

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28 октября 2022 г.

№ 281-ор

О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 04.12.2019 № 377-ор «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской области» (в ред. приказов министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 27.08.2020 № 309-ор, от 22.11.2021 № 335-ор, от 10.08.2022 № 195-ор)

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 04.12.2019 № 377-ор «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской области» (в ред. приказов министерства природных ресурсов и экологии Калужской области от 27.08.2020 № 309-ор, от 22.11.2021 № 335-ор, от 10.08.2022 № 195-ор) (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. В Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении министерства природных ресурсов и экологии Калужской области, утвержденном Приказом, (далее – Порядок):

1.1.1. Абзац второй пункта 5 раздела II «Порядок составления Плана» Порядка изложить в новой редакции:

«План (проект Плана) должен составляться на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат, требования к формированию которых установлены в главе III Порядка. План (проект Плана) и прилагаемые к нему обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат подписываются руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (иным уполномоченным лицом).».

1.1.2. Пункт 41 раздела IV «Порядок утверждения Плана» Порядка изложить в новой редакции:

«41. Не позднее одного месяца после утвержденного в установленном порядке и официально опубликованного закона об областном бюджете на очередной финансовый год (либо на очередной финансовый год и плановый период), но не позднее 31 декабря текущего года, План при необходимости уточняется, утверждается и направляется в министерство.

Внесение изменений в показатели Плана в связи с изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляется в течение 10 рабочих дней после заключения соответствующего соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии).

Изменения показателей Плана осуществляются в Автоматизированной системе управления бюджетным процессом Калужской области («Смарт-Бюджет») (далее – «Смарт-Бюджет»).

При внесении изменений в План в «Смарт-Бюжете» учреждение направляет в министерство пояснительную записку с обоснованием причин вносимых изменений с приложением сформированной в «Смарт-Бюжете» и подписанной печатной формы «Изменения плана финансово-хозяйственной деятельности».

План с учетом всех изменений утверждается по итогам финансового года не позднее 1 рабочего дня до окончания финансового года.».

Министерство



В.И. Жипа

