



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО И СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

9 декабря 2025 г.

г. Иркутск

№ 86-22-спр

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки»

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп, руководствуясь пунктом 8 Положения о службе государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 1 марта 2021 года № 124-пп, статьей 21 Устава Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области от 28 апреля 2025 года № 86-6-спр «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу в день его официального опубликования.

Руководитель службы



Е.А. Рабцевич

Приложение
к приказу службы государственного
жилищного и строительного надзора
Иркутской области
от «9» *декабрь* 2025 № *86-22-ср*

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА ИЛИ ОТКАЗ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД
ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА
РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ВНЕСЕНИЕ
ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОД ОБЪЕКТА В
ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ИСПРАВЛЕНИЕ В РАЗРЕШЕНИИ НА ВВОД
ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ТЕХНИЧЕСКОЙ ОШИБКИ»**

Раздел I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Глава 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА**

1. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Иркутской области, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп.

2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем Административном регламенте, приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

4. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при ее предоставлении.

5. Предоставление государственной услуги осуществляется в случае, если строительство объекта капитального строительства осуществлялось на территории двух и более муниципальных образований Иркутской области (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территории двух и более муниципальных образований Иркутской области

(муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов), за исключением автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство, реконструкция или капитальный ремонт которых осуществлялись на территории двух и более муниципальных образований Иркутской области (муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов).

Глава 2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6. Государственная услуга предоставляется заявителям – физическим и юридическим лицам, выполняющим функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 ГрК РФ, а также техническим заказчиком, которым застройщиком переданы свои функции.

За предоставлением государственной услуги может обратиться представитель заявителя.

В качестве уполномоченного представителя несовершеннолетнего заявителя – физического лица может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона № 210-ФЗ.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ В СООТВЕТСТВИИ С КАТЕГОРИЯМИ (ПРИЗНАКАМИ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

7. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Раздел II СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 4. НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

8. Наименование государственной услуги: «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки».

Глава 5. НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ

9. Исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, является служба государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области.

Глава 6. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

10. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) при обращении заявителя за выдачей разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

а) выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

б) решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1.1) Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 года № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»);

решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в форме уведомления.

1.2) Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены:

лично в Службе;

посредством Единого портала;

в МФЦ.

1.3) Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

2) при обращении заявителя за выдачей дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

а) выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

б) решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.1) Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

решение об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в форме уведомления.

2.2) Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены:

лично в Службе;

посредством Единого портала;

в МФЦ.

2.3) Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

3) при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:

а) выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями;

б) решение об отказе внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

3.1) Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями;
решение об отказе внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в форме уведомления.

3.2) Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены:

лично в Службе;
посредством Единого портала;
в МФЦ.

3.3) Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено;

4) при обращении заявителя об исправлении в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки:

а) выдача исправленного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
б) решение об отказе внесения исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

4.1) Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с исправленной технической ошибкой;

решение об отказе внесения исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в форме уведомления.

4.2) Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены:

лично в Службе;
посредством Единого портала;
в МФЦ.

4.3) Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Глава 7. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

11. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Глава 8. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ

12. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Глава 9. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

13. Максимальное время ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Глава 10. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

14. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет:

1) при личном обращении в Службу – 15 минут с момента поступления их в Службу;

2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через МФЦ – 15 минут с момента поступления их в Службу;

3) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством Единого портала – 15 минут с момента подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При подаче (направлении) запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, при личном обращении в Службу, через МФЦ или посредством Единого портала моментом поступления в Службу запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является день их поступления в Службу не позднее 16-00 часов. В случае их поступления в Службу после 16-00 часов, моментом поступления в Службу запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является следующий рабочий день.

Глава 11. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Службы в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 12. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

16. Показатели качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Службы в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Глава 13. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, в том числе способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

18. Формы запросов о предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

19. Форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

Глава 14. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

20. Основанием для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является ненадлежащее оформление документов, приведенных в приложениях № 5 и № 6 к настоящему Административному регламенту, а также в случае обращения заявителя с запросом о предоставлении государственной услуги способом, не предусмотренным настоящим Административным регламентом, и (или) в случае обращения заявителя за услугой, предоставление которой не входит в компетенцию Службы.

21. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

22. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту:

1) при обращении заявителя за выдачей разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 6 Административного регламента, и приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

б) представление неполного пакета документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

г) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;

д) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;

е) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

2) при обращении заявителя за выдачей дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 6 Административного регламента, и приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

б) иные основания не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

3) при обращении заявителя за внесением изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 6 Административного регламента, и приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

б) представление неполного пакета документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

г) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;

д) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;

е) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

4) при обращении заявителя об исправлении в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 6 Административного регламента, и приведенных в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту;

б) отсутствие технической ошибки в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

Глава 15. ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

23. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;
- 4) государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Иркутской области.

25. При получении результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего.

26. Результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

27. Предоставление результата государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим

административным регламентом, с учетом требований, предусмотренных пунктом 26 настоящего Административного регламента.

28. МФЦ, в которых организуется предоставление государственной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов.

29. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдача документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результату предоставления государственной услуги, а также выдача документа, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением между МФЦ и Службой.

Раздел III СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Глава 16. ПЕРЕЧЕНЬ ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

30. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

Раздел IV СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Глава 17. ПЕРЕЧЕНЬ СПОСОБОВ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

31. Информирование об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется следующими способами:

- 1) при непосредственном обращении в Службу;
- 2) посредством Единого портала;
- 3) на электронную почту (при наличии).

Приложение № 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом Службы
государственного жилищного и
строительного надзора Иркутской
области
от 9.12.2025г. № 86-22-снр

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Условные сокращения, используемые в Административном регламенте предоставления службой государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки»:

1) государственная услуга – государственная услуга «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки»;

2) ГрК РФ – Градостроительный кодекс Российской Федерации;

3) Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gosuslugi.ru>);

4) запрос о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги – заявление и документы, и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

5) заявитель – физические или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технические заказчики, которым застройщиком переданы свои функции, обратившиеся с запросом о предоставлении государственной услуги;

6) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

7) представитель – лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации;

8) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

9) Служба – служба государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области.

2. Условные обозначения, используемые в приложениях к Административному регламенту предоставления службой государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче

разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки»:

- 1) через ЕПГУ – документы подаются посредством Единого портала;
- 2) Лично – документы подаются лично в Службу;
- 3) через МФЦ – документы подаются в МФЦ;
- 4) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре.

Приложение № 2
к Административному регламенту,
утвержденному приказом Службы
государственного жилищного и
строительного надзора Иркутской
области
от 9.12.2025 г. № 86-22-ср

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Результат Услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»		
1.	Физическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А
2.	Представитель физического лица, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А1
3.	Юридическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технические заказчики, которым застройщиком переданы свои функции	Б
4.	Представитель юридического лица, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	Б1
5.	Индивидуальный предприниматель, выполняющий функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	В
6.	Представитель индивидуального предпринимателя, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	В1
Результат Услуги «Выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»		
7.	Физическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А
8.	Представитель физического лица, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А1
9.	Юридическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технические заказчики, которым застройщиком переданы свои функции	Б

10.	Представитель юридического лица, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	Б1
11.	Индивидуальный предприниматель, выполняющий функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	В
12.	Представитель индивидуального предпринимателя, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	В1
Результат Услуги «Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»		
13.	Физическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А
14.	Представитель физического лица, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А1
15.	Юридическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технические заказчики, которым застройщиком переданы свои функции	Б
16.	Представитель юридического лица, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	Б1
17.	Индивидуальный предприниматель, выполняющий функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	В
18.	Представитель индивидуального предпринимателя, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	В1
Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию»		
19.	Физическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А
20.	Представитель физического лица, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации	А1
21.	Юридическое лицо, выполняющее функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технические заказчики, которым застройщиком переданы свои функции	Б

22.	Представитель юридического лица, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	Б1
23.	Индивидуальный предприниматель, выполняющий функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	В
24.	Представитель индивидуального предпринимателя, выполняющего функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также технического заказчика, которому застройщиком переданы свои функции	В1

Приложение № 3

к Административному регламенту,
утвержденному приказом Службы
государственного жилищного и
строительного надзора Иркутской
области

от 9.12.2025 № 86-22-ср

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ)
ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С
ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ ИЛИ ИНЫМИ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ
АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА ИЛИ ОТКАЗ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В
ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД
ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В
РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ИСПРАВЛЕНИЕ
В РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ
ТЕХНИЧЕСКОЙ ОШИБКИ»**

**I. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен
представить самостоятельно:**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Результат Услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»				
1.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
2.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)

		особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются		
3.	А, А1, Б, Б1, В, В1	В случае, предусмотренном пунктом 2 части 3.6 статьи 55 ГрК РФ, прикладываются договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящим подпунктом объекты	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
4.	А1, Б1, В1	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, или заверенную надлежащим образом её копию	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
5.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре

				<p>недвижимост и или едином государственном реестре заключений проектной документации и объектов капитального строительства, а также в распоряжении и органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций</p>
6.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Разрешение на строительство	<p>Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме</p>	<p>Д(1), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимост и или едином государственном реестре заключений проектной документации и объектов капитального строительства, а также в распоряжении и органов государственной власти, органов местного самоуправления либо</p>

				подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций
7.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией)	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости и или едином государственном реестре заключений проектной документации и объектов капитального строительства, а также в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций
8.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном

		<p>строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта</p>		<p>ном реестре недвижимост и или едином государствен ном реестре заключений проектной документаци и объектов капитального строительства , а также в распоряжени и органов государствен ной власти, органов местного самоуправлен ия либо подведомстве нных государствен ным органам или органам местного самоуправлен ия организаций</p>
9.	А, А1, Б, Б1, В, В1	<p>Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ требованиям проектной документаци (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 ГрК РФ частью такой проектной документаци), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 ГрК РФ</p>	<p>Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме</p>	<p>Д(1), если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государствен ном реестре недвижимост и или едином государствен ном реестре заключений проектной документаци и объектов капитального строительства , а также в распоряжени и органов государствен ной власти, органов местного самоуправлен</p>

				ия либо подведомстве нных государствен ным органам или органам местного самоуправлен ия организаций
Результат Услуги «Выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»				
1.	A1, B1, B1	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, или заверенную надлежащим образом её копию	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
Результат Услуги «Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»				
1.	A, A1, B, B1, B, B1	Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
2.	A1, B1, B1	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, или заверенную надлежащим образом её копию	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию»				
1.	A1, B1, B1	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, оформленную в соответствии с законодательством	Лично в письменной форме, через МФЦ в	Д(1)

		Российской Федерации, или заверенную надлежащим образом её копию	письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	
--	--	--	--	--

II. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Результат Услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»				
1.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
2.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Разрешение на строительство	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
3.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией)	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
4.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом,	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)

		осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта		
5.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Заклучение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 ГрК РФ частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 ГрК РФ	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1) В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ
Результат Услуги «Выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»				
		Не предусмотрены		
Результат Услуги «Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»				
1.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Документы, имеющие юридическую силу, содержащие правильные данные	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
2.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Разрешение на строительство	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)
Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию»				
1.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии в разрешении на ввод объекта в	Лично в письменной форме, через	Д(1)

		эксплуатацию технической ошибки и содержащие правильные данные	МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	
2.	А, А1, Б, Б1, В, В1	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, в котором содержится техническая ошибка	Лично в письменной форме, через МФЦ в письменной форме, через ЕПГУ в электронной форме	Д(1)

Приложение № 4
к Административному регламенту,
утвержденному приказом Службы
государственного жилищного и
строительного надзора Иркутской
области
от 9.12.2025г. № 86-22-снр

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА ИЛИ ОТКАЗ В ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В
ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ВЫДАЧА ДУБЛИКАТА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД
ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В
РАЗРЕШЕНИЕ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ, ИСПРАВЛЕНИЕ
В РАЗРЕШЕНИИ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ
ТЕХНИЧЕСКОЙ ОШИБКИ» И ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

№ п/п	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1.	Ненадлежащее оформление документов, приведенных в приложениях № 5 и № 6 к настоящему Административному регламенту	А, А1, Б, Б1, В, В1
2.	В случае обращения заявителя с запросом о предоставлении государственной услуги способом, не предусмотренным настоящим Административным регламентом	А, А1, Б, Б1, В, В1
3.	В случае обращения заявителя за услугой, предоставление которой не входит в компетенцию Службы	А, А1, Б, Б1, В, В1
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены		
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
Результат Услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»		
1.	Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 6 Административного регламента, и приведенных в приложении № 2 к Административному регламенту	А, А1, Б, Б1, В, В1
2.	Представление неполного пакета документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг	А, А1, Б, Б1, В, В1

3.	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	А, А1, Б, Б1, В, В1
4.	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ	А, А1, Б, Б1, В, В1
5.	Несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ	А, А1, Б, Б1, В, В1
6.	Несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию	А, А1, Б, Б1, В, В1
Результат Услуги «Выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»		
1.	Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 6 Административного регламента, и приведенных в приложении № 2 к Административному регламенту	А, А1, Б, Б1, В, В1
Результат Услуги «Внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию»		
1.	Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 6 Административного регламента, и приведенных в приложении № 2 к Административному регламенту	А, А1, Б, Б1, В, В1
2.	Представление неполного пакета документов, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг	А, А1, Б, Б1, В, В1
3.	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального	А, А1, Б, Б1, В, В1

	ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	
4.	Несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ	А, А1, Б, Б1, В, В1
5.	Несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ	А, А1, Б, Б1, В, В1
6.	Несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию	А, А1, Б, Б1, В, В1
Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию»		
1.	Несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 6 Административного регламента, и приведенных в приложении № 2 к Административному регламенту	А, А1, Б, Б1, В, В1
2.	Отсутствие технической ошибки в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	А, А1, Б, Б1, В, В1

Приложение № 5
к Административному регламенту,
утвержденному приказом Службы
государственного жилищного и
строительного надзора Иркутской
области
от 9.12.2015 № 86-дд-снр

ФОРМЫ ЗАПРОСОВ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

ФОРМА 1

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

«__» _____ 20__ г.

(наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице или индивидуальном предпринимателе:	
1.1.1	Фамилия:	
1.1.2	Имя:	
1.1.3	Отчество (при наличии):	
1.1.4	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем):	
1.1.5	ОГРНИП ¹ :	
1.1.6	ИНН:	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование:	
1.2.2	ОГРН:	
1.2.3	ИНН:	

2. Сведения об объекте капитального строительства

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией:	
2.2	Вид выполняемых работ в отношении объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией ² :	
2.3	Адрес (местоположение) объекта капитального строительства ³	
2.3.1	Субъект Российской Федерации:	
2.3.2	Муниципальный район, муниципальный округ, городской округ в составе субъекта Российской Федерации, федеральная территория:	
2.3.3	Городское или сельское поселение в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа (за исключением зданий, строений, сооружений, расположенных на федеральных территориях):	
2.3.4	Тип и наименование населенного пункта:	
2.3.5	Наименование элемента планировочной структуры:	
2.3.6	Наименование элемента улично-дорожной сети:	
2.3.7	Тип и номер здания (сооружения):	

3. Информация о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в границах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства ⁴ :	
-----	--	--

4. Сведения о разрешении на строительство, на основании которого осуществлялось строительство, реконструкция объекта капитального строительства

4.1	Дата разрешения на строительство	
4.2	Номер разрешения на строительство	
4.3	Наименование органа (организации), выдавшего разрешение на строительство	

5. Фактические показатели линейного объекта и сведения о техническом плане ⁵

5.1	Наименование линейного объекта, предусмотренного проектной документацией:	
-----	---	--

5.1.1	Кадастровый номер реконструируемого линейного объекта:	
5.1.2	Протяженность (м) ⁶ :	
5.1.2.1	Протяженность участка или части линейного объекта (м) ⁷ :	
5.1.3	Категория (класс):	
5.1.4	Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения):	
5.1.5	Тип (кабельная линия электропередачи, воздушная линия электропередачи, кабельно-воздушная линия электропередачи), уровень напряжения линий электропередачи:	
5.1.6	Дата подготовки технического плана	
5.1.7	Страховой номер индивидуального лицевого счета кадастрового инженера, подготовившего технический план:	

6. Фактические показатели объекта капитального строительства и сведения о техническом плане

6.1	Наименование объекта капитального строительства, предусмотренного проектной документацией:	
6.1.1	Вид объекта капитального строительства:	
6.1.2	Назначение объекта:	
6.1.3	Кадастровый номер реконструированного объекта капитального строительства:	
6.1.4	Площадь застройки (кв. м):	
6.1.4.1	Площадь застройки части объекта капитального строительства (кв. м):	
6.1.5	Площадь (кв. м):	
6.1.5.1	Площадь части объекта капитального строительства (кв. м):	
6.1.6	Площадь нежилых помещений (кв. м):	
6.1.7	Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас) (кв. м):	
6.1.7.1	Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас) (кв. м):	

6.1.8	Количество помещений (штук):	
6.1.9	Количество нежилых помещений (штук):	
6.1.10	Количество жилых помещений (штук):	
6.1.11	в том числе квартир (штук):	
6.1.12	Количество машино-мест (штук):	
6.1.13	Количество этажей:	
6.1.14	в том числе, количество подземных этажей:	
6.1.15	Вместимость (человек):	
6.1.16	Высота (м):	
6.1.17	Класс энергетической эффективности (при наличии):	
6.1.18	Иные показатели:	
6.1.19	Дата подготовки технического плана:	
6.1.20	Страховой номер индивидуального лицевого счета кадастрового инженера, подготовившего технический план:	

7. Дополнительные сведения, предусмотренные частями 3.6 - 3.11 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации

7.1	Согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенный, реконструированный объект капитального строительства ⁸ :	
7.2	Строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц ⁹ :	
7.3	Строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществлялись застройщиком с привлечением средств иных лиц ¹⁰ :	
7.4	Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав ¹¹ :	

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат предоставления услуги прошу:

Направить почтовым отправлением	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, расположенную по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, д. 18а/1	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

1. Заполняется в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем.
2. Указывается в соответствии с разрешением на строительство, на основании которого осуществлялось строительство (реконструкция) объекта капитального строительства.
3. В строках 2.3.1 - 2.3.7 указывается адрес объекта капитального строительства, а при отсутствии - указывается местоположение объекта капитального строительства посредством заполнения соответствующих строк; для линейных объектов указывается местоположение в виде наименования(ий) субъекта(ов) Российской Федерации и муниципального(ых) образования(ий), на территории которого(ых) осуществлялось строительство такого линейного объекта. В случае реконструкции линейных объектов указывается местоположение в виде наименования(ий) субъекта(ов) Российской Федерации и муниципального(ых) образования(ий), на территории которого(ых) осуществлялась реконструкция такого линейного объекта.
Сведения об адресе либо местоположении объекта капитального строительства заполняются в соответствии с Перечнем элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правилами сокращенного наименования адресообразующих элементов, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 ноября 2015 года № 171н.
4. Заполнение не является обязательным при выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении линейного объекта.
5. Строки раздела 5 заполняются в отношении каждого вводимого в эксплуатацию линейного объекта, предусмотренного проектной документацией, в том числе входящего в состав предприятия как имущественного комплекса, единого недвижимого комплекса или в состав сложного объекта (объекта, состоящего из нескольких объектов капитального строительства).
6. В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции, являющегося строительством, реконструкцией части линейного объекта, которая может быть введена в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно, то есть независимо от строительства или реконструкции иных частей этого объекта (далее в настоящей сноске - этап), в строке 5.1.2 указывается протяженность линейного объекта, соответствующая всем ранее введенным в эксплуатацию этапам такого линейного объекта и этапа, вводимого в эксплуатацию.
- В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию линейного объекта, в отношении которого осуществлена реконструкция, предусматривающая изменение участка (участков) или части (частей) такого линейного объекта, влекущая изменение протяженности линейного объекта, в строке 5.1.2 указывается протяженность всех ранее введенных и вводимых в эксплуатацию участков или частей линейного объекта.
7. Заполняется в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции, являющегося строительством, реконструкцией части линейного объекта, которая может быть введена в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно, то есть независимо от строительства или реконструкции иных частей этого объекта (далее в настоящей сноске - этап), либо в случае, если подано заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию линейного объекта, в отношении которого осуществлена реконструкция, предусматривающая изменение участка (участков) или части (частей) такого линейного объекта, влекущая изменение протяженности линейного объекта.

В данных случаях в строке 5.1.2.1 указывается протяженность этапа, вводимого в эксплуатацию, либо указывается протяженность соответствующего участка или части линейного объекта.

8. В соответствии с частью 3.11 статьи 55 ГрК РФ положения частей 3.6 - 3.8 статьи 55 ГрК РФ в части согласия застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации их права собственности на реконструированное здание, сооружение и (или) на расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места и в части осуществления такой регистрации применяются только в случаях, если в результате реконструкции здания, сооружения созданы новые или прекратили существование учтенные ранее помещения и (или) машино-места в таких здании, сооружении.

В случаях, не указанных в части 3.11 статьи 55 ГрК РФ, на основании разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию и иных документов, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ), в порядке, предусмотренном частью 6 статьи 40 Федерального закона № 218-ФЗ, осуществляется государственный кадастровый учет в связи с изменением характеристик здания, сооружения в результате их реконструкции, а также в связи с изменением характеристик помещений, машино-мест в таких здании, сооружении.

9. Заявителем ставится отметка «V», если строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц.

10. Заявителем ставится отметка «V», если строительство, реконструкция объекта капитального строительства осуществлялись застройщиком с привлечением средств иных лиц. Заявитель дополнительно прикладывает документы к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, предусмотренные частью 3.8 статьи 55 ГрК РФ.

11. Заявителем указываются реквизиты платежного документа по оплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

«__» _____ 20__ г.

(наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

Прошу выдать дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице или индивидуальном предпринимателе:	
1.1.1	Фамилия:	
1.1.2	Имя:	
1.1.3	Отчество (при наличии):	
1.1.4	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем):	
1.1.5	ОГРНИП:	
1.1.6	ИНН:	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование:	
1.2.2	ОГРН:	
1.2.3	ИНН:	

2. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

2.1	Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	
2.2	Номер документа	
2.3	Дата документа	

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

Результат предоставления услуги прошу:

Направить почтовым отправлением	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, расположенную по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, д. 18а/1	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ФОРМА 3

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

« ___ » _____ 20__ г.

(наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

Прошу внести изменение в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в связи с _____

_____.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице или индивидуальном предпринимателе:	
1.1.1	Фамилия:	
1.1.2	Имя:	
1.1.3	Отчество (при наличии):	
1.1.4	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем):	
1.1.5	ОГРНИП:	
1.1.6	ИНН:	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование:	
1.2.2	ОГРН:	
1.2.3	ИНН:	

2. Сведения об объекте капитального строительства

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией:	
-----	---	--

2.2	Вид выполняемых работ в отношении объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией:	
2.3	Адрес (местоположение) объекта капитального строительства:	
2.3.1	Субъект Российской Федерации:	
2.3.2	Муниципальный район, муниципальный округ, городской округ в составе субъекта Российской Федерации, федеральная территория:	
2.3.3	Городское или сельское поселение в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа (за исключением зданий, строений, сооружений, расположенных на федеральных территориях):	
2.3.4	Тип и наименование населенного пункта:	
2.3.5	Наименование элемента планировочной структуры:	
2.3.6	Наименование элемента улично-дорожной сети:	
2.3.7	Тип и номер здания (сооружения):	

3. Сведения о ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

3.1	Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:	
3.2	Номер документа:	
3.3	Дата документа:	

4. Информация о земельном участке

4.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в границах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства	
-----	---	--

5. Фактические показатели линейного объекта и сведения о техническом плане

5.1	Наименование линейного объекта, предусмотренного проектной документацией:	
5.1.1	Кадастровый номер реконструируемого линейного объекта:	

5.1.2	Протяженность (м):	
5.1.2.1	Протяженность участка или части линейного объекта (м):	
5.1.3	Категория (класс):	
5.1.4	Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения):	
5.1.5	Тип (кабельная линия электропередачи, воздушная линия электропередачи, кабельно-воздушная линия электропередачи), уровень напряжения линий электропередачи:	
5.1.6	Дата подготовки технического плана	
5.1.7	Страховой номер индивидуального лицевого счета кадастрового инженера, подготовившего технический план:	

6. Фактические показатели объекта капитального строительства и сведения о техническом плане

6.1	Наименование объекта капитального строительства, предусмотренного проектной документацией:	
6.1.1	Вид объекта капитального строительства:	
6.1.2	Назначение объекта:	
6.1.3	Кадастровый номер реконструированного объекта капитального строительства:	
6.1.4	Площадь застройки (кв. м):	
6.1.4.1	Площадь застройки части объекта капитального строительства (кв. м):	
6.1.5	Площадь (кв. м):	
6.1.5.1	Площадь части объекта капитального строительства (кв. м):	
6.1.6	Площадь нежилых помещений (кв. м):	
6.1.7	Общая площадь жилых помещений (с учетом балконов, лоджий, веранд и террас) (кв. м):	
6.1.7.1	Общая площадь жилых помещений (за исключением балконов, лоджий, веранд и террас) (кв. м):	
6.1.8	Количество помещений (штук):	

6.1.9	Количество нежилых помещений (штук):	
6.1.10	Количество жилых помещений (штук):	
6.1.11	в том числе квартир (штук):	
6.1.12	Количество машино-мест (штук):	
6.1.13	Количество этажей:	
6.1.14	в том числе, количество подземных этажей:	
6.1.15	Вместимость (человек):	
6.1.16	Высота (м):	
6.1.17	Класс энергетической эффективности (при наличии):	
6.1.18	Иные показатели:	
6.1.19	Дата подготовки технического плана:	
6.1.20	Страховой номер индивидуального лицевого счета кадастрового инженера, подготовившего технический план:	

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

Направить почтовым отправлением	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, расположенную по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, д. 18а/1	
Указывается один из перечисленных способов	

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ФОРМА 4

ЗАЯВЛЕНИЕ об исправлении в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки

« ___ » _____ 20__ г.

(наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию)

Прошу исправить в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию допущенную техническую ошибку.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице или индивидуальном предпринимателе:	
1.1.1	Фамилия:	
1.1.2	Имя:	
1.1.3	Отчество (при наличии):	
1.1.4	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем):	
1.1.5	ОГРНИП:	
1.1.6	ИНН:	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование:	
1.2.2	ОГРН:	
1.2.3	ИНН:	

2. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

2.1	Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	
2.2	Номер документа	
2.3	Дата документа	

3. Обоснование для внесения исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

3.1	Данные (сведения), указанные в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	
3.2	Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию	
3.3	Обоснование с указанием реквизита(-ов) документа(-ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	

Результат предоставления услуги прошу:

Направить почтовым отправлением	
Выдать на бумажном носителе при личном обращении в службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, расположенную по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, д. 18а/1	
Указывается один из перечисленных способов	

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 6
к Административному регламенту,
утвержденному приказом службы
государственного жилищного и
строительного надзора Иркутской
области
от 9.12.2015 № 86-22-СМР

ФОРМА

СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, субъект персональных данных: _____ (Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированного(-ой) по адресу: _____, в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных) _____ (Ф.И.О. полностью), основной документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя) в соответствии со статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных уполномоченным должностным лицам службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области, расположенной по адресу: г. Иркутск, ул. Поленова, д. 18А/1 (далее – Оператор), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии)), возраст, дата и место рождения;
- 2) номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- 3) адрес по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 4) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- 5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует до достижения цели обработки персональных данных.

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес службы государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, вручен _____ лично либо на официальную электронную почту _____.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных служба государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

Согласие на получение электронных уведомлений

Настоящим даю согласие на получение от Оператора информации о предоставлении государственной услуги «Выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, исправление в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию технической ошибки».

Информация может быть предоставлена с применением негосударственных коммуникаций, посредством направления сведений по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на предоставленные мною абонентский номер, выделенный оператором подвижной радиотелефонной связи, и (или) адрес электронной почты.

Приложение: доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «__» _____ года № _____ (в случае представления запроса о предоставлении государственной услуги и согласия на обработку персональных данных представителем субъекта персональных данных).

«__» _____ г.
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)