



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.05.2025

г. Вологда

№ 782

Об утверждении Регламента Правительства Вологодской области

В целях обеспечения организации работы Правительства Вологодской области

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Регламент Правительства Вологодской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601 «Об утверждении Регламента Правительства области», за исключением пункта 3;

 постановление Правительства области от 28 января 2013 года № 71 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

 постановление Правительства области от 25 февраля 2013 года № 187 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 18 марта 2013 года № 274 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 1 апреля 2013 года № 360 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 6 июня 2013 года № 580 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 8 июля 2013 года № 668 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 июля 2013 года № 758 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 12 августа 2013 года № 811 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 19 августа 2013 года № 832 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 11 ноября 2013 года № 1160 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 20 января 2014 года № 42 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 февраля 2014 года № 140 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 20 марта 2014 года № 225 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 3 апреля 2014 года № 275 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 мая 2014 года № 446 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 16 июня 2014 года № 514 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 11 августа 2014 года № 681 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 13 августа 2014 года № 700 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 28 августа 2014 года № 759 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 8 сентября 2014 года № 804 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 сентября 2014 года № 838 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 октября 2014 года № 872 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 5 ноября 2014 года № 986 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 февраля 2015 года № 118 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 2 марта 2015 года № 144 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 10 марта 2015 года № 153 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 23 марта 2015 года № 217 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 27 апреля 2015 года № 359 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 12 мая 2015 года № 397 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 июля 2015 года № 568 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 июля 2015 года № 569 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 13 июля 2015 года № 584 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 27 июля 2015 года № 621 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 17 августа 2015 года № 678 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 17 августа 2015 года № 686 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 8 октября 2015 года № 829 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 октября 2015 года № 894 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 23 ноября 2015 года № 967 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 декабря 2015 года № 1149 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 18 января 2016 года № 27 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 18 января 2016 года № 34 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 1 февраля 2016 года № 83 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

пункт 1 постановления Правительства области от 24 марта 2016 года № 262 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства области»;

постановление Правительства области от 13 апреля 2016 года № 341 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 18 апреля 2016 года № 343 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 20 апреля 2016 года № 360 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 23 мая 2016 года № 450 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 30 мая 2016 года № 475 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 4 июля 2016 года № 592 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 1 августа 2016 года № 684 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 8 августа 2016 года № 709 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 сентября 2016 года № 856 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 ноября 2016 года № 1005 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 21 ноября 2016 года № 1047 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 декабря 2016 года № 1105 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 декабря 2016 года № 1224 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 13 февраля 2017 года № 147 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 1 марта 2017 года № 218 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 13 июня 2017 года № 526 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 13 июня 2017 года № 529 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

пункт 2 постановления Правительства области от 10 июля 2017 года № 604 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства области»;

постановление Правительства области от 17 июля 2017 года № 644 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 25 сентября 2017 года № 856 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 25 сентября 2017 года № 859 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 9 октября 2017 года № 901 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 10 ноября 2017 года № 985 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 13 ноября 2017 года № 1004 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 19 декабря 2017 года № 1128 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 12 февраля 2018 года № 110 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 9 апреля 2018 года № 309 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 мая 2018 года № 388 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 14 мая 2018 года № 417 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 13 июня 2018 года № 513 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 16 июля 2018 года № 629 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 30 июля 2018 года № 690 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 20 августа 2018 года № 733 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 27 августа 2018 года № 766 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 17 сентября 2018 года № 831 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 8 октября 2018 года № 900 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 12 ноября 2018 года № 1010 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 29 апреля 2019 года № 413 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 10 июня 2019 года № 525 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 июня 2019 года № 587 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 1 июля 2019 года № 590 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 22 июля 2019 года № 676 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 октября 2019 года № 889 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 ноября 2019 года № 1095 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 10 марта 2020 года № 212 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 30 марта 2020 года № 310 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 25 мая 2020 года № 584 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 27 июля 2020 года № 829 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 3 августа 2020 года № 891 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 11 января 2021 года № 24 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 8 февраля 2021 года № 121 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 февраля 2021 года № 182 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 февраля 2021 года № 190 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 5 апреля 2021 года № 377 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 5 апреля 2021 года № 391 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 5 апреля 2021 года № 401 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 апреля 2021 года № 481 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 15 июня 2021 года № 632 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 28 июня 2021 года № 707 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 15 ноября 2021 года № 1276 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 13 декабря 2021 года № 1380 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 20 декабря 2021 года № 1413 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 20 декабря 2021 года № 1452 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 февраля 2022 года № 151 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 28 марта 2022 года № 377 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 11 апреля 2022 года № 482 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 18 апреля 2022 года № 498 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 30 мая 2022 года № 659 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 27 июня 2022 года № 803 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 сентября 2022 года № 1188 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 сентября 2022 года № 1194 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 10 октября 2022 года № 1229 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 декабря 2022 года № 1522 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 26 декабря 2022 года № 1523 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 27 марта 2023 года № 406 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 3 апреля 2023 года № 451 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 17 апреля 2023 года № 489 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 5 июня 2023 года № 666 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 10 июля 2023 года № 785 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 17 июля 2023 года № 805 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 июля 2023 года № 828 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 24 июля 2023 года № 844 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 августа 2023 года № 886 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 7 декабря 2023 года № 1312 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

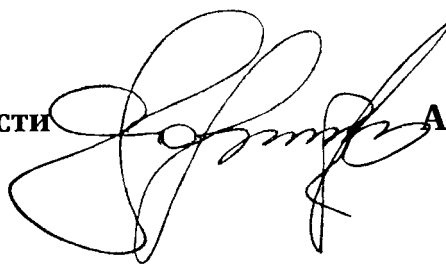
постановление Правительства области от 18 декабря 2023 года № 1339 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 22 мая 2024 года № 607 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601»;

постановление Правительства области от 31 июля 2024 года № 948 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 28 декабря 2012 года № 1601».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Правительства области



А.М. Мордвинов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 23.05.2025 № 782

**РЕГЛАМЕНТ
ПРАВИТЕЛЬСТВА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**
(далее – Регламент)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок деятельности Правительства Вологодской области (далее – Правительство области).

1.2. Правительство области осуществляет свою деятельность в форме заседаний, а также в форме принятия решений без созыва заседаний путем проведения опроса членов Правительства области в порядке, установленном настоящим Регламентом.

1.3. Официальными документами Правительства области являются постановления, обращения, заявления, протоколы, договоры, соглашения, заключаемые Правительством области, информации Правительства области, иные решения Правительства области как коллегиального органа, оформляемые на бланке Правительства области, подготовленные в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области, определяющим порядок организационного обеспечения деятельности Правительства области (далее – правовой акт Администрации Губернатора области).

1.4. Официальным документом председателя Правительства области является распоряжение председателя Правительства области – распорядительный акт, носящий организационный характер, по вопросам организации деятельности Правительства области и предоставления права подписи отдельных документов от имени Правительства области, за исключением подписи постановлений Правительства области.

1.5. Проекты официальных документов Правительства области (далее в настоящем разделе – Проекты) могут вноситься членами Правительства области, руководителями исполнительных органов области, структурных подразделений Администрации Губернатора области, первыми заместителями, заместителями руководителя Администрации Губернатора области.

1.6. Порядок подготовки и оформления Проектов, в том числе в электронной форме посредством автоматизированной системы электронного документооборота (далее – АСЭД), определяется правовым актом Администрации Губернатора области.

1.7. Организация исполнения и контроль за исполнением правовых актов председателя Правительства области, Правительства области, поручений Правительства области и решений Правительства области, поручений председателя Правительства области и иных членов Правительства области осуществляется в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области.

1.8. Организация работы с поступившими в адрес Правительства области обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – обращения), сообщениями граждан, направленными с использованием электронной формы федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», запросами государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц о предоставлении документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращений, осуществляется Администрацией Губернатора области в соответствии с законодательством о порядке рассмотрения обращений, положением об организации рассмотрения обращений, сообщений, запросов, определенным правовым актом Администрации Губернатора области.

II. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

2.1. Общие положения

Деятельность Правительства области осуществляется в соответствии с:

- планом законопроектной деятельности Правительства области, который формируется на очередной календарный год;
- сводным планом основных мероприятий членов Правительства области на год, месяц;
- планом мероприятий, проводимых органами местного самоуправления области с участием исполнительных органов области.

2.2. Планирование законопроектной деятельности Правительства области

2.2.1. Законопроектная деятельность Правительства области осуществляется в соответствии с планом законопроектной деятельности Правительства области, иными правовыми актами и поручениями Губернатора области и Правительства области, предусматривающими разработку законопроектов.

2.2.2. При необходимости оперативного законодательного регулирования социально-экономических отношений, во исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, поручений Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, поручений Губернатора области и Правительства области законопроектная деятельность Правительства области может осуществляться вне плана законопроектной деятельности Правительства области.

2.2.3. Проект плана законопроектной деятельности Правительства области на очередной год формируется исполнительным органом области, осуществляющим правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, на основе предложений членов Правительства области, исполнительных органов области, структурных подразделений Администрации Губернатора области в соответствии с распределением обязанностей между ними (далее в данном подразделе – инициаторы), предусматривающих разработку законопроектов (далее в данном подразделе – предложения).

2.2.4. Предложения передаются в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, не позднее 15 ноября текущего года.

2.2.5. Предложение должно содержать:

наименование законопроекта, его концепцию и основания его разработки;
наименование исполнительного органа области, структурного подразделения Администрации Губернатора области – головного исполнителя и перечень соисполнителей;

информацию о должностном лице, ответственном за подготовку законопроекта;

срок рассмотрения на заседании Правительства области или принятия путем опроса членов Правительства области.

2.2.6. Структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, готовит проект постановления Правительства области об утверждении плана законопроектной деятельности Правительства области на очередной год, согласовывает его с инициаторами в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области.

2.2.7. Постановление Правительства области об утверждении плана законопроектной деятельности Правительства области на очередной год рассылается для использования в работе структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, членам Правительства области, руководителям исполнительных органов области и структурных подразделений Администрации Губернатора области.

2.2.8. При необходимости включения законопроекта в план законопроектной деятельности Правительства области, переноса рассмотрения законопроекта на другой срок рассмотрения на заседании Правительства области (принятия путем опроса членов Правительства области) или его исключения из плана законопроектной деятельности Правительства области должностное лицо, ответственное за подготовку законопроекта, готовит мотивированное обоснование, согласованное с членом Правительства области в соответствии с распределением обязанностей между членами Правительства области, за исключением исполнительных органов области, которые находятся в непосредственном подчинении у Губернатора области, мотивированное обоснование которых подписывается их руководителем, и не позднее 15 числа последнего месяца полугодия представляет свои предложения в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, для последующего принятия постановления Правительства области.

2.2.9. Члены Правительства области, руководители исполнительных органов области, структурных подразделений Администрации Губернатора области несут персональную ответственность за качество и соблюдение сроков подготовки законопроектов, предусмотренных планом законопроектной деятельности Правительства области.

2.3. Планирование деятельности членов Правительства области

2.3.1. Деятельность членов Правительства области осуществляется в соответствии со сводным планом основных мероприятий членов Правительства области (далее – сводный план).

2.3.2. Проект сводного плана формируется структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим обеспечение деятельности членов Правительства области, на год и месяц на основании предложений членов Правительства области.

2.3.3. Члены Правительства области не позднее 15 числа месяца, предшествующего планируемому месяцу, представляют в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее обеспечение деятельности членов Правительства области, информацию для включения в сводный план на месяц по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту по электронной почте.

2.3.4. Члены Правительства области не позднее 1 декабря представляют в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее обеспечение деятельности членов Правительства области, информацию для включения в сводный план на год по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту по электронной почте.

2.3.5. Структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее обеспечение деятельности членов Правительства области, на основании представленной информации:

составляет проекты сводных планов на год и месяц;

согласовывает проекты сводных планов на год и месяц с первым заместителем руководителя Администрации Губернатора области;

направляет проект сводного плана на год для утверждения председателю Правительства области.

2.3.6. Информация о персональных данных, содержащаяся в информации, представляемой в соответствии с пунктами 2.3.3 - 2.3.5 настоящего подраздела, обрабатывается специалистами структурного подразделения Администрации Губернатора области, осуществляющими обеспечение деятельности членов Правительства области, с соблюдением норм Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3.7. Подготовка и проведение мероприятий, включенных в сводные планы, осуществляются в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора.

2.3.8. Сводный план носит информационный характер и размещается на официальном портале Правительства области.

2.4. Планирование мероприятий, проводимых органами местного самоуправления области с участием исполнительных органов области

2.4.1. Планирование участия членов Правительства области, исполнительных органов области в основных мероприятиях, проводимых органами местного

самоуправления области, осуществляется в соответствии с планом мероприятий, проводимых органами местного самоуправления области с участием исполнительных органов области, который включает в себя заседания представительных и исполнительных органов местного самоуправления, семинары, совещания, конференции и иные мероприятия.

2.4.2. План основных мероприятий, проводимых органами местного самоуправления области с участием исполнительных органов области, формируется Министерством внутренней политики области ежемесячно на основе предложений органов местного самоуправления области, представляемых не позднее 20 числа каждого месяца, и рассылается для сведения и использования в практической работе председателю Правительства области, иным членам Правительства области, структурным подразделениями Администрации Губернатора области, исполнительным органам области до 30 числа месяца, предшествующего планируемому.

2.5. Представление отчетов

2.5.1. По итогам работы за год исполнительные органы области готовят отчеты о деятельности на основании Методических рекомендаций о порядке подготовки, представления и размещения годового отчета о результатах деятельности исполнительного органа области, разработанных структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим полномочия (функции) по вопросам государственной гражданской службы области.

2.5.2. Отчеты о деятельности за год в срок до 30 января года, следующего за отчетным, представляются исполнительными органами области в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее полномочия (функции) по вопросам государственной гражданской службы области.

2.5.3. Ответственность за своевременное представление материалов при формировании всех видов планов и годовых отчетов возлагается на руководителей исполнительных органов области.

2.5.4. Ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства области для представления Губернатором области в Законодательное Собрание области формируется исполнительным органом области, осуществляющим полномочия (функции) в сфере стратегического планирования социально-экономического развития области, в соответствии с подразделом 5.1 раздела V настоящего Регламента.

III. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА ОБЛАСТИ

3.1. Общие положения

3.1.1. Правительство области может собираться на очередные, внеочередные, открытые, закрытые заседания.

3.1.2. Заседание Правительства области является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Правительства области.

3.1.3. Заседания Правительства области проводятся не реже одного раза в месяц. По решению председателя Правительства области дата проведения заседания Правительства области может быть изменена.

3.1.4. В отдельных случаях при рассмотрении вопросов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или служебную информацию ограниченного распространения, проводятся закрытые заседания Правительства области, дата и время их проведения определяются председателем Правительства области.

3.1.5. Правительство области проводит заседания открыто, на принципах гласности, коллегиальности и свободного обсуждения вопросов. Заседания Правительства области, кроме закрытых (закрытого обсуждения отдельных вопросов), могут транслироваться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Правительства области (далее – онлайн-трансляция). Участие в заседании Правительства области, кроме закрытых (закрытого обсуждения отдельных вопросов), может обеспечиваться с использованием видеоконференцсвязи.

3.1.6. Организационное и документационное обеспечение заседаний Правительства области осуществляется структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, материально-техническое обеспечение заседаний Правительства области осуществляется бюджетным учреждением по обеспечению содержания и эксплуатации недвижимого имущества Вологодской области «Управление по эксплуатации зданий». Техническое обеспечение проведения видеоконференцсвязи, а также ведение онлайн-трансляции осуществляется бюджетным учреждением в сфере информационных технологий Вологодской области «Центр информационных технологий».

3.1.7. Подготовительная работа к заседаниям Правительства области, оповещение участников заседаний Правительства области осуществляется структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области.

Подготовительная работа к проведению сеансов видеоконференцсвязи на заседаниях Правительства области осуществляется бюджетным учреждением в сфере информационных технологий Вологодской области «Центр информационных технологий».

Оповещение участников заседаний Правительства области от городских округов, муниципальных округов и муниципальных районов области о дате, времени и месте проведения заседания, тестирование перед заседанием Правительства области осуществляется Министерством внутренней политики области.

3.1.8. При проведении заседаний Правительства области, кроме закрытых, бюджетным учреждением по обеспечению содержания и эксплуатации недвижимого имущества Вологодской области «Управление по эксплуатации зданий» по заявке структурного подразделения Администрации Губернатора области, осуществляющего документационное обеспечение деятельности Губернатора

области, Правительства области, Администрации Губернатора области, ведется аудиозапись.

3.2. Порядок подготовки заседаний Правительства области

3.2.1. Вопросы для рассмотрения на заседаниях Правительства области определяются в соответствии с полномочиями Правительства области, поручениями Губернатора области, председателя Правительства области, настоящим Регламентом на основе предложений членов Правительства области, руководителей исполнительных органов области, структурных подразделений Администрации Губернатора области и рассматриваются в соответствии с согласованной председателем Правительства области повесткой заседания Правительства.

3.2.2. Формирование проекта повестки заседания Правительства области осуществляется структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области.

Необходимость включения проекта официального документа (далее – проект) в повестку для рассмотрения на заседании Правительства области определяется членами Правительства области, руководителями структурных подразделений Администрации Губернатора области, руководителями исполнительных органов области, иницирующими проект.

3.2.3. Проекты, выносимые для рассмотрения Правительством области, должны быть оформлены и согласованы в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области и представлены в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, в виде электронных документов, подписанных должностными лицами в АСЭД, или на бумажном носителе за 1 рабочий день до дня заседания Правительства области.

Документы, содержащие сведения конфиденциального характера, в том числе проекты нормативных правовых актов, подлежащие рассмотрению в Правительстве области, вносятся на бумажном носителе с соблюдением требований информационной безопасности. Документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вносятся с соблюдением требований информационной безопасности, а также требований, установленных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

3.2.4. Информационные вопросы, подлежащие рассмотрению на заседании Правительства области в форме докладов, включаются в соответствующий раздел проекта повестки по поручениям Губернатора области, решениям председателя Правительства области, предложениям членов Правительства области, руководителей исполнительных органов области, структурных подразделений Администрации Губернатора области, согласованным с председателем Правительства области.

3.2.5. Информационные материалы, включая проект решения для протокола по рассматриваемому вопросу и презентационные материалы для сопровождения докладов на заседании Правительства области, представляются исполни-

телями в электронном виде в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, за 2 рабочих дня до дня заседания Правительства области.

Ответственность за своевременную подготовку материалов к заседанию Правительства области, а также за достоверность излагаемых в указанных материалах сведений возлагается на первых заместителей Губернатора области, заместителей Губернатора области и руководителей исполнительных органов области в соответствии с их компетенцией.

3.3. Проведение заседаний Правительства области

3.3.1. Члены Правительства области обязаны присутствовать на всех заседаниях Правительства области. В случае невозможности участвовать в заседании Правительства области специалисты, обеспечивающие деятельность членов Правительства области, обязаны за один рабочий день до заседания информировать об этом структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области.

Допускается участие членов Правительства области в заседаниях Правительства области, кроме закрытых (закрытого обсуждения отдельных вопросов), путем использования видеоконференцсвязи.

3.3.2. На заседаниях Правительства области при необходимости присутствуют руководители структурных подразделений Администрации Губернатора области, исполнительных органов области, к ведению которых относятся вопросы, включенные в повестку заседания Правительства области, при невозможности участия – лица, исполняющие их обязанности.

3.3.3. На заседаниях Правительства области могут присутствовать представители исполнительного органа области, осуществляющего правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, структурного подразделения Администрации Губернатора области, осуществляющего контроль исполнения поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Правительства области, а также представители Министерства информационной политики области.

3.3.4. На заседаниях Правительства области вправе присутствовать прокурор области или лицо, им уполномоченное, прокурор специализированной прокуратуры или лицо, им уполномоченное (при рассмотрении проектов постановлений Правительства области, касающихся вопросов, относящихся к компетенции специализированной прокуратуры), председатель Законодательного Собрания области или лицо, им уполномоченное, главный федеральный инспектор по Вологодской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов области, руководители или иные представители органов местного самоуправления области, граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц).

Структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, обеспечивает доступ указанных лиц на заседания Правительства области.

3.3.5. Прокурор области или лицо, им уполномоченное, обеспечивается структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, повесткой заседания Правительства области.

Прокурор специализированной прокуратуры или лицо, им уполномоченное, обеспечивается структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, повесткой заседания Правительства области.

3.3.6. При проведении закрытых заседаний Правительства области (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, оформление протоколов и принимаемых актов осуществляется с соблюдением требований режима секретности, правил работы с секретными документами или установленного в Правительстве области порядка обращения со служебной информацией ограниченного распространения (документами с ограничительной пометкой «Для служебного пользования»).

3.3.7. Присутствие представителей средств массовой информации на заседаниях Правительства области обеспечивается на основе их аккредитации. Присутствие аккредитованных средств массовой информации на заседаниях Правительства области обеспечивает Министерство информационной политики области.

3.3.8. Лица, участвующие в заседании Правительства области, регистрируются структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области.

3.3.9. Вопросы на заседаниях Правительства области рассматриваются в соответствии с согласованной председателем Правительства области повесткой заседания Правительства области.

3.3.10. Заседания Правительства области проводит председатель Правительства области.

В случае отсутствия председателя Правительства области председательствует на заседаниях Правительства области Губернатор области или лицо, уполномоченное Губернатором области.

3.3.11. Председательствующий на заседании Правительства области:

ведет заседание Правительства области;

организует обсуждение вопросов, включенных в повестку заседания Правительства области;

предоставляет слово для выступления участникам заседания Правительства области в соответствии с повесткой заседания Правительства области;

ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование.

Председательствующий на заседании Правительства области вправе давать поручения по рассматриваемым на заседании вопросам.

3.3.12. Информация по проектам и вопросам, включенным в повестку заседания Правительства области, докладывается на заседании членами Правительства области либо уполномоченными по их поручению лицами.

3.3.13. В ходе заседаний Правительства области члены Правительства области имеют право:

- участвовать в голосовании;

- выступать в порядке обсуждения по вопросам, включенным в повестку заседания Правительства области, получать дополнительные разъяснения от докладчиков по рассматриваемым вопросам;

- высказывать предложения по обсуждаемым вопросам, в том числе о внесении изменений и дополнений в проекты принимаемых на Правительстве области документов или их доработке;

- в случае несогласия с принятым Правительством области решением письменно излагать свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Правительства области.

3.3.14. Члены Правительства области могут голосовать за каждый вопрос повестки заседания Правительства области отдельно или за все вопросы сразу.

3.3.15. В случае отсутствия члена Правительства области на заседании, при наличии особого мнения по вопросам повестки заседания Правительства области, его мнение, выраженное в письменной форме, должно быть доведено до сведения участников заседания Правительства области до проведения процедуры голосования.

3.3.16. Информационные вопросы в форме докладов на заседании Правительства области рассматриваются с обязательным участием руководителя исполнительного органа области, государственного органа, структурного подразделения Администрации Губернатора области, к полномочиям которого относится подготовка рассматриваемого вопроса, а в его отсутствие – лица, исполняющего его обязанности.

3.3.17. Рассмотрение вопроса, включенного в повестку заседания Правительства области, начинается с доклада по этому вопросу. После доклада может быть заслушан содоклад.

3.3.18. После завершения каждого доклада и содоклада председательствующим на заседании Правительства области может быть предоставлено время для вопросов докладчику и содокладчику. Вопросы вправе задавать члены Правительства области и приглашенные лица.

После завершения ответов на вопросы председательствующим на заседании Правительства области ставится вопрос о принятии решения.

3.3.19. По результатам рассмотрения на заседании Правительства области проектов правовых актов Правительства области или Законодательного Собрания области, принимается одно из следующих решений:

- принять постановление Правительства области;

- принять постановление Правительства области с последующей доработкой по замечаниям, высказанным в ходе обсуждения;

направить проект постановления Правительства области на доработку и повторно представить его на рассмотрение Правительства области;
 снять проект постановления Правительства области с рассмотрения;
 одобрить (поддержать) проект постановления Законодательного Собрания области, закона области;

направить проект постановления Законодательного Собрания области, закона области на доработку.

3.3.20. По результатам рассмотрения на заседании Правительства области информационного вопроса принимается одно из следующих решений:

информация принимается к сведению;
 информация одобряется;
 даются поручения по рассмотренному вопросу;
 иные решения.

3.3.21. Решения Правительства области принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего количества членов Правительства области. При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего.

3.3.22. Решения Правительства области оформляются в виде постановлений Правительства области – при принятии постановления Правительства области; в иных случаях – решений, которые оформляются на бланке Правительства области.

3.4. Оформление протоколов заседаний Правительства области, решений Правительства области

3.4.1. Структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, ведет протокол заседания Правительства области (далее в данном разделе – протокол) и в течение 2 рабочих дней после заседания представляет его на подписание председательствовавшему на заседании Правительства области. Датой протокола является дата заседания Правительства области.

3.4.2. Протокол оформляется в соответствии с правовым актом, регулирующим вопросы делопроизводства в Правительстве области.

3.4.3. На основании подписанного председателем Правительства области протокола оформляются решения Правительства области.

3.4.4. Копия подписанного решения Правительства области, содержащего поручения с контрольными сроками, незамедлительно передается структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее контроль исполнения поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Правительства области для постановки на контроль.

3.4.5. Протоколы с приложенными документами, решения Правительства области формируются структурным подразделением Администрации Губернато-

ра области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, в дела, и хранятся в соответствии с действующим законодательством в сфере архивного дела.

3.4.6. Копии подписанных председателем Правительства области решений Правительства области, содержащих контрольные сроки, незамедлительно передаются структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, в структурное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее контроль исполнения поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Правительства области, для постановки на контроль в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области.

3.5. Порядок принятия отклоненных и направленных на доработку проектов постановлений Правительства области, проектов постановлений Законодательного Собрания области, проектов законов области, проектов федеральных законов

3.5.1. В случае принятия Правительством области решения об отклонении и направлении на доработку проектов постановлений Правительства области, проектов постановлений Законодательного Собрания области, проектов законов области, проектов федеральных законов, указанные проекты возвращаются структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, должностному лицу, представившему нормативный правовой акт для рассмотрения Правительством области, для устранения замечаний в течение 1 месяца, если Правительством области не установлен другой срок.

3.5.2. Доработанный текст проекта согласовывается с заинтересованными должностными лицами, высказавшими замечания и предложения в ходе его рассмотрения Правительством области, и руководителем исполнительного органа области, осуществляющего правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области.

3.5.3. Доработанный и согласованный проект повторно выносится для рассмотрения Правительством области в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области.

3.5.4. Ответственность за своевременную доработку проектов, рассмотренных Правительством области, несут должностные лица, представившие проект.

IV. Порядок принятия решений без созыва заседаний Правительства области путем проведения опроса членов Правительства области

4.1. Принятие решений без созыва заседаний путем проведения опроса членов Правительства области осуществляется в АСЭД (в случае если проект не подлежит подготовке и согласованию в электронной форме посредством АСЭД – путем оформления листа опроса членов Правительства области на бумажном носителе) в соответствии с приложением 2 к настоящему Регламенту (далее – лист опроса).

Проекты, выносимые на заседание Правительства области, должны быть оформлены в соответствии с правовым актом, регулирующим вопросы делопроизводства в Правительстве области, согласованы в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области.

Структурное подразделение Администрации Губернатора области или исполнительный орган области, инициировавший подготовку и согласование проекта, после прохождения процедуры согласования инициирует процедуру принятия решения путем проведения опроса членов Правительства области в АСЭД в соответствии с инструкцией, разработанной бюджетным учреждением в сфере информационных технологий Вологодской области «Центр информационных технологий» (в случае если проект не подлежит подготовке и согласованию в электронной форме посредством АСЭД – путем оформления листа опроса на бумажном носителе).

4.2. Решение считается принятым, если большинство от общего количества членов Правительства области (персонального состава Правительства области) согласно с его принятием.

4.3. При представлении для принятия решения Правительства области путем опроса членов Правительства области о заключении идентичных, не требующих выделения финансовых средств, договоров (соглашений) об организации защиты государственной тайны при проведении совместных работ (о взаимодействии по защите государственной тайны) Правительства области и органов местного самоуправления области, исполнительных органов области допускается оформление единого листа опроса с указанием перечня представленных на рассмотрение договоров (соглашений), прошедших процедуру согласования в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области.

4.4. Решения Правительства области, а также документы, принятые (одобренные) путем проведения опроса членов Правительства области формируются структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, в дела и хранятся в соответствии с действующим законодательством в сфере архивного дела.

4.5. Копии подписанных председателем Правительства области решений Правительства области, содержащих контрольные сроки, незамедлительно передаются структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, в структур-

ное подразделение Администрации Губернатора области, осуществляющее контроль исполнения поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора области и Правительства области, для постановки на контроль в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области.

V. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАКОНОДАТЕЛЬНОМ СОБРАНИЕМ ОБЛАСТИ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ВОПРОСАМ, ОТНОСЯЩИМСЯ К КОМПЕТЕНЦИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА ОБЛАСТИ

5.1. Порядок представления ежегодного отчета Губернатора области о результатах деятельности Правительства области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием области, в Законодательное Собрание области

5.1.1. В соответствии со статьей 38 Устава области Губернатор области представляет в Законодательное Собрание области ежегодный отчет о результатах деятельности Правительства области, в том числе по вопросам, поставленным Законодательным Собранием области (далее в настоящем подразделе – ежегодный отчет), в срок не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

5.1.2. При заслушивании ежегодного отчета присутствуют по согласованию с Губернатором области члены Правительства области, руководители исполнительных органов области (далее в настоящем подразделе – приглашенные лица).

Информация о дате, времени и месте представления ежегодного отчета доводится до приглашенных лиц исполнительным органом области, обеспечивающим взаимодействие Губернатора области и Правительства области с Законодательным Собранием области, по согласованию с заместителем Губернатора области, курирующим вопросы обеспечения единого правового пространства и взаимодействия с Законодательным Собранием области.

5.1.3. Проект ежегодного отчета формируется исполнительным органом области, осуществляющим полномочия (функции) в сферах стратегического планирования социально-экономического развития области (далее в настоящем подразделе – ответственный исполнитель), в соответствии с порядком подготовки ежегодного отчета, утвержденным постановлением Правительства области от 21 июня 2010 года № 695 «О Порядке подготовки ежегодного отчета о результатах деятельности Правительства области для представления Губернатором области Законодательному Собранию области» (далее в настоящем подразделе – порядок).

При подготовке проекта ежегодного отчета в соответствии с порядком ответственный исполнитель формирует сводную информационно-аналитическую справку по ответам на вопросы, поставленные Законодательным Собранием области, в виде приложения к ежегодному отчету (далее в настоящем подразделе – ответы), а также обеспечивает ее направление в Законодательное Собрание области в срок не позднее чем за 5 дней до даты представления Губернатором области ежегодного отчета.

5.1.4. Проект ежегодного отчета подлежит обязательному согласованию в АСЭД с председателем Правительства области, первыми заместителями Губернатора области, членами Правительства области, осуществляющими координацию деятельности исполнительных органов области, представившими информацию для подготовки ежегодного отчета, а также со структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, в соответствии с требованиями правового акта Администрации Губернатора области.

При подготовке проекта ежегодного отчета в соответствии с порядком ответственный исполнитель формирует сводную информационно-аналитическую справку по ответам на вопросы, поставленные Законодательным Собранием области, в виде приложения к ежегодному отчету (далее в настоящем подразделе – ответы).

Ответы подлежат обязательному согласованию в АСЭД с председателем Правительства области, первыми заместителями Губернатора области, а также с заместителями Губернатора области, осуществляющими координацию деятельности исполнительных органов области, представившими информацию по компетенции, а также со структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, в соответствии с требованиями правового акта Администрации Губернатора области.

5.1.5. После согласования проект ежегодного отчета выносится на рассмотрение Правительства области.

5.1.6. Правительство области, рассмотрев проект ежегодного отчета, принимает решение о его одобрении либо о возвращении ответственному исполнителю на доработку с учетом замечаний и предложений в срок, установленный Правительством области.

5.1.7. В случае возвращения проекта ежегодного отчета на доработку уточненный ответственным исполнителем проект ежегодного отчета проходит повторное согласование в АСЭД с председателем Правительства области, первыми заместителями Губернатора области, с заместителями Губернатора области, высказавшими замечания и предложения в ходе рассмотрения проекта ежегодного отчета, а также со структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области. Доработанный и согласованный проект ежегодного отчета повторно выносится на рассмотрение Правительством области для его одобрения.

5.1.8. Материалы к ежегодным отчетам формируются в дело и хранятся структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим документационное обеспечение деятельности Губернатора области, Правительства области, Администрации Губернатора области, в соответствии с действующим законодательством в сфере архивного дела.

5.2. Порядок взаимодействия с Законодательным Собранием области при рассмотрении постоянными комитетами Законодательного Собрания области проектов государственных программ Вологодской области

5.2.1. Правительство области в соответствии со статьей 11¹ закона области от 19 февраля 2008 года № 1758-ОЗ «О бюджетном процессе в Вологодской области» (далее в настоящем подразделе – статья 11¹ закона области) направляет проекты государственных программ Вологодской области (далее в настоящем подразделе – проект программы, проекты программ) до их утверждения в Законодательное Собрание области для их рассмотрения постоянными комитетами Законодательного Собрания области.

5.2.2. Организационное сопровождение проекта программы в ходе его рассмотрения в Законодательном Собрании области, включая его направление в Законодательное Собрание области, обеспечивает структурное подразделение Администрации Губернатора области, обеспечивающее взаимодействие Губернатора области и Правительства области с Законодательным Собранием области.

5.2.3. Исполнительный орган области, ответственный за подготовку проекта программы и указанный в проекте программы как ответственный исполнитель государственной программы (далее в настоящем подразделе – ответственный исполнитель), в срок не позднее следующего рабочего дня после согласования со структурным подразделением Администрации Губернатора области, осуществляющим правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, передает проект программы с приложением документов, предусмотренных статьей 11¹ закона области, на бумажном носителе и в электронном виде в структурное подразделение Администрации Губернатора области, обеспечивающее взаимодействие Губернатора области и Правительства области с Законодательным Собранием области, для ее последующего направления в Законодательное Собрание области.

5.2.4. Структурное подразделение Администрации Губернатора области, обеспечивающее взаимодействие Губернатора области и Правительства области с Законодательным Собранием области, в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления проекта программы, готовит сопроводительное письмо в Законодательное Собрание области за подписью заместителя Губернатора области, курирующего вопросы обеспечения единого правового пространства, и после его подписания направляет в Законодательное Собрание области проект программы с приложением документов, предусмотренных статьей 11¹ закона области.

5.2.5. Ответственный исполнитель, а также по согласованию с Законодательным Собранием области соисполнители и (или) исполнители проекта программы (далее в настоящем подразделе – приглашенные лица) обязаны присутствовать на совместных заседаниях постоянных комитетов Законодательного Собрания области при рассмотрении проекта программы и при необходимости отвечать на вопросы депутатов Законодательного Собрания области.

Информация о дате, времени и месте рассмотрения проекта программы в Законодательном Собрании области доводится до приглашенных лиц структурным подразделением Администрации Губернатора области, обеспечивающим взаимодействие Губернатора области и Правительства области с Законодательным Собранием области.

5.2.6. Решение совместного заседания постоянных комитетов Законодательного Собрания области по проекту программы, направленное Губернатору области, в Правительство области, рассматривается ответственным исполнителем на основании резолюции Губернатора области или председателя Правительства области до утверждения соответствующего проекта программы с учетом особенностей, предусмотренных правовым актом Администрации Губернатора области.

5.3. Порядок подготовки ежегодного доклада о состоянии здоровья населения и организации здравоохранения на территории Вологодской области

5.3.1. Ежегодный доклад о состоянии здоровья населения и организации здравоохранения на территории Вологодской области по итогам деятельности за отчетный период (далее в настоящем подразделе – доклад) представляется в Законодательное Собрание области в срок не позднее 1 апреля.

5.3.2. Доклад представляет собой систематизированный свод аналитической информации о состоянии здоровья населения Вологодской области и системы здравоохранения, об организационных и финансово-экономических мерах по охране и укреплению здоровья населения области и содержит:

сведения о медико-демографических показателях и показателях здоровья населения;

сведения о ходе реализации государственной программы развития здравоохранения Вологодской области и достижении установленных целевых показателей;

информацию об объеме средств, направленных на финансовое обеспечение отрасли здравоохранения.

5.3.3. Подготовка доклада осуществляется Министерством здравоохранения области, которое использует данные официального статистического учета, аналитическую, отчетную и иную информацию в сфере здравоохранения.

5.3.4. Доклад подлежит согласованию в АСЭД с руководителем исполнительного органа области, осуществляющим полномочия (функции) в сферах стратегического планирования социально-экономического развития области, руководителем структурного подразделения Администрации Губернатора области, осуществляющего правовое обеспечение деятельности Губернатора области и Правительства области, заместителем Губернатора области, курирующим вопросы обеспечения единого правового пространства, в соответствии с правовым актом Администрации Губернатора области.

5.3.5. Министерство здравоохранения области обеспечивает направление доклада в Законодательное Собрание области.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ ОБЛАСТИ

6.1. Движение документов в Правительстве области с момента их создания или получения и до завершения исполнения или отправления осуществляется в виде трех потоков документов.

6.2. Основные потоки документов в Правительстве области делятся на:

документы, поступившие от исполнительных органов области, обладающих статусом юридического лица, структурных подразделений Администрации Губернатора области, иных органов и организаций;

документы, направляемые в исполнительные органы области, обладающие статусом юридического лица, структурные подразделения Администрации Губернатора области, иные органы и организации;

документы, созданные в Правительстве области и не предназначенные для направления в исполнительные органы области, обладающие статусом юридического лица, структурные подразделения Администрации Губернатора области, иные органы и организации.

6.3. Порядок организации работы с документами регулируется правовым актом Администрации Губернатора области.

Приложение 1
к Регламенту

Форма

Информация для включения в сводный план

Дата/ период проведе- ния	Время проведе- ния	Место проведе- ния ¹	Наименова- ние меро- приятия ²	Статус мероприя- тия ³	Прогнозируе- мое количество участников (чел.) ⁴	Состав участников ⁵	Ответственный за проведение (фамилия, инициалы)	Примечание ⁶
1. Заседания Правительства области, сессии Законодательного Собрания области								
2. Социально значимые мероприятия⁷								

¹ Указывается наименование объекта, на котором планируется проведение мероприятия, полный адрес.

² Указывается наименование и формат мероприятия (выставка, ярмарка, фестиваль, форум, конференция, встреча, прием, конкурс (в том числе конкурс профессионального мастерства), чемпионат, первенство, турнир, соревнование, акция и т.п.; мероприятия, посвященные праздничным и памятным датам, профессиональным праздникам (например: фестивали и праздники к дню города, дню района, Новому году, Дню металлурга и т.п.).

³ Указывается статус мероприятия: региональный, межрегиональный, всероссийский, международный.

⁴ Указывается прогнозируемое количество участников в диапазоне: менее 100, 100 - 500, 500 - 1000, 1000 - 5000, более 5000 человек.

⁵ Указывается предполагаемый состав участников.

⁶ Указывается предполагаемое участие в мероприятии Губернатора области, членов Правительства области (на протяжении всего мероприятия или в одном из его этапов: открытие, закрытие, пленарная сессия, награждение и т.п.).

⁷ Ключевые признаки социально значимого мероприятия:

- затрагивает интересы широкого круга лиц, в большинстве случаев является публичным. К участию допускаются все заинтересованные лица, включая СМИ (порядок участия устанавливают организаторы мероприятия). Закрытое мероприятие, с ограниченным количеством участников, предполагает обязательное освещение процесса или итогов в СМИ;

- имеет четко установленные сроки, место проведения, статус и конкретный формат, предполагает сбор в определенном месте неограниченного/ограниченного (в зависимости от статуса и формата) количества участников.

Приложение 2
к Регламенту

ЛИСТ ОПРОСА ЧЛЕНОВ ПРАВИТЕЛЬСТВА ОБЛАСТИ

Вопрос _____

Проект внесен _____

(структурное подразделение Администрации Губернатора области, исполнительный орган
области, Ф.И.О. руководителя, подпись)

Дата передачи проекта на голосование	Ф.И.О. и должность члена Правительства области ¹	Замечания и предложения (свыше двух строк оформля- ются на отдель- ном листе)	Решение члена Правительства области	Личная подпись и дата
	Заместитель Губернатора области		Согласен Не согласен (ненужное зачеркнуть)	
	Заместитель Губернатора области, полномочный представитель Губернатора области и Правительства области по органи- зации взаимодействия с федераль- ными органами исполнительной власти в городе Москве		Согласен Не согласен (ненужное зачеркнуть)	
	Руководитель исполнительного органа области, являющийся членом Правительства области		Согласен Не согласен (ненужное зачеркнуть)	
	Первый заместитель Губернатора области		Согласен Не согласен (ненужное зачеркнуть)	
	Председатель Правительства области		Согласен Не согласен (ненужное зачеркнуть)	

¹ В соответствии с постановлением Губернатора области от 26 сентября 2024 года № 293 «О персональном составе Правительства области».