

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

18.03.2025

№ 59-н

Об утверждении порядка
взимания и возврата платы за предоставление
копий учетно-технической документации

В соответствии с частью 2⁷ статьи 45 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», на основании подпунктов 3.1.14, 3.2.1, 5.5.9, пункта 5.8 Положения о Министерстве имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области, утвержденного постановлением Правительства области от 7 ноября 2024 года № 1301:

1. Утвердить Порядок взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений (прилагается).

2. Признать утратившими силу:
приказы Департамента имущественных отношений Вологодской области:

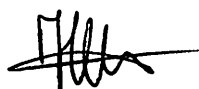
от 4 мая 2017 года № 33-н «Об утверждении порядка взимания и возврата платы за предоставление копий учетно-технической документации»;

от 6 июня 2019 года № 35-н «О внесении изменений в приказ Департамента имущественных отношений Вологодской области от 4 мая 2017 года № 33-н»;

приказ Департамента имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области от 21 октября 2024 года № 95-н «О внесении изменений в приказы Департамента имущественных отношений Вологодской области от 4 мая 2017 года № 33-н, 34-н».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Н.А. Куприянов

Утвержден
приказом Министерства
имущественных отношений
и градостроительной деятельности
Вологодской области

от 18.03.2025 № 59-н

(приложение)

Порядок

взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) (далее - учетно-техническая документация) и содержащихся в них сведений на территории Вологодской области.

2. Плата за предоставление сведений, содержащихся в учетно-технической документации, копий учетно-технической документации вносится в валюте Российской Федерации на счет бюджетного учреждения в сфере государственной кадастровой оценки Вологодской области «Бюро кадастровой оценки и технической инвентаризации» (далее - Учреждение), оказывающего данную услугу.

3. Банковские реквизиты для перечисления платежа размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде в Учреждении.

Заявитель, обратившийся в Учреждение за предоставлением копий учетно-технической документации и содержащихся в ней сведений, получает бланк документа об оплате, который после внесения платы прилагается к заявлению о выдаче копий учетно-технической документации.

4. Документом, подтверждающим внесение платы за предоставление копий учетно-технической документации и содержащихся в ней сведений, являются платежное поручение, имеющее штамп банка об оплате, или квитанция банка.

5. Возврат платежа осуществляется на основании заявления лица в

Учреждение или его правопреемнику (далее - заявление о возврате платежа) либо на основании решения суда.

6. Возврат платежа осуществляется в случае, если плата внесена в большем размере, чем установлено уполномоченным исполнительным органом области, осуществляющим полномочия учредителя Учреждения, при этом возврату подлежат средства в размере, превышающем размер установленной платы.

7. Заявление о возврате платежа представляется в Учреждение в виде бумажного документа при личном обращении или посредством почтовой связи.

8. В заявлении о возврате платежа указываются банковские реквизиты, необходимые для возврата платежа лицу, подавшему такое заявление (фамилия, имя, отчество (при его наличии) или наименование юридического лица, ИНН (при его наличии), КПП (при его наличии), лицевой или банковский счет, наименование банка получателя, БИК, корреспондентский счет банка), а также почтовый адрес и/или адрес электронной почты.

9. К заявлению о возврате платежа прикладывается копия документа, подтверждающего перечисление платежа.

10. В случае подачи заявления о возврате платежа правопреемником заявителя к такому заявлению прикладываются документы, подтверждающие переход прав требования к правопреемнику заявителя, в том числе заверенные в установленном порядке выписки из передаточных актов, единого государственного реестра юридических лиц.

11. При отсутствии в заявлении о возврате платежа сведений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставлении документов, установленных пунктами 9, 10 настоящего Порядка, Учреждение не позднее десяти рабочих дней со дня представления такого заявления направляет заявителю извещение о невозможности возврата платежа с указанием требований, в соответствии с которыми должно быть представлено такое заявление.

12. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка документов принимает решение о возврате платежа и направляет соответствующие документы в государственное казенное учреждение Вологодской области «Областное казначейство» на возврат платежа.