



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 апреля 2019 г. № 250
Калининград

**Об установлении порядка определения объема и предоставления
из областного бюджета субсидии фонду
«Центр поддержки предпринимательства Калининградской области
(микрокредитная компания)» на реализацию научных,
научно-технических программ и проектов, инновационных проектов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» и пунктом 2 статьи 1 Закона Калининградской области от 24 апреля 2018 года № 164 «О разграничении полномочий органов государственной власти Калининградской области в сфере научной и научно-технической деятельности и государственной поддержки инновационной деятельности» в целях реализации основного мероприятия «Инфраструктурная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» государственной программы Калининградской области «Развитие промышленности и предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 25 марта 2014 года № 144, Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить порядок определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии фонду «Центр поддержки предпринимательства Калининградской области (микрокредитная компания)» на реализацию научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 10 апреля 2019 г. № 250

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии
фонду «Центр поддержки предпринимательства
Калининградской области (микрокредитная компания)» на реализацию
научных, научно-технических программ и проектов,
инновационных проектов

Глава 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает цели, условия и правила определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии фонду «Центр поддержки предпринимательства Калининградской области (микрокредитная компания)» на реализацию научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов (далее соответственно – Фонд, субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка уставной деятельности Фонда по реализации научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов.

3. Фонд в соответствии с целью предоставления субсидии:

1) оказывает поддержку научным и (или) образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Калининградской области, осуществляющим реализацию научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов (далее – научные и (или) образовательные организации);

2) создает и (или) развивает в своей организационной структуре подразделения, ответственные за развитие сферы оказания инжиниринговых услуг в Калининградской области.

4. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – Министерством экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области (далее – Министерство) в рамках реализации основного мероприятия «Организация и осуществление региональных научно-технических и инновационных программ и проектов в области прикладных научных исследований и разработок» государственной программы Калининградской области «Развитие промышленности и предпринимательства», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 25 марта 2014 года № 144.

5. Объем субсидии устанавливается Фонду в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год и доведенных до Министерства

в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Условиями предоставления Фонду субсидии являются:

1) заключение соглашения между Фондом и Министерством в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденной приказом Министерства финансов Калининградской области от 23 октября 2017 года № 359 (далее – соглашение о предоставлении субсидии);

2) наличие у Фонда открытого расчетного счета в кредитной организации;

3) отсутствие у Фонда по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка:

- неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, предоставленных ранее;

4) Фонд не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

5) доля работников Фонда, работающих на условиях неполного рабочего времени, не превышает 10 % общей численности работников Фонда (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации);

6) фактический уровень средней заработной платы работников Фонда не ниже 80 % от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемого на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

7) наличие у Фонда порядка оказания поддержки научных и (или) образовательных организаций, содержащего условия предоставления средств субсидии перечисленным организациям, критерии отбора, показатели результативности (целевые показатели) предоставления средств субсидии, требования к отчетности, порядок контроля за соблюдением целей, условий, порядка и сроков предоставления средств субсидии и ответственность

организаций за их нарушение (далее – порядок предоставления средств субсидии научной и (или) образовательной организации Калининградской области);

8) наличие счета, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидия.

7. С целью получения субсидии на текущий финансовый год Фонд направляет в организацию, уполномоченную на прием и обработку документов от получателей субсидий в бумажной и (или) электронной формах, – государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчётный центр» (далее – уполномоченная организация) не ранее 01 апреля текущего финансового года заявку, содержащую расчеты и обоснование заявленного размера субсидии, по форме, установленной Министерством (далее – заявка), к которой прилагаются следующие документы:

1) справка об общей численности работников Фонда, размере их заработной платы и об отсутствии задолженности по ее выплате за отчетный период текущего года, удостоверенная оттиском печати Фонда и подписью его руководителя;

2) расчет сумм налога на доходы физических лиц, работающих в Фонде, исчисленных и удержанных Фондом (форма 6-НДФЛ), на последнюю отчетную дату;

3) копия штатного расписания Фонда.

8. Уполномоченная организация направляет межведомственные запросы посредством системы межведомственного взаимодействия в целях проверки соответствия Фонда требованиям, установленным подпунктами 3, 4, 6 пункта 6 настоящего порядка.

9. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от Фонда документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам обработки запросов, указанных в пункте 8 настоящего порядка.

10. Министерство в течение 5 календарных дней со дня представления уполномоченной организацией документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, осуществляет их проверку на соответствие условиям, установленным настоящим порядком, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Фонда и (или) представленных им вместе с заявкой документов требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего порядка;

2) недостоверность представленной Фондом информации;

3) отсутствие бюджетных ассигнований в областном бюджете на текущий финансовый год на цели, указанные в пунктах 2, 3 настоящего порядка.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения

об отказе в предоставлении субсидии направляет Фонду уведомление в письменном виде с обоснованием причины отказа.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии осуществляет в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств перечисление денежных средств на расчетный счет Фонда, указанный в заявке.

15. В целях, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего порядка, Фонд может предоставлять научным и (или) образовательным организациям средства субсидии на:

1) закупку оборудования, приборов, вычислительной и оргтехники (в том числе мультимедийного оборудования, оборудования для видео-конференц-связи, проекторов, multifunctional устройств, компьютеров, планшетов, стендов);

2) приобретение запасных частей и комплектующих к оборудованию, приборам, вычислительной и оргтехнике;

3) оплату расходов привлекаемых к реализации образовательных программ специалистов из российских и зарубежных профильных ведущих высших учебных заведений (оплата проезда, командировочные расходы, оплата проживания, оплата труда);

4) оплату работ (услуг) по разработке программ и проектов развития научной, научно-технической и инновационной деятельности в Калининградской области;

5) приобретение неисключительных (пользовательских) лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;

6) закупку учебной литературы;

7) закупку специализированной мебели.

16. Обязательными условиями предоставления Фондом средств субсидии научным и (или) образовательным организациям являются:

1) заключение соглашения между Фондом и научной и (или) образовательной организацией в соответствии с положениями типовой формы соглашения (договора), утвержденной Министерством;

2) наличие у научной и (или) образовательной организации открытого расчетного счета в кредитной организации;

3) отсутствие у научной и (или) образовательной организации по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка:

- неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, предоставленной ранее;

4) научная и (или) образовательная организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

5) доля работников научной и (или) образовательной организации, работающих на условиях неполного рабочего времени, не превышает 10 % общей численности работников (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени отдельным категориям работников, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации);

6) фактический уровень средней заработной платы работников научной и (или) образовательной организации не ниже 80 % от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемого на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

7) согласие научной и (или) образовательной организации Калининградской области на осуществление Фондом проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

17. Средства субсидии должны быть израсходованы научной и (или) образовательной организацией Калининградской области до 31 декабря года, в котором они предоставлены.

18. Остатки средств субсидии, не использованные научной и (или) образовательной организацией Калининградской области в текущем финансовом году, возвращаются в Фонд.

19. Остатки средств субсидии, не использованные Фондом в текущем финансовом году, возвращаются в областной бюджет.

Глава 3. Требования к отчетности

20. Научная и (или) образовательная организация представляет в Фонд не позднее 01 февраля года, следующего за годом, в котором предоставляется субсидия, отчет о расходовании субсидии в порядке и по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии, с приложением копий документов, подтверждающих осуществление затрат, понесенных в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка.

21. Фонд представляет в уполномоченный орган отчет о расходовании субсидии и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии в порядке и по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии (далее – отчет), с приложением копий документов, подтверждающих осуществление затрат, понесенных в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка.

22. Отчет представляется Фондом не позднее 01 марта года, следующего за годом, в котором предоставляется субсидия.

Глава 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

23. Фонд осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления средств субсидии научной и (или) образовательной организации.

24. В случае установления Фондом факта нарушения условий, целей и порядка предоставления средств субсидии научными и (или) образовательными организациями средства субсидии подлежат возврату в Фонд.

25. В случае установления Фондом нарушения научной и (или) образовательной организацией сроков использования субсидии в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка не израсходованная в отчетном году часть субсидии подлежит возврату в Фонд.

26. Фонд в течение 20 рабочих дней со дня установления случаев, указанных в пунктах 24, 25 настоящего порядка, письменно уведомляет научные и (или) образовательные организации о необходимости возврата полученных средств субсидии (части субсидии) с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

27. Научные и (или) образовательные организации в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязаны перечислить на счет, указанный Фондом, средства субсидии (часть средств субсидии), которые подлежат возврату.

28. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Фонду.

29. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах и являющихся основанием для предоставления субсидии, несет Фонд.

30. В случае установления факта нарушения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных настоящим порядком, или представления недостоверных сведений, которые выявлены по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в областной бюджет.

31. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня установления случаев, указанных в пункте 30 настоящего порядка, письменно уведомляет Фонд о необходимости возврата полученной субсидии (части субсидии) с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

32. Фонд в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на счет, указанный Министерством, субсидию (часть субсидии), которая подлежит возврату в областной бюджет.

33. Возврат предоставленной субсидии (части субсидии) производится Фондом в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении Министерства суммы субсидии или возврата ее не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
