



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 мая 2016 г. № 317
г. Воронеж

**О внесении изменений
в постановление правительства
Воронежской области
от 12.05.2012 № 400**

В целях совершенствования порядка проведения ежегодного публичного конкурса «Лучшее муниципальное образование Воронежской области» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление правительства Воронежской области от 12.05.2012 № 400 «О проведении ежегодного публичного конкурса «Лучшее муниципальное образование Воронежской области» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 11.07.2012 № 613, от 31.05.2013 № 455, от 26.06.2013 № 562, от 27.01.2014 № 49, от 07.05.2014 № 412, от 10.06.2014 № 534, от 06.11.2014 № 975, от 30.04.2015 № 331, от 03.03.2016 № 117) следующие изменения:

1.1. В Положении о проведении ежегодного публичного конкурса «Лучшее муниципальное образование Воронежской области» (далее - Положение):

1.1.1. В пункте 4.5 раздела 4 в абзаце четвертом слова «Административные центры муниципальных районов в данной номинации Конкурса участия не принимают.» заменить словами «Населенные пункты, входящие в состав поселений, являющихся административными центрами муниципальных районов, в данной номинации Конкурса участия не принимают.».

1.1.2. Пункт 4.11 раздела 4 признать утратившим силу.

1.1.3. В пункте 4.14 раздела 4 слова «пунктов 4.7, 4.8, 4.9, 4.10 и 4.11» заменить словами «пунктов 4.7, 4.8, 4.9 и 4.10».

1.1.4. Пункт 4.22 раздела 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«По итогам проведенных собеседований конкурсная комиссия вправе скорректировать результаты оценки в пределах 15 баллов.»

1.1.5. Пункты 4.12 - 4.22 раздела 4 считать пунктами 4.11- 4.21 раздела 4 соответственно.

1.1.6. В пункте 5.11 раздела 5 абзац второй изложить в следующей редакции:

«Гранты, предоставленные муниципальным образованиям, за исключением грантов победителям в номинациях «Лучший муниципальный служащий» и «Лучший глава администрации муниципального образования», направляются на исполнение расходных обязательств по решению вопросов местного значения, за исключением расходов на содержание органов местного самоуправления, погашение долговых обязательств и имеющейся задолженности, и не могут быть израсходованы на другие цели. Гранты, предоставленные муниципальным образованиям - победителям в номинациях «Лучший муниципальный служащий» и «Лучший глава администрации муниципального образования» направляются на поощрение победителей в указанных номинациях с учетом норматива формирования расходов на оплату труда.»

1.1.7. Пункт 5.18 раздела 5 признать утратившим силу.

1.1.8. Пункт 5.19 раздела 5 считать пунктом 5.18 раздела 5.

1.2. В приложении № 2 к Положению:

1.2.1. Таблицу «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшее муниципальное образование» изложить в следующей редакции:

**«КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ В НОМИНАЦИИ
«ЛУЧШЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**

№ критерия в информационной карте	Критерии и показатели	Значения	Баллы
1	2	3	4
1.*	Доля налоговых и неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета поселения (за исключением межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер), %	Менее 20 20 - 40 41 - 60 61 - 80 Свыше 80	1 2 3 4 5
2.*	Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным, к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от земельного налога за отчетный период, %	Свыше 10 % От 5 % до 10 % От 0 % до 5 % 0 %	0 1 2 3
3.*	Удельный вес недоимки по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным, к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период, %	Свыше 10 % От 5 % до 10 % От 0 % до 5 % 0 %	0 1 2 3
4.*	Соблюдение органами местного самоуправления нормативов формирования расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления, рассчитанных в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации Воронежской области от 28.03.2008 № 235	Соблюдение Несоблюдение	0 -5
5.*	Просроченная кредиторская задолженность бюджета поселения по выплате заработной платы и начислениям на оплату труда за счет средств бюджета поселения	Наличие Отсутствие	-5 0
6.**	Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и проекту отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с установленным порядком	Нет/Да	0/3

7.	Наличие утвержденного административного регламента по выдаче населению справок администрацией поселения	Нет/Да	0/2
8.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, от общей площади территории поселения, %	Менее 30 30 - 60 61 - 70 71 - 90 91 - 100	1 2 3 4 5
9.**	Участие поселения в государственных программах Воронежской области, государственных программах Российской Федерации и муниципальных программах (единиц)	Не участвовало 1 2 - 3 4 - 5 Более 5	0 1 2 3 5
10.**	Практика использования служб занятости при организации общественных работ (ремонт и благоустройство парков, скверов, памятников, дорог, улиц, цветников и т.д.) в текущем году	Не существует/ Существует	0/2
11.	Наличие в поселении разработанных и утвержденных: - муниципальных правовых актов, устанавливающих правила благоустройства территории и порядок обращения с бытовыми отходами; - генерального плана поселения; - правил землепользования и застройки	Нет/Да Нет/Да Нет/Да	-3/1 -3/1 -3/1
12.	Количество спортивных сооружений, находящихся в собственности поселения, паспортизированных и имеющих сертификат соответствия (единиц) а) спортивные залы б) плавательные бассейны в) спортивные площадки г) другие спортивные сооружения (указать какие)	По 1 баллу за каждую оборудованную площадку	
13.	Количество оборудованных за счет средств	По 1 баллу за	

	бюджета поселения детских игровых площадок, паспортизированных и имеющих сертификат соответствия (единиц)	каждую оборудованную площадку	
14.	Количество учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории поселения и финансируемых за счет средств поселения (единиц)	По 3 балла за каждое учреждение	
	а) клубы и учреждения клубного типа		
	б) библиотеки		
	в) парки культуры и отдыха		
	г) иные учреждения (указать какие)		
15.	Количество коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание «Народный (образцовый) коллектив», (единиц)	По 2 балла за каждый коллектив	
16.	Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности на конец отчетного года, %	Менее 50 %	0
		От 50 % до 75 %	1
		От 75 % до 100 %	2
		100 %	3
17.	Содержание мест захоронений (гражданских кладбищ):		
	- содержание (благоустройство);	Осуществляется/ Не осуществляется	5/0
	- наличие ограждения, контейнеров для мусора;	Нет/Да	0/3
	- наличие обустроенного подъезда и автостоянки	Нет/Да	0/2
18.***	Наличие и содержание - памятных мест; - братских могил, мемориальных комплексов, воинских захоронений	Отсутствует	0
		Объект не требует ремонта	1
		Объект не требует ремонта, регулярно осуществляется уборка его территории	3
		Объект не требует ремонта, имеет благоустроенную	5

		территорию	
19.***	Наличие и содержание мест массового отдыха людей: - парков, скверов; - пляжей; - оборудованных родников (при соответствии качества воды требованиям СанПиН)	Отсутствует	0
		Регулярно осуществляется уборка территории	1
		Место отдыха оборудовано, но уборка территории не проводится регулярно	3
		Место отдыха оборудовано, уборка территории проводится регулярно	5
20.	Организация транспортного сообщения в границах поселения	Не организовано	0
		Организовано не во всех населенных пунктах	2
		Организовано во всех населенных пунктах	3
21.	Наличие интернет-сайта муниципального образования, электронной почты и специалиста, в обязанности которого входит ежедневный мониторинг состояния электронного почтового ящика	Наличие/ Отсутствие	3/0
22.	Периодичность обновления интернет-сайта	Реже 1 раза в месяц	0
		1 раз в месяц	1
		2 раза в месяц	2
		Раз в неделю и чаще	3
23.**	Публикация отчетов о деятельности органов местного самоуправления	1 балл за каждую публикацию	
24.	Наличие многофункционального центра (МФЦ) или удаленного доступа МФЦ (удаленного	Нет/Да	0/2

	рабочего места МФЦ)		
25.	Доля граждан, проживающих на территории муниципального образования, зарегистрированных в ЕСИА (Единой системе идентификации и аутентификации), %	До 5 % 5 % - 15 % 16 % - 30 % 31 % - 50 % Свыше 50 %	0 1 2 3 4
26.	Наличие плана мероприятий по популяризации преимуществ получения муниципальных услуг в электронной форме (оценивается год подачи заявки)	Нет/Да	-1/2
27.*	Доля муниципальных услуг, оказанных в электронном виде, по отношению к общему числу муниципальных услуг, %	До 5 % 5 % - 15 % 16 % - 30 % 31 % - 50 % Свыше 50 %	0 1 2 3 4
28.	Соблюдение сроков и полноты предоставления показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, в Муниципальной информационной системе поселения «Волость» (оценивается год подачи заявки)	Нет/Да	0/3
29.	Участие в региональном конкурсе «Самый благоустроенный населенный пункт Воронежской области» («Чистый город»): - в текущем году; - в году, предшествующем году подачи заявки	Нет/Да Нет/Да	0/3 0/1
30.	Наличие гармонично сформированного архитектурного облика муниципального образования (стилевое единство архитектурно-художественного образа, материалов, цветового решения фасадов зданий (сооружений) в окружающей градостроительной среде)	Нет/Да	0/5
31.	Уровень газификации поселения, %	Менее 20 20 – 40 40 – 70 70 – 90 Свыше 90	1 2 3 4 5
32.	Наличие на территории муниципального образования несанкционированных мест размещения твердых коммунальных отходов (свалок)	Нет/Да	3/-3
33.	Организация системного сбора и вывоза	1 раз в неделю	1

	твердых коммунальных отходов и мусора у населения на территории поселения, его регулярность	2 раза в неделю Более 2 раз в неделю	2 3
34.	Соответствие питьевой воды в водопроводной сети муниципального образования нормативным требованиям по химическим и микробиологическим показателям в отчетном году	Не соответствует/ Соответствует	0/3
35.	Наличие (в пригодном для эксплуатации состоянии): - контейнерных площадок; - урн	0,1 балла за каждую 0,01 балла за каждую	
36.	Доля домовладений, оснащенных номерными знаками, %	Менее 80 % От 80 % до 90 % От 90 % до 95 % От 95 % до 100 %	0 1 2 3
37.	Организация системного приема использованных энергосберегающих ламп от населения в текущем году	Не организовано/ Организовано	0/3
38.	Пять главных достижений муниципального образования за год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года	По 1 баллу за каждое достижение	

* Рассматривается год, предшествующий году подачи заявки.

** Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года.

*** Оценивается каждый объект отдельно. Указывается суммарный итоговый балл.».

1.2.2. Таблицу «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика создания условий для развития гражданского общества на территории поселения» изложить в следующей редакции:

**«КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ В НОМИНАЦИИ
«ЛУЧШАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРАКТИКА СОЗДАНИЯ
УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛЕНИЯ»**

№	Критерии и показатели	Значения	Баллы
1	2	3	4
1.	Количество некоммерческих общественных организаций и объединений, действующих на территории поселения, из них: - профсоюзы, имеющие статус юридического лица; - профсоюзы, не имеющие статуса юридического лица; - некоммерческие общественные организации и объединения, имеющие статус юридического лица; - некоммерческие общественные организации и объединения, не имеющие статуса юридического лица	По 3 балла за каждую организацию По 1 баллу за каждую организацию По 3 балла за каждую организацию По 1 баллу за каждую организацию	
2.*	Участие (соучастие) некоммерческих общественных организаций и объединений, действующих на территории поселения, в реализации программы социально-экономического развития поселения	Нет/Да	0/3
3.*	Количество проведенных: - круглых столов; - общественных слушаний, сходов граждан (протоколно оформленных); - мероприятий по общественному контролю. С указанием процента жителей, участвующих в мероприятиях	7 и более 3 - 6 2 - 3 1 Оценка по каждому пункту	5 4 3 1
4.*	Практика финансового участия граждан в решении вопросов местного значения	Нет/Да	0/2
5.	Процент охвата населения ТОС, ТСЖ, жилищными кооперативами на территории поселения	Более 30 % 21 % - 30 % 10 % - 20 % Менее 10 %	5 3 1 0
6.	Наличие выставок, экспозиций народного творчества, историко-культурного и патриотического наследия, организованных на общественных началах (на дату подачи заявки)	3 и более 2 1 0	3 2 1 0
7.	Наличие на территории поселения: - внештатных сотрудников полиции, дружинников; - волонтерских движений (указать каких); - военно-патриотических клубов	Нет/Да Нет/Да Нет/Да	0/3 0/3 0/3

8.*	Участие населения в борьбе с преступностью и иными видами асоциальных проявлений (наркомания, алкоголизм)	По 1 баллу за каждое проведенное мероприятие	
9.	Наличие информации о некоммерческих общественных организациях и объединениях, действующих на территории муниципального образования, на сайте муниципального образования	Нет/Да	0/1
10.	Наличие периодического издания, радио, телеканала муниципального образования	По 3 балла за каждое	
11.*	Количество проведенных по инициативе и (или) с участием некоммерческих общественных организаций и объединений мероприятий на территории поселения: - праздничных мероприятий (день села, день улицы и другие торжественные мероприятия); - социально-экономические мероприятия (мероприятия с трудными подростками, пожилыми людьми и т.п.)	За каждое проведенное мероприятие по 0,5 балла по 2 балла	
12.	Наличие плана мероприятий по взаимодействию с некоммерческими общественными организациями и объединениями, действующими на территории муниципального образования	Нет/Да	0/5

* Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года.».

1.2.3. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика управления муниципальными»:

1.2.3.1. Строку 8 исключить.

1.2.3.2. Строки 9-15 считать строками 8-14 соответственно.

1.2.4. Сноску к таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика благоустройства мест массового отдыха – парков (скверов) на территории муниципального образования», обозначенную знаком «*», изложить в следующей редакции:

«* При подаче документов по двум и более паркам (скверам) каждый заявленный парк (сквер) оценивается отдельно. Итоговый балл выводится

среднеарифметическим путем. За каждый дополнительно заявленный парк (сквер) присваивается по 5 баллов к итоговой оценке.».

1.2.5. Сноску к таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика благоустройства мест массового отдыха у воды – пляжей на территории муниципального образования», обозначенную знаком «*», изложить в следующей редакции:

«* При подаче документов по двум и более пляжам каждый заявленный пляж оценивается отдельно. Итоговый балл выводится среднеарифметическим путем. За каждый дополнительно заявленный пляж присваивается по 5 баллов к итоговой оценке.».

1.2.6. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования» строку 10 изложить в следующей редакции:

«

10.	Доля сотрудников администрации муниципального образования, подключенных к системе электронного документооборота, от общего числа сотрудников администрации муниципального образования (программный продукт «Лотос» и т.п.), %	От 0 до 20 %	0
		От 21 % до 40 %	1
		От 41 % до 60 %	2
		Свыше 60 %	3

».

1.2.7. В таблице «Критерии и показатели оценки в номинации «Лучшая муниципальная практика благоустройства сельских населенных пунктов» строку 9 изложить в следующей редакции:

«

9.	Содержание фасадов индивидуальных жилых домов и ограждений домовладений в надлежащем виде (своевременный поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе элементов фасадов и ограждений домовладений)	25 баллов (за наличие у придомовых территорий участков, захламленных строительными материалами, деталями сельскохозяйственной техники и т.п., оценка снижается на 10 баллов)
----	--	--

».

1.3. Приложение № 3 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3
к Положению о проведении
ежегодного публичного конкурса
«Лучшее муниципальное образование
Воронежской области»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

в номинации «Лучшее муниципальное образование»

(наименование поселения Воронежской области)

№ п/п	Информация о поселении	Данные участника конкурса
1	Полное наименование поселения	
2	Численность населения на начало года - всего (чел.)	
3	Адрес интернет-сайта	
4	Ф.И.О. руководителя поселения, должность	
5	Почтовый адрес	
6	Телефон / факс	
7	Адрес электронной почты	
8	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	
9	Телефон ответственного исполнителя	
10	Объем доходов бюджета поселения, тыс. рублей	
11	Объем расходов бюджета поселения, тыс. рублей	

№ п/п	Критерии и показатели	Данные номинанта	Подробный расчет показателя	Комментарии для заполнения информационной карты ****
1	2	3	4	5
1. *	Доля налоговых и неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета поселения (за исключением			Рассчитывается для бюджета поселения по следующей формуле: $D = \frac{Дн}{(Д - Св - Сс - И - Спг - В)} * 100\%$, где: D - доля налоговых и неналоговых

	<p>межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер), %</p>		<p>доходов бюджета поселения в общем объеме доходов бюджета поселения (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер);</p> <p>Дн - налоговые и неналоговые доходы поселения (КБК 000 1 00 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Д - общий объем доходов (КБК 000 8 50 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Св - общий объем субвенций бюджету поселения (КБК 000 2 02 03000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Сс - общий объем субсидий бюджету поселения (КБК 000 2 02 02000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>И - общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения, имеющих целевой характер (КБК 000 2 02 04000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Спг - дотации по обеспечению сбалансированности бюджета поселения по отдельным поручениям главы администрации муниципального района, тыс. рублей;</p> <p>В - доходы бюджета поселения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (КБК 000 2 18 00000 00 0000 000 и КБК 000 2 19 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей</p>
2. *	<p>Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным, к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от земельного налога за</p>		<p>$P = A_i / B_i * 100\%$, где:</p> <p>A_i - недоимка по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным, в местный бюджет i-го поселения (по данным информационного ресурса ФНС);</p> <p>B_i - общий объем поступления доходов в местный бюджет i-го поселения от земельного налога за отчетный период</p>

	отчетный период, %			(по данным годового отчета)
3. *	Удельный вес недоимки по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным, к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период, %			$P = A_i / B_i * 100\%$, где: A_i - недоимка по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным, в местный бюджет i -го поселения (по данным информационного ресурса ФНС); B_i - общий объем поступления доходов в местный бюджет i -го поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период (по данным годового отчета)
4. *	Соблюдение органами местного самоуправления нормативов формирования расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления, рассчитанных в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации Воронежской области от 28.03.2008 № 235			$O = \Phi_{зп} / Н_{фот} \times 100\%$, где: O - отношение расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления к нормативам, рассчитанным в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации Воронежской области от 28.03.2008 № 235; $\Phi_{зп}$ - расходы на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органе местного самоуправления в соответствии с данными решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета; $Н_{фот}$ - норматив формирования расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в органах местного самоуправления, рассчитанный в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации Воронежской области от 28.03.2008 № 235.

				Если $O \leq 100$, то норматив соблюдается. Если $O > 100$, то норматив не соблюдается
5. *	Просроченная кредиторская задолженность бюджета поселения по выплате заработной платы и начислениям на оплату труда за счет средств бюджета поселения			$Pz = Zp + Nz$, где: Zp - просроченная кредиторская задолженность бюджета поселения по выплате заработной платы за счет средств бюджета поселения; Nz - просроченная кредиторская задолженность бюджета поселения по начислениям на оплату труда за счет средств бюджета поселения
6. **	Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и проекту отчета об исполнении местного бюджета в соответствии с установленным порядком			Да/Нет
7.	Наличие утвержденного административного регламента по выдаче населению справок администрацией поселения			Да/Нет Дата утверждения
8.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, от общей площади территории поселения, %			Данные на конец года, предшествующего году подачи заявки
9. **	Участие поселения в государственных программах Воронежской области, государственных программах Российской Федерации			Перечислить целевые программы

	и муниципальных программах (единиц)			
10. **	Практика использования служб занятости при организации общественных работ (ремонт и благоустройство памятников, дорог, улиц, цветников и т.д.) в текущем году			Да/Нет Проводимые мероприятия
11.	Наличие в поселении разработанных и утвержденных: - муниципальных правовых актов, устанавливающих правила благоустройства территории и порядок обращения с бытовыми отходами; - генерального плана поселения; - правил землепользования и застройки			Приложить копии документов, подтверждающих наличие (распоряжения (постановления) в последней редакции)
12.	Количество спортивных сооружений, находящихся в собственности поселения, паспортизированных и имеющих сертификат соответствия (единиц)			Приложить копии сертификатов, фото и адреса установки
	а) спортивные залы			
	б) плавательные бассейны			
	в) спортивные площадки			
	г) другие спортивные сооружения (указать какие)			

13.	Количество оборудованных за счет средств бюджета поселений детских игровых площадок, паспортизированных и имеющих сертификат соответствия (единиц)			Приложить копии сертификатов, фото и адреса установки
14.	Количество учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории поселения (единиц)			
	а) клубы и учреждения клубного типа			
	б) библиотеки			
	в) парки культуры и отдыха			
	г) иные учреждения (указать какие)			
15.	Количество коллективов самодеятельного художественного творчества, имеющих звание «Народный (образцовый) коллектив» (единиц)			Наименования коллективов перечислить. Указать дату присвоения звания и документ, которым оно было присвоено
16.	Доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных к их общей протяженности на конец отчетного года, %			$Дп = \text{Поч} / \text{Оп} * 100$, где: Дп - доля протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных в их общей протяженности на конец отчетного года; Поч - протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных; Оп - общая протяженность улиц, проездов, набережных
17.	Содержание мест захоронений (гражданских кладбищ): - содержание			Приложить фотоматериалы

	(благоустройство); - наличие ограждения, контейнеров для мусора; - наличие обустроенного подъезда и автостоянки			
18. ***	Наличие и содержание: - памятных мест; - братских могил, мемориальных комплексов, воинских захоронений			Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных: - отсутствует; - объект не требует ремонта; - объект не требует ремонта, регулярно осуществляется уборка его территории; - объект не требует ремонта, имеет благоустроенную территорию. Перечислить проводимые мероприятия, затраченные средства за год, предшествующий отчетному, за 6 месяцев текущего года (приложить фотоматериалы)
19. ***	Наличие и содержание мест массового отдыха людей: - парков, скверов; - пляжей; - оборудованных родников (при соответствии качества воды требованиям СанПиНов)			Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных: - отсутствует; - регулярно осуществляется уборка территории; - место отдыха оборудовано, но уборка территории не проводится регулярно; - место отдыха оборудовано, уборка территории проводится регулярно. Перечислить проводимые мероприятия, затраченные средства за год, предшествующий отчетному, за 6 месяцев текущего года (приложить фотоматериалы)
20.	Организация транспортного сообщения в границах поселения			Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных: - не организовано; - организовано не во всех населенных пунктах; - организовано во всех населенных пунктах. Указать маршрут и периодичность движения транспорта
21.	Наличие интернет-сайта муниципального			Отсутствие/ Наличие (указать адрес интернет-сайта, электронной почты,

	образования, электронной почты и специалиста, в обязанности которого входит ежедневный мониторинг состояния электронного почтового ящика			Ф.И.О. и должность ответственных специалистов)
22.	Периодичность обновления интернет-сайта			Выбрать наиболее подходящий вариант ответа из предложенных: - реже 1 раза в месяц. - 1 раз в месяц. - 2 раза в месяц. - раз в неделю и чаще
23. **	Публикация отчетов о деятельности органов местного самоуправления			Наименование периодического издания (номер, дата) (копии приложить)
24.	Наличие многофункционального центра (МФЦ) или удаленного доступа МФЦ (удаленного рабочего места МФЦ)			При наличии указать место его расположения
25.	Доля граждан, проживающих на территории муниципального образования, зарегистрированных в ЕСИА (Единой системе идентификации и аутентификации), %			$Dг = ЗКГ / ОКГ * 100$, где: Dг – доля граждан, зарегистрированных в ЕСИА; ЗКГ – количество граждан, зарегистрированных в ЕСИА; ОКГ – общее количество граждан, проживающих на территории муниципального образования, в возрасте от 15 до 70 лет
26.	Наличие плана мероприятий по популяризации преимуществ получения муниципальных услуг в электронной форме (оценивается год подачи заявки)			Приложить копию
27. *	Доля муниципальных услуг, оказанных в электронном виде, по			где: $Dм = Уоб / Уэ * 100$,

	отношению к общему числу муниципальных услуг, %			Дм - доля муниципальных услуг, оказанных в электронном виде; Уоб - общее число оказанных муниципальных услуг за отчетный период; Уэ - число услуг, оказанных за отчетный период в электронном виде
28.	Соблюдение сроков и полноты предоставления показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, в Муниципальной информационной системе поселения «Волость» (оценивается год подачи заявки)			Нет/Да
29.	Участие в региональном конкурсе «Самый благоустроенный населенный пункт Воронежской области» («Чистый город»): - в текущем году; - в году, предшествующем году подачи заявки			
30.	Наличие гармонично сформированного архитектурного облика муниципального образования (стилевое единство архитектурно-художественного образа, материалов, цветового решения фасадов зданий (сооружений) в окружающей градостроительной среде)			Нет/Да

31.	Уровень газификации поселения, %			$У = Г / Д * 100$, где: Г - количество газифицированных домовладений; Д - общее число домовладений. Информация на дату заполнения информационной карты
32.	Наличие на территории муниципального образования несанкционированных мест размещения твердых коммунальных отходов (свалок)			Нет/Да
33.	Организация системного сбора и вывоза твердых коммунальных отходов и мусора у населения на территории поселения, его регулярность			Приложить копию договора об оказании услуг либо подтвердить наличие собственного муниципального унитарного предприятия, график вывоза
34.	Соответствие питьевой воды в водопроводной сети муниципального образования нормативным требованиям по химическим и микробиологическим показателям в отчетном году			
35.	Наличие (в пригодном для эксплуатации состоянии): - контейнерных площадок; - урн			Указать количество контейнерных площадок и урн, пригодных к эксплуатации
36.	Доля домовладений, оснащенных номерными знаками, %			$Дд = Дн / Д$, где: Дн - количество домовладений в поселении, оснащенных номерными знаками; Д - общее количество домовладений в

				поселении
37.	Организация системного приема использованных энергосберегающих ламп от населения в текущем году			Приложить копию договора с утилизирующей компанией
38.	Пять главных достижений муниципального образования за год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года			Перечислить с указанием года

* Рассматривается год, предшествующий году подачи заявки.

** Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года.

*** Оценивается каждый объект отдельно. Указывается суммарный итоговый балл.

**** Графа 5 имеет информативное значение для конкурсантов, при заполнении конкурсантами информационной карты графу 5 не включать (удалить).».

1.4. В приложении № 4 к Положению:

1.4.1. Таблицу «Информационная карта участника конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика создания условий для развития гражданского общества на территории поселения» изложить в следующей редакции:

«ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

в номинации «Лучшая муниципальная практика создания условий для развития гражданского общества на территории поселения»

(наименование поселения Воронежской области)

№ п/п	Информация о поселении	Данные участника конкурса
1	2	3
1	Полное наименование поселения	
2	Численность населения на начало года - всего (чел.)	
3	Адрес интернет-сайта	

4	Ф.И.О. руководителя поселения, должность	
5	Почтовый адрес	
6	Телефон/факс	
7	Адрес электронной почты	
8	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	
9	Телефон ответственного исполнителя	
10	Объем доходов бюджета поселения в текущем году (план), тыс. рублей	
11	Объем расходов бюджета поселения в текущем году (план), тыс. рублей	

№ п/п	Критерии и показатели	Данные номинанта	Подробный расчет показателя	Комментарии для заполнения информационной карты
1	2	3	4	5
1.	Количество некоммерческих общественных организаций и объединений, действующих на территории поселения, из них: - профсоюзы, имеющие статус юридического лица; - профсоюзы, не имеющие статуса юридического лица; - некоммерческие общественные организации и объединения, имеющие статус юридического лица; - некоммерческие общественные организации и объединения, не имеющие статуса юридического лица			Перечислить организации
2. *	Участие (соучастие) некоммерческих общественных организаций и объединений, действующих на территории поселения, в реализации программы социально-экономического развития поселения			Перечислить мероприятия, в которых участвовали эти организации

3. *	Количество проведенных: - круглых столов; - общественных слушаний, сходов граждан (протоколно оформленных); - мероприятий по общественному контролю. С указанием процента жителей, участвующих в мероприятиях			Указать, кем, когда и по каким вопросам проводились
4. *	Практика финансового участия граждан в решении вопросов местного значения			Перечислить
5.	Процент охвата населения ТОС, ТСЖ, жилищными кооперативами на территории поселения			
6.	Наличие выставок, экспозиций народного творчества, историко-культурного и патриотического наследия, организованных на общественных началах (на дату подачи заявки)			Указать, где находится и какая тематика
7.	Наличие на территории поселения: - внештатных сотрудников полиции, дружинников; - волонтерских движений (указать каких); - военно-патриотических клубов			
8. *	Участие населения в борьбе с преступностью и иными видами асоциальных проявлений (наркомания, алкоголизм)			Перечислить мероприятия
9.	Наличие информации о некоммерческих общественных организациях и объединениях, действующих на территории муниципального образования, на сайте муниципального образования			Приложить снимок экрана с изображением страницы сайта, на которой размещена информация (скриншот)
10.	Наличие периодического издания, радио, телеканала муниципального образования			Указать наименование
11. *	Количество проведенных по			Перечислить

	инициативе и (или) с участием некоммерческих общественных организаций и объединений мероприятий на территории поселения: - праздничных мероприятий (день села, день улицы и другие торжественные мероприятия); - социально-экономические мероприятия (мероприятия с трудными подростками, пожилыми людьми и т.п.)			
12.	Наличие плана мероприятий по взаимодействию с некоммерческими общественными организациями и объединениями, действующими на территории муниципального образования			Приложить копию плана на текущий год

* Рассматриваются год, предшествующий году подачи заявки, и 6 месяцев текущего года.

Примечание. Графа 5 имеет информативное значение для конкурсантов, при заполнении конкурсантами информационной карты графу 5 не включать (удалить).».

1.4.2. В таблице второй таблицы «Информационная карта участника конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика управления муниципальными финансами»:

1.4.2.1. Строки 1, 6 изложить в следующей редакции:

«

1.	Доля налоговых и неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета поселения (за исключением межбюджетных трансфертов, имеющих целевой характер), %			$D = \frac{Дн}{(Д - Св - Сс - И - Спг - В)} * 100\%$ <p>где:</p> <p>Д - доля налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в общем объеме доходов бюджета поселения (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер);</p> <p>Дн - налоговые и неналоговые доходы поселения (КБК 000 1 00 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Д - общий объем доходов (КБК 000 8 50 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Св - общий объем субвенций бюджету поселения (КБК 000 2 02 03000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета</p>
----	--	--	--	--

			<p>поселения), тыс. рублей;</p> <p>Сс - общий объем субсидий бюджету поселения (КБК 000 2 02 02000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>И - общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения, имеющих целевой характер (КБК 000 2 02 04000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;</p> <p>Спг - дотации по обеспечению сбалансированности бюджета поселения по отдельным поручениям главы администрации муниципального района, тыс. рублей;</p> <p>В - доходы бюджета поселения от возврата остатков и возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (КБК 000 2 18 00000 00 0000 000 и КБК 000 2 19 00000 00 0000 000 годового отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей</p>
--	--	--	--

»;

«

6.	Соблюдение темпов роста заработной платы работников органов местного самоуправления в соответствии с темпами, предусмотренными на федеральном уровне		<p>$I = \text{Фзп} / \text{Фзп предыдущего года}$, где:</p> <p>И - отношение расходов на оплату труда работников органов местного самоуправления в соответствии с данными решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный период к расходам на оплату труда работников органов местного самоуправления в соответствии с данными решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за предыдущий отчетный период;</p> <p>Фзп - расходы на оплату труда работников органов местного самоуправления в соответствии с данными решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный период;</p> <p>Фзп предыдущего периода - расходы на оплату труда работников органов местного самоуправления в соответствии с данными решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за предыдущий отчетный период.</p> <p>Рассчитанное значение И не должно</p>
----	--	--	---

				превышать индексации, предусмотренной на федеральном уровне (в среднегодовом исчислении на 2014 год - 1,04069, на 2015 год - 1,0, на 2016 год - 1,0)
--	--	--	--	--

».

1.4.2.2. Строку 8 исключить.

1.4.2.3. Строки 9-15 считать строками 8-14 соответственно.

1.4.3. В таблице второй таблицы «Информационная карта участника конкурса в номинации Лучшая муниципальная практика взаимодействия со СМИ и использования информационных технологий в деятельности муниципального образования» строку 10 изложить в следующей редакции:

«

10.	Доля сотрудников администрации муниципального образования, подключенных к системе электронного документооборота, от общего числа сотрудников администрации муниципального образования (программный продукт «Лотос» и т.п.), %			Указать наименование программного продукта
-----	---	--	--	--

».

1.4.4. В таблице второй таблицы «Информационная карта участника конкурса в номинации «Лучшая муниципальная практика благоустройства сельских населенных пунктов» строку 9 изложить в следующей редакции:

«

9.	Содержание фасадов индивидуальных жилых домов и ограждений домовладений в надлежащем виде (своевременный поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки			Содержатся в надлежащем виде / Не содержатся в надлежащем виде
----	--	--	--	---

фасадов, в том числе элементов фасадов и ограждений домовладений)			
---	--	--	--

».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
губернатора Воронежской области



Г.И. Макин