

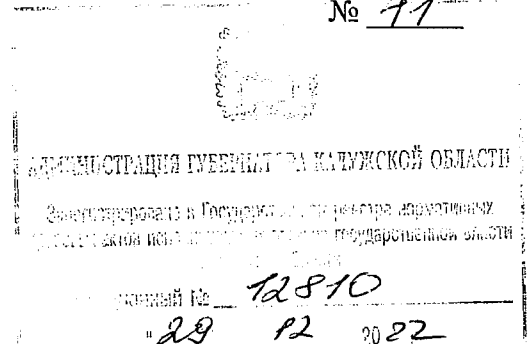
**УПРАВЛЕНИЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

23.12.2022

№ 41

О реализации Закона Калужской области от 28.12.2011 № 245-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда в государственных учреждениях сферы физической культуры и спорта, молодежной политики Калужской области»



В целях реализации Закона Калужской области от 28.12.2011 № 245-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда в государственных учреждениях сферы физической культуры и спорта, молодежной политики Калужской области», на основании Положения об управлении молодежной политики Калужской области, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 07.11.2022 № 848 «О создании управления молодежной политики Калужской области» (в ред. Постановления Правительства Калужской области от 29.11.2022 № 927), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить критерии установления размеров окладов заместителя руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (приложение №1).

2. Утвердить порядок определения оклада руководителя государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, при создании новых государственных учреждений сферы молодежной политики и в случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников государственного учреждения сферы молодежной политики (приложение № 2).

3. Утвердить положение об условиях и размерах выплат компенсационного характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (приложение № 3).

4. Утвердить положение о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (приложение № 4).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2023 года.

Начальник управления



М.А. Артамонов

Критерии установления размеров окладов заместителя руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области

1. Критерии установления размеров окладов заместителя руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, разработаны в соответствии с Законом Калужской области «Об установлении системы оплаты труда в государственных учреждениях сферы физической культуры и спорта, молодежной политики Калужской области» (далее соответственно - заместитель руководителя, главный бухгалтер, учреждение).

2. Размер оклада заместителей руководителя учреждения в зависимости от средней численности работников учреждения (далее - численность работников):

- на 10 процентов ниже оклада руководителя при численности работников, находящихся в подчинении одного заместителя руководителя, более 60 человек;
- на 20 процентов ниже оклада руководителя при численности работников, находящихся в подчинении одного заместителя руководителя, от 40 до 60 человек;
- на 30 процентов ниже оклада руководителя при численности работников, находящихся в подчинении одного заместителя руководителя, менее 40 человек.

3. Размер оклада главного бухгалтера учреждения определяется в зависимости от сложности организации и управления финансовой деятельностью учреждения:

- на 15 процентов ниже оклада руководителя при отсутствии должности заместителя руководителя, в должностные обязанности которого входит рассмотрение экономических (финансовых) вопросов, и объеме израсходованных денежных средств, предоставленных учреждению из областного бюджета в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в объеме более 100 млн рублей;

- на 20 процентов ниже оклада руководителя при отсутствии в учреждении должности заместителя руководителя, в должностные обязанности которого входит рассмотрение экономических (финансовых) вопросов, и объеме израсходованных денежных средств, предоставленных учреждению из областного бюджета за предшествующий финансовый год в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в объеме от 60 до 100 млн рублей;

- на 30 процентов ниже оклада руководителя при наличии в учреждении должности заместителя руководителя по экономическим вопросам; при отсутствии в учреждении должности заместителя руководителя, в должностные обязанности которого входит рассмотрение экономических (финансовых) вопросов, и объеме израсходованных денежных средств, предоставленных учреждению из областного бюджета за предшествующий финансовый год в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в объеме менее 60 млн рублей.

4. Критерии установления размеров окладов, установленные пунктами 2 - 3 настоящего приложения, рассчитываются по данным за календарный год, предшествующий году установления оклада заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения.

5. Размеры окладов заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются в рублях и подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

23.12.2022 г. № 41

Порядок определения оклада руководителя государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, при создании новых государственных учреждений сферы молодежной политики и в случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников государственного учреждения сферы молодежной политики

1. Порядок определения оклада руководителя государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, при создании новых государственных учреждений сферы молодежной политики и в случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников государственного учреждения сферы молодежной политики, разработан в соответствии с Законом Калужской области «Об установлении системы оплаты труда в государственных учреждениях сферы физической культуры и спорта, молодежной политики Калужской области» (далее соответственно - руководитель, учреждение, Порядок).

2. Порядок устанавливает определение оклада руководителя учреждения при создании новых государственных учреждений сферы молодежной политики и в случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения для определения оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления оклада руководителя.

3. Оклад руководителя учреждения в случаях, предусмотренных пунктом 2 Порядка, определяется исходя из среднего значения размера окладов руководителей всех государственных учреждений сферы молодежной политики, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (далее - среднее значение размера окладов), и устанавливается в зависимости от списочной численности работников учреждения:

- в размере 100 процентов среднего значения размера окладов при списочной численности работников учреждения от 51 до 100 человек;

- в размере 75 процентов среднего значения размера окладов при списочной численности работников учреждения до 50 человек включительно.

Списочная численность работников учреждения определяется на основании штатного расписания на текущий календарный год.

4. Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

23.12.2022 г. № 4.1

**Положение об условиях и размерах выплат компенсационного характера
руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в
отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет
управление молодежной политики Калужской области**

1. Положение об условиях и размерах выплат компенсационного характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области, разработано в соответствии с Законом Калужской области «Об установлении системы оплаты труда в государственных учреждениях сферы физической культуры и спорта, молодежной политики Калужской области» (далее соответственно - Закон, руководитель, учреждение, управление).

2. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем выплат, установленных пунктом 1.1 раздела 1 приложения № 6 к Закону.

3. Условием предоставления компенсационных выплат является представление документов, являющихся в соответствии с законодательством основанием для их установления.

4. Конкретные размеры устанавливаются приказом управления в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

23. 12. 2022 г. № 41

Положение о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера руководителю государственного учреждения сферы молодежной политики, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области (далее соответственно - Закон, руководитель, учреждение, управление), разработано в соответствии с пунктами 2.3.4 и 2.3.5 раздела 2 приложения № 6 к Закону и устанавливает порядок и условия премирования руководителя учреждения и порядок и условия применения поощрительных выплат руководителю учреждения.

2. Порядок и условия премирования руководителей учреждений

2.1. Премияльные выплаты руководителю учреждения производятся в соответствии с подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 раздела II приложения № 6 к Закону и устанавливаются:

- за качество и результативность выполняемых работ (далее - премия за качество и результативность выполняемых работ);
- за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий (далее - премия за выполнение особо важных заданий).

2.2. Премия за качество и результативность выполняемых работ производится ежеквартально по балльной системе на основании приказа управления в соответствии с целевыми показателями эффективности деятельности учреждения и оценкой эффективности работы руководителя учреждения согласно приложению № 1 «Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и критерии оценки эффективности работы руководителя государственного бюджетного учреждения Калужской области «Областной молодежный центр» и приложению № 2 «Целевые показатели эффективности деятельности учреждения и критерии оценки эффективности работы руководителя государственного бюджетного учреждения Калужской области «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе» к настоящему Положению.

2.3. Стоимость 1 (одного) балла для расчета суммы премирования руководителя исчисляется в размере 1% (процента) от базового оклада.

2.4. Оценка эффективности деятельности руководителя учреждения осуществляется на основании отчета руководителя учреждения (далее - отчет).

Руководитель учреждения обязан предоставить отчет не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Структурное подразделение управления, курирующее деятельность соответствующего учреждения, на основе оценки отчета определяет степень его выполнения.

Премирование руководителя учреждения осуществляется в соответствии с приказом управления за качество и результативность выполняемых работ ежеквартально.

Премия за качество и результативность выполняемых работ не осуществляется за соответствующий расчетный период при наложении на руководителя учреждения дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде.

2.5. Премия за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий осуществляется единовременно в абсолютном значении, не превышающем 50% оклада руководителя учреждения, на основании предложения руководителя структурного подразделения управления, курирующего деятельность учреждения, и оформляется приказом управления.

3. Порядок и условия применения поощрительных выплат руководителям учреждений

3.1. Поощрительные выплаты руководителю учреждения производятся в соответствии с приказом управления:

- материальная помощь в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65-летием со дня рождения и далее каждые пять лет), праздничными датами (Новый год, День защитника Отечества или Международный женский день, профессиональный праздник - День молодежи), в случае увольнения руководителя учреждения в связи с выходом на пенсию;
- материальная помощь (в связи с уходом в очередной отпуск, в связи с бракосочетанием, рождением детей, в связи с необходимостью длительного лечения, в связи со смертью близкого родственника (родители, дети, муж, жена), в связи со смертью самого руководителя (выплачивается семье)).

3.2. Условием применения поощрительных выплат руководителям учреждений является наступление события, являющегося основанием для ее назначения.

о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений сферы молодежной политики, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области

**Целевые показатели
эффективности деятельности учреждения и критерии оценки
эффективности работы руководителя государственного
бюджетного учреждения Калужской области «Областной
молодежный центр»**

| № п/п | Наименование целевых показателей эффективности деятельности учреждения | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения | Периодичность оценки целевых показателей |
|----------|--|---|--|
| 1 | Количество проведенных мероприятий по работе с детьми и молодежью межрегионального, всероссийского и международного уровня организуемых (и/или соорганизуемых) учреждением | 2 и более - 5 баллов; 1 мероприятие - 2 балла; 0 мероприятий - 0 баллов | IV квартал (по итогам года) |
| 2 | Доля обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, ставших победителями и призерами конкурсных мероприятий | 15 % и более – 8 баллов; 10 - 15 % - 6 баллов; 5 - 10 % - 4 балла; Менее 5 % - 0 баллов | II квартал (по итогам учебного года) |
| 3 | Охват муниципальных районов и городских округов Калужской области деятельностью учреждения | 50 % и более - 5 баллов; 40 – 50 % - 3 балла; 30 – 40 % - 2 балла; 20 – 30 % - 1 балл; менее 20% - 0 баллов | Ежеквартально |
| 4 | Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам | 95% и более - 3 балла; 90 – 95 % - 2 балла; 80 - 90 % - 1 балл | II квартал (по итогам учебного года) |
| 5 | Доля обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, принявших участие в различного рода мероприятиях | 80% и более - 4 балла; 75 - 80 %- 3 балла; 70 – 75 % - 2 балла; 65 – 70 % - 1 балл; менее 65% - 0 баллов | Ежеквартально |
| 6 | Количество учебно-методических мероприятий по вопросам молодежной | 24 мероприятия и более - 6 баллов; 23 - 20 мероприятий - 5 баллов; | IV квартал (по итогам года) |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | политики, организуемых учреждением | 19 - 17 мероприятий - 4 балла; 16 - 15 мероприятий - 3 балла; 14 - 13 мероприятий - 2 балла; 12 - 11 мероприятий - 1 балл; менее 10 мероприятий - 0 баллов | |
| 7 | Количество разработанных учреждением методических рекомендаций, информационных сборников, программ по работе с молодежью | 5 шт. и более - 5 баллов; 4 шт. - 4 балла; 3 шт. - 3 балла; 2 шт. и менее - 0 баллов | Ежеквартально |
| 8 | Количество публикаций в СМИ (электронных, печатных) по направлениям деятельности учреждения | 100 публикаций и более – 5 баллов; от 80 до 100 публикаций – 4 балла; от 60 до 80 публикаций – 3 балла; от 40 до 60 публикаций – 2 балла; менее 40 публикаций – 0 баллов | Ежеквартально |
| 9 | Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное предоставление государственных услуг | Отсутствие жалоб - 10 балла; Наличие жалоб – 0 баллов | Ежеквартально |
| 10 | Общий охват молодежи деятельностью учреждения | Не менее 22,5% - 15 баллов; 22,4 - 20% - 10 баллов; 20 - 18% - 5 баллов; менее 18% - 0 баллов | I квартал (по итогам года, предшествующего текущему) |

Приложение № 2
к Положению

о порядке и условиях применения выплат стимулирующего характера руководителям государственных учреждений сферы молодежной политики, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление молодежной политики Калужской области

**Целевые показатели
эффективности деятельности учреждения и критерии оценки
эффективности работы руководителя государственного
бюджетного учреждения Калужской области «Учебно-методический
центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан
к военной службе»**

| № п/п | Наименование целевых показателей эффективности деятельности учреждения | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя учреждения | Периодичность оценки целевых показателей |
|-------|--|---|--|
| 1 | Количество организованных конференций, семинаров, сборов по военно-патриотическому воспитанию для руководителей военно-патриотических объединений, преподавателей-организаторов ОБЖ (БЖД) | 1 и более мероприятий - 3 балла; 0 мероприятий - 0 баллов | Ежеквартально |
| 2 | Охват обучающихся учебными сборами граждан Российской Федерации, проходящих подготовку по основам военной службы в образовательных организациях на базе воинских частей, военно-спортивных клубов, центров военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе | Не менее 90% - 3 балла; 80 - 89% - 2 балла; менее 80% - 0 баллов | II квартал |
| 3 | Охват муниципальных районов и городских округов Калужской области деятельностью учреждения | 50 % и более - 5 баллов; 40 – 50 % - 3 балла; 30 – 40 % - 2 балла; 20 – 30 % - 1 балл; менее 20% - 0 баллов | Ежеквартально |
| 4 | Отсутствие обоснованных жалоб на некачественное предоставление государственных услуг | Отсутствие жалоб - 10 балла Наличие жалоб – 0 баллов | Ежеквартально |
| 5 | Количество мероприятий, направленных на | 20 мероприятий и более - 6 баллов; | IV квартал (по итогам года) |

| | | | |
|---|---|---|---------------|
| | патриотическое воспитание, организуемых учреждением | 15 - 19 мероприятий - 5 баллов; 10 - 14 мероприятий - 4 балла; 5 - 9 мероприятий - 3 балла; 2 – 4 мероприятия - 2 балла; Менее 2 мероприятий – 0 баллов | |
| 6 | Разработка методических рекомендаций по вопросам, связанным с подготовкой граждан к военной службе, для общеобразовательных организаций; профессиональных образовательных организаций; общественных организаций | Не менее 2-х разработок - 3 балла; 1 разработка - 1 балл; разработок нет - 0 баллов | Ежеквартально |
| 7 | Количество публикаций в СМИ (электронных, печатных) по направлениям деятельности учреждения | 50 публикаций и более – 5 баллов; от 40 до 49 публикаций– 4 балла; от 30 до 39 публикаций – 3 балла; от 20 до 29 публикаций – 2 балла; менее 20 публикаций – 0 баллов | Ежеквартально |
| 8 | Ведение областного реестра молодежных военно-патриотических объединений | Реестр обновляется ежегодно - 3 балла; реестр не обновляется - 0 баллов | IV квартал |
| 9 | Количество подготовленных отчетов информационно-аналитическим отделом в адрес учредителя | 10 шт. и более – 8 баллов; 7 – 9 – 5 баллов; 3 – 6 – 3 балла; Менее 3 – 0 баллов | Ежеквартально |