

**УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

04 сентября 2017 г.

№ 83-17

Об утверждении правил проведения торгов (аукционов на понижение цены) по выбору исполнителей услуг по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории Калужской области, а также привлечению победителей торгов к деятельности по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории Калужской области

В соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, приказом Федеральной антимонопольной службы от 15.08.2016 № 1145/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты», постановлением Правительства Калужской области от 06.06.2013 № 292 «Об органе исполнительной власти Калужской области, уполномоченном в сфере перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения торгов (аукционов на понижение цены) по выбору исполнителей услуг по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории Калужской области, а также привлечению победителей торгов к деятельности по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку на территории Калужской области.

2. Признать утратившим силу:

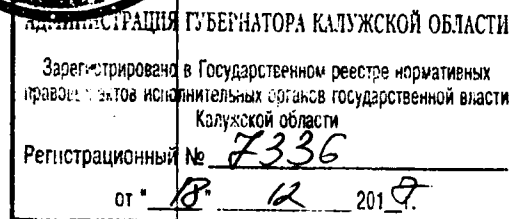
- приказ управления административно-технического контроля Калужской области от 15.08.2013 № 89-13 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению транспортных средств, а также привлечения победителей конкурса к деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению транспортных средств»;

- приказ управления административно-технического контроля Калужской области от 21.02.2014 № 24-14 «О внесении изменений в приказ управления административно-технического контроля Калужской области от 15.08.2013 № 89-13 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору организаций и индивидуальных предпринимателей для осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению транспортных средств, а также привлечения победителей конкурса к деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению транспортных средств».

3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Начальник управления

П.Н. Кармак



**Правила
проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя
услуг по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств
на территории Калужской области, а также привлечению победителей торгов к
деятельности по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных
средств на территории Калужской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают:

- условия организации и проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителей услуг по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории Калужской области;

- условия привлечения победителей торгов к деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и хранению транспортных средств на территории Калужской области;

1.2. Торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона (базовых уровней тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, определенных министерством конкурентной политики Калужской области по ценам и тарифам в соответствии с приказом ФАС России от 15 августа 2016 года № 1145/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств и установлению сроков оплаты» (далее – аукцион), на «шаг аукциона», указанный в извещении о проведении аукциона.

1.3. Аукцион является открытым по составу участников.

1.4. Предметом аукциона является право на осуществление юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее – исполнители услуг) деятельности по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории Калужской области по тарифам, установленным по результатам аукциона.

2. Организация проведения аукциона.

2.1. Организатором аукциона является управление административно-технического контроля Калужской области (далее – Организатор).

2.2. Основанием для проведения аукциона является решение Организатора, оформленное в форме приказа.

2.3. До начала размещения извещения о проведении аукциона Организатор для выполнения действий, предусмотренных пунктом 2.4 настоящих Правил, а также совершения иных действий, связанных с проведением аукциона, создает аукционную комиссию и утверждает ее персональный состав.

2.4. Организатор в соответствии с настоящими Правилами при подготовке и

проведении аукциона осуществляет следующие функции:

- а) определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок подведения итогов аукциона;
- б) разрабатывает и утверждает документацию об аукционе;
- в) организует подготовку и размещение информационного сообщения о проведении аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами;
- г) принимает от физических и юридических лиц, намеревающихся принять участие в аукционе, заявки на участие в аукционе (далее – претенденты, заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;
- д) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню, содержащемуся в информационном сообщении о проведении аукциона;
- е) ведет учет заявок претендентов по мере их поступления в журнале приема заявок;
- ж) дает разъяснения относительно подлежащих представлению документов до окончания установленного срока приема заявок;
- з) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;
- и) принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящим порядком, и уведомляет претендентов о принятом решении;
- к) назначает из числа своих работников уполномоченного представителя и аукциониста;
- л) осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения аукциона;
- м) ведет протокол аукциона, при необходимости осуществляет его аудиозапись;
- н) определяет победителей аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона;
- о) организует подготовку и размещение информационного сообщения об итогах аукциона в сети «Интернет» в соответствии с настоящими Правилами;
- п) заключает с победителем аукциона договор на право осуществления на территории Калужской области деятельности по перемещению и (или) хранению задержанного транспортного средства.

3. Правила работы аукционной комиссии

3.1. Аукционная комиссия действует на постоянной основе, состоит из нечетного количества ее членов, которое не может быть менее 5 человек.

3.2. В состав комиссии, кроме представителей Организатора аукциона, по согласованию включаются представители министерства конкурентной политики Калужской области (далее – министерство), Управления ГИБДД УМВД России по Калужской области, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Калужской области, Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Калужской области.

3.3. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

3.4. Членом комиссии не может быть лицо, которое лично (прямо или косвенно) заинтересовано в результатах аукциона.

3.5. Замена членов комиссии допускается только по решению Организатора аукциона.

3.6. Каждый член комиссии имеет один голос. При голосовании члены комиссии голосуют «за» либо «против» принимаемого решения.

3.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

3.8. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами комиссии, присутствующими на заседании.

4. Условия участия в аукционе

4.1. Участником аукциона может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Для участия в аукционе претендент должен соответствовать следующим требованиям:

а) не находиться в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;

б) в отношении участника аукциона не проводятся процедуры банкротства;

в) на имущество участника аукциона не наложен арест и (или) его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренным законодательством.

4.3. Для участия в аукционе претенденты представляют в аукционную комиссию в срок, указанный в документации об аукционе, заявку на участие в аукционе на бумажном носителе непосредственно или почтовым отправлением либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В этой заявке указываются следующие сведения:

а) сведения о претенденте:

полное и сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, телефон, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о месте жительства, телефон, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации - для индивидуальных предпринимателей;

б) предметы аукциона (лоты), по которым претендент планирует принять участие в аукционе;

4.4. К заявке на участие в аукционе прилагаются:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за шесть месяцев до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе (по желанию претендента).

В случае непредоставления претендентом выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей Организатор самостоятельно запрашивает необходимую информацию из государственных органов, органов местного

самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся необходимые документы и (или) информация.

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости).

4.4.1. Организации и индивидуальные предприниматели, деятельность которых связана с хранением задержанных транспортных средств, желающие принять участие в аукционе, предоставляют:

а) информацию о местах расположения стоянок, копии документов, подтверждающих право владения или пользования ими на любом законном основании;

б) копии паспортов транспортных средств, которые предполагается использовать в качестве эвакуаторов, а также копии документов, подтверждающих прохождение указанными транспортными средствами технических осмотров;

в) фотоматериалы и (или) любые документы (копии документов), подтверждающие соответствие стоянок требованиям, предъявляемым к специализированным стоянкам статьей 3 Закона Калужской области «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, возврата, оплаты стоимости перемещения и хранения задержанных транспортных средств» (далее – Закон).

4.4.2. Все прилагаемые к заявке на участие в конкурсе документы, выдаваемые уполномоченными органами в подтверждение сведений, подлежащих обязательному представлению в соответствии с настоящими Правилами, представляются в оригиналах либо в заверенных копиях.

4.5. Заявка на участие в аукционе и иные документы, содержащие сведения, представление которых является обязательным в соответствии с настоящим Порядком, составленные лицом, выразившим желание участвовать в конкурсе, подаются в свободной форме.

Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты в один том и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью заявителя (при наличии) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждают подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

4.6. Прием документов осуществляется секретарем аукционной комиссии. Заявка и прилагающиеся документы регистрируются в журнале регистрации заявок с проставлением регистрационного номера, даты регистрации.

4.7. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с настоящими Правилами, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

4.8. Претендент не допускается к участию в аукционе в случаях:

а) несоответствия требованиям, указанным в пунктах 4.1- 4.3 настоящих Правил;

б) нарушения порядка оформления документов, предусмотренного пунктом 4.5 настоящих Правил.

4.9. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 4.8 настоящих Правил, не допускается.

4.10. Не допускается требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктами 4.3, 4.4 настоящих Правил.

5. Сроки проведения аукциона и последовательность аукционных процедур

5.1. Общий срок проведения аукциона не может превышать шестидесяти дней от даты принятия решения о его проведении.

5.2. Аукцион состоит из двух этапов - предварительного и основного этапов аукциона.

5.3. На предварительном этапе проведения аукциона не менее чем за тридцать дней до даты окончания приема заявок на участие в аукционе на официальном сайте Управления в сети Интернет по адресу: www.admoblkaluga.ru, а также в газете «Весть» размещается извещение о проведении аукциона, содержащее информацию:

а) о наименовании органа, уполномоченного на проведение аукциона (Организаторе аукциона);

б) адрес Организатора аукциона, месте принятия документов для участия в аукционе с указанием времени приема документов и контактных телефонов;

в) о цели проведения аукциона;

г) о форме проведения торгов (аукциона);

д) о предмете аукциона (лоте), включающую информацию:

о территории осуществления деятельности по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств;

о видах деятельности, связанных с исполнением решения о задержании транспортного средства (перемещение и (или) хранение задержанных транспортных средств);

о группах отбора, формируемых по категориям:

1) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перемещение и (или) хранение транспортного средства (легковых и грузовых автомобилей) с разрешенной максимальной массой до 3,5 тонн включительно;

2) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перемещение и (или) хранение транспортного средства (специальных и грузовых автомобилей, автобусов, троллейбусов, тракторов, других самоходных машин и прицепов к ним) с разрешенной максимальной массой свыше 3,5 тонн;

о сроке и порядке предоставления документации об аукционе, официальном сайте, на котором размещена документация об аукционе;

о требованиях, предъявляемых к лицам, выразившим намерение участвовать в аукционе (далее - Претенденты);

о дате начала и окончания приема документов на участие в аукционе;

о перечне и форме представления документов на участие в аукционе;

о начальной цене предмета аукциона и «шаге аукциона»;

о сроке, на который заключается договор с победителем аукциона;

об иных условиях проведения и привлечения победителей к осуществлению деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, хранению транспортных средств;

5.4. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона осуществляется Организатором аукциона не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

5.4.1. Если иное не предусмотрено в извещении о проведении аукциона, организатор аукциона, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

5.4.2. Изменения размещаются Организатором аукциона на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы между днем размещения на официальном сайте изменений, внесенных в извещение о проведении аукциона, и днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе было не менее десяти дней.

5.5. Предварительный этап аукциона завершается проверкой документов, представленных Претендентами, производственно-технической базы и определением лиц, допущенных к участию в аукционе. Предварительный этап аукциона завершается не позднее пятнадцати дней со дня окончания приема документов для участия в аукционе.

В ходе проверки документов проверяется:

а) соответствие документов установленному перечню, форме представления и составу сведений, необходимых для представления;

б) соответствие Претендентов требованиям, предъявляемым к ним настоящим Порядком;

в) соответствие производственно-технической базы (специализированных стоянок для хранения задержанных транспортных средств) Претендентов, требованиям статьи 3 Закона.

5.5.1. Проверка документов с целью установления соответствия фактического состояния производственно-технической базы Претендентов требованиям Закона проводится в ходе непосредственного обследования производственно-технической базы Претендентов.

5.5.2. Обследование производственно-технической базы проводится с участием Претендентов (их представителей) по предварительному согласованию с ними, но не позднее пяти дней с даты начала согласования.

Количество членов аукционной комиссии, участвующих в обследовании, должно составлять не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

5.5.3. Результаты обследования производственно-технической базы оформляются актом осмотра производственно-технической базы претендента, который подписывается всеми участниками выездной проверки.

Акт осмотра производственно-технической базы претендента не позднее одного рабочего дня со дня проведения проверки передается в аукционную комиссию для приобщения к документам, представленным Претендентом.

5.5.4. Необоснованный отказ Претендента от предоставления аукционной комиссии возможности ознакомления с производственно-технической базой является основанием для отстранения Претендента от участия в основном этапе аукциона.

5.6. После проверки документов для участия в аукционе председатель аукционной комиссии выносит на голосование вопрос о допуске Претендента к участию в аукционе (признание участником аукциона).

Результаты голосования заносятся в протокол проведения предварительного этапа аукциона, который подписывается всеми членами аукционной комиссии. Указанный протокол размещается Организатором конкурса в течение одного рабочего дня, следующего после подписания протокола, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на своем официальном сайте.

5.7. Основной этап аукциона проводится не позднее десяти дней после подведения итогов предварительного этапа аукциона и завершается определением победителей аукциона, либо признанием аукциона несостоявшимся по основаниям, предусмотренным настоящим порядком.

Информация о времени и месте проведения основного этапа аукциона размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Организатора конкурса.

5.8. Определение победителей аукциона проводится по правилам, установленным пунктом 7.4 настоящего Порядка.

6. Документация об аукционе

6.1. Информация, содержащаяся в документации об аукционе, должна соответствовать информации, указанной в извещении о проведении аукциона.

Документация об аукционе кроме информации, указанной в извещении о проведении аукциона, должна содержать сведения:

- а) о форме заявки на участие в аукционе;
- б) о порядке отзыва заявок на участие в аукционе и внесения в них изменений;
- в) о форме, порядке, сроках предоставления заявителям разъяснений положений документации об аукционе;
- г) о месте, дате и времени начала и окончания рассмотрения комиссией Организатора аукциона заявок на участие в аукционе;
- д) о наименовании договора на право осуществления деятельности по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории Калужской области по тарифам, установленным по результатам аукциона, существенных условиях договора.

6.2. Документация об аукционе размещается на официальном сайте одновременно с извещением о проведении аукциона. При этом она должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7. Правила проведения аукциона и оформление результатов

7.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

7.2. Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

7.3. Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона», установленный в извещении о проведении аукциона.

7.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

7.4.1. Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

7.4.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения

аукциона, начальной максимальной цены предмета аукциона, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона.

7.4.3. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона.

7.4.4. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона».

7.4.5. В случае если после 3-кратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене предмета аукциона, аукцион считается завершённым. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и наименование участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

7.5. Комиссия объявляет последнее предложение о цене предмета аукциона и участника аукциона, его сделавшего.

7.6. Комиссия ведет протокол аукциона, в котором указываются место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная максимальная цена предмета аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, реквизиты юридического лица или данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона, сведения о том, что аукцион не состоялся (с указанием причин), в случае, если аукцион не состоялся, иные сведения по усмотрению комиссии.

7.6.1. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах и подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона. Один экземпляр протокола остается у Организатора аукциона, другой – направляется в Министерство для принятия нормативного акта об установлении тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств.

7.6.2. Протокол аукциона размещается Организатором аукциона на своем официальном сайте в течение трех рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

8. Привлечение победителей аукциона к деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированную стоянку и хранению транспортных средств

8.1. Привлечение победителей аукциона к участию в деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на специализированные стоянки и (или) деятельности по хранению задержанных транспортных средств на специализированных стоянках осуществляется на основании протокола аукциона в соответствии с условиями договора на право осуществления на территории Калужской области деятельности по исполнению решения о задержании транспортного средства (далее - Договор).

8.1.1. Не допускается заключение дополнительных соглашений, изменяющих существенные условия договора, без проведения торгов.

8.2. Договор между Организатором и победителем аукциона заключается не позднее пяти дней после принятия Министерством нормативного акта по установлению тарифа на перемещение и (или) хранение задержанных транспортных средств на территории Калужской области (тарифное решение).

8.3. Срок действия договора обуславливается сроком действия тарифного решения.

8.4. Основанием для расторжения Договора является неоднократное (два и более раз) неисполнение исполнителем услуг его условий, иные основания в соответствии с законодательством.

8.5. В случае отказа Министерством в принятии тарифного решения по основаниям, предусмотренным законодательством, Договор между Организатором и победителем аукциона не заключается, результаты аукциона в части признания победителем лица, получившего отказ, аннулируются.

9. Признание аукциона несостоявшимся или недействительным

9.1. Аукцион признается несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе (лоте) либо признания участником аукциона только одного претендента, по иным основаниям, предусмотренным настоящими Правилами.

9.2. Аукцион может быть признан недействительным по основаниям и в порядке, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации.