



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

31.03.2025 № 10-Н

г. Петропавловск-Камчатский

**Об организации в Министерстве строительства и жилищной
политики Камчатского края работы по отбору банков для участия в
реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей
регионального проекта «Поддержка молодых семей при
приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае»
государственной программы Камчатского края
«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей
Камчатского края»**

В целях организации работы по реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в Камчатском крае и в соответствии с разделом III «Особенности механизма реализации Программы и управления Программой» особенностей реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Упразднить Комиссию по отбору банков для участия в реализации подпрограммы 6 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края».
2. Образовать Комиссию по отбору банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в Камчатском крае в составе согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о Комиссии по отбору банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в Камчатском

крае согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить Порядок проведения отбора банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края» согласно приложению 3 к настоящему приказу.

5. Признать утратившими силу:

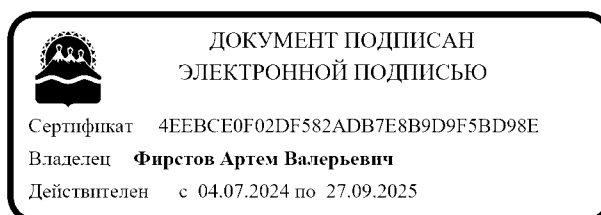
1) приказ Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 31.01.2022 № 32.32/2 «Об утверждении Порядка проведения отбора банков для участия в реализации подпрограммы 6 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Камчатского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края»;

2) приказ Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 08.02.2022 № 32.32/3 «О внесении изменений в приложение к Приказу Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 31.01.2022 № 32.32/2 «Об утверждении Порядка проведения отбора банков для участия в реализации подпрограммы 6 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края»;

3) приказ Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 08.02.2022 № 32.32/2 «О Комиссии по отбору банков для участия в реализации подпрограммы 6 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края».

6. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Фирстов

Приложение 1 к приказу Министерства
строительства и жилищной политики
Камчатского края
от 31.03.2025 № 10-Н

Состав

Комиссии по отбору банков для участия в реализации мероприятия по
обеспечению жильем молодых семей в Камчатском крае

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Фирстов
Артем Валерьевич | — Министр строительства и жилищной политики Камчатского края, председатель Комиссии; |
| Конова
Анна Игоревна | — заместитель Министра — начальник отдела жилищной политики Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края, заместитель председателя Комиссии; |
| Серапионова
Анастасия Валерьевна | — консультант отдела жилищной политики Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края, секретарь Комиссии; |
| Бордужанова
Марина Витальевна | — референт отдела инвестиций и ценообразования в строительстве Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края; |
| Филиппова
Елена Николаевна | — начальник отдела инвестиций и ценообразования в строительстве Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края; |
| Штернер
Елена Васильевна | — начальник отдела организационно-правового обеспечения Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края. |

Приложение 2 к приказу Министерства
строительства и жилищной политики
Камчатского края
от 31.03.2025 № 10-Н

Положение

о Комиссии по отбору банков для участия в реализации мероприятия по
обеспечению жильем молодых семей в Камчатском крае

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет состав, функции и порядок работы Комиссии по отбору банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в Камчатском крае (далее – Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края (далее – Министерство) и образована в целях проведения отбора банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 21.02.2024 № 55-П.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Камчатского края, иными нормативными правовыми актами Камчатского края, в том числе Порядком проведения отбора банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», утвержденным приказом Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края (далее – Порядок), а также настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

4. К полномочиям Комиссии относится:

- 1) рассмотрение представленных участниками отбора документов, их оценка на предмет соответствия требованиям Порядка;
- 2) оценка участников отбора на предмет их соответствия критериям отбора банков, установленных Порядком;
- 3) принятие решений по результатам отбора;
- 4) предоставление при необходимости разъяснений о причинах принятого Комиссией решения;

5) направление запросов о предоставлении дополнительных, необходимых для принятия Комиссией решения, документов (информации).

3. Порядок образования и состав Комиссии

5. Комиссия образуется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

6. В состав Комиссии входят сотрудники Министерства. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

7. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

8. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся один раз в пять лет, но не позднее третьего квартала года, являющегося последним в периоде, на который был произведен отбор банков в предыдущий раз.

9. Заседание Комиссии проводится в течение 10 дней после дня окончания приема заявок на участие в отборе, указанного в извещении (информационном сообщении) о проведении отбора банков.

10. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствуют более половины ее членов.

11. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия по причине отпуска, служебной командировки, временной нетрудоспособности и (или) на основании его поручения – заместитель председателя Комиссии или иной член Комиссии.

12. Заседания Комиссии проводятся в очной или заочной формах, в том числе посредством видео-конференц-связи.

13. Секретарь Комиссии, а в случае его отсутствия по причине отпуска, служебной командировки, временной нетрудоспособности – один из членов Комиссии (по согласованию):

- 1) осуществляет формирование повестки заседания Комиссии;
- 2) не позднее чем за 3 рабочих дня оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии,
- 3) направляет членам Комиссии материалы к заседанию Комиссии;
- 4) осуществляет оформление протоколов и выписок из протоколов заседаний Комиссии;
- 5) готовит проект приказа Министерства о банках, признанных победителями отбора;
- 6) осуществляет информирование участников отбора о принятых Комиссией решениях.

14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на

заседании является решающим.

15. Решения Комиссии могут приниматься посредством заочного голосования, в том числе голосования с помощью информационной системы Камчатского края «Единая система электронного документооборота Камчатского края» или иных технических средств.

16. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а в случае его отсутствия по причине отпуска, служебной командировки, временной нетрудоспособности и (или) на основании его поручения – заместитель председателя Комиссии.

17. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

Приложение 3 к приказу Министерства
строительства и жилищной политики
Камчатского края
от 31.03.2025 № 10-Н

Порядок

проведения отбора банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения отбора банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 21.02.2024 № 55-П (далее – отбор).

2. Организацию и проведение отбора осуществляет Министерство строительства и жилищной политики Камчатского края (далее – Министерство).

3. Целью отбора является определение банков для открытия и обслуживания банковского счета в целях реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края».

4. Отбор проводится один раз в пять лет, но не позднее второго квартала года, являющегося последним в периоде, на который был произведен отбор банков в предыдущий раз.

5. Для проведения отбора банков Министерством создается Комиссия по отбору банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в Камчатском крае (далее – Комиссия).

6. К участию в отборе допускаются банки, соответствующие критериям отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», определенным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Центральным Банком Российской Федерации.

7. Не позднее, чем за 20 дней до начала приема заявок на участие в отборе Министерство размещает на своем официальном сайте извещение о проведении отбора, а также направляет банкам посредством почтовой связи, через электронные средства связи либо по иным каналам информационное сообщение

о проведении отбора.

8. Извещение (информационное сообщение) о проведении отбора должно содержать:

- 1) наименование и адрес Министерства;
- 2) место проведения отбора;
- 3) место представления документов для участия в отборе;
- 4) дату и время начала и окончания приема документов для участия в отборе;
- 5) перечень документов, представляемых банком для участия в отборе;
- 6) перечень критериев отбора банков;
- 7) контактную информацию.

9. Для участия в отборе банки не позднее срока, указанного в извещении (информационном сообщении) о проведении отбора, представляют заявку на участие в отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку, а также следующие документы (информацию):

1) копию лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и в иностранной валюте;

2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявки;

3) информацию об отсутствии убытков за последний отчетный год;

4) информацию о выполнении обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

5) информацию о наличии опыта реализации программ по жилищному кредитованию населения более одного года;

6) информацию о развитости сети филиалов или структурных подразделений в муниципальных образованиях в Камчатском крае;

7) информацию о наличии внутреннего структурного подразделения банка (внутренних структурных подразделений банка) на территории Камчатского края, участвующего в реализации основного мероприятия.

10. Документы, указанные в части 9 настоящего Порядка и представленные банком должны быть скреплены печатью и заверены подписью руководителя банка. Копии представленных банком документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае если документы сброшюрованы в несколько папок, каждая папка должна быть скреплена печатью банка и иметь опись документов.

11. Заявки на участие в отборе и представленные с ними документы регистрируются в Министерстве в день их поступления и не позднее следующего дня передаются секретарю Комиссии для их подготовки к проведению отбора.

12. В период со дня окончания приема заявок на участие в отборе до дня проведения отбора секретарь Комиссии осуществляет проверку полноты

представленных банками для отбора документов и в случае выявления в представленных документах недостатков незамедлительно сообщает об этом в банк и предлагает устранить выявленные недостатки в срок не позднее одного дня, предшествующего дате проведения отбора.

13. Банк имеет право отозвать свою заявку и подать ее повторно в пределах срока, указанного в извещении (информационном сообщении) о проведении отбора.

14. Банки, представившие неполный пакет документов, банки, не устранившие выявленные в представленных документах недостатки, а также банки, которые подали заявки на участие в отборе после истечения срока, указанного в извещении (информационном сообщении) о проведении отбора, к отбору не допускаются.

15. Уведомление о том, что банк не допущен к отбору изготавливается секретарем Комиссии и направляется в соответствующий банк не позднее дня, предшествующего дню проведения отбора.

16. В день проведения отбора секретарь Комиссии сообщает членам Комиссии о представленных банками заявках на участие в отборе и обеспечивает рассмотрение представленных с указанными заявками документов всеми членами Комиссии.

17. Победителями отбора признаются банки, которые отвечают критериям отбора банков субъектами Российской Федерации для участия в реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», определенным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Центральным Банком Российской Федерации, и представили полный пакет документов в соответствии с частью 9 настоящего Порядка.

18. Количество банков, признанных победителями отбора, определяется решением Комиссии, исходя из итогов рассмотрения заявок.

19. Решение комиссии о признании банка победителем отбора (об отказе в признании банка победителем отбора) оформляется протоколом, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается заместителем председателя, секретарем и всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании

20. Сформированный на основании протокола Комиссии список банков, признанных победителями отбора, утверждается приказом Министерства в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

21. Информация о результатах отбора и принятых Комиссией решениях направляется Министерством в форме уведомления каждому допущенному к участию в отборе участнику отбора в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа, указанного в части 20 настоящего Порядка.

22. Банки, признанные победители отбора, не позднее 30 рабочих дней после получения уведомления, указанного в части 21 настоящего Порядка, заключают с органами местного самоуправления муниципальных образований в

Камчатском крае, участвующими в реализации регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», соглашения на обслуживание бюджетных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат участникам регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края» (далее – Соглашение).

23. В случае отказа банка, признанного победителем отбора, от заключения Соглашения, результаты отбора в отношении данного банка аннулируются.

24. Участие банков в реализации регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края» осуществляется на безвозмездной основе.

25. Оплата услуг банка по открытию и ведению счетов, предусмотренных для обслуживания средств социальных выплат, производится молодыми семьями – участниками регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края» самостоятельно.

Приложение к Порядку проведения отбора банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края»

Форма
(на бланке банка)

Заявка

на участие в отборе банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края»

(полное наименование банка)

в лице _____

(должность, Ф.И.О (при наличии). руководителя или уполномоченного лица)

сообщает о намерении участвовать в отборе на условиях, установленных Порядком проведения отбора банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», направляет настоящую заявку и предлагает оказать услуги по открытию и обслуживанию банковских счетов для физического лица – одного из супругов молодой семьи – получателя социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства за счет бюджетных средств.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

(полное наименование банка)

не проводятся процедуры ликвидации, банкротства, деятельность организации не приостановлена, а также, что за последний отчетный год у банка отсутствует задолженность по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней, банк выполняет обязательные нормативы, установленные Центральным банком Российской Федерации.

В случае, если банк будет признан прошедшим отбор, банк берет на себя обязательство заключить соглашение о взаимодействии с органами местного

самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, в течение срока, установленного Порядком проведения отбора банков для участия в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей регионального проекта «Поддержка молодых семей при приобретении (строительстве) жилья в Камчатском крае» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края».

Информацию по вопросам проведения отбора просьба направлять Уполномоченному лицу _____
(контактная информация уполномоченного лица)

Адрес для направления корреспонденции: _____

_____.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

М.П.

« ____ » _____ 20 ____