



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2018 года

№ 882-пп

Иркутск

**О предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых исполнительные органы государственной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета осуществляется государственная поддержка некоммерческих организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, не являющихся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых исполнительные органы государственной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя, путем предоставления грантов в форме субсидий.

2. Установить Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых исполнительные органы государственной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора  
Иркутской области – Председатель  
Правительства Иркутской области

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of a large loop followed by several smaller, fluid strokes.

Р.Н. Болотов

УСТАНОВЛЕН  
постановлением Правительства  
Иркутской области  
от 29 ноября 2018 года  
882-пп

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ГРАНТОВ В  
ФОРМЕ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ,  
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ВКЛЮЧАЯ  
БЮДЖЕТНЫЕ ИЛИ АВТОНОМНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, В  
ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ НЕ  
ОСУЩЕСТВЛЯЮТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых исполнительные органы государственной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя (далее соответственно – организации, гранты), а также порядок возврата грантов.

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление грантов, является министерство экономического развития Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу.

4. Гранты предоставляются при одновременном соблюдении организацией следующих условий:

1) регистрация организации в качестве юридического лица в установленном законодательством порядке и осуществление деятельности на территории Иркутской области;

2) наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования;

3) наличие государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования;

4) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

на первое число месяца, в котором организация представляет документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка (далее – документы);

5) ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства на первое число месяца, в котором организация представляет документы;

6) включение в перечень образовательных организаций высшего образования, признанных университетскими центрами инновационного, технологического и социального развития регионов в рамках приоритетного проекта «Вузы как центры пространства создания инноваций», утвержденный правовым актом Министерства образования и науки Российской Федерации;

7) наличие программы по трансформации организации в университетский центр, разработанной в рамках приоритетного проекта «Вузы как центры пространства создания инноваций», мероприятия которой предусматривают достижение следующих значений показателей результативности (далее соответственно – Программа, мероприятия Программы, показатели результативности):

создание не менее 14 основных образовательных программ на английском языке и онлайн-курсов в 2018 году, не менее 20 – в 2019 году;

разработка и реализация не менее 29 технологических проектов в 2018 году, не менее 100 – в 2019 году;

обучение не менее 250 человек в 2018 году, не менее 400 – в 2019 году;

создание не менее 50 проектных команд в 2018 году, не менее 100 – в 2019 году;

оказание финансовой поддержки не менее 70 исследователям, реализующим проекты в интересах отраслей промышленности Иркутской области, в 2018 году, не менее 250 – в 2019 году;

оказание услуг технологического парка не менее 200 предприятиям, осуществляющим деятельность на территории Иркутской области (далее – предприятия), в 2018 году, не менее 300 – в 2019 году;

создание в 2018 году не менее шести корпоративных акселераторов с привлечением к участию предприятий;

8) достижение на первое число месяца, в котором организация представляет документы, не менее 90% от значения каждого показателя результативности, предусмотренного на соответствующий год подпунктом 7 пункта 4 настоящего Порядка;

9) наличие технологического парка;

10) наличие письменного согласия на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов (далее – согласие).

5. Проверка соблюдения организацией условий, установленных подпунктами 5, 6 пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом самостоятельно.

6. Гранты предоставляются в целях возмещения затрат организации на реализацию мероприятий Программы: затрат на оплату товаров, работ, услуг,

в том числе арендную плату, услуги связи, командировочные расходы.

7. Гранты предоставляются организациям по результатам конкурсного отбора.

Извещение о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) подлежит размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 10 рабочих дней до даты проведения конкурсного отбора.

8. Извещение должно содержать следующие сведения:

- 1) предмет конкурсного отбора;
- 2) дата проведения конкурсного отбора;
- 3) порядок, место и срок представления документов;
- 4) срок объявления результатов конкурсного отбора;
- 5) контактная информация.

9. Для участия в конкурсном отборе организация в срок, установленный в извещении, обязана представить лично или через организации почтовой связи в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявку на получение гранта, содержащую письменное согласие, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка);

2) копии учредительных документов (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);

3) копию Программы;

4) копии документов, подтверждающих реализацию мероприятий Программы;

5) копии документов, подтверждающих достижение на первое число месяца, в котором организация представляет документы, не менее 90% от значения каждого показателя результативности, предусмотренного на соответствующий год подпунктом 7 пункта 4 настоящего Порядка;

6) смету затрат на реализацию каждого мероприятия Программы по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

7) копии документов, подтверждающих понесенные затраты на реализацию мероприятий Программы;

8) копии документов, подтверждающих наличие технологического парка.

10. Для участия в конкурсном отборе организация в срок, установленный в извещении, вправе представить лично или через организации почтовой связи в уполномоченный орган следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную на первое число месяца, в котором организация представляет документы;

2) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования;

3) копию свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования;

4) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, в котором организация представляет документы.

11. В случае если документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, не представлены организацией по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня истечения срока представления документов, установленного в извещении, запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Заявки регистрируются уполномоченным органом в день поступления в уполномоченный орган в журнале регистрации заявок с указанием номера регистрационной записи, даты и времени представления.

Копии документов, представленные организацией, должны быть заверены руководителем организации.

13. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока представления документов, установленного в извещении, а в случае направления межведомственных запросов – в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующих документов (сведений, содержащихся в них):

- 1) рассматривает представленные документы;
- 2) проверяет соблюдение организациями условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;
- 3) составляет рейтинг заявок (далее – рейтинг) в соответствии с критериями оценки, установленными пунктом 15 настоящего Порядка.

14. Рейтинг представляет собой перечень заявок с присвоением порядковых номеров мест по мере уменьшения интегрального показателя рейтинга заявок (R), который рассчитывается по следующей формуле:

$$R = K1 \times 0,3 + K2 \times 0,3 + K3 \times 0,3 + K4 \times 0,2 ,$$

где:

K1, K2, K3, K4 – значения критериев оценки, определенные в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Заявке с наибольшим значением интегрального показателя рейтинга заявок (R) присваивается первое место в рейтинге.

В случае если несколько заявок имеют равные значения интегрального показателя рейтинга заявок (R), первое место в рейтинге присваивается заявке, имеющей наибольшее значение по критерию оценки K1. В случае если указанные заявки имеют равные значения по критерию оценки K1, первое место в рейтинге присваивается заявке, имеющей более раннюю дату регистрации.

15. Критериями оценки являются:

Наименование критерия оценки	Значение критерия оценки	
К1 «Количество реализованных технологических проектов»	Реализовано от 96% до 100% (включительно) от количества технологических проектов, предусмотренного Программой на соответствующий год	5
	Реализовано от 91% до 95% (включительно) от количества технологических проектов, предусмотренного Программой на соответствующий год	3
	Реализовано 90% от количества технологических проектов, предусмотренного Программой на соответствующий год	0
К2 «Количество исследователей, реализующих проекты в интересах отраслей промышленности Иркутской области, которым оказана финансовая поддержка»	Оказана финансовая поддержка от 96% до 100% (включительно) от количества исследователей, реализующих проекты в интересах отраслей промышленности Иркутской области, предусмотренного Программой на соответствующий год	5
	Оказана финансовая поддержка от 91% до 95% (включительно) от количества исследователей, реализующих проекты в интересах отраслей промышленности Иркутской области, предусмотренного Программой на соответствующий год	3
	Оказана финансовая поддержка 90% от количества исследователей, реализующих проекты в интересах отраслей промышленности Иркутской области, предусмотренного Программой на соответствующий год	0
К3 «Количество предприятий, воспользовавшихся услугами технологического парка»	Воспользовались услугами технологического парка от 96% до 100% (включительно) от количества предприятий, предусмотренного Программой на соответствующий год	5
	Воспользовались услугами технологического парка от 91% до 95% (включительно) от количества предприятий, предусмотренного Программой на соответствующий год	3

	Воспользовались услугами технологического парка 90% от количества предприятий, предусмотренного Программой на соответствующий год	0
К4 «Результативность Программы»	Программа содержит основные, вариативные, прогнозируемые текущие, показатели результативности	5
	Программа не содержит либо основные, либо вариативные, либо текущие, либо прогнозируемые показатели результативности	3

16. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня составления рейтинга принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта в форме правового акта уполномоченного органа и размещает его на официальном сайте.

Решение о предоставлении гранта принимается в отношении организации, заявке которой присвоено первое место в рейтинге и значение интегрального показателя рейтинга заявок (R) которой составляет не менее 3,3.

17. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие организации категории, установленной пунктом 1 настоящего Порядка;
- 2) несоблюдение организацией условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;
- 3) представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в нарушение срока представления документов, установленного в извещении;
- 4) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;
- 5) присвоение заявке организации второго и последующих мест в рейтинге;
- 6) значение интегрального показателя рейтинга заявок (R) заявки организации составляет менее 3,3.

18. Грант предоставляется в размере понесенных затрат на реализацию мероприятий Программы.

19. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня размещения решения о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта на официальном сайте заключает соглашение о предоставлении гранта с организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении гранта (далее соответственно – соглашение, получатель), по форме, утвержденной уполномоченным органом.

20. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления денежных средств с лицевого счета уполномоченного органа на расчетный

счет получателя в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

21. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют в установленном законодательством порядке проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов.

22. В случае установления факта несоблюдения условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами государственного финансового контроля, уполномоченный орган направляет получателю требование о возврате полученной субсидии в течение 15 рабочих дней со дня установления указанного факта. Грант подлежит возврату на лицевой счет уполномоченного органа в течение 20 рабочих дней со дня направления соответствующего требования.

Заместитель  
Правительства  
области

Председателя  
Иркутской



А.Б. Логашов

## Приложение 1

к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых исполнительные органы государственной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя

### ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ

Прошу предоставить в \_\_\_\_\_ году из областного бюджета грант в форме субсидии некоммерческой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, не являющейся казенным учреждением, включая бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого исполнительные органы государственной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя (далее соответственно – грант, организация), в целях возмещения затрат организации на реализацию мероприятий программы по трансформации организации в университетский центр, разработанной в рамках приоритетного проекта «Вузы как центры пространства создания инноваций» (далее – программа), в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Сообщаю следующую необходимую информацию:

1. Полное и сокращенное наименование организации, организационно-правовая форма (на основании сведений о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц) \_\_\_\_\_.

2. Регистрационные данные:

дата, место и орган регистрации (на основании свидетельства о государственной регистрации юридического лица) \_\_\_\_\_,

ОГРН \_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_,

ОКВЭД \_\_\_\_\_.

3. Контактные данные:

место нахождения \_\_\_\_\_,

юридический адрес \_\_\_\_\_,

адрес для направления почтовой корреспонденции \_\_\_\_\_,

контактный телефон \_\_\_\_\_,

Web-сайт \_\_\_\_\_.

## 4. Банковские реквизиты:

наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_,  
расчетный счет \_\_\_\_\_,  
корреспондентский счет \_\_\_\_\_,  
код БИК, ИНН/КПП банка \_\_\_\_\_.

5. Контактные данные руководителя организации и лица,  
ответственного за реализацию программы:

Ф.И.О. руководителя организации \_\_\_\_\_,  
контактный телефон \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию программы \_\_\_\_\_,  
контактный телефон \_\_\_\_\_,  
e-mail \_\_\_\_\_.

Настоящей заявкой гарантирую достоверность представленных сведений, а также выражаю согласие на осуществление министерством экономического развития Иркутской области и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов.

Приложение: \_\_\_\_\_  
(указать перечень прилагаемых документов)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

Приложение 2

к Порядку предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, не являющимся казенными учреждениями, включая бюджетные или автономные учреждения, в отношении которых исполнительные органы государственной власти Иркутской области не осуществляют функции и полномочия учредителя

СМЕТА ЗАТРАТ НА РЕАЛИЗАЦИЮ

мероприятия « \_\_\_\_\_ »  
(наименование мероприятия)

программы по трансформации организации в университетский центр, разработанной в рамках приоритетного проекта «Вузы как центры пространства создания инноваций» « \_\_\_\_\_ »  
(наименование программы)

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Цена за единицу	Кол-во	Сумма	Наименование документа, подтверждающего затраты
1						
2						
3						

\_\_\_\_\_  
(наименование должности  
руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.