образования области определяется по формуле:

$$\text{Собщ.}i = \sum_{i=1}^m S_i \times Y, \text{ где:}$$

Собщ. i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования (руб.);

S_i - сметная стоимость строительства (реконструкции) i -го объекта строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог на соответствующий финансовый год (руб.);

m - количество объектов строительства (реконструкции), капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог на соответствующий финансовый год муниципального образования области;

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) автомобильных дорог, определенных к финансированию в соответствующем финансовом году.

5.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходного обязательства муни-

ципального образования области по реализации мероприятий устанавливается в соответствии с размером субсидии, предоставляемой бюджету Вологодской области в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета, в целях софинансирования расходного обязательства Вологодской области, но не более предельного уровня софинансирования расходного обязательства, установленного приложением 3 к Правилам формирования субсидий.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений и (или) их значения

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области осуществляется ежегодно Министерством по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе представляемых муниципальными образованиями области отчетов о достижении установленных Соглашениями значений результатов использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий за соответствующий год с результатами использования субсидий, предусмотренными Соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий применяются следующие результаты использования субсидий:

- построены (реконструированы) автомобильные дороги на сельских территориях (км);
- отремонтированы автомобильные дороги на сельских территориях (км).

6.4. Результат использования субсидий из областного бюджета (включая средства, поступившие в областной бюджет из федерального бюджета) бюджету муниципального образования области по финансированию объекта рассчитывается для каждого конкретного объекта по следующей формуле:

$$Pr = Vc, \text{ где:}$$

Pr - результат использования субсидий;

Vc - протяженность автомобильных дорог, устанавливается в соответствии с проектно-сметной документацией и (или) положительным заключением государственной экспертизы проектной документации.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий представляют в Министерство:

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной

Соглашением, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия;

отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства по форме, установленной Соглашением, не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в котором была получена субсидия.

Отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, установленной Соглашением, за отчетный квартал представляется не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодные отчеты - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 3 февраля года, следующего за отчетным годом.

Муниципальные образования области не позднее 30 декабря отчетного года направляют в адрес Министерства копии документов, подтверждающих ввод автомобильных дорог в эксплуатацию (по автомобильным дорогам, ввод которых в соответствии с Соглашением должен быть осуществлен в отчетном году), а также иные документы, подтверждающие завершение работ по мероприятиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил.

Указанная в абзаце пятом настоящего пункта документация представляется с приложением пояснительной записки, в которой в случае недостижения значений результатов использования субсидии, установленных соглашением, отражается информация о технической готовности и причинах, по которым автомобильные дороги, строительство (реконструкция), капитальный ремонт, ремонт которых предусмотрены соглашением, не введены в эксплуатацию.

Отчеты подписанные электронной цифровой подписью, направляются муниципальными образованиями области в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

8. Порядок обеспечения Министерством соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий, установленных Соглашениями, и в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство финансов области отчет о достижении значений результатов использования субсидий по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субси-

дий, обоснования недостижения значений результатов использования субсидий и предложений о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

8.2. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня его выявления информацию в Министерство финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и Министерством финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

Проверка соблюдения условия предоставления субсидии, предусмотренного абзацем четвертым пункта 3.1 настоящих Правил, осуществляется посредством анализа информации, размещенной в Единой информационной системе в сфере закупок: <http://zakupki.gov.ru>.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области

9.1. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «г» подпункта 15.2 пункта 15 Правил формирования субсидий, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), рассчитывается в соответствии с пунктами 22 - 24 Правил формирования субсидий.

В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению графика выполнения мероприятий по проектированию и (или)

строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства (далее - график выполнения мероприятий) и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 5 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, без учета размера остатка субсидии по указанным объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату из местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, если муниципальным образованием области, допустившим нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 июня года, следующего за годом предоставления субсидий, не представлены документы, предусмотренные абзацем седьмым пункта 26 Правил формирования субсидий.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием области обязательств по достижению значения результата использования субсидии и по соблюдению графика выполнения мероприятий возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 27 Правил формирования субсидий.

9.3. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 и 9.2 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования субсидий.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 и 9.2 настоящего раздела, Министерство не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, а в случае предоставления субсидии в целях софинансирования капитальных вложений - не позднее 10 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.1 и 9.2 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидий.

9.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов области.

9.5. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию области применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

· В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидии применяются иные меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством.»

Приложение 8
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«Приложение 8
к паспорту
государственной программы

**Правила
предоставления и распределения субсидий на реализацию
мероприятий по благоустройству сельских территорий
(далее – Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам сельских, городских поселений, муниципальных округов области (далее – муниципальные образования области) на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее – субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, порядок оценки эффективности использования субсидий, результаты использования субсидии, порядок расчета значений результатов использования субсидии муниципальным образованиям области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области.

Субсидии предоставляются на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий в рамках направления (подпрограммы) «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и регионального проекта «Благоустройство сельских территорий» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области.

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением сельских населенных пунктов и поселков городского типа, входящих в состав городских округов, на территориях которых находится административный центр Вологодской области).

Перечень таких населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Вологодской области, определяется Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Министерство).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при реализации проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях (далее - проекты), по следующим направлениям:

- создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;

- организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок;

- создание и обустройство мест автомобильных и велосипедных парковок;

- ремонтно-восстановительные работы улично-дорожной сети и дворовых проездов;

- организация оформления фасадов (внешнего вида) зданий (административных зданий, объектов социальной сферы, объектов инфраструктуры и др.), находящихся в муниципальной собственности, а также установка (обустройство) ограждений, прилегающих к общественным территориям, газонных и тротуарных ограждений;

- обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;

- организация ливневых стоков;

- обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;

- обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;

- сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

Элементы благоустройства и виды работ, включаемые в проекты, определяются Министерством.

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

2.3. За счет средств субсидии не может быть осуществлено финансирование следующих видов затрат: приобретение канцелярских товаров, выплата заработной платы гражданам, принимающим участие в реализации проекта, оплата страховых взносов, налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты

всех уровней, исполнение обязательств по кредитным договорам и договорам займа, обслуживание обязательств по кредитным соглашениям и договорам.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Размер субсидии на реализацию каждого проекта за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета), не превышает 3 млн. рублей и составляет не более 70% общего объема финансового обеспечения реализации проекта. Финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта осуществляется за счет средств местного бюджета муниципального образования области, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, волонтерской деятельности, предоставления помещений и технических средств. При этом размер вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций должен быть не менее 1% стоимости проекта.

Проект, на который получена субсидия, должен быть реализован до 31 декабря года, в котором была получена субсидия.

3.2. Условиями предоставления Министерством субсидий является:

заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области (далее – Соглашение), соответствующего требованиям пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования субсидий) и предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

централизация закупок на благоустройство территории.

Условие о централизации закупок включается в Соглашение, если за счет средств субсидии осуществляется закупка товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Соглашение должно содержать обязательство муниципального образования области по заключению контрактов (договоров) по результатам закупки товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, в срок до 1 марта года предоставления субсидии, за исключением случаев:

- обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок указанного обжалования;

- проведения повторной закупки или новой закупки, если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок проведения процедур закупки;

- проведения закупки, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии, предусмотренные законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Также в Соглашение включаются иные обязательства, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил.

3.3. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и муниципальным образованием области. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 999 от 30 сентября 2014 года.

В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства области по предоставлению субсидии местному бюджету в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Министерство обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением слу-

чаев, предусмотренных пунктом 18 Правил формирования субсидий.

В случае возникновения экономии в результате заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальным образованием не могут быть направлены предложения в части внесения изменений в соглашение в части сокращения расходов, источником которых являются внебюджетные средства.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Министерству в Минитертве финансов области, на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки уполномоченного органа муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством.

3.5. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидий осуществляется в соответствии с Положением о порядке отбора проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях в целях определения получателей субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (приложение 1 к настоящим Правилам) с участием Комиссии по отбору проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях. Состав Комиссии по отбору проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях приведен в приложении 2 к настоящим Правилам.

5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области, в том числе уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области

5.1. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области осуществляется в соответствии с перечнем проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях, претендующих на получение субсидий, исходя из следующих показателей:

стоимость проекта на соответствующий финансовый год;
 уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) проекта, определенного к финансированию в текущем финансовом году.

5.2. Объем субсидии бюджету i -го муниципального образования области определяется по формуле:

$$C_i = S_{gr_i} \times 0,7, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования области (руб.);

S_{gr_i} - стоимость проекта, реализуемого в i -м муниципальном образовании области в соответствующем финансовом году (руб.);

0,7 - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) мероприятий, предусмотренных в пункте 2.1 настоящих Правил, определенных к финансированию в соответствующем финансовом году.

В случае если объем субсидии (C_i), определенный по формуле, предусмотренной настоящим пунктом, составляет более 3 млн. рублей, то субсидия предоставляется в размере 3 млн. рублей.

5.3. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в размере 70%, но не более 3 млн. рублей.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидий, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений и (или) их значения

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципальных образований области о достижении результатов использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий за соответствующий год со значениями результатов использования субсидий, предусмотренными соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий муниципальным образованиям области, являющимся получателями субсидии, устанавливается следующий результат использования субсидий:

реализованы проекты по благоустройству общественных пространств на сельских территориях.

Значение результата использования субсидии устанавливается в соответствии с количеством проектов муниципального образования области, отобранных

Комиссией по отбору проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях, единиц.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий представляют в Министерство:

отчет «Сведения о реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий» по форме, утвержденной правовым актом Министерства, за отчетные 1-3 квартал - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением, за отчетные 1 - 3 кварталы - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, установленной Соглашением, ежегодно, не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 3 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, направляется муниципальными образованиями области в Министерство на бумажных носителях за подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления муниципального образования области.

Отчеты, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, направляются муниципальными образованиями области в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Для подтверждения целевого расходования субсидии муниципальные образования области предоставляют в Министерство на бумажном носителе в срок не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, копии следующих документов, заверенных органом местного самоуправления муниципального образования области:

локальных сметных расчетов стоимости проектов (при проведении строительно-монтажных работ);

договоров (контрактов), заключенных в целях реализации проектов;

актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат (при проведении строительно-монтажных работ);

счетов и (или) счетов-фактур;

документов, подтверждающих получение материалов (оборудования) (при приобретении материалов (оборудования));

документов, подтверждающих оплату материалов (оборудования), выполненных работ (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы), в том числе по авансовым платежам.

Для подтверждения финансового обеспечения стоимости проекта за счет средств местного бюджета муниципального образования области, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций в Министерство представляются копии следующих документов, заверенные органом местного самоуправления:

договоров (соглашений), заключенных в целях реализации проекта;

нарядов или иных документов, подтверждающих трудовое участие граждан, договоров предоставления помещений и (или) технических средств (в случае участия в реализации проекта граждан, и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных, включая волонтерские, организаций в формах трудового участия, предоставления помещений и (или) технических средств);

документов, подтверждающих предоставление денежных средств на реализацию проекта (платежные поручения, приходные ордера, иные платежные документы) (в случае участия граждан, и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных, включая волонтерские, организаций в форме предоставления денежных средств).

8. Порядок обеспечения Министерством соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий, установленных Соглашениями, и в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство финансов области отчет о достижении значений результатов использования субсидий по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснования недостижения значений результатов использования субсидий и предложений о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

8.2. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для участия в отборе в соответствии с приложением 1 к настоящим Правилам;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе от-

четности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Министерство финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и Министерством финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области

9.1. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению значений результатов использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 22 - 24 Правил формирования субсидий.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 27 Правил формирования субсидий.

9.3. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 и 9.2 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном пунктом 26 Правил формирования субсидий.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела, Министерство не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанно-

го в соответствии с пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидии.

9.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов области.

9.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидии применяются иные меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством.

Положение
о порядке отбора проектов по благоустройству общественных пространств
на сельских территориях в целях определения получателей субсидий
на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила отбора проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях (далее - проект) в целях определения получателей субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий.

1.2. Целью отбора является определение муниципальных образований области, бюджетам которых будут предоставляться субсидии из областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) на реализацию проектов.

1.3. Задачами отбора являются рассмотрение и оценка проектов, а также определение проектов, допущенных к распределению объема субсидий, для последующего заключения соглашений о предоставлении субсидий муниципальным образованиям области.

2. Организация проведения отбора

2.1. Организация проведения отбора возлагается на Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Министерство) и комиссию по отбору проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях (далее - Комиссия).

2.2. К полномочиям Министерства относятся:

размещение информации о периоде проведения отбора в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения;

прием и регистрация представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее - органы местного самоуправления) заявок на участие в отборе (далее – Заявка) в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации;

рассмотрение представленных органами местного самоуправления Заявок на участие в отборе на предмет их соответствия пункту 3.2 настоящего Положения;

направление в Комиссию представленных органами местного самоуправления Заявок, а также прилагаемых к ним документов и материалов.

2.3. К полномочиям Комиссии относятся:

оценка допущенных в составе Заявки проектов, планируемых к реализации в году предоставления субсидии, в соответствии с критериями, приведенными в

приложении 1 к настоящему Положению;

определение в соответствии с настоящим Положением перечня проектов, допущенных к распределению объема субсидий.

2.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии.

Принятые на заседании Комиссии решения (далее - решение Комиссии) оформляются протоколом.

Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии руководит деятельностью Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

Секретарь Комиссии ведет протоколы заседаний Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии.

В случае отсутствия на заседании секретаря Комиссии его функции осуществляет один из членов Комиссии, определенный председателем Комиссии.

3. Порядок проведения отбора

3.1. Министерство размещает информационное сообщение о проведении отбора на предоставление субсидии в очередном финансовом году на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при этом срок приема документов составляет не менее 5 рабочих дней.

3.2. Для участия в отборе органы местного самоуправления представляют в Министерство по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 Заявку в составе следующих документов:

заявку на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

бюджетную заявку на предоставление субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

перечень проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;

паспорт проекта по благоустройству общественных пространств на сельских территориях, претендующего на получение субсидии, включающий эскизные планировочные решения с обоснованием выбора предлагаемых решений по форме, согласно приложению 5 к настоящему Положению;

заверенную копию нормативного правового акта муниципального образования области, утверждающего мероприятие (результат), предусмотренное пунктом 2.1 Правил предоставления и распределения субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее - Правила), в целях со-

финансирования которого предоставляется субсидия;

гарантийное письмо, подтверждающее обязательство по выделению средств из местного бюджета на мероприятие, указанное в пункте 2.1 Правил, в объеме, необходимом для соблюдения уровня софинансирования, установленного разделом 5 Правил;

документы (договоры, соглашения) или гарантийные письма юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций и (или) граждан, подтверждающих их участие в реализации проекта в различных формах (денежные средства, трудовое участие, волонтерская деятельность, предоставление помещений, технических средств);

заверенную копию протокола или иного документа собрания граждан, подтверждающего принятие решения о реализации проекта;

списки граждан, подтвердивших участие в реализации проекта, с указанием фамилии, имени, отчества и подписи участника;

документ, обосновывающий сметную стоимость реализации проекта (копии утвержденных муниципальным заказчиком сметных расчетов в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявки, коммерческие предложения).

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, представляются в Министерство с сопроводительным письмом.

3.4. Министерство регистрирует представленные муниципальным образованием области документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

3.5. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку полноты комплекта документов, представленного в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, а также их соответствие установленным требованиям.

В случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 3.2 настоящего Положения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления об отказе в участии в отборе (с указанием причин отказа) посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 3.2 настоящего Положения Министерство направляет представленные документы на рассмотрение Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока проверки.

3.6. Муниципальное образование области вправе отозвать Заявку, направив в Министерство соответствующее письменное уведомление.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

3.7. Оценка проектов, планируемых к реализации в году предоставления субсидии, осуществляется Комиссией в соответствии с Методикой балльной системы оценок проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях согласно приложению 1 к настоящему Положению в течение

30 календарных дней со дня получения документов.

3.8. Комиссия принимает решение о результатах оценки проектов по сумме набранных баллов и формирует перечень проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях, реализация которых планируется при предоставлении субсидий из областного бюджета в очередном финансовом году (далее - перечень) в течение 30 календарных дней со дня получения документов.

Перечень формируется в порядке убывания набранных баллов. При этом проекты, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи Заявки муниципальным образованием области, определяемой как дата регистрации Заявки в установленном порядке в журнале регистрации.

3.9. Решение Комиссии с перечнем оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии. Министерство публикует протокол заседания Комиссии на сайте Министерства в течение 5 рабочих дней с даты его подписания.

3.10. На основании решения Комиссии Министерство формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора в Минсельхозе России Министерство в срок до 25 сентября текущего года формирует и направляет в Министерство финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с перечнем и разделом 5 Правил.

3.11. Министерство в течение 5 рабочих дней после доведения Министерством финансов области до Министерства уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления о предоставлении (непредоставлении) субсидии посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

3.12. При увеличении ассигнований областного бюджета и (или) при наличии экономии бюджетных средств по ранее распределенным субсидиям осуществляется распределение дополнительного объема субсидий в соответствии с перечнем в порядке, установленном в пункте 3.8 настоящего Положения.

Методика
балльной системы оценок проектов по благоустройству
общественных пространств на сельских территориях

Наименование критерия оценки	Описание критерия	Характеристика критерия	Оценка в баллах
Комплексность и качество предпроектного исследования территории	При формировании Проекта проведено предпроектное исследование территории, в рамках которого выявлены основные предпочтения жителей по реализации Проекта	проведен сбор исходных данных по населенному пункту	1
		определены точки притяжения в населенном пункте	1
		определены границы участка размещения объектов	1
		определена группа пользователей, заинтересованных в развитии территории	1
		определены проблемы по благоустройству территории, требующие решения	1
		проведен опрос (голосование) жителей с целью определения приоритетных направлений развития территории	1
Вовлечение граждан в проектирование	В формировании проекта активно участвовали представители различных социальных групп населения	проведена информационная кампания по привлечению граждан в формирование Проекта	1
		организовано общественное обсуждение Проекта	1
		показаны/описаны механизмы согласования выбора направлений для включения в Проекты, приводится информация, подтверждающая участие в этом процессе граждан	1
		в обсуждении Проекта приняли участие представители различных некоммерческих организаций, бюджетных учреждений, учреждений образования и культуры, религиозных организаций, активных групп жителей, бизнес-сообщества и др.	1
		к разработке Проекта привлечены архитектурные и ландшафтные дизайнеры, специалисты по благоустройству, представлен разработанный ими эскиз Проекта	1
		по итогам обсуждения составлен и опубликован отчет	1
Соответствие задачам развития населенного пункта	Выбор мероприятий и территории реализации Проекта обеспечивает реализацию целей и задач развития населенного пункта	показаны и обоснованы изменения, которые произойдут в населенном пункте в течение 3 – 5 лет в случае реализации Проекта	1
		благоустраиваемая территория является или будет являться зоной активного пешеходного транзита	1
		на благоустраиваемой территории находятся здания и (или) зоны, расположенные в точках притяжения населенного пункта	1
		благоустраиваемая территория связана или будет связана с туристическими маршрутами, местами массового отдыха населения	1

		имеется потенциал для размещения объектов предпринимательской и социальной активности	1
Качество и обоснованность архитектурных и планировочных решений	Выбор архитектурных и планировочных решений обусловлен запросами участников формирования Проекта, экономически эффективен и обоснован	решения отражают функции территории в соответствии с результатами предпроектного исследования	1
		решения позволяют использовать территорию более 6 месяцев в году	1
		решения учитывают интересы различных социальных и возрастных групп жителей населенного пункта, предусматривая востребованные ими сценарии использования территории	1
		решения соответствуют техническим регламентам, правилам и нормам по благоустройству территории (СНиП, ГОСТ, ПЗЗ и др.), а также рекомендациям к элементам благоустройства и видам работ для включения в перечень Проектов согласно приложению № 1 к методическим рекомендациям по формированию и проведению конкурсного отбора общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий, утвержденным поручением Министра сельского хозяйства РФ от 11.02.2022 г. № ДП-885	3
		при подготовке Проекта использована типовая или повторного применения проектная документация	1
		предпочтение отдается качественным, природным, экологическим материалам, энергосберегающим технологиям	1
Комплексный подход к повышению качества жизни на сельских территориях	Реализация Проекта синхронизирована с мероприятиями, реализуемыми на территории муниципального образования в рамках государственных программ	в населенном пункте реализуются мероприятия государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696	5
		в населенном пункте на благоустраиваемой территории или в непосредственной близости от нее реализуются мероприятия в рамках государственных или муниципальных программ в сфере ЖКХ, благоустройства, ремонта дорог, туризма, образования, культуры и др., показаны механизмы осуществления синхронизации и возможные синергетические эффекты	5
Ожидаемый экономический эффект от реализации Проекта	Осуществлены расчеты экономической эффективности реализации Проекта	представлен поэлементный укрупненный расчет затрат на реализацию проекта	1
		представлен расчет ежегодных эксплуатационных расходов на содержание предлагаемого к созданию Проекта	1
Доля финансирования Проекта из местного бюджета	Доля средств бюджета муниципального образования в общем объеме финансирования Проекта	до 5 процентов	1
		от 5 до 15 процентов	3
		более 15 процентов	5
Доля финансирования Проекта из	Доля денежных средств граждан в	Средства граждан	
		до 5 процентов	1

внебюджетных источников	общем объеме финансирования Проекта	от 5 до 15 процентов	3
		более 15 процентов	5
	Доля средств юридических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) в общем объеме финансирования Проекта	Средства юридических лиц	
		до 10 процентов	1
		от 10 до 30 процентов	3
		более 30 процентов	5
Доля граждан, участвующих в Проекте	Доля граждан населенного пункта, подтвердивших участие в реализации проекта в форме трудового участия, предоставления оборудования, техники, помещений и другое	до 10 процентов	1
		от 10 до 30 процентов	3
		более 30 процентов	5
Доля молодежи, участвующей в Проекте	Доля граждан в возрасте до 35 лет, подтвердивших свое участие в реализации Проекта, от общего числа участвующих граждан	до 15 процентов	1
		от 15 до 30 процентов	3
		более 30 процентов	5
Доля благоприобретателей	Доля граждан, которые станут регулярными потребителями результатов реализации Проекта от общей численности населенного пункта, в котором реализуется Проект	до 30 процентов	1
		от 30 до 60 процентов	3
		более 60 процентов	5
Комплексный характер Проекта	Проект включает в себя реализацию объектов по нескольким направлениям благоустройства	1 направление	1
		2 - 3 направления	3
		более 3 направлений	5
Социально-культурная идентичность Проекта	Проект имеет привязку к историко-культурным особенностям населенного пункта	проект отражает архитектурные и визуальные традиции населенного пункта	1
		идея проекта связана с историей населенного пункта	1
		проект реализуется на территории, подчеркивающей географическую особенность расположения населенного пункта	1

Форма

Министру сельского хозяйства и
продовольственных ресурсов области

ЗАЯВЛЕНИЕ

(наименование муниципального образования области)
на предоставление субсидии по мероприятию:

(указывается мероприятие, по которым предоставляется заявочная документация)
государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие
сельских территорий»

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)
заявляет о намерении участвовать в государственной программе Российской Фе-
дерации «Комплексное развитие сельских территорий» по мероприятию

(указывается мероприятие, по которым предоставляется заявочная документация)
и просит предоставить субсидию на реализацию данного мероприятия. Досто-
верность представляемых сведений гарантирует.

Руководитель уполномоченного
органа муниципального образования

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

(наименование муниципального образования)

на предоставление субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий
на _____ год¹

(тысяч рублей)

№ п/ п	Наименование мероприятия, целевого индикатора	ВСЕГО	в том числе:			Единица измерения целевого индикатора	Значение целевого индикатора
			запрашиваемый объем субсидии	объем средств местных бюджетов	объем средств внебюджетных источников		
1.	Благоустройство сельских территорий					х	х
2.	Реализованы проекты по благоустройству общественных пространств на сельских территориях	х	х	х	х	единица	

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.Руководитель уполномоченного
органа местного самоуправления
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

Приложение 4
к Положению

Форма

Перечень проектов по благоустройству общественных пространств на сельских территориях на ____ год ¹

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Наименование проекта	Населенный пункт	ОКТМО	Направление проекта ²	Объекты, включенные в проект	Кол-во объектов	Численность населения на 1 января ____ г., в населенном пункте, в котором реализуется проект, чел.	Кол-во выгодопреобретателей	Стоимость проекта, тыс.рублей			
									Все-го	в том числе средства:		
										запрашиваемого объема субсидии	местного бюджета	внебюджетных источников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

¹ Сведения представляются на три года (очередной финансовый год и плановый период), отдельно на каждый год.

² Указываются направления, предусмотренные приложением № 1 к Подпрограмме 3

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования
М.П.

Ответственный исполнитель:

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(контактный телефон)

ПАСПОРТ
проекта по благоустройству общественных пространств
на сельских территориях, заявляемого для участия в софинансировании
в ____ году

(наименование сельского поселения / муниципального образования)

I. Общая характеристика проекта

Наименование проекта	
Направления реализации проекта ¹	
Количественные показатели (показатель) результатов Проекта по объектам и мероприятиям, включенным в проект	
Адрес или описание местоположения	
ОКТМО населенного (-ых) пункта (-ов)	
Численность населения на 1 января года подачи заявки в населенном пункте, в котором реализуется проект, чел.	
Благоустраиваемая площадь, на которой реализуется проект, кв.м	
Инициатор проекта	
Продолжительность реализации проекта (количество месяцев)	
Планируемая дата начала реализации проекта	
Планируемая дата окончания реализации проекта	
Общие расходы по проекту, тыс. рублей:	
в том числе за счет средств:	X
государственной поддержки (федерального и областного бюджетов)	
местного бюджета (обязательно)	
внебюджетных источников (обязательно), включая вклад граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	
из них:	
вклад граждан, тыс. рублей:	
денежные средства	
трудовое участие	
предоставление помещений	
предоставление технических средств	
вклад юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), тыс. рублей:	
денежные средства	
трудовое участие	
предоставление помещений	
предоставление технических средств	

1 - В соответствии с подпунктом 2.1 Правил предоставления и расходования субсидий на реализацию мероприятий по благоустройству сельских территорий.

Расчет трудового участия:

№	Описание работ	Трудовые затраты, количество человеко-часов	Стоимость одного человеко-часа, руб.	Стоимость трудовых затрат, руб.
1				
2				
	Всего:			

Целевая группа:

Численность сельского населения, проголосовавшего за проект, человек	
Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек	
Количество выгодоприобретателей (жителей, которые получают пользу от реализации проекта), человек	
в том числе:	
молодежь до 35 лет, человек	
маломобильная группа, человек	

II. Описание проекта (не более 1-2 страниц)

1. Цель и задачи проекта, описание проблемы, на решение которой направлен проект, включая сведения о текущем состоянии благоустраиваемой территории, обоснование необходимости реализации данного проекта (актуальность), его общественная значимость, сценарии использования объектов проекта с приложением эскизного проекта размещения элементов благоустройства (карта-схема расположения объектов благоустройства в населенном пункте);

2. Описание мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696, и других программ Российской Федерации, Вологодской области или муниципальных программ, которые реализуются на территории реализации проекта и взаимосвязаны с ним;

3. Соответствие нормам безопасности и законодательству Российской Федерации, включая ссылки на соответствующие нормативы, в случае использования типовой проектной документации дается информация о ее источнике;

4. Формы проведения процедур по выбору подрядчика либо закупок;

5. Дальнейшее развитие проекта: мероприятия по поддержанию и/или развитию полученных в рамках проекта результатов.

Календарный план реализации мероприятий проекта

Наименование мероприятия (указываются только те мероприятия, которые реализуются в рамках проекта)	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
Подготовительные работы: (проектные, изыскательские)		
Ремонтно-строительные работы:		
Приобретение оборудования (описать подробно):		
Прочая деятельность (указать наименование):		

--	--	--

III. Смета расходов по проекту

Статьи сметы расходов (подробно)	Запрашиваемые средства государственной под- держки, тыс. руб- лей	Вклад инициатора проекта (местный бюджет, внебюд- жетные источники), тыс. рублей	Общие расходы по проекту, тыс. рублей
Всего			

Глава (глава администрации)
муниципального образования

(М.П., подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Состав
комиссии по отбору проектов по благоустройству
общественных пространств на сельских территориях

- Куприянов Н.А. - заместитель Губернатора области – министр имущественных отношений и градостроительной деятельности области, председатель Комиссии;
- Воропаев С.В. - министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области, заместитель председателя Комиссии;
- Фролов. Д.Н. - ведущий консультант отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области, секретарь Комиссии.
- Члены Комиссии:
- Аксеновская Т.В. - начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Бабинина Н.И. - советник Главного управления охраны объектов культурного наследия области;
- Тумилович Е.В. - первый заместитель начальника Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Большакова С.В. - главный консультант управления бюджетной политики, правовой и кадровой работы Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Шленкин С.А. - начальник управления по развитию местного самоуправления, заместитель министра внутренней политики области;
- Орлова Н.В. - главный консультант управления бюджетной политики, правовой и кадровой работы Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области;
- Якушева Ю.А. - главный консультант отдела градостроительной политики Министерства имущественных отношений и градостроительной деятельности области.»

Приложение 9
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«Приложение 9
к паспорту
государственной программы

**Правила предоставления и распределения субсидий
на обеспечение комплексного развития сельских территорий
(далее – Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городских и сельских поселений области (далее - муниципальные образования области) на обеспечение комплексного развития сельских территорий (далее - субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, порядок оценки эффективности использования субсидий, результаты использования субсидии, порядок расчета значений результатов использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области.

Субсидии предоставляются на мероприятия по комплексному развитию сельских территорий или сельских агломераций, в рамках федерального проекта «Современный облик сельских территорий» направления (подпрограммы) «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и Регионального проекта «Современный облик сельских территорий» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области».

Под сельскими территориями в настоящих Правилах понимаются сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением сельских населенных пунктов и поселков городского типа, входящих в состав городского округа, на территории которого находится административный центр Вологодской области).

Перечень таких населенных пунктов, расположенных на сельских территориях Вологодской области, определяется Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области.

Под сельскими агломерациями в настоящих Правилах понимаются примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы.

Перечень сельских агломераций на территории Вологодской области и входящих в них населенных пунктов определяется Министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области.

Под опорным населенным пунктом в настоящих Правилах понимается населенный пункт, расположенный вне границ городских агломераций, на базе которого обеспечивается ускоренное развитие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию гарантий в сфере образования, доступность медицинской помощи, услуг в сфере культуры и реализацию иных потребностей населения территории одного или нескольких муниципальных образований.

Перечень опорных населенных пунктов на территории Вологодской области определяется Правительством Вологодской области.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее – Министерство).

2. Целевое назначение субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по вопросам местного значения, отнесенным действующим законодательством к вопросам местного значения муниципального образования области, связанных с реализацией проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций).

Проект в целях настоящих Правил - документ, содержащий информацию о комплексе мероприятий, реализуемых на сельских территориях или на территории сельских агломераций, или на территории опорного населенного пункта, обеспечивающих достижение целей и показателей (индикаторов) Подпрограммы, направленных на достижение целей федерального проекта «Современный облик сельских территорий» направления (подпрограммы) «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, и способствующих достижению целей Государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696, запланированных к реализации с использованием средств федерального бюджета, предоставляемых Вологодской области в форме субсидии на условиях софинансирования.

Мероприятия, предусмотренные проектом, должны быть направлены на реализацию направлений, указанных в пункте 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий (приложение 11 к Государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696).

Проектами может предусматриваться при необходимости реализация мероприятий, включенных в проектную документацию по объекту, но не предусмотренных пунктом 3 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий (приложение 11 к Государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696), без которых реализация проекта, в том числе ввод объекта в эксплуатацию, не представляется возможной, при условии реализации таких дополнительных мероприятий без софинансирования из областного бюджета, при этом в балльной системе оценки соответствующие объемы внебюджетных источников не учитываются.

Инициаторы в целях настоящих Правил - граждане Российской Федерации, зарегистрированные на сельских территориях или территориях сельских агломераций, индивидуальные предприниматели, организации независимо от их организационно-правовой формы, орган местного самоуправления, органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на сельских территориях или территориях сельских агломераций, или на территории опорного населенного пункта, иницирующие предложения по реализации мероприятий, на основании которых могут быть сформированы проекты.

Стоимость проекта в целях настоящих Правил - сумма денежных средств, определенная на основании сметной стоимости, а также иных документально подтвержденных и обоснованных затрат, необходимых для реализации проекта.

Проект, реализация которого осуществляется на территории сельской агломерации, должен состоять из мероприятий, реализация которых осуществляется не менее чем в 30 процентах населенных пунктов, относящихся к сельским территориям в составе соответствующей сельской агломерации.

2.2. Субсидии имеют строго целевое назначение и расходуются муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидий являются:

заключение соглашения (далее- Соглашение) о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области, соответствующего требованиям пунктов 15 и 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 ию-

ня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования субсидий) и предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

централизация закупок на выполнение работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства (капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности), на выполнение работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства, на благоустройство территории.

Условие о централизации закупок включается в Соглашение, если за счет средств субсидии осуществляется закупка товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Соглашение должно содержать следующие обязательства муниципального образования области:

по проведению при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства строительного контроля в соответствии с действующим законодательством;

при возникновении экономии в результате заключения контрактов (договоров) на закупку товаров, работ, услуг муниципальным образованием области не направлять предложения в части внесения изменений в соглашение в части сокращения расходов, источником которых являются внебюджетные средства;

заключить контракты (договоры) по результатам закупки товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий до 1 марта года предоставления субсидии, за исключением следующих случаев:

- обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок указанного обжалования;

- проведения повторной закупки или новой закупки, если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок проведения процедур закупки;

- проведения закупки, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии, предусмотренные законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Также в Соглашение включаются иные обязательства, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил.

3.2. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и муниципальным образованием области. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 999 от 30 сентября 2014 года.

В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства области по предоставлению субсидии местному бюджету в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения соглашение должно соответствовать требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Министерство обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Основанием для внесения изменений в Соглашение также является уменьшение сметной стоимости строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, на софинансирование которых предоставляется субсидия, по результатам проверки достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции) объектов капитального строительства и (или) уменьшение цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

В случае уменьшения сметной стоимости строительства (реконструкции) объектов капитального строительства субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования, предусмотренного Соглашением.

Увеличение в соответствующем финансовом году сметной стоимости строительства (реконструкции) объектов капитального строительства не является обязательным условием изменения размера субсидии.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значимых результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 Правил формирования субсидий.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Министерству, на казначейский счет

для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки уполномоченного органа муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством.

3.4. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Министерство размещает информационное сообщение о приеме документов по отбору проектов по комплексному развитию сельских территорий (сельских агломераций) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.vologda-agro.ru. Срок приема документов составляет не менее 5 рабочих дней.

Органы местного самоуправления муниципальных образований области (далее – органы местного самоуправления) представляют в Министерство по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 следующие документы (заявочную документацию):

заявку на участие в отборе проектов по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

паспорт проекта по форме, рекомендуемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

документы, указанные в подпунктах «в» - «г», «е» - «м», «о» - «ф» пункта 6 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, предоставляемой на отбор проектов, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2021 года № 767.

Документы, указанные в подпунктах «е» и «ж» пункта 6 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, предоставляемой на отбор проектов, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2021 года № 767, представляются в составе заявочной документации при их наличии. В случае непредставления документов, указанных в подпункте «ж», допускается представление согласованных муниципальным заказчиком проектов документов, указанных в подпункте «з» пункта 6 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, предоставляемой на отбор проектов, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2021 года № 767.

Министерство регистрирует представленные органом местного самоуправления документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

Министерство в течение тридцати календарных дней со дня окончания срока приема заявочной документации осуществляет проверку комплектности представленной заявочной документации и полноту представленных сведений. По результатам проверки Министерство в течение двух рабочих дней со дня ее окончания направляет органам местного самоуправления одно из следующих уведомлений:

уведомление о необходимости внесения изменений в заявочную документацию в случае, если она не соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) содержит неполные сведения;

уведомление о допуске заявочной документации к ее дальнейшему рассмотрению в ходе проведения отбора.

В случае направления уведомления о необходимости внесения изменений в заявочную документацию в нем должны быть изложены замечания, послужившие основанием для направления такого уведомления.

Замечания, изложенные в уведомлении о необходимости внесения изменений в заявочную документацию, устраняются органом местного самоуправления, представившим заявочную документацию, документы, доработанные с учетом замечаний, направляются на рассмотрение в Министерство не позднее трех рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления такого уведомления.

Министерство осуществляет проверку представленных документов в течение пятнадцати календарных дней со дня их представления органом местного самоуправления.

В случае если замечания, указанные в уведомлении, не устранены, Министерство направляет уведомление об отказе в рассмотрении заявочной документации в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, доработанных с учетом замечаний.

В случае если в течение трех рабочих дней со дня получения органом местного самоуправления уведомления о необходимости внесения изменений в заявочную документацию документы, доработанные с учетом замечаний, не представлены в Министерство, Министерство направляет органу местного самоуправления уведомление об отказе в рассмотрении заявочной документации в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока представления документов, доработанных с учетом замечаний.

В случае если в представленных документах, доработанных с учетом замечаний, не все замечания устранены, заявочная документация не допускается к дальнейшему рассмотрению в ходе проведения отбора, о чем соответствующий орган местного самоуправления уведомляется Министерством в письменной форме не позднее пятнадцати календарных дней со дня представления органом местного самоуправления документов, доработанных с учетом замечаний.

Заявочную документацию органов местного самоуправления, соответствующую требованиям настоящего пункта, а также заявочную документацию и документы, доработанные с учетом замечаний, соответствующие требованиям настоящего пункта, Министерство направляет на рассмотрение рабочей группы по

отбору проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) (далее – рабочая группа по отбору проектов) не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, доработанных с учетом замечаний.

В случае если уведомления о необходимости внесения изменений в заявочную документацию не направлялись ни одному из органов местного самоуправления, представивших заявочную документацию, заявочная документация органов местного самоуправления, соответствующая требованиям настоящего пункта, направляется Министерством на рассмотрение рабочей группы по отбору проектов не позднее десяти рабочих дней со дня окончания срока проверки комплектности представленной заявочной документации и полноты представленных сведений.

Положение о порядке работы рабочей группы по отбору проектов и ее состав утверждаются правовым актом Министерства.

В срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня передачи документов рабочей группе по отбору проектов, рабочая группа по отбору проектов рассматривает проекты в соответствии с Порядком отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, предоставляемой на отбор проектов, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2021 года № 767, формирует и направляет на рассмотрение комиссии по отбору проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) (далее – Комиссия) результат предварительного ранжирования проектов.

Комиссия проводит отбор в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам в течение 30 рабочих дней со дня получения от рабочей группы по отбору проектов результата предварительного ранжирования проектов. Состав Комиссии приведен в приложении 3 к настоящим Правилам.

На основании рекомендаций Комиссии о включении проекта в перечень проектов, направляемых в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе, Министерство формирует заявочную документацию и направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в срок, предусмотренный извещением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о проведении отбора.

По проектам, признанным отобранными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, муниципальному образованию области необходимо в срок до 1 сентября года, в котором проходил отбор, представить в дополнение к поданной ранее заявочной документации документы, предусмотренные подпунктами «е» и «ж» пункта 6 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, предоставляемой на отбор проектов, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2021 года № 767, в случае, если эти документы отсутствовали на момент подачи заявки, либо копии заключенных договоров на разработку проектной документации и (или) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, со сроками исполнения не позднее 30 сентября года, в котором проходил отбор проектов. В случае представления копий заключенных договоров на разработку проектной документации и (или) проведение государственной

экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий представление документов, указанных в подпунктах «е» и «ж» пункта 6 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, предоставляемой на отбор проектов, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2021 года № 767, допускается в срок до 1 октября года, в котором проходил отбор проектов.

4.2. Критериями отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии являются:

наличие муниципальных правовых актов, договоров или соглашений, заключенных муниципальным образованием, обуславливающих осуществление расходов муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

прохождение проектом отбора в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий (приложение 11 к Государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696) и приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2021 года № 767 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, предоставляемой на отбор проектов».

4.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии по организации и проведению отбора проектов, оценке эффективности использования субсидий Министерства сельского хозяйства Российской Федерации уведомляет орган местного самоуправления о результатах отбора посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

4.4. После прохождения отбора проектов в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации Министерство в срок до 20 октября текущего года формирует и направляет в Министерство финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

Министерство в течение 5 рабочих дней после доведения Министерством финансов области до Министерства уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период уведомляет органы местного самоуправления о лимитах бюджетных ассигнований посредством направления уведомления почтовой связью, или вручения представителю органа местного самоуправления, или на адрес электронной почты органа местного самоуправления.

5. Методика распределения субсидий

5.1. Объем субсидии бюджету i -го муниципального образования определяется по формуле:

$$\text{Собщ.}i_{i=1}^m = \sum (S_i - B_i) \times Y, \text{ где:}$$

Собщ. i - объем субсидии бюджету i -го муниципального образования (руб.);

S_i - стоимость проекта - сумма денежных средств, определенная на основании сметной стоимости, а также иных документально подтвержденных и обоснованных затрат, необходимых для реализации проекта на соответствующий финансовый год (руб.);

B_i - сумма внебюджетных источников, привлекаемых на реализацию проекта (объекта в рамках проекта) (в случае привлечения внебюджетных источников).

K внебюджетным источникам относятся затраты физических и (или) юридических лиц, направленные (планируемые к направлению) на строительство (реконструкцию, модернизацию, капитальный ремонт, приобретение, монтаж) объекта в рамках направлений, предусмотренных проектом;

m - количество проектов муниципального образования области;

Y - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) на строительство (реконструкцию, модернизацию, капитальный ремонт, приобретение, монтаж) объектов в рамках проекта, определенных к финансированию в соответствующем финансовом году.

5.2. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходных обязательств муниципальных районов (муниципальных округов) области устанавливается в соответствии с приложением 3 к Правилам формирования субсидий.

Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (включая субсидию из федерального бюджета) расходных обязательств сельских и городских поселений области устанавливается на уровне муниципального района области, в состав которого входит соответствующее поселение.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений и (или) их значения

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области осуществляется ежегодно Министерством по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципального образования области о достижении результатов использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий за соответствующий год со значениями результатов использования субсидий, предусмотренными Соглашениями.

6.3. Для оценки эффективности использования субсидий применяются результаты использования субсидий:

реализованы проекты комплексного развития сельских территорий (агломераций) (в части строительства и реконструкции (модернизации) объектов капитального строительства), единиц;

реализованы проекты комплексного развития сельских территорий (агломераций) (за исключением строительства и реконструкции (модернизации) объектов капитального строительства), единиц;

созданы рабочие места (заполнены штатные единицы) в период реализации проектов, отобранных для субсидирования начиная с отбора 2019 года, единиц.

Значение результата использования субсидии устанавливается в соответствии с количеством проектов муниципального образования области, прошедших отбор в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, и количеством рабочих мест, планируемым к созданию в рамках отобранных проектов.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий представляют в Министерство:

отчет «Сведения о ходе реализации государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» по форме, утвержденной правовым актом Министерства, за отчетные 1-3 квартал - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением, за отчетные 1 - 3 кварталы - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, установленной Соглашением, ежегодно, не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 3 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, направляется муниципальными образованиями области в Министерство на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица органа местного самоуправления муниципального образования области.

Отчеты, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, направляются муниципальными образованиями области в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Для подтверждения информации, указанной в отчетах, муниципальные образования области представляют в Министерство на бумажном носителе в срок не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, копии следующих документов, заверенных органом местного самоуправления муниципального образования области:

разрешений на ввод объектов в эксплуатацию (для объектов капитального строительства, за исключением объектов капитального строительства, для строительства которых не требуется выдача разрешения на строительство);

актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (для объектов, не являющихся объектами капитального строительства, а также объектов капитального строительства, для строительства которых не требуется выдача разрешения на строительство);

актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (при приобретении транспортных средств и (или) оборудования).

8. Порядок обеспечения Министерством соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий, установленных Соглашениями, и в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии представляет в Министерство финансов области отчет о достижении значений результатов использования субсидий по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснования недостижения значений результатов использования субсидий и предложений о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

8.2. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящих Правил, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения органами местного самоуправления в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Министерство финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Министерством финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля и Министерством.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области

9.1. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения по достижению значений результатов использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 22-25 Правил формирования субсидий.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 27 Правил формирования субсидий.

9.3. Освобождение муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела, осуществляется в порядке, установленном Правилами формирования субсидий.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела, Министерство не позднее десятого рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию области требование по возврату в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 9.1 - 9.2 настоящего раздела, с указанием сумм средств, подлежащих возврату, и сроков их возврата в соответствии с Правилами формирования субсидий.

9.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов области.

9.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидии применяются иные меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством.

Заявка на участие в отборе проектов

Наименование проекта _____

Наименование муниципального
образования _____Наименование территорий,
на которых реализуется проект _____

Заявитель _____

Срок реализации проекта _____

Состав документов, входящих
в проектную документацию,
с указанием количества страниц
и реквизитов _____Руководитель уполномоченного
органа местного самоуправления
муниципального образования _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(М.П.) (при наличии)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон) (подпись) (расшифровка подписи)

**Положение
о комиссии по отбору проектов
комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций)**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) образована в целях рассмотрения проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций), представленных органами местного самоуправления муниципальных образований Вологодской области в Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Вологодской области (далее – Министерство) для участия в отборе, проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в целях предоставления субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, являющимися приложением 11 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 (далее соответственно - Комиссия, субсидия).

1.2. Для целей настоящего Положения под проектом комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) (далее - проект) понимается документ, содержащий комплекс мероприятий, реализуемых на сельских территориях или в сельских агломерациях, или в опорном населенном пункте, обеспечивающих достижение целей, показателей государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 26 октября 2020 года № 1267, направленных на достижение целей ведомственной целевой программы «Современный облик сельских территорий» направления (подпрограммы) «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 (далее - Государственная программа), и способствующих достижению целей Государственной программы, запланированных к реализации с использованием средств федерального бюджета, предоставляемых областному бюджету в форме субсидии на условиях софинансирования.

1.3. Целью деятельности Комиссии является подготовка рекомендаций по определению проектов для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе в целях предоставления субсидии в очередном финансовом году, а также иных рекомендаций в рамках рассмотрения проектов или по результатам проведения Министерством сельского хозяйства Российской Федерации отбора проектов.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение представленных органами местного самоуправления муниципальных образований Вологодской области проектов, а также иных документов, содержащих информацию о проектах;

отбор путем открытого голосования проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) для представления заявочной документации в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе в соответствии с порядком отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, с учетом представленного рабочей группой по отбору проектов результата предварительного ранжирования проектов.

3. Полномочия членов комиссии

3.1. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии;
утверждает повестку заседания Комиссии;
ведет заседания Комиссии;
утверждает протоколы заседаний Комиссии;

3.2. Заместитель председателя Комиссии:

исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
организует проведение заседаний Комиссии;
осуществляет иные функции по поручению председателя Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседания Комиссии, о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

обеспечивает подготовку и утверждение протоколов заседаний Комиссии, организует их доведение до лиц, присутствовавших на заседаниях Комиссии, а также лиц, чьи интересы затрагивают решения Комиссии;

осуществляет оформление иных документов, необходимых для организации деятельности Комиссии.

В случае отсутствия на заседании секретаря Комиссии его функции осуществляет один из членов Комиссии, определенный председателем Комиссии.

3.4. Члены Комиссии:

вносят предложения о дате, времени проведения заседаний Комиссии, а также в повестку заседаний Комиссии;

участвуют в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, и выработке решений.

4. Организация и обеспечение деятельности комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Заседания комиссии могут проходить:

в очном формате;

в формате видео-конференц-связи.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа лиц, входящих в состав Комиссии.

На заседания Комиссии приглашаются Главы муниципальных образований области, представивших проекты.

4.2. Члены Комиссии участвуют в заседании лично.

4.3. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.

Оценка и ранжирование проектов осуществляется Комиссией в соответствии с порядком отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на основании представленных муниципальными образованиями области документов.

Комиссия рекомендует для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе в целях предоставления субсидии в очередном финансовом году проекты, набравшие 450 и более баллов по результатам расчета баллов по критериям отбора, предусмотренным порядком отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4.4. Решения заседаний Комиссии оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии, который утверждается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

4.5. Члены Комиссии, не согласные с принятым Комиссией решением, вправе в письменной форме представить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии и является его неотъемлемой частью.

4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством.

Состав комиссии
по рассмотрению проектов комплексного развития сельских территорий
(сельских агломераций)

- Куприянов Н.А. - заместитель Губернатора области - министр имущественных отношений и градостроительной деятельности области, председатель Комиссии;
- Пономарева С.А. - заместитель Губернатора области – руководитель Аналитического центра области, заместитель председателя Комиссии;
- Аксеновская Т.В. - начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области, секретарь Комиссии.
- Члены Комиссии:
- Кокарева Л.В. - первый заместитель министра культуры области;
- Тютюков Е.А. - заместитель Губернатора области – министр внутренней политики области;
- Бухмичев М.А.. - начальник управления строительства, заместитель министра строительства области;
- Колесов А. В. - первый заместитель министра здравоохранения области;
- Кушнерева Л.А. - первый заместитель министра финансов области;
- Будасова И.В. - заместитель министра энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования области;
- Воропаев С. В. - министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области, заместитель председателя Комиссии;
- Целикова Е.В. - министр образования области;
- Анчуков К.А. - первый заместитель министра спорта области;
- Денисова М.В. - заместитель председателя постоянного комитета Законодательного Собрания области по аграрному комплексу и продовольствию (по согласованию).»

Приложение 10
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«Приложение 10
к паспорту
государственной программы

**Правила
предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных
образований области на подготовку проектов межевания земельных
участков и проведение кадастровых работ (проведение кадастровых работ)**
(далее - Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам городских, сельских поселений, муниципальных районов, муниципальных округов области (далее - муниципальные образования области) на проведение кадастровых работ (далее - субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, порядок оценки эффективности использования субсидий, значения результатов использования субсидии, порядок расчета значений результатов использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования области.

Субсидии предоставляются на реализацию мероприятий связанных с проведением кадастровых работ в рамках реализации федерального проекта «Вовлечение в оборот и комплексная мелиорация земель сельскохозяйственного назначения» Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731, и регионального проекта «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 26 октября 2020 года № 1267.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Министерство сельского хозяйства и продовольственных

ресурсов области (далее - Министерство).

1.3. Для целей настоящих Правил под понятием «экономическое обоснование вовлечения в оборот дополнительных площадей земель сельскохозяйственного назначения» понимается документ, содержащий экономическое обоснование объема площадей земель сельскохозяйственного назначения, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, с указанием отрасли сельского хозяйства, в рамках которой предусмотрено производство продукции для достижения показателей, определенных отраслевыми документами планирования, и вида продукции.

2. Целевое назначение субсидии

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области по вопросам местного значения, отнесенным действующим законодательством к вопросам местного значения муниципального образования области, связанных с проведением кадастровых работ с последующим внесением в Единый государственный реестр недвижимости сведений в отношении:

земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и в отношении которых органы местного самоуправления получают право распоряжения после постановления земельных участков на государственный кадастровый учет;

земельных участков, выделяемых в счет не востребуемых земельных долей, находящихся на день проведения кадастровых работ в собственности муниципальных образований области.

2.2. Субсидия имеет строго целевое назначение и расходуется муниципальными образованиями исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Условием предоставления Министерством субсидий является заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области, предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) должно содержать положения, предусмотренные пунктом 15 и 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования субсидий), а также обязательство муниципального образования области по обеспечению не позднее года, следующего за годом проведения мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил, предоставления земельного участка, в отношении которого реализованы такие мероприятия, для сельскохозяйственного производства.

Соглашение должно содержать обязательство муниципального образования области заключить контракты (договоры) по результатам закупки товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий до 1 мая года предоставления субсидии, за исключением случаев:

- обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок указанного обжалования;
- проведения повторной закупки или новой закупки, если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких контрактов продлевается на срок проведения процедур закупки;
- проведения закупки, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии, предусмотренные законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Также в Соглашение включаются иные обязательства, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил.

3.2. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и муниципальным образованием области. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Министерство обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев,

предусмотренных пунктом 18 Правил формирования субсидий.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Министерству в Министерстве финансов области, на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки уполномоченного органа муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством.

3.4. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1 Отбор заявок муниципальных образований области для предоставления субсидий на очередной финансовый год осуществляется Министерством при формировании бюджета на очередной год и плановый период в соответствии с критерием отбора, установленным настоящим пунктом, и на основании заявок муниципальных образований области, представляемых Министерству в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Министерство размещает информационное сообщение о приеме документов для проведения отбора на предоставление субсидии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.vologda-agro.ru. Срок приема документов составляет не менее 3 рабочих дней.

Критериями отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии на очередной финансовый год являются:

наличие земельных участков, выделяемых в счет не востребуемых земельных долей, находящихся в собственности муниципального образования области;

наличие земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и в отношении которых органы местного самоуправления получают право распоряжения после постановки земельных участков на государственный кадастровый учет;

предоставление муниципальными образованияами документов в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.2. Для проведения отбора муниципальные образования области представляют в Министерство по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 следующие

документы:

заявку на проведение кадастровых работ, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

экономическое обоснование вовлечения в оборот дополнительных площадей земель сельскохозяйственного назначения, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

информацию о расходах, произведенных на реализацию мероприятия (заполняется в случае направления заявки по выполненным и оплаченным мероприятиям), по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

справку о наличии заявочной документации муниципального образования области, по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам;

копию (копии) выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на земельные доли в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, в счет которых планируется выделять земельные участки, по состоянию на дату не ранее чем за 15 календарных дней до дня подачи заявки (предоставляется в отношении заявок, предусматривающих мероприятия, связанные с проведением кадастровых работ с целью выдела не востребуемых земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований);

справку о размере одной доли земельных участков (в гектарах), находящихся в праве общей собственности, из земель сельскохозяйственного назначения, в счет которых планируется выделять земельные участки, подписанную уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Министерство с описью представляемых документов.

Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

4.4. Министерство регистрирует представленные документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Министерства.

4.5. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил и проверку соответствия муниципального образования критериям отбора, установленным пунктом 4.1 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия муниципальных образований области критериям отбора, установленным пунктом 4.1 настоящих Правил, и (или) представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет муниципальное образование об отказе в предоставлении субсидии на очередной финансовый год с указанием причин отказа посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

На основании заявок муниципальных образований области, представивших документы, соответствующие требованиям пункта 4.2 настоящих Правил, Мини-

стерство формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора в Минсельхозе России Министерство формирует и направляет в Министерство финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на дату рассмотрения документов, в порядке очередности предоставления документов, предусмотренных настоящим разделом, для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

Уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период направляются органам местного самоуправления в порядке, установленном Министерством финансов области.

4.6. Орган местного самоуправления исходя из доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств проводит процедуры по закупке работ в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области

5.1. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в размере 90%.

5.2. Увеличение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах на софинансирование расходных обязательств по реализации мероприятия, предусмотренного пунктом 2.1 настоящих Правил, не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии из областного бюджета.

5.3. Размер субсидий муниципальным образованиям области определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times K \times 0,90, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии i -му муниципальному образованию области;

S_i - площадь земельного участка или земельных участков, на выдел которых требуется субсидия i муниципальному образованию области;

K - стоимость проведения работ за 1 га, но не более 1000 рублей;

0,90 - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений и (или) их значения

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области (далее - оценка) осуществляется ежегодно Министерством по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципальных образований области о достижении результатов использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий за соответствующий год со значениями результатов использования субсидий, предусмотренными Соглашениями.

6.3. Для оценки применяется результат использования субсидий:

- осуществлен государственный кадастровый учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и (или) земельных участков, выделяемых в счет невос требованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области;

- площадь земельных участков, предоставленных для сельскохозяйственного производства в году, следующем за годом проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил (тыс. га).

6.4. Значение результатов использования субсидии, подлежащего достижению муниципальным образованием области, определяется Соглашением и равно площади земельных участков, указанной в заявке, представленной в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1 Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий представляют в Министерство:

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением, за отчетные 1 - 3 кварталы - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, установленной Соглашением, ежегодно, не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 3 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Отчеты направляются муниципальными образованиями области в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Для подтверждения целевого расходования субсидии муниципальные образования области представляют в Министерство на бумажном носителе в срок не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, копии следующих документов:

- договоров (контрактов), заключенных в целях реализации мероприятий;
- актов выполненных работ;

счетов и (или) счетов - фактур;

платежных документов;

выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на образованные земельные участки (предоставляются в отношении земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области).

Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом органа местного самоуправления и представлены с предъявлением подлинников для обозрения.

7.2. Для подтверждения выполнения результата использования субсидии, предусмотренного абзацем третьим пункта 6.3 настоящих Правил, муниципальные образования области представляют в Министерство в срок не позднее 1 февраля второго года, следующего за годом предоставления субсидии, заверенные уполномоченным лицом органа местного самоуправления копии правоустанавливающих документов, подтверждающих основания перехода права собственности на земельный участок либо его предоставление в аренду, безвозмездное пользование или постоянное (бессрочное) пользование.

8. Порядок обеспечения органом исполнительной государственной власти области, являющимся главным распорядителем средств областного бюджета, соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, Министерство осуществляет анализ достижения муниципальными образованиями области в отчетном финансовом году значений результатов использования субсидий, установленных Соглашениями, и представляет в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, в Министерство финансов области отчет о достижении значений результатов использования субсидий по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснования недостижения значений результатов использования субсидий и предложений о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

8.2. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения муниципальными образованиями области в отчетном финансовом году значений результатов использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня его выявления информацию в Министерство финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и Министерством финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области

9.1. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря отчетного года допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, по достижению значений результата использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, рассчитывается в соответствии с пунктами 22 - 24 Правил формирования субсидий.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по уровню софинансирования, предусмотренных Соглашением, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается в соответствии с пунктом 27 Правил формирования субсидий.

9.3. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 и 9.2 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с пунктом 26 Правил формирования субсидий.

9.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов области.

9.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидии применяются иные меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством.

Приложение 1
к Правилам

Форма

(наименование муниципального образования области)

ЗАЯВКА
на проведение кадастровых работ

I. Общие данные по объемам площадей, вовлекаемых в оборот

№ п/п	ОКТМО	Кадастровый номер участка или номер када- стрового квар- тала	Цель проведения мероприятий (указывается: земельный участок выделяется (выде- лен) в счет невостробованных земельных долей/земельный участок образуется (обра- зован) из состава земель сельскохозяйст- венного назначения, государственная соб- ственность на которые не разграничена)	Площадь земель- ного участка (об- разуемого зе- мельного участ- ка)	Год реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного органа местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2 к Правилам

Форма

(наименование муниципального образования области)

Экономическое обоснование вовлечения в оборот дополнительных площадей земель сельскохозяйственного назначения

№ п/п	Площадь земельного участка (образуемого земельного участка), (тыс. га)					Отрасль сель- ского хозяй- ства: расте- ниевод- ство/живот- новодство/ виноградар- ство/иное	Сельскохо- зяйственная культура/ вид сель- скохо- зяйствен- ных живот- ных	Соответствие целей во- влечения в оборот до- полнительных площадей целям, определенным соответствующими ре- гиональными програм- мами развития сельского хозяйства и (или) иными отраслевыми докумен- тами планирования (да/нет)	Соответствие целей во- влечения в оборот до- полнительных площадей действующим приори- тетным направлениям деятельности агропро- мышленного комплекса субъекта Российской Федерации (да/нет)	Год начала сельскохо- зяйственного производства
	Общая площадь	Площадь, занятая много- летними насаж- дениями	Площадь, занятая пастби- щами, сено- косами	Площадь, занятая пашней						
				Обрабатываемая	Необра- батыва- емая					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного органа местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 3
к Правилам

Форма

(наименование муниципального образования области)

Информация о расходах, произведенных на реализацию мероприятий на проведение кадастровых работ
(заполняется в случае направления заявки по выполненным и оплаченным мероприятиям)

№ п/п	Год ре- лиза-ции меропри- ятий	Реквизиты договора (соглаше- ния)	Цена договора (соглашения) (тыс. руб.)	Реквизиты акта вы- пол- ненных работ	Сумма оплаты по договору (соглашению)	Дата оплаты по договору (соглашению)	Дата передачи земель- ного участка для сель- скохозяйственного про- изводства (при наличии)	Способ передачи зе- мельного участка для сельскохозяйственного производства: отчуж- дение/аренда/- безвозмездное пользо- вание/-постоянное (бессрочное) пользова- ние	Сведения о землеполь- зователе, землевла- дельце, арендаторе (наименование/ фамилия, имя, отчест- во (при наличии), ИНН
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного органа местного самоуправления _____

(подпись)

(расшифровка

подписи)

М.П.

Справка о наличии заявочной документации муниципального образования

1. Наименование муниципального образования субъекта Российской Федерации:

2. Площадь земельного участка:

(тыс. га)

3. Наличие препятствий для осуществления сельскохозяйственного производства:

(да/нет)

3.1. Вид препятствий для осуществления сельскохозяйственного производства:

(зарастание деревьями, кустарниками, сорными растениями, нарушений почвенного слоя, оврагов, необходимость проведения мелиоративных мероприятий и иные факторы, препятствующие осуществлению сельскохозяйственного производства на земельном участке)

3.2. Необходимость проведения мелиоративных мероприятий на земельном участке:

(да/нет)

4. Наличие на дату подачи заявочной документации на территории муниципального образования, в котором расположен земельный участок, проектов мелиорации, субсидируемых в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение гидромелиоративных, культуртехнических, агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне, приведенных в приложении № 6 к Государственной программе, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731:

(да/нет/кол-во)

5. Наличие на дату подачи заявочной документации на территории муниципального образования, в котором расположен земельный участок, проектов мелиорации, субсидируемых в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках федерального проекта «Экспорт продукции АПК», приведенных в при-

(да/нет/кол-во)

ложении № 8 к Государственной программе, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731:

6. Наличие на дату подачи заявочной документации на территории муниципального образования, в котором расположен земельный участок, проектов мелиорации и (или) мелиоративных мероприятий, субсидируемых в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития виноградарства и виноделия, приведенных в приложении № 18 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717:

(да/нет/кол-во)

7. Наличие на дату подачи заявочной документации на территории муниципального образования, в котором расположен земельный участок, проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, субсидируемых в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, приведенных в приложении № 11 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696:

(да/нет/кол-во)

Достоверность указанных выше сведений подтверждаю.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного

органа местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.»

Приложение 11
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«Приложение 11
к паспорту
государственной программы

**Правила
предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных
образований области на подготовку проектов межевания земельных
участков и проведение кадастровых работ (подготовка проектов
межевания земельных участков)
(далее - Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам городских, сельских поселений, муниципальных округов области (далее - муниципальные образования области) на подготовку проектов межевания земельных участков (далее - субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, порядок оценки эффективности использования субсидий, значения результатов использования субсидии, порядок расчета значений результатов использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии, ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования области.

Субсидии предоставляются на реализацию мероприятий связанных с подготовкой проектов межевания земельных участков в рамках реализации федерального проекта «Вовлечение в оборот и комплексная мелиорация земель сельскохозяйственного назначения» Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 731, и регионального проекта «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области», утвержденной постановлением Правительства области от 26 октября 2020 года № 1267.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Министерство).

1.3. Для целей настоящих Правил под понятием «экономическое обоснование вовлечения в оборот дополнительных площадей земель сельскохозяйственного назначения» понимается документ, содержащий экономическое обоснование объема площадей земель сельскохозяйственного назначения, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, с указанием отрасли сельского хозяйства, в рамках которой предусмотрено производство продукции для достижения показателей, определенных отраслевыми документами планирования, и вида продукции.

2. Целевое назначение субсидии

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по содействию в развитии сельскохозяйственного производства, связанных с подготовкой проектов межевания земельных участков, выделяемых в счет невестребованных земельных долей, находящихся на день подготовки проектов межевания в собственности муниципальных образований.

2.2. Субсидия имеет строго целевое назначение и расходуется муниципальными образованиями исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Условием предоставления Министерством субсидий является заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области, предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) должно содержать положения, предусмотренные пунктом 15 и 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования субсидий), а также обязательство муниципального образования области по проведению кадастровых работ земельных участков, в отношении которых реализовано мероприятие, предусмотренное пунктом 2.1 настоящих Правил, не позднее года, следующего за годом проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил.

Соглашение должно содержать обязательство муниципального образования области заключить контракты (договоры) по результатам закупки товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий до 1 мая года предоставления субсидии, за исключением случаев:

- обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок указанного обжалования;

- проведения повторной закупки или новой закупки, если закупка признана несостоявшейся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок проведения процедур закупки;

- проведения закупки, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии, предусмотренные законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Также в Соглашение включаются иные обязательства, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил.

3.2. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и муниципальным образованием области. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» по форме, аналогичной форме, установленной в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

Соглашение заключается не позднее 30-го дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, а если бюджетные ассигнования на предоставление субсидии предусмотрены в соответствии с законом области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, заключение Соглашения осуществляется не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

В случае внесения в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, Министерство обеспечивает внесение в Соглашение соответствующих изменений в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона области.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 Правил формирования субсидий.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Министерству в Министерстве финансов области, на

казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки уполномоченного органа муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством.

3.4. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, при условии представления муниципальным образованием области первичных документов, подтверждающих целевое назначение расходов, согласно установленному финансовым органом (администрацией) соответствующего муниципального образования области порядку санкционирования оплаты денежных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Отбор заявок муниципальных образований области для предоставления субсидий на очередной финансовый год осуществляется Министерством при формировании бюджета на очередной год и плановый период в соответствии с критерием отбора, установленным настоящим пунктом, и на основании заявок муниципальных образований области, представляемых Министерству в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Министерство размещает информационное сообщение о приеме документов для проведения отбора на предоставление субсидии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.vologda-agro.ru. Срок приема документов составляет не менее 3 рабочих дней.

Критериями отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии на очередной финансовый год являются:

наличие земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципального образования области;

предоставление муниципальным образованием области документов в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.2. Для проведения отбора муниципальные образования области представляют в Министерство по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 следующие документы:

заявку на подготовку проектов межевания земельных участков, по форме согласно приложению 1 настоящих Правил;

экономическое обоснование вовлечения в оборот дополнительных площадей земель сельскохозяйственного назначения, по форме согласно приложению 2 настоящих Правил;

информацию о расходах, произведенных на реализацию мероприятия (запол-

няется в случае направления заявки по выполненным и оплаченным мероприятиям), по форме согласно приложению 3 настоящих Правил;

справку о наличии заявочной документации муниципального образования, по форме согласно приложению 4 настоящих Правил;

копию (копии) выписки (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости на земельные доли в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, в счет которых планируется выделять земельные участки, по состоянию на дату не ранее чем за 15 календарных дней до дня подачи заявки;

справку о размере одной доли земельных участков (в гектарах), находящихся в праве общей собственности, из земель сельскохозяйственного назначения, в счет которых планируется выделять земельные участки, подписанную уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Министерство с описью представляемых документов.

Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

4.4. Министерство регистрирует представленные документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Министерства.

4.5. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил и проверку соответствия муниципального образования области критериям отбора, установленным пунктом 4.1 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия муниципальных образований области критериям отбора, установленным пунктом 4.1 настоящих Правил, и (или) представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет муниципальное образование области об отказе в предоставлении субсидии на очередной финансовый год с указанием причин отказа посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

На основании заявок муниципальных образований области, представивших документы, соответствующие требованиям пункта 4.2 настоящих Правил, Министерство формирует заявочную документацию и направляет в Минсельхоз России в срок, предусмотренный извещением Минсельхоза России о проведении отбора.

После прохождения отбора в Минсельхозе России Министерство формирует и направляет в Министерство финансов области проект распределения субсидий между муниципальными образованиями области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на дату рассмотрения документов, в порядке очередности предоставления документов, предусмотренных настоящим разделом, для включения в проект закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с разделом 5 настоящих Правил.

Уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период направляются органам местного самоуправления в порядке, установленном Министерством финансов области.

4.6. Орган местного самоуправления исходя из доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств проводит процедуры по закупке работ в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области

5.1. Уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области устанавливается в размере 90%.

5.2. Увеличение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах на софинансирование расходных обязательств по реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил, не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии из областного бюджета.

5.3. Размер субсидий муниципальным образованиям области определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times K \times 0,90, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии i -му муниципальному образованию области;

S_i - площадь земельного участка или земельных участков, на подготовку проектов межевания которых требуется субсидия i -му муниципальному образованию области;

K - стоимость проведения работ за 1 га, но не более 500 рублей;

0,90 - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений и (или) их значения

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области (далее - оценка) осуществляется ежегодно Министерством по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка эффективности использования субсидий производится на основе анализа отчетности муниципальных образований области о достижении результатов использования субсидий путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидий за соответствующий год со значениями результатов использования субсидий, предусмотренными соглашениями.

6.3. Для оценки применяется результат использования субсидий: подготовлены проекты межевания земельных участков, выделяемых в счет не востребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципального образования области (тыс. га);

6.4. Значение результата использования субсидии, подлежащего достижению муниципальным образованием области, определяется Соглашением и равно площади земельных участков, указанной в заявке, представленной в соответствии с пунктом 4.3 настоящих Правил.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1 Муниципальные образования области, являющиеся получателями субсидий, представляют в Министерство:

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях финансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением, за отчетные 1 - 3 кварталы - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодный отчет - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, установленной Соглашением, ежегодно, не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 3 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Отчеты направляются муниципальными образованиями области в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Для подтверждения целевого расходования субсидии муниципальные образования области предоставляют в Министерство на бумажном носителе в срок не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, копии следующих документов:

- договоров (контрактов), заключенных в целях реализации мероприятий;
- актов выполненных работ;
- счетов и (или) счетов-фактур;
- платежных документов;
- проектов межевания земельного участка.

Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом органа местного самоуправления и представлены с предъявлением подлинников для обозрения.

7.2. Для подтверждения выполнения обязательства по проведению кадастровых работ земельных участков, в отношении которых реализовано мероприятие, предусмотренное пунктом 2.1 настоящих Правил, не позднее года, следующего за годом проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил, муниципальные образования области представляют в Министерство в срок не позднее 1 февраля второго года, следующего за годом предоставления субсидии,

заверенные уполномоченным лицом органа местного самоуправления копии документов, подтверждающих проведение кадастровых работ.

8. Порядок обеспечения органом исполнительной государственной власти области, являющимся главным распорядителем средств областного бюджета, соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство осуществляет анализ достижения муниципальными образованиями области в отчетном финансовом году значений результатов использования субсидий, установленных Соглашениями, и представляет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, в Министерство финансов области отчет о достижении значений результатов использования субсидий по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснования недостижения значений результатов использования субсидий и предложений о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

8.2. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения муниципальными образованиями области в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня его выявления информацию в Министерство финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Министерством и Министерством финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области

9.1. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, по достижению значений результата использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 22 - 24 Правил формирования субсидий.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по уровню софинансирования, предусмотренных Соглашением, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается в соответствии с пунктом 27 Правил формирования субсидий.

9.3. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 и 9.2 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с пунктом 26 Правил формирования субсидий.

9.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов области.

9.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидии применяются иные меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством.

Приложение 1
к Правилам

Форма

(наименование муниципального образования области)

ЗАЯВКА

на подготовку проектов межевания земельных участков

I. Общие данные по объемам площадей, вовлекаемых в оборот

№ п/п	ОКТМО	Кадастровый номер участка или номер кадастрового квартала	Цель проведения мероприятий (указывается: земельный участок выделяется (выделен) в счет не востребуемых земельных долей/земельный участок образуется (образован) из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена)	Площадь земельного участка (образуемого земельного участка)	Год реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного органа местного самоуправления

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

(наименование муниципального образования области)

Экономическое обоснование вовлечения в оборот дополнительных площадей земель сельскохозяйственного назначения

№ п/п	Площадь земельного участка (образуемого земельного участка), (тыс. га)					Отрасль сельского хозяйства: растение- водство/ живот- новодство/ виноградар- ство/иное	Сельскохо- зяйственная культура/вид сельскохо- зяйственных животных	Соответствие целей во- влечения в оборот до- полнительных площадей целям, определенным соответствующими ре- гиональными програм- мами развития сельского хозяйства и (или) иными отраслевыми докумен- тами планирования (да/нет)	Соответствие целей во- влечения в оборот до- полнительных площадей действующим приори- тетным направлениям деятельности агропро- мышленного комплекса субъекта Российской Федерации (да/нет)	Год начала сельскохо- зяйственного производства
	Общая площадь	Пло- щадь, занятая много- летними насаж- дениями	Площадь, занятая пастби- щами, сено- косами	Площадь, занятая пашней						
				Обрабатываемая	Необра- батывае- мая					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного органа местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

наименование муниципального образования области

Информация о расходах, произведенных на реализацию мероприятий на подготовку проектов межевая
(заполняется в случае направления заявки по выполненным и оплаченным мероприятиям)

№ п/п	Год реализации мероприятий	Реквизиты договора (соглашения)	Цена договора (соглашения) (тыс. руб.)	Реквизиты акта выполненных работ	Сумма оплаты по договору (соглашению)	Дата оплаты по договору (соглашению)	Дата передачи земельного участка для сельскохозяйственного производства (при наличии)	Способ передачи земельного участка для сельскохозяйственного производства: отчуждение/аренда/безвозмездное пользование/постоянное (бессрочное) пользование	Сведения о землепользователе, землевладельце, арендаторе (наименование/-фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель
(уполномоченное лицо)

уполномоченного органа местного самоуправления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 4
к Правилам

Форма

**Справка о наличии заявочной документации
муниципального образования**

1. Наименование муниципального образования субъекта Российской Федерации:	_____
2. Площадь земельного участка:	_____
	(тыс. га)
3. Наличие препятствий для осуществления сельскохозяйственного производства:	_____
	(да/нет)
3.1. Вид препятствий для осуществления сельскохозяйственного производства:	_____
	(зарастание деревьями, кустарниками, сорными растениями, нарушений почвенного слоя, оврагов, необходимость проведения мелиоративных мероприятий и иные факторы, препятствующие осуществлению сельскохозяйственного производства на земельном участке)
3.2. Необходимость проведения мелиоративных мероприятий на земельном участке:	_____
	(да/нет)
4. Наличие на дату подачи заявочной документации на территории муниципального образования, в котором расположен земельный участок, проектов мелиорации, субсидируемых в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение гидромелиоративных, культуртехнических, агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне, приведенных в приложении № 6 к Государственной программе, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731:	_____
	(да/нет/кол-во)
5. Наличие на дату подачи заявочной документации на территории муниципального образования, в котором расположен земельный участок, проектов мелиорации, субсидируемых в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации:	_____
	(да/нет/кол-во)

ской Федерации в рамках федерального проекта «Экспорт продукции АПК», приведенных в приложении № 8 к Государственной программе, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731:

6. Наличие на дату подачи заявочной документации на территории муниципального образования, в котором расположен земельный участок, проектов мелиорации и (или) мелиоративных мероприятий, субсидируемых в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития виноградарства и виноделия, приведенных в приложении № 18 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717:

(да/нет/кол-во)

7. Наличие на дату подачи заявочной документации на территории муниципального образования, в котором расположен земельный участок, проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, субсидируемых в рамках Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, приведенных в приложении № 11 к государственной программе Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696:

(да/нет/кол-во)

Достоверность указанных выше сведений подтверждаю.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного органа местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.»

Приложение 12
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«Приложение 12
к паспорту
государственной программы

**Правила
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований области по предотвращению
распространения сорного растения борщевик Сосновского
(далее - Правила)**

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами определяются целевое назначение, условия предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам городских, сельских поселений, городских, муниципальных округов области (далее - муниципальные образования области) на проведение мероприятий по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского (далее - субсидии), устанавливаются критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области, уровень софинансирования за счет средств областного бюджета расходного обязательства муниципального образования области, порядок оценки эффективности использования субсидий, результат использования субсидии, порядок расчета значений результата использования субсидии муниципальными образованиями области, порядок обеспечения соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования области целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе сроков и порядка представления отчетности об использовании субсидий, последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидии.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета при предоставлении субсидии является Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (далее - Министерство).

2. Целевое назначение субсидии

2.1. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации благоустройства территории муниципального образования области в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принци-

пах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части проведения мероприятий по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского (далее также - борщевик) на территориях населенных пунктов, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, включая комплекс мероприятий по двукратной механической (ручное и (или) механическое скашивание, бульдозерная срезка, обработка фрезой и прочие мероприятия) и (или) двукратной химической (обработка гербицидами) обработке территории муниципального образования области, засоренной борщевиком (далее - мероприятия), при этом проведение первичной обработки осуществляется до 15 июня года предоставления субсидии, вторичной - до 1 сентября года предоставления субсидии.

2.2. Субсидия имеет строго целевое назначение и расходуеться муниципальными образованиями области исключительно на цели, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Условием предоставления Министерством субсидий является заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области (далее - Соглашение), соответствующего требованиям пункта 15 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства области от 30 июня 2008 года № 1224 (далее - Правила формирования субсидий), и предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

3.2. Соглашение должно содержать обязательство муниципального образования области при проведении работ на основании контракта (договора) заключить муниципальные контракты (договоры) по результатам закупки товаров, работ и услуг в целях реализации мероприятий до 1 мая года предоставления субсидии, за исключением случаев:

- обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок указанного обжалования;

- проведения повторной закупки или новой закупки, если закупка признана не состоявшейся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения контрактов (договоров) продлевается на срок проведения процедур закупки;

- проведения закупки, источником финансового обеспечения которой являются средства субсидии, предусмотренные законом области о внесении из-

менений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3.3. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований области осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и муниципальным образованием области. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, утвержденной Министерством в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной Министерством финансов области.

Соглашение заключается в сроки, предусмотренные Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий.

3.4. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4. Критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий

4.1. Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидий на очередной финансовый год осуществляется Министерством при формировании бюджета на очередной год и плановый период в соответствии с критерием отбора, установленным настоящим пунктом, и на основании заявок муниципальных образований области, представляемых Министерству в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил.

Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидий производится на основании критерия – произрастание на территории муниципального образования области сорного растения борщевик Сосновского на территории населенных пунктов и (или) землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

4.2 Министерство размещает информационное сообщение о приеме документов для проведения отбора на предоставление субсидии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.vologda-agro.ru. Срок приема документов составляет не менее 3 рабочих дней.

Для проведения отбора органы местного самоуправления муниципальных образований области (далее - органы местного самоуправления) представляют в Министерство по адресу: г. Вологда, ул. Предтеченская, д. 19 следующие документы:

заявку по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

смету затрат на проведение работ по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

копию муниципальной программы или иного муниципального правового акта, обуславливающего осуществление расходов муниципального образования области в рамках исполнения расходного обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

4.3. Документы, указанные в пункте 4.2 настоящих Правил, представляются в Министерство с описью представляемых документов.

Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

4.4. Министерство регистрирует представленные документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Министерства.

4.5. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия требованиям пункта 4.2 настоящих Правил и проверку соответствия муниципального образования критерию отбора, установленного пунктом 4.1 настоящих Правил.

В случае выявления несоответствия муниципальных образований области критерию отбора, установленного пункту 4.1 настоящих Правил, и (или) представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки уведомляет орган местного самоуправления об отказе в предоставлении субсидии на очередной финансовый год с указанием причин отказа, посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления.

В случае соответствия муниципальных образований области критерию отбора, установленного пунктом 4.1 настоящих Правил, и представленных документов требованиям пункта 4.2 настоящих Правил Министерство в соответствии с разделом 5 настоящих Правил формирует распределение субсидий между муниципальными образованиями области для включения в состав документов и материалов, представляемых одновременно с проектом закона области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с частью 1 статьи 19 закона области от 19 февраля 2008 года № 1758-ОЗ «О бюджетном процессе в Вологодской области».

Уведомления о лимитах бюджетных обязательств в соответствии с законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляются органам местного самоуправления в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов области.

4.6. Орган местного самоуправления в целях заключения Соглашения представляет в Министерство в срок не позднее 1 февраля года предоставления субсидии выписку из бюджета муниципального образования области (сводной бюджетной росписи) о бюджетных ассигнованиях на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполне-

ния, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

Министерство регистрирует представленные документы в день их поступления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью Министерства.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема документов осуществляет проверку представленных документов на предмет соответствия их требованиям настоящего пункта.

В случае непредставления или нарушения срока представления документов, установленных настоящим пунктом, выявления несоответствия представленных документов требованиям настоящего пункта Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, установленного настоящим пунктом, уведомляет орган местного самоуправления об отказе в заключении Соглашения (с указанием причин отказа) посредством направления уведомления почтовой связью или вручения представителю органа местного самоуправления или на адрес электронной почты органа местного самоуправления, и направляет предложения в Министерство финансов области о внесении изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части уменьшения объема субсидии муниципальному образованию области на текущий год.

4.7. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования с лицевого счета, открытого Министерству в Министерстве финансов области, на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки уполномоченного органа муниципального образования области о перечислении субсидии, представляемой в Министерство по форме и в срок, которые установлены Министерством, с приложением копий муниципальных контрактов (договоров) на проведение работ по предотвращению распространения борщевика (в размере равной или большей площади, указанной в заявке, представленной в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил) (при проведении работ на основании муниципального контракта (договора)), копии бюджетной сметы казенного учреждения муниципального образования области, предусматривающей бюджетные средства на проведение работ по предотвращению распространения борщевика (в размере равной или большей площади, указанной в заявке, представленной в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил) (при проведении работ казенным учреждением муниципального образования области).

4.8. Для перечисления субсидии бюджетам муниципальных образований области Министерство в течение 5 рабочих дней после получения заявки муниципального образования области о перечислении субсидии представляет в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казна-

чейство» копии заключенных Соглашений (с копиями заключенных дополнительных соглашений).

4.9. Расходование субсидии осуществляется в соответствии с целями, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил.

5. Методика распределения субсидий между муниципальными образованиями области

5.1. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области за счет средств областного бюджета устанавливается в размере 99%.

5.2. Софинансирование муниципальными образованиями области расходных обязательств по реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил, обеспечивается за счет средств бюджетов муниципальных образований области в размере 1% от объема финансирования мероприятий в соответствующем финансовом году.

5.3. Увеличение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах на софинансирование расходных обязательств по реализации мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил, не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии из областного бюджета.

5.4. Размер субсидий муниципальным образованиям области определяется по формуле:

$$C_i = (S_{xi} \times K1 \times 0,99) + (S_{mi} \times K2 \times 0,99), \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии i -го муниципальному образованию области (рублей);

S_{xi} - площадь земельных участков, планируемая к обработке химическими способами борьбы против распространения борщевика в i -м муниципальном образовании области на соответствующий финансовый год, га (в соответствии со сметой затрат на проведение работ по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского на территории муниципального образования области, указанной в пункте 4.2 настоящих Правил);

$K1$ - ставка за 1 га земельных участков, подлежащих обработке химическими способами борьбы против распространения борщевика, - 35112,3 рубля;

S_{mi} - площадь земельных участков, планируемая к обработке механическими способами борьбы против распространения борщевика в i -м муниципальном образовании области на соответствующий финансовый год, га (в соответствии со сметой затрат на проведение работ по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского на территории муниципального образования области, указанной в пункте 4.2 настоящих Правил);

$K2$ - ставка за 1 га земельных участков, подлежащих обработке механическими способами борьбы против распространения борщевика, - 9935,0 рубля;

0,99 - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета.

6. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также результаты использования субсидий, порядок расчета их значений и (или) их значения

6.1. Оценка эффективности использования субсидий муниципальными образованиями области (далее - оценка) осуществляется ежегодно Министерством по итогам отчетного финансового года.

6.2. Оценка производится на основе анализа отчетности органов местного самоуправления об исполнении условий предоставления субсидий.

6.3. Для оценки применяется результат использования субсидий - площадь земельных участков, обработанных химическими и (или) механическими способами для предотвращения распространения сорного растения борщевик Соновского (га).

6.4. Значение результата использования субсидии, подлежащего достижению муниципальным образованием области, определяется Соглашением и равно площади земельных участков, указанной в заявке, представленной в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил.

7. Сроки и порядок представления отчетности об исполнении условий предоставления субсидий

7.1. Органы местного самоуправления ежегодно представляют в Министерство:

отчет о расходах бюджета муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, по форме, установленной Соглашением, не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом;

отчет о достижении результата использования субсидии по форме, установленной Соглашением не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом.

Отчеты направляются муниципальными образованиями области в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Для подтверждения целевого расходования субсидии муниципальные образования области предоставляют в Министерство на бумажном носителе в срок не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, копии документов, подтверждающих произведенные расходы (счета (счета-фактуры), платежные документы, акты о приемке выполненных работ, универсальные передаточные документы).

Копии документов должны быть заверены уполномоченным лицом органа местного самоуправления и представлены с предъявлением подлинников для обозрения.

7.2. Министерство проверяет документы, представленные муниципальными образованиями области в соответствии с пунктом 7.1 настоящих Правил, в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

8. Порядок обеспечения органом исполнительной государственной власти области, являющимся главным распорядителем средств областного бюджета, соблюдения органом местного самоуправления целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии

8.1. Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, Министерство осуществляет анализ достижения органами местного самоуправления области в отчетном финансовом году значений результатов использования субсидий, установленных Соглашениями, и представляет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии в Министерство финансов области отчет о достижении значений результатов использования субсидий по направлениям софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, с приложением аналитической записки об эффективности использования предоставленных субсидий, обоснования недостижения значений результатов использования субсидий и предложений о мерах по повышению эффективности использования субсидий.

8.2. Министерство обеспечивает контроль за соблюдением органом местного самоуправления условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке:

при рассмотрении документов, представленных органом местного самоуправления для предоставления субсидии в соответствии с пунктами 4.2, 4.6 настоящих Правил;

при рассмотрении отчетности об использовании субсидии, в том числе отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

при анализе достижения муниципальными образованиями области в отчетном финансовом году значений результата использования субсидий.

В случае выявления факта совершения бюджетных нарушений, в целях сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов Министерство направляет в течение 10 рабочих дней со дня их выявления информацию в Министерство финансов области.

8.3. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидий осуществляется Министерством финансов области в рамках внутреннего государственного финансового контроля и Министерством.

9. Последствия несоблюдения целей, условий, порядка предоставления субсидий, а также ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования области

9.1. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, по достижению значений результата использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования области в областной бюджет в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктами 22-24 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

9.2. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по уровню софинансирования, предусмотренных Соглашением, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается в соответствии с пунктом 27 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

9.3. Освобождение муниципального образования области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 9.1 и 9.2 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с пунктом 26 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий.

9.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов области.

9.5. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием области к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии, а также нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидии применяются иные меры ответственности, предусмотренные бюджетным законодательством.

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии

(наименование муниципального образования области)
на проведение работ по предотвращению
распространения сорного растения борщевик Сосновского

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)
направляет в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий муниципальным образованиям на проведение мероприятий по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского, государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области» пакет документов на предоставление субсидии на проведение работ по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского и гарантирует достоверность представляемых сведений.

На территории _____
(наименование муниципального образования области)
планируется проведение работ по предотвращению распространения сорного растения борщевик Сосновского на территории населенных пунктов и (или) землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена общей площадью _____ га.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного
органа местного самоуправления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Правилам

Форма

СМЕТА
затрат на проведение работ по предотвращению
распространения сорного растения борщевик
Сосновского на территории населенных пунктов и (или) землях и земельных
участках, государственная собственность на которые не разграничена,
на территории

(наименование муниципального образования области)
в 20__ году

№ п/п	Виды работ	Объемы работ, га	Ставка, руб./га	Стоимость, руб. коп.
1	2	3	4	5
1.	Двукратная обработка химическим способом		35112,3	
2.	Двукратная обработка механическим способом, в том числе: ручное скашивание; механическое скашивание; бульдозерная срезка; обработка фрезой; прочие мероприятия		9935,0	
3.	ИТОГО	х	х	

Руководитель
(уполномоченное лицо)
уполномоченного
органа местного самоуправления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года»

=

Приложение 13
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«1. Основные положения

Наименование проекта	Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений			
Краткое наименование проекта	Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений	Срок реализации проекта	01.01.2024	31.12.2030
Руководитель проекта	Воропаев Сергей Владимирович	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Администратор проекта	Тумилович Елена Викторовна	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Связь с государственными программами области	государственная программа Вологодской области «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»			
Соглашение (дополнительное соглашение) о реализации на территории Вологодской области государственной программы субъекта Российской Федерации, направленной на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации	Соглашение от 27 декабря 2022 года № 082-09-2023-350, Соглашение от 24 декабря 2023 года № 082-09-2024-295, Соглашение от 20 декабря 2024 года № 082-09-2025-336			

»

Приложение 14
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«6. Участники проекта»

N п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициа- лы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (про- центов)
1	2	3	4	5	6
1	Руководитель проекта, ответственный за достижение результата проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Куприянов Н.А., заместитель Губернатора области - министр имущественных отношений и градостроительной деятельности области;	5
2	Администратор проекта	Тумилович Е.В.	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Воропаев С.В., министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	10
3	Участники проекта				
3.1	Участник проекта	Аксеновская Т.В.	начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Тумилович Е.В., первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	15
3.2	Участник проекта	Фролов Д.Н.	ведущий консультант отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Аксеновская Т.В., начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	50
3.3	Участник проекта	Клюшина О.А.	главный консультант отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Аксеновская Т.В., начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	20

Приложение 15
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«7. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Тип показателя (возрастающий/убывающий)	Метод расчета (накопительный итог/дискретный)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственные за сбор данных по показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество семей, для которых предоставлены возможности улучшения жилищных условий на сельских территориях (агломерациях)	семей	возрастающий	накопительный итог	$S = \sum si$ <p>Показатель определяется в абсолютном значении путем суммирования количества семей, для которых предоставлены возможности улучшения жилищных условий на сельских территориях (агломерациях), по данным, представленным муниципальными образованиями области</p>	Si - количество семей, для которых предоставлены возможности улучшения жилищных условий на сельских территориях (агломерациях), по данным, представленным муниципальными образованиями области в рамках реализации подпрограмм	ведомственная отчетность	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

»

Приложение 16
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«1. Основные положения

Наименование проекта	Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях			
Краткое наименование проекта	Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях	срок реализации проекта	01.01.2024	31.12.2030
Руководитель проекта	Игумнова Надежда Николаевна	министр транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области		
Администратор проекта	Максимов Александр Валерьевич	заместитель министра, начальник управления дорожного хозяйства Министерства транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области		
Связь с государственными программами области	государственная программа Вологодской области «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»			
Соглашение (дополнительное соглашение) о реализации на территории Вологодской области государственной программы субъекта Российской Федерации, направленной на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации	Соглашение от 25 декабря 2022 года N 108-09-2023-002 Дополнительное соглашение от 17 апреля 2023 года N 108-09-2023-002/1 Дополнительное соглашение от 15 ноября 2023 года N 108-09-2023-002/3, Соглашение от 25 декабря 2023 года N 108-09-2024-031 Дополнительное соглашение от 14 марта N 108-09-2024-031/1			

»

Приложение 17
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«6. Участники проекта

N п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1	2	3	4	5	6
1	Руководитель проекта, ответственный за достижение результата проекта	Игумнова Н.Н.	министр транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области	Борисов Д.В., заместитель Губернатора области	20
2	Администратор проекта	Максимов А.В.	заместитель министра, начальник управления дорожного хозяйства Министерства транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области	Игумнова Н.Н., министр транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области	10
3	Участник проекта	Судакова М.Н.	главный консультант управления дорожного хозяйства Министерства транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области	Максимов А.В., заместитель министра, начальник управления дорожного хозяйства Министерства транспорта и дорожного хозяйства Вологодской области	70

»

Приложение 18
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«1. Основные положения

Наименование проекта	Благоустройство сельских территорий			
Краткое наименование проекта	Благоустройство сельских территорий	Срок реализации проекта	01.01.2024	31.12.2030
Руководитель проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Администратор проекта	Тумилович Е.В.	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Связь с государственными программами области	государственная программа Вологодской области «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»			
Соглашение (дополнительное соглашение) о реализации на территории Вологодской области государственной программы субъекта Российской Федерации, направленной на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации	Соглашение от 19 декабря 2022 года № 82-09-2023-228, Соглашение от 29 декабря 2023 года № 082-09-2024-518, Соглашение от 22 декабря 2024 года № 082-09-2025-500			

»

Приложение 19
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«6. Участники проекта»

№ п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель проекта, ответственный за достижение результата проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Куприянов Н.А., заместитель Губернатора области - министр имущественных отношений и градостроительной деятельности области	5
2.	Администратор проекта	Тумилов Е.В.	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Воропаев С.В., министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	10
3.	Участники проекта				
3.1.	Участник проекта	Аксеновская Т.В.	начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Тумилов Е.В., первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	15
3.2.	Участник проекта	Фролов Д.Н.	ведущий консультант отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Аксеновская Т.В., начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	70

Приложение 20
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«7. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта»

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Тип показателя (возрастаю- щий/убывающий)	Метод расчета (накопительный итог/дискретный)	Алгоритм формирования (формула) и методологи- ческие пояснения к пока- зателю	Показатели, исполь- зуемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственные за сбор данных по показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля сельских населенных пунктов, в которых реализованы проекты по благоустройству сельских территорий, от общего числа сельских населенных пунктов области (ежегодно)	процент	возрастающий	дискретный	$K = K_i / K_s \times 100$	K_i - количество сельских населенных пунктов, в которых реализованы проекты по благоустройству сельских территорий области (ежегодно); K_s - общее количество сельских населенных пунктов области (ежегодно)	ведомственная отчетность	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

»

Приложение 21
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«1. Основные положения

Наименование проекта	Современный облик сельских территорий			
Краткое наименование проекта	Современный облик сельских территорий	Срок реализации проекта	01.01.2024	31.12.2030
Руководитель проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Администратор проекта	Тумилович Е.В.	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Связь с государственными программами области	государственная программа Вологодской области «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»			
Соглашение (дополнительное соглашение) о реализации на территории Вологодской области государственной программы субъекта Российской Федерации, направленной на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации	Соглашение от 25 декабря 2022 года № 082-09-2023-922, Соглашение от 23 декабря 2023 года № 082-09-2024-596, Соглашение от 25 декабря 2024 года № 082-09-2025-756			

»

Приложение 22
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«6. Участники проекта»

N п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель проекта, ответственный за достижение результата проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Куприянов Н.А., заместитель Губернатора области - министр имущественных отношений и градостроительной деятельности области	5
2.	Администратор проекта	Тумилович Е.В.	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Воропаев С.В., министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	10
3.	Участники проекта				
3.1.	Участник проекта	Аксеновская Т.В.	начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Тумилович Е.В. первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	5
3.2.	Участник проекта	Клюшина О.А.	главный консультант отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Аксеновская Т.В., начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	80

»

Приложение 23
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«7. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта»

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Тип показателя (возрастающий/убывающий)	Метод расчета (накопительный итог/дискретный)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственные за сбор данных по показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля сельского населения, проживающего на сельских территориях, на которых реализованы проекты комплексного развития сельских территорий (агломераций)	процент	возрастающий	дискретный	$P = P_i / K_s \times 100$	P_i - численность населения, проживающего на сельских территориях (агломерациях) области, на которых в отчетном году фактически реализованы проекты комплексного развития сельских территорий (агломераций) (тыс. человек); K_s - численность сельского населения области на 1 января года, следующего за отчетным (тыс. человек)	ведомственная отчетность	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

»

Приложение 24
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«1. Основные положения

Наименование проекта	Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения			
Краткое наименование проекта	Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения	срок реализации проекта	01.01.2024	31.12.2030
Руководитель проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Администратор проекта	Тумилович Е.В.	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Связь с государственными программами области	государственная программа Вологодской области «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»			
Соглашение (дополнительное соглашение) о реализации на территории Вологодской области государственной программы субъекта Российской Федерации, направленной на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации	Соглашение от 20 декабря 2023 года № 2023-00667, Соглашение от 26 декабря 2022 года № 082-09-2023-315, дополнительное соглашение от 27 декабря 2023 года № 082-09-2023-315/5 Соглашение от 23 августа 2024 года № 2023-00667/1 Соглашение от 28 декабря 2024 года № 2023-00667/2 Соглашение от 6 марта 2025 года № 2023-00667/3			

»

Приложение 25
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«2. Показатели проекта

№ п/п	Задачи, показатели проекта	Уровень по- казателя ГП РФ/ФП вне НП/ВДЛ	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год						
				Значение	Год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача: к концу 2030 года осуществить государственный кадастровый учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет не востребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, с внесением сведений в Единый государственный реестр недвижимости, с границами, соответствующими требованиям законодательства Российской Федерации, в отношении не менее чем 29,9 тыс. га												
1.	Обеспечен государственный кадастровый учет 100% объема земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы	ФП вне НП	процент	0	2021	1,5	-	-	-	-	-	-

2.	Доля площади земельных участков, поставленный на кадастровый учет в общей площади земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы	ФП вне НП	процент	0	2021	-	0,6833	0	0	0,0069	0,0069	0,0069
Задача: к 2030 году подготовить проекты межевания земельных участков, выделяемых в счет невострєбованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, в отношении не менее чем 25,4 тыс. га												
1.	Обеспечена подготовка 100% запланированного объема проектов межевания земельных участков, выделяемых в счет невострєбованных земельных долей (ежегодно)	ФП вне НП	процент	0	2021	4	-	-	-	-	-	-
2.	Доля площади земельных участков, выделяемых в счет невострєбованных земельных долей, в отношении которых подготовлены проекты межевания	ФП вне НП	процент	0	2021	-	1,6342	0	0	0,0164	0,0164	0,0164

Приложение 26
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«3. Мероприятия (результаты) проекта

N п/п	Наименование мероприятия (результата) и источники фи- нансирования	Единица измерения (по ОКЕИ)	Тип меро- приятия	Базовое зна- чение		Период, год							Связь с показателями проек- та/государственной программы об- ласти
				Значение	Год	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Задача: к концу 2030 года осуществить государственный кадастровый учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, с внесением сведений в Единый государственный реестр недвижимости, с границами, соответствующими требованиям законодательства Российской Федерации, в отношении не менее чем 29,9 тыс. га													
1	Осуществлен государственный кадастровый учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых за счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований	тысяч гектаров	приобретение товаров, работ услуг	0	2022	13,5	4,1	X	X	4,1	4,1	4,1	Обеспечен государственный кадастровый учет 100% объема земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы площадь вовлеченных в оборот земель сельскохозяйственного назначения; Доля площади земельных участков, поставленный на кадастровый учет в общей площади земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы
Задача: к концу 2030 года подготовить проекты межевания земельных участков, выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований, в отношении не менее чем 25,4 тыс. га													
2	Подготовлены проекты межевания земельных участков, вы-	тысяч гектаров	оказание услуг (выполне-	0	2021	10,6	3,7	X	X	3,7	3,7	3,7	Обеспечена подготовка 100% запланированного объема проектов меже-

деляемых в счет не востребо- ванных земельных долей, нахо- дящихся в собственности му- ниципальных образований		ние работ)										вания земельных участков, выде- ляемых в счет не потребо- ванных земельных долей (ежегодно); площадь вовлеченных в оборот зе- мель сельскохозяйственного назна- чения; Доля площади земельных участков, выделяемых в счет не потребо- ванных земельных долей, в отношении которых подготовлены проекты ме- жевания
---	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

»

Приложение 27
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«6. Участники проекта»

N п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициалы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель проекта, ответственный за достижение результата проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Куприянов Н.А., заместитель Губернатора области - министр имущественных отношений и градостроительной деятельности области	5
2.	Администратор проекта	Тумилович Е.В.	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Воропаев С.В., министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	10
3.	Участники проекта				
3.1.	Участник проекта	Аксеновская Т.В	начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Тумилович Е.В. первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	15
3.2.	Участник проекта	Окускова Т.И.	консультант отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	Аксеновская Т.В., начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области	70

»

Приложение 28
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«7. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Тип показателя (возрастающий/убывающий)	Метод расчета (накопительный итог/дискретный)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственные за сбор данных по показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Обеспечен государственный кадастровый учет 100% объема земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы	процент	возрастающий	накопительный итог	$K = K_{\text{факт}} / K_{\text{план}} \times 100$ <p>Показатель рассчитывается как отношение площади земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невластных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых выполнен кадастровый учет, к площади земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невластных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых запланировано проведение кадастрового учета, нарастающим итогом</p>	<p>$K_{\text{факт}}$ - площадь земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невластных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых выполнен кадастровый учет (ежегодно), тыс. гектаров;</p> <p>$K_{\text{план}}$ - площадь земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невластных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых запланировано проведение кадастрового учета, нарастающим итогом</p>	ведомственная отчетность	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

						мельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых запланировано проведение кадастрового учета (ежегодно), тыс. гектаров		
2.	Доля площади земельных участков, поставленный на кадастровый учет в общей площади земельных участков, в отношении которых проведены кадастровые работы	процент	возрастающий	накопительный итог	$K = K_{\text{факт}} / K_{\text{план}} \times 100$ <p>Показатель рассчитывается как отношение площади земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невластных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых выполнен кадастровый учет, к площади земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невластных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых запланировано проведение кадастрового учета, нарастающим итогом</p>	<p>Kфакт - площадь земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невластных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых выполнен кадастровый учет (ежегодно), тыс. гектаров;</p> <p>Kплан - площадь земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счет невластных земельных долей, находящихся в собственности муниципальных образований области, в отношении которых запланировано проведение кадастрового учета (ежегодно), тыс. гектаров</p>	ведомственная отчетность	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

3 .	Обеспечена подготовка 100% объема проектов межевания земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей	процент	возрастающий	накопительный итог	$T = T_{\text{факт}} / T_{\text{план}} \times 100$ <p>Показатель рассчитывается как отношение площади земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых завершены проекты межевания, к площади земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых запланированы проекты межевания</p>	<p>$T_{\text{факт}}$ - площадь земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых завершены проекты межевания (ежегодно), тыс. гектар;</p> <p>$T_{\text{план}}$ - площадь земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых запланированы проекты межевания (ежегодно), тыс. гектаров</p>	ведомственная отчетность	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области
4.	Доля площади земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых подготовлены проекты межевания	процент	возрастающий	накопительный итог	$T = T_{\text{факт}} / T_{\text{план}} \times 100$ <p>Показатель рассчитывается как отношение площади земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых завершены проекты межевания, к площади земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых запланированы проекты межевания</p>	<p>$T_{\text{факт}}$ - площадь земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых завершены проекты межевания (ежегодно), тыс. гектар;</p> <p>$T_{\text{план}}$ - площадь земельных участков, выделяемых в счет невладевающих земельных долей, в отношении которых запланированы проекты межевания (ежегодно), тыс. гектаров</p>	ведомственная отчетность	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

Приложение 29
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«1. Основные положения

Наименование проекта	Оказание государственной поддержки муниципальным образованиям области, направленной на предотвращение распространения сорного растения борщевик Сосновского			
Краткое наименование проекта	Оказание государственной поддержки муниципальным образованиям области, направленной на предотвращение распространения сорного растения борщевик Сосновского	срок реализации проекта	01.01.2024	31.12.2030
Руководитель проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Администратор проекта	Тумилович Е.В.	первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области		
Связь с государственными программами области	государственная программа Вологодской области «Комплексное развитие сельских территорий Вологодской области»			
Соглашение (дополнительное соглашение) о реализации на территории Вологодской области государственной программы субъекта Российской Федерации, направленной на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации	-			

Приложение 30
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«6. Участники проекта

№ п/п	Роль в проекте	Фамилия, инициа- лы	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель про- екта, ответственный за достижение ре- зультата проекта	Воропаев С.В.	министр сельского хозяйства и продоволь- ственных ресурсов области	Куприянов Н.А., заместитель Губер- натора области - министр имущест- венных отношений и градостроитель- ной деятельности области	5
2.	Администратор проекта	Тумилович Е.В.	первый заместитель министра сельского хо- зяйства и продовольственных ресурсов об- ласти	Воропаев С.В., министр сельского хозяйства и продовольственных ре- сурсов области	10
3.	Участники проекта				
3.1.	Участник проекта	Аксеновская Т.В	начальник отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сельско- го хозяйства и продовольственных ресурсов области	Тумилович Е.В. первый заместитель министра сельского хозяйства и про- довольственных ресурсов области	15
3.2.	Участник проекта	Окусова Т.И.	консультант отдела комплексного развития сельских территорий Министерства сель- ского хозяйства и продовольственных ресур- сов области	Аксеновская Т.В., начальник отдела комплексного развития сельских тер- риторий Министерства сельского хо- зяйства и продовольственных ресур- сов области	70

»

Приложение 31
к постановлению
Правительства области
от 11.04.2025 № 553

«7. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей проекта

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Тип показателя (возрастающий/убывающий)	Метод расчета (накопительный итог/дискретный)	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Показатели, используемые в формуле	Метод сбора информации, индекс формы отчетности	Ответственные за сбор данных по показателю
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество муниципальных образований области, которым оказана поддержка на проведение мероприятий, направленных на предотвращение распространения сорного растения борщевик Сосновского	единица	возрастающий	дискретный	$K = \sum k_i$	K_i - количество муниципальных образований области, которым оказана поддержка на проведение мероприятий, направленных на предотвращение распространения сорного растения борщевик Сосновского	ведомственная отчетность	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области

»