



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

22.04.2025 № 186-П

г. Петропавловск-Камчатский

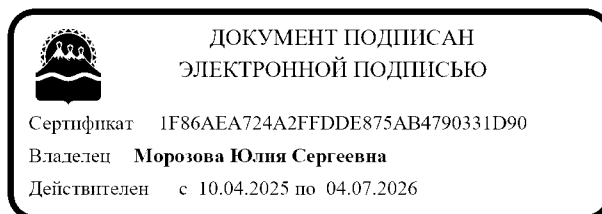
О внесении изменения в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 22.04.2025 № 186-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 24.07.2024 № 352-П

Порядок
предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным
категориям граждан на территории Камчатского края

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края.

2. Под жилыми помещениями в настоящем Порядке понимаются квартиры с отделкой, оборудованные мебелью и бытовой техникой, предназначенные для проживания, находящиеся в собственности, в том числе общей долевой собственности, акционерного общества «ДОМ.РФ» и (или) его дочерних (зависимых) обществ и переданные акционерному обществу «Камчатское агентство по ипотечному жилищному кредитованию» (далее – региональный оператор) на условиях договора аренды недвижимого имущества для последующей передачи гражданам, указанным в части 5 настоящего Порядка (далее – гражданин), по договору субаренды жилых помещений (далее – договор субаренды).

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) список претендентов – список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях договора субаренды, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) трудовая деятельность – работа гражданина на территории Камчатского края на основании трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг);

3) члены семьи гражданина – супруг (супруга), несовершеннолетние дети гражданина;

4) отраслевой орган – исполнительный орган Камчатского края, ходатайствующий о предоставлении гражданину жилого помещения в соответствии с частью 10 настоящего Порядка:

а) в отношении граждан, указанных в подпункте «а» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство здравоохранения Камчатского края;

б) в отношении граждан, указанных в подпунктах «б», «д» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство образования Камчатского края;

в) в отношении граждан, указанных в подпункте «в» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство культуры Камчатского края;

г) в отношении граждан, указанных в подпункте «г» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство спорта Камчатского края;

д) в отношении граждан, указанных в подпункте «е» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края;

е) в отношении граждан, указанных в подпункте «ж» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство экономического развития Камчатского края;

ж) в отношении граждан, указанных в подпункте «з» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство цифрового развития Камчатского края;

з) в отношении граждан, указанных в подпункте «и» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края.

4. Жилые помещения предоставляются гражданам, относящимся к категориям, установленным частью 5 настоящего Порядка, и включенным в список претендентов.

5. Право на жилое помещение имеют следующие категории граждан (в порядке убывания приоритетности):

1) граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции;

2) граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды;

3) граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды;

4) граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Дальневосточном федеральном округе, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами;

5) граждане Российской Федерации, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, не имеющие в собственности жилых помещений, расположенных на территории Российской Федерации;

6) граждане Российской Федерации, являющиеся специалистами востребованных специальностей и осуществляющие трудовую деятельность на территории Камчатского края, не имеющие в собственности жилых помещений

по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды:

а) медицинские работники организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, врачи медико-профилактического профиля, осуществляющие функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

б) педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

в) специалисты организаций в сфере культуры и искусства, а также креативных индустрий;

г) спортсмены, тренеры, а также иные специалисты, включенные в перечень иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.10.2022 № 838 «Об утверждении перечня иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации и перечня специалистов в области физической культуры и спорта, входящих в составы спортивных сборных команд Российской Федерации»;

д) научные работники научных организаций, научно-педагогические работники образовательных организаций высшего образования, а также научные работники иных организаций, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность;

е) специалисты организаций агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности, организаций, осуществляющих деятельность в сфере ветеринарии, а также племенного животноводства;

ж) работники судоремонтных предприятий, непосредственно обеспечивающие подготовку ремонтной документации и выполнение ремонтных работ морских судов и судов внутреннего плавания;

з) специалисты в сфере информационных технологий, одновременно отвечающие следующим критериям:

выполняющие трудовые функции, соответствующие подгруппе занятий «Специалисты по информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ)», включенной в Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ) ОК 010-2014 (МСКЗ-08), принятый и введенный в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 № 2020-ст;

трудоустроенные по основному месту работы в организацию, основным видом экономической деятельности которой является разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги или деятельность в области информационных технологий;

и) работники транспортной отрасли:

специалисты авиационного персонала гражданской авиации, являющиеся работниками организаций авиатранспортного комплекса, обеспечивающих перевозку пассажиров по установленным маршрутам местных воздушных линий;

члены экипажей морских судов, эксплуатируемых организациями, обеспечивающими перевозку пассажиров по установленным маршрутам во внутрирегиональном сообщении;

работники транспортных организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих регулярную перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных и межмуниципальных маршрутах, обеспечивающие перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, а также техническое обслуживание указанного транспорта;

работники организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих дорожную деятельность на автомобильных дорогах общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, обеспечивающие проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог, а также техническое обслуживание оборудования и техники, задействованных в указанной дорожной деятельности;

7) граждане, являющиеся выпускниками программы «Муравьев-Амурский 2030» и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

6. Общее количество жилых помещений, предоставляемых на условиях субаренды гражданам, указанным в пунктах 1–5 части 5 настоящего Порядка, не должно быть более 65 процентов от общего количества жилых помещений. При этом общее количество жилых помещений, предоставляемых на условиях субаренды гражданам, указанным в пункте 1 части 5 не может быть более 20 процентов от общего количества жилых помещений. В случае отсутствия в списке претендентов граждан, указанных в пунктах 1–5 части 5 настоящего Порядка, свободные жилые помещения распределяются между гражданами, указанными в пунктах 6 и 7 части 5 настоящего Порядка, включенными в список претендентов.

7. Жилые помещения предоставляются гражданам при условии отсутствия заключенного ими и (или) членами их семьи договора субаренды на дату обращения с заявлением о признании претендентом на жилое помещение (далее – заявление).

8. Граждане, указанные в пунктах 2–7 части 5 настоящего Порядка, имеют право на жилое помещение при условии несовершения ими и (или) членами их семьи действий в течение одного года, предшествующего дате обращения с заявлением, повлекших утрату права собственности в отношении жилого помещения по месту нахождения жилого помещения, передаваемого в субаренду.

9. Договор субаренды заключается региональным оператором с гражданином, в порядке очередности, в соответствии с датой и временем предоставления гражданином документов, указанных в части 12 настоящего Порядка, с учетом приоритетности категорий граждан, указанной в части 5 настоящего Порядка, и положений части 10 настоящего Порядка.

10. При рассмотрении вопроса о заключении договора субаренды с гражданами, указанными в пункте 6 части 5 настоящего Порядка, в первую очередь договор субаренды заключается с гражданами, представившими

ходатайство о предоставлении жилого помещения, выданное в порядке, установленном отраслевым органом.

11. Включение в список претендентов осуществляется региональным оператором на основании решения Комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением на территории Камчатского края отдельным категориям граждан жилых помещений на условиях договора субаренды, образованной распоряжением Правительства Камчатского края (далее – Комиссия).

12. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании гражданина претендентом на жилое помещение и включении его в список претендентов осуществляется на основании:

1) документов (информации) представляемых гражданином региональному оператору:

а) заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) документов, подтверждающих отнесение гражданина к соответствующей категории, определенной пунктами 2–7 части 5 настоящего Порядка;

г) ходатайства отраслевого органа о предоставлении жилого помещения (при наличии);

2) документов (информации), запрашиваемых Министерством строительства и жилищной политики Камчатского края (далее – Министерство) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (информация):

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи гражданина;

б) из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения в отношении граждан, указанных в пунктах 2–7 части 5 настоящего Порядка;

в) Министерства обороны Российской Федерации, подтверждающих факт участия в специальной военной операции в отношении граждан, указанных в пункте 1 части 5 настоящего Порядка.

13. Документы (информацию), указанные в пункте 2 части 12 настоящего Порядка, гражданин вправе представить самостоятельно.

14. Документы, представленные гражданином региональному оператору в соответствии с частью 12 настоящего Порядка, регистрируются региональным оператором в день их поступления с указанием даты и времени их поступления.

15. Региональный оператор в течение 1 рабочего дня после дня поступления от гражданина документов, указанных в части 12 настоящего Порядка, направляет их в Министерство.

16. Министерство в течение 2 рабочих дней после дня получения документов от регионального оператора запрашивает документы (информацию) в соответствии с пунктом 2 части 12 настоящего Порядка.

17. Министерство в течение 1 рабочего дня после дня получения документов (информации), указанных в пункте 2 части 12 настоящего Порядка, направляет документы (информацию), указанные в части 12 настоящего Порядка, в Комиссию.

18. В состав Комиссии включаются Первый вице-губернатор Камчатского края, являющийся председателем Комиссии, заместитель Председателя Правительства Камчатского края, являющийся заместителем председателя Комиссии, представители Министерства и Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края, представители иных исполнительных органов Камчатского края, секретарь Комиссии.

19. Организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Заседания Комиссии являются правомочными при участии в них не менее половины состава членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

Председатель Комиссии также вправе принять решение о заочном голосовании членов Комиссии без проведения заседания Комиссии. В случае заочного голосования решения Комиссии принимаются посредством голосования с помощью информационной системы «Единая система электронного документооборота» (далее – ИС ЕСЭД). Рассмотрение документов (информации), указанных в части 12 настоящего Порядка, путем проведения заочного голосования осуществляется в порядке приоритетности категорий граждан, указанных в части 5 настоящего Порядка.

По поручению председателя Комиссии секретарь Комиссии в день проведения заочного голосования создает в ИС ЕСЭД регистрационную карточку проекта документа (далее – РКПД), включающую проект протокола (с приложением информационно-справочных материалов), содержащий проекты решений по рассматриваемым вопросам, и направляет на согласование членам Комиссии, выбирая тип согласования «Всем сразу», устанавливая срок согласования – в течение 2 рабочих дней со дня поступления РКПД на согласование. В поле «Примечание» во вкладке «Основные» РКПД вносится запись «Заочное голосование» и указывается минимальное количество виз «Согласен», необходимое для принятия решения, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) члена Комиссии, не участвующего в голосовании с указанием причины.

Процедура заочного голосования осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи путем проставления визы «Согласен» либо «Не согласен», что означает соответственно «За» или «Против».

20. Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать гражданина претендентом на жилое помещение и включить в список претендентов;

2) отказать в признании гражданина претендентом на жилое помещение.

21. Рассмотрение Комиссией документов (информации), указанных в части 12 настоящего Порядка, оформление секретарем Комиссии протокола и его подписание председателем Комиссии осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней после дня регистрации региональным оператором документов (информации), указанных в части 12 настоящего Порядка.

22. Основаниями для принятия Комиссией решения, указанного в пункте 2 части 20 настоящего Порядка, являются:

1) несоответствие гражданина одной из категорий, указанной в части 5 настоящего Порядка;

2) нарушение гражданином условий, установленных частями 7 и (или) 8 настоящего Порядка;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) представление гражданином документов, указанных в пункте 1 части 12 настоящего Порядка, не в полном объеме;

5) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос в соответствии с пунктом 2 части 12 настоящего Порядка об отсутствии документа (информации), необходимого для признания гражданина претендентом на жилое помещение.

23. Министерство в течение 2 рабочих дней после дня подписания протокола Комиссии направляет его региональному оператору вместе с документами (информацией), указанных в части 12 настоящего Порядка, в целях включения гражданина в список претендентов и заключения договора субаренды в соответствии с настоящим Порядком.

24. Региональный оператор в течение 3 рабочих дней после получения протокола Комиссии, готовит уведомление о решении, принятом в соответствии с частью 20 настоящего Порядка, и уведомляет о нем гражданина любым способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

25. В случае принятия Комиссией решения, указанного в пункте 2 части 20 настоящего Порядка, уведомление регионального оператора должно содержать разъяснения о причинах принятия такого решения и порядок его обжалования.

26. Повторное обращение гражданина с целью признания его претендентом на жилое помещение допускается после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения, указанного в пункте 2 части 20 настоящего Порядка.

27. В случае принятия Комиссией решения, указанного в пункте 1 части 20 настоящего Порядка, региональный оператор в течение 3 рабочих дней после дня получения протокола Комиссии включает гражданина в список претендентов и уведомляет его о включении в список претендентов любым способом, позволяющим подтвердить факт уведомления.

28. Список претендентов формируется региональным оператором

отдельно по категориям, указанным в части 5 настоящего Порядка, с соблюдением хронологической последовательности в соответствии с датой и временем представления гражданином документов, указанных в пункте 1 части 12 настоящего Порядка.

29. Гражданин, включенный в список претендентов, вправе обратиться к региональному оператору с заявлением о переводе его в иную категорию, указанную в части 5 настоящего Порядка. При предоставлении гражданином документов, подтверждающих отнесение гражданина к заявленной категории, указанной в части 5 настоящего Порядка, региональный оператор переводит гражданина, включенного в список претендентов, в иную категорию, указанную в части 5 настоящего Порядка, с сохранением даты и времени представления гражданином документов, указанных в пункте 1 части 12 настоящего Порядка.

30. В случае гибели гражданина, указанного в пункте 1 части 5 настоящего Порядка, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, члены его семьи включаются региональным оператором в список претендентов в категории, установленной пунктом 5 части 5 настоящего Порядка, с сохранением даты и времени представления гражданином, указанным в пункте 1 части 5 настоящего Порядка, документов, указанных в пункте 1 части 12 настоящего Порядка.

31. Региональный оператор исключает гражданина из списка претендентов в течение 2 рабочих дней после дня, когда стало известно или должно было стать известно о наступлении следующих оснований:

- 1) предоставление жилого помещения по договору субаренды;
- 2) утрата гражданином оснований, дающих ему право на заключение договора субаренды;
- 3) подача гражданином письменного заявления региональному оператору об исключении из списка претендентов;
- 4) отказ гражданина от заключения договора субаренды.

32. Ответственность за достоверность сведений при формировании списка претендентов несет региональный оператор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Жилое помещение предоставляется гражданам при его наличии из расчета не менее 15 квадратных метров общей площади жилого помещения на одного человека. При отсутствии претендентов на жилое помещение с письменного согласия гражданина либо по его просьбе гражданину может быть предоставлено жилое помещение, общая площадь которого на одного человека составляет более (менее) 15 квадратных метров.

34. При наличии свободного (не занятого по договору субаренды) жилого помещения в целях заключения договора субаренды региональный оператор направляет гражданину уведомление любым способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления, о возможности заключения договора субаренды с указанием даты и места заключения договора субаренды.

35. Неявка гражданина в указанный в уведомлении о возможности заключения договора субаренды день, признается региональным оператором

отказом от заключения договора субаренды.

36. Региональный оператор по заявлению гражданина может осуществить замену ранее предоставленного гражданину жилого помещения на другое жилое помещение с сохранением даты прекращения договора субаренды в отношении жилого помещения подлежащего замене. Замена жилого помещения осуществляется путем расторжения по соглашению сторон договора субаренды в отношении ранее предоставленного жилого помещения и заключения договора субаренды в отношении другого жилого помещения.

37. Гражданин, которому предоставлено жилое помещение по договору субаренды, принимает на себя обязательства:

1) незамедлительно сообщать региональному оператору о прекращении трудовых отношений с учреждением, организацией, предприятием, работа в которых послужила основанием для возникновения права на жилое помещение, изменении состава семьи, иных фактах, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения;

2) освободить жилое помещение не позднее дня прекращения трудовых отношений с учреждением, организацией, предприятием, работа в которых послужила основанием для возникновения права на жилое помещение;

3) возместить расходы, связанные с использованием жилым помещением (коммунальные платежи, арендную плату), за весь период со дня утраты права на жилое помещение до его фактического освобождения;

4) не позднее чем за 10 рабочих дней сообщить региональному оператору о намерении расторгнуть договор субаренды.

38. Обязательства, предусмотренные частью 37 настоящего Порядка, включаются в договор субаренды в качестве обязательных условий.

39. В случае гибели гражданина, указанного в пункте 1 части 5 настоящего Порядка, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, которому предоставлено жилое помещение по договору субаренды, члены его семьи сохраняют право пользования этим жилым помещением при условии отсутствия в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Российской Федерации.

40. Заключение, расторжение, внесение изменений, прекращение договора субаренды осуществляются в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку
предоставления жилых помещений
на условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности лица,
утверждающего документ

Подпись И.О. (при наличии) Фамилия

Дата утверждения

ФОРМА

Список

граждан, претендующих на жилые помещения на условиях договора субаренды

<i>(наименование ответственного за формирование потребности в жилых помещениях)</i>					
№ п/п	Дата и время представления заявления и документов для включения в список граждан, претендующих на жилые помещения, предоставляемые по договору субаренды	Данные о гражданине			Наличие первоочередного права
		ФИО (при наличии)	Дата рождения	Количество членов семьи (чел.)	
1	2	3	4	5	6
1. Граждане, являющиеся участниками специальной военной операции					
1.					
2.					
...					
2. Граждане, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды					
1.					
2.					
...					
3. Граждане, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды					
1.					
2.					

1	2	3	4	5	6
...					
4. Граждане, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Дальневосточном федеральном округе, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами					
1.					
2.					
...					
5. Граждане, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, не имеющие в собственности жилых помещений, расположенных на территории Российской Федерации					
1.					
2.					
...					
6. Граждане, являющиеся специалистами востребованных специальностей и осуществляющие трудовую деятельность на территории Камчатского края, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды					
1.					
2.					
...					
7. Граждане, являющиеся выпускниками программы «Муравьев-Амурский 2030», не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды					
1.					
2.					
...					

Приложение 2 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____

СНИЛС _____

e-mail _____

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____

(ФИО (при наличии))

паспорт _____ № _____, выданный « _____ »

г. _____

(серия, номер)

(дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды,

(указывается «на территории» и населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях
договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории

(указывается категория в соответствии с частью 5 Порядка предоставления жилых
помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории
Камчатского края)

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень
родства)

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по

_____ (указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, и (или) номер телефона)

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Я и члены моей семьи обязуемся:

1) в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении фактов, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды;

2) мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, в целях признания меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды.

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (ФИО (при наличии) члена семьи
заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (ФИО (при наличии) члена семьи
заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (ФИО (при наличии) члена семьи
заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

« _____ » _____ 20 _____ г.».