

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«26» мая 2025 года

№ 578

**О ведомственных формах
поощрения министерства
здравоохранения Калужской
области**

В соответствии с Положением о министерстве здравоохранения Калужской области, утвержденным постановлением Правительства Калужской области от 31.08.2017 № 489 (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 03.04.2018 № 203, от 05.10.2018 № 606, от 17.08.2022 № 610, от 08.06.2023 № 384, от 13.05.2024 № 281, от 30.10.2024 № 656) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Учредить ведомственные формы поощрения (награды) министерства здравоохранения Калужской области:

1.1. Почетную грамоту министерства здравоохранения Калужской области;

1.2. Благодарственное письмо министерства здравоохранения Калужской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Почетной грамоте министерства здравоохранения Калужской области (приложение № 1 к настоящему приказу);

2.2. Положение о Благодарственном письме министерства здравоохранения Калужской области (приложение № 2 к настоящему приказу);

3. Отделу кадров управления кадровой и правовой работы министерства здравоохранения Калужской области осуществлять организационную работу по подготовке материалов для награждения согласно положениям, указанным в подпунктах 2.1, 2.2 настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Признать утратившими силу:

- приказ министерства здравоохранения Калужской области от 28.01.2015 № 80 "О ведомственных формах поощрения министерства здравоохранения Калужской области";

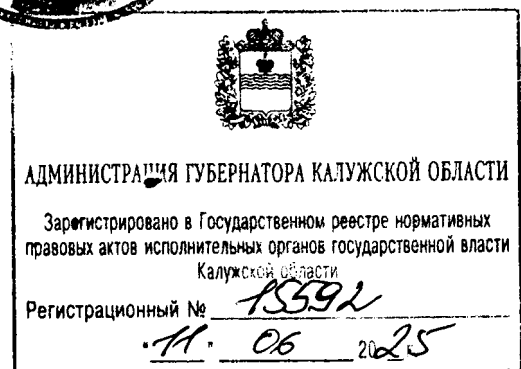
- приказ министерства здравоохранения Калужской области от 15.07.2015 № 790 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Калужской области от 28.01.2015 № 80 "О ведомственных формах поощрения министерства здравоохранения Калужской области".

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.Н. Чернова



**Положение о Почетной грамоте
министерства здравоохранения Калужской области**

1. Почетная грамота министерства здравоохранения Калужской области является ведомственной формой поощрения министерства здравоохранения Калужской области (далее - Почетная грамота, министерство).

2. Почетной грамотой награждаются коллективы организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, отдельные граждане, специалисты подведомственных министерству учреждений, сотрудники министерства, имеющие стаж работы в сфере здравоохранения не менее 5 лет.

3. Почетная грамота является ведомственной формой поощрения за безупречную и эффективную работу в министерстве, а также иную трудовую деятельность в сфере здравоохранения на территории Калужской области, в том числе:

- за многолетний добросовестный труд;
- за образцовое исполнение должностных обязанностей;
- за значительный личный вклад в развитие системы здравоохранения Калужской области;
- за безупречную и эффективную государственную службу в министерстве;
- за высокое профессиональное мастерство;
- за достигнутые успехи в работе;
- за конкретные заслуги и достижения в области развития системы здравоохранения Калужской области;
- в связи с государственными, профессиональными праздниками и персональными юбилейными датами.

4. Юбилейными датами коллективов организаций следует считать 25, 50, 75 и далее каждые 25 лет со дня образования организации. Юбилейными датами граждан считаются 50, 60, 70, 75 и далее каждые 5 лет.

5. Инициаторами ходатайства о награждении Почетной грамотой вправе выступать органы государственной власти Калужской области, органы местного самоуправления, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности,

руководители структурных подразделений министерства и подведомственных министерству учреждений (далее - организации).

6. Ходатайство о награждении Почетной грамотой представляется на имя министра здравоохранения Калужской области (далее - министр).

7. К ходатайству прилагаются следующие документы:

- архивная справка о дате основания организации с указанием полного наименования организации (при награждении организации в связи с юбилеем);

- характеристика коллектива организации, гражданина с указанием конкретных заслуг;

- кадровая справка о трудовой деятельности кандидата на награждение, заверенная печатью кадровой службы;

- письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Все наградные документы представляются в министерство не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты вручения.

Документы, оформленные с нарушением установленных требований, возвращаются без рассмотрения.

9. Награждение Почетной грамотой может осуществляться по инициативе министра без предоставления ходатайства в отношении сотрудников министерства, а также граждан, отработавших в сфере здравоохранения, расположенных на территории Калужской области, не менее 5 лет.

10. Решение о награждении Почетной грамотой принимается министром на основании решения комиссии по рассмотрению наградных материалов при министерстве и оформляется приказом.

11. Почетная грамота вручается в торжественной обстановке министром либо по его поручению - заместителями министра, начальниками управлений министерства.

12. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги допускается не ранее чем через 3 года.

13. Дубликат Почетной грамоты не выдается. В случае утраты Почетной грамоты министерство выдает выписку из приказа о награждении, заверенную печатью.

14. Учет награжденных Почетной грамотой осуществляет отдел кадров управления кадровой и правовой работы министерства.

**Положение о Благодарственном письме
министерства здравоохранения Калужской области**

1. Благодарственное письмо министерства здравоохранения Калужской области является формой поощрения коллективов организаций, граждан, сотрудников министерства здравоохранения Калужской области и подведомственных организаций за образцовое выполнение заданий, поручений, проведение мероприятий, проявленные при этом личную инициативу и организаторские способности (далее - Благодарственное письмо, министерство).

2. Инициатором ходатайства о награждении Благодарственным письмом вправе выступать организации независимо от их организационно-правовой формы, органы государственной власти Калужской области, органы местного самоуправления, руководители структурных подразделений министерства и подведомственных учреждений (далее - организации).

3. Ходатайство о награждении Благодарственным письмом представляется на имя министра здравоохранения Калужской области (далее - министр).

4. С ходатайством об объявлении благодарности предоставляются:

- характеристика коллектива организации или граждан, представленных к награждению, с указанием конкретных заслуг;

- кадровая справка о трудовой деятельности представляемого к объявлению благодарности, заверенная печатью кадровой службы организации;

- письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Все материалы представляются в министерство не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты вручения.

Документы, оформленные с нарушением установленных требований, возвращаются без рассмотрения.

6. Награждение Благодарственным письмом может осуществляться по инициативе министра без предоставления ходатайства в отношении сотрудников министерства, а

также организаций и граждан, осуществляющих деятельность в сфере здравоохранения, не менее 1 года.

7. Решение о награждении Благодарственным письмом принимается министром на основании решения комиссии по рассмотрению наградных материалов при министерстве и оформляется приказом.

8. Дубликат Благодарственного письма не выдается. В случае утраты Благодарственного письма министерство выдает выписку из приказа о награждении, заверенную печатью.

9. Учет Благодарственных писем осуществляет отдел кадров управления кадровой и правовой работы министерства.