



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 17 июля 2026 г. № 29-НПА
Калининград

**Об организации оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта на условиях софинансирования
из федерального бюджета**

В соответствии с частью 1¹ статьи 5 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», пунктом 8 статьи 5, подпунктами 4 – 7 пункта 3 статьи 6 Закона Калининградской области от 07 октября 2019 года № 318 «Социальный кодекс Калининградской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить условия и порядок назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета согласно приложению № 1.

2. Утвердить прилагаемые:

1) порядок формирования и работы межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также при достижении численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации;

3) порядок возмещения работодателю расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки;

4) перечень приоритетных направлений деятельности в целях реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской

деятельности из числа направлений деятельности, содержащихся в перечне направлений деятельности в целях реализации мероприятий по поиску работы, осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, ведению личного подсобного хозяйства, утвержденном Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

3. Установить:

1) основания принятия решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта (за исключением граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8¹ Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи») в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) согласно приложению № 2;

2) порядок проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно приложению № 3.

4. Определить порядок перечисления денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно приложению № 4.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ подлежит государственной регистрации.

7. Приказ вступает в силу с 01 августа 2026 года и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

от 17 июля 2026 г. № 29-НПА

У С Л О В И Я И П О Р Я Д О К
назначения государственной социальной помощи
на основании социального контракта
на условиях софинансирования из федерального бюджета

1. Настоящие условия и порядок определяют процедуру оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета (далее – государственная социальная помощь на основании социального контракта), гражданам, указанным в пункте 3 настоящих условий и порядка, в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации или в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

2. Понятия, используемые в настоящих условиях и порядке:

1) заявитель – гражданин, подавший заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно – постановление Правительства Российской Федерации «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», заявление о назначении государственной социальной помощи);

2) получатель государственной социальной помощи – гражданин, которому назначена государственная социальная помощь на основании социального контракта;

3) социальный контракт – соглашение, которое заключено между заявителем и подведомственным Министерству социальной политики Калининградской области (далее – Министерство) Областным государственным казённым учреждением Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр) и в соответствии с которым Центр обязуется оказать заявителю государственную социальную помощь на основании социального контракта, заявитель – реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью социального контракта.

3. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, которые проживают на территории Калининградской

области.

4. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта имеют:

1) малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Калининградской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – величина прожиточного минимума на душу населения), в целях стимулирования их активных действий по преодолению трудной жизненной ситуации;

2) ветераны боевых действий, указанные в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – Федеральный закон «О ветеранах») и принимавшие участие в специальной военной операции, и ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1¹, 2² – 2⁶ пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах» (далее – участники специальной военной операции), при условии, что они уволены с военной службы (службы, работы) или завершили исполнение контракта (иных правоотношений) и признаны в установленном порядке безработными или ищущими работу, в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

3) супруги участников специальной военной операции, признанных инвалидами I или II группы и уволенных с военной службы (службы, работы) или завершивших исполнение контракта (иных правоотношений), признанные в установленном порядке безработными или ищущими работу, в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности с учетом соблюдения условий, указанных в пунктах 6, 7 настоящих условий и порядка.

5. В приоритетном порядке социальный контракт заключается с многодетными семьями, семьями с детьми и с участниками специальной военной операции, а также с членами их семей.

6. Государственная социальная помощь на основании социального контракта гражданам, указанным в подпункте 3 пункта 4 настоящих условий и порядка, оказывается по выбору участников специальной военной операции при условии отказа участника специальной военной операции от права на оказание ему государственной социальной помощи на основании социального контракта (за исключением случаев, когда участники специальной военной операции признаны недееспособными).

7. Отказ участника специальной военной операции от права на оказание ему государственной социальной помощи на основании социального контракта подтверждается копией заявления об отказе от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта, форма которого установлена приложением № 2 к Правилам выдачи Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной

военной операции «Защитники Отечества») рекомендации на заключение социального контракта, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – Правила выдачи рекомендации на заключение социального контракта).

8. Хранение копии заявления об отказе от права на государственную социальную помощь на основании социального контракта, указанного в пункте 7 настоящих условий и порядка, осуществляется в Центре. Сведения об отказе участника специальной военной операции от права на оказание ему государственной социальной помощи на основании социального контракта вносятся в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» как в отношении самого участника специальной военной операции, так и в отношении его супруги (супруга), в пользу которой (которого) осуществлен отказ участника специальной военной операции от права на оказание ему государственной социальной помощи на основании социального контракта, в целях применения подпунктов 22, 24 пункта 47 настоящих условий и порядка.

9. Государственная социальная помощь на основании социального контракта гражданам, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка, оказывается с учетом особенностей, указанных в статье 8² Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон «О государственной социальной помощи»):

1) без оценки в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи») среднедушевого дохода малоимущей семьи (далее – доход семьи), дохода малоимущего одиноко проживающего гражданина (далее – доход одиноко проживающего гражданина);

2) в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка;

3) при наличии рекомендации на заключение социального контракта, выдаваемой Государственным фондом поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» (филиалом Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества») в соответствии с Правилами выдачи рекомендации на заключение социального контракта (далее – рекомендация на заключение социального контракта);

4) однократно.

10. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая следующие мероприятия:

- 1) мероприятие по поиску работы;
- 2) мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;
- 3) мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства;
- 4) иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации; под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта в виде денежных выплат в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг;

11. Социальный контракт с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) вне зависимости от выбранного мероприятия заключается не ранее чем со дня окончания мониторинга условий жизни одиноко проживающего гражданина (семьи) (далее – мониторинг) по завершении ранее заключенного социального контракта, проводимого в соответствии с пунктом 80 настоящих условий и порядка, за исключением случая принятия Центром решения о целесообразности заключения с гражданином (его семьей) нового социального контракта в период проведения мониторинга в соответствии с абзацем первым пункта 80 настоящих условий и порядка.

12. С целью реализации адресного подхода в программу социальной адаптации могут включаться дополнительные мероприятия, направленные на реализацию одного из мероприятий, указанных в пункте 10 настоящих условий и порядка.

13. При составлении программы социальной адаптации сотрудником Центра проводится собеседование с заявителем, по результатам которого заносятся сведения в анкету собеседования с заявителем, форма которой утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – анкета).

По результатам анкетирования Центром проводится типологизация граждан с учетом методических рекомендаций по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, утверждаемых приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

14. Подготовленные Центром социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, а также подготовленный заявителем бизнес-план (смета расходов) рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия) до заключения социального контракта.

15. В случае выработки межведомственной комиссией согласованного мнения о необходимости доработки социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) такие документы дорабатываются Центром совместно с заявителем и представляются на повторное рассмотрение в межведомственную комиссию в срок до 5 рабочих дней со дня представления указанного согласованного мнения.

16. Межведомственная комиссия создается из представителей органов и

организаций, указанных в пункте 19 настоящих условий и порядка, в целях выработки согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов.

17. Полномочия межведомственной комиссии устанавливаются порядком формирования и работы межведомственной комиссии, утвержденным приказом Министерства от 17 июля 2026 года № 29-НПА «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета» (далее – приказ Министерства «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета»).

18. К полномочиям межведомственной комиссии относятся:

1) рассмотрение на заседании межведомственной комиссии социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов);

2) представление в Центр замечаний по социальному контракту, программе социальной адаптации, в том числе по составу мероприятий, указанных в пункте 10 настоящих условий и порядка, и (или) прилагаемых к ней материалов, а также по подготовленному заявителем бизнес-плану (смете расходов);

3) повторное рассмотрение в соответствии с пунктом 15 настоящих условий и порядка доработанных социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов);

4) выработка в соответствии с абзацем первым настоящего пункта согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов;

5) иные полномочия, установленные порядком формирования и работы межведомственной комиссии, утвержденным приказом Министерства «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета».

19. Программа социальной адаптации разрабатывается Центром с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, а также анкеты совместно с заявителем и при необходимости – со следующими органами и организациями:

1) Министерством;

2) Министерством экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области;

3) Министерством сельского хозяйства Калининградской области (далее – Министерство сельского хозяйства);

4) союзом «Калининградская торгово-промышленная палата»;

5) органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области (далее – органы местного самоуправления);

6) государственным бюджетным учреждением Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – Центр занятости);

7) организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес»;

8) организациями в сфере сельского хозяйства, в том числе центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;

9) иными органами и организациями.

20. Центр заключает с заявителем социальный контракт на следующий срок (но не менее чем на 3 месяца):

1) не более чем на 9 месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка;

2) не более чем на 12 месяцев – по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка;

3) не более чем на 6 месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка.

21. Центр обеспечивает распределение численности получателей государственной социальной помощи из числа граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка, утвержденной приказом Министерства, которое должно составлять:

1) не менее 10 процентов общей численности получателей государственной социальной помощи – по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка;

2) не более 15 процентов общей численности получателей государственной социальной помощи – по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка.

22. Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи из числа граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка (по сумме всех мероприятий, предусмотренных пунктом 10 настоящих условий и порядка), должен составлять 100 процентов их общей численности.

23. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателям государственной социальной помощи осуществляются денежные выплаты (далее – денежные выплаты):

1) получателю государственной социальной помощи на реализацию мероприятия по поиску работы, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Калининградской области в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи;

2) получателю государственной социальной помощи на реализацию

мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности – в размере не более 350 тыс. рублей единовременно или по частям по решению межведомственной комиссии;

3) получателю государственной социальной помощи на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства – в размере не более 200 тыс. рублей единовременно или по частям по решению межведомственной комиссии;

4) получателю государственной социальной помощи на реализацию мероприятия, направленного на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения; при этом общий период денежных выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев; денежные выплаты могут осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта по решению межведомственной комиссии; размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт;

5) получателю государственной социальной помощи на оказание содействия в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта дополнительно к денежным выплатам, указанным в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, – в размере до 30 тыс. рублей единовременно;

6) получателю государственной социальной помощи при реализации мероприятия по поиску работы в период прохождения им профессионального обучения или получения им дополнительного профессионального образования – в размере 50 процентов величины прожиточного минимума для трудоспособного населения ежемесячно;

7) работодателю на возмещение его расходов на проведение стажировки получателя государственной социальной помощи при реализации мероприятия по поиску работы – в размере, не превышающем размер минимальной заработной платы в Калининградской области, установленный в соответствии с Законом Калининградской области от 03 декабря 2007 года № 191 «О порядке установления размера минимальной заработной платы в Калининградской области» (далее – Закон Калининградской области «О порядке установления размера минимальной заработной платы в Калининградской области»), с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, ежемесячно.

24. Денежная выплата на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка, предоставляется в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем государственной социальной помощи трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) не более чем на 1 месяц) денежная выплата на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период денежной выплаты, производимой по факту трудоустройства получателя государственной социальной помощи, не может превышать 3 месяца.

25. Денежная выплата на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка, предоставляется единовременно или по частям, в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

До 10 процентов денежной выплаты на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 процентов – на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5 процентов – на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся сумма – в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств (за исключением автотранспортных (мототранспортных) средств, маломерных судов, самоходных машин) и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности.

26. Денежная выплата на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, предоставляется единовременно или по частям, в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

Денежная выплата на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции согласно перечню, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства».

27. Денежная выплата на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактических медицинских осмотрах, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

28. Денежные выплаты на осуществление мероприятий, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 10 настоящих условий и порядка, а также денежная выплата, указанная в пункте 71 настоящих условий и порядка, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, согласно положениям настоящих условий и порядка.

Денежные выплаты на осуществление мероприятий, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, производятся после подтверждения Центром наличия государственной регистрации получателя государственной социальной помощи в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка) или постановки получателя государственной социальной помощи на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка).

29. Размеры денежных выплат на осуществление мероприятий, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 10 настоящих условий и порядка, подлежат перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда денежная выплата на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка, осуществлена единовременно).

В указанном случае Центр не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляет соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи почтовым отправлением, либо посредством электронной почты, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг).

30. Размер возмещения расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи стажировки по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка, подлежит перерасчету в случае изменения размера минимальной заработной платы в Калининградской области, установленного в соответствии с Законом Калининградской области «О порядке установления размера минимальной заработной платы в Калининградской области».

31. Получатель государственной социальной помощи вправе обратиться в Центр в целях изменения способа доставки денежных средств, включая

изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, установленной Правилами оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно – Правила, заявление об изменении способа доставки).

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении государственной социальной помощи или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, Центром не позднее 3-го рабочего дня со дня установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи одним из способов, указанных в абзаце втором пункта 29 настоящих условий и порядка.

32. Получатель государственной социальной помощи вправе обратиться в Центр в целях прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта с заявлением о прекращении оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению № 2 к Правилам (далее – заявление о прекращении).

Заявление о прекращении может быть отозвано получателем государственной социальной помощи в соответствии с пунктом 45 настоящих условий и порядка.

33. Заявление о назначении государственной социальной помощи, заявление о прекращении и заявление об изменении способа доставки подаются заявителем в Центр по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи:

1) в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между Министерством, Центром и МФЦ;

3) лично.

34. При наличии зарегистрированного в Центре заявления о назначении государственной социальной помощи, заявления о прекращении, а также заявления об изменении способа доставки повторно поданные тем же заявителем указанные заявления не принимаются.

35. При наличии зарегистрированного в Центре заявления о назначении государственной социальной помощи заявление о назначении государственной

социальной помощи, поданное членом семьи заявителя, не принимается.

36. Заявление о прекращении и заявление об изменении способа доставки подаются в Центр в случае назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта Центром.

37. Подача заявления о назначении государственной социальной помощи, заявления о прекращении и заявления об изменении способа доставки посредством единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

38. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее соответственно – перечень, документы (сведения)), запрашиваются Центром в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся (далее – орган и (или) организация), и (или) представляются заявителем в срок, установленный пунктом 41 настоящих условий и порядка, в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов с момента поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

39. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Центр вправе проверять достоверность представленных заявителем

документов, а также сведений, указанных в заявлении о назначении государственной социальной помощи. В этих целях Центр вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

41. В случае если заявление о назначении государственной социальной помощи подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления ему Центром уведомления, содержащего перечень необходимых документов (сведений), указанных в пункте 38 настоящих условий и порядка, представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В указанном случае Центр не позднее 1 рабочего дня со дня получения документов (сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся такие документы (сведения), направляет заявителю через единый портал государственных и муниципальных услуг уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

42. В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявитель представил неполный комплект документов (сведений), он в течение 10 рабочих дней со дня направления ему Центром уведомления, содержащего перечень необходимых документов (сведений), указанных в пункте 38 настоящих условий и порядка, представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых представляется заявителю Центром в день обращения.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Центр не позднее 1 рабочего дня со дня получения документов (сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся такие документы (сведения), через единый портал государственных и муниципальных услуг или посредством электронной почты либо почтовой связи направляет заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), указанных в пункте 38 настоящих условий и порядка, которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

43. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении государственной социальной помощи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Должностное лицо и (или) работник органа и (или) организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные Центром и находящиеся в распоряжении органа и (или) организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении государственной социальной помощи, а также заявление о прекращении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – решение о назначении государственной социальной помощи) или прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – решение о прекращении) с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или посредством обращения в Центр с заявлением об отзыве ранее поданного заявления о назначении государственной социальной помощи, а также с заявлением об отзыве ранее поданного заявления о прекращении по форме согласно приложению № 3 к Правилам.

46. В случае, если заявление о назначении государственной социальной помощи подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации могут быть подписаны заявителем с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в соответствии с Правилами создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2021 года № 2152.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, со стороны Центра социальный контракт и прилагаемая к нему программа социальной адаптации подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» или Государственной информационной системе Калининградской области «Информационная система социальной поддержки населения Калининградской области» в соответствии с требованиями, установленными частью 6 статьи 6¹² Федерального закона «О государственной социальной помощи».

47. Основанием для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – отказ в назначении) является:

1) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

2) наличие в заявлении о назначении государственной социальной помощи и (или) документах (сведениях), в том числе в доработанных заявлении о назначении государственной социальной помощи и (или) документах (сведениях) в соответствии с пунктом 53 настоящих условий и порядка, недостоверной и (или) неполной информации;

3) непредставление заявителем в Центр документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи, в сроки, установленные пунктами 41, 42 настоящих условий и порядка;

4) непредставление заявителем в Центр доработанного заявления о назначении государственной социальной помощи и (или) документов (сведений), которые заявитель должен представить в соответствии с пунктом 36 настоящих условий и порядка, в сроки, установленные пунктом 53 настоящих условий и порядка;

5) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов у Калининградской области в текущем финансовом году;

6) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка, утвержденной для Центра приказом Министерства в целях соблюдения распределения численности получателей государственной социальной помощи в соответствии с пунктом 59 Правил;

7) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка;

8) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

9) отзыв заявителем заявления о назначении государственной социальной помощи до принятия решения о назначении государственной социальной помощи в соответствии с пунктом 45 настоящих условий и порядка;

10) отказ заявителя от подписания социального контракта и программы социальной адаптации или его неявка на подписание социального контракта и программы социальной адаптации, а также неподписание социального контракта и программы социальной адаптации в указанный Центром срок в случае их направления на подписание через единый портал государственных и муниципальных услуг;

11) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед Центром, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

12) отсутствие у заявителя трудной жизненной ситуации или его несоответствие категории семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка;

13) неполучение заявителем сертификата или иного документа,

подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который представляется в случае, указанном в пункте 63 настоящих условий и порядка (при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с мероприятиями, указанными в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка), или отказ заявителя от изменения основного мероприятия, предусмотренного программой социальной адаптации, в случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с пунктом 65 настоящих условий и порядка;

14) отказ заявителя от прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 62 настоящих условий и порядка (далее – тестирование) при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка;

15) регистрация Центром заявления о назначении государственной социальной помощи, поданного гражданином, который зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на территории другого субъекта Российской Федерации с целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка;

16) согласованное мнение межведомственной комиссии о неодобрении социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также бизнес-плана (сметы расходов);

17) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработными гражданами, оказываемой в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 32 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка;

18) подача заявления о назначении государственной социальной помощи гражданином (его семьей) в период проведения мониторинга по завершении ранее заключенного социального контракта, проводимого в соответствии с пунктом 80 настоящих условий и порядка, за исключением случая вынесения органом социальной защиты населения решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта в период проведения мониторинга в соответствии с абзацем первым пункта 80 настоящих условий и порядка;

19) подача заявления о назначении государственной социальной помощи лицом, признанным судом недееспособным;

20) наличие у граждан, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка, завершенного (действующего) социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка, в случае их повторного обращения за получением государственной

социальной помощи на основании социального контракта при возникновении права на ее получение в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка;

21) несоответствие направления деятельности, указанного в подготовленном заявителем бизнес-плане, приоритетным направлениям деятельности в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка;

22) подача заявления о назначении государственной социальной помощи гражданином, который ранее отказался от права на оказание ему государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 6 настоящих условий и порядка в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка;

23) непредставление гражданами, указанными в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка, рекомендации на заключение социального контракта;

24) подача заявления о назначении государственной социальной помощи новой супругой (новым супругом) гражданина, который ранее отказался от права на оказание ему государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 6 настоящих условий и порядка в пользу своей предыдущей супруги (своего предыдущего супруга), в целях реализации мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка.

48. Дополнительным основанием для отказа в назначении в случае, если заявитель ранее являлся получателем государственной социальной помощи, являются:

1) наличие завершенного социального контракта;

2) непредставление заявителем в Центр документов (сведений), необходимых для контроля реализации ранее заключенного социального контракта;

3) прекращение заявителем трудовой деятельности на срок более чем 1 месяц в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения заявителя в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

4) прекращение заявителем трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения заявителя в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

5) прекращение государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка;

6) прекращение государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося

индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка;

7) нецелевое использование заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 – 4 пункта 10 настоящих условий и порядка;

8) неисполнение (несвоевременное исполнение) заявителем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации, утверждаемый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – перечень причин, являющихся уважительными);

9) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка;

10) непредставление заявителем в Центр документов (сведений), необходимых для осуществления мониторинга со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта в соответствии с абзацем первым пункта 80 настоящих условий и порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

49. Центром проверяется наличие оснований для отказа в назначении, указанных в пунктах 47, 48 настоящих условий и порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 1 – 3, 5, 7, 8 пункта 48 настоящих условий и порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах 4, 6, 9, 10 пункта 48 настоящих условий и порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная со дня окончания мониторинга, осуществляемого по завершении ранее заключенного социального контракта.

50. Решение о назначении государственной социальной помощи либо об отказе в назначении принимается Центром в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи и представления (при необходимости) заявителем недостающих документов

(сведений) в соответствии с пунктами 41, 42 настоящих условий и порядка.

51. Срок вынесения решения о назначении государственной социальной помощи либо об отказе в назначении продлевается на 20 рабочих дней в случае:

1) необходимости проведения Центром дополнительной проверки (комиссионного обследования) представленных заявителем документов (сведений);

2) непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия, в срок, указанный в пункте 38 настоящих условий и порядка;

3) необходимости прохождения тестирования;

4) необходимости прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 63 настоящих условий и порядка;

5) необходимости подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка.

52. В случае продления срока принятия решения о назначении государственной социальной помощи либо об отказе в назначении Центр не позднее 1-го рабочего дня со дня такого продления направляет заявителю соответствующее уведомление одним из способов, указанных в абзаце втором пункта 29 настоящих условий и порядка.

Центр не позднее 1-го рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи либо об отказе в назначении направляет заявителю соответствующее уведомление с решением одним из способов, указанных в абзаце втором пункта 29 настоящих условий и порядка. В случае принятия решения об отказе в назначении указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

53. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении государственной социальной помощи и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации Центр вправе однократно вернуть такие заявление и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с информацией о корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении государственной социальной помощи либо об отказе в назначении приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления о назначении государственной социальной помощи и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в Центр доработанное заявление о назначении государственной социальной помощи и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении государственной социальной помощи и (или) документов (сведений) от Центра.

Срок принятия решения о назначении государственной социальной помощи либо об отказе в назначении возобновляется со дня поступления в Центр доработанного заявления о назначении государственной социальной помощи и (или) доработанных документов (сведений).

54. Решение о прекращении принимается Центром в случае:

- 1) государственной регистрации смерти (объявления умершим, признания безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи;
- 2) признания судом получателя государственной социальной помощи недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) объявления в розыск получателя государственной социальной помощи;
- 4) выявления факта представления получателем государственной социальной помощи документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 5) направления получателя государственной социальной помощи в места лишения свободы для отбывания наказания или применения в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;
- 6) направления получателя государственной социальной помощи на принудительное лечение по решению суда;
- 7) переезда получателя государственной социальной помощи на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;
- 8) нецелевого использования получателем государственной социальной помощи средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- 9) неисполнения получателем государственной социальной помощи мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, по причинам, не входящим в перечень причин, являющихся уважительными;
- 10) неисполнения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи по причинам, являющимся уважительными, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными (за исключением случая, установленного пунктом 56 настоящих условий и порядка);
- 11) прекращения осуществления получателем государственной социальной помощи трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, указанного в абзаце втором пункта 24 настоящих условий и порядка);
- 12) прекращения государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя либо снятия заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;
- 13) выявления наличия оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 47 настоящих условий и порядка, в расчетном периоде на дату подачи заявления о назначении государственной социальной помощи, определяемом в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им

государственной социальной помощи»;

14) получения Центром от заявителя заявления о прекращении;

15) отказа заявителя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту или его неявки на подписание дополнительного соглашения к социальному контракту, а также неподписания дополнительного соглашения в указанный Центром срок при его направлении на подписание через единый портал государственных и муниципальных услуг в случаях, предусмотренных абзацем вторым пункта 56, абзацем вторым пункта 57 настоящих условий и порядка.

55. Центр вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 54 настоящих условий и порядка, в порядке, определенном приказом Министерства «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета».

При наступлении указанных обстоятельств Центр прекращает оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю государственной социальной помощи начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором Центру стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В указанном случае Центр не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляет соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи одним из способов, указанных в абзаце втором пункта 29 настоящих условий и порядка.

56. После проверки факта наступления обстоятельства, указанного в подпункте 10 пункта 54 настоящих условий и порядка, Центр вправе по согласованию с получателем государственной социальной помощи внести изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также в подготовленный заявителем бизнес-план (смету расходов) и (или) продлить срок действия социального контракта не более чем на половину срока его действия.

В целях продления срока действия социального контракта и (или) внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также в подготовленный заявителем бизнес-план (смету расходов) Центр оформляет дополнительное соглашение к социальному контракту.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации и (или) продления срока действия социального контракта Центр в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также в подготовленный заявителем бизнес-план (смету расходов) и (или) продления срока действия социального контракта направляет соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи через единый портал государственных и муниципальных услуг или посредством электронной почты либо почтовой связи.

57. По обстоятельству, указанному в подпункте 12 пункта 54 настоящих условий и порядка, решение о прекращении не принимается Центром в случае, если получатель государственной социальной помощи в течение 10 рабочих дней

со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход повторно зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя или встал на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Центр по согласованию с получателем государственной социальной помощи вносит изменение в программу социальной адаптации и оформляет дополнительное соглашение к социальному контракту.

58. По обстоятельству, указанному в подпункте 14 пункта 54 настоящих условий и порядка, в целях принятия решения о прекращении и определения необходимости возврата денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, Центр проверяет наличие причин, содержащихся в перечне причин, являющихся уважительными, в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи мероприятий программы социальной адаптации.

59. В соответствии со статьей 13 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении государственной социальной помощи и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруга (супруг), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

60. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

1) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством, детей, обучающихся и проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам);

2) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также

военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

3) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

4) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

5) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

6) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

7) лица, находящиеся в розыске;

8) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

61. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 10 настоящих условий и порядка, Центр, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе в:

1) получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Калининградской области, актами органов местного самоуправления;

2) направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

3) направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи в дошкольные образовательные организации;

4) организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи.

62. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций Центр обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении государственной социальной помощи, отметив в нем мероприятия, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, тестирования. Министерство экономического развития Российской Федерации определяет информационную систему, с использованием которой проводится тестирование.

63. Заявитель, прошедший тестирование с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения (далее – обучение).

64. Обучение осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации.

65. В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения, принимается решение об отказе в соответствии с мероприятиями, указанными в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, либо заявителю предлагается изменить основное мероприятие, по которому он изъявил желание заключить социальный контракт, указанное в подпункте 2 или 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, на мероприятие, указанное в подпункте 1 или 4 пункта 10 настоящих условий и порядка.

66. Порядок прохождения тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

67. В целях изменения основного мероприятия в случае, указанном в пункте 65 настоящих условий и порядка, Центр по согласованию с заявителем вносит изменение в программу социальной адаптации без повторной подачи заявления о назначении государственной социальной помощи и проведения оценки соответствия заявителя категориям граждан, указанным в пункте 4 настоящих условий и порядка.

68. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

69. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования Центр направляет заявителя в Центр занятости в случае наличия у Центра занятости возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с заявителя.

70. В случае отсутствия в Центре занятости возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с заявителя, а также в случае отсутствия оснований для предоставления заявителю образовательных программ Центр оказывает содействие заявителю в прохождении профессионального обучения или в получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к выплатам на осуществление мероприятий, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, в размере,

указанном в подпункте 5 пункта 23 настоящих условий и порядка, в том числе в центрах «Мой бизнес» и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

71. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка, получателю государственной социальной помощи может быть назначена денежная выплата в размере, указанном в подпункте 6 пункта 23 настоящих условий и порядка, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более чем на 3 месяца.

72. С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

73. В период прохождения получателем государственной социальной помощи стажировки работодателю могут быть возмещены расходы на проведение стажировки в размере, указанном в подпункте 7 пункта 23 настоящих условий и порядка.

74. Расчет величины возмещения работодателю расходов на проведение стажировки осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи дней стажировки.

75. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 10 настоящих условий и порядка, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

1) в отношении мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка:

- заключение получателем государственной социальной помощи трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

- повышение среднедушевого дохода по окончании срока действия социального контракта;

2) в отношении мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка:

- государственная регистрация получателя государственной социальной помощи в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в пункте 4 настоящих условий и порядка) или постановка его на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка) (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

- повышение среднедушевого дохода семьи (дохода одиноко

проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта – для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка;

- повышение (создание источника) дохода от предпринимательской деятельности по окончании срока действия социального контракта – для граждан, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка;

3) в отношении мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 10 настоящих условий и порядка:

- постановка получателя государственной социальной помощи на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

- повышение среднедушевого дохода по окончании срока действия социального контракта;

4) в отношении мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка, – преодоление семьей (одиноким проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта; преодолением семьей (одиноким проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации в целях реализации настоящих условий и порядка признается выполнение программы социальной адаптации в полном объеме в установленные сроки.

76. Центр осуществляет ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

77. В течение последнего месяца действия социального контракта Центр подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта по основаниям, перечень которых утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

78. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта Центр подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

- 1) сведения о среднедушевом доходе семьи или среднедушевом доходе одиноким проживающего гражданина за 3 месяца, которые следуют за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи, – для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка;

- 2) сведения о доходе от предпринимательской деятельности за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, – для граждан, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка;

- 3) оценку условий жизни семьи (одиноким проживающего гражданина) по

окончании срока действия социального контракта.

79. Сводный отчет представляется Центром в Министерство ежемесячно.

80. Центром проводится мониторинг со дня окончания срока действия социального контракта. По результатам, полученным в ходе мониторинга, Центр принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта (за исключением граждан, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка) или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

1) в отношении мероприятия, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

2) в отношении мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в пункте 4 настоящих условий и порядка) или постановки его на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка);

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка);

3) в отношении мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 10 настоящих условий и порядка:

- в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается среднедушевой

доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

4) в отношении мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка:

- в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина);
- в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается среднедушевой доход семьи (доход одиноко проживающего гражданина) за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта.

81. Среднедушевой доход и доход граждан в целях реализации пунктов 75, 78, 80 настоящих условий и порядка рассчитывается в соответствии с Федеральным законом «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

82. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Центр в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан возместить расходы работодателю на прохождение получателем государственной социальной помощи стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации, в соответствии с пунктами 72, 73 настоящих условий и порядка.

83. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Центр занятости в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан:

1) оказывать совместно с Центром содействие в поиске получателем государственной социальной помощи работы с последующим трудоустройством;

2) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи в соответствии с пунктом 24 настоящих условий и порядка;

3) оказывать совместно с Центром содействие получателю государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 68 – 71 настоящих условий и порядка;

4) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 71 настоящих условий и порядка.

84. Получатель государственной социальной помощи в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 1 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан:

1) встать на учет в Центр занятости в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия у него такого статуса на дату заключения

социального контракта);

2) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия у него такой регистрации на дату заключения социального контракта);

3) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

6) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и в течение не менее 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпункта 1 пункта 75, пункта 78, подпункта 1 пункта 80 настоящих условий и порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

8) уведомить Центр в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта;

9) вернуть денежную выплату, предоставляемую в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта, полученную в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения получателем государственной социальной помощи уведомления о необходимости такого возврата в соответствии с пунктом 98 настоящих условий и порядка в случае прекращения оказания ему государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 54 настоящих условий и порядка, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2, 10, 12, 14 пункта 54 настоящих условий и порядка (при условии, что социальный контракт прекращается по заявлению о прекращении по причинам, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными).

85. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Центр в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан:

1) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в пункте 19 настоящих условий и порядка, содействие получателю государственной

социальной помощи в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в пункте 19 настоящих условий и порядка, информационно-консультационное сопровождение получателя государственной социальной помощи, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования до заключения социального контракта;

4) оказывать совместно с Центром занятости содействие получателю государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 68 – 71 настоящих условий и порядка;

5) осуществлять проверку государственной регистрации получателя государственной социальной помощи в качестве индивидуального предпринимателя или постановки его на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи;

6) осуществлять получателю государственной социальной помощи денежную выплату в соответствии с пунктом 25 настоящих условий и порядка с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

86. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 4 настоящих условий и порядка, по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка, организации, указанные в подпункте 7 пункта 19 настоящих условий и порядка, предоставляют консультационную и методологическую поддержку по вопросам ведения предпринимательской деятельности получателю государственной социальной помощи в период заключения, действия социального контракта, а также мониторинга, проводимого в соответствии с пунктом 80 настоящих условий и порядка.

87. Получатель государственной социальной помощи в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 2 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан:

1) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в пункте 4 настоящих условий и порядка) или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный

доход (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка) (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства (за исключением автотранспортных (мототранспортных) средств, маломерных судов, самоходных машин), материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в Центр подтверждающие документы;

6) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения получателем государственной социальной помощи уведомления о необходимости такого возврата в соответствии с пунктом 99 настоящих условий и порядка в случае принятия решения о прекращении в соответствии с пунктом 54 настоящих условий и порядка, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2, 10, 11, 14 пункта 54 настоящих условий и порядка (при условии, что социальный контракт прекращается по заявлению о прекращении по причинам, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными);

7) осуществлять предпринимательскую деятельность (для граждан, указанных в пункте 4 настоящих условий и порядка), в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка), в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

8) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и

мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпункта 2 пункта 75, пункта 78, подпункта 2 пункта 80 настоящих условий и порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

9) уведомить Центр в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

88. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Центр в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан:

1) оказывать совместно с Министерством сельского хозяйства, Центром занятости, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 68 – 71 настоящих условий и порядка;

5) осуществлять проверку постановки получателя государственной социальной помощи на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять получателю государственной социальной помощи денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с пунктом 26 настоящих условий и порядка;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

89. Получатель государственной социальной помощи в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан:

1) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что получатель государственной социальной помощи не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование до заключения социального контракта;

3) пройти обучение до заключения социального контракта в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в Центр подтверждающие документы;

6) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства, в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в полном объеме в срок не позднее 30-го календарного дня со дня получения получателем государственной социальной помощи уведомления о необходимости такого возврата в соответствии с пунктом 99 настоящих условий и порядка в случае прекращения государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 54 настоящих условий и порядка, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2, 10, 11, 14 пункта 54 настоящих условий и порядка (при условии, что социальный контракт прекращается по заявлению о прекращении по причинам, содержащимся в перечне причин, являющихся уважительными);

8) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпункта 3 пункта 75, пункта 78, подпункта 3 пункта 80 настоящих условий и порядка, если они не могут быть получены в порядке

межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

10) уведомить Центр в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

90. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта Центр в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан:

1) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

2) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи в соответствии с пунктом 27 настоящих условий и порядка.

91. Получатель государственной социальной помощи в соответствии с мероприятием, указанным в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка, обязан:

1) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

2) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в Центр подтверждающие документы;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации подпункта 4 пункта 75, пункта 78, подпункта 4 пункта 80 настоящих условий и порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

4) представлять подписанный получателем государственной социальной помощи список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, без представления подтверждающих документов в случае, если ему ежемесячно предоставляется денежная выплата на осуществление мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 10 настоящих условий и порядка.

92. Центром могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также в подготовленный заявителем бизнес-план (смету расходов) по согласованию с получателем государственной

социальной помощи.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации, а также в подготовленный заявителем бизнес-план (смету расходов) Центром в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации получателю государственной социальной помощи направляется соответствующее уведомление одним из способов, указанных в абзаце втором пункта 29 настоящих условий и порядка.

93. Государственная социальная помощь на основании социального контракта в соответствии с мероприятиями, указанными в подпунктах 2, 3 пункта 10 настоящих условий и порядка, оказывается Центром в случае, если гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя (для граждан, указанных в пункте 4 настоящих условий и порядка) или осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящих условий и порядка) на территории Калининградской области в соответствии с подпунктом 1 пункта 87, подпунктом 1 пункта 89 настоящих условий и порядка.

94. Взаимодействие Центра с органами и организациями, указанными в пункте 19 настоящих условий и порядка при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 8¹ Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

95. Центр вносит в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

96. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведений возлагается на Министерство.

97. Перечисление денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в порядке, определяемом приказом Министерства «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета», на открытые гражданину в кредитной организации банковские счета.

98. В целях возврата денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в соответствии с подпунктом 9 пункта 84 условий и порядка Центром занятости в течение 5 рабочих дней со дня, в котором Центр занятости выявил обстоятельства, влекущие за собой обязанность получателя государственной социальной помощи вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, направляется уведомление получателю государственной социальной помощи о необходимости в срок до 30 календарных дней вернуть такие денежные средства.

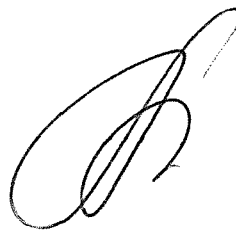
В случае невозврата указанных денежных средств получателем

государственной социальной помощи Центр занятости взыскивает такие денежные средства в судебном порядке.

99. В целях возврата денежных средств, полученных в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, в соответствии с подпунктом 6 пункта 87, подпунктом 7 пункта 89 настоящих условий и порядка Центром в течение 5 рабочих дней со дня, в котором Центр выявил обстоятельства, влекущие за собой обязанность получателя государственной социальной помощи возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи на основании социального контракта, направляется уведомление получателю государственной социальной помощи о необходимости в срок до 30 календарных дней возвратить такие денежные средства.

В случае невозврата указанных денежных средств получателем государственной социальной помощи Центр взыскивает такие денежные средства в судебном порядке.

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
от 17 июля 2026 г. № 29-НПА

ПОРЯДОК
формирования и работы межведомственной комиссии
по вопросам оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта

1. Настоящий порядок определяет полномочия межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия), процедуру формирования и работы межведомственной комиссии.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области, условиями и порядком оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленными приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 17 июля 2026 года № 29-НПА «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета» (далее – условия и порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета), а также настоящим порядком.

3. К полномочиям межведомственной комиссии относятся:

1) рассмотрение подготовленных Областным государственным казённым учреждением Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр социальной поддержки) социальных контрактов, программ социальной адаптации и прилагаемых к ним материалов, в том числе представленных гражданами, подавшими заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявитель), бизнес-планов (смет расходов) (далее – документы) до заключения социальных контрактов;

2) представление в Центр социальной поддержки предложений и замечаний по результатам рассмотрения документов (при необходимости);

3) выработка согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения социального контракта или согласованного мнения о необходимости доработки документов;

4) повторное рассмотрение доработанных документов в случае, указанном в пункте 26 настоящего порядка;

5) принятие решения об осуществлении денежных выплат в случаях, указанных в пунктах 2, 3, 4 пункта 23 условий и порядка назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета.

4. Межведомственная комиссия осуществляет оценку документов в

соответствии с методикой оценки проектов социальных контрактов, программ социальной адаптации и прилагаемых к ним материалов, в том числе бизнес-планов (смет расходов) в рамках мероприятий по осуществлению предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства, приведенной в приложении к настоящему порядку (далее – методика).

5. В состав межведомственной комиссии входят председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, секретарь межведомственной комиссии и другие члены межведомственной комиссии.

6. Межведомственная комиссия формируется из представителей Министерства социальной политики Калининградской области, Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области, Министерства сельского хозяйства Калининградской области и (или) государственных учреждений, подведомственных указанным исполнительным органам Калининградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области (далее – органы местного самоуправления), филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Калининградской области».

6. Межведомственная комиссия состоит из постоянных членов межведомственной комиссии и членов межведомственной комиссии, участвующих в заседаниях межведомственной комиссии на непостоянной основе.

Число членов межведомственной комиссии должно быть не менее 30 человек, из них постоянных членов комиссии – не менее 7 человек.

8. Состав межведомственной комиссии утверждается приказом Министерства социальной политики Калининградской области.

9. Председатель межведомственной комиссии:

- 1) руководит работой межведомственной комиссии;
- 2) утверждает протоколы заседаний межведомственной комиссии;
- 3) распределяет обязанности между членами межведомственной комиссии;
- 4) созывает и организует проведение заседаний межведомственной комиссии.

10. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

11. Секретарь межведомственной комиссии:

- 1) обеспечивает подготовку планов работы межведомственной комиссии, формирует повестку заседаний межведомственной комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям межведомственной комиссии, а также проектов решений межведомственной комиссии;
- 2) обеспечивает ведение протоколов, оформление решений межведомственной комиссии и доведение решений межведомственной комиссии до сведения всех заинтересованных лиц из числа членов межведомственной комиссии (при необходимости) и работников Центра социальной поддержки, осуществляющих предоставление государственной

социальной помощи на основании социального контракта;

3) организует работу по обобщению и анализу информации, документов и материалов, необходимых для осуществления деятельности межведомственной комиссии, подготовленных Центром социальной поддержки;

4) информирует членов межведомственной комиссии о месте, времени и способе проведения, повестке заседания межведомственной комиссии;

5) обеспечивает хранение документов по вопросам деятельности межведомственной комиссии в установленном порядке.

12. В случае отсутствия секретаря межведомственной комиссии его полномочия осуществляет член межведомственной комиссии по указанию председателя межведомственной комиссии (заместителя председателя межведомственной комиссии).

13. Постоянные члены межведомственной комиссии из числа представителей Министерства социальной политики Калининградской области, Министерства экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области, Министерства сельского хозяйства Калининградской области и (или) государственных учреждений, подведомственных указанным исполнительным органам Калининградской области, участвуют во всех заседаниях межведомственной комиссии.

14. Члены межведомственной комиссии из числа представителей органов местного самоуправления участвуют в заседаниях межведомственной комиссии в случае, указанном в пункте 17 настоящего порядка, из числа представителей Центра социальной поддержки – по указанию председателя межведомственной комиссии (заместителя председателя межведомственной комиссии), из числа представителей филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Калининградской области – в случае, указанном в пункте 18 настоящего порядка.

15. Члены межведомственной комиссии:

1) вносят предложения по плану работы межведомственной комиссии, повесткам заседаний межведомственной комиссии и порядку обсуждения вопросов;

2) участвуют в подготовке проектов решений межведомственной комиссии;

3) выражают особое мнение по рассматриваемым на заседаниях межведомственной комиссии вопросам, которое заносится в протокол заседания межведомственной комиссии или приобщается к протоколу в письменной форме.

16. Члены межведомственной комиссии имеют право знакомиться с любыми представленными в межведомственную комиссию материалами.

17. Члены межведомственной комиссии из числа представителей органов местного самоуправления участвуют в заседаниях межведомственной комиссии при рассмотрении вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам, которые проживают на территории соответствующего муниципального образования Калининградской области.

18. Члены межведомственной комиссии из числа представителей филиала

Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Калининградской области участвуют в заседаниях межведомственной комиссии при рассмотрении вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта участникам специальной военной операции и иным лицам, указанным в части 1 статьи 8² Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

19. Члены межведомственной комиссии участвуют в заседаниях межведомственной комиссии лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

При невозможности присутствия на заседании межведомственной комиссии член межведомственной комиссии не позднее 1 рабочего дня до дня проведения заседания межведомственной комиссии извещает об этом секретаря межведомственной комиссии и (в случае необходимости) направляет на имя председателя межведомственной комиссии свое мнение по вопросам повестки заседания межведомственной комиссии в письменном виде.

20. Заседание межведомственной комиссии проводится не позднее 5 рабочих дней со дня подготовки Центром социальной поддержки социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов.

21. Заседание межведомственной комиссии проводится в очной форме. Члены межведомственной комиссии могут участвовать в заседаниях межведомственной комиссии с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

22. Заседание межведомственной комиссии считается правомочными, если на нем присутствует не менее 7 членов межведомственной комиссии.

23. Решения межведомственной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. При равенстве голосов членов межведомственной комиссии решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

24. Межведомственная комиссия принимает решение в соответствии с пунктом 3 настоящего порядка.

25. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании межведомственной комиссии. Протокол оформляется в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания межведомственной комиссии.

26. В случае, указанном в пункте 16 методики, межведомственной комиссией принимается решение о необходимости доработки документов.

27. Центр социальной поддержки в течение 1 рабочего дня со дня получения протокола межведомственной комиссии уведомляет заявителя о принятии межведомственной комиссией решения о необходимости доработки документов.

28. При получении заявителем уведомления о принятии межведомственной комиссией решения о необходимости доработки документов

заявитель в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня уведомления, может доработать документы и направить их повторно для рассмотрения в Центр, но не более одного раза.

29. При рассмотрении доработанных документов межведомственная комиссия осуществляет оценку документов в соответствии с методикой, согласовывает документы и принимает решение о соответствии заявителя условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи либо не согласовывает и принимает решение о несоответствии заявителя условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи.

30. Центр социальной поддержки до заключения с заявителем социального контракта обеспечивает заявителю ознакомление с результатом оценки документов, проведенной в соответствии с методикой.

31. Члены межведомственной комиссии обязаны принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

При возникновении личной заинтересованности, определенной частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», которая может привести к конфликту интересов, член межведомственной комиссии обязан сообщить о своей заинтересованности председателю межведомственной комиссии в письменной форме до начала заседания межведомственной комиссии.

32. Организационно-техническое и аналитическое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляется Центром социальной поддержки.

Приложение
к порядку формирования и работы
межведомственной комиссии
по вопросам оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта

МЕТОДИКА

оценки проектов социальных контрактов, программ социальной адаптации и прилагаемых к ним материалов, в том числе бизнес-планов (смет расходов), в рамках мероприятий по осуществлению предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства

1. Настоящая методика определяет порядок оценки представленных гражданами, подавшими заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее соответственно – заявление, заявитель), социальных контрактов, программ социальной адаптации и прилагаемых к ним материалов, в том числе подготовленных заявителем бизнес-планов, смет расходов, основания принятия решений о необходимости доработки социальных контрактов, программ социальной адаптации и бизнес-планов, порядок определения размеров и периодичности выплат

государственной социальной помощи на основании социального контракта в рамках мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства.

2. Для оценки бизнес-плана в рамках мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности применяются следующие критерии:

1) соответствие бизнес-плана целям государственной политики в области социальной поддержки граждан;

2) соответствие бизнес-плана целям государственной политики в области содействия занятости;

3) соответствие бизнес-плана целям государственной политики в области социально-экономического развития;

4) соответствие бизнес-плана наличию профессиональных компетенций для реализации бизнес-плана;

5) соответствие конечного результата бизнес-плана целям государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Оценка бизнес-плана по критерию, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) в случае если бизнес-планом предусматривается оказание социальных услуг участникам специальной военной операции и (или) ветеранам Великой Отечественной войны, и (или) инвалидам, и (или) семьям с детьми, услуг в сфере образования по осуществлению организации групп продленного дня, семейных форм образования, дополнительного дошкольного образования, бизнес-плану присваивается 3 балла;

2) в случае если заявитель является членом многодетной семьи, или семьи с двумя несовершеннолетними детьми, и (или) инвалидом, и (или) относится к числу лиц, которые являются ветеранами боевых действий, указанными в подпункте 1 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – Федеральный закон «О ветеранах») и принимавшими участие в специальной военной операции, и ветеранами боевых действий, указанными в подпунктах 1¹, 2² – 2⁶ пункта 1 статьи 3 Федерального закона «О ветеранах» (далее – участники специальной военной операции), и (или) членом семьи участника специальной военной операции, бизнес-плану присваивается 3 балла;

3) в случае если заявитель является членом семьи с одним несовершеннолетним ребенком, бизнес-плану присваивается 2 балла;

4) в иных случаях бизнес-плану присваивается 1 балл.

4. Оценка бизнес-плана по критерию, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) в случае если бизнес-планом предусмотрены дополнительные рабочие места, обеспечивающие занятость граждан, не являющихся членами семьи заявителя, за исключением случая, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, бизнес-плану присваивается 3 балла;

2) в случае если заявитель является членом многодетной семьи, или семьи с двумя несовершеннолетними детьми, и (или) участником специальной военной операции, и (или) членом семьи участника специальной военной операции,

за исключением случая, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, бизнес-плану присваивается 3 балла;

3) в случае если бизнес-планом предусмотрено оказание услуг, предоставляемых бюджетными учреждениями и (или) услуг, предоставляемых в Калининградской области на платной основе в достаточном количестве и (или) которые не являются необходимыми и обязательными (косметологических и косметических услуг, услуг по СПА-уходу за телом, ритуальных и обрядовых услуг, медицинских услуг, услуг правового или юридического характера, развлекательных и досуговых услуг, консультационных услуг, услуг, предусматривающих аренду и прокат предметов и техники, за исключением проката товаров первой необходимости для новорожденных и детей в возрасте до 2 лет, услуги по изготовлению, размещению, продвижению рекламы), за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2, 4 настоящего пункта, бизнес-плану присваивается 1 балл;

4) в иных случаях бизнес-плану присваивается 2 балла.

5. Оценка бизнес-плана по критерию, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) в случае если бизнес-планом предусмотрен производственный процесс, предусматривающий создание товара (изделия) или иного готового продукта, бизнес-плану присваивается 3 балла;

2) в случае если заявитель является членом многодетной семьи, или семьи с двумя несовершеннолетними детьми, и (или) участником специальной военной операции, и (или) членом семьи участника специальной военной операции, бизнес-плану присваивается 3 балла;

3) в случае если бизнес-планом предусмотрено получение иных мер государственной поддержки бизнеса и (или) привлечение собственных средств, полученных в виде доходов от осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности или доходов, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в объеме не менее 5 % от общей суммы финансирования проекта, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, бизнес-плану присваивается 2 балла;

4) в иных случаях бизнес-плану присваивается 1 балл.

6. Оценка бизнес-плана по критерию, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) в случае наличия у заявителя профессиональных знаний и квалификации, необходимых для реализации бизнес-плана, за исключением случаев, указанных в подпунктах 3, 5 настоящего пункта, бизнес-плану присваивается 3 балла;

2) в случае если заявитель является членом многодетной семьи, или семьи с двумя несовершеннолетними детьми, и (или) участником специальной военной операции, и (или) членом семьи участника специальной военной операции, за исключением случая, указанного в подпункте 3 настоящего пункта, бизнес-плану присваивается 3 балла;

3) в случае наличия в программе социальной адаптации мероприятия по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования, за исключением случая, указанного в

подпункте 5 настоящего пункта, бизнес-плану присваивается 1 балл;

4) в иных случаях, за исключением случая, указанного в подпункте 5 настоящего пункта, бизнес-плану присваивается 2 балла;

5) в случае, если заявитель в течение 3 последних календарных месяцев, предшествующих 1 календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, не имеет доходов от осуществления предпринимательской деятельности или доходов, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (либо сведения об этом отсутствуют), и на дату подачи заявления более года зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя или состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход соответственно, за исключением случая осуществления заявителем ухода за ребенком в возрасте до 3 лет в указанный период, а также случаев, когда заявитель является членом многодетной семьи, и (или) участником специальной военной операции, и (или) членом семьи участника специальной военной операции, бизнес-плану по данному критерию баллы не присваиваются.

7. Оценка бизнес-плана по критерию, указанному в подпункте 5 пункта 2 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) в случае если разработка и (или) доработка (при необходимости) бизнес-плана осуществлялась заявителем по рекомендациям, полученным от Центра «Мой бизнес», и мероприятия бизнес-плана соответствуют требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 75 условий и порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленными приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 17 июля 2024 года № 29-НПА «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета» (далее – условия и порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета), бизнес-плану присваивается 3 балла;

2) в случае если мероприятия бизнес-плана соответствуют требованиям, указанным в подпункте 2 пункта 75 условий и порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, бизнес-плану присваивается 2 балла;

3) в иных случаях бизнес-плану присваивается 1 балл.

8. Баллы, предусмотренные пунктами 3 – 7 настоящей методики, бизнес-плану не присваиваются в следующих случаях:

1) если основной концепцией или целью бизнес-плана является одно из следующих направлений:

- аренда недвижимого имущества, находящегося в собственности заявителя (членов его семьи), субаренда недвижимого имущества, находящегося в аренде заявителя (членов его семьи), аренда транспортных (транспортного) средств (средства), мототранспортных (мототранспортного) средств (средства), судов (судна) и плавучих (плавучего) объектов (объекта), прогулочных (прогулочного)

судов (судна), маломерных (маломерного) судов (судна), находящихся (находящегося) в собственности заявителя (членов его семьи);

- создание, использование, продажа, продвижение цифровых контентов, маркетплейсов, организация обращения цифровых финансовых активов, оказание услуг исключительно через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

2) если производственным планом предусмотрено приобретение недвижимого имущества, и (или) автотранспортных, и (или) мототранспортных средств, и (или) судов и плавучих объектов, прогулочных судов, маломерных судов;

3) привлечение собственных средств в объеме, превышающем 50 % суммы доходов заявителя, полученных в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта, за исключением обращений за государственной социальной помощью на основании социального контракта участников специальной военной операции или членов семей участников специальной военной операции в целях стимулирования их активных действий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

4) наличие в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве заявителя (в случае если не истек 2-летний срок со дня завершения в отношении него процедуры реализации имущества или прекращения производства по делу о банкротстве);

5) наличие в банке данных Федеральной службы судебных приставов исполнительных производств, возбужденных в отношении заявителя.

9. При оценке бизнес-плана по каждому из критериев, указанных в пункте 2 настоящей методики, присваивается не более 3 баллов.

10. Для оценки сметы расходов в рамках мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства применяются следующие критерии:

1) соответствие сметы расходов целям государственной политики в области социальной поддержки граждан;

2) соответствие сметы расходов целям государственной политики в области развития сельского хозяйства;

3) соответствие сметы расходов наличию профессионально значимых качеств для реализации для реализации сметы расходов;

4) соответствие конечного результата сметы расходов целям государственной социальной помощи на основании социального контракта.

11. Оценка сметы расходов по критерию, указанному в подпункте 1 пункта 10 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) в случае если заявитель является членом многодетной семьи, или семьи с двумя несовершеннолетними детьми, и (или) участником специальной военной операции, и (или) членом семьи участника специальной военной операции, смете расходов присваивается 3 балла;

2) в случае если заявитель является членом семьи с одним несовершеннолетним ребенком, смете расходов присваивается 2 балла;

3) в иных случаях смете расходов присваивается 1 балл.

12. Оценка сметы расходов по критерию, указанному в подпункте 2 пункта

10 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) в случае если заявитель (член семьи заявителя) является собственником или арендатором земельного участка, смете расходов присваивается 3 балла;

2) в случае если заявитель является членом многодетной семьи, или семьи с двумя несовершеннолетними детьми, и (или) участником специальной военной операции, и (или) членом семьи участника специальной военной операции, смете расходов присваивается 3 балла;

3) в случае если сметой расходов предусмотрено получение иных мер государственной поддержки сельского хозяйства и (или) привлечение собственных средств, полученных в виде доходов в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в объеме не менее 5 % от общей суммы финансирования проекта, за исключением случаев, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, смете расходов присваивается 2 балла;

4) в иных случаях смете расходов присваивается 1 балл.

13. Оценка сметы расходов по критерию, указанному в подпункте 3 пункта 10 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) в случае наличия у заявителя профессиональных знаний и квалификации, необходимых для реализации сметы расходов, смете расходов присваивается 3 балла;

2) в случае если заявитель является членом многодетной семьи, или семьи с двумя несовершеннолетними детьми, и (или) участником специальной военной операции, и (или) членом семьи участника специальной военной операции, смете расходов присваивается 3 балла;

3) в случае отсутствия у заявителя профессиональных знаний и квалификации, необходимых для реализации сметы расходов (отсутствия данной информации), за исключением случая, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, смете расходов присваивается 2 балла;

4) в случае наличия в программе социальной адаптации мероприятия по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования и иных случаях, смете расходов присваивается 1 балл.

14. Оценка сметы расходов по критерию, указанному в подпункте 4 пункта 10 настоящей методики, осуществляется следующим образом:

1) при наличии плана развития личного подсобного хозяйства, соответствующего единым требованиям к плану развития личного подсобного хозяйства, утвержденным приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 05 февраля 2024 года № 13-НПА «Об утверждении некоторых документов, применяемых в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта» (далее – приказ Министерства социальной политики Калининградской области «Об утверждении некоторых документов, применяемых в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта»), в случае если мероприятия плана развития личного подсобного хозяйства соответствуют требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 75 условий и порядка оказания государственной социальной помощи на основании

социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, смете расходов присваивается 1 балл;

2) в иных случаях смете расходов по данному критерию баллы не присваиваются.

15. При оценке сметы расходов по каждому из критериев, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 10 настоящей методики, присваивается не более 3 баллов.

16. Основания для принятия решений о необходимости доработки документов:

1) в рамках мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

- бизнес-план не соответствует единым требованиям к бизнес-плану, утвержденным приказом Министерства социальной политики Калининградской области «Об утверждении некоторых документов, применяемых в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

- мероприятия бизнес-плана не соответствуют требованиям, указанным в абзаце втором пункта 25 условий и порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета;

- сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 5 и менее баллов;

2) в рамках мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

- мероприятия сметы расходов не соответствуют требованиям, указанным в абзаце втором пункта 26 условий и порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, оказываемой на условиях софинансирования из федерального бюджета;

- сумма баллов, присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 2 и менее баллов.

17. Размер выплат государственной социальной помощи на основании социального контракта в рамках мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности определяется следующим образом:

- 350 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, - если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 14, 15 баллов;

- 315 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 13 баллов;

- 280 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии

с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 12 баллов;

- 245 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 11 баллов;

- 210 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 10 баллов;

- 175 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 9 баллов;

- 140 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 8 баллов;

- 105 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 7 баллов;

- 70 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных бизнес-плану по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 2 – 9 настоящей методики, составила 6 баллов.

18. Размер выплат государственной социальной помощи на основании социального контракта в рамках мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства определяется следующим образом:

- 200 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 10 баллов;

- 175 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 9 баллов;

- 150 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 8 баллов;

- 125 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 7 баллов;

- 100 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов,

присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 6 баллов;

- 75 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 5 баллов;

- 50 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 4 балла;

- 25 тыс. рублей, но не более размера необходимых расходов, предусмотренных программой социальной адаптации, – если сумма баллов, присвоенных смете расходов по результатам оценки, проведенной в соответствии с пунктами 10 – 15 настоящей методики, составила 3 балла.

19. Периодичность выплат государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях реализации социального контракта в рамках мероприятий по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства определяется в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации, бизнес-плана или сметы расходов соответственно, но не более чем двумя частями.

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
от 17 июля 2026 г. № 29-НПА

ПОРЯДОК

рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также при достижении численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление) после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также при достижении численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

2. При поступлении в Областное государственное казенное учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр) заявления гражданина после использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также при достижении численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, Центр:

1) принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее соответственно – решение об отказе в назначении, отказ в назначении) в соответствии с подпунктами 5, 6 пункта 47 условий и порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленных приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 17 июля 2026 года № 29-НПА «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета»;

2) не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в назначении направляет гражданину уведомление об отказе в назначении в текущем финансовом году с указанием аргументированного обоснования и рекомендацией подать заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в следующем финансовом году.

3. Уведомление, указанное в подпункте 2 пункта 2 настоящего порядка, направляется Центром гражданину почтовым отправлением, либо

посредством электронной почты, либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of a large, flowing 'M' followed by a smaller 'A' and a final flourish.

А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
от 17 июля 2026 г. № 29-НПА

ПОРЯДОК
возмещения работодателю расходов на прохождение
получателем государственной социальной помощи
на основании социального контракта стажировки

1. Настоящий порядок определяет механизм возмещения работодателю расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки.
2. Право на возмещение расходов на проведение стажировки имеет работодатель, заключивший с Министерством социальной политики Калининградской области соглашение о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с проведением стажировки в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее соответственно – субсидия, соглашение).
3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.
4. Условия и размер возмещения работодателю расходов на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки определяются соглашением.
5. Перечисление субсидии работодателю осуществляется Областным государственным казённым учреждением Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» в сроки, установленные соглашением.

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства социальной
политики Калининградской области
от 17 июля 2026 г. № 29-НПА

ПЕРЕЧЕНЬ

**приоритетных направлений деятельности в целях реализации
мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской
деятельности из числа направлений деятельности, содержащихся
в перечне направлений деятельности в целях реализации мероприятий
по поиску работы, осуществлению индивидуальной предпринимательской
деятельности, ведению личного подсобного хозяйства, утверждаемом
Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации**

1. Направления деятельности в целях реализации мероприятия по поиску работы:

- 1) информационные технологии (ИТ) и технологии;
- 2) финансы и бизнес;
- 3) медицина и здравоохранение;
- 4) социальная сфера;
- 5) образование;
- 6) консалтинг;
- 7) банковская сфера;
- 8) юриспруденция;
- 9) маркетинг и реклама;
- 10) творчество и дизайн;
- 11) логистика и транспорт;
- 12) строительство и инженерия;
- 13) производство и переработка;
- 14) туризм и гостиничный бизнес;
- 15) общественное питание;
- 16) сельское хозяйство;
- 17) экология и охрана природы;
- 18) сфера красоты;
- 19) культура;
- 20) торговля;
- 21) управление персоналом;
- 22) государственная и муниципальная служба;
- 23) жилищно-коммунальное хозяйство;
- 24) административно-хозяйственный персонал;
- 25) бытовые услуги, включая ремонт;
- 26) техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- 27) издательское дело;
- 28) фото-, видеоуслуги;
- 29) организация праздников и мероприятий;
- 30) спорт и досуг.

2. Направления деятельности в целях реализации мероприятия по

осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

- 1) информационные технологии (ИТ) и технологии;
- 2) финансы и бизнес;
- 3) медицина и здравоохранение;
- 4) социальная сфера;
- 5) образование;
- 6) консалтинг;
- 7) банковская сфера;
- 8) юриспруденция;
- 9) маркетинг и реклама;
- 10) творчество и дизайн;
- 11) логистика и транспорт;
- 12) строительство и инженерия;
- 13) производство и переработка;
- 14) туризм и гостиничный бизнес;
- 15) общественное питание;
- 16) сельское хозяйство;
- 17) экология и охрана природы;
- 18) сфера красоты;
- 19) культура;
- 20) торговля;
- 21) управление персоналом;
- 22) жилищно-коммунальное хозяйство;
- 23) бытовые услуги, включая ремонт;
- 24) техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- 25) издательское дело;
- 26) фото-, видеоуслуги;
- 27) организация праздников и мероприятий;
- 28) спорт и досуг.

3. Направления деятельности в целях реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

- 1) животноводство;
- 2) птицеводство;
- 3) овощеводство;
- 4) растениеводство;
- 5) пчеловодство;
- 6) рыболовство и рыбоводство;
- 7) сельскохозяйственные услуги.

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

ОСНОВАНИЯ
принятия решения о целесообразности заключения
с гражданином нового социального контракта
(за исключением граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8¹
Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ
«О государственной социальной помощи»)
в период проведения мониторинга условий жизни семьи
(одиноко проживающего гражданина)

Основаниями принятия решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта (за исключением граждан, указанных в пункте 2 части 1 статьи 8¹ Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи») в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) является одно из следующих обстоятельств, возникших в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина):

1) утрата основных средств, приобретенных в период действия социального контракта, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе гибель сельскохозяйственных животных и птиц;

2) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) члена семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – получатель государственной социальной помощи);

3) временная (более 30 дней) утрата трудоспособности получателя государственной социальной помощи (члена его семьи, за которым требуется уход), включая госпитализацию получателя государственной социальной помощи (члена его семьи, за которым требуется уход);

4) увольнение получателя государственной социальной помощи в связи с сокращением, ликвидацией организации, отказом получателя от продолжения работы при реорганизации или изменении условий трудового договора, переводе на работу в другую местность вместе с работодателем;

5) утрата (кража) документов и (или) имущества получателя государственной социальной помощи в результате противоправных действий.

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

ПОРЯДОК
проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Мониторинг проводит Областное государственное казённое учреждение Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр):

1) с даты регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в Центре по дату окончания мониторинга условий жизни семьи (одинокو проживающего гражданина) по завершении заключенного социального контракта, проводимого в соответствии с пунктом 80 условий и порядка оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, установленных приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 17 июля 2026 года № 29-НПА «Об организации оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на условиях софинансирования из федерального бюджета», – в случае принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2) с даты регистрации заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в Центре по дату принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта – в случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Мониторинг включает в себя сбор и анализ сведений о ходе оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

4. Мониторинг проводится ежемесячно.

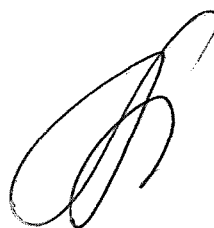
5. Результаты мониторинга вносятся в государственную информационную систему Калининградской области «Информационная система социальной поддержки населения Калининградской области».

6. Центр ежемесячно не позднее 2-го рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, представляет в Министерство социальной политики Калининградской области сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета, нарастающим итогом по состоянию на последний календарный день отчетного месяца в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 февраля 2026 года № 64

(далее – сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета).

7. Министерство социальной политики Калининградской области ежемесячно не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, предоставляемой на условиях софинансирования из федерального бюджета.

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер

ПОРЯДОК
перечисления денежных средств гражданину при оказании
государственной социальной помощи
на основании социального контракта

1. Настоящий порядок определяет процедуру перечисления денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – денежные выплаты).

2. Перечисление денежных выплат гражданину, которому назначена государственная социальная помощь на основании социального контракта (далее – получатель государственной социальной помощи), осуществляется на открытые им в кредитной организации Российской Федерации банковские счета (далее – банковские счета).

3. Денежные выплаты на реализацию мероприятия по поиску работы осуществляются государственным бюджетным учреждением Калининградской области «Центр занятости населения Калининградской области» (далее – Центр занятости) получателю государственной социальной помощи в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи.

4. Денежные выплаты на реализацию мероприятия по поиску работы в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования осуществляются Центром занятости получателю государственной социальной помощи в течение 3 месяцев ежемесячно не позднее 15-го числа каждого месяца после представления получателем государственной социальной помощи документов (сведений), подтверждающих факт прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования.

5. Денежные выплаты на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства и мероприятия, направленного на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, осуществляются Областным государственным казенным учреждением Калининградской области «Центр социальной поддержки населения» (далее – Центр социальной поддержки) получателю государственной социальной помощи в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – решение о назначении государственной социальной помощи).

6. Перечисление денежных выплат на оказание содействия в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, указанным в пункте 3

настоящего порядка, осуществляется Центром занятости на реализацию мероприятия по поиску работы:

1) на банковский счет получателя государственной социальной помощи (в случае оплаты получателем государственной социальной помощи обучения в образовательной организации в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг);

2) на расчетный счет образовательной организации, указанный в договоре об оказании платных образовательных услуг (в случае если договор об оказании платных образовательных услуг предусматривает перечисление денежных средств образовательной организации).

7. Перечисление денежных выплат на оказание содействия в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, указанным в пункте 5 настоящего порядка, осуществляется Центром социальной поддержки на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

1) на банковский счет получателя государственной социальной помощи (в случае оплаты получателем государственной социальной помощи обучения в образовательной организации в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг);

2) на расчетный счет образовательной организации, указанный в договоре об оказании платных образовательных услуг (в случае если договор об оказании платных образовательных услуг предусматривает перечисление денежных средств образовательной организации).

6. Денежные выплаты перечисляются в течение 15 рабочих дней после представления получателем государственной социальной помощи:

1) договора об оказании платных образовательных услуг и документов, подтверждающих оплату получателем государственной социальной помощи обучения в образовательной организации, – в случаях, указанных в подпункте 1 пункта 6, подпункте 1 пункта 7 настоящего порядка;

2) договора об оказании платных образовательных услуг – в случаях, указанных в подпункте 2 пункта 6, подпункте 2 пункта 7 настоящего порядка.

Заместитель Председателя
Правительства
Калининградской области –
министр социальной политики
Калининградской области



А.В. Майстер