



## УКАЗ

### ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

3 июля 2025 года

№ 1-угр

Иркутск

**Об утверждении Административного регламента  
предоставления государственной услуги  
«Заключение договора купли-продажи лесных насаждений,  
расположенных на землях лесного фонда, для собственных нужд граждан в  
Иркутской области»**

В соответствии с пунктом 4 части 12 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Иркутской области от 10 ноября 2011 года № 109-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд в Иркутской области», Указом Губернатора Иркутской области от 1 июня 2016 года № 127-уг «Об организации деятельности Губернатора Иркутской области», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,  
**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, для собственных нужд граждан в Иркутской области».

2. Признать утратившим силу:

указ Губернатора Иркутской области от 21 сентября 2017 года № 175-уг «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области»;

указ Губернатора Иркутской области от 5 апреля 2018 года № 71-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области»;

указ Губернатора Иркутской области от 25 июля 2018 года № 147-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области»;

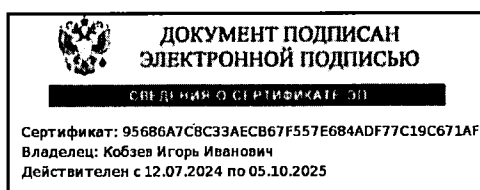
указ Губернатора Иркутской области от 7 ноября 2018 года № 226-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области»;

указ Губернатора Иркутской области от 9 апреля 2019 года № 72-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области»;

пункт 2 указа Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2021 года № 260-уг «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Иркутской области»;

указ Губернатора Иркутской области от 17 февраля 2022 года № 28-уг «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан в Иркутской области».

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([www.ogirk.ru](http://www.ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).



Кобзев Игорь  
Иванович

УТВЕРЖДЕН

указом Губернатора Иркутской области  
от 3 июля 2025 года № 1-угр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
«ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЛЕСНЫХ  
НАСАЖДЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗЕМЛЯХ ЛЕСНОГО ФОНДА,  
ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД ГРАЖДАН В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО  
РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Законом Иркутской области от 10 ноября 2011 года № 109-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд в Иркутской области» (далее – Закон 109-ОЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, постановлением Правительства Иркутской области от 11 января 2016 года № 5-пп «Об утверждении положения о порядке обращения гражданина с заявлением о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» (далее – Постановление 5-пп).

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги в отношении лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

**Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

4. Государственная услуга «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, для собственных нужд

граждан в Иркутской области» предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Иркутской области (далее - заявитель).

5. От имени заявителя за предоставлением государственной услуги может обратиться иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке (далее - представитель).

## Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

### Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, для собственных нужд граждан в Иркутской области (далее соответственно – государственная услуга, договор купли-продажи лесных насаждений).

### Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

7. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством лесного комплекса Иркутской области (далее - министерство) через подведомственные ему государственные казенные учреждения Иркутской области, указанные в приложении 1 к настоящему административному регламенту (далее - Уполномоченный орган).

8. Уполномоченный орган при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

9. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

### Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Результатом предоставления государственной услуги являются:

1) вынесение решения о возможности заключить договор купли-продажи

лесных насаждений, заключение договора купли-продажи лесных насаждений, об исключении заявителя из электронного реестра учета заявлений граждан (далее - реестр учета);

2) вынесение решения об отказе в заключении договора купли-продажи лесных насаждений, исключении заявителя из реестра учета.

Документами, содержащими решение о предоставлении государственной услуги, являются уведомление о возможности заключить договор купли-продажи лесных насаждений по форме, установленной приложением 2 к настоящему административному регламенту, договор купли-продажи лесных насаждений, уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги по форме, установленной приложением 5 к настоящему административному регламенту, запись об исключении заявителя из реестра учета.

11. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, может быть получен лично в уполномоченном органе, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее соответственно - Единый портал, сеть «Интернет»), в МФЦ.

Получение заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в реестре учета информационной системы «Аверс: Управление лесным фондом ПРОФ».

## Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Максимальный срок для принятия решения о возможности заключить договор купли-продажи лесных насаждений, об отказе в заключении договора купли-продажи лесных насаждений составляет 15 рабочих дней с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в реестре учета (далее – регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги).

13. Максимальный срок для заключения договора купли-продажи лесных насаждений зависит от вида собственной нужды граждан и составляет:

1) для цели отопления - не позднее чем через 65 календарных дней с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) для целей возведения строений, текущего и капитального ремонта жилых помещений, строительства и ремонта хозяйственных построек, иных собственных нужд (далее – для цели возведения строений) - не позднее чем через пять лет с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) для цели строительства жилого дома в случае признания непригодным для проживания в результате пожара или иного стихийного бедствия жилого

дома (далее - непригодный для проживания жилой дом) на земельном участке, на котором расположен признанный непригодным для проживания жилой дом, или если земельный участок, на котором находится непригодный для проживания жилой дом, не отвечает требованиям соответствующего разрешенного использования земельного участка, - на другом земельном участке (далее - для цели строительства жилого дома в случае признания непригодным для проживания жилого дома) - не позднее чем через шесть месяцев с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) для цели строительства жилого дома с индивидуальным гаражом, хозяйственными постройками, иными вспомогательными для жилого дома сооружениями в случае уничтожения жилого дома в результате пожара или иного стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации (далее - уничтоженный жилой дом) на земельном участке, на котором ранее находился уничтоженный жилой дом, или если земельный участок, на котором ранее находился уничтоженный жилой дом, не отвечает требованиям соответствующего разрешенного использования земельного участка, - на другом земельном участке (далее - для цели строительства жилого дома с постройками в случае уничтожения жилого дома) - не позднее чем через шесть месяцев с даты регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

14. Максимальный срок исключения заявителя из реестра учета составляет один год с момента получения заявителем уведомления о возможности заключить договор купли-продажи лесных насаждений, один рабочий день с даты заключения договора купли-продажи лесных насаждений либо с даты принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

## Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) для цели отопления:

технический паспорт (технический план) жилого помещения, хозяйственных построек либо иной документ, содержащий сведения о наличии печного отопления;

2) для цели возведения строения:

документы отсутствуют;

3) для цели текущего или капитального ремонта жилого помещения:

технический паспорт (технический план) жилого помещения;

- 4) для цели строительства хозяйственных построек:  
документы отсутствуют;
- 5) для цели ремонта хозяйственных построек:  
документы отсутствуют;
- 6) для иных собственных нужд:  
сведения об иной собственной нужде;
- 7) для цели строительства жилого дома в случае признания непригодным для проживания жилого дома:  
документы отсутствуют;
- 8) для цели строительства жилого дома с постройками в случае уничтожения жилого дома:  
документы отсутствуют.

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) для цели отопления:  
правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на жилое помещение либо хозяйственные постройки с печным отоплением, а при отсутствии правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов на хозяйственные постройки с печным отоплением - правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок;
- 2) для цели возведения строения:  
правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок;  
разрешение на строительство или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
- 3) для цели текущего или капитального ремонта жилого помещения:  
правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на жилое помещение;
- 4) для цели строительства хозяйственных построек:  
правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок;
- 5) для цели ремонта хозяйственных построек:  
правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на хозяйственные постройки, а при их отсутствии - правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок;
- 6) для иных собственных нужд:  
документы отсутствуют;

7) для цели строительства жилого дома в случае признания непригодным для проживания жилого дома:

правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок, непригодный для проживания жилой дом;

разрешение на строительство или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

документ, выданный территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающий факт пожара или иного стихийного бедствия;

документ, подтверждающий в соответствии с федеральным законодательством непригодность жилого дома для проживания граждан;

документ, выданный уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области и (или) органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, подтверждающий, что гражданин (совместно граждане, являющиеся собственниками) не является(ются) получателем(ями) бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения, иных мер социальной поддержки на приобретение или строительство жилого помещения, предоставленных в связи с признанием непригодным для проживания жилого дома;

документ, выданный уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области и (или) органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, подтверждающий, что гражданину (совместно гражданам, являющимся собственниками) не предоставлено жилое помещение в собственность или по договору(ам) социального найма;

8) для цели строительства жилого дома с постройками в случае уничтожения жилого дома:

правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок, уничтоженный жилой дом;

разрешение на строительство или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

документ, выданный территориальным органом Министерства



Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающий факт пожара или иного стихийного бедствия;

документ, подтверждающий в соответствии с федеральным законодательством факт уничтожения жилого дома;

документ, выданный уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области и (или) органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, подтверждающий, что гражданин (совместно граждане, являющиеся сособственниками) не является(ются) получателем(ями) бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения, иных мер социальной поддержки на приобретение или строительство жилого помещения, предоставленных в связи с уничтожением жилого дома;

документ, выданный уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области и (или) органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, подтверждающий, что гражданину (совместно гражданам, являющимся сособственниками) не предоставлено жилое помещение в собственность или по договору(ам) социального найма.

17. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление по форме, установленной приложением к Постановлению 5-пп.

## Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

18. Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых к ним документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

## Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

19. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги и исключения заявителя из реестра учета являются:

1) отсутствие и (или) недостоверность документов (сведений), подтверждающих наличие указанной в заявлении собственной нужды;

2) наличие действующего уведомления о возможности заключить договор купли-продажи лесных насаждений в отношении одного из правообладателей земельного участка, жилого помещения или хозяйственных построек, обратившегося ранее с заявлением, содержащим указание на аналогичную собственную нужду в отношении того же объекта.

20. Основаниями для приостановления предоставления государственной

услуги являются:

1) отсутствие на дату рассмотрения заявления в Уполномоченном органе лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями для целей возведения строений, текущего и капитального ремонта жилых помещений, строительства и ремонта хозяйственных построек, иных собственных нужд;

2) принятие решения о возврате заявления для исправления заявленных к заготовке объемов древесины при превышении заявленных к заготовке объемов древесины относительно нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд.

## Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

21. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

## Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

22. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

## Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

- 1) посредством Единого портала - автоматически с момента поступления в Уполномоченный орган;
- 2) в МФЦ – в день поступления заявления из МФЦ в Уполномоченный орган;
- 3) в Уполномоченном органе – не должен превышать 15 минут;
- 4) в организации почтовой связи – в день поступления заявления из организации почтовой связи в Уполномоченный орган.

### Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

24. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

25. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

26. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными, не взимается.

27. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- 3) информационная система «Аверс: Управление лесным фондом ПРОФ».

### Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

#### Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

28. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для

предоставления государственной услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) приостановление предоставления государственной услуги;

4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

5) предоставление результата государственной услуги;

29. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

1) предоставление дополнительных сведений от заявителя;

2) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

3) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

## Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

30. Заявление и документы, указанные в главе 7, подаются одним из следующих способов:

1) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый портал;

2) через МФЦ;

3) лично в Уполномоченный орган;

4) через организации почтовой связи.

31. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями:

1) в МФЦ - документ, удостоверяющий личность;

2) в Уполномоченном органе при личном обращении - документ, удостоверяющий личность;

3) путем направления почтового отправления - установление личности не требуется;

4) посредством Единого портала - единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

32. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

33. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, указан в пункте 23 настоящего административного регламента.

34. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

## Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

35. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 16 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов они должны быть получены уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия с:

Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий – документ, подтверждающий факт пожара или иного стихийного бедствия (для целей строительства жилого дома в случае признания непригодным для проживания жилого дома; строительства жилого дома с постройками в случае уничтожения жилого дома);

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии – правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на земельный участок, жилое помещение, хозяйственные постройки (для всех целей, указанных в части 1 статьи 2 Закона 109-ОЗ, кроме иных собственных нужд).

Срок направления указанных информационных запросов составляет три рабочих дня с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанные информационные запросы составляет не более пяти рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

36. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» в целях получения разрешения на строительство или уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (для целей возведения строений; строительства жилого дома в случае признания непригодным для проживания жилого дома; строительства жилого дома с постройками в случае уничтожения жилого дома) информационный запрос направляется в органы местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области.

Срок направления указанного информационного запроса составляет три рабочих дня с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более пяти рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

## Глава 19. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

37. Основания для приостановления предоставления государственной услуги:

1) отсутствие на дату рассмотрения заявления в Уполномоченном органе лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями для целей возведения строений, текущего и капитального ремонта жилых помещений, строительства и ремонта хозяйственных построек, иных собственных нужд.

Срок приостановления услуги составляет: до пяти лет с даты регистрации заявления в реестре учета. В случае приостановления услуги по настоящему основанию заявителю направляется уведомление по форме, установленной приложением 3 к настоящему административному регламенту.

Предоставление государственной услуги возобновляется в случае появления в указанном в заявлении лесничестве объемов лесных насаждений, достаточных для заключения договора купли-продажи лесных насаждений;

2) принятие решения о возврате заявления для исправления заявленных к заготовке объемов древесины при превышении заявленных к заготовке объемов древесины относительно нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд.

Срок приостановления услуги составляет: до 30 календарных дней с момента принятия решения о возврате заявления. В случае приостановления услуги по настоящему основанию заявителю направляется уведомление по форме, установленной приложением 4 к настоящему административному регламенту.

Предоставление государственной услуги возобновляется в случае получения должностным лицом Уполномоченного органа, ответственного за предоставление государственной услуги, исправленного заявления, в отношении которого принято решение о возврате заявления, в течение 30 календарных дней со дня принятия указанного решения.

В случае если гражданин не направляет исправленное заявление в уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о возврате заявления, гражданин исключается из реестра учета.

## Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

38. Уполномоченный орган отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

1) отсутствие и (или) недостоверность документов (сведений), подтверждающих наличие указанной в заявлении собственной нужды;

2) наличие действующего уведомления о возможности заключить договор купли-продажи лесных насаждений в отношении одного из правообладателей земельного участка, жилого помещения или хозяйственных построек, обратившегося ранее с заявлением, содержащим указание на аналогичную собственную нужду в отношении того же объекта.

39. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в сроки, предусмотренные пунктами 12,13 и 14 настоящего административного регламента.

## Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

40. Способы предоставления результата государственной услуги:

1) на Едином портале, в Уполномоченном органе, в МФЦ - решение о возможности заключить договор купли-продажи лесных насаждений, решение об отказе в заключении договора купли-продажи лесных насаждений;

2) на Едином портале, в Уполномоченном органе - заключение договора купли-продажи лесных насаждений.

41. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий пять рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

42. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

## Глава 22. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

43. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

## Глава 23. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

44. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

#### **Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)**

45. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

#### **Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ**

46. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.



Приложение 1

к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Заключение договора купли-  
продажи лесных насаждений,  
расположенных на землях лесного фонда,  
для собственных нужд граждан в  
Иркутской области»

**ГОСУДАРСТВЕННЫЕ КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕ МИНИСТЕРСТВУ ЛЕСНОГО  
КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/ п	Наименование государственного казенного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству лесного комплекса Иркутской области (далее - ГКУ ИО) (Уполномоченный орган)	Адрес местонахождения	Телефон, электронная почта
1	2	3	4
1.	ГКУ ИО «Аларское лесничество»	669451, Иркутская область, Аларский район, п. Кутулик, ул. Быкова, 9	8 (39564) 3-72-55, aleksankurakin@yandex.ru
2.	ГКУ ИО «Ангарское лесничество»	664518, Иркутская область, Иркутский район, рп. Большая Речка, ул. Октябрьская, 18	8 (3952) 69-51-23, leshozbr@mail.ru
3.	ГКУ ИО «Балаганское лесничество»	666391, Иркутская область, Балаганский район, п. Балаганск, ул. Горького, 80	8 (39548) 5-06-35, balaganskoe_lesnichestvo@ mail.ru
4.	ГКУ ИО «Баяндаевское лесничество»	669120, Иркутская область, Баяндаевский район, с. Баяндай, ул. Лесная, 2	8 (39537) 9-13-75, 9-13-59, 9-13-69, bainles@yandex.ru

1	2	3	4
5.	ГКУ ИО «Бирюсинское лесничество»	665061, Иркутская область, Тайшетский район, рп. Новобирюсинский, ул. Железнодорожная, 3	8-924-291-44-07, birusa- 2015@yandex.ru
6.	ГКУ ИО «Бодайбинское лесничество»	666902, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Артема Сергеева, 2	8 (39561) 5-71-45, bodotdel@mail.ru
7.	ГКУ ИО «Братское лесничество»	665710, Иркутская область, г. Братск, ул. Пихтовая, 1	8 (3953) 41-16-68, 25-63- 00, les-bratskoe@yandex.ru
8.	ГКУ ИО «Голоустненское лесничество»	664513, Иркутская область, Иркутский район, с. Малое Голоустное, ул. Черемушки, 18	8(3952)690-733,690-717, goloustnenskoe@mail.ru
9.	ГКУ ИО «Жигаловское лесничество»	666402, Иркутская область, Жигаловский район, рп. Жигалово, ул. Чупановская, 135А	8 (39551) 3-12-59, zhigalovolesnik@yandex.ru
10.	ГКУ ИО «Заларинское лесничество»	666321, Иркутская область, Заларинский район, рп. Залари, ул. Кооперативная, 1	8 (39552) 2-31-50, zalari-les@mail.ru
11.	ГКУ ИО «Зиминское лесничество»	665390, Иркутская область, г. Зима, ул. Степная, 12	8 (39554) 3-14-34, zimaes@mail.ru
12.	ГКУ ИО «Илимское лесничество»	666659, Иркутская область, Усть-Илимский район, п. Невон, ул. Транспортная, 19	8 (39535) 4-35-19, ilim_lesnich@mail.ru
13.	ГКУ ИО «Иркутское лесничество»	664019, г. Иркутск, ул. Братская, 9	34-62-88, irkutskiiles@mail.ru
14.	ГКУ ИО «Казачинско-Ленское лесничество»	666504, Иркутская область, Казачинско- Ленский район, рп. Магистральный, ул. Пугачева, 22	8 (39562) 4-12-46, mag_leshoz@mail.ru

1	2	3	4
15.	ГКУ ИО «Катангское лесничество»	664022, г. Иркутск, ул. Лебедева-Кумача, 41	8 (3952) 23-99-60, katles2010@mail.ru
16.	ГКУ ИО «Качугское лесничество»	666203, Иркутская область, Качугский район, рп. Качуг, ул. Морозова, 1	8 (39540) 3-25-62, kachug24@mail.ru
17.	ГКУ ИО «Киренское лесничество»	666703, Иркутская область, г. Киренск, ул. Коммунистическая, 8	8 (39568) 4-31-25, klezhoz@inbox.ru
18.	ГКУ ИО «Кировское лесничество»	669341, Иркутская область, Боханский район, с. Олонки, ул. Мерешкина, 1	8 (39538) 9-22-90, kerles-uo@bk.ru
19.	ГКУ ИО «Куйтунское лесничество»	665302, Иркутская область, Куйтунский район, рп. Куйтун, ул. Олега Кошевого, 24	Приемная 8 (39536) 5-27-23, Кадры, бухгалтерия 8 (39536) 5-20-33, kuitunskoe@yandex.ru
20.	ГКУ ИО «Мамское лесничество»	666811, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, пгт. Мама, ул. Пролетарская, 14	8 (39569) 2-12-83, 8 (39569) 2-13-39, mamsky-lh@mail.ru
21.	ГКУ ИО «Нижеилимское лесничество»	665684, Иркутская область, Нижнеилимский район, рп. Новая Игирма, ул. Дружбы, 26	8 (39566) 6-31-55, igirma-ozl@yandex.ru
22.	ГКУ ИО «Нижеудинское лесничество»	665102, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Шнеерсон, 4	8 (39557) 7-52-42, n.lesnichestvo@yandex.ru
23.	ГКУ ИО «Нукутское лесничество»	669401, Иркутская область, Нукутский район, д. Татхал-Онгой, ул. Гагарина, 33А	83984921299, 8 (39549) 2-14-32, nuk-les@mail.ru
24.	ГКУ ИО «Ольхонское лесничество»	666130, Иркутская область, Ольхонский район, с. Еланцы, ул.	8 (39558) 5-27-72, olhonles@yandex.ru

1	2	3	4
		Ленина, 72	
25.	ГКУ ИО «Осинское лесничество»	669200, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Лесная, 15	8 (39539) 3-10-70, osa-lesa@mail.ru
26.	ГКУ ИО «Падунское лесничество»	665730, Иркутская область, г. Братск, ул. Юбилейная, 6	8 (3953) 33-07-07, padunles@mail.ru
27.	ГКУ ИО «Северное лесничество»	666683, Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 40	8 (39535) 5-79-39, tusevernoe@mail.ru
28.	ГКУ ИО «Слюдянское лесничество»	665902, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. Ленина, 3А	8 (39544) 5-46-32, slyudyanskoye@mail.ru
29.	ГКУ ИО «Тайшетское лесничество»	665006, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Пионерская, 50	8 (39563) 2-45-12, taleshoz@yandex.ru
30.	ГКУ ИО «Тулунское лесничество»	665251, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, 35	8 (39530) 4-72-95, leshoztulun@yandex.ru
31.	ГКУ ИО «Усольское лесничество»	665460, Иркутская область, г. Усолье-Сибирское, ул. Глиняный карьер, 20	8 (39543) 3-67-69, usles@mail.ru
32.	ГКУ ИО «Усть-Кутское лесничество»	666787, Иркутская область, г. Усть-Кут, пер. Энергетический, 1	8 (39565) 5-40-83, 5-44-75, ust-kut_lesupr@mail.ru
33.	ГКУ ИО «Усть-Ордынское лесничество»	669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Усть-Ордынский, ул. Буденного, 16	8 (39541) 3-11-89, leshoz_uo@bk.ru
34.	ГКУ ИО «Усть-	666352, Иркутская	8 (39545) 3-12-05, ust.uda-

1	2	3	4
	Удинское лесничество»	область, Усть-Удинский район, п. Усть-Уда, ул. Постышева, 18	les@yandex.ru
35.	ГКУ ИО «Черемховское лесничество»	665407, Иркутская область, г. Черемхово, ул. Первомайская, 7	8 (39546) 5-54-58, ch_leshoz@mail.ru
36.	ГКУ ИО «Чунское лесничество»	665541, Иркутская область, Чунский район, рп. Октябрьский, ул. Горького, 29	8 (39567) 9-87-88, gkuchunskoe@yandex.ru
37.	ГКУ ИО «Шелеховское лесничество»	666037, Иркутская область, г. Шелехов, ул. Известковая, 8А	8 (39550) 4-42-57, факс 5- 37-66,shles50@mail.ru

к административному регламенту предоставления государственной услуги «Заключение договора купли-продажи лесных насаждений, расположенных на землях лесного фонда, для собственных нужд граждан в Иркутской области»

Форма

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_  
(адрес заявителя)

# УВЕДОМЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## О ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ДЛЯ СОБСТВЕННЫХ НУЖД ГРАЖДАН

Государственное казенное учреждение Иркутской области \_\_\_\_\_ лесничество (далее - лесничество) на основании заявления о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ информирует Вас о возможности заключить договор купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд (далее - договор) по \_\_\_\_\_ участковому лесничеству \_\_\_\_\_ лесничества в объеме \_\_\_\_\_ куб.м для \_\_\_\_\_.

(цель заготовки древесины)

Дата и время предварительного натурного осмотра лесных насаждений в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Информация о наличии отведенной лесосеки или об отсутствии отвода:

Дополнительную информацию можно получить по адресу:

\_\_\_\_\_, тел.: \_\_\_\_\_.

Время и дата предварительного подписания договора \_\_\_\_\_.

Ваше несогласие, выраженное в письменной форме, с местоположением

Продаваемых лесных насаждений либо Ваша неявка (или Вашего представителя) без уважительной причины в указанный день для подписания договора, указанный в настоящем уведомлении, являются отказом от заключения договора.

В случае невозможности явки для заключения договора в указанный срок Вам необходимо представить документы, подтверждающие наличие уважительной причины, письменное уведомление об изменении даты подписания договора.

Данное Уведомление действует в течение одного года с момента получения его гражданином. В случае неявки для заключения договора в течение года после получения данного уведомления Ваше заявление будет исключено из реестра учета заявлений граждан.

Директор государственного казенного учреждения Иркутской области

\_\_\_\_\_ лесничества \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Настоящее уведомление получил \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(дата)

Приложение 3  
к административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Заключение договора купли-продажи  
лесных насаждений, расположенных на  
землях лесного фонда, для собственных  
нужд граждан в Иркутской области»

Форма

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_  
(адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧИТЬ  
ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ДЛЯ  
СОБСТВЕННЫХ НУЖД ГРАЖДАН В ТЕЧЕНИЕ ПЯТИЛЕТНЕГО  
ПЕРИОДА

Государственное казенное учреждение Иркутской области \_\_\_\_\_ лесничество (далее - лесничество) рассмотрело Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и информирует Вас о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги на основании подпункта 1 пункта 37 (отсутствие на дату рассмотрения заявления в государственном казенном учреждении Иркутской области \_\_\_\_\_ лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями для целей возведения строений, текущего и капитального ремонта жилых помещений, строительства и ремонта хозяйственных построек, иных собственных нужд) административного регламента предоставления государственной услуги по заключению договора купли-продажи лесных насаждений, для собственных нужд граждан (далее - договор) и возможности заключить договор в течение 5 лет с даты регистрации заявления при наличии достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями.

Сообщаем о наличии достаточных для заготовки заявленных объемов древесины в текущем году с требуемыми качественными показателями в следующих лесничествах: \_\_\_\_\_.

В случае принятия решения направить заявление в одно из перечисленных лесничеств Вам необходимо:

- 1) направить заявление на отзыв ранее направленного заявления;



2) направить заявление в одно из перечисленных лесничеств, которое будет зарегистрировано в реестре учета в установленном порядке.

Также информируем Вас о том, что если со дня подачи гражданином заявления пройдет более одного года до момента появления в лесничестве объемов древесины, достаточных для заключения договора, лесничеством будет осуществляться повторная проверка прилагаемых к заявлению документов на предмет их соответствия федеральному и областному законодательству.

При отсутствии оснований для отказа в заключении договора Вам будет направлено уведомление о возможности заключить договор с указанием даты и времени предварительного натурного осмотра лесного участка, предназначенного для заготовки древесины для собственных нужд.

Директор государственного казенного учреждения Иркутской области

\_\_\_\_\_ лесничества \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Настоящее уведомление получил \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(дата)

Приложение 4  
к административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Заключение договора купли-продажи  
лесных насаждений, расположенных на  
землях лесного фонда, для собственных  
нужд граждан в Иркутской области»

Форма

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_  
(адрес заявителя)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
**О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ВОЗВРАТЕ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Государственное казенное учреждение Иркутской области \_\_\_\_\_ лесничество (далее - лесничество) рассмотрело Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и информирует Вас о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги и возврате заявления на основании подпункта 2 пункта 37 (превышение заявленных к заготовке объемов древесины относительно нормативов заготовки гражданами древесины для собственных нужд) административного регламента предоставления государственной услуги по заключению договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан.

В срок до \_\_\_\_\_ Вам необходимо внести изменения в заявленный объем заготовки. В случае не поступления заявления в указанный срок в лесничество

Ваше заявление будет исключено из реестра учета заявлений граждан.

Приложение: заявление о заключении договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд - на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

Директор государственного казенного учреждения Иркутской области  
\_\_\_\_\_ лесничества \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Настоящее уведомление получи \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
(дата)

Приложение 5  
к административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Заключение договора купли-продажи лесных  
насаждений, расположенных на землях  
лесного фонда, для собственных нужд граждан  
в Иркутской области»

Форма

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_  
(адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Государственное казенное учреждение Иркутской области \_\_\_\_\_  
лесничество (далее - лесничество) рассмотрело Ваше заявление от \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_ и информирует Вас о принятии решения об отказе в предоставлении  
государственной услуги на основании подпункта \_\_\_\_\_ пункта 38  
административного регламента предоставления государственной услуги по  
заключению договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд  
граждан, а именно по причине:

\_\_\_\_\_  
Ваше заявление исключено из реестра учета.

Директор государственного казенного учреждения Иркутской области

\_\_\_\_\_ лесничества \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Настоящее уведомление получил

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(дата)