



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

16.06.2025 № 266-П

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 8 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

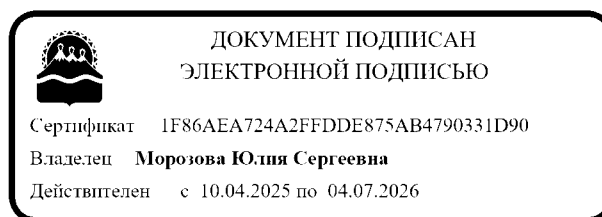
1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными

предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Приложение 1 к постановлению
Правительства Камчатского края
от 16.06.2025 № 266-П

Положение

о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства (далее – ЕИСЖС) информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу» (далее – Федеральный закон № 186-ФЗ), необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которого размещаются заказчиками на счетах эскроу (далее – договор строительного подряда), на территории Камчатского края (далее – государственный контроль (надзор)).

2. Государственный контроль (надзор) осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, подрядчиков, осуществляющих строительство жилых домов на земельных участках, принадлежащих гражданам Российской Федерации на праве собственности, а также на земельных участках, предоставленных гражданам Российской Федерации на праве аренды, безвозмездного пользования в целях приобретения ими права собственности на жилые дома, построенные на таких земельных участках, в том числе с использованием промышленной продукции лесопромышленного комплекса и (или) иной промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, в соответствии с договором строительного подряда (далее – контролируемые лица).

3. Государственный контроль (надзор) осуществляется Инспекцией государственного строительного надзора Камчатского края (далее – Инспекция).

4. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений от имени Инспекции о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель Инспекции – главный государственный инспектор

государственного строительного надзора Камчатского края (далее – руководитель Инспекции) либо лицо, исполняющее его обязанности.

5. Должностными лицами Инспекции, уполномоченными осуществлять государственный контроль (надзор), являются:

- 1) руководитель Инспекции;
- 2) заместитель руководителя Инспекции – заместитель главного государственного инспектора государственного строительного надзора Камчатского края (далее – заместитель руководителя Инспекции);
- 3) инспектор по государственному контролю (надзору), должностной инструкцией которого предусмотрено осуществление полномочий по осуществлению государственного контроля (надзора) (далее – инспектор).

6. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение контролируруемыми лицами требований к порядку и срокам размещения в ЕИСЖС информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда (далее – обязательные требования).

7. Объектом государственного контроля (надзора) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по размещению в ЕИСЖС информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ (далее – объект контроля).

8. Учет объектов контроля осуществляется Инспекцией в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) посредством сбора, обработки, анализа информации об объектах контроля, содержащейся в ЕИСЖС, а также информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, в ходе контрольных (надзорных) мероприятий и общедоступной информации. Объекты контроля включаются в реестр объектов государственного контроля (надзора), порядок формирования и ведения которого утверждается приказом Инспекции.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

9. Государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

10. Инспекция при осуществлении государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;

3) низкий риск.

11. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Инспекцией на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска, указанным в следующей таблице:

№ п/п	Категория риска	Критерии риска
1	2	3
1.	Средний риск	Наличие в отношении контролируемого лица на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска вступившего в законную силу постановления об административном наказании за административное правонарушение, предусмотренное частью 2 статьи 13.19.3, частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ), а также факта нарушения срока исполнения обязательств по договорам строительного подряда более чем на 6 месяцев
2.	Умеренный риск	Наличие в отношении контролируемого лица на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска вступившего в законную силу постановления об административном наказании за административное правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 13.19.3 КоАП РФ, а также факта нарушения срока исполнения обязательств по договорам строительного подряда менее чем на 6 месяцев
3.	Низкий риск	Отсутствие в отношении контролируемого лица на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 13.19.3 КоАП РФ, или истечение срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию за совершение указанных административных правонарушений, а также отсутствие на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска нарушения срока исполнения обязательств по договорам строительного подряда

12. В отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля, отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, определяется в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.

13. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, обязательные профилактические визиты, в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

14. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Инспекция применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении государственного контроля (надзора) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

15. Инспекция ежегодно в соответствии с пунктом 15 Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 (далее – Правила) не позднее 20 декабря предшествующего года разрабатывает и утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики), состоящую из разделов, предусмотренных частью 2 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ.

16. Актуализация программы профилактики осуществляется в соответствии с Правилами.

17. Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет» в течение 5 календарных дней со дня ее утверждения.

18. При осуществлении государственного контроля (надзора) Инспекцией проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

19. Инспекция осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

20. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, подготавливается не реже одного раза в год.

Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, должен быть подготовлен не позднее 28 февраля года, следующего за отчетным годом, утвержден приказом руководителя Инспекции не позднее 10 марта года, следующего за отчетным годом, и размещен на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня его утверждения.

21. Инспекцией обеспечивается публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике путем размещения указанного проекта доклада не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет».

22. Инспекция может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

23. В случае наличия у Инспекции сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Инспекция объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

24. В случае объявления Инспекцией контролируемому лицу предостережения в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

25. Возражения в отношении предостережения направляются на бумажном носителе, почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты Инспекции, либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.

26. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

1) фамилию, имя и отчество (при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица – физического лица или индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;

3) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением (с приложением подтверждающих указанные доводы сведений и (или) документов).

27. В случае если из представленных контролируемым лицом сведений и (или) документов невозможно достоверно определить сведения, указанные в пунктах 1 и (или) 2 части 26 настоящего Положения, возражение в отношении предостережения в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Инспекцию возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

28. Возражения в отношении предостережения рассматриваются должностными лицами, указанными в части 5 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней со дня поступления такого возражения в Инспекцию.

29. По результатам рассмотрения Инспекцией возражения в отношении предостережения принимается одно из следующих решений:

- 1) об оставлении предостережения без изменения;
- 2) об отмене предостережения.

30. Информация о принятом решении, предусмотренном частью 29 настоящего Положения, в течение одного рабочего дня со дня его принятия направляется контролируемому лицу, представившему возражение в отношении предостережения, в порядке и по адресу, указанному контролируемым лицом в возражении в отношении предостережения.

31. Инспекция осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

32. Должностные лица Инспекции, указанные в части 5 настоящего Положения, по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование. Консультирование осуществляется без взимания платы.

33. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

34. Консультирование руководителем Инспекции, заместителем руководителя Инспекции в рамках личных приемов в Инспекции, в Единой приемной граждан Правительства Камчатского края, в рамках выездных встреч и посредством видео-конференц-связи с населением в муниципальных образованиях Камчатского края осуществляется согласно графику, размещенному на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет».

35. Запись на консультирование в форме личного приема осуществляется путем направления в Инспекцию контролируемым лицом заявления по телефону, посредством электронной почты по адресу, указанным на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет», а также непосредственно в дни личных приемов.

36. Должностные лица, указанные в части 5 настоящего Положения, осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

- 1) организации и осуществлении государственного контроля (надзора);
- 2) соблюдении контролируемыми лицами обязательных требований;
- 3) порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять государственный контроль (надзор).

37. Консультирование в письменной форме осуществляется должностными лицами, указанными в части 5 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

38. При осуществлении консультирования должностные лица, указанные в части 5 настоящего Положения, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять государственный контроль (надзор), иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний, в ходе консультирования не предоставляется.

40. Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять государственный контроль (надзор), в ходе консультирования, не может использоваться Инспекцией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

41. В случае поступления в Инспекцию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Инспекции в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного руководителем Инспекции.

42. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять государственный контроль (надзор), ведется учет консультирований в порядке, установленном приказом Инспекции.

43. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

44. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы уполномоченным должностным лицом Инспекции по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

45. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, из числа требований, соблюдение которых включено в предмет государственного контроля (надзора) в соответствии с частью 6 настоящего Положения, а уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет ознакомление с объектом контроля и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

46. Профилактические визиты по инициативе контролируемого лица проводятся в соответствии со статьей 52² Федерального закона № 248-ФЗ.

47. Обязательный профилактический визит в рамках государственного контроля (надзора) проводится по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 4 части 1 статьи 52¹ Федерального закона № 248-ФЗ.

48. В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, экспертизу.

49. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы.

50. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

51. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

52. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Инспекции, проводящее профилактический визит, незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу Инспекции для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

53. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ.

54. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита руководитель Инспекции вправе не позднее 3 месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

55. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90¹ Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Осуществление государственного контроля (надзора)

56. При осуществлении государственного контроля (надзора) взаимодействием Инспекции с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между

инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

57. При осуществлении государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

58. При осуществлении государственного контроля (надзора) контрольные (надзорные) мероприятия со взаимодействием с контролируемым лицом осуществляются Инспекцией в виде документарных проверок по основаниям, установленным пунктами 1, 3–5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3 и 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

59. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Инспекцию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение (надзорного) мероприятия переносится Инспекцией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Инспекцию.

60. К информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия относятся:

- 1) случаи заболевания, связанного с утратой трудоспособности;
- 2) возникновение в результате действия непреодолимой силы препятствия для присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 3) иные уважительные причины, не позволяющие присутствовать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

61. К информации о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должны быть приложены документы, подтверждающие факт наступления (наличия) перечисленных в части 60 настоящего Положения обстоятельств.

62. Информация о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении индивидуального предпринимателя, физического лица, являющихся контролируемыми лицами, направляется непосредственно им или его представителем в адрес Инспекции в срок не позднее 3 рабочих дней до даты проведения контрольного (надзорного) мероприятия нарочно, путем направления почтового отправления, направления электронного письма на адрес электронной почты Инспекции.

63. Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Инспекции, результаты

предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих контролируемых лиц государственного контроля (надзора).

64. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

65. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Инспекции, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Инспекция направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Инспекцию указанные в требовании документы.

66. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Инспекции документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в Инспекцию письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Инспекции документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в Инспекцию документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

67. При проведении документарной проверки Инспекция не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Инспекцией от иных органов.

68. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. На период с момента направления Инспекцией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Инспекцию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Инспекции о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах,

сведениям, содержащимся в имеющихся у Инспекции документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в Инспекцию исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

69. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

70. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у Инспекции, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных.

71. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

72. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, Инспекцией могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения.

73. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется Инспекцией в соответствии с главой 16 Федерального закона от № 248-ФЗ.

5. Досудебный порядок обжалования решений Инспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора)

74. Действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, указанных в части 5 настоящего Положения, решения, принятые Инспекцией в ходе осуществления государственного контроля (надзора), могут быть обжалованы контролируемым лицом в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

75. Жалоба на решения Инспекции, действия (бездействие) должностных лиц Инспекции, указанных в части 5 настоящего Положения, рассматривается руководителем Инспекции либо лицом, исполняющим его обязанности.

76. Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя Инспекции рассматривается руководителем Инспекции.

77. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем Инспекции в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

78. Решение руководителя Инспекции по итогам рассмотрения жалобы размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

79. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой государственной или иной охраняемой законом тайны, на бумажном носителе.

Приложение 2 к постановлению
Правительства Камчатского края
от 16.06.2025 № 266-П

Перечень

индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда (далее – государственный контроль (надзор))

1. Размещение контролируруемыми лицами информации и сведений, не соответствующих перечню, установленному пунктами 10⁸, 10⁹ Правил размещения информации субъектами информации, обязательное размещение которой предусмотрено законодательством Российской Федерации, в единой информационной системе жилищного строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2019 № 319 «О единой информационной системе жилищного строительства» (далее – Правила).

2. Выявление в течение 3 месяцев 3 и более фактов несоответствия информации и сведений, полученных от заказчиков, являющихся стороной по договору строительного подряда, органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получаемых по результатам осуществления государственного контроля (надзора) на территории Камчатского края, информации и сведениям, размещенным контролируемым лицом в единой информационной системе жилищного строительства согласно перечню, установленному пунктами 10⁸, 10⁹ Правил.