



Зарегистрирован в Иркутском областном
государственном казенном учреждении
«Институт муниципальной правовой
информации им. М.М. Сперанского»
Дата государственной регистрации
« 03 » июля 2025 года
Регистрационный № 03-1128/25

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

« 03 » июля 2025 года

№ 53-27-мпр

Иркутск

**О внесении изменения в административный регламент предоставления
государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в
социальном обслуживании»**

В соответствии с Федеральным законом от 4 августа 2023 года № 465-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федеральным законом от 26 декабря 2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 20 марта 2025 года № 272-пп «О внесении изменений в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области», в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 14 марта 2025 года № 254-пп «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области в 2025 и 2026 годах без использования федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп,
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании», утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 января 2023 года № 53-2-мпр, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

Приложение
к приказу министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от «20» июня 2025 года № 53-24-мпр

«УТВЕРЖДЕН
приказом министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области
от 16 января 2023 года № 53-2-мпр

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ПРИЗНАНИЕ ГРАЖДАНИНА НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОМ
ОБСЛУЖИВАНИИ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

4. Государственная услуга «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании» (далее – государственная услуга) предоставляется гражданину, нуждающемуся в социальном обслуживании (далее – заявитель).

5. От имени заявителя за предоставлением государственной услуги

может обратиться его законный представитель, иное лицо, действующее на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке, государственные органы, органы местного самоуправления, общественный объединения (далее – представитель).

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 3. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

6. Под государственной услугой в настоящем административном регламенте понимается признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

7. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – уполномоченный орган) через свои государственные учреждения Иркутской области, подведомственные уполномоченному органу и включенные в перечень учреждений, которым предоставляются полномочия по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, утвержденный нормативным правовым актом уполномоченного органа (далее – учреждение), по месту жительства (пребывания) заявителя.

8. Учреждение при предоставлении государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

9. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Глава 5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Результатом предоставления государственной услуги является вынесение решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, либо вынесение решения об отказе в социальном обслуживании.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является приказ учреждения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании или об отказе в социальном обслуживании.

11. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены лично в учреждении, в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал), в МФЦ.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Глава 6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет пять рабочих дней с даты регистрации заявления о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и документов, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

Глава 7. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для

предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указан в пунктах 1 – 3, 5, 8, 12, 15 – 19, 21 – 23, 25 – 29, 32 – 37, 41, 42, 44, 45 Перечня документов (сведений), необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, являющегося приложением к настоящему административному регламенту (далее – Перечень).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе указан в пунктах 4, 6, 7, 9, 10, 11, 13, 14, 20, 24, 30, 31, 39, 40, 43, 44 Перечня.

15. Для предоставления государственной услуги заявитель представляет заявление о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 № 159н.

Глава 8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

17.1) наличие у гражданина медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;

17.2) отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина;

17.3) представление неполного перечня документов (за исключением документов, которые гражданин вправе не представлять в соответствии с пунктом 14 настоящего административного регламента) и (или) недостоверных сведений в документах;

17.4) несоответствие категории заявителя кругу лиц, имеющих право на обращение с заявлением (отсутствие у заявителя права на обращение с заявлением);

17.5) несоответствие документов, представленных заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

17.6) наличие противоречивых сведений в заявлении и сведениях, полученных в порядке межведомственного взаимодействия;

17.7) рекомендации комиссии, созданной уполномоченным органом, об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме гражданину, страдающему психическим расстройством, в том числе несовершеннолетнему гражданину, – в случае рассмотрения заявления и документов о признании нуждающимся в социальном обслуживании гражданина, страдающего психическим расстройством;

17.8) отсутствие нуждаемости инвалида в социальных услугах по сопровождаемому проживанию – в случае рассмотрения заявления и документов о признании нуждающимся в социальном обслуживании в форме на дому в рамках сопровождаемого проживания инвалида.

18. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

Глава 10. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В СЛУЧАЕ ОБРАЩЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕПОСРЕДСТВЕННО В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, ИЛИ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

20. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 12. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

21. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с момента подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 21.1) посредством Единого портала – один час;
- 21.2) в МФЦ – один час;
- 21.3) в учреждении – один час.

Глава 13. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

22. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуги, размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 14. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

23. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

25.1) Единый портал;

25.2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – ФГИС «ЕСМЭВ»);

25.3) автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения»;

25.4) единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации.

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. СОСТАВ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

26. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

26.1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

26.2) межведомственное информационное взаимодействие;

26.3) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги);

26.3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

26.4) предоставление результата государственной услуги.

27. Предоставление государственной услуги не предусматривает следующие административные процедуры:

27.1) приостановление предоставления государственной услуги;

27.2) предоставление дополнительных сведений от заявителя;

27.3) распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот).

Глава 17. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

28. Заявление и документы подаются одним из следующих способов:

28.1) в форме электронных документов, которые передаются с использованием сети «Интернет» через Единый Портал;

28.2) через МФЦ;

28.3) лично;

28.4) через организации почтовой связи.

29. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

29.1) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

29.2) в учреждении при личном обращении – документ, удостоверяющий личность;

29.3) путем направления почтового отправления – установление личности не требуется;

29.4) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

30. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения.

31. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в срок, указанный в пункте 21 настоящего административного регламента.

32. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Глава 18. МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

33. Непредставление заявителем или его представителем документов, указанных в пункте 14 настоящего административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае непредставления указанных документов они должны быть получены учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия посредством ФГИС «ЕСМЭВ» с:

Министерством внутренних дел Российской Федерации – «Проверка действительности паспорта», «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ», «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске», «Предоставление сведений о количестве зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства граждан»;

Федеральной налоговой службой – «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении», «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти», «Сведения о доходах физических лиц из налоговой декларации формы 3-НДФЛ»;

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии – «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости»;

Федеральной службой по труду и занятости – «Предоставление сведений о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения»;

Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации – «Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату», «Выписка сведений об инвалиде», «Получение сведений о размере выплат за период (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу)»;

Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий – «Сведения, подтверждающие факт произошедшей чрезвычайной ситуации (пожар, подтопление), стихийного бедствия, а также факт утраты или повреждения жилого помещения, предметов первой необходимости».

34. В целях получения документов, указанных в пункте 14 настоящего административного регламента, уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем приема и регистрации заявления о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании формирует и направляет межведомственные запросы в соответствии с законодательством.

35. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования ФГИС «ЕСМЭВ» учреждение направляет информационный запрос в:

Межрайонное управление уполномоченного органа – «Ходатайство органа опеки и попечительства о необходимости организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним», «Документ об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним», «Сведения об отсутствии у гражданина сохраненного права пользования жилым помещением»;

Органы местного самоуправления – «Документ, подтверждающий отсутствие права гражданина на пользование жилым помещением по договору социального найма в качестве нанимателя или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма»;

Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Иркутской области – «Документ уполномоченного органа, подтверждающий факт произошедшей чрезвычайной ситуации (пожар, подтопление), стихийного бедствия, а также факт утраты или повреждения жилого помещения, предметов первой необходимости».

36. При осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования ФГИС «ЕСМЭВ» указываются:

наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос;

срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать двух рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Глава 19. ОЦЕНКА СВЕДЕНИЙ О ЗАЯВИТЕЛЕ И (ИЛИ) ОБЪЕКТАХ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ЗАЯВИТЕЛЮ, И (ИЛИ) ИНЫХ ОБЪЕКТАХ, А ТАКЖЕ ЗНАНИЙ (НАВЫКОВ) ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРЕДМЕТ ИХ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ПРОВЕРЯЮТСЯ В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ)

37. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления проводит обследование условий жизнедеятельности заявителя с составлением акта по форме согласно приложению 2 к Порядку организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании, утвержденному приказом уполномоченного органа от 30 декабря 2014 года № 211-мпр.

38. Акт обследования условий жизнедеятельности заявителя составляется учреждением в день проведения обследования условий жизнедеятельности заявителя.

Глава 20. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

39. Учреждение отказывает заявителю в предоставлении государственной услуги при наличии оснований, указанных в пункте 17 настоящего административного регламента.

40. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня получения учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения, не позднее срока, указанного в пункте 12 настоящего административного регламента.

Глава 21. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

41. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

41.1) на Едином портале, в учреждении, в МФЦ, через организации почтовой связи – решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

41.2) на Едином портале, в учреждении, в МФЦ, через организации почтовой связи – решение об отказе в социальном обслуживании.

42. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении государственной услуги.

43. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Глава 22. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

44. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 23. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ

45. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Глава 24. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ В ОТНОШЕНИИ ЗАЯВИТЕЛЯ ОГРАНИЧЕННОГО РЕСУРСА (В ТОМ ЧИСЛЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАДИОЧАСТОТ, КВОТ)

46. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

Глава 25. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В УПРЕЖДАЮЩЕМ (ПРОАКТИВНОМ) РЕЖИМЕ

47. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Признание гражданина
нуждающимся в социальном
обслуживании»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРИЗНАНИЕ
ГРАЖДАНИНА НУЖДАЮЩИМСЯ В СОЦИАЛЬНОМ
ОБСЛУЖИВАНИИ»**

	Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений)/способ получения
1	Документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
2	Документы, удостоверяющие личность (при личном обращении) и подтверждающие полномочия представителя заявителя	Представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов
3	Документы, удостоверяющие личность ребенка (детей), – для ребенка (детей), достигшего(их) возраста 14 лет (в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетнего или подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами четвертым – шестым пункта 3 Порядка организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 30 декабря 2014 года № 211-мпр (далее – порядок))	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
4	Сведения о рождении ребенка (детей) (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетнего или подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами четвертым – шестым пункта 3 порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5	Документ иностранного государства о рождении ребенка (детей) (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) (в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетнего или подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами четвертым – шестым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
6	Сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

7	Справка о заработной плате с места работы (основной и по совместительству) заявителя и членов его семьи, подтверждающая размер доходов каждого члена семьи за 12 последних календарных месяцев, предшествующих подаче заявления (обращения) (за исключением случаев отсутствия доходов у членов семьи)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8	Документы, содержащие сведения о размере иных доходов, полученных гражданином от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выданные по месту получения дохода	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
9	Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10	Документы о размере получаемого пособия по безработице и иных выплат безработным гражданам, предусмотренные законодательством о занятости населения	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Документы о размере иных пособий, социальных и компенсационных выплат, полученных гражданином за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12	Рекомендации комиссии по рассмотрению вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее, созданной министерством, о предоставлении социальных услуг в стационарной форме гражданину, страдающему психическим расстройством, в том числе несовершеннолетнему гражданину, страдающему психическим расстройством	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
13	Документ, выдаваемый федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления гражданину инвалидности (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами третьим, четвертым, шестым, двенадцатым пункта 3 порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
14	Индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида (с действующими сроками освидетельствования) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами третьим, шестым, двенадцатым пункта 3 порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

15	Справка медицинской организации о состоянии здоровья заявителя (с указанием нуждаемости гражданина в постороннем уходе) – для граждан, не имеющих инвалидность (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
16	Заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра (с указанием полного диагноза в соответствии с международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ-10) и рекомендацией типа стационарной организации социального обслуживания (дом-интернат общего типа, психоневрологический интернат). В отношении дееспособного гражданина заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра должно содержать сведения об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании гражданина недееспособным.) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
17	Заключение уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
18	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии – для несовершеннолетних граждан (с указанием сведений о возможности и (или) необходимости освоения адаптированной образовательной программы в организации социального обслуживания) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
19	Удостоверение ветерана боевых действий – для граждан, нуждающихся в долговременном уходе в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 3 апреля 2023 года № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (далее – Указ № 232) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
20	Справка, содержащая сведения об участии в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, – для граждан, нуждающихся в долговременном уходе в соответствии с Указом	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

	№ 232 (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем третьим пункта 3 порядка)	
21	Документ, удостоверяющий личность инвалида или инвалидов (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами четвертым, шестым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
22	Характеристики с места жительства, места учебы (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, двенадцатым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
23	Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет семьи и (или) несовершеннолетнего в банк данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, седьмым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
24	Ходатайство органа опеки и попечительства о необходимости организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, седьмым пункта 3 порядка)	Посредством системы межведомственного электронного документооборота
25	Документ, подтверждающий, что гражданин или несовершеннолетний является потерпевшим или свидетелем по уголовным делам о преступлении против жизни и здоровья, а также против половой неприкосновенности и половой свободы личности (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, двенадцатым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
26	Справка медицинской организации о состоянии здоровья ребенка (с указанием отсутствия у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг) (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, двенадцатым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
27	Выписной эпикриз, выданный гражданину больному наркоманией или одному из родителей или иному законному представителю ребенка больного наркоманией медицинской организацией, осуществляющей медицинскую реабилитацию больных наркоманией (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацами пятым, двенадцатым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
28	Справка с места работы заявителя о режиме работы (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем шестым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов

29	Справка медицинской организации о состоянии здоровья гражданина с подтверждением отсутствия возможности обеспечивать уход (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем шестым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
30	Документ об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем шестым пункта 3 порядка)	Посредством системы межведомственного электронного документооборота
31	Сведения об уголовной ответственности, административной ответственности членов семьи (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
32	Сведения о вызовах на дом полиции и бригад экстренной психиатрической помощи (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
33	Сведения о лишении свободы, нахождении в исправительном учреждении (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
34	Справка об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
35	Решение суда об установлении административного надзора (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
36	Решение суда о взятии члена семьи под стражу (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
37	Решение суда о принудительном лечении (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем седьмым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
38	Акт собеседования с гражданином (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем восьмым, девятым пункта 3 порядка)	Составляется учреждением
39	Документы, выданные органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости, его территориальными органами или публично-правовой компанией, созданной в соответствии с	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

	Федеральным законом от 30 декабря 2021 года № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр», подтверждающие отсутствие в собственности гражданина жилых помещений (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем восьмым пункта 3 порядка)	
40	Сведения об отсутствии у гражданина сохраненного права пользования жилым помещением или документ, подтверждающий отсутствие права гражданина на пользование жилым помещением по договору социального найма в качестве нанимателя или члена семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, выданный органом местного самоуправления (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем восьмым пункта 3 порядка)	Посредством системы межведомственного электронного документооборота
41	Предписание, выданное администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем восьмым пункта 3 порядка)	Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
42	Сведения из официальных средств массовой информации о наличии вооруженного, межнационального (межэтнического) конфликта (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем одиннадцатым пункта 3 порядка)	Посредством официальных средств массовой информации / Заявитель, посредством представления подтверждающих документов
43	Документ уполномоченного органа, подтверждающий факт произошедшей чрезвычайной ситуации (пожар, подтопление), стихийного бедствия, а также факт утраты или повреждения жилого помещения, предметов первой необходимости (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем десятым пункта 3 порядка)	Посредством системы межведомственного электронного документооборота
44	Документ, подтверждающий право собственности или право пользования жилым помещением (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем десятым пункта 3 порядка)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (в случае, если право собственности на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) / Заявитель, посредством предоставления подтверждающих документов (в случае, если право собственности на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)

45	Закключение психолога о наличии трудностей в социальной адаптации у гражданина старше 18 лет в связи с заболеванием, инвалидностью (для подтверждения обстоятельств, предусмотренных абзацем двенадцатым пункта 3 порядка)	Заявитель, _____ посредством представления подтверждающих документов
----	--	--

».