



Государственная регистрация
от 29.05.2026 № ГР/393/2026

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 29 мая 2026 г. № 21-НПА
Калининград

**О конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
получателей грантов в форме субсидий из областного бюджета на
финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально
значимых программ общественных объединений инвалидов**

В соответствии с пунктом 10 Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора получателей грантов в форме субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимых программ общественных объединений инвалидов.

2. Утвердить прилагаемые:

1) положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора получателей грантов в форме субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимых программ общественных объединений инвалидов;

2) состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора получателей грантов в форме субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимых программ общественных объединений инвалидов.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ подлежит государственной регистрации.

5. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 18 марта 2026 года.

Заместитель
Председателя Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики

А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора получателей
грантов в форме субсидий из областного бюджета на финансовое
обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимых
программ общественных объединений инвалидов

1. Настоящее положение определяет порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора получателей грантов в форме субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимых программ общественных объединений инвалидов (далее соответственно – конкурсная комиссия, отбор получателей субсидий, субсидия).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам», законодательством Калининградской области, приказами Министерства социальной политики Калининградской области (далее – Министерство), решением о порядке предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию социально значимых программ общественных объединений инвалидов от 13 февраля 2026 года № 26-27000000-67050-23226-Р, принятого Министерством в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», решение о порядке предоставления субсидий), а также настоящим положением.

3. К полномочиям конкурсной комиссии относятся:

- 1) рассмотрение и оценка заявок (единственной заявки) на участие в отборе получателей субсидий (далее – заявка);
- 2) принятие решения о признании отбора получателей субсидий несостоявшимся;
- 3) принятие решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении

отбора получателей субсидий;

4) осуществление запроса у участника отбора получателей субсидий разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

5) принятие решения об определении победителей отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления;

6) иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Конкурсная комиссия после открытия доступа к заявкам, поданным участниками отбора получателей субсидий, осуществляет рассмотрение, оценку и определение победителей отбора получателей субсидий в сроки и порядке, установленные разделом 6 Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 (далее – Правила отбора получателей субсидий).

5. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из 5 человек. В состав конкурсной комиссии включаются представители Министерства, государственных учреждений, подведомственных Министерству и (или) иным исполнительным органами Калининградской области.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

6. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов конкурсной комиссии.

7. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии, в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель председателя конкурсной комиссии.

8. Председатель конкурсной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

2) дает поручения и организует контроль исполнения полномочий конкурсной комиссии.

9. Секретарь конкурсной комиссии:

1) обеспечивает работу конкурсной комиссии;

2) вносит сведения по результатам принятого конкурсной комиссией решения для оформления протокола подведения итогов отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет»;

3) обеспечивает хранение документов, связанных с деятельностью конкурсной комиссии, и по истечении срока хранения сдает в установленном действующим законодательством порядке в архив для хранения;

4) выполняет иные обязанности по поручению председателя конкурсной комиссии.

10. В период временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии его

обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии на одного из членов конкурсной комиссии.

11. Члены конкурсной комиссии после открытия в системе «Электронный бюджет» доступа к заявкам, поданным участниками отбора получателей субсидий, в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий:

- 1) анализируют документы и материалы заявок;
- 2) осуществляют оценку заявок в соответствии с критериями оценки, установленными решением о порядке предоставления субсидий (далее – критерий оценки);
- 3) вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности конкурсной комиссии;
- 4) подписывают протоколы вскрытия заявок, рассмотрения заявок, подведения итогов отбора получателей субсидий.

12. Члены конкурсной комиссии обязаны принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. При возникновении личной заинтересованности, определенной частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», которая может привести к конфликту интересов, член конкурсной комиссии обязан сообщить о своей заинтересованности председателю конкурсной комиссии, а в случае его отсутствия – заместителю председателя конкурсной комиссии в письменной форме до начала рассмотрения заявок.

13. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

14. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом подведения итогов отбора получателей субсидий, который формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии членов комиссии, а также размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.


15. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий должен содержать:

- 1) наименование организатора отбора получателей субсидий;
- 2) сроки приема, рассмотрения и оценки заявок;
- 3) информацию об участниках отбора получателей субсидий, заявки которых были рассмотрены, о количестве баллов, набранных участниками отбора получателей субсидий по каждому критерию оценки, об общем количестве баллов по результатам оценки заявок;
- 4) информацию об участниках отбора получателей субсидий, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора получателей субсидии, которым не соответствуют такие заявки;

5) наименование победителей отбора получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии;

6) сведения о членах комиссии, подписавших протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

Заместитель
Председателя Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области




А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области

СОСТАВ
**конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
получателей грантов в форме субсидий из областного бюджета на
финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально
значимых программ общественных объединений инвалидов**

- Фещак Алексей Иванович - заместитель министра социальной политики Калининградской области, председатель комиссии
- Бромбах Анастасия Викторовна - заместитель начальника департамента финансово-правового обеспечения и организации государственных закупок – начальник отдела планово-экономической работы Министерства социальной политики Калининградской области (далее – Министерство), заместитель председателя комиссии
- Алексеева Елена Владимировна - начальник отдела по делам инвалидов департамента социального обслуживания граждан пожилого возраста, ветеранов и инвалидов Министерства, секретарь комиссии
- Васильев Вадим Владимирович - директор государственного автономного учреждения Калининградской области для обучающегося в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования детей и подростков»
- Байда Ксения Михайловна - директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Калининградской области реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Детство»

Заместитель
Председателя Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер