



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2018 г. № 690
Калининград

О внесении изменений в порядок выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

В соответствии со статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в порядок выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, установленный постановлением Правительства Калининградской области от 02 декабря 2014 года № 807 (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Калининградской области от 03 ноября 2017 года № 588), изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 19 ноября 2018 г. № 690

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в порядок выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

1. В пункте 1:

1) слова «субсидия, поставщик социальных услуг, получатель социальных услуг» заменить словами «получатель социальных услуг, поставщик социальных услуг, субсидия»;

2) дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) порядок проведения конкурсного отбора поставщиков социальных услуг для предоставления субсидии (далее – конкурсный отбор);».

2. Пункт 5 после слов «предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг» дополнить словами «, и прошли конкурсный отбор в соответствии с положениями главы 1.1 настоящего порядка».

3. Дополнить главой 1.1 следующего содержания:

«Глава 1.1. Порядок проведения конкурсного отбора

5.1. Организатором конкурсного отбора является Министерство. Решение о проведении и сроки конкурсного отбора устанавливаются приказом Министерства.

5.2. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 рабочих дней до начала срока приема заявок и включает:

- 1) приказ Министерства о проведении конкурсного отбора;
- 2) сроки приема заявок;
- 3) время и место приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;
- 4) контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

5.3. Для участия в конкурсном отборе поставщики социальных услуг подают в государственное казенное учреждение Калининградской области

«Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) заявку, которая должна включать:

1) заявление об участии в конкурсном отборе, подписанное руководителем поставщика социальных услуг или уполномоченным им лицом и заверенное печатью некоммерческой организации (при наличии);

2) копию учредительного документа поставщика социальных услуг;

3) документ, подтверждающий полномочия руководителя поставщика социальных услуг (копию решения о назначении или об избрании), в случае подписания заявления представителем поставщика социальных услуг, действующим на основании доверенности, - доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и заверенную печатью поставщика социальных услуг (при наличии);

4) справку кредитной организации (кредитных организаций) об отсутствии ограничений прав поставщика социальных услуг на распоряжение денежными средствами, находящимися на его (их) счете (счетах);

5) копии всех трудовых и гражданско-правовых договоров поставщика социальных услуг с социальными работниками;

6) копии трудовых книжек социальных работников и руководителя поставщика социальных услуг и копии иных документов, подтверждающих опыт работы;

7) копии документов об образовании социальных работников и руководителя поставщика социальных услуг;

8) копии договоров оказания социальных услуг и индивидуальные программы предоставления социальных услуг, на основании которых заключены эти договоры, копии актов приема-сдачи оказанных услуг;

9) копию уведомления о начале осуществления деятельности по предоставлению социальных услуг, представленную поставщиком социальных услуг в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти (их территориальные органы) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года № 584 «Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности»;

10) сведения об информационной открытости поставщика социальных услуг в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

11) копию договора о предоставлении услуг связи поставщику социальных услуг;

12) копию паспорта доступности здания (помещения), в котором поставщиком социальных услуг предоставляются социальные услуги, как объекта социальной инфраструктуры для инвалидов;

13) сведения о наличии у поставщика социальных услуг оборудования, исключающего доступ третьих лиц к персональным данным, копию приказа

руководителя поставщика социальных услуг о назначении лица, ответственного за сохранность персональных данных;

14) локальный нормативный акт поставщика социальных услуг, регулирующий организацию контроля качества и объема предоставленных социальных услуг, с указанием фамилии, имени, отчества ответственного лица, сведения о ведении поставщиком социальных услуг контроля качества и учета объема оказываемых услуг.

5.4. Поставщик социальных услуг вправе дополнительно представить следующие документы:

1) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

2) справку налогового органа об отсутствии у поставщика социальных услуг неисполненной обязанности, превышающей 3 тысячи рублей, по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал), выданную не позднее 10 рабочих дней со дня ее представления в Министерство.

При представлении информации должны быть обеспечены требования Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.5. В случае если поставщиком социальных услуг по собственной инициативе не представлены документы, указанные в пункте 5.4 настоящего порядка, уполномоченная организация запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).

5.6. Поставщик социальных услуг помимо документов, указанных в пунктах 5.3 и 5.4 настоящего порядка, в составе заявки может представить дополнительные материалы и сведения о своей деятельности, в том числе информацию о публикации о своей деятельности в средствах массовой информации, письма поддержки в адрес поставщика социальных услуг, а также документы, позволяющие определить соответствие поставщика социальных услуг критериям конкурсного отбора, указанным в приложении № 1 к настоящему порядку.

5.7. Один поставщик социальных услуг подает только одну заявку.

5.8. Заявка представляется на бумажном носителе в уполномоченную организацию непосредственно или направляется почтовым отправлением.

В случае если заявка была сдана в организацию почтовой связи до 24 часов последнего дня установленного срока приема заявок, срок не считается пропущенным.

5.9. Все листы заявки на бумажном носителе должны быть прошиты и пронумерованы. Соблюдение поставщиком социальных услуг указанного требования означает, что все документы и сведения, входящие в состав

заявки, поданы от имени поставщика социальных услуг, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений. При этом ненадлежащее исполнение требования о том, что все листы заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе.

5.10. Требования, которым должен соответствовать поставщик социальных услуг на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка для участия в конкурсном отборе:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) поставщик социальных услуг – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) поставщик социальных услуг не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) поставщик социальных услуг не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

6) уровень средней заработной платы работников поставщика социальных услуг не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемой на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области по состоянию на 01 декабря отчетного финансового года, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

7) доля работников поставщика социальных услуг, работающих на условиях неполного рабочего времени, не превышает 10 процентов общей численности работников (за исключением случаев обязательного

установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации).

5.11. Уполномоченная организация направляет межведомственные запросы посредством системы межведомственного электронного взаимодействия в целях проверки соответствия поставщика социальных услуг требованиям, установленным пунктом 5.10 настоящего порядка.

5.12. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 5.3, 5.4 и 5.6 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам обработки запросов, указанных в пункте 5.11 настоящего порядка.

5.13. Конкурсный отбор проводит конкурсная комиссия Министерства (далее – конкурсная комиссия), положение о которой и состав которой устанавливаются приказом Министерства.

5.14. Конкурсная комиссия:

1) рассматривает заявки поставщиков социальных услуг на участие в конкурсном отборе (далее – заявка);

2) принимает решение о допуске поставщиков социальных услуг к участию в конкурсном отборе;

3) определяет поставщиков социальных услуг, прошедших конкурсный отбор.

5.15. Конкурсная комиссия в срок не более 10 рабочих дней после поступления в Министерство документов, указанных в пунктах 5.3, 5.4 и 5.6 настоящего порядка, рассматривает заявки и принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе.

5.16. В ходе проведения работ по оценке представленных заявок конкурсной комиссией могут быть запрошены необходимые разъяснения и пояснения по представленным документам.

Если в ходе проведения работ по оценке представленных заявок конкурсной комиссией выявлена недостоверность включенной в состав заявки информации о подавшем заявку поставщике социальных услуг и (или) его деятельности, такая заявка не подлежит дальнейшему рассмотрению. Решение о снятии заявки с рассмотрения оформляется протоколом, о чем поставщик социальных услуг уведомляется Министерством в течение 5 рабочих дней после выявления недостоверной информации.

5.17. Поставщик социальных услуг, подавший заявку, не допускается к участию в конкурсном отборе (не является участником конкурсного отбора), если:

1) предоставил более чем одну заявку;

2) предоставленная заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 5.3 настоящего порядка;

3) поставщик социальных услуг не включен в реестр поставщиков социальных услуг.

5.18. Конкурсная комиссия в срок не более 10 рабочих дней после принятия решения о допуске к участию в конкурсном отборе осуществляет отбор поставщиков социальных услуг в соответствии с критериями конкурсного отбора согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

5.19. Прошедшими конкурсный отбор считаются поставщики социальных услуг, чьи заявки набрали 30 и более баллов.

5.20. Решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора оформляются протоколом с указанием поставщиков социальных услуг, прошедших конкурсный отбор. Протокол подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией приказом утверждает результаты конкурсного отбора.

5.21. Итоги конкурсного отбора размещаются на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней с даты их утверждения.

Об итогах конкурсного отбора уполномоченный отдел Министерства в письменной форме уведомляет участников конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней после принятия решения.

5.22. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если на участие в нем не было предоставлено ни одной заявки, либо все заявки отозваны, либо все поставщики социальных услуг не допущены к участию в конкурсном отборе.

Информация о признании конкурсного отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения Министерством.».

4. Пункт 6 после слов «поставщика социальных услуг» дополнить словами «, прошедшего конкурсный отбор,».

5. В абзаце втором пункта 7 цифру «3» заменить цифрами «30».

6. В пункте 8:

1) в подпункте 1:

- в абзаце четвертом цифры «75» заменить цифрами «80», слова «работников в сфере предоставления социальных услуг» заменить словами «, рассчитываемой на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области по состоянию на 01 декабря отчетного финансового года, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р»;

- в абзаце пятом слово «предоставление» заменить словом «представление»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«- соблюдение доли работников поставщика социальных услуг, работающих на условиях неполного рабочего времени, не превышающей 10

процентов общей численности работников, за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, на дату подачи заявления о заключении Соглашения, а также в течение срока действия Соглашения;

- отсутствие неисполненных предписаний надзорных и контрольных органов в результате проведенных проверок;»;

2) в подпункте 2:

- в абзаце втором слова «приложению № 1» заменить словами «приложению № 2»;

- абзац третий признать утратившим силу;

- в абзаце четвертом слова «приложению № 2» заменить словами «приложению № 3»;

- в абзаце седьмом слова «приложению № 3» заменить словами «приложению № 4»;

3) подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) документы, представляемые поставщиком социальных услуг, должны быть заверены подписью руководителя или иного уполномоченного лица поставщика социальных услуг, печатью (при наличии), не иметь исправлений (подчисток, приписок);

4) поставщик социальных услуг несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для выплаты субсидии.»;

4) подпункты 5, 6 признать утратившими силу.

7. Подпункт 3 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«3) пропуск срока подачи документов, предусмотренного абзацем вторым пункта 7 настоящего порядка.».

8. Пункт 13 дополнить подпунктами 8 - 14 следующего содержания:

«8) запрет приобретения поставщиком социальных услуг за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) обязательство поставщика социальных услуг об обеспечении отсутствия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подписания Соглашения, а также в течение срока действия Соглашения;

10) обязательство поставщика социальных услуг об обеспечении уровня средней заработной платы работников некоммерческой организации не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемой на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики

по Калининградской области по состоянию на 01 декабря отчетного финансового года, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р, на дату подписания Соглашения, а также в течение срока действия Соглашения с представлением отчета ежемесячно;

11) обязательство о соблюдении поставщиком социальных услуг доли работников, работающих на условиях неполного рабочего времени, не превышающей 10 процентов общей численности работников, за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, на дату подачи заявки, а также в течение срока действия Соглашения;

12) обязательство поставщика социальных услуг о предоставлении гражданам социальных услуг на основании индивидуальных программ, договоров о предоставлении социальных услуг в соответствии с требованиями законодательства в сфере социального обслуживания;

13) обязательство об исполнении поставщиком социальных услуг условий договоров о предоставлении социальных услуг;

14) обязательство о предоставлении поставщиком социальных услуг в Министерство информации о получателях социальных услуг для включения в регистр получателей социальных услуг в Калининградской области в соответствии с действующим законодательством.».

9. В пункте 14:

1) абзац первый после слов «исходя из установленных» дополнить словом «базовых»;

2) абзацы пятый, шестой изложить в следующей редакции:

« T_n – базовый норматив затрат на оказание социальной услуги, действующий в период фактического оказания социальной услуги;

k – корректирующий коэффициент, установленный приказом Министерства и действующий в период фактического оказания услуги;».

10. Абзац седьмой пункта 15 после слов «приказом Министерства» дополнить словами «от 14 мая 2018 года № 268 «О порядке утверждения тарифов на социальные услуги, размере платы за представленные социальные услуги и порядке ее взимания».

11. Пункт 16 дополнить подпунктами 6, 7 следующего содержания:

6) уровень средней заработной платы работников поставщика социальных услуг не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемой на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области по состоянию на 01 декабря отчетного финансового года, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением

Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

7) доля работников поставщика социальных услуг, работающих на условиях неполного рабочего времени, не превышает 10 процентов общей численности работников (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации).».

12. В пункте 17:

1) в подпункте 1 слова «приложению № 4» заменить словами «приложению № 5»;

2) в подпункте 2 слова «приложению № 2» заменить словами «приложению № 3»;

3) в подпункте 3 слова «приложению № 3» заменить словами «приложению № 4»;

4) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом по форме 6-НДФЛ, либо сведения о численности и заработной плате работников в соответствии с приказом Федеральной службы государственной статистики от 01 сентября 2017 года № 566 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников.».

13. Пункт 21 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) пропуск срока подачи документов, предусмотренного абзацем вторым пункта 7 настоящего порядка.».

14. В пункте 25 слово «Министерством» заменить словами «приказом Министерства».

15. Дополнить приложением № 1 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг

К Р И Т Е Р И И

конкурсного отбора поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Калининградской

области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления государственных услуг, для предоставления субсидии на компенсацию затрат в связи с предоставлением социальных услуг получателям социальных услуг

№ п/п	Наименование критерия	Показатели критерия		Оценка (баллов)
		3	4	
1	Территориальная доступность поставщика социальных услуг	Приближенность поставщика социальных услуг к месту жительства получателя социальных услуг	Нахождение поставщика социальных услуг или его отделения в одном населенном пункте с получателем социальных услуг	5
			Нахождение поставщика социальных услуг и получателя социальных услуг в разных населенных пунктах с отдаленностью не более 50 км	3
			Нахождение поставщика социальных услуг и получателя социальных услуг в разных населенных пунктах с отдаленностью более 50 км	0
2	Укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, их квалификация	Соответствие руководителя квалификационным требованиям профессионального стандарта	Соответствует	3
			Не соответствует	0
		Соответствие специалистов квалификационным требованиям профессионального стандарта	Соответствует	3
			Не соответствует	0
Опыт работы сотрудников поставщика социальных услуг в сфере социального обслуживания	Более 60 % сотрудников от штатной численности имеют опыт работы в сфере социального обслуживания	5		

1	2	3	4	5
			Менее 60 % сотрудников от штатной численности имеют опыт работы с сфере социального обслуживания	2
3	Информационная доступность поставщика социальных услуг	Наличие информационной доступности в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	Наличие доступности	5
			Частичная информационная доступность	2
			Отсутствие доступности	0
4	Наличие у поставщика социальных услуг помещения, обеспечивающего предоставление социальных услуг и конфиденциальность персональных данных получателей социальных услуг	Наличие документов, подтверждающих правовые основания пользования помещением, территориально доступным для получателей социальных услуг	Наличие	5
			Отсутствие	0
5	Доступность административных помещений для получателей социальных услуг	Оснащение телефонной связью	Наличие	3
			Отсутствие	0
		Обеспечение доступной среды для маломобильных групп населения	Полное обеспечение	3
			Частичное обеспечение	1
Отсутствие обеспечения	0			

1	2	3	4	5
6	Обеспечение конфиденциальности персональных данных получателей социальных услуг	Наличие оборудования, исключающего доступ третьих лиц к персональным данным	Наличие	3
			Отсутствие	0
		Наличие лица, ответственного за сохранность персональных данных	Наличие	3
			Отсутствие	0
7	Собственная система учета и контроля поставщиком социальных услуг за предоставлением социальных услуг	Наличие документально оформленной системы учета и контроля качества и объема предоставленных услуг	Наличие	3
			Отсутствие	0
		Наличие контроля качества и учета объема предоставленных услуг	Наличие	3
			Отсутствие	0

16. В нумерационном заголовке приложения № 1 к указанному порядку слова «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1» заменить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ № 2».

17. В нумерационном заголовке приложения № 2 к указанному порядку слова «ПРИЛОЖЕНИЕ № 2» заменить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ № 3».

18. В приложении № 3 к указанному порядку:

1) в нумерационном заголовке слова «ПРИЛОЖЕНИЕ № 3» заменить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ № 4»;

2) в головке таблицы в наименовании графы 3 слово «отраслевого» исключить.

19. В нумерационном заголовке приложения № 4 к указанному порядку слова «ПРИЛОЖЕНИЕ № 4» заменить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ № 5».