

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19.12.2025

№ ПР.20-0029/25

г. Вологда

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
Министерстве образования
Вологодской области на 2026-2028
годы.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве образования Вологодской области на 2026-2028 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на И.Н. Носилкину, начальника Управления государственной службы, правовой, кадровой и организационной работы.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Губернатора области
- министр образования области



Е. В. Целикова

Утвержден
Приказом Министерства
образования области
от «19» 11 2025 г. № ПР.20-0029/25
(приложение)

План противодействия коррупции Министерства образования области на 2026-2028 годы.

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.	Антикоррупционная экспертиза нормативно правовых актов Министерства образования		
1.1.	Проведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке антикоррупционной экспертизы при разработке:		
1.1.1.	Проектов нормативных правовых актов Губернатора области, Правительства области, разработчиком которых является Министерства образования Вологодской области.	в течение года	
1.1.2.	Проектов нормативно-правовых актов Министерства.	в течение года	
1.2.	Ведение результатов антикоррупционной экспертизы нормативно правовых актов Министерства и их проектов.	постоянно	
2.	Антикоррупционное образование		
	Информирование общества о мерах, принимаемых в целях противодействия коррупции, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции, пропаганда антикоррупционного поведения		
2.1.	Информирование государственных гражданских служащих Министерства об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции.	в течение года	
2.2.	Проведение необходимых мероприятий по формированию государственных гражданских служащих Министерства и работников подведомственных	постоянно	

	учреждений негативного отношения к коррупции, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о дачи взятки.		
2.3.	Наполнение подраздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства в соответствии с Приложением № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 года № 530н «Требования к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции».	по мере поступления информации	
2.4.	Размещение на официальном сайте Министерства в информационной – коммуникационной сети «Интернет» информации о результатах заседания комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному и урегулированию конфликтов интересов.	в течении семи рабочих дней со дня заседания комиссии	
2.5.	Обеспечение функционирования в Министерстве «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	
2.6.	Организация работы по приданию гласности и применению к лицам, нарушившим требования о предотвращении или урегулированию конфликта интересов, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	постоянно	
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в кадровую политику Министерства образования области		
3.1.	Формирование на конкурсной основе кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы Министерства образования области.	в течение года, по мере необходимости	
3.2.	Назначение кандидатур на государственную гражданскую службу при наличии вакантной должности из сформированных кадровых резервов области.	в течение года	
3.3.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах коррупции в Министерстве образования области, в том числе в рамках выявления несоответствия осуществленных расходов полученным доходам государственных гражданских служащих.	в течение года по результатам поступления информации	
3.4.	Ознакомление государственных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции. Разъяснение положений указанных нормативных правовых актов, в том числе об	в течение года по мере необходимости	

	ограничениях, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Доведение до государственных гражданских служащих, увольняющихся с государственной гражданской службы области, информации об установленных законодательством запретов.		
3.5.	Информирование государственных гражданских служащих области в Министерстве о порядке предварительного уведомления представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	в течение года	
3.6.	Информирование государственных гражданских служащих в Министерстве образования области об общих принципах служебного поведения государственных служащих, утвержденным указом Президента российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», о своде основных правил служебного поведения и общих принципов профессиональной служебной этики государственных гражданских служащих области, утвержденных решением Совета по вопросам государственной гражданской службы от 26 апреля 2011 года № 1; о Рекомендациях по соблюдению норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, разработанных Минтрудом России в 2017 года.	в течение года	
3.7.	Контроль представления лицами, претендующими на замещение должностей государственной службы области в Министерстве, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	при назначении на должность государственной гражданской службы в Министерстве	Кандидат на должность государственной гражданской службы
3.8.	Организация работы по своевременному представлению государственным гражданским служащим о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при замещении ими должности, включенной в Перечень должностей государственной гражданской службы области в Министерстве.	ежегодно до 30 апреля	Государственные гражданские служащие Министерства, должности которых включены в перечень должностей

3.9.	Направление в Главное управление по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора области документов в целях осуществления контроля за расходами государственных гражданских служащих области.	по решению представителя нанимателя	
3.10.	Организация работы по своевременному представлению руководителем АУ ВО «Вологодский областной информационный центр» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и приему указанных сведений.	ежегодно до 30 апреля	
3.11.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Министерства.	по мере необходимости	
3.12.	Повышению квалификации государственного гражданского служащего области Министерства, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции, по темам противодействия коррупции.	не реже 1 раза в год	
3.13.	Организация на обучение государственных гражданских служащих Министерства, первые поступивших на государственную гражданскую область для замещения должностей, включенных в Перечень должностей государственной гражданской службы области в Министерстве, при замещении которых государственные гражданские служащие области обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	постоянно (при поступлении информации из УГСМКП АГО о проведении обучения)	
3.14.	Организация на обучение государственных гражданских служащих Министерства, в обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	не реже 1 раза в год	
4.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		

4.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращения граждан и организаций, поступающих в адрес Министерства о фактах проявления коррупции со стороны государственных гражданских служащих.	по мере необходимости	
4.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции в целях информирования государственных гражданских служащих области в Министерстве.	в течение года	
4.3.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	в течение года	
4.4.	Организация проведения мероприятий в Министерстве к Международному дню борьбы с коррупцией с участием государственных гражданских служащих Министерства в целях привлечения внимания к необходимости соблюдения законодательства о противодействии коррупции.	к 9 декабря	
4.5.	Направление в Главное управление по профилактике коррупционных правонарушений Администрации Губернатора области информации о выполнении плана противодействия коррупции Министерства.	до 15 декабря	