



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 января 2026 года

№ 4-пп

Иркутск

Об установлении Порядка заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению деятельности, отнесенных к полномочиям исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего полномочия в сфере молодежной политики, в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере по направлению деятельности, отнесенных к полномочиям исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего полномочия в сфере молодежной политики, в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Первый заместитель Председателя
Правительства Иркутской области

А.Э. Соковиков

УСТАНОВЛЕН

постановлением

Правительства

Иркутской области

от 13 января 2026 года № 4-пп

**ПОРЯДОК
ЗАКЛЮЧЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И ПОДПИСАНИЯ
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ ЛИЦА, ИМЕЮЩЕГО ПРАВО ДЕЙСТВОВАТЬ ОТ ИМЕНИ
СООТВЕТСТВЕННО УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА,
ИСПОЛНИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОЙ
СФЕРЕ, СОГЛАШЕНИЙ О ВОЗМЕЩЕНИИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С
ОКАЗАНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОТНЕСЕННЫХ К
ПОЛНОМОЧИЯМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ПОЛНОМОЧИЯ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ, В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ
НА ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СОЦИАЛЬНОЙ
СФЕРЕ**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя государственных услуг в социальной сфере, организация оказания которых отнесена к полномочиям исполнительного органа государственной власти Иркутской области, осуществляющего полномочия в сфере молодежной политики (далее соответственно – исполнитель услуг, государственная услуга в социальной сфере), соглашений о возмещении затрат, связанных с оказанием государственных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной услуги в социальной сфере (далее соответственно – социальный сертификат, соглашение).

2. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, осуществляющим полномочия в сфере молодежной политики, утверждающим государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере и обеспечивающим предоставление государственных услуг потребителям государственных услуг в социальной сфере (далее – потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания государственных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными государственным социальным заказом на оказание государственных услуг в социальной сфере, является министерство по молодежной политике Иркутской области (далее – уполномоченный орган).

Под исполнителем услуг в целях настоящего Порядка понимаются юридическое лицо (кроме государственного учреждения Иркутской области) либо индивидуальный предприниматель, оказывающий государственную услугу в социальной сфере потребителям услуг на основании соглашения, заключенного в соответствии с настоящим Порядком.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

3. Внесение изменений в соглашение, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению (далее – дополнительные соглашения) в порядке и сроки, установленные пунктами 10, 11 настоящего Порядка.

4. Взаимодействие уполномоченного органа и исполнителя услуг при заключении и подписании соглашения, дополнительных соглашений осуществляется посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей.

5. Соглашение и дополнительные соглашения формируются уполномоченным органом в форме электронного документа в информационной системе и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя услуг.

6. Соглашение и дополнительные соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми министерством финансов Иркутской области.

7. Соглашение подлежит заключению с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, подавшим заявку на включение в реестр исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (социальной) услуги в социальной сфере (далее соответственно – лицо, подавшее заявку, реестр исполнителей услуг), после принятия уполномоченным органом в соответствии с пунктом 16 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 года № 183 (далее – Положение о структуре реестра исполнителей услуг), решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей услуг.

Уполномоченный орган формирует проект соглашения и направляет его для подписания лицу, подавшему заявку, посредством информационной

системы не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о формировании соответствующей информации, включаемой в реестр исполнителей услуг.

8. В сформированном проекте соглашения указываются следующие сведения:

1) общие сведения об исполнителе услуг, наименование государственной услуги в социальной сфере, условия (форма) оказания государственной услуги в социальной сфере, показатели, характеризующие качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, значения нормативных затрат на оказание государственной услуги в социальной сфере, предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в социальной сфере потребителем услуги в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на частично платной основе, или порядок установления указанных цен (тарифов) сверх объема финансового обеспечения, предоставляемого в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ, которые формируются на основании сформированной в соответствии с Положением о структуре реестра исполнителей услуг реестровой записи об исполнителе услуг;

2) объем субсидии, предоставляемой исполнителю услуг в целях оплаты соглашения, размер которой формируется уполномоченным органом в составе приложения к соглашению как произведение значения нормативных затрат на оказание государственных услуг в социальной сфере и объема оказания государственных услуг в социальной сфере, подлежащих оказанию исполнителем услуг потребителям услуг, в соответствии с информацией, включенной в реестр потребителей услуг, имеющих право на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (далее – реестр потребителей), формируемый в соответствии с частью 3 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ.

9. Сведения, предусмотренные подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка, формируются уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующих сведений в реестр потребителей, с направлением исполнителю услуг уведомления о формировании указанных сведений посредством информационной системы.

10. Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем формирования в информационной системе проекта соглашения, лицо, подавшее заявку, подписывает проект такого соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя, и направляет его уполномоченному органу посредством информационной системы.

11. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения от лица, подавшего заявку, проекта соглашения, подписывает его и направляет посредством информационной системы лицу, подавшему заявку.

12. В случае наличия разногласий по проекту соглашения лицо, подавшее заявку, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем размещения

проекта соглашения в информационной системе, формирует в отношении проекта соглашения возражения, содержащие замечания к соответствующим положениям проекта соглашения, которые размещаются в информационной системе. Возражения в отношении соответствующего проекта соглашения размещаются в информационной системе не более одного раза.

13. Уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней, следующих за днем размещения лицом, подавшим заявку, в информационной системе возражений в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, рассматривает их и формирует в информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, об учете содержащихся в возражениях замечаний лица, подавшего заявку, с приложением доработанного проекта соглашения или об отказе учесть возражения с обоснованием такого отказа с приложением проекта соглашения.

14. В случае наличия у исполнителя услуг разногласий по проекту дополнительного соглашения формирование исполнителем услуг возражений в отношении соответствующего проекта дополнительного соглашения и их рассмотрение уполномоченным органом осуществляются в порядке и сроки, установленные пунктами 12, 13 настоящего Порядка.

15. В случаях, предусмотренных пунктами 13, 14 настоящего Порядка, соглашение (дополнительное соглашение) заключается в порядке, установленном пунктами 10, 11 настоящего Порядка.