



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

От 23.07.2025

г. Вологда

№ 040

О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы в Министерстве строительства Вологодской области, к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы в Министерстве строительства Вологодской области, к совершению коррупционных правонарушений (далее - Положение).

2. Начальнику управления правовой и организационно-кадровой работы (Ю.В. Загляда) ознакомить государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве строительства Вологодской области, с Положением.

3. Признать утратившими силу:

приказы Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Вологодской области:

от 15 августа 2012 года № 36 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы в Департаменте строительства и жилищно-коммунального хозяйства Вологодской области, к совершению коррупционных правонарушений», за исключением пункта 4;

от 31 декабря 2013 года № 136 «О внесении изменения в приказ Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Вологодской области от 15 августа 2012 года № 36»;

от 6 августа 2015 года № 132 «О внесении изменения в приказ Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Вологодской области от 15 августа 2012 года № 36»;

приказ Департамента строительства Вологодской области от 13 декабря 2017 года № 236 «О внесении изменений в приказ Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Вологодской области от 15 августа 2012 года № 36».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра



Н.Н. Овчарук

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Министерства строительства
Вологодской области
от 23.07.2025 № 040
(приложение)

Положение
о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в
целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего
должность государственной гражданской службы в Министерстве
строительства Вологодской области, к совершению коррупционных
правонарушений
(далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также устанавливает перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений, организации проверки данных сведений.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на государственных гражданских служащих области в Министерстве строительства Вологодской области (далее - государственный гражданский служащий), для которых представителем нанимателя является министр строительства Вологодской области (далее - представитель нанимателя).

II. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего к совершению коррупционных правонарушений
и перечень сведений, содержащихся в уведомлении

2.1. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является служебной обязанностью государственного гражданского служащего.

2.2. Невыполнение государственным гражданским служащим обязанности по уведомлению представителя нанимателя о случаях обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение государственного гражданского служащего с государственной

гражданской службы области либо привлечение государственного гражданского служащего к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Государственный гражданский служащий уведомляет представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений каких-либо лиц, по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Положению (далее - уведомление).

При нахождении государственного гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей, вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан уведомить представителя управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства строительства Вологодской области (далее - Министерство) любым доступным средством связи, а по прибытии к месту службы - оформить письменное уведомление.

2.3.1. В уведомлении указываются:

персональные данные государственного гражданского служащего, подающего уведомление (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность государственной гражданской службы области, контактный телефон);

фамилия, имя, отчество, должность, все известные сведения о лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

сущность предполагаемого правонарушения (действие (бездействие), которое должен совершить (совершил) государственный гражданский служащий, и способы склонения к совершению коррупционных правонарушений, выгода, предлагаемая государственному гражданскому служащему, предполагаемые последствия;

дата и место произошедшего склонения к правонарушению;

сведения о третьих лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

дата подачи уведомления;

подпись государственного гражданского служащего, подающего уведомление.

2.3.2. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

III. Порядок регистрации уведомлений

3.1. Уведомление государственного гражданского служащего подлежит обязательной регистрации в день поступления по почте либо представления курьером. Регистрация уведомления производится незамедлительно в

присутствии государственного гражданского служащего, если уведомление представлено им лично.

Регистрация представленного уведомления производится в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.2. Журнал регистрации оформляется, ведется и хранится в управлении правовой и организационно-кадровой работы Министерства. Распоряжением Министерства назначается уполномоченное должностное лицо по ведению и хранению журнала регистрации.

3.3. В нижнем правом углу последнего листа уведомления ставится регистрационная запись, содержащая:

входящий номер и дату поступления (в соответствии с записью, внесенной в журнал регистрации);

подпись и расшифровку фамилии лица, зарегистрировавшего уведомление.

IV. Организация проверки сведений

4.1. После регистрации уведомление в течение рабочего дня передается для рассмотрения представителю нанимателя (уполномоченному им лицу). Информация о поступлении уведомления после его регистрации в течение рабочего дня направляется в орган по управлению государственной службой области, соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов Министерства.

4.2. Представитель нанимателя (уполномоченное им лицо) в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка).

4.3. Для проведения проверки образуется комиссия на основании распоряжения Министерства. Проверка должна быть завершена не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении.

4.4. В состав комиссии по проведению проверки (далее - комиссия) входят: представитель нанимателя (уполномоченное им лицо);

уполномоченные представителем нанимателя государственные гражданские служащие области, в том числе представители управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства;

непосредственный руководитель государственного гражданского служащего, подавшего уведомление.

4.5. При проведении проверки должны быть:

заслушаны пояснения государственного гражданского служащего, подавшего уведомление, а также пояснения государственных гражданских служащих области и иных лиц, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении;

объективно и всесторонне рассмотрены факты и обстоятельства обращения к государственному гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

4.6. В ходе проведения проверки помимо уведомления рассматриваются следующие материалы: должностной регламент и служебная характеристика государственного гражданского служащего, подавшего уведомление, при необходимости должностные регламенты и служебные характеристики государственных гражданских служащих области, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, иные материалы, имеющие отношение к рассматриваемым вопросам.

4.7. Члены комиссии и лица, участвующие в проверке, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проверочных мероприятий. Разглашение сведений, полученных в результате проведения проверки, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов комиссии. По результатам проверки оформляется письменное заключение (далее - заключение), которое принимается простым большинством голосов присутствовавших на заседании членов комиссии.

4.9. В заключении указываются:

состав комиссии;

сроки проведения проверки;

сведения о государственном гражданском служащем, подавшем уведомление, и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

информация о наличии (либо отсутствии) признаков склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения;

причины и обстоятельства (в случае их установления комиссией), способствовавшие обращению в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

меры, рекомендуемые для разрешения сложившейся ситуации.

4.10. Члены комиссии в случае несогласия с заключением вправе в письменной форме изложить свое особое мнение и приобщить его к заключению.

4.11. Комиссия направляет заключение представителю нанимателя (уполномоченному им лицу) в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

4.12. В случае наличия признаков склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя (уполномоченное им лицо) с учетом заключения комиссии в течение двух рабочих дней принимает одно из следующих решений:

о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

об исключении возможности принятия государственным гражданским служащим, подавшим уведомление, государственными гражданскими служащими области, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единоличных решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения;

о необходимости внесения изменений в административный регламент Министерства с целью устранения условий, способствовавших обращению в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений;

о незамедлительной передаче материалов проверки в органы прокуратуры, правоохранительные органы;

о проведении служебной проверки в отношении государственного гражданского служащего области.

4.13. При наличии в заключении информации об отсутствии признаков склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений представитель нанимателя (уполномоченное им лицо) в течение двух рабочих дней принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

4.14. Информация о решении, принятом представителем нанимателя (уполномоченным им лицом), в течение трех рабочих дней направляется в управление правовой и организационно-кадровой работы Министерства.

В течение пяти рабочих дней со дня получения информации о решении представителя нанимателя (уполномоченного им лица) управление правовой и организационно-кадровой работы Министерства в письменной форме сообщает государственному гражданскому служащему, подавшему уведомление, о принятом решении.

4.15. Решение, принятое представителем нанимателя (уполномоченным им лицом), может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

4.16. Материалы проверки хранятся в управлении правовой и организационно-кадровой работы Министерства.

Приложение 1
к Положению о порядке уведомления
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
государственного гражданского
служащего, замещающего должность
государственной гражданской службы в
Министерстве строительства Вологодской
области, к совершению коррупционных
правонарушений

(форма)

УВЕДОМЛЕНИЕ
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения государственного
гражданского служащего области к совершению
коррупционных правонарушений

Министру строительства
Вологодской области

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. государственного
гражданского служащего)

(должность)

(контактный телефон)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны _____

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Выгода, преследуемая государственным гражданским служащим, предполагаемые последствия

5. Склонение к правонарушению произошло в ____ час. ____ мин.

" ____ " _____ 20 ____ г. в _____
(город, адрес)

6. Склонение к правонарушению производилось _____

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

7. К совершению коррупционных правонарушений имеют отношение следующие лица

(указываются сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу и свидетелях)

8. Для разбирательства по существу представляют интерес следующие сведения:

(указываются иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства дела)

(дата заполнения уведомления)

(подпись)

Приложение 2
к Положению о порядке уведомления
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
государственного гражданского
служащего, замещающего должность
государственной гражданской службы в
Министерстве строительства
Вологодской области, к совершению
коррупционных правонарушений

(форма)

ЖУРНАЛ
учета уведомлений представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения государственного гражданского
служащего, замещающего должность государственной гражданской
службы в Министерстве строительства Вологодской области,
к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Уведомление			Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, подавшего уведомление	Результаты рассмотрения	Примечание	Ф.И.О., подпись ответственного лица, принявшего уведомление
	дата поступления	номер	краткое содержание				
1	2	3	4	5	6	7	8