



Зарегистрирован в Иркутском
областном государственном казенном
учреждении «Институт муниципальной
правовой информации имени
М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
12.05.2025 № 04-0676/25

СЛУЖБА ПО ОХРАНЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

07 мая 2025 года

№ 84-8-спр

Иркутск

**Об утверждении административного регламента
службы по охране и использованию объектов животного мира
Иркутской области по предоставлению государственной услуги
«Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального
образца»**

В целях реализации статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 года № 579 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета», постановления Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о службе по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 908-пп, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент службы по охране и

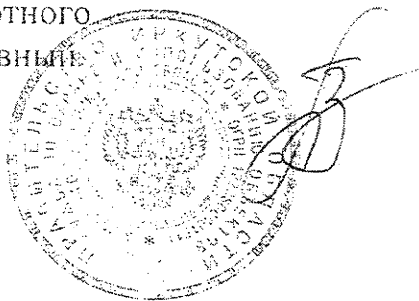
использованию объектов животного мира Иркутской области по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области от 10 марта 2025 года № 84-3-спр «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

4. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы по охране и
использованию объектов животного
мира Иркутской области – главный
государственный охотничий
инспектор Иркутской области



В.П. Бороденко

Утвержден приказом службы по
охране и использованию объектов
животного мира Иркутской области

от 07 мая 2025 года № 84-8-спр

**Административный регламент
службы по охране и использованию объектов животного мира Иркутской
области по предоставлению государственной государственной услуги «Выдача
и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент предоставления государственной государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» (далее – государственная услуга) определяет стандарт, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги.

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются физические лица, обладающие гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившиеся с требованиями охотничьего минимума, физические лица, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящимся к указанным народам, но постоянно проживающим в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования и имеющим действующий охотничий билет, физическим лицам, имеющим действующий охотничий билет единого федерального образца (далее – заявители).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

3. Наименование государственной услуги - «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

4. Государственная услуга предоставляется службой по охране и использованию объектов животного мира Иркутской области (далее – служба).

5. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФИЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления государственной услуги

6. При обращении заявителя за выдачей охотничьего билета единого федерального образца (далее – охотничий билет) результатами предоставления государственной услуги являются:

а) охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем службы или уполномоченным им должностным лицом);

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является уведомление о выдаче охотничьего билета.

7. При обращении заявителя за проставлением отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» результатами предоставления государственной услуги являются:

а) охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченного им должностного лица и по желанию заявителя на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем службы или уполномоченным им должностным лицом);

б) решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления

традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является уведомление о проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

8. При обращении заявителя за аннулированием охотничьего билета результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление об аннулировании охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

б) уведомление об отказе в аннулировании охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

9. При обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги результатами предоставления государственной услуги являются:

а) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным лицом службы);

б) охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем службы или уполномоченным им должностным лицом);

в) решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной

услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

г) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете.

10. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены посредством Единого портала, при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении.

Срок предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги в службе, посредством Единого портала, МФЦ составляет:

11.1. Максимальный срок выдачи охотничьего билета составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

11.2. Максимальный срок проставления отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

11.3. Максимальный срок аннулирования охотничьего билета составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

11.4. Максимальный срок исправления ошибок и опечаток в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

12. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.

12.1. Исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель должен представить для получения охотничьего билета.

12.1.1. Исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) запрос в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту;

б) фотография заявителя – личная фотография (при подаче заявления посредством почтового отправления, в службе, в МФЦ: фотография в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям: размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора; изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их; на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого; для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям; не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки; в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляются фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица; фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней, оригинал; посредством Единого портала: фотография в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям: размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора; изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их; на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого; для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям; не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки; в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляются фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица; фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней, формат кодирования/записи изображения в прикрепляемом файле - JPEG или JPEG 2000; минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi; фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве; максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт), в электронном виде);

в) документ, удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления:

копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина; в службе, в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина, оригинал; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»).

12.1.2. Исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие сведения о национальности заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия; в службе: оригинал или копия; посредством Единого портала: в электронной форме в машиночитаемом виде; в МФЦ: оригинал или копия) (несколько документов по выбору заявителя):

- свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

- документы, содержащие сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 года № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

- свидетельство о рождении;

- решение суда, подтверждающее родство родителя и ребенка;

- решение суда, подтверждающее принадлежность к коренному малочисленному народу или родство с его представителем;

- решение суда об установлении факта национальной принадлежности к коренным малочисленным народам;

б) документы, подтверждающие право на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия; посредством Единого портала: в электронной форме в машиночитаемом виде; в службе: оригинал или копия; в МФЦ: оригинал или копия) (несколько документов по выбору заявителя):

- разрешение на временное проживание;

- вид на жительство.

12.2. Исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель должен представить для проставления отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений)

в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

12.2.1 Исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) запрос в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия второй и третьей страницы, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства; в службе, в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина, оригинал; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

в) документы, подтверждающие право физического лица на осуществление охоты – охотничий билет (при подаче заявления посредством почтового отправления: на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом; в службе: в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом; посредством Единого портала: в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом; в МФЦ: в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Органа власти или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем службы или уполномоченным им должностным лицом).

12.2.2 Исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, содержащие сведения о национальности заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия; в службе: оригинал или копия; посредством Единого портала: в электронной форме в машиночитаемом виде; в МФЦ: оригинал или копия) (несколько документов по выбору заявителя):

- свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

- документы, содержащие сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

- свидетельство о рождении;

- решение суда, подтверждающее родство родителя и ребенка;

- решение суда, подтверждающее принадлежность к коренному малочисленному народу или родство с его представителем;

- решение суда об установлении факта национальной принадлежности к коренным малочисленным народам;

б) документы, подтверждающие право на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или копия; в службе: оригинал или копия; посредством Единого портала: в электронной форме в машиночитаемом виде; в МФЦ: оригинал или копия) (несколько документов по выбору заявителя):

- разрешение на временное проживание;

- вид на жительство.

12.3. Исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель должен представить для аннулирования охотничьего билета:

12.3.1 Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) запрос в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления в службе: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина, оригинал; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: копии

второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина, оригинал);

в) документы, подтверждающие право физического лица на осуществление охоты – охотничий билет (при подаче заявления в службе: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом; посредством Единого портала: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченного им должностного лица; в МФЦ: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем службы или уполномоченным им должностным лицом).

12.3.2. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

12.4. Исчерпывающий перечень документов и информации, которые заявитель должен представить для исправления ошибок и опечаток в документах.

12.4.1. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) запрос в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в службе: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина, оригинал; в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина, оригинал).

12.4.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить по собственной инициативе: документы, подтверждающие право

физического лица на осуществление охоты – охотничий билет (при подаче заявления посредством почтового отправления: на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем службы или уполномоченным им должностным лицом; в службе: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем службы или уполномоченным им должностным лицом; посредством Единого портала: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченного им должностного лица; в МФЦ: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя службы или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем службы или уполномоченным им должностным лицом).

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

13. Служба отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении, не указаны;
- б) непредставление документов, представление которых обязательно;
- в) фотография заявителя не соответствует установленным требованиям и (или) содержит повреждения, наличие которых не позволяет ее использовать для предоставления государственной услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

15. Служба отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

- а) с требованиями охотничьего минимума не ознакомлен;
- б) непричастность заявителя к лицам, которые не относятся к указанным народам, но постоянно проживают в местах их традиционного проживания и

традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования;

в) непричастность заявителя к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

г) несоответствие заявителя требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

д) по сведениям, полученным из ЕГИССО, в отношении заявителя присутствуют сведения о внесении в реестр лиц с измененной дееспособностью;

е) заявитель имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;

ж) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

з) сведения о месте жительства заявителя на территории субъекта Российской Федерации не подтверждены;

и) отсутствие заявления от охотника об аннулировании своего охотничьего билета.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

16. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления государственной услуги

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

18. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

19. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- а) посредством почтового отправления – 2 рабочих дня;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) в службе -- 1 рабочий день;
- г) в МФЦ – 2 рабочих дня.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте службы в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

21. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте службы в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- в) государственная информационная система управления в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов (ГИС «Охота»);
- г) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Описание административных процедур при обращении заявителя за выдачей охотничьего билета

24. Административные процедуры, осуществляемые при обращении заявителя за выдачей охотничьего билета:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- г) предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

25. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в службе, в МФЦ.

26. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
 б) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

в) в службе – документ, удостоверяющий личность;

г) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

27. Служба отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении, не указаны;

б) непредставление документов, представление которых обязательно;

в) фотография заявителя не соответствует установленным требованиям и (или) содержит повреждения, наличие которых не позволяет ее использовать для предоставления государственной услуги.

28. Запросы на предоставление государственной услуги принимаются службой и МФЦ (при наличии соглашения).

29. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

30. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги указан в п. 19 административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

31. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральную налоговую службу»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о лицах, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «ФАДН России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Приостановление предоставления государственной услуги

32. Административная процедура приостановления предоставления государственной услуги отсутствует, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

33. Служба отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

а) с требованиями охотничьего минимума не ознакомлен;

б) непричастность заявителя к лицам, которые не относятся к указанным народам, но постоянно проживают в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования;

в) непричастность заявителя к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

г) несоответствие заявителя требованиям части 1 статьи 21 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

д) по сведениям, полученным из ЕГИССО, в отношении заявителя присутствуют сведения о внесении в реестр лиц с измененной дееспособностью;

е) заявитель имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;

ж) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

з) сведения о месте жительства заявителя на территории субъекта Российской Федерации не подтверждены.

Предоставление результата государственной услуги

34. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – охотничий билет;

б) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

35. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

36. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Описание административных процедур при обращении заявителя за проставлением отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»

37. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги проставления отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

г) предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

38. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в службе, в МФЦ.

39. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством почтового отправления -- установление личности не требуется;

б) посредством Единого портала -- федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

в) в службе -- документ, удостоверяющий личность;

г) в МФЦ -- документ, удостоверяющий личность.

40. Служба отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении, не указаны;

б) непредставление документов, представление которых обязательно.

41. Запросы на предоставление государственной услуги принимаются Службой и МФЦ (при наличии соглашения).

42. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

43. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги указан в п. 19 административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

44. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о лицах, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «ФАДН России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Приостановление предоставления государственной услуги

45. Административная процедура приостановления предоставления государственной услуги отсутствует, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

46. Служба отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

а) непричастность заявителя к лицам, которые не относятся к указанным народам, но постоянно проживают в местах их традиционного проживания

и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования;

б) непричастность заявителя к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

в) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

47. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения службой всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

48. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»;

б) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

49. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

50. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Описание административных процедур при обращении заявителя при аннулировании охотничьего билета

51. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги аннулирование охотничьего билета:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- г) предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

52. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в службе, в МФЦ.

53. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

б) в службе – документ, удостоверяющий личность;

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

54. Служба отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении, не указаны;

б) непредставление документов, представление которых обязательно;

55. Запросы на предоставление государственной услуги принимаются службой и МФЦ (при наличии соглашения).

56. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

57. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги указан в п. 19 административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

58. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Представление сведений из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральную налоговую службу»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Приостановление предоставления государственной услуги

59. Административная процедура приостановления предоставления государственной услуги отсутствует, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

60. Служба отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

- а) отсутствие заявления от охотника об аннулировании своего охотничьего билета;
- б) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

61. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения службой всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

62. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

- а) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – уведомление об аннулировании охотничьего билета;
- б) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – уведомление об отказе в аннулировании охотничьего билета.

63. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

64. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Описание административных процедур при обращении заявителя за исправлением ошибок и опечаток в документах

65. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги исправление ошибок и опечаток в документах:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- г) предоставление результата государственной услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

66. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 1 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в службе, в МФЦ.

67. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (при подписании заявителем документов и заявления);

б) в службе – документ, удостоверяющий личность;

в) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

г) посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

68. Служба отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении, не указаны;

б) непредставление документов, представление которых обязательно;

69. Запросы на предоставление государственной услуги принимаются службой и МФЦ (при наличии соглашения).

70. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

71. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги указан в п. 19 административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

72. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта (расширенная)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Минприроды России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Приостановление предоставления государственной услуги

73. Административная процедура приостановления предоставления государственной услуги отсутствует, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

74. Служба отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии следующих оснований:

а) отсутствие заявления от охотника об аннулировании своего охотничьего билета;

б) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

75. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения службой всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

76. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

а) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги;

б) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – охотничий билет;

а) при личном обращении в службу, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги.

77. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

78. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Приложение № 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом службы
по охране и использованию
объектов животного мира
Иркутской области

от 07 мая 2025 года № 84-8-спр

ФОРМА для получения охотничьего билета

Заявление

о предоставлении государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого
федерального образца»

Сведения о заявителе:

дата рождения: ____ г.;

место рождения: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____;

номер контактного телефона заявителя: _____;

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____;

данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа,
удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____.

Дополнительные сведения о заявителе:

национальность: _____;

сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования: _____;

необходимость проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения
традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности
осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов,
необходимом для удовлетворения личного потребления»: ☐ да, ☐ нет;

необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет.

Способ получения охотничьего билета (в случае, если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе):

путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: ☐ да, ☐ нет;

лично в службе: ☐ да, ☐ нет;

лично в МФЦ: ☐ да, ☐ нет.

С требованиями охотничьего минимума ознакомлен:

с требованиями охотничьего минимума ознакомлен: ☐ да, ☐ нет.

ФОРМА для проставления отметки в охотничьем билете
«Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа
жизни и осуществления традиционной хозяйственной
деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений)
в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом
для удовлетворения личного потребления»

Заявление

о предоставлении государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого
федерального образца»

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
 почтовый адрес для связи с заявителем: _____ ;
 адрес электронной почты (при наличии): _____ ;
 номер контактного телефона заявителя: _____ ;
 страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____ ;
 данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа,
 удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____ .

Прошу проставить в выданном охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения
 традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности
 осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов,
 необходимом для удовлетворения личного потребления»:

национальность: _____ ;
 сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования: _____ ;
 необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет.

Сведения об охотничьем билете:

дата выдачи: ____ . ____ . ____ г. ;
 серия: _____ ;
 номер: _____ ;
 наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий
 билет: _____ .

Способ получения охотничьего билета (в случае, если заявитель указал на необходимость
 получения охотничьего билета на бумажном носителе):

путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: ☐ да, ☐ нет;
 лично в службе: ☐ да, ☐ нет;
 лично в МФИ: ☐ да, ☐ нет.

ФОРМА для аннулирования охотничьего билета

Заявление

о предоставлении государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____;

номер контактного телефона заявителя: _____;

почтовый адрес заявителя (в случае необходимости направления уведомления об аннулировании охотничьего билета почтовым отправлением): _____;

информация о необходимости получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет;

получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: ☐ да, ☐ нет;

получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе лично в службе: ☐ да, ☐ нет;

получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе лично в МФЦ: ☐ да, ☐ нет;

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____;

данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____.

Сведения об охотничьем билете:

дата выдачи: _____ г.;

серия: _____;

номер: _____;

наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий билет: _____.

ФОРМА для исправления ошибок
и опечаток в документах

Заявление

о предоставлении государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого
федерального образца»

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки:

описание опечаток (ошибок): _____.

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____;

номер телефона (при наличии): _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____;

необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет;

необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги на бумажном носителе путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: ☐ да, ☐ нет;

необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги на бумажном носителе лично в службе: ☐ да, ☐ нет;

необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги на бумажном носителе лично в МФЦ: ☐ да, ☐ нет;

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____;

данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____.

Сведения об охотничьем билете:

дата выдачи: ____ . ____ . ____ г.;

серия: _____;

номер: _____;

наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий билет: _____.