



**Главное управление государственной инспекции по надзору за
техническим состоянием самоходных машин и других
видов техники Вологодской области**

ПРИКАЗ

«9» июня 2025 г.

№31

**О Порядке государственной регистрации нормативных правовых
актов Главного управления государственной инспекции по надзору за
техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
Вологодской области**

В соответствии с частью 2 статьи 14 закона области от 5 июля 2012 года
№ 2806-ОЗ «О нормативных правовых актах Вологодской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов Главного управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области.

2. Признать утратившим силу приказ Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области от 17 ноября 2023 года № 88 «О Порядке государственной регистрации нормативных правовых актов Управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Главного управления

Ю.В. Неробов

УТВЕРЖДЕН

Приказом Главного управления
государственной инспекции по
надзору за техническим состоянием
самоходных машин и других видов
техники Вологодской области
от «9» июня 2025 г. № 31

**Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов
Главного управления государственной инспекции по надзору за
техническим состоянием самоходных машин и других видов техники
Вологодской области**

1. Нормативные правовые акты Главного управления государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Вологодской области (далее – Главное управления) принимаются в форме приказов.

2. Государственная регистрация нормативного правового акта Главного управления осуществляется после его подписания начальником Главного управления или лицом его замещающим.

3. Государственную регистрацию нормативного правового акта Главного управления осуществляет специалист Главного управления, ответственный за ведение делопроизводства в Главном управлении.

4. Государственная регистрация нормативного правового акта Главного управления осуществляется в срок не позднее двух рабочих дней со дня его подписания путем проставления номера и даты его принятия в соответствии с записями в журнале учета приказов по основной деятельности Главного управления.

5. Направление нормативного правового акта Главного управления на официальное опубликование возможно только после его государственной регистрации.