

ПРИКАЗ

«20» августа 2026 года

№ 192

г. Вологда

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 июля 1997 года № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», постановлением Правительства области от 4 сентября 2024 года № 1088 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами области», постановлением Губернатора области от 30 июля 2025 года № 310 «О передаче полномочий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области.

2. Признать утратившими силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Вологодской области от 5 июня 2025 года № 700 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель Губернатора области – министр
энергетики, коммунальной инфраструктуры
и тарифного регулирования области



Е.М. Мазанова

Утвержден приказом
Министерства энергетики,
коммунальной
инфраструктуры и тарифного
регулирования области
от 20.08.2026 № 192
(приложение)

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО СОГЛАСОВАНИЮ ВЕРОЯТНОГО ВРЕДА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ БЫТЬ
ПРИЧИНЕН ЖИЗНИ, ЗДОРОВЬЮ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ОКРУЖАЮЩЕЙ
СРЕДЕ, ИМУЩЕСТВУ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
В РЕЗУЛЬТАТЕ АВАРИИ ГИДРОТЕХНИЧЕСКОГО СООРУЖЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Министерством государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области.

1.1.2. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги Министерством.

1.1.3. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

К заявителям при получении государственной услуги относятся:

- 1) физические лица,
- 2) индивидуальные предприниматели,
- 3) юридические лица,
- 4) представители заявителей.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категорией (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются Министерством в реестрах госуслуг и публикуются на Едином, Региональном порталах.

1.3.2. Категория (признаки), в соответствии с которыми заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в результате анкетирования согласно таблице приложения 2 к административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Согласование вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области.

2.2. Наименование органа власти области, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется Министерством энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования Вологодской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги являются:

- 1) решение о согласовании вероятного вреда;
- 2) решение об отказе в согласовании вероятного вреда;
- 3) решение об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.3.2. Решение о согласовании (об отказе в согласовании) вероятного вреда оформляется в форме заключения на официальном бланке Министерства.

2.3.3. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги оформляется в форме уведомления на официальном бланке Министерства с указанием причин отказа.

2.3.4. Необходимость формирования реестровой записи, содержащей сведения о результате предоставления государственной услуги, отсутствует.

2.3.5. Результат предоставления государственной услуги заявитель, представитель заявителя получают посредством Единого портала, а также способом по выбору заявителя, представителя заявителя, указанным в заявлении, лично под расписку, почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте – по адресу, указанному в заявлении с

уведомлением о доставке.

2.3.6. К заключению о согласовании вероятного вреда прилагаются:

в случае согласования вероятного вреда гидротехнического сооружения (за исключением судоходных и портовых) – два экземпляра согласованного расчета вероятного вреда;

в случае согласования вероятного вреда судоходного гидротехнического сооружения – пять экземпляров согласованного расчета вероятного вреда.

К заключению об отказе в согласовании вероятного вреда прилагаются:

в случае отказа в согласовании вероятного вреда гидротехнического сооружения (за исключением судоходных и портовых) – два экземпляра несогласованного расчета вероятного вреда;

в случае отказа в согласовании вероятного вреда судоходного гидротехнического сооружения – пять экземпляров несогласованного расчета вероятного вреда.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в Министерстве независимо от категории (признака) заявителя и способа подачи указанного заявления.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и (или) получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут в случае обращения заявителя, представителя заявителя непосредственно в Министерство.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется в день его поступления независимо от способа поступления указанного заявления (при поступлении в электронном виде в нерабочий день – в ближайший следующий за ним рабочий день) в Министерство в ГИС АСИЗ.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства и на Региональном портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства и на Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Для предоставления государственной услуги используется ГИС АСИЗ.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним гражданам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам.

2.10.5. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ отсутствует.

2.10.6. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги, размещенного в ГИС АСИЗ, в МФЦ отсутствует.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также перечень способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, приведен в приложении 3 к административному регламенту.

2.11.2. Требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 3 к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности электронной подписи;

2) несоответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям приложения 3 к административному регламенту;

3) наличие в документах недостоверной или искаженной информации;

4) несоответствие расчета вероятного вреда требованиям Методики, утвержденной приказом Ростехнадзора № 347, Методики, утвержденной приказом Минтранса России № 249;

5) отсутствие вероятного вреда жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Вологодской области в результате аварии гидротехнического сооружения.

2.12.5. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителей приведен в приложении 4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень административных процедур

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Для проведения профилирования заявителя должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, проводится анкетирование заявителя в целях определения признаков и категории заявителя, осуществляемого в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей.

Профилирование осуществляется:

в ходе личного обращения заявителя, представителя заявителя в Министерство в форме устного опроса и предварительной оценки представленных заявления и документов;

посредством заполнения заявителем, представителем заявителя интерактивной формы заявления на Едином портале;

при поступлении заявления посредством электронной почты, почтовой связи - путем анализа представленных заявления и документов.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в таблице приложения 2 к административному регламенту.

3.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Состав заявления и перечень документов в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способ подачи указанных заявления и документов приведены в приложении 3 к административному регламенту.

3.3.2. Должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, в зависимости от способа подачи заявления, устанавливается личность заявителя:

при личном обращении в Министерство – на основании документа, удостоверяющего личность;

при подаче заявления посредством Единого портала заявитель, представитель заявителя авторизуется посредством подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

при подаче заявления посредством электронной почты, почтовой связи проверка сведений о личности заявителя, представителя заявителя, о документе, удостоверяющем личность заявителя, представителя заявителя, осуществляется в порядке межведомственного взаимодействия.

3.3.3. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

3.3.4. Прием Министерством заявления и документов осуществляется по выбору заявителя, представителя заявителя независимо от места жительства или места пребывания либо места нахождения заявителя, представителя заявителя на территории Вологодской области.

3.3.5. Регистрация заявления и документов осуществляется в соответствии с подразделом 2.7 административного регламента.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

В случае если не были представлены документы, предусмотренные разделом II приложения 3 к административному регламенту, а также для подтверждения сведений, указанных в заявлении, представленных документах и (или) информации, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не превышающий одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет соответствующие межведомственные запросы с целью получения документов (сведений) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

о документе, удостоверяющем личность физического лица – в МВД России с использованием вида сведений «Проверка действительности паспорта (расширенная)»/предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 приложения 1 Правил, из ФГИС ЕРН – ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

о личности физического лица из ФГИС ЕРН, предусмотренных пунктом 1 приложения 1 Правил – в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице»;

выписки из ЕГРЮЛ - в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа»;

выписки из ЕГРИП - в ФНС России с использованием вида сведений «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа»;

сведений о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя из ФГИС ЕРН, предусмотренных пунктом 11 приложения 1 Правил - в ФНС России

с использованием вида сведений «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице».

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.1. В случае поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в день регистрации заявления и документов проводит проверку электронной подписи, которой подписаны заявление и документы, в соответствии с требованиями законодательства, предъявляемого к электронным подписям.

Проверка усиленной неквалифицированной электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающий информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Проверка простой электронной подписи не осуществляется.

3.6.2. Если в случае проверки электронной подписи заявителя, представителя заявителя на документах, предусмотренных подразделом 1 приложения 3 к Административному регламенту, установлено несоблюдение условий признания ее действительности, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 3 календарных дней со дня окончания проверки, предусмотренной пунктом 3.6.1. готовит решение об отказе в предоставлении государственной услуги в форме уведомления с указанием причин отказа, перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня, установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги, с указанием порядка его обжалования за подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.6.3. В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе, а также в случае, если в результате проверки электронной подписи, предусмотренной пунктом 3.6.1 административного регламента установлено соблюдение условий признания ее действительности, должностное

лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 3 календарных дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов и (или) окончания проверки, предусмотренной пунктом 3.6.1. административного регламента, проверяет заявление и документы на наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2.12.3, подпунктом 2 раздела III приложения 4 административного регламента.

3.6.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных подпунктом 2 пункта 2.12.3, подпунктом 2 раздела III приложения 4 административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 3 календарных дней со дня окончания проверки, предусмотренной 3.6.3 административного регламента, готовит решение об отказе в предоставлении государственной услуги в форме уведомления с указанием причин отказа, перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня, установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги, с указанием порядка его обжалования за подписью уполномоченного должностного лица Министерства.

3.6.5. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных подпунктами 1 - 2 пункта 2.12.3, подпунктами 1 - 2 раздела III приложения 4 административного регламента, должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 23 календарных дней с момента окончания проверки, предусмотренной пунктом 3.6.3 административного регламента, осуществляет проверку заявления и документов на наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных подпунктами 3 – 5 пункта 2.12.3, подпунктами 3 - 5 раздела III приложения 4 административного регламента.

3.6.6. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в течение 10 календарных дней со дня регистрации документов готовит запрос за подписью уполномоченного должностного лица Министерства в соответствующие исполнительные органы области посредством АСЭД для рассмотрения вероятного вреда в пределах их компетенции:

Министерство транспорта и дорожного хозяйства области - для рассмотрения и проверки расчета причинения ущерба элементам транспорта, ущерба объектам водного транспорта;

Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области - для рассмотрения и проверки расчета причинения ущерба сельскохозяйственному производству, ущерба рыбному хозяйству;

Министерство лесного комплекса области – для рассмотрения и проверки расчета причинения ущерба землям лесного фонда и ущерба от затопления лесов, если в зону затопления при аварии гидротехнического сооружения попадают земли лесного фонда, вреда лесному фонду от потери леса как сырья;

Главное управление по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира области – для рассмотрения и проверки расчета причинения ущерба охотничьим ресурсам.

Регистрация и направление подписанного уполномоченным должностным лицом Министерства запроса в соответствующие исполнительные органы области осуществляется должностным лицом Министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, в день подписания.

3.6.7. Исполнительные органы области, указанные в пункте 3.6.6. административного регламента, в течение 10 календарных дней со дня регистрации запроса в АСЭД направляют в Министерство письмо о согласовании или об отказе в согласовании вероятного вреда с указанием причин отказа посредством АСЭД.

3.6.8. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, после поступления согласования или отказа в согласовании вероятного вреда исполнительными органами области, указанными в пункте 3.6.6 административного регламента и окончания проверки, предусмотренной пунктом 3.6.5 административного регламента, готовит заключение по представленному на согласование вероятному вреду или об отказе в его согласовании и передает на подпись уполномоченному должностному лицу Министерства в течение 2 рабочих дней.

В случае согласования вероятного вреда, заключение подписывается уполномоченным должностным лицом Министерства и заверяется гербовой печатью Министерства.

В случае отказа в согласовании вероятного вреда, заключение подписывается уполномоченным должностным лицом Министерства.

Форма заключения приведена в приложении 2 постановления Правительства области № 622.

3.6.9. Срок принятия решения с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 2 рабочих дня.

3.6.10. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 29 календарных дней со дня регистрации заявления.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

3.7.1. Должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в день принятия решения:

- а) размещает решение в ГИС АСИЗ;
- б) направляет уведомление о принятом решении и электронный образ решения посредством Единого портала;
- в) дополнительно направляет (вручает) решение способом по выбору заявителя – лично под расписку, почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении, по электронной почте – по адресу, указанному в заявлении с уведомлением о доставке.

3.7.2. Возможность выдачи решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги заявителю, представителю заявителя

Министерством независимо от его места жительства, места пребывания или места нахождения отсутствует.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала.

Перечень условных обозначений и сокращений**1. Условные сокращения:**

административный регламент – административный регламент предоставления государственной услуги по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области;

Министерство – Министерство энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования Вологодской области;

государственная услуга - государственная услуга по согласованию вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области;

заявители:

1) собственники гидротехнических сооружений (физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица);

2) эксплуатирующие организации гидротехнических сооружений (юридические лица, индивидуальные предприниматели);

3) представители заявителей - уполномоченные в соответствии с действующим законодательством представители заявителей;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Региональный портал - государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области»;

ГИС АСИЗ - государственная информационная система Вологодской области «Автоматизированная система исполнения запросов»;

АСЭД - автоматизированная система электронного документооборота исполнительных органов области;

заявление – заявление о согласовании вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области;

документы - прилагаемые к заявлению документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;

заключение – заключение о результатах согласования вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения;

Федеральный закон № 63-ФЗ - Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

уполномоченное должностное лицо Министерства - заместитель Губернатора – министр энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования Вологодской области (лицо, его замещающее) или иное уполномоченное должностное лицо Министерства;

МВД России - Министерство внутренних дел Российской Федерации;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ФНС России - Федеральная налоговая служба;

ФГИС ЕРН - Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

приказ Ростехнадзора № 347 - приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15 ноября 2024 года № 347 «Об утверждении Методики определения оцененного в рублях размера максимального вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц при аварии гидротехнического сооружения (за исключением судоходных и портовых гидротехнических сооружений)»;

приказ Минтранса России № 249 - приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 20 августа 2025 года № 249 «Об утверждении Методики определения оцененного в рублях размера максимального вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц при аварии судоходного гидротехнического сооружения»;

Правила – перечень сведений, предусмотренный приложением № 1 к Правилам предоставления сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации, в том числе к перечню указанных сведений и срокам их предоставления, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2021 № 1723 «Об утверждении Правил предоставления сведений о населении Российской Федерации, в том числе перечня указанных сведений и сроков их предоставления, и перечня обезличенных персональных данных, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации».

2. Условные обозначения:

[Все] - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

1 экз. – 1 экземпляр документов (информации, сведений).

Приложение 2
к административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги «Согласование вероятного вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения на территории области»
1.	Юридическое лицо	А
2.	Индивидуальный предприниматель	Б
3.	Физическое лицо	В
4.	Представитель заявителя	Г

Приложение 3
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов, требования к представлению документов ¹	Иные требования
І. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А - Г	заявление	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал 1 экз.	по форме, утвержденной постановлением Правительства области № 622
2	Г	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/ заверенная копия 1 экз.	оформлен в соответствии с законодательством Российской Федерации
1. В отношении гидротехнических сооружений, за исключением судоходных				
1	А - Г	расчет вероятного вреда	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 2 экз.	в соответствии с Методикой, утвержденной приказом Ростехнадзора № 347

¹ заявление заполняется разборчиво в машинописном виде или от руки, заверяется подписью заявителя. При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в заявлении вопросы должны быть конкретными и исчерпывающими. Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками должностное лицо Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, сверяет копии с подлинниками документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и непосредственно после этого возвращает подлинники заявителю, представителю заявителя. В случае предоставления документов на иностранном языке они должны быть переведены на русский язык. Верность перевода должна быть нотариально удостоверена. Документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание. Заявление и документы, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2	А - Г	план гидротехнического сооружения в соответствии с проектной документацией	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 2 экз.	[Все]
3	А-Г	планы зон аварийного воздействия при наиболее тяжелой аварии гидротехнического сооружения и наиболее вероятной аварии гидротехнического сооружения	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 2 экз.	[Все]
4	А-Г	результаты расчетов параметров зон аварийного воздействия при наиболее тяжелой аварии гидротехнического сооружения и наиболее вероятной аварии гидротехнического сооружения	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 2 экз.	[Все]
2. В отношении судоходных гидротехнических сооружений				
1	А-Г	расчет вероятного вреда	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 5 экз.	в соответствии с Методикой, утвержденной приказом Минтранса России № 249
2	А-Г	план судоходного гидротехнического сооружения, разработанный в соответствии с проектной документацией	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 5 экз.	[Все]
3	А-Г	планы зон аварийного воздействия при наиболее тяжелой и наиболее вероятной авариях судоходного гидротехнического сооружения	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 5 экз.	[Все]
4	А-Г	результаты расчетов параметров зон аварийного	Лично, Единый портал, электронной почтой,	[Все]

		воздействия при наиболее тяжелой и наиболее вероятной авариях судоходного гидротехнического сооружения	почтовым отправлением Оригинал/копия 5 экз.	
II. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1	А, Г	выписка из ЕГРЮЛ	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 1 экз.	-
2	Б, Г	выписка из ЕГРИП	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 1 экз.	-
3	В	выписка из ФГИС ЕРН	Лично, Единый портал, электронной почтой, почтовым отправлением Оригинал/копия 1 экз.	-

Приложение 4
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги в табличной форме

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
I. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрены	-
II. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
III. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания действительности электронной подписи	А-Г
2.	Несоответствие заявления и прилагаемых к нему документов требованиям приложения 3 к административному регламенту	А-Г
3.	Наличие в документах недостоверной или искаженной информации	А - Г
4.	Несоответствие расчета вероятного вреда требованиям Методики, утвержденной приказом Ростехнадзора № 347, Методики, утвержденной приказом Минтранса России № 249	А - Г
5.	Отсутствие вероятного вреда жизни, здоровью физических лиц, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц на территории Вологодской области в результате аварии гидротехнического сооружения	А - Г