



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

01.06.2026 № 282-П

г. Петропавловск-Камчатский

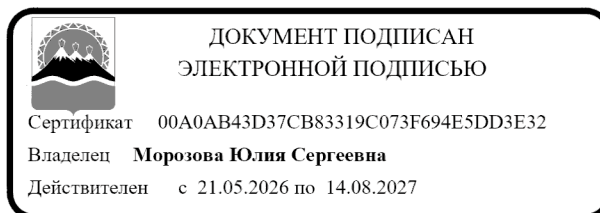
О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края» изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2027 года.

Председатель
Правительства
Камчатского края



Ю.С. Морозова

Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 01.06.2026 № 282-П

«Приложение к постановлению
Правительства Камчатского края
от 24.07.2024 № 352-П

Порядок
предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным
категориям граждан на территории Камчатского края

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края.

2. Под жилыми помещениями в настоящем Порядке понимаются квартиры с отделкой, оборудованные мебелью и бытовой техникой, предназначенные для проживания, находящиеся в собственности, в том числе общей долевой собственности, публичного акционерного общества «ДОМ.РФ» и (или) его дочерних (зависимых) обществ и переданные акционерному обществу «Камчатское агентство по ипотечному жилищному кредитованию» (далее – региональный оператор) на условиях договора аренды недвижимого имущества для последующей передачи гражданам, указанным в части 5 настоящего Порядка (далее – гражданин), по договору субаренды жилых помещений (далее – договор субаренды).

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) список претендентов – список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях договора субаренды, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) трудовая деятельность – работа гражданина на территории Камчатского края на основании трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг);

3) члены семьи гражданина – супруг (супруга), несовершеннолетние дети гражданина или супруга (супруги), а также лица, находящиеся под опекой (попечительством) гражданина или супруга (супруги);

4) отраслевой орган – исполнительный орган Камчатского края, ходатайствующий о предоставлении гражданину жилого помещения в соответствии с частью 13 настоящего Порядка:

а) в отношении граждан, указанных в подпункте «а» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство здравоохранения Камчатского края;

б) в отношении граждан, указанных в подпунктах «б», «д» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство образования Камчатского края;

в) в отношении граждан, указанных в подпункте «в» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство культуры Камчатского края;

г) в отношении граждан, указанных в подпункте «г» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство спорта Камчатского края;

д) в отношении граждан, указанных в подпункте «е» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Камчатского края;

е) в отношении граждан, указанных в подпункте «ж» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство экономического развития Камчатского края;

ж) в отношении граждан, указанных в подпункте «з» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство цифрового развития Камчатского края;

з) в отношении граждан, указанных в подпункте «и» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство транспорта и дорожного строительства Камчатского края;

и) в отношении граждан, указанных в подпункте «к» пункта 6 части 5 настоящего Порядка, – Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края;

к) в отношении граждан, указанных в подпунктах «л» и «м» пункта 6 части 5 настоящего Порядка – Министерство лесного и охотничьего хозяйства Камчатского края;

5) место нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды – территория Петропавловск-Камчатского городского округа и (или) Елизовского муниципального района.

4. Жилые помещения предоставляются гражданам, относящимся к категориям, установленным частью 5 настоящего Порядка, и включенным в список претендентов.

5. Право на жилое помещение имеют следующие категории граждан (в порядке убывания приоритетности):

1) граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции;

2) граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды;

3) граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды;

4) граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в

Дальневосточном федеральном округе, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами;

5) граждане Российской Федерации, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, не имеющие в собственности жилых помещений, расположенных на территории Российской Федерации;

б) граждане Российской Федерации, являющиеся специалистами востребованных специальностей и осуществляющие трудовую деятельность на территории Камчатского края, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды:

а) медицинские работники организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, врачи медико-профилактического профиля, осуществляющие функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также фармацевтические работники государственных и муниципальных организаций, осуществляющих фармацевтическую деятельность;

б) педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

в) специалисты организаций в сфере культуры и искусства, а также креативных индустрий;

г) спортсмены, тренеры, а также иные специалисты, включенные в перечень иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.10.2022 № 838 «Об утверждении перечня иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации и перечня специалистов в области физической культуры и спорта, входящих в составы спортивных сборных команд Российской Федерации»;

д) научные работники научных организаций, научно-педагогические работники образовательных организаций высшего образования, а также научные работники иных организаций, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность;

е) специалисты организаций агропромышленного комплекса, пищевой и перерабатывающей промышленности, организаций, осуществляющих деятельность в сфере ветеринарии, а также племенного животноводства;

ж) работники судоремонтных предприятий, непосредственно обеспечивающие подготовку ремонтной документации и выполнение ремонтных работ морских судов и судов внутреннего плавания;

з) специалисты в сфере информационных технологий, одновременно отвечающие следующим критериям:

выполняющие трудовые функции, соответствующие подгруппе занятий

«Специалисты по информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ)», включенной в Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ) ОК 010-2014 (МСКЗ-08), принятый и введенный в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 № 2020-ст;

трудоустроенные по основному месту работы в организацию, основным видом экономической деятельности которой является разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги или деятельность в области информационных технологий;

и) работники транспортной отрасли:

специалисты авиационного персонала гражданской авиации, являющиеся работниками организаций авиатранспортного комплекса, обеспечивающих перевозку пассажиров по установленным маршрутам местных воздушных линий;

члены экипажей морских судов, эксплуатируемых организациями, обеспечивающими перевозку пассажиров по установленным маршрутам во внутрирегиональном сообщении;

работники транспортных организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих регулярную перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных и межмуниципальных маршрутах, обеспечивающие перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом, а также техническое обслуживание указанного транспорта;

работники организаций государственной и муниципальной форм собственности, осуществляющих дорожную деятельность на автомобильных дорогах общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения, обеспечивающие проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог, а также техническое обслуживание оборудования и техники, задействованных в указанной дорожной деятельности;

к) психологи, специалисты по социальной работе, социальные, медицинские и педагогические работники организаций в сфере социальной защиты населения;

л) работники лесного хозяйства организаций государственной формы собственности по должностям, включенным в приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.08.2008 № 390н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников лесного хозяйства»;

м) охотоведы организаций государственной формы собственности, осуществляющие функции по федеральному государственному охотничьему контролю (надзору) на территории Камчатского края, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения;

7) граждане Российской Федерации, являющиеся выпускниками программы «Муравьев-Амурский 2030» и не имеющие в собственности жилых

помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды;

8) граждане Российской Федерации, являющиеся выпускниками образовательных организаций, завершившие целевое обучение, заказчиками которого являются исполнительные органы Камчатского края, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

6. С гражданами, указанными в пункте 8 части 5 настоящего Порядка, договор субаренды заключается на период осуществления ими трудовой деятельности, предусмотренный договором о целевом обучении, и продляется на период осуществления ими трудовой деятельности на территории Камчатского края по одной из соответствующих специальностей, указанных в пункте 6 части 5 настоящего Порядка.

7. Общее количество жилых помещений, предоставляемых на условиях субаренды гражданам, указанным в пунктах 1–5 части 5 настоящего Порядка, не должно быть более 55 процентов от общего количества жилых помещений. При этом общее количество жилых помещений, предоставляемых на условиях субаренды гражданам, указанным в пункте 1 части 5 не может быть более 30 процентов от общего количества жилых помещений. В случае отсутствия в списке претендентов граждан, указанных в пунктах 1–4 части 5 настоящего Порядка, свободные жилые помещения распределяются между гражданами, указанными в пунктах 5–8 части 5 настоящего Порядка, включенными в список претендентов.

8. Жилые помещения предоставляются гражданам при условии отсутствия заключенного ими и (или) членами их семьи договора субаренды на дату обращения с заявлением о признании претендентом на жилое помещение (далее – заявление).

9. Граждане, указанные в пунктах 2–8 части 5 настоящего Порядка, имеют право на жилое помещение при условии:

а) отсутствия в собственности членов семьи гражданина жилых помещений (части жилых помещений) по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, общая площадь которых равна или превышает 15 квадратных метров общей площади жилого помещения;

б) несовершения ими и (или) членами их семьи действий в течение одного года, предшествующего дате обращения с заявлением, повлекших утрату права собственности в отношении жилого помещения по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

10. В случае, если граждане в составе одной семьи вправе быть включенными в список претендентов в разных категориях, установленных частью 5 настоящего Порядка, указанные граждане самостоятельно определяют, от имени кого из членов семьи будет подано соответствующее заявление, а также указывают, в какой из категорий, установленных частью 5 настоящего Порядка, граждане будут включены в список претендентов. Гражданин, признанный претендентом на жилое помещение по договору субаренды, может быть включен

в список претендентов только один раз, в том числе в составе семьи гражданина, включенного в список претендентов в иной категории.

11. Договор субаренды заключается региональным оператором с гражданином, в порядке очередности, в соответствии с датой и временем предоставления гражданином документов, указанных в частях 15–22 настоящего Порядка, с учетом приоритетности категорий граждан, указанной в части 5 настоящего Порядка, и положений частей 12 и 13 настоящего Порядка.

12. При рассмотрении вопроса о заключении договора субаренды с гражданами, указанными в пункте 1 части 5 настоящего Порядка, в первую очередь договор субаренды заключается с гражданами (в порядке убывания приоритетности):

- 1) удостоенными звания Героя Российской Федерации;
- 2) награжденными орденами и (или) медалями Российской Федерации (за исключением юбилейных) и (или) знаком отличия ордена Святого Георгия – Георгиевским Крестом, за заслуги проявленные в ходе участия в специальной военной операции;
- 3) представившими ходатайство о первоочередном предоставлении жилого помещения, выданное командиром воинской части по месту прохождения военной службы;
- 4) воспитывающими трех и более детей, проживающих совместно с ними;
- 5) инвалиды I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе участия в специальной военной операции.

13. При рассмотрении вопроса о заключении договора субаренды с гражданами, указанными в пункте 6 части 5 настоящего Порядка, в первую очередь договор субаренды заключается с гражданами, представившими ходатайство о предоставлении жилого помещения, выданное в порядке, установленном отраслевым органом.

14. Включение в список претендентов осуществляется региональным оператором на основании решения Комиссии по решению вопросов, связанных с предоставлением на территории Камчатского края отдельным категориям граждан жилых помещений на условиях договора субаренды, образованной распоряжением Правительства Камчатского края (далее – Комиссия).

15. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании граждан, указанных в пункте 1 части 5 настоящего Порядка, претендентами на жилое помещение и включении их в список претендентов осуществляется на основании:

- 1) документов (информации) представляемых гражданами (далее – документы граждан):
 - а) заявления по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
 - б) документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - в) документов, подтверждающих отнесение гражданина к категории,

определенной пунктом 1 части 5 настоящего Порядка, в случае отсутствия соответствующих сведений в распоряжении Министерства обороны Российской Федерации, предоставляемых с использованием электронного сервиса предоставления сведений об участниках специальной военной операции;

г) согласия на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

2) документов (информации), запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (информация) (далее – запрашиваемые документы):

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи гражданина;

б) Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающих действительность паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

в) Министерства обороны Российской Федерации, подтверждающих факт участия в специальной военной операции и наличия звания и наград, указанных в пунктах 1 и 2 части 12 настоящего Порядка.

16. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании граждан, указанных в пункте 2 части 5 настоящего Порядка, претендентами на жилое помещение и включении их в список претендентов осуществляется на основании:

1) документов граждан:

а) заявления по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

б) документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) документов, подтверждающих отнесение граждан к категории, определенной пунктом 2 части 5 настоящего Порядка;

г) согласия на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

2) запрашиваемых документов:

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи гражданина;

б) Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающих действительность паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

в) Социального фонда России о факте осуществления трудовой деятельности;

г) из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения.

17. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании граждан, указанных в пункте 3 части 5 настоящего Порядка, претендентами на жилое помещение и включении их в список претендентов осуществляется на основании:

1) документов граждан:

а) заявления по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

б) документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) документов, подтверждающих отнесение граждан к категории, определенной пунктом 3 части 5 настоящего Порядка;

г) согласия на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

2) запрашиваемых документов:

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи гражданина;

б) Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающих действительность паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

в) Социального фонда России о факте осуществления трудовой деятельности;

г) из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения.

18. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании граждан, указанных в пункте 4 части 5 настоящего Порядка, претендентами на жилое помещение и включении их в список претендентов осуществляется на основании:

1) документов граждан:

а) заявления по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

б) копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) согласия на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

2) запрашиваемых документов:

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи гражданина;

б) Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающих действительность паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

в) из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения.

19. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании граждан, указанных в пункте 5 части 5 настоящего Порядка, претендентами на жилое помещение и включении их в список претендентов осуществляется на основании:

1) документов граждан:

а) заявления по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

б) документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) документов, подтверждающих отнесение гражданина к категории, определенной пунктом 5 части 5 настоящего Порядка, в случае отсутствия соответствующих сведений с использованием электронного сервиса предоставления сведений об участниках специальной военной операции;

г) согласия на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

2) запрашиваемых документов:

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи гражданина;

б) Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающих действительность паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

в) из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения;

г) Министерства обороны Российской Федерации, подтверждающих факт участия члена семьи гражданина в специальной военной операции и погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.

20. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании граждан, указанных в пункте 6 части 5 настоящего Порядка, претендентами на жилое помещение и включении их в список претендентов осуществляется на основании:

1) документов граждан:

а) заявления по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

б) копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) согласия на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

2) запрашиваемых документов:

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи

гражданина;

б) Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающих действительность паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

в) Социального фонда России о факте осуществления трудовой деятельности;

д) отраслевого органа о наличии ходатайства о предоставлении жилого помещения;

г) из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения.

21. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании граждан, указанных в пункте 7 части 5 настоящего Порядка, претендентами на жилое помещение и включении их в список претендентов осуществляется на основании:

1) документов граждан:

а) заявления по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

б) документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) согласия на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

2) запрашиваемых документов:

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи гражданина;

б) Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающих действительность паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

в) Камчатского государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Камчатская школа управления» подтверждающих, что гражданин является выпускником программы «Муравьев-Амурский 2030»;

г) из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения.

22. Рассмотрение Комиссией вопроса о признании граждан, указанных в пункте 8 части 5 настоящего Порядка, претендентами на жилое помещение и включении их в список претендентов осуществляется на основании:

1) документов граждан:

а) заявления по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

б) документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) согласия на обработку персональных данных гражданина и членов его

семьи по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

2) запрашиваемых документов:

а) из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния в части актов гражданского состояния, подтверждающих состав семьи гражданина;

б) Министерства внутренних дел Российской Федерации, подтверждающих действительность паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

в) Социального фонда России о факте осуществления трудовой деятельности;

г) Министерства труда и развития кадрового потенциала Камчатского края подтверждающих, что гражданин является выпускником образовательной организации, завершившим целевое обучение;

д) из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) зарегистрированных прав на жилые помещения.

23. Запрашиваемые документы граждан вправе представить самостоятельно.

24. Документы граждан, указанные в частях 15–22 настоящего Порядка, могут быть направлены в Министерство строительства и жилищной политики Камчатского края (далее – Министерство) одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) в соответствии с заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии;

2) в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

25. Документы граждан, указанные в частях 15–22 настоящего Порядка, представленные в многофункциональный центр в соответствии с пунктом 1 части 24 настоящего Порядка, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их предоставления, направляются многофункциональным центром в Министерство.

26. Регистрация документов граждан, указанных в частях 15–22 настоящего Порядка, Министерством осуществляется:

1) в день поступления документов граждан в Министерство из многофункционального центра;

2) не позднее первого рабочего дня, следующего за днем направления документов граждан с использованием Единого портала.

27. При направлении документов граждан в электронной форме в соответствии с пунктом 2 части 24 настоящего Порядка, прикрепляются электронные образы документов, указанных в подпункте «в» пункта 1 части 15, подпункте «в» пункта 1 части 16, подпункте «в» пункта 1 части 17, подпункте

«в» пункта 1 части 19 настоящего Порядка, а оригиналы таких документов должны быть представлены гражданином в Министерство для сверки в течение 5 рабочих дней после дня направления документов с использованием Единого портала.

28. Министерство в течение 2 рабочих дней после дня получения документов (информации) граждан запрашивает документы (информацию) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (информация).

29. Министерство в течение 1 рабочего дня после дня получения запрашиваемых документов, направляет документы (информацию), указанные в частях 15–22 настоящего Порядка, в Комиссию.

30. Комиссия образуется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. В состав Комиссии включаются представители исполнительных органов Камчатского края и регионального оператора.

31. Организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Заседания Комиссии являются правомочными при участии в них не менее половины состава членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председателем Комиссии, а в случае его отсутствия по причине отпуска, служебной командировки, временной нетрудоспособности и (или) на основании его поручения заместителем председателя Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

Председатель Комиссии, а в случае его отсутствия по причине отпуска, служебной командировки, временной нетрудоспособности и (или) на основании его поручения заместитель председателя Комиссии вправе принять решение о заочном голосовании членов Комиссии без проведения заседания Комиссии. В случае заочного голосования решения Комиссии принимаются посредством голосования с помощью информационной системы «Единая система электронного документооборота» (далее – ИС ЕСЭД). Рассмотрение документов (информации), указанных в частях 15–22 настоящего Порядка, путем проведения заочного голосования осуществляется в порядке приоритетности категорий граждан, указанных в части 5 настоящего Порядка.

Секретарь Комиссии в день проведения заочного голосования создает в ИС ЕСЭД регистрационную карточку проекта документа (далее – РКПД), включающую проект протокола (с приложением информационно-справочных материалов), содержащий проекты решений по рассматриваемым вопросам, и направляет на согласование членам Комиссии, выбирая тип согласования «Все сразу», устанавливая срок согласования – в течение 2 рабочих дней со дня

поступления РКПД на согласование. В поле «Примечание» во вкладке «Основные» РКПД вносится запись «Заочное голосование» и указывается минимальное количество виз «Согласен», необходимое для принятия решения, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) члена Комиссии, не участвующего в голосовании с указанием причины.

Процедура заочного голосования осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи путем проставления визы «Согласен» либо «Не согласен», что означает соответственно «За» или «Против».

32. Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать гражданина претендентом на жилое помещение и включить в список претендентов;

2) отказать в признании гражданина претендентом на жилое помещение.

33. Рассмотрение Комиссией документов (информации), указанных в частях 15–22 настоящего Порядка, оформление секретарем Комиссии протокола и его подписание председательствующим Комиссии осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней после дня регистрации в Министерстве документов (информации), указанных в частях 15–22 настоящего Порядка.

34. Основаниями для принятия Комиссией решения, указанного в пункте 2 части 32 настоящего Порядка, являются:

1) несоответствие гражданина одной из категорий, указанной в части 5 настоящего Порядка;

2) нарушение гражданином условий, установленных частями 8–10 настоящего Порядка;

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений;

4) представление гражданином документов не в полном объеме;

5) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос об отсутствии документа (информации), необходимого для признания гражданина претендентом на жилое помещение.

35. Министерство в течение 3 рабочих дней после подписания протокола Комиссии, готовит уведомление о решении, принятом в соответствии с частью 32 настоящего Порядка, и направляет его гражданину. В случае предоставления гражданином документов через многофункциональный центр уведомление о принятом Комиссией решении, направляется гражданину через многофункциональный центр. В случае представления гражданином документов в порядке, установленном пунктом 2 части 24 настоящего Порядка, уведомление о принятом Комиссией решении направляется в личный кабинет гражданина на Едином портале в форме электронного документа.

36. В случае принятия Комиссией решения, указанного в пункте 2 части 32 настоящего Порядка, уведомление должно содержать разъяснения о причинах принятия такого решения и порядок его обжалования.

37. Повторное обращение гражданина с целью признания его

претендентом на жилое помещение допускается после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения, указанного в пункте 2 части 32 настоящего Порядка.

38. Министерство в течение 5 рабочих дней после дня подписания протокола Комиссии направляет его региональному оператору вместе с документами (информацией), указанными в частях 15–22 настоящего Порядка, в целях включения гражданина в список претендентов и заключения договора субаренды в соответствии с настоящим Порядком.

39. В случае принятия Комиссией решения, указанного в пункте 1 части 32 настоящего Порядка, региональный оператор в течение 3 рабочих дней после дня получения протокола Комиссии включает гражданина в список претендентов.

40. Список претендентов формируется региональным оператором отдельно по категориям, указанным в части 5 настоящего Порядка, с соблюдением хронологической последовательности в соответствии с датой и временем представления гражданином документов, указанных в частях 15–22 настоящего Порядка.

41. Гражданин, включенный в список претендентов, вправе обратиться к региональному оператору с заявлением о переводе его в иную категорию, указанную в части 5 настоящего Порядка. При предоставлении гражданином документов, подтверждающих отнесение гражданина к заявленной категории, указанной в части 5 настоящего Порядка, региональный оператор переводит гражданина, включенного в список претендентов, в иную категорию, указанную в части 5 настоящего Порядка, с сохранением даты и времени представления гражданином документов, указанных в частях 15–22 настоящего Порядка.

42. В случае гибели гражданина, указанного в пункте 1 части 5 настоящего Порядка, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, члены его семьи включаются региональным оператором в список претендентов в категории, установленной пунктом 5 части 5 настоящего Порядка, с сохранением даты и времени представления гражданином, указанным в пункте 1 части 5 настоящего Порядка, документов, указанных в частях 15–22 настоящего Порядка.

43. Региональный оператор исключает гражданина из списка претендентов в течении 2 рабочих дней после дня наступления или когда стало известно о наступлении следующих обстоятельств:

- 1) предоставление жилого помещения по договору субаренды;
- 2) утрата гражданином оснований, дающих ему право на заключение договора субаренды;
- 3) подача гражданином письменного заявления региональному оператору об исключении из списка претендентов;
- 4) отказ гражданина от заключения договора субаренды.

44. В случаях исключения гражданина из списка претендентов по основаниям, предусмотренным пунктами 2–4 части 43 настоящего Порядка,

региональный оператор направляет субарендатору уведомление в течение 2 рабочих дней со дня исключения.

45. Ответственность за достоверность сведений при формировании списка претендентов несет региональный оператор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. Жилое помещение предоставляется гражданам при его наличии из расчета не менее 15 квадратных метров общей площади жилого помещения на одного человека. При отсутствии претендентов на жилое помещение с письменного согласия гражданина либо по его просьбе гражданину может быть предоставлено жилое помещение, общая площадь которого на одного человека составляет более (менее) 15 квадратных метров.

47. При наличии свободного (не занятого по договору субаренды) жилого помещения в целях заключения договора субаренды региональный оператор направляет гражданину уведомление любым способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления, о возможности заключения договора субаренды с указанием даты, времени и места заключения договора субаренды.

48. Неявка гражданина в указанный в уведомлении о возможности заключения договора субаренды день и время, признается региональным оператором отказом от заключения договора субаренды.

49. Региональный оператор по заявлению гражданина может осуществить замену ранее предоставленного гражданину жилого помещения на другое жилое помещение с сохранением даты прекращения договора субаренды в отношении жилого помещения подлежащего замене. Замена жилого помещения осуществляется путем расторжения по соглашению сторон договора субаренды в отношении ранее предоставленного жилого помещения и заключения договора субаренды в отношении другого жилого помещения.

50. Гражданин, которому предоставлено жилое помещение по договору субаренды, принимает на себя обязательства:

1) незамедлительно сообщать региональному оператору о прекращении трудовых отношений с учреждением, организацией, предприятием, работа в которых послужила основанием для возникновения права на жилое помещение, изменении состава семьи, иных фактах, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения;

2) освободить жилое помещение не позднее дня прекращения трудовых отношений с учреждением, организацией, предприятием, работа в которых послужила основанием для возникновения права на жилое помещение;

3) возместить расходы, связанные с пользованием жилым помещением (коммунальные платежи, арендную плату), за весь период со дня утраты права на жилое помещение до его фактического освобождения;

4) не позднее чем за 10 рабочих дней сообщить региональному оператору о намерении расторгнуть договор субаренды.

51. Обязательства, предусмотренные частью 50 настоящего Порядка, включаются в договор субаренды в качестве обязательных условий.

52. В случае гибели гражданина, указанного в пункте 1 части 5

настоящего Порядка, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, которому предоставлено жилое помещение по договору субаренды, члены его семьи сохраняют право пользования этим жилым помещением при условии отсутствия в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Российской Федерации.

53. Заключение, расторжение, внесение изменений, прекращение договора субаренды осуществляются в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку
предоставления жилых помещений
на условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края

ФОРМА

Список
граждан, претендующих на жилые помещения на условиях договора субаренды

№ п/п	Дата и время представления заявления и документов для включения в список граждан, претендующих на жилые помещения, предоставляемые по договору субаренды	Данные о гражданине			Наличие первоочередного права
		ФИО (при наличии)	Дата рождения	Количество членов семьи (чел.)	
1	2	3	4	5	6
1.	Граждане Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной операции				
1.1.					
1.2.					
...					
2.	Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды				
2.1.					
2.2.					
...					
3.	Граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды				
3.1.					
3.2.					
...					

1	2	3	4	5	6
4.	Граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Дальневосточном федеральном округе, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами				
4.1.					
4.2.					
...					
5.	Граждане Российской Федерации, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, не имеющие в собственности жилых помещений, расположенных на территории Российской Федерации				
5.1.					
5.2.					
...					
6.	Граждане Российской Федерации, являющиеся специалистами востребованных специальностей и осуществляющие трудовую деятельность на территории Камчатского края, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды				
6.1.					
6.2.					
...					
7.	Граждане Российской Федерации, являющиеся выпускниками программы «Муравьев-Амурский 2030» и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды				
7.1.					
7.2.					
...					
8.	Граждане Российской Федерации, являющиеся выпускниками образовательных организаций, завершившие целевое обучение, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды				
8.1.					
8.2.					
...					

Приложение 2 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края

ФОРМА

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____
СНИЛС _____
e- mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____
(ФИО (при наличии))
паспорт № _____, выданный « _____ » _____ Г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, на
территории _____

(указывается населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях
договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории «граждане
Российской Федерации, являющиеся участниками специальной военной
операции».

В соответствии с частью 12 Порядка предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории
Камчатского края имею:

- звание Героя Российской Федерации;
- ордена и (или) медали Российской Федерации (за исключением юбилейных) и (или) знаком отличия ордена Святого Георгия – Георгиевским Крестом, за заслуги проявленные в ходе участия в специальной военной операции;
- ходатайство о первоочередном предоставлении жилого помещения, выданное командиром воинской части по месту прохождения военной службы;

инвалидность I или II групп, наступившая вследствие ранения, контузии, увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе участия в специальной военной операции.

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень родства):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по _____

(указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, номер телефона)

(ФИО (при наличии) заявителя)

(подпись)

(дата)

Я и члены моей семьи обязуемся в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении состава семьи, а также факта, установленного частью 8 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды;

Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

(ФИО (при наличии) заявителя)

(подпись)

(дата)

«_____» _____ 20____ г.

Приложение 3 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края
ФОРМА

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____

СНИЛС _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____

(ФИО (при наличии))

паспорт _____ № _____, выданный « _____ » _____ Г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, на
территории _____

(указывается населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях
договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории «граждане
Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край для
работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов
Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального
округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения
мобильности трудовых ресурсов».

С « _____ » _____ 20 _____ года осуществляю трудовую деятельность
в _____

(указать полное наименование организации)

в должности _____.

Прибыл(а) (переехал(а)) в Камчатский край из _____

(указать субъект Российской Федерации)

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень родства):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по _____

_____ (указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, номер телефона)

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Я и члены моей семьи обязуемся в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении состава семьи, а также фактов, установленных частями 8 и 9 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 4 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края
ФОРМА

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____

СНИЛС _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____

(ФИО (при наличии))

паспорт № _____, выданный « _____ » _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, на
территории _____

(указывается населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях
договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории «граждане
Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Камчатский край из
субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного
федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ
повышения мобильности трудовых ресурсов».

Прибыл(а) (переехал(а)) в Камчатский край из _____

(указать субъект Российской Федерации)

С « _____ » _____ 20____ года осуществляю трудовую деятельность
в _____.

(указать полное наименование организации)

в должности _____.

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень
родства):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по _____

_____ (указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, номер телефона)

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Я и члены моей семьи обязуемся в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении состава семьи, а также фактов, установленных частями 8 и 9 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 5 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края

ФОРМА

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____

СНИЛС _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____

(ФИО (при наличии))

паспорт _____ № _____, выданный « _____ » _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, на
территории _____

(указывается населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на
условиях договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории
«граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения
договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в
Дальневосточном федеральном округе, в том числе являющиеся студентами».

Адрес регистрации по месту жительства: _____

(указать адрес регистрации по месту жительства начиная с субъекта Российской
Федерации)

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень
родства):

1) _____

2) _____

3)

4)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1)

2)

3)

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по _____

(указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, номер телефона)

(ФИО (при наличии) заявителя)

(подпись)

(дата)

Я и члены моей семьи обязуемся в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении состава семьи, а также фактов, установленных частями 8 и 9 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

(ФИО (при наличии) заявителя)

(подпись)

(дата)

« _____ » _____ 20____ г.

Приложение 6 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края
ФОРМА

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____

СНИЛС _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____

(ФИО (при наличии))

паспорт _____ № _____, выданный « _____ » _____ Г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, на
территории _____

(указывается населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях
договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории «граждане
Российской Федерации, являющиеся членами семьи участника специальной
военной операции, погибшего (умершего) вследствие увечья (ранения, травмы,
контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе
проведения специальной военной операции».

Являюсь членом семьи _____

(указать ФИО (при наличии), дату рождения погибшего участника специальной военной
операции, степень родства)

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень
родства):

1) _____

- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по _____

_____ (указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, номер телефона)

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Я и члены моей семьи обязуемся в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении состава семьи, а также фактов, установленных частями 8 и 9 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 7 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края
ФОРМА

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____
СНИЛС _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____
(ФИО (при наличии))
паспорт № _____, выданный « _____ » _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, на
территории _____
(указывается населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях
договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории «граждане
Российской Федерации, являющиеся специалистами востребованных
специальностей и осуществляющие трудовую деятельность на территории
Камчатского края, не имеющие в собственности жилых помещений».

С « _____ » _____ 20 ____ года осуществляю трудовую деятельность
в _____
(указать полное наименование организации)

в должности _____.

В соответствии с частью 13 Порядка предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории
Камчатского края (далее – Порядок) имею

ходатайство _____
(указать наименование отраслевого органа в соответствии

с пунктом 4 части 3 Порядка)

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень родства):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по _____

_____ (указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, номер телефона)

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Я и члены моей семьи обязуемся в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении состава семьи, а также фактов, установленных частями 5, 8 и 9 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

« _____ » _____ 20____ г.

Приложение 8 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края
ФОРМА

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____
СНИЛС _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____
(ФИО (при наличии))
паспорт № _____, выданный « _____ » _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, на
территории _____

(указывается населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях
договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории «граждане
Российской Федерации, являющиеся выпускниками программы «Муравьев-
Амурский 2030».

С « _____ » _____ 20 _____ года осуществляю трудовую деятельность
в _____

(указать полное наименование организации)

в должности _____.

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень
родства):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

4) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____

2) _____

3) _____

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по _____

(указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, номер телефона)

(ФИО (при наличии) заявителя)

(подпись)

(дата)

Я и члены моей семьи обязуемся в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении состава семьи, а также фактов, установленных частями 8 и 9 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

(ФИО (при наличии) заявителя)

(подпись)

(дата)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 9 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края
ФОРМА

от гражданина(ки)

проживающего(ей) по адресу:

тел. _____
СНИЛС _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать меня, _____
(ФИО (при наличии))
паспорт № _____, выданный « _____ » _____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(наименование органа, выдавшего документ)

претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, на
территории _____

(указывается населенный пункт Камчатского края)

и включить в список граждан, претендующих на жилые помещения на условиях
договора субаренды (далее – Список претендентов) в категории «граждане
Российской Федерации, являющиеся выпускниками образовательных
организаций, завершившие целевое обучение».

С « _____ » _____ 20____ года осуществляю трудовую деятельность
в _____
(указать полное наименование организации)

в должности _____.

Информация о договоре целевого обучения:

(указать дату и номер договора, учебное заведение, направление обучения)

Состав семьи заявителя (ФИО (при наличии), дата рождения, степень
родства):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, связанные с решением вопроса о предоставлении жилого помещения по договору субаренды, прошу направлять по _____

_____ (указать адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, номер телефона)

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

Я и члены моей семьи обязуемся в течение 3 дней после дня наступления события сообщать об изменении состава семьи, а также фактов, установленных частями 5, 8 и 9 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, имеющих значение для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору субаренды.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, указанные в заявлении, влекут отказ в признании меня претендентом на жилое помещение, предоставляемое по договору субаренды, и включении в Список претендентов.

_____ (ФИО (при наличии) заявителя)

_____ (подпись)

_____ (дата)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 10 к Порядку
предоставления жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на
территории Камчатского края

ФОРМА

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных гражданина (члена семьи гражданина)

Я, _____,
(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения субъекта персональных данных)
паспорт _____ № _____, выдан «_____» _____ года

(наименование органа, выдавшего документ)
проживающий(ая) по адресу: _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие Министерству строительства и жилищной политики Камчатского края на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление и (или) доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения на условиях договора субаренды на территории Камчатского края, следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, степень родства, адрес регистрации по месту жительства (адрес фактического проживания), серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения о занимаемых (находящихся в собственности) жилых помещениях, в том числе об их площади.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«_____» _____ 20____ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка гражданина

Я, _____,
 (Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)
 паспорт № _____, выдан «____» _____ года
 _____,
 (наименование органа, выдавшего документ)
 проживающий(ая) по адресу: _____
 _____,
 являясь законным представителем несовершеннолетнего _____
 _____,
 (Ф.И.О. (при наличии) субъекта персональных данных)
 свидетельство о рождении _____, выдано «____» _____ года
 _____,
 (наименование органа, выдавшего документ)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие Министерству строительства и жилищной политики Камчатского края на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление и (или) доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения на условиях договора субаренды на территории Камчатского края, следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, степень родства, адрес регистрации по месту жительства (адрес фактического проживания), серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения о занимаемых (находящихся в собственности) жилых помещениях, в том числе об их площади и количестве проживающих в нем граждан.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

«____» _____ 20____ г.
 (дата)

 (подпись) / (расшифровка подписи).

».