



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2019 г. № 664
Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2015 года № 110

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2015 года № 110 «О предоставлении грантов в форме субсидий муниципальным общеобразовательным организациям на проведение мероприятий, направленных на обеспечение равного доступа населения к качественным услугам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурсных отборов» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 08 сентября 2016 года № 421, от 22 января 2018 года № 23 и от 19 июля 2018 года № 425) изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с 01 января 2020 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 30 сентября 2019 г. № 664

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Калининградской
области от 13 марта 2015 года № 110

1. Заголовок изложить в следующей редакции:
«О предоставлении гранта в форме субсидии муниципальной общеобразовательной организации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение равного доступа населения к качественным услугам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурса проектов «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций для осуществления совместных образовательных программ».
2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Установить, что с 2020 года в рамках государственной программы Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023, предоставляется грант в форме субсидии муниципальной общеобразовательной организации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение равного доступа населения к качественным услугам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурса проектов «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций для осуществления совместных образовательных программ».».
3. Пункты 3-5 признать утратившими силу.
4. Пункт 6 считать пунктом 2, который изложить в следующей редакции:
«2. Установить порядок предоставления гранта в форме субсидии муниципальной общеобразовательной организации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение равного доступа населения к качественным услугам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурса проектов «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций для осуществления совместных образовательных программ» согласно приложению.».
5. Приложения № 2-4 к указанному постановлению признать утратившими силу.

6. Приложение № 5 к указанному постановлению считать приложением, которое изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 13 марта 2015 г. № 110

П О Р Я Д О К
предоставления гранта в форме субсидии муниципальной
общеобразовательной организации на проведение мероприятий,
направленных на обеспечение равного доступа населения к
качественным услугам начального общего, основного общего, среднего
общего образования, по итогам проведения конкурса проектов
«Выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого
взаимодействия образовательных организаций
для осуществления совместных образовательных программ»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила и условия предоставления гранта в форме субсидии муниципальной образовательной организации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение равного доступа населения к качественным услугам начального общего, основного общего, среднего общего по итогам проведения конкурса проектов «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций для осуществления совместных образовательных программ» (далее соответственно – проекты, конкурс проектов, организация, грант), требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их несоблюдение.

2. Целью предоставления гранта является выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций Калининградской области для осуществления совместных образовательных программ, в том числе направленных на преподавание общеобразовательных предметов на иностранных языках.

3. За счет предоставленного гранта организация осуществляет расходы, связанные исключительно с реализацией образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4. Грант предоставляется в рамках реализации основного мероприятия «Создание необходимых условий для выявления и развития творческих и интеллектуальных способностей талантливых учащихся» государственной программы Калининградской области

«Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023 (далее – государственная программа), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных по данному мероприятию в законе Калининградской области об областном бюджете на текущий финансовый год.

5. Получателем гранта может быть организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

6. Грант предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – Министерством образования Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период.

Глава 2. Порядок проведения конкурса проектов

7. Организатором конкурса проектов является Министерство. Решение о проведении и сроки проведения конкурса проектов устанавливаются приказом Министерства.

8. Объявление о проведении конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте Министерства не позднее чем за 5 календарных дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе проектов (далее – заявки) и включает:

- 1) приказ Министерства о проведении конкурса проектов;
- 2) сроки приема заявок;
- 3) время и место приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;
- 4) номера контактных телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок.

9. Участниками конкурса проектов могут быть организации, соответствующие следующим требованиям:

- 1) организация не должна находиться в процессе ликвидации, банкротства;
- 2) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность;

4) доля работников организации, работающих на условиях неполного рабочего времени, не более 10 процентов от общей численности работников организации (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени по заявлениям отдельных категорий работников, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации);

5) организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

6) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) осуществление организацией образовательной деятельности по имеющим государственную аккредитацию программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

8) государственная регистрация организации и (или) осуществление вида экономической деятельности на территории Калининградской области.

10. Для участия в конкурсе проектов организации представляют в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – Информационно-расчетный центр) заявку, включающую следующие документы:

1) проекта по форме, утверждаемой приказом Министерства;

2) информацию об организации – участнике конкурса проектов по форме, утверждаемой приказом Министерства;

3) бюджет проекта по форме, утверждаемой приказом Министерства;

4) концепцию проекта по форме, утверждаемой приказом Министерства;

5) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (копия документа о назначении или об избрании);

6) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации, на участие в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа;

7) письмо организации с включением сведений об отсутствии задолженности организации по выплате заработной платы за отчетный период текущего года;

8) согласие субъектов персональных данных, информация о которых содержится в составе заявки, на их обработку;

9) согласие организации на осуществление в отношении нее проверки Министерством и уполномоченным органом государственного

финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

11. Заявка представляется в Информационно-расчетный центр нарочно на бумажном носителе в прошитом или переплетенном виде с пронумерованными страницами, описью представляемых документов и сопроводительным письмом, а также в электронном виде в редактируемом формате. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя организации или уполномоченного должностного лица, скреплены печатью (при наличии).

12. В случае невозможности единовременного представления некоммерческой организацией полного пакета документов недостающие документы могут быть направлены в Информационно-расчетный центр дополнительно с сопроводительным письмом и их описью до момента окончания срока приема заявок.

13. Одна организация может подать только одну заявку на участие в конкурсе проектов.

14. Заявка может быть отозвана организацией до окончания срока проведения конкурса путем направления соответствующего письма в Информационно-расчетный центр.

15. Информационно-расчетный центр:

1) осуществляет прием, регистрацию и передачу в Министерство заявок от организаций;

2) осуществляет проверку организаций на соответствие требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 6 пункта 9 настоящего порядка, в том числе путем направления запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения от организации заявки, включающей указанные в пункте 10 настоящего порядка документы, передает их в Министерство с аналитической запиской, подготовленной по результатам обработки запросов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

16. Рассмотрение заявок, поступивших в Министерство из Информационно-расчетного центра, осуществляется конкурсной комиссией.

17. В срок не более 5 рабочих дней после поступления заявок в Министерство конкурсная комиссия проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, определенным пунктами 8-10 настоящего порядка.

18. Результаты оформляются протоколом, в котором указывается список участников конкурса проектов, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению.

19. Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

20. Основаниями для отказа организации в участии в конкурсе проектов являются:

1) подача более чем одной заявки;

2) несоответствие поданной заявки требованиям, определенным пунктами 8-10 настоящего порядка;

3) несоответствие организации требованиям, определенным пунктом 9 настоящего порядка.

21. Победитель конкурса проектов определяется путем оценки заявок членами конкурсной комиссии. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурса проектов, по критериям, приведенным в таблице.

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Соответствие проекта цели предоставления гранта	0-2
2	Новизна и актуальность содержания реализуемого проекта	0-2
3	Социальная значимость реализуемого проекта	0-2
4	Реализация организацией модели сетевого взаимодействия за счет интеграции с дополнительным образованием	0-2
5	Наличие у организации кадров, условий, технологий для расширения направлений, развития форм и методов работы	0-2
6	Оправданность и обоснованность бюджета проекта	0-2
7	Наличие у организации системы оценивания результатов реализации проекта	0-2

22. В ходе заседания конкурсной комиссии количество баллов, выставленное по каждому критерию, суммируется. Организация, заявка которой набрала наибольшее количество баллов, признается победителем конкурса проектов.

23. Если претендент на участие в конкурсе проектов всего один и он соответствует требованиям, определенным пунктом 9 настоящего порядка, а его заявка соответствует требованиям, установленным пунктами 9-10 настоящего порядка, то с ним заключается соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области (далее – соглашение).

24. Конкурс проектов признается конкурсной комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не было представлено ни одной заявки либо все заявки отозваны, либо все организации не допущены к участию в конкурсе проектов.

25. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который в срок не позднее 10 календарных дней с даты заседания конкурсной комиссии направляется в Министерство.

26. Итоги конкурса проектов утверждаются приказом Министерства и размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней с даты их утверждения.

27. Информация о признании конкурса проектов несостоявшимся размещается Министерством на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

Глава 3. Условия и порядок предоставления гранта победителю конкурса проектов

28. В срок не позднее 30 дней со дня утверждения итогов конкурса проектов Министерство заключает с победителем конкурса проектов (далее – получатель гранта) соглашение.

29. Министерство в течение 5 рабочих дней после издания приказа о предоставлении гранта направляет через Информационно-расчетный центр получателю гранта проект соглашения, в котором предусматриваются:

- 1) условия, размер, порядок и сроки предоставления гранта;
- 2) цели, порядок и сроки использования гранта;
- 3) счет, на который подлежит перечислению грант;
- 4) показатели результативности предоставления гранта;
- 5) порядок и сроки представления отчетности об использовании гранта;
- 6) порядок возврата гранта в случае:
 - нецелевого использования гранта;
 - неиспользования гранта в срок, предусмотренный соглашением;
 - недостижения значений показателей результативности предоставления гранта;
- 7) согласие на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;
- 8) запрет на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 9) обязательства получателя гранта по обеспечению в течение срока действия соглашения требований, аналогичных требованиям, определенным подпунктами 1-3, 5-8 пункта 9 настоящего порядка;
- 10) календарный план реализации проекта;
- 11) форма отчета об использовании гранта и о достижении показателей результативности.

30. Для заключения соглашения получатель гранта в течение 5 рабочих дней представляет в Информационно-расчетный центр заполненную форму соглашения в 2 экземплярах, подписанных руководителем организации или иным уполномоченным лицом и скрепленных печатью (при наличии).

31. Информационно-расчетный центр осуществляет проверку проекта соглашения на соответствие форме, срокам предоставления.

32. Информационно-расчетный центр в течение 5 рабочих дней со дня получения от организации документов, указанных в пункте 30 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 29 настоящего порядка.

33. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

1) непредставление получателем гранта соглашения в соответствии с пунктом 30 настоящего порядка;

2) представление получателем гранта соглашения, содержащего недостоверные сведения;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта.

34. Второй экземпляр соглашения Министерство направляет получателю гранта через Информационно-расчетный центр не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

35. Размер гранта получателю гранта устанавливается в размере предельного объема финансирования, предусмотренного на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятия государственной программы, и не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Калининградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период. Предельный размер гранта составляет 3000000 (три миллиона) рублей.

36. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

37. Грант перечисляется получателю гранта на следующие счета:

1) бюджетному учреждению – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства;

2) автономному учреждению – на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

38. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат получателя гранта:

1) оплата труда исполнителей реализации проекта, в том числе привлеченных исполнителей, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы в федеральные внебюджетные фонды;

2) материальные затраты на организацию учебного процесса и воспроизводство основных фондов, в том числе модернизацию инфраструктуры получателя гранта:

- создание развивающей образовательной среды получателя гранта (программное обеспечение, вычислительная техника, оргтехника, учебное оборудование, учебные материалы и учебная мебель, лабораторное оборудование и лабораторная мебель, оборудование и мебель для общественных пространств (фойе и рекреаций), хозяйственные нужды, ремонт помещений, канцелярские товары, расходные материалы;

- создание современной информационной среды в месте реализации проекта с использованием ресурсов организаций-партнеров по реализации проекта (учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы, услуги в области информационно-коммуникационных технологий, издательско-полиграфические услуги);

- обеспечение участия в реализации партнерских программ, связанных с реализацией проекта по сетевому взаимодействию;

3) участие школьников – участников проекта, работников получателя гранта в интеллектуальных мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней.

Глава 4. Требования к отчетности

39. Получатель гранта представляет в Информационно-расчетный центр отчет об использовании гранта и о достижении показателей результативности в сроки и по форме, которые предусмотрены соглашением о предоставлении гранта.

40. Информационно-расчетный центр в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателя гранта отчета, указанного в пункте 39 настоящего порядка, осуществляет его проверку на соответствие установленной форме и срокам предоставления и передает его в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки.

Глава 5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение

41. Контроль за целевым использованием гранта, а также обязательная проверка соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

42. В случае установления факта несоблюдения получателем гранта целей, условий и порядка предоставления гранта или представления недостоверных сведений, которые выявлены по фактам проверок, проведенных Министерством и/или уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления гранта, предусмотренных соглашением, грант подлежит возврату в областной бюджет в размере, установленном в соглашении.

43. В случаях, установленных пунктом 42 настоящего порядка, возврат средств гранта производится получателем гранта в течение 15 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или уполномоченного органа государственного финансового контроля.

44. Возврат средств гранта (части средств гранта), не использованного получателем гранта до 20 декабря года, в котором получен грант, производится получателем гранта не позднее 5 рабочих дней с указанной даты.

45. В случае нарушения обязательств, предусмотренных условиями соглашения о предоставлении гранта, невыполнения требований Министерства или уполномоченного органа государственного финансового контроля о возврате средств областного бюджета, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в срок, предусмотренный соглашением о предоставлении гранта, к получателю гранта применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

46. В случае отказа от использования гранта получатель гранта обязан письменно уведомить об этом Министерство и обеспечить возврат средств гранта в областной бюджет в течение 15 рабочих дней со дня уведомления Министерства.».