



ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
РЕГИСТРАЦИЯ

ДАТА «03» июня 2025 г.

РЕГ. № 03-0854/25

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

*27 мая 2025 года*

Иркутск

№ *62-4-мпр*

**О внесении изменений в приказ министерства экономического развития  
Иркутской области от 29 ноября 2019 года № 62-45-мпр**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», Положением о министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 26 мая 2021 года № 361-пп, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ министерства экономического развития Иркутской области от 29 ноября 2019 года № 62-45-мпр «Об обработке персональных данных в министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области» (далее – приказ) следующие изменения:

1) в правилах обработки персональных данных в министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области, утвержденных приказом:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В целях, указанных в пунктах 5 и 5<sup>1</sup> настоящих Правил, могут обрабатываться следующие категории персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), причина (в случае их изменения) их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи;

2) число, месяц, год рождения;

3) место рождения;

4) сведения о гражданстве (в том числе предыдущих гражданствах, ином гражданстве (подданстве) иностранного государства, дата и причина

изменения, каким образом оформлен выход из гражданства другого государства (включая союзные республики бывшего СССР), дата и основания выхода (утраты) и (или) сведения из вида на жительство или иных документов, подтверждающих право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

5) сведения об образовании (уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация);

6) сведения об ученой степени, ученом звании;

7) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

8) сведения о владении иностранными языками, степень владения;

9) сведения о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации, классном чине юстиции, классном чине прокурорского работника, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной, муниципальной службы, классном чине муниципального служащего: наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа;

10) сведения о статусе иностранного агента;

11) сведения о признании недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда);

12) сведения о вхождении в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений;

13) сведения об оформленных за период работы, службы, учебы допусках к государственной тайне (наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления);

14) сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной службе, сведения о замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности;

15) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

16) сведения о семейном положении, членах семьи и близких родственниках (супруга (супруг); отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры служащего и его супруги (супруга);

17) сведения об отношении к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов;

18) сведения о родственниках (отец, мать супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающих за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

19) сведения о привлечении к уголовной ответственности (в том числе сведения о снятой или погашенной судимости);

20) сведения о пребывании за границей (когда, где и с какой целью);

21) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

22) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

23) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

24) реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);

25) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

26) реквизиты идентификационного номера налогоплательщика;

27) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

28) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;

29) сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению;

30) сведения об отсутствии у гражданина медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

31) личная фотография;

32) сведения о прохождении государственной гражданской службы (работы), в том числе: дата, основания поступления на государственную гражданскую службу (работу) и назначения на должность гражданской службы (работы), наименование замещаемых должностей государственной гражданской службы с указанием структурных подразделений, размера

денежного содержания (заработной платы), результатов аттестации на соответствие замещаемой должности государственной гражданской службы, а также о прежнем месте работы;

33) сведения, содержащиеся в служебном контракте (трудовом договоре) дополнительных соглашениях к служебному контракту (трудовому договору);

34) сведения об участии в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы);

35) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

36) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

37) номер расчетного счета (номера расчетных счетов);

38) номер банковской карты (номера банковских карт);

39) сведения об административном наказании в виде дисквалификации;

40) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.»;

в подпункте 3 пункта 7 слова «указанных граждан» заменить словами «субъектов персональных данных».

2) типовую форму согласия на обработку персональных данных министра экономического развития и промышленности Иркутской области, государственных гражданских служащих министерства экономического развития и промышленности Иркутской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области в министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области, а также граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы, работников в министерстве экономического развития и промышленности Иркутской области утвержденную приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра экономического  
развития и промышленности  
Иркутской области



М.Н. Петрова

Приложение  
к приказу министерства  
экономического развития и  
промышленности Иркутской области  
от 27 мая 2025 года 62-4-мпр

«УТВЕРЖДЕНА  
приказом министерства  
экономического развития Иркутской  
области от 29 ноября 2019 года  
№ 62-45-мпр

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МИНИСТРА  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ И РАБОТНИКОВ,  
ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ, НЕ ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ДОЛЖНОСТЯМИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ В МИНИСТЕРСТВЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, А ТАКЖЕ ГРАЖДАН,  
ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, РАБОТНИКОВ В  
МИНИСТЕРСТВЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных или представителя субъекта  
персональных данных)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,  
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

зарегистрированный(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

даю согласие уполномоченным должностным лицам министерства экономического развития и промышленности Иркутской области (далее – Министерство), расположенного адресу: 664027, Иркутская область, город Иркутск, улица Ленина, дом 1А, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), причина (в случае их изменения) их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи;

2) число, месяц, год рождения;

3) место рождения;

4) сведения о гражданстве (в том числе предыдущих гражданствах, ином гражданстве (подданстве) иностранного государства, дата и причина изменения, каким образом оформлен выход из гражданства другого государства (включая союзные республики бывшего СССР), дата и основания выхода (утраты) и (или) сведения из вида на жительство или иных документов, подтверждающих право на постоянное проживание на территории иностранного государства;

5) сведения об образовании (уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация);

6) сведения об ученой степени, ученом звании;

7) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

8) сведения о владении иностранными языками, степень владения;

9) сведения о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации, классном чине юстиции, классном чине прокурорского работника, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной, муниципальной службы, классном чине муниципального служащего: наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа;

10) сведения о статусе иностранного агента;

11) сведения о признании недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда);

12) сведения о вхождении в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих

неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений;

13) сведения об оформленных за период работы, службы, учебы допусках к государственной тайне (наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления);

14) сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной службе, сведения о замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности;

15) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

16) сведения о семейном положении, членах семьи и близких родственниках (супруга (супруг); отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры служащего и его супруги (супруга);

17) сведения об отношении к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов;

18) сведения о родственниках (отец, мать супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающих за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

19) сведения о привлечении к уголовной ответственности (в том числе сведения о снятой или погашенной судимости);

20) сведения о пребывании за границей (когда, где и с какой целью);

21) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

22) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

23) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

24) реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);

25) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

26) реквизиты идентификационного номера налогоплательщика;

27) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

28) реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния;

29) сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению;

30) сведения об отсутствии у гражданина медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

31) личная фотография;

32) сведения о прохождении государственной гражданской службы (работы), в том числе: дата, основания поступления на государственную гражданскую службу (работу) и назначения на должность гражданской службы (работы), наименование замещаемых должностей государственной гражданской службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания (зарботной платы), результатов аттестации на соответствие замещаемой должности государственной гражданской службы, а также о прежнем месте работы;

33) сведения, содержащиеся в служебном контракте (трудовом договоре) дополнительных соглашениях к служебному контракту (трудовому договору);

34) сведения об участии в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы);

35) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

36) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

37) номер расчетного счета (номера расчетных счетов);

38) номер банковской карты (номера банковских карт);

39) сведения об административном наказании в виде дисквалификации;

40) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с поступлением на государственную гражданскую службу Иркутской области (работу), ее прохождением и прекращением (служебных (трудовых) и непосредственно связанных с ними отношений), для реализации полномочий, возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство.

Я ознакомлен(а), что:



1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока государственной гражданской службы Иркутской области (работы) в Министерстве (организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед министерством);

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных министерство вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после увольнения с государственной гражданской службы Иркутской области (прекращения трудовых отношений) персональные данные хранятся в Министерстве в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации в области архивного дела;

5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует

---

(указать срок, в течение которого действует согласие)

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес Министерства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично.

---

(дата)

---

(подпись)

».