



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

От 18.07.2025

№ 106

г. Вологда

О реализации Порядка размещения средств областного бюджета на банковских депозитах на срок, не превышающий 30 календарных дней

В соответствии с пунктом 1.2 Порядка размещения средств областного бюджета на банковских депозитах на срок, не превышающий 30 календарных дней, утвержденного постановлением Правительства области от 30 октября 2018 года № 980,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок заключения генерального соглашения с кредитными организациями о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Порядок подготовки предложений о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах, проведения отбора намерений о заключении договора банковского депозита и заключения договора банковского депозита с кредитными организациями для размещения средств областного бюджета согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Создать комиссию для подготовки предложений по заключению генеральных соглашений и по отбору намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить положение о комиссии для подготовки предложений по заключению генеральных соглашений и по отбору намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета на банковских депозитах согласно приложению 4 к настоящему приказу.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра финансов области



Л.А. Кушнерева

Утвержден
приказом Министерства финансов области
от «18» 07 2025 г. № 106
(приложение 1)

**Порядок заключения генерального соглашения
с кредитными организациями о размещении средств областного бюджета
на банковских депозитах**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с утвержденным постановлением Правительства области от 30 октября 2018 года № 980 «О Порядке размещения средств областного бюджета на банковских депозитах» Порядком размещения средств областного бюджета на банковских депозитах на срок, не превышающий 30 календарных дней (далее - Постановление), и устанавливает процедуру отбора кредитных организаций для заключения генеральных соглашений с кредитными организациями о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах (далее – генеральное соглашение), в том числе требования к форме обращения кредитной организации о намерении заключить генеральное соглашение, порядку подачи и документов, направляемых в Министерство финансов области.

1.2. Министерство финансов области (далее - Министерство) ежегодно в срок до 1 декабря (в 2025 году - до 21 июля 2025 года) размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уведомление о начале приема документов от кредитных организаций для заключения генеральных соглашений по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.3. Кредитная организация, намеренная привлекать средства областного бюджета на банковские депозиты, представляет в Министерство письменное обращение о намерении заключить с Министерством генеральное соглашение на бланке кредитной организации по форме согласно приложению 2 к настоящему

Порядку (далее - обращение).

Обращение представляется в Министерство с приложением следующих документов:

а) копии универсальной лицензии на осуществление банковских операций нотариально заверенная или заверенная печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации;

б) копии устава кредитной организации нотариально заверенная или заверенная печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации (со всеми изменениями и дополнениями к нему);

в) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени банка, нотариально заверенные или заверенные печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом на указанные действия от имени кредитной организации (доверенность, выписка из приказа);

г) нотариально удостоверенной карточки с образцами подписей и оттиском печати или нотариально удостоверенной копии карточки с образцами подписей и оттиском печати;

д) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 15 дней до даты подачи обращения с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

е) копии финансовой отчетности кредитной организации за последний отчетный период в текущем году, подтверждающей наличие у кредитной организации собственных средств (капитала) в размере не менее 100 млрд. рублей, заверенной печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации;

ж) реквизитов корреспондентского счета или корреспондентского субсчета, открытого в подразделении Центрального банка Российской Федерации.

1.4. Обращение оформляется на фирменном бланке кредитной организации, подписывается уполномоченным лицом кредитной организации и скрепляется

печатью кредитной организации. Документы, прилагаемые к обращению, должны быть подписаны и (или) заверены уполномоченным лицом кредитной организации, подписавшим обращение (за исключением документов, нотариально заверенных).

Обращение и документы, представленные кредитной организацией, не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, нечитаемого текста и повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

В случае представления кредитной организацией нотариально заверенных документов, дата нотариального заверения должна быть осуществлена не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи обращения.

1.5. Ответственность за полноту, достоверность содержания и правильность оформления обращения и документов, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, несет кредитная организация.

1.6. Кредитная организация направляет обращение и документы, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, непосредственно в Министерство либо посредством почтового отправления не позднее даты, указанной в Уведомлении.

При принятии обращения и документов, представленных кредитной организацией, на обращении делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема.

Обращение и документы кредитной организации, поступившие в Министерство после даты окончания приема обращений, указанных в Уведомлении, к рассмотрению не принимаются.

Датой и временем поступления от кредитной организации в Министерство обращения и документов считаются дата и время, проставленные на обращении при получении документов.

1.7. Кредитная организация может отозвать зарегистрированное обращение и предоставленные документы путем письменного уведомления Министерства до даты и времени окончания приема обращений, указанных в Уведомлении.

1.8. Поступившие от кредитных организаций обращения и документы

регистрируются в установленном порядке и направляются в управление налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства.

1.9. Управление налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства в течение 1 рабочего дня со дня получения обращения и документов осуществляет проверку:

кредитной организации, подавшей обращение, на соответствие требованиям к кредитным организациям, установленным Постановлением;

обращения и представленного кредитной организацией пакета документов - требованиям, предъявляемым к обращению и пакету документов в соответствии с пунктами 1.3, 1.4, 1.6 настоящего Порядка.

По результатам проверки документов, указанных в абзаце втором и третьем настоящего пункта, оформляется справка по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

1.10. Управление налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства направляет представленные обращения и документы кредитных организаций, а также справку на рассмотрение Комиссии для подготовки предложений по заключению генеральных соглашений и по отбору намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета (далее – Комиссия).

1.11. Комиссия рассматривает обращения и документы, представленные кредитными организациями, не позднее 2 рабочих дней со дня окончания приема обращений кредитных организаций.

По результатам рассмотрения обращения и документов Комиссия принимает решение о соответствии (не соответствии) кредитной организации требованиям Постановления и пунктам 1.3, 1.4 и 1.6 настоящего Порядка и рекомендует руководителю Министерства заключить (не заключить) генеральное соглашение с кредитной организацией.

1.12. Основанием для принятия решений о не соответствии кредитной организации является:

- не соответствие кредитной организации, подавшей обращение,

требованиям к кредитным организациям, установленным Постановлением,

- не соответствие обращения и (или) представленного кредитной организацией пакета документов требованиям пунктам 1.3, 1.4 и 1.6 настоящего Порядка;

- наличие факта расторжения Министерством генерального соглашения и не истечение срока со дня расторжения генерального соглашения в случае, предусмотренным пунктом 3.7 Постановления.

1.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в голосовании. Протокол заседания Комиссии должен содержать сведения о дате и времени заседания, составе Комиссии, количестве поданных обращений, количестве обращений, соответствующих (не соответствующих) установленным требованиям, результатах голосования и принятых мотивированных решениях по каждой из представленных обращений.

1.14. Управление налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства не позднее 2 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о соответствии обращения кредитной организации и представленных документов установленным требованиям обеспечивает направление оформленного и подписанного в 2 экземплярах проекта генерального соглашения по форме, установленной Постановлением, заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, позволяющим подтвердить факт его направления.

1.15. Кредитная организация не позднее 1 рабочего дня со дня получения от Министерства 2-х экземпляров проекта генерального соглашения подписывает их и представляет 1 экземпляр подписанного соглашения в Министерство способом, позволяющим подтвердить факт его направления.

1.16. Министерство регистрирует заключенные генеральные соглашения в журнале регистрации генеральных соглашений.

1.17. В случае принятия Комиссией решения о несоответствии обращения кредитной организации и (или) представленных документов установленным требованиям управление налоговой политики, доходов и государственного долга

Министерства не позднее 2 рабочих дней со дня принятия такого решения обеспечивает направление кредитной организации уведомления Министерства об отказе в заключении генерального соглашения с указанием причин, способом, позволяющим подтвердить факт его направления.

Приложение 1
к Порядку заключения
генерального соглашения с
кредитными организациями
о размещении средств
областного бюджета на
банковских депозитах

(форма)

**УВЕДОМЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ¹**

Министерство финансов области в соответствии с Порядком размещения средств областного бюджета на банковских депозитах на срок, не превышающий 30 календарных дней, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 30 октября 2018 года № 980, объявляет о начале приема документов от кредитных организаций для заключения генеральных соглашений между кредитными организациями и Министерством финансов области о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах.

Обращения кредитных организаций с прилагаемым перечнем документов принимаются Министерством финансов области в срок до «___» _____ года (включительно).

Наименование должности
руководителя Министерства
финансов области

И.О. Фамилия

Исполнитель
Ф.И.О. телефон

¹ Оформляется на угловом бланке Министерства финансов Вологодской области

Приложение 2
к Порядку заключения
генерального соглашения с
кредитными организациями
о размещении средств
областного бюджета на
банковских депозитах

(форма)

" " _____ 20__ года

В Министерство финансов
Вологодской области

Настоящим _____ (_____
(официальные полное и сокращенное наименования кредитной
организации)

выражает намерение заключить **генеральное соглашение** о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах и сообщает о соответствии требованиям к кредитным организациям, в которых могут размещаться средства бюджета на банковских депозитах, в части:

1) наличия универсальной лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций
_____;

(дата, номер)

2) соответствия следующим требованиям:

наличие у кредитной организации собственных средств (капитала) в размере не менее 100 млрд. рублей и нахождение под прямым Центральным банком Российской Федерации или Российской Федерации (в состав акционеров кредитной организации входит Центральный банк Российской Федерации или Российская Федерация)

да/нет

3) отсутствия у кредитной организации просроченной задолженности по банковским депозитам, ранее размещенным в ней за счет средств областного бюджета _____;

да/нет

4) участия кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации»

_____;
да/нет

Юридический адрес кредитной организации: _____.

Почтовый адрес для получения корреспонденции от Министерства финансов Вологодской области: _____.

К настоящему обращению прилагаются:

копия универсальной лицензии на осуществление банковских операций нотариально заверенная или заверенная печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации на _____ листах;

копия устава кредитной организации нотариально заверенная или заверенная печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации (со всеми изменениями и дополнениями к нему) на _____ листах;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени банка, нотариально заверенные или заверенные печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом на указанные действия от имени кредитной организации (доверенность, выписка из приказа) на _____ листах;

нотариально удостоверенная карточка с образцами подписей и оттиском печати или нотариально удостоверенная копии карточки с образцами подписей и оттиском печати на _____ листах;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 15 дней до даты подачи обращения с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, на _____ листах;

копия финансовой отчетности кредитной организации за последний отчетный период в текущем году, подтверждающей наличие у кредитной организации собственных средств (капитала) в размере не менее 100 млрд. рублей, заверенная печатью кредитной организации и лицом, обладающим

правом действовать от имени кредитной организации на ____ листах;
реквизиты корреспондентского счета или корреспондентского субсчета,
открытого в подразделении Центрального банка Российской Федерации на ____
листах.

Уполномоченное лицо:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии печати)

Исполнитель
Ф.И.О. телефон,
адрес электронной почты

Приложение 3
к Порядку заключения
генерального соглашения с
кредитными организациями
о размещении средств
областного бюджета на
банковских депозитах

СПРАВКА

по итогам проверки обращения о намерении заключить
генеральное соглашение и документов, представленных

(наименование кредитной организации)

Дата и время подачи обращения: _____

N п/п	Наименование требования	Соответствует	Причины несоответствия
1.	Соответствие кредитной организации требованиям к кредитным организациям, установленным Постановлением:		
	наличие универсальной лицензии (да/нет)		
	наличие собственных средств (капитала) в размере не менее 100 млрд. рублей (да/нет)		
	нахождение под прямым контролем Центрального Банка Российской Федерации или Российской Федерации (в состав акционеров кредитной организации входит Центральный банк Российской Федерации или Российская Федерация) (да/нет)		
	отсутствие просроченной задолженности по банковским депозитам, ранее размещенным в ней за счет средств областного бюджета (да/нет)		
	участие в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ "О страховании вкладов в банках Российской Федерации" (да/нет)		
2.	Соответствие обращения и представленного пакета документов требованиям, предусмотренными 1.3, 1.4, 1.6 Порядка:		
	Обращение оформлено по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (да/нет)		
	Обращение оформлено на фирменном бланке кредитной организации, подписано уполномоченным лицом кредитной организации и скреплено печатью кредитной организации (да/нет)		
	Обращение и документы, представленные кредитной организацией, не содержат подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, нечитаемого текста и повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание (да/нет)		
	наличие копии универсальной лицензии на осуществление		

	банковских операций нотариально заверенной или заверенной печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации (да/нет)		
	наличие копии устава кредитной организации нотариально заверенной или заверенной печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации (со всеми изменениями и дополнениями к нему) (да/нет)		
	наличие документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени банка, нотариально заверенных или заверенных печатью кредитной организации и лицом, обладающим правом на указанные действия от имени кредитной организации (доверенность, выписка из приказа) (да/нет)		
	наличие нотариально удостоверенной карточки с образцами подписей и оттиском печати или нотариально удостоверенной копии карточки с образцами подписей и оттиском печати (да/нет)		
	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 15 дней до даты подачи обращения с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью (да/нет)		
	наличие копии финансовой отчетности кредитной организации за последний отчетный период в текущем году, подтверждающей наличие у кредитной организации собственных средств (капитала) в размере не менее 100 млрд. рублей, заверенной печатью кредитной организации и подписанной лицом, обладающим правом действовать от имени кредитной организации (да/нет)		
	наличие реквизитов корреспондентского счета или корреспондентского субсчета, открытого в подразделении Центрального банка Российской Федерации (да/нет)		
3.	Результат проверки: Соответствие кредитной организации требованиям к кредитным организациям, установленным Постановлением (да/нет)		
	Соответствие обращения и представленного пакета документов требованиям, предусмотренным в пунктах 1.3, 1.4, 1.6 Порядка (да/нет)		

Должность государственного гражданского служащего
управления налоговой политики, доходов и
государственного долга Министерства
финансов области, ответственного за подготовку справки

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Утвержден
приказом Министерства финансов области
от «18» 07 2025 г. № 106

(приложение 2)

Порядок подготовки предложений о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах, проведения отбора намерений о заключении договора банковского депозита и заключения договора банковского депозита с кредитными организациями для размещения средств областного бюджета
(далее - Порядок)

1. Размещение средств областного бюджета на банковских депозитах в кредитных организациях осуществляется Министерством финансов области (далее - Министерство) путем проведения отбора кредитных организаций на заключение договоров банковского депозита с кредитными организациями, соответствующими требованиям, установленным постановлением Правительства области от 30 октября 2018 года № 980 «О порядке размещения средств областного бюджета на банковских депозитах», и заключившими с Министерством генеральное соглашение о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах (далее – генеральное соглашение).

2. С целью размещения средств областного бюджета на банковских депозитах управлением налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства обеспечивает согласование предложений по размещению средств областного бюджета на банковских депозитах с заместителем Губернатора области, курирующим вопросы финансов, и готовит распоряжение Министерства о проведении отбора намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета.

Распоряжение Министерства о проведении отбора намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета предусматривает:

- дату размещения средств областного бюджета на банковском депозите;
- максимальный размер средств областного бюджета, размещаемых на банковских депозитах;
- срок размещения средств областного бюджета на банковских депозитах, не превышающий 30 календарных дней;
- минимальную процентную ставку размещения средств областного бюджета на банковских депозитах, определяемую на основании минимальной фиксированной процентной ставке размещения средств (в % годовых), указанной в информации о проведении отборов заявок кредитных организаций на заключение договоров банковского депозита по размещению средств единого казначейского счета на банковских депозитах, размещенной на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на день подготовки распоряжения.

В случае, если указанная информация отсутствует на сайте Федерального казначейства по состоянию на 9 часов 00 минут дня подготовки распоряжения, минимальная процентная ставка размещения средств областного бюджета на банковских депозитах, определяется на основании минимальной фиксированной процентной ставке размещения средств (в % годовых), указанной в информации о проведении отборов заявок кредитных организаций на заключение договоров банковского депозита по размещению средств единого казначейского счета на банковских депозитах, размещенной на официальном сайте Федерального казначейства, на дату, предшествующую дню подготовки распоряжения.

3. Управление налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства не позднее 1 рабочего дня со дня принятия распоряжения направляет кредитным организациям, заключившим генеральное соглашение, в том числе на официальный адрес электронной почты кредитной организации, в письменном виде предложение о размещении средств областного бюджета на

банковском депозите по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Кредитные организации не позднее 1 рабочего дня со дня получения предложения Министерства, указанного в пункте 3 Порядка, направляют в Министерство на электронную почту Depfin@df.gov35.ru намерение о заключении договора банковского депозита (далее - намерение) с указанием размера процентной ставки и размера средств для размещения средств на банковском депозите по Форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Намерение оформляется на фирменном бланке кредитной организации, подписывается уполномоченным на осуществление действий от имени кредитной организации лицом и скрепляется печатью кредитной организации и не должно содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, нечитаемого текста и повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Намерение представляется кредитной организацией непосредственно в Министерство. На намерении, представленном кредитной организацией, делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. Датой и временем поступления от кредитной организации в Министерство намерения считаются дата и время, проставленные на намерении при получении документов.

Намерение, поступившее в Министерство после срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, к рассмотрению не принимаются.

Кредитная организация может отозвать зарегистрированное намерение путем письменного уведомления Министерства до срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

5. Проведение отбора намерений кредитных организаций осуществляется Министерством в закрытой форме в 1 этап.

6. Управление налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства осуществляет проверку:

кредитной организации, представившей намерение, на наличие заключенного Генерального соглашения;

намерения – на соответствие требованиям к оформлению, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. По результатам проверки документов, указанных в абзаце втором и третьем пункта 6, оформляется справка по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

8. Управление налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства направляет представленные намерения кредитных организаций на рассмотрение Комиссии с приложением справки, указанной в пункте 7 настоящего Порядка.

Комиссия рассматривает намерения, представленные на отбор кредитными организациями.

По результатам рассмотрения намерений Комиссия принимает решение о допуске кредитной организации к участию в отборе и признании победителем или об отказе в допуске кредитной организации к участию в отборе.

Основанием для принятия решения об отказе в допуске кредитной организации к участию в отборе являются:

- отсутствие заключенного Генерального соглашения,
- не соответствие намерения, представленного кредитной организацией требованиям к оформлению, предусмотренным в пункте 4 настоящего Порядка.

9. Комиссия в срок не позднее 1 рабочего дня со дня приема намерений подводит итоги Отбора намерений.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, участвовавшими в голосовании. Протокол заседания комиссии по отбору намерений должен содержать сведения о дате и времени заседания, составе Комиссии, количестве поданных намерений, результатах голосования и принятых решениях по каждому из представленных намерений.

10. Кредитная организация, предложившая в намерении максимальную фиксированную процентную ставку, признается победителем отбора намерений.

Информация о результатах проведения отбора намерений размещает на официальном сайте Министерства: minfin.gov35.ru, в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет.

11. В случае если в намерениях кредитных организаций содержатся равные максимальные фиксированные процентные ставки, победителем отбора намерений признается кредитная организация, подавшая намерение в Министерство первой.

12. В случае если по итогам отбора намерений победителем признана кредитная организация, указавшая в намерении объем средств к размещению меньше минимального размера средств областного бюджета, подлежащих для размещения на банковском депозите, договор банковского депозита с кредитной организацией может заключаться на сумму, указанную в намерении.

При этом неразмещенный остаток средств областного бюджета может быть размещен на банковском депозите кредитной организации, предложившей в намерении процентную ставку, следующую после победителя отбора намерений.

13. В случае если кредитные организации предложили максимальную процентную ставку в меньшем размере, чем минимальная ставка, договор банковского депозита заключается с кредитной организацией, предложившей в намерении процентную ставку, следующую за минимальной процентной ставкой.

14. Решение о признании отбора намерений несостоявшимся принимается в случае отсутствия намерений.

15. Министерство на основании решения Комиссии о признании отбора намерений состоявшимся и определения победителя не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем проведения отбора намерений, заключает с кредитной организацией срочный договор банковского депозита (далее - договор).

16. Министерство обеспечивает подписание с кредитной организацией договора путем направления кредитной организации в срок не позднее 1 рабочего дня после даты составления протокола Комиссии о проведении отбора намерений Оферты по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, способом, позволяющим подтвердить факт его направления.

В установленный в Оферте срок ее действия кредитная организация

осуществляет акцепт Оферты и ее возврат в Министерство почтовым отправлением или курьером с приложением договора, подписанного уполномоченным лицом кредитной организации. Акцепт Оферты осуществляется путем ее подписания уполномоченным лицом кредитной организации.

Договор подписывается уполномоченным лицом Министерства в срок не позднее 1 рабочего дня за днем поступления акцепта Оферты.

17. Министерство отказывает в подписании кредитной организации договора в следующих случаях:

- непредоставление акцепта Оферты в срок, установленный Офертой, либо предоставление акцепта за пределами срока, установленного Офертой;
- направление копии, в том числе ксерокопии, сканированной копии, акцептованной Оферты.

Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем срока действия Оферты, посредством почтовой связи уведомляет кредитную организацию об отказе в заключении договора банковского депозита с обоснованием причин отказа.

18. Министерство в день, установленный договором, перечисляет сумму депозита на счет кредитной организации в соответствии с реквизитами, указанными в договоре.

19. Для учета перечисленной суммы депозита кредитная организация на основании договора открывает Министерству депозитный счет и предоставляет Министерству выписку по указанному счету в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем открытия счета. Депозитный счет открывается отдельно по каждому договору.

20. Кредитная организация предоставляет Министерству выписку по депозитному счету в случае закрытия депозитного счета в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем закрытия счета.

21. Возврат суммы депозита и уплата процентов на сумму депозита производятся кредитной организацией в день возврата средств областного

бюджета, установленный договором.

Приложение 1
к Порядку

Форма

Предложение
Министерства финансов области
о размещении средств областного бюджета на банковском депозите с
запросом размера максимальной процентной ставки¹

Министерство финансов области сообщает о проведении отбора намерений на заключение договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета на банковском депозите на срок, не превышающий 30 календарных дней.

Номер поля	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Место приема намерений	
2.	Дата и время окончания приема заявок кредитных организаций	
3.	Максимальный размер средств областного бюджета, планируемый к размещению на банковских депозитах	
4.	Срок размещения средств областного бюджета на банковских депозитах (включая дату перечисления средств областного бюджета и дату возврата средств областного бюджета);	
5.	Минимальная процентная ставка размещения средств областного бюджета на банковских депозитах	
6.	Дата направления кредитной организации и дата получения от кредитной организации акцепта оферты на заключение договора банковского депозита	

Руководитель Министерства финансов области _____ / _____

Исполнитель
Ф.И.О. телефон,
адрес электронной почты

¹ Оформляется на угловом бланке Министерства финансов Вологодской области

Приложение 2
к Порядку

Форма

В Министерство финансов
Вологодской области

НАМЕРЕНИЕ

(наименование кредитной организации)

на заключение договора банковского депозита

Предлагаю заключить Договор банковского депозита на размещение средств областного бюджета на банковском депозите в объеме _____ тыс. рублей под фиксированную процентную ставку _____% на срок _____ календарных дней.

Подтверждаю соответствие требованиям к кредитным организациям, установленным Порядком размещения средств областного бюджета на банковских депозитах на срок, не превышающий 30 календарных дней, утвержденным постановлением Правительства Вологодской области от 30 октября 2018 года № 980.

Уполномоченное лицо
кредитной организации:

(должность)

(Ф.И.О.)

Исполнитель
Ф.И.О. телефон,
адрес электронной почты

Приложение 3
к Порядку

Форма

СПРАВКА

по итогам проверки намерения на заключение договора банковского депозита, представленного для отбора

(наименование кредитной организации)

Дата и время подачи намерения: _____

№ п/п	Наименование требования	Соответствует	Причины несоответствия
1.	Наличие заключенного генерального соглашения между кредитной организацией и Министерством финансов области о размещении средств на банковских депозитах		
2.	Соответствие намерения требованиям к оформлению, предусмотренным в пункте 4 настоящего Порядка.		

Согласно намерению кредитной организации:

1. объем средств областного бюджета, планируемый к размещению на банковском депозите - _____;

2. срок размещения средств областного бюджета на банковском депозите - _____;

3. размер фиксированной процентной ставки размещения средств областного бюджета на банковском депозите - _____.

Должность государственного гражданского служащего
управления налоговой политики, доходов и государственного долга
Министерства финансов области, ответственного за подготовку справки

Ф.И.О.

«__» _____ 20__ года

Приложение 4
к Порядку

Форма

ОФЕРТА
Министерства финансов области на заключение договора
банковского депозита для размещения средств
областного бюджета на банковском депозите

Номер поля	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Срок (дата и время) действия оферты на подписание договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета на банковских депозитах	
2.	Наименование кредитной организации, являющейся получателем оферты и отправителем акцепта	
3.	Корреспондентский счет (субсчет) кредитной организации, являющейся получателем оферты и отправителем акцепта	
4.	Вид договора банковского депозита	
5.	Дата подписания договора банковского депозита	
6.	Сумма депозита по договору банковского депозита, рублей	
7.	Фиксированная процентная ставка размещения средств	
8.	Сумма процентов, подлежащих уплате по договору банковского депозита по фиксированной процентной ставке размещения средств, рублей и копеек	
9.	Дата и время перечисления Министерством финансов области на корреспондентский счет (субсчет) кредитной организации суммы депозита по договору банковского депозита	
10.	Дата и время возврата кредитной организацией суммы депозита и начисленных процентов по договору банковского депозита	

Руководитель Министерства финансов области _____ / _____

Уполномоченное лицо кредитной
организации на акцепт оферты _____ / _____

Утвержден
приказом Министерства финансов области
от «18» 07 2025 г. № 106
(приложение 3)

СОСТАВ

комиссии для подготовки предложений по заключению генеральных соглашений и по отбору намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета

- Председатель комиссии <*>

Подольская А.Д.

- ведущий советник управления налоговой политики, доходов и государственного долга, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Соколова О.Н.

- начальник управления налоговой политики, доходов и государственного долга, заместитель министра финансов области, заместитель председателя комиссии;

Петряшева О.И.

- заместитель министра финансов области;

Бухмичева Р.М.

- начальник ГКУ Вологодской области
«Областное казначейство».

<*> Председателем комиссии является лицо, назначенное министром финансов области в соответствии с распоряжением Губернатора области или лицо, исполняющее обязанности министра финансов области.

Утверждено
приказом Министерства финансов области
от «18» 07 2025 г. № 106

(приложение 4)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии для подготовки предложений по заключению генеральных соглашений и по отбору намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета на банковских депозитах

1. Общие положения

1.1. Комиссия для подготовки предложений по заключению генеральных соглашений и по отбору намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета (далее - Комиссия) создается в целях проведения отбора по заключению генеральных соглашений и по отбору намерений кредитных организаций для заключения договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия в рамках полномочий осуществляет следующие функции:

2.1.1. рассматривает обращение кредитной организации о намерении заключить генеральное соглашение о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах и иные документы, представленные кредитной организацией, с целью проверки соответствия кредитной организации требованиям, предусмотренным постановлением Правительства области от 30 октября 2018 года № 980 «О порядке размещения средств областного бюджета на банковских депозитах» и пунктами 1.3, 1.4 и 1.6 Порядка заключения генерального соглашения с кредитными организациями о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах;

подводит итоги рассмотрения и составляет протокол по итогам рассмотрения обращений кредитных организаций о заключении генерального соглашения;

2.1.2. рассматривает намерения кредитных организаций на заключение договора банковского депозита для размещения средств областного бюджета на банковских депозитах в соответствии с пунктами 8 и 9 приложения 2 к настоящему приказу;

подводит итоги проведения отбора намерений и составляет протокол по

итогам проведения отбора намерений.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председателем комиссии является лицо, назначенное министром финансов области в соответствии с распоряжением Губернатора области или лицо, исполняющее обязанности министра финансов области.

3.2. В состав Комиссии входят заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии обеспечивает ведение, хранение протоколов и материалов заседаний Комиссии, включая составление протоколов по итогам рассмотрения обращений кредитных организаций о заключении генерального соглашения и отбора намерений.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Председатель Комиссии руководит деятельностью комиссии.

4.2. В период временного отсутствия (временной нетрудоспособности, командировки, нахождения в отпуске и т.п.) лиц, входящих в состав Комиссии, полномочия возлагаются на лиц, исполняющих их обязанности.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии и считаются правомочными при наличии не менее двух третей членов Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии считается решающим.

4.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением налоговой политики, доходов и государственного долга Министерства финансов области.