

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

от 11.07.2025

№ 266

**О внесении изменений в приказ министерства финансов Калужской области от 14.05.2008 № 48 «О Порядке и Методике планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 10.06.2009 № 86, от 23.07.2010 № 122, от 21.06.2011 № 106, от 29.06.2012 № 79, от 26.06.2013 № 92, от 25.06.2014 № 102, от 19.07.2017 № 92, от 18.05.2018 № 67, от 12.10.2021 № 327, от 14.07.2023 № 228, от 12.07.2024 № 245)**

В соответствии с Законом Калужской области «О нормативных правовых актах органов государственной власти Калужской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ министерства финансов Калужской области от 14.05.2008 № 48 «О Порядке и Методике планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» (в редакции приказов министерства финансов Калужской области от 10.06.2009 № 86, от 23.07.2010 № 122, от 21.06.2011 № 106, от 29.06.2012 № 79, от 26.06.2013 № 92, от 25.06.2014 № 102, от 19.07.2017 № 92, от 18.05.2018 № 67, от 12.10.2021 № 327, от 14.07.2023 № 228, от 12.07.2024 № 245) (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 Приказа:

1.1.1. Абзац первый подпункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в Автоматизированной системе управления бюджетным процессом Калужской области в программном комплексе «Проект-Смарт Про» (далее – ПК «Проект-Смарт Про») по формам обоснований бюджетных ассигнований (далее – ОБАС) отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств. При этом для целей настоящего Порядка:».

1.1.2. В подпункте 2.3 слова «в 10-дневный срок представлять в отдел сводного бюджетного планирования управления прогнозирования и составления бюджета министерства финансов Калужской области предложения» заменить словами «и утверждать соответствующие формы ОБАС в ПК «Проект-Смарт Про».

1.1.3. В подпункте 2.4 слова «министру финансов Калужской области» заменить словами «руководителю министерства финансов Калужской области».

1.1.4. В подпункте 2.5 слова «по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов» заменить словами «по программным и непрограммным расходам».

1.2. В разделе I «Общие подходы к планированию бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» приложения «Методика планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» к Приказу (далее – Методика):

1.2.1. В пункте 1.3. после слов «(далее – программы)» дополнить словами «, а также непрограммных направлений деятельности».

1.2.2. Пункт 1.4 исключить.

1.2.3. Пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. За базу формирования объемов действующих обязательств принимаются уточненные бюджетные ассигнования на 1 июля текущего года, состав и (или) объем которых не предполагается к изменению в очередном финансовом году и плановом периоде.

В бюджетных ассигнованиях на исполнение действующих обязательств не учитываются расходы разового характера, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом (далее – разовые расходы).

Предложения по разовым расходам отражаются главными распорядителями средств областного бюджета в ПК «Проект-Смарт Про» в ОБАС «Разовые расходы» по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящей Методике.

Расходы на исполнение действующих обязательств корректируются в случае изменения состава и (или) полномочий (функций) главных распорядителей средств областного бюджета. По решениям, реализация которых производится не с начала текущего финансового года, производится корректировка до годовой потребности. Предложения по доведению расходных обязательств, в том числе на оплату труда, до годовой потребности в случае изменения в течение года отражаются главными распорядителями средств областного бюджета в ПК «Проект-Смарт Про» в ОБАС «Доведение до годовой потребности» по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящей Методике.»

1.2.4. Пункт 1.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«Предложения по вновь принимаемым расходным обязательствам (гарантийным письмам, принятым нормативным правовым актам) (исходные данные, информация о проектах правовых актов, решениях и поручениях, расчеты, обоснования) для определения бюджетных ассигнований из областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период отражаются главными распорядителями средств областного бюджета в ПК «Проект-Смарт Про» в ОБАС «Вновь принимаемые обязательства» по форме в соответствии с приложением № 1.1 к настоящей Методике, а также представляются в министерство финансов Калужской области на бумажном носителе в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Калужской области от 09.08.2012 № 400 «Об утверждении Положения о правилах делопроизводства в исполнительных органах государственной власти Калужской области» (в редакции постановлений Правительства Калужской области от 02.11.2012 № 554, от 07.12.2012 № 610, от 02.04.2013 № 168, от 01.08.2013 № 389,

от 24.03.2014 № 186, от 15.10.2014 № 606, от 09.04.2015 № 183, от 22.06.2015 № 330, от 21.08.2015 № 473, от 05.12.2016 № 645, от 28.12.2016 № 707, от 27.10.2017 № 608, от 13.02.2020 № 96, от 13.04.2020 № 292, от 09.09.2021 № 600, от 07.02.2022 № 75, от 06.04.2023 № 241, от 09.01.2024 № 13, от 09.07.2025 № 411) (далее – Постановление № 400).».

1.3. В разделе II «Некоторые особенности планирования бюджетных ассигнований» Методики:

1.3.1. Абзац третий пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«Предложения по формированию фонда оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации, а также работников, на которых не распространяется действие данных указов, отражается главными распорядителями средств областного бюджета в ПК «Проект-Смарт Про» в ОБАС «Расчет объема потребности на оплату труда» по формам в соответствии с Приложением № 2 к настоящей Методике.».

1.3.2. Абзац четвертый пункта 2.1. исключить.

1.3.3. Абзац второй подпункта 2.2.3 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«Данные о публичных и общественных нормативных обязательствах отражаются главными распорядителями средств областного бюджета в ПК «Проект-Смарт Про» в ОБАС «Публичные и ПНО» по формам в соответствии с Приложением № 3 к настоящей Методике.».

1.3.4. Абзац восьмой пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«Данные о бюджетных ассигнованиях на содержание органов государственной власти Калужской области, государственных органов Калужской области отражаются главными распорядителями средств областного бюджета в ПК «Проект-Смарт Про» в ОБАС «Центральный аппарат» по форме в соответствии с Приложением № 4 к настоящей Методике.».

1.3.5. Абзац второй пункта 2.4 и абзац десятый пункта 2.12 дополнить словами «и представляются в министерство финансов Калужской области на бумажном носителе в порядке, предусмотренном постановлением № 400».

1.3.6. Пункт 2.9 исключить.

1.3.7. Пункт 2.10 дополнить подпунктом 2.10.3 следующего содержания:

«2.10.3. Расчеты распределения межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Калужской области (за исключением субсидий и иных межбюджетных трансфертов, распределяемых на конкурсной основе, предоставляемых по результатам мониторинга исполнения бюджетов муниципальных образований Калужской области и распределяемых в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми Правительством Калужской области, в течение года), отражаются главными распорядителями средств областного бюджета в ПК «Проект-Смарт Про» в подсистеме регулирования межбюджетных отношений (МБТ).».

1.4. Приложение № 1 к Методике изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

1.5. После приложения № 1 к Методике дополнить приложением № 1.1 в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.

1.6. Приложение № 2 «Информация о бюджетных ассигнованиях на реализацию задач, обозначенных в Указах Президента Российской Федерации, поручениях по их реализации, а также иных поручениях Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период» к Методике изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу.

1.7. В приложении № 3 «Расчет объема бюджетных ассигнований на обеспечение публичных и публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год» к Методике:

1.7.1. Заголовок приложения № 3 изложить в следующей редакции:

«Расчет объема бюджетных ассигнований на обеспечение публичных и публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год \*».

1.7.2. Дополнить примечанием следующего содержания:

«\* Заполняется в ОБАС «Публичные и ПНО» ПК «Проект-Смарт Про».».

1.7.3. Слова «тыс. рублей» заменить словами «рублей».

1.8. В приложении № 4 «Данные о бюджетных ассигнованиях на содержание органов государственной власти, государственных органов Калужской области» к Методике:

1.8.1. Заголовок приложения № 4 изложить в следующей редакции:

«Данные о бюджетных ассигнованиях на содержание органов государственной власти, государственных органов Калужской области \*».

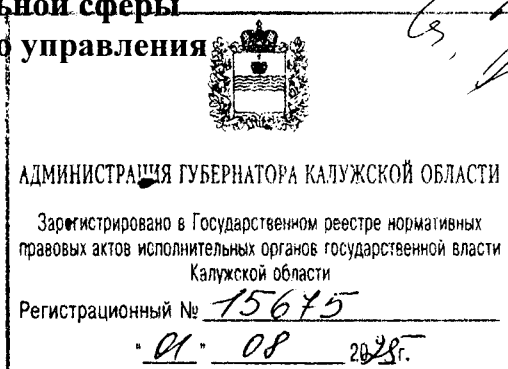
1.8.2. Дополнить примечанием следующего содержания:

«\* Заполняются в ОБАС «Центральный аппарат» ПК «Проект-Смарт Про».».

1.9. Приложение № 7 «Сведения об общем объеме бюджетных ассигнований» к Методике изложить в новой редакции в соответствии с приложением № 4 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель министра –  
начальник управления  
бюджетной политики  
в отраслях социальной сферы  
и государственного управления**



**И.А. Гукова**

Приложение № 1  
к приказу министерства финансов  
Калужской области  
от 11.07.2025 № 266

"Приложение № 1 к Методике  
планирования бюджетных  
ассигнований областного бюджета  
на очередной финансовый год и  
плановый период, утвержденной  
приказом министерства финансов  
Калужской области

**Предложения**  
**по расходам разового характера, срок действия которых ограничен текущим годом,**  
**и доведению расходных обязательств, в том числе на оплату труда, до годовой потребности в случае**  
**изменения в течение года для определения базовых бюджетных ассигнований из областного бюджета**  
**на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов**

Главный распорядитель средств областного бюджета \_\_\_\_\_

Разовые расходы \*

(в рублях)

Года планирования	Итого по разовым
20__	
20__	
20__	
<b>ИТОГО</b>	

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды расходов	Разовые расходы	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
<b>ИТОГО</b>				

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды расходов	Разовые расходы	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
<b>ИТОГО</b>				

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды расходов	Разовые расходы	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
<b>ИТОГО</b>				

Доведение до годовой потребности \*\*

(в рублях)

Года планирования	Итого по доведенным
20__	
20__	
20__	
ИТОГО	

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды Расходов	Доведение РО до годовой потребности	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
ИТОГО				

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды Расходов	Доведение РО до годовой потребности	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
ИТОГО				

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды Расходов	Доведение РО до годовой потребности	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
ИТОГО				

\* Заполняется в ОБАС "Разовые расходы" ПК "Проект-Смарт Про".

\*\* Заполняется в ОБАС "Доведение до годовой потребности" ПК "Проект-Смарт Про".

Приложение № 2  
к приказу министерства финансов  
Калужской области  
от 11.07.2025 № 266

"Приложение № 1.1 к Методике  
планирования бюджетных  
ассигнований областного бюджета  
на очередной финансовый год и  
плановый период, утвержденной  
приказом министерства финансов  
Калужской области

**Предложения  
по вновь принимаемым расходным обязательствам  
(гарантийным письмам, принятым нормативным правовым актам)  
на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов \***

Главный распорядитель средств областного бюджета \_\_\_\_\_

(в рублях)

Года планирования	Итого по гарантийным письмам и вновь принимаемым обязательствам
20__	
20__	
20__	
<b>ИТОГО</b>	

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды расходов	ДопКласс	Расходы по гарантийным письмам и вновь принимаемым обязательствам	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
<b>ИТОГО</b>					

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды расходов	ДопКласс	Расходы по гарантийным письмам и вновь принимаемым обязательствам	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
<b>ИТОГО</b>					

20\_\_ год

Подразделы	Целевые статьи	Виды расходов	ДопКласс	Расходы по гарантийным письмам и вновь принимаемым обязательствам	Примечания/ пояснения к наименованию показателей
<b>ИТОГО</b>					

\* Заполняются в ОБАС "Вновь принимаемые обязательства" ПК "Проект-Смарт Про".









№п/п	Наименование показателей	План в соответствии с прогнозом на 20__год (первый год планового периода)	Разовые расходы 20__года (первого года планового периода)	Доведение расходов, в том числе на оплату труда, до годовой потребности в случае изменения в течение года	Базовый план 20__год (первый год планового периода)	Прогнозный план на 20__год второй год планового периода)											ВСЕГО ПРОГНОЗ НА 20__год второй год планового периода)	Отклонения от плана в соответствии с прогнозом на 20__год (первый год планового периода) (+, -)
						на реализацию Указов Президента РФ (в части зарплаты)	индексация зарплаты работников госучреждений, на которые не распространяется действие Указов Президента РФ	обязательные платежи и обязательства (госдолг, КРКО, ФОМС, Дорожный фонд, НИП, инфраструктурные проекты, СФР)	увеличение (уменьшение) действующих расходовных обязательств	индексация социальных выплат, пособий, стипендий	индексация расходов на оплату коммунальных услуг	расходы по вновь принимаемым обязательствам (гарантийным письмам, принятым НПА)	расходы за счет целевых безвозмездных поступлений	софинансирование средств под федеральные средства	в т.ч. % соф-я за счет фед. ср-в	в т.ч. % соф-я за счет обл. ср-в		
Код ГРБС	Наименование ГРБС																	
1.	Программные расходы																	
1.1.	Государственная программа Калужской области "....."																	
	Региональные проекты																	
	Региональный проект "....."																	
	Мероприятия .....																	
	....																	
	Расходы на обеспечение деятельности центрального аппарата																	
	Субсидии на выполнение государственного задания																	
	Субсидии на иные цели																	
	Содержание казенных учреждений																	
	Публичные нормативные обязательства																	
	Субсидии НКО																	
	Субсидии юридическим лицам																	
	Капитальные вложения																	
	Межбюджетные трансферты																	
	расшифровка МБТ .....																	
	....																	
	Прочие расходы																	
	Мероприятия .....																	
	....																	
	Средства дорожного фонда																	
	Платежи за неработающее население ФОМС																	
1.2.	Государственная программа Калужской области "....."																	
	....																	
2.	Непрограммные расходы																	
	Мероприятия .....																	
	....																	
3.	Расходы за счет федеральных средств с учетом софинансирования из областного бюджета																	
	Мероприятия .....																	
	....																	
4.	Расходы за счет безвозмездных поступлений из Фонда развития территорий																	
	Мероприятия .....																	