

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

07.10.2025

г. Калуга

№ 291

### Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на введение в оборот земель сельскохозяйственного назначения

В соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2024 № 1573), Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», приказом министерства сельского хозяйства Калужской области от 16.02.2024 № 30 «Об утверждении направления «Национальная экономика» государственной программы Калужской области «Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса в Калужской области» (в ред. приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 13.09.2024 № 258, от 20.12.2024 № 394, от 11.02.2025 № 39, от 31.03.2025 № 107, от 29.09.2025 № 260) **ПРИКАЗЫВАЮ:**


1. Утвердить Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на введение в оборот земель сельскохозяйственного назначения.

2. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



*[Handwritten signature]*

 <b>А.В. Ефремов</b>
АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБЕРНАТОРА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области
Регистрационный № <u>15836</u>
" <u>28</u> " <u>10</u> 20 <u>25</u> г.

Приложение  
к приказу  
министерства сельского хозяйства  
Калужской области  
от 07.10.2025 г. № 271

**Положение**  
**о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение**  
**части затрат на введение в оборот земель сельскохозяйственного назначения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на введение в оборот земель сельскохозяйственного назначения, а также требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее соответственно - субсидии, Порядок).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат на введение в оборот земель сельскохозяйственного назначения в рамках приказа министерства сельского хозяйства Калужской области от 16.02.2024 № 30 «Об утверждении направления «Национальная экономика» государственной программы Калужской области «Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса в Калужской области» (в ред. приказов министерства сельского хозяйства Калужской области от 13.09.2024 № 258, от 20.12.2024 № 394, от 11.02.2025 № 39, от 31.03.2025 № 107, от 29.09.2025 № 260).

1.3. Органом государственной власти Калужской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, предусмотренные Законом Калужской области «Об областном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», является министерство сельского хозяйства Калужской области (далее - министерство).

1.4. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

Субсидии предоставляются получателям субсидий на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), фактически произведенных в текущем финансовом году по направлению, указанному в пункте 2.2 Порядка.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат по направлению, указанному в подпункте 2.2 пункта 2 Порядка, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов и граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), осуществляющие виды деятельности в сфере сельского хозяйства на территории Калужской области (далее – получатели).

2.2. Субсидии предоставляются получателям на возмещение части затрат, фактически произведенных в текущем финансовом году на введение в оборот земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектом мелиорации, указанным в подпункте 2.5.2.6. пункта 2.5 Порядка, на следующее направление:

2.2.1. На мелиоративные мероприятия:

- расчистка мелиорируемых земель от деревьев, кустарников, травянистой растительности, пней;

- первичная обработка почвы.

2.3. Получатели определяются по результатам проведения отбора.

Отбор получателей осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 26.07.2024 № 1013, от 25.11.2024 № 1624) (далее - Правила № 1781, отбор).

2.4. Способом отбора является запрос предложений.

Объявление о проведении отбора получателей размещается на Едином портале.

2.5. Для участия в отборе получатели (участники отбора) размещают в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru/>) (далее - Портал) в срок, указанный в объявлении об отборе, следующие документы:

2.5.1. Заявку на участие в отборе в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", включающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

2.5.2. Электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

2.5.2.1. Документов, подтверждающих фактически произведенные в текущем финансовом году получателями затраты, согласно приложению к Порядку.

2.5.2.2. Справки, подписанной получателем, что он не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.5.2.3. Документов, подтверждающих соответствие получателей требованиям

статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», за календарный год, предшествующий году подачи документов на отбор:

а) для индивидуальных предпринимателей – книги (выписки из книги) учета доходов и расходов и хозяйственных операций, заверенной получателем.

б) справки, заверенной получателем, подтверждающей соответствие доли дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за календарный год требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», составленной на основании сведений первичных учетных документов получателя.

2.5.2.4. Договоров на проведение мелиоративных мероприятий.

2.5.2.5. Актов приемки выполненных работ и (или) актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) на проведение мелиоративных мероприятий.

2.5.2.6. Проекта мелиорации земель, разработанного и утвержденного в соответствии со статьей 25 Федерального закона «О мелиорации земель» в порядке, установленном приказом Минсельхоза России от 15.05.2019 № 255 «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель» (далее – проект мелиорации).

2.5.2.7. Документа налогового органа об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, с отметкой налогового органа (при использовании права на освобождение от уплаты НДС).

2.6. Получатели несут ответственность за достоверность документов, размещенных на Портале для отбора, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области.

2.7. Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

2.7.1. Документ, подтверждающий отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.7.2. Документ, подтверждающий отсутствие на едином налоговом счете у получателя или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (при отсутствии подтверждения на Портале).

2.7.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.7.4. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 04.10.2023 № 157н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», за календарный год, предшествующий году подачи документов на предоставление субсидии (при наличии технической возможности).

2.7.5. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

2.8. Требования, которым должны соответствовать получатели на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение):

2.8.1. Получатели (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей - крестьянских (фермерских) хозяйств (не зарегистрированных в качестве юридических лиц), индивидуальных предпринимателей) не являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.8.2. Получатели не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.8.3. Получатели не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.8.4. Получатели не являются получателями средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Калужской области на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

2.8.5. Получатели не являются иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.8.6. У получателей отсутствует на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.8.7. Отсутствие у получателей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калужской областью.

2.8.8. Получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.8.9. Наличие у получателя проекта мелиорации.

2.8.10. Проект мелиорации получателя не направлялся на отбор проектов мелиорации в соответствии с Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Минсельхоза России от 27.09.2024 № 562 «Об утверждении Порядка отбора проектов мелиорации» (далее — Порядок отбора), или по результатам отбора, проведенного в соответствии с Порядком отбора, не включен в перечень проектов мелиорации, отобранных Комиссией по организации и проведению отбора проектов мелиорации для субсидирования в текущем финансовом году.

2.8.11. Наличие у получателей фактически произведенных в текущем финансовом году затрат на введение в оборот земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с проектом мелиорации по направлению, установленному в пункте 2.2 Порядка, подтвержденных документами, указанными в подпункте 2.5.2.1 пункта 2.5 Порядка.

2.8.12. Документальное подтверждение наличия у получателей прав пользования земельными участками, на которых осуществляется реализация мероприятий проекта мелиорации.

2.9. Требования, которым должны соответствовать получатели на 1 января текущего финансового года:

2.9.1. Соответствие получателя требованиям статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства».

2.10. Проверка получателей на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.8.1 - 2.8.8 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки). Проверка получателей осуществляется с учетом положений абзаца второго пункта 52 Правил № 1781.

Подтверждение соответствия получателя требованиям, указанным в подпунктах 2.8.1 - 2.8.8 пункта 2.8 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерство на основании документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, а также при необходимости на основании информации, полученной в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе полученной из государственных информационных систем, в срок не более десяти рабочих дней после окончания

срока подачи заявок осуществляет проверку получателя на соответствие требованиям, установленным в пунктах 2.8, 2.9 Порядка, оформляет итоговый протокол и принимает решение о предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении субсидий участникам отбора, прошедшим отбор, оформляется приказом министерства.

2.11. Заключение соглашения и перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, осуществляются министерством в срок не позднее десятого рабочего дня следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

Внесение изменений в соглашение осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Калужской области.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В соглашении указываются точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов).

2.13. При реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет;

при прекращении деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском

(фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.14. Основанием для отклонения заявки получателей (отказа в предоставлении субсидий) являются:

2.14.1. Несоответствие представленных получателем документов требованиям пунктов 2.5 Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.14.2. Установление факта недостоверности представленной получателем информации.

2.14.3. Несоответствие получателя требованиям, установленным в пунктах 2.8, 2.9 Порядка.

2.14.4. Подача получателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

2.15. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$P_c = Z * 50\% \leq D, \text{ где:}$$

$P_c$  - размер субсидии, предоставляемой получателю по направлению, предусмотренному в пункте 2.2 Порядка;

$Z$  - сумма фактически произведенных в текущем финансовом году получателем затрат по направлению, предусмотренному пунктом 2.2 Порядка, подтвержденная документами, указанными в подпункте 2.5.2.1 пункта 2.5 Порядка;

50% - часть затрат в процентном выражении, подлежащая субсидированию за счет средств областного бюджета;

$$D = 15\,000 \text{ руб.} * V, \text{ где}$$

где  $D$  - предельный уровень финансирования части затрат получателя по направлению, указанному в пункте 2.2 Порядка, за счет средств областного бюджета;

15000 руб. - предельный размер стоимости работ на 1 гектар площади земель на мероприятия, указанные в пункте 2.2 Порядка, подлежащий субсидированию за счет средств областного бюджета.

$V$  - площадь (га), на которой в соответствии с проектом мелиорации, произведены мероприятия, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка, подтвержденная документами, указанными в пункте 2.5 Порядка.

2.16. Результатами предоставления субсидий являются:

2.16.1. Тип результата предоставления субсидии - выполнение работ: введено в оборот земель сельскохозяйственного назначения за счет проведения мелиоративных мероприятий.

### **3. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка**

## **предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

3.1. Получатель ежеквартально, не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчетность о достижении значения результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Калужской области.

3.2. Министерство в срок, не превышающий 30 рабочих дней, проверяет и принимает отчетность, представленную получателем.

3.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателями условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.16 Порядка, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. В случае нарушений получателем условий и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, получатель в срок не позднее 22 рабочих дней со дня получения письменного требования осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

3.5. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении о предоставлении субсидии, получатель в срок не позднее 1 апреля следующего финансового года осуществляет возврат субсидии путем перечисления денежных средств в областной бюджет.

Приложение  
к Положению  
предоставления из областного бюджета субсидий  
на возмещение части затрат на введение  
в оборот земель сельскохозяйственного назначения

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ФАКТИЧЕСКИ ПРОИЗВЕДЕННЫЕ  
В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ ПОЛУЧАТЕЛЯМИ ЗАТРАТЫ НА  
ВВЕДЕНИЕ В ОБОРОТ ЗЕМЕЛЬ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО  
НАЗНАЧЕНИЯ**

1. На мелиоративные мероприятия:
  - копия справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);
  - копии платежных документов, подтверждающих осуществление произведенных затрат на выполненные работы.