



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

04.03.2025 № 8
г. Петропавловск-Камчатский

О внесении изменений в постановление Губернатора Камчатского края от 04.06.2012 № 116 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края государственной услуги по установлению лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»

Учитывая экспертное заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю от 14.10.2024 № МинЮст-613,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Камчатского края от 04.06.2012 № 116 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края государственной услуги по установлению лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края», следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Административного регламента Министерства лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края по предоставлению государственной услуги в сфере переданных полномочий Российской Федерации «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»;

2) в преамбуле слова «постановлением Правительства Камчатского края от 14.12.2018 № 528-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными

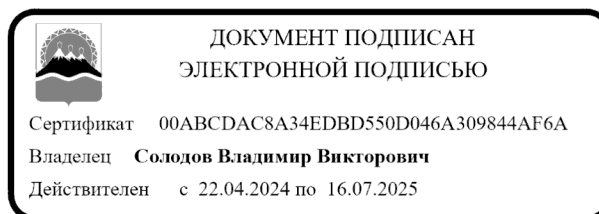
органами Камчатского края» заменить словами «постановлением Правительства Камчатского края от 14.10.2024 № 497-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края»;

3) постановляющую часть изложить в следующей редакции:
«ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края по предоставлению государственной услуги в сфере переданных полномочий Российской Федерации «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края» согласно приложению к настоящему постановлению.»;

4) приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.



В.В. Солодов

Приложение к постановлению
Губернатора Камчатского края
от 04.03.2025 № 8

«Приложение к постановлению
Губернатора Камчатского края
от 04.06.2012 № 116

**Административный регламент
Министерства лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края
по предоставлению государственной услуги в сфере переданных
полномочий Российской Федерации «Установление лимитов добычи
охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и
квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых
природных территориях федерального значения, для Камчатского края**

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

2.1. Наименование Услуги

7. Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края.

2.2. Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Министерством лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края (далее – Министерство).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявки о предоставлении Услуги (далее – заявка) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

2.3. Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за установлением лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края результатами предоставления Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления Услуги документе результатами предоставления Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

2.4. Срок предоставления Услуги

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в пунктах 31, 48, 65, 82, 99, 116, 133, 150, 167, 184, 201, 217 раздела 3 настоящего Административного регламента.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в пунктах 36, 37, 53, 54, 70, 71, 87, 88, 104, 105, 121, 122, 138, 139, 155, 156, 172, 173, 189, 190, 206, 207, 222, 223 раздела 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Основания для отказа в приеме заявки и документов приведены в пунктах 39, 56, 73, 90, 107, 124, 141, 158, 175, 192, 209, 225 раздела 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

16. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в пунктах 43, 60, 77, 94, 111, 128, 145, 162, 179, 196, 212, 228 раздела 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

18. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги (далее – заявка) составляет 15 минут.

20. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

2.10. Срок регистрации заявки о предоставлении Услуги

21. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

22. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.12. Показатели доступности и качества Услуги

23. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

2.13. Иные требования к предоставлению Услуги

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления Услуги

26. При обращении заявителя за установлением лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант 1: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие заключенного охотхозяйственного соглашения;

вариант 2: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие заключенного охотхозяйственного соглашения;

вариант 3: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов;

вариант 4: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов;

вариант 5: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие материалов, обосновывающих объем добычи охотничьих ресурсов в целях научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности;

вариант 6: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие материалов, обосновывающих объем добычи охотничьих ресурсов в целях научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности;

вариант 7: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие разрешения на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов;

вариант 8: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие разрешения на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов;

вариант 9: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие разрешения на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания;

вариант 10: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие разрешения на

содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания;

27. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления Услуги документе Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант 11: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности;

вариант 12: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности;

28. Возможность оставления заявки без рассмотрения не предусмотрена.

3.2. Профилирование заявителя

29. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение общих признаков заявителя (значения признака заявителя), приведены в таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

1) в Министерстве;

2) посредством Единого портала.

30. По результатам полученных от заявителя ответов на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждый из которых соответствует одному варианту.

3.3. Вариант 1

31. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

32. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

33. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

34. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.3.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

35. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте.

36. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие полномочия представителя (при подаче заявки в Министерстве: копия документа с представлением оригинала; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) доверенность на представление интересов юридического лица;
- 2) доверенность на представление интересов индивидуального предпринимателя.

37. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

2) документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов, – охотхозяйственное соглашение (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

38. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (далее – ЕСИА);

2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) по электронной почте – установление личности не требуется.

39. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующих оснований:

1) данные о заявителе представлены не в полном объеме;

2) полномочия представителя заявителя не подтверждены.

40. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

41. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.3.2. Межведомственное информационное взаимодействие

42. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.3.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

43. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;

2) отсутствие в заявке на добычу сведений о площади охотничьего угодья, в тыс. га;

3) отсутствие в заявке на добычу сведений о численности охотничьих ресурсов каждого вида, полученных при проведении учетов численности охотничьих ресурсов и включенных в данные государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, в особях;

4) отсутствие в данных государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания сведений о численности охотничьих ресурсов и объемах их изъятия в отношении охотничьего угодья, иной территории;

5) отсутствие в заявке на добычу сведений о плотности населения охотничьих ресурсов каждого вида (количество особей на 1000 га площади охотничьего угодья);

6) отсутствие в заявке на добычу сведений о фактической добыче видов охотничьих ресурсов за период с 1 августа предыдущего года по 31 марта текущего года, в том числе в возрасте до одного года, взрослых особей (самцов во время гона, без подразделения по половому признаку), в особях;

7) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;

8) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;

9) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;

10) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим;

11) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

12) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

44. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.3.4. Предоставление результата Услуги

45. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

46. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

47. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.4. Вариант 2

48. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

49. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

50. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

51. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.4.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

52. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

53. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

54. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

2) документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов, – охотхозяйственное соглашение (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия документа; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

55. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – ЕСИА;

2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) по электронной почте – установление личности не требуется.

56. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующего основания – данные о заявителе представлены не в полном объеме.

57. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

58. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.4.2. Межведомственное информационное взаимодействие

59. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.4.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

60. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;

2) отсутствие в заявке на добычу сведений о площади охотничьего угодья, в тыс. га;

3) отсутствие в заявке на добычу сведений о численности охотничьих ресурсов каждого вида, полученных при проведении учетов численности

охотничьих ресурсов и включенных в данные государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, в особях;

4) отсутствие в данных государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания сведений о численности охотничьих ресурсов и объемах их изъятия в отношении охотничьего угодья, иной территории;

5) отсутствие в заявке на добычу сведений о плотности населения охотничьих ресурсов каждого вида (количество особей на 1000 га площади охотничьего угодья);

6) отсутствие в заявке на добычу сведений о фактической добыче видов охотничьих ресурсов за период с 1 августа предыдущего года по 31 марта текущего года, в том числе в возрасте до одного года, взрослых особей (самцов во время гона, без подразделения по половому признаку), в особях;

7) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;

8) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;

9) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

10) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;

11) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

61. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.4.4. Предоставление результата Услуги

62. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

63. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

64. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания

(для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.5. Вариант 3

65. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

66. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

67. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

68. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.5.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

69. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте.

70. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие полномочия представителя (при подаче заявки в Министерстве: копия документа с представлением оригинала; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) доверенность на представление интересов юридического лица;
- 2) доверенность на представление интересов индивидуального предпринимателя.

71. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

2) документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов, – долгосрочная лицензия на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

72. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

73. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующих оснований:

- 1) данные о заявителе представлены не в полном объеме;
- 2) полномочия представителя заявителя не подтверждены.

74. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц,

включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

75. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.5.2. Межведомственное информационное взаимодействие

76. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.5.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

77. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;

2) отсутствие в заявке на добычу сведений о площади охотничьего угодья, в тыс. га;

3) отсутствие в заявке на добычу сведений о численности охотничьих ресурсов каждого вида, полученных при проведении учетов численности охотничьих ресурсов и включенных в данные государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, в особях;

4) отсутствие в данных государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания сведений о численности охотничьих ресурсов и объемах их изъятия в отношении охотничьего угодья, иной территории;

5) отсутствие в заявке на добычу сведений о плотности населения охотничьих ресурсов каждого вида (количество особей на 1000 га площади охотничьего угодья);

6) отсутствие в заявке на добычу сведений о фактической добыче видов охотничьих ресурсов за период с 1 августа предыдущего года по 31 марта текущего года, в том числе в возрасте до одного года, взрослых особей (самцов во время гона, без подразделения по половому признаку), в особях;

7) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;

8) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;

9) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;

10) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим;

11) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

12) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

78. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.5.4. Предоставление результата Услуги

79. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

80. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

81. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.6. Вариант 4

82. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

83. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);
- 2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

84. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

85. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.6.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

86. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

87. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

88. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

2) документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов, – долгосрочная лицензия на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

89. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – ЕСИА;

2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

4) по электронной почте – установление личности не требуется.

90. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующего основания – данные о заявителе представлены не в полном объеме.

91. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

92. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие

93. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным

предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.6.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

94. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;

2) отсутствие в заявке на добычу сведений о площади охотничьего угодья, в тыс. га;

3) отсутствие в заявке на добычу сведений о численности охотничьих ресурсов каждого вида, полученных при проведении учетов численности охотничьих ресурсов и включенных в данные государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания, в особях;

4) отсутствие в данных государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания сведений о численности охотничьих ресурсов и объемах их изъятия в отношении охотничьего угодья, иной территории;

5) отсутствие в заявке на добычу сведений о плотности населения охотничьих ресурсов каждого вида (количество особей на 1000 га площади охотничьего угодья);

6) отсутствие в заявке на добычу сведений о фактической добыче видов охотничьих ресурсов за период с 1 августа предыдущего года по 31 марта текущего года, в том числе в возрасте до одного года, взрослых особей (самцов во время гона, без подразделения по половому признаку), в особях;

7) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;

8) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;

9) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

10) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;

11) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

95. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.6.4. Предоставление результата Услуги

96. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

97. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

98. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.7. Вариант 5

99. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

100. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

101. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

102. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.7.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

103. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

104. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие полномочия представителя (при подаче заявки в Министерстве: копия документа с представлением оригинала; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

а) доверенность на представление интересов юридического лица;

б) доверенность на представление интересов индивидуального предпринимателя;

2) документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов (при подаче заявки посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия) (один из документов по выбору заявителя):

а) научная программа;

б) научно-техническая программа;

в) научный проект;

г) научно-технический проект;

д) образовательная программа среднего профессионального образования;

е) образовательная программа высшего образования.

105. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

106. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

107. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующих оснований:

- 1) данные о заявителе представлены не в полном объеме;
- 2) полномочия представителя заявителя не подтверждены.

108. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

109. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.7.2. Межведомственное информационное взаимодействие

110. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.7.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

111. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) отсутствие материалов, обосновывающих объем добычи охотничьих ресурсов в целях научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 15 Закона об охоте;

2) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;

3) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим;

5) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

6) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;

7) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;

8) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

112. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.7.4. Предоставление результата Услуги

113. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

114. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

115. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.8. Вариант 6

116. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

117. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

118. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

119. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.8.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

120. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

121. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов (при подаче заявки посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия) (один из документов по выбору заявителя):

- а) научная программа;
- б) научно-техническая программа;
- в) научный проект;
- г) научно-технический проект;
- д) образовательная программа среднего профессионального образования;
- е) образовательная программа высшего образования.

122. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

123. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

124. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующего основания – данные о заявителе представлены не в полном объеме.

125. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

126. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого

портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.8.2. Межведомственное информационное взаимодействие

127. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.8.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

128. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) отсутствие материалов, обосновывающих объем добычи охотничьих ресурсов в целях научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности, в соответствии с частью 2 статьи 15 Закона об охоте;

2) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;

3) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

4) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;

5) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;

6) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;

7) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

129. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех

сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.8.3. Предоставление результата Услуги

130. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

131. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

132. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.9. Вариант 7

133. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

134. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

135. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

136. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.9.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

137. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

138. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, подтверждающие полномочия представителя (при подаче заявки в Министерстве: копия документа с представлением оригинала; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

а) доверенность на представление интересов юридического лица;

б) доверенность на представление интересов индивидуального предпринимателя;

2) документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов, – разрешение на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов (при подаче заявки посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: копия документа с представлением оригинала).

139. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала:

электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

140. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

141. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующих оснований:

- 1) данные о заявителе представлены не в полном объеме;
- 2) полномочия представителя заявителя не подтверждены.

142. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

143. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.9.2. Межведомственное информационное взаимодействие

144. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.9.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

145. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) отсутствие у заявителя действующего разрешения на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов;
- 2) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;
- 3) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;
- 4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим;
- 5) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;
- 6) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;
- 7) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;
- 8) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

146. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.9.4. Предоставление результата Услуги

147. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;
- 2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

148. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

149. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.10. Вариант 8

150. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

151. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);
- 2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

152. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

153. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.10.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

154. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

155. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов, – разрешение на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов (при подаче заявки посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в

виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: копия документа с представлением оригинала).

156. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

157. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

158. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующего основания – данные о заявителе представлены не в полном объеме.

159. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

160. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.10.2. Межведомственное информационное взаимодействие

161. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным

предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.10.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

162. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) отсутствие у заявителя действующего разрешения на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов;

2) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;

3) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

4) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;

5) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;

6) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;

7) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

163. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.10.4. Предоставление результата Услуги

164. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

165. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

166. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.11. Вариант 9

167. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

168. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

169. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

170. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.11.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

171. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному

регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

172. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие полномочия представителя (при подаче заявки в Министерстве: копия документа с представлением оригинала; посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) доверенность на представление интересов юридического лица;
- 2) доверенность на представление интересов индивидуального предпринимателя.

173. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

2) документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов, – разрешение на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (при подаче заявки посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: копия).

174. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

175. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующих оснований:

- 1) данные о заявителе представлены не в полном объеме;
- 2) полномочия представителя заявителя не подтверждены.

176. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

177. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.11.2. Межведомственное информационное взаимодействие

178. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.11.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

179. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;
- 2) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим;

4) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

5) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;

6) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;

7) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

180. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.11.4. Предоставление результата Услуги

181. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

182. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

183. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.12. Вариант 10

184. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 82 рабочих дня с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

185. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

186. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

187. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.12.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

188. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

189. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

190. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: оригинал или копия; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF);

2) документы, подтверждающие право заявителя претендовать на установление квоты добычи каждого вида охотничьих ресурсов, – разрешение на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (при подаче заявки посредством Единого портала: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; по электронной почте: электронный документ

(электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством почтового отправления: копия; в Министерстве: копия).

191. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

192. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующего основания – данные о заявителе представлены не в полном объеме.

193. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

194. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.12.2. Межведомственное информационное взаимодействие

195. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей», в случае подачи заявки индивидуальным предпринимателем. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц», в случае подачи заявки юридическим лицом. Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу России.

3.12.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

196. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) отсутствие в заявке на добычу сведений о наименовании охотничьего угодья;
- 2) предоставление сведений и (или) документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;
- 3) отсутствие в заявке на добычу сведений о планируемой квоте добычи охотничьих ресурсов каждого вида, в процентах от численности охотничьих ресурсов и в особях;
- 4) рассчитанная Министерством квота добычи охотничьих ресурсов составляет менее одной особи;
- 5) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;
- 6) заявка не подана в установленный срок – с 1 по 10 апреля (включительно).

197. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 79 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.12.4. Предоставление результата Услуги

198. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – постановление Губернатора Камчатского края об утверждении лимитов и квот добычи охотничьих ресурсов в Камчатском крае;
- 2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – письмо, содержащее мотивированный отказ в установлении квоты добычи охотничьих ресурсов.

199. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

200. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.13. Вариант 11

201. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги.

202. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

203. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

204. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.13.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

205. Представление заявителем документов и заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

206. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие полномочия представителя (при подаче заявки посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Министерстве: копия документа с представлением оригинала; по электронной почте: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF; посредством Единого портала: электронный документ (электронный

образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) доверенность на представление интересов юридического лица;
- 2) доверенность на представление интересов индивидуального предпринимателя.

207. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

208. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

209. Министерство отказывает заявителю в приеме заявки и документов при наличии следующего основания – полномочия представителя заявителя не подтверждены.

210. Услуга не предусматривает возможности приема заявки и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

211. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.13.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

212. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) заявитель не относится к категории лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на получение Услуги;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим;
- 3) в документе, являющемся результатом предоставления Услуги, отсутствуют ошибки (опечатки).

213. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных

настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

3.13.3. Предоставление результата Услуги

214. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

215. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

216. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

3.14. Вариант 12

217. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявки.

218. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

219. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

220. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.14.1. Прием заявки и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

221. Представление заявителем заявки в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, в Министерстве.

222. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

223. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

224. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – ЕСИА;
- 2) в Министерстве – паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 3) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;
- 4) по электронной почте – установление личности не требуется.

225. Основания для отказа в приеме заявки законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

226. Услуга не предусматривает возможности приема заявки по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

227. Срок регистрации заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявки и документов, необходимых для предоставления Услуги в Министерстве, посредством Единого портала, по электронной почте, посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

3.14.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

228. Министерство отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующего основания – в документе, являющемся результатом предоставления Услуги, отсутствуют ошибки (опечатки).

229. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для подтверждения критерия, предусмотренного настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимого для принятия такого решения.

3.14.3. Предоставление результата Услуги

230. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги;

2) в Министерстве, посредством Единого портала, посредством почтового отправления, по электронной почте, – уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

231. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении Услуги.

232. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1 Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

233. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Министерства настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководителем Министерства или заместителем руководителя Министерства, курирующим вопросы предоставления Услуги.

234. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

235. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

236. Проверки проводятся уполномоченными лицами Министерства.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

237. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

238. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

239. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется: посредством размещения информации на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»: <https://www.kamgov.ru/minlesohot>, на Едином портале, на Региональном портале, в Министерстве.

240. Жалоба в форме электронного документа направляется посредством: интернет-приемной Министерства в сети «Интернет»: <https://www.kamgov.ru/questions/form?dl=2157>, Федеральной государственной информационной системы «Досудебное обжалование» в сети «Интернет»: <https://do.gosuslugi.ru>.

241. Жалоба в форме документа на бумажном носителе направляется (передается) непосредственно в Министерство либо посредством почтового отправления.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления Министерством
лесного и охотничьего хозяйства
Камчатского края государственной
услуги «Установление лимитов
добычи охотничьих ресурсов и квот их
добычи, за исключением таких
лимитов и квот в отношении
охотничьих ресурсов, находящихся на
особо охраняемых природных
территориях федерального значения,
для Камчатского края»

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений
признаков, каждая из которых соответствует одному
варианту предоставления Услуги

Таблица 1

Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ п/п	№ варианта	Комбинация значений признаков
1	2	3
1.	Результат Услуги, за которым обращается заявитель: «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»	
1.1.	1.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие заключенного охотхозяйственного соглашения
1.2.	2.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие заключенного охотхозяйственного соглашения
1.3.	3.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов
1.4.	4.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов

1	2	3
1.5.	5.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие материалов, обосновывающих объем добычи охотничьих ресурсов в целях научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности
1.6.	6.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие материалов, обосновывающих объем добычи охотничьих ресурсов в целях научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности
1.7.	7.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие разрешения на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов
1.8.	8.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие разрешения на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов
1.9.	9.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности, наличие разрешения на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания
1.10.	10.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности, наличие разрешения на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания
2.	Результат Услуги, за которым обращается заявитель: «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления Услуги документе»	
2.1.	11.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный представитель по доверенности
2.2.	12.	Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, лицо, имеющее право действовать без доверенности

Таблица 2

Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
1	2	3
1.	Результат Услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»	
1.1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель
1.2.	Заявитель обращается лично или через представителя?	1. Уполномоченный представитель по доверенности. 2. Лицо, имеющее право действовать без доверенности

1	2	3
1.3.	Какое основание имеется у заявителя для установления квоты добычи охотничьих ресурсов?	<p>1. Наличие заключенного охотхозяйственного соглашения.</p> <p>2. Наличие долгосрочной лицензии на пользование животным миром в отношении охотничьих ресурсов.</p> <p>3. Наличие материалов, обосновывающих объем добычи охотничьих ресурсов в целях научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности.</p> <p>4. Наличие разрешения на проведение акклиматизации, переселения или гибридизации охотничьих ресурсов.</p> <p>5. Наличие разрешения на содержание и разведение охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания</p>
2.	Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления Услуги документе»	
2.1.	Категория заявителя	<p>1. Индивидуальный предприниматель.</p> <p>2. Юридическое лицо</p>
2.2.	Заявитель обращается лично или через представителя?	<p>1. Уполномоченный представитель по доверенности.</p> <p>2. Лицо, имеющее право действовать без доверенности</p>

Приложение 2

к Административному регламенту предоставления Министерством лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края государственной услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»

ФОРМА к вариантам 1-2

Наименование Министерства
(организации)

Заявка

о предоставлении Услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): -
_____;

телефон: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица:
_____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем, (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя):

_____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;

телефон: _____;
 адрес электронной почты (при наличии): _____.
 Сведения о представителе заявителя: фамилия, имя, отчество (при наличии):
 _____;
 телефон: _____;
 адрес электронной почты (при наличии): _____.
 Наименование охотничьего угодья:
 субъект Российской Федерации: _____;
 муниципальный район (округ): _____;
 наименование закрепленного охотничьего угодья: _____;
 наименование общедоступного охотничьего угодья: _____;
 наименование иной территории: _____.
 Площадь охотничьего угодья:
 площадь, в тыс. га: _____.
 Численность охотничьих ресурсов, полученная при проведении учетов
 численности охотничьих ресурсов и включенная в данные государственного
 мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания:
 итоговая численность лося, в особях: _____;
 итоговая численность снежного барана, в особях: _____;
 итоговая численность соболя, в особях: _____;
 итоговая численность рыси, в особях: _____;
 итоговая численность бурого медведя, в особях: _____;
 итоговая численность выдры, в особях: _____.
 Плотность населения охотничьих ресурсов:
 количество особей лося на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;
 количество особей снежного барана на 1000 га площади охотничьего угодья:
 _____;
 количество особей соболя на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;
 количество особей рыси на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;
 количество особей бурого медведя на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;
 количество особей выдры на 1000 га площади охотничьего угодья: _____.
 Фактическая добыча видов охотничьих ресурсов за период с 1 августа
 предыдущего года по 31 марта текущего года:
 фактическая добыча лося в особях всего: _____;
 в том числе, фактическая добыча лося в возрасте до 1 года, в особях: _____;
 в том числе, фактическая добыча самцов лося во время гона, в особях: _____;
 фактическая добыча снежного барана в особях всего: _____;
 фактическая добыча соболя в особях всего: _____;
 фактическая добыча рыси в особях всего: _____;
 фактическая добыча бурого медведя в особях всего: _____;
 фактическая добыча выдры в особях всего: _____.

Планируемая квота добычи охотничьих ресурсов:

планируемая квота добычи лося, в процентах от численности: _____;
 планируемая квота добычи лося, в особях: _____;
 планируемая квота добычи снежного барана, в процентах от численности: _____;
 планируемая квота добычи снежного барана, в особях: _____;
 планируемая квота добычи соболя, в процентах от численности: _____;
 планируемая квота добычи соболя, в особях: _____;
 планируемая квота добычи рыси, в процентах от численности: _____;
 планируемая квота добычи рыси, в особях: _____;
 планируемая квота добычи бурого медведя, в процентах от численности: _____;
 планируемая квота добычи бурого медведя, в особях: _____;
 планируемая квота добычи выдры, в процентах от численности: _____;
 планируемая квота добычи выдры, в особях: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях научно-исследовательской деятельности (заполняется при необходимости):

количество добычи лося, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
 количество добычи снежного барана, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
 количество добычи соболя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
 количество добычи рыси, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
 количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
 количество добычи выдры, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях образовательной деятельности (заполняется при необходимости):

количество добычи лося, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
 количество добычи снежного барана, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
 количество добычи соболя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
 количество добычи рыси, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
 количество добычи бурого медведя, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
 количество добычи выдры, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях содержания и разведения охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (заполняется при необходимости):

количество добычи лося, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
 количество добычи снежного барана, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
 количество добычи соболя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
 количество добычи рыси, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
 количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
 количество добычи выдры, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях акклиматизации, переселения и гибридизации охотничьих ресурсов (заполняется при необходимости):

количество добычи лося, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
 количество добычи снежного барана, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
 количество добычи соболя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
 количество добычи рыси, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
 количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
 количество добычи выдры, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Дата подачи и подпись заявителя:

дата: __._____.____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

печать (при наличии).

Наименование
(организации)

Министерства

Заявка

о предоставлении Услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): - _____;

телефон: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем, (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя): _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование охотничьего угодья:

субъект Российской Федерации: _____;

муниципальный район (округ): _____;

наименование закрепленного охотничьего угодья: _____;

наименование общедоступного охотничьего угодья: _____;

наименование иной территории: _____.

Площадь охотничьего угодья:

площадь, в тыс. га: _____.

Численность охотничьих ресурсов, полученная при проведении учетов численности охотничьих ресурсов и включенная в данные государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания:

итоговая численность лося, в особях: _____;

итоговая численность снежного барана, в особях: _____;

итоговая численность соболя, в особях: _____;

итоговая численность рыси, в особях: _____;

итоговая численность бурого медведя, в особях: _____;

итоговая численность выдры, в особях: _____.

Плотность населения охотничьих ресурсов:

количество особей лося на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;

количество особей снежного барана на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;

количество особей соболя на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;

количество особей рыси на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;

количество особей бурого медведя на 1000 га площади охотничьего угодья: _____;

количество особей выдры на 1000 га площади охотничьего угодья: _____.

Фактическая добыча видов охотничьих ресурсов за период с 1 августа

предыдущего года по 31 марта текущего года:

фактическая добыча лося в особях всего: _____;

в том числе, фактическая добыча лося в возрасте до 1 года, в особях: _____;

в том числе, фактическая добыча самцов лося во время гона, в особях: _____;

фактическая добыча снежного барана в особях всего: _____;

фактическая добыча соболя в особях всего: _____;

фактическая добыча рыси в особях всего: _____;

фактическая добыча бурого медведя в особях всего: _____;

фактическая добыча выдры в особях всего: _____.

Планируемая квота добычи охотничьих ресурсов:

планируемая квота добычи лося, в процентах от численности: _____;

планируемая квота добычи лося, в особях: _____;

планируемая квота добычи снежного барана, в процентах от численности: _____;

планируемая квота добычи снежного барана, в особях: _____;

планируемая квота добычи соболя, в процентах от численности: _____;

планируемая квота добычи соболя, в особях: _____;

планируемая квота добычи рыси, в процентах от численности: _____;

планируемая квота добычи рыси, в особях: _____.

планируемая квота добычи бурого медведя, в процентах от численности: _____;
 планируемая квота добычи бурого медведя, в особях: _____;
 планируемая квота добычи выдры, в процентах от численности: _____;
 планируемая квота добычи выдры, в особях: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях научно-исследовательской деятельности (заполняется при необходимости):

количество добычи лося, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
 количество добычи снежного барана, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
 количество добычи соболя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
 количество добычи рыси, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
 количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
 количество добычи выдры, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях образовательной деятельности (заполняется при необходимости):

количество добычи лося, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
 количество добычи снежного барана, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
 количество добычи соболя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
 количество добычи рыси, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
 количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
 количество добычи выдры, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях содержания и разведения охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (заполняется при необходимости):

количество добычи лося, в особях: _____;
 пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;

количество добычи снежного барана, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
количество добычи соболя, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
количество добычи рыси, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
количество добычи выдры, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях акклиматизации, переселения и гибридизации охотничьих ресурсов (заполняется при необходимости):

количество добычи лося, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
количество добычи снежного барана, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
количество добычи соболя, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
количество добычи рыси, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
количество добычи выдры, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Дата подачи и подпись заявителя:

дата: __.____.____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

печать (при наличии).

Наименование
(организации)

Министерства

Заявка

о предоставлении Услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): -
_____;

телефон: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица:
_____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя):

_____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование охотничьего угодья:

субъект Российской Федерации: _____;

муниципальный район (округ): _____;

наименование общедоступного охотничьего угодья: _____;

наименование иной территории: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях научно-исследовательской деятельности:

количество добычи лося, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
количество добычи снежного барана, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
количество добычи соболя, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
количество добычи рыси, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
количество добычи выдры, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях образовательной деятельности:

количество добычи лося, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;
количество добычи снежного барана, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;
количество добычи соболя, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;
количество добычи рыси, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;
количество добычи бурого медведя, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;
количество добычи выдры, в особях: _____;
пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Дата подачи и подпись заявителя:

дата: __.____.____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

печать (при наличии).

Наименование
(организации)

Министерства

Заявка

о предоставлении Услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):-
_____;

телефон: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем, (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя): _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование охотничьего угодья:

субъект Российской Федерации: _____;

муниципальный район (округ): _____;

наименование общедоступного охотничьего угодья: _____;

наименование иной территории: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях акклиматизации, переселения и гибридизации охотничьих ресурсов:

количество добычи лося, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;

количество добычи снежного барана, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;

количество добычи соболя, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;

количество добычи рыси, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;

количество добычи бурого медведя, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;

количество добычи выдры, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Дата подачи и подпись заявителя:

дата: __._____.____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

печать (при наличии).

Наименование
(организации)

Министерства

Заявка

о предоставлении Услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):-
_____;

телефон: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица:
_____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем, (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя):
_____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Наименование охотничьего угодья:

субъект Российской Федерации: _____;

муниципальный район (округ): _____;

наименование закрепленного охотничьего угодья: _____.

Планируемое количество особей каждого вида охотничьих ресурсов для добычи в целях содержания и разведения охотничьих ресурсов в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания:

количество добычи лося, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей лося: _____;

количество добычи снежного барана, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей снежного барана: _____;

количество добычи соболя, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей соболя: _____;

количество добычи рыси, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей рыси: _____;

количество добычи бурого медведя, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей бурого медведя: _____;

количество добычи выдры, в особях: _____;

пол и возраст планируемых к добыче особей выдры: _____.

Дата подачи и подпись заявителя:

дата: __. _____. ____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

печать (при наличии).

Наименование
(организации)

Министерства

Заявка

о предоставлении Услуги «Установление лимитов добычи охотничьих ресурсов и квот их добычи, за исключением таких лимитов и квот в отношении охотничьих ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, для Камчатского края»

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: _____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):-
_____ ; телефон: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица:
_____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным предпринимателем,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя):

_____;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

телефон: _____;

адрес электронной почты (при наличии): _____.

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки:

описание опечаток (ошибок): _____

_____;

правильное написание соответствующих сведений: _____

_____.

Дата подачи и подпись заявителя:

дата: __. _____. ____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

печать (при наличии).».