



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

11.04.2025 № 25-Н

г. Петропавловск-Камчатский

**Об утверждении Административного регламента
Министерства социального благополучия и семейной политики
Камчатского края по предоставлению государственной услуги
«Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан,
погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Камчатского края от 14.10.2024 № 497-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

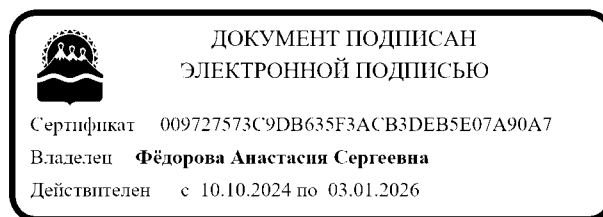
1) приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 30.06.2022 № 505-п «Об утверждении административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

2) приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 20.02.2024 № 10-Н «О внесении изменений в приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 30.06.2022 № 505-п «Об утверждении административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

3) приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 07.05.2024 № 41-Н «О внесении изменений в приказ Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 30.06.2022 № 505-п «Об утверждении административного регламента Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»..

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.С. Фёдорова

Приложение к приказу
Министерство социального
благополучия и семейной политики
Камчатского края
от 11.04.2025 № 25-Н

Административный регламент
Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского
края по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты
единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в
результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, и их законным представителям, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, – членам семей (супругу (супруге), детям, родителям и лицам, находящимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, гражданину Российской Федерации, проживающему на территории Камчатского края, и его законному представителю, постоянно проживающему на территории Камчатского края иностранному гражданину (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации), и лицу без гражданства – получившему вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

2. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Министерством социального благополучия и семейной политики Камчатского края (далее – Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за назначением выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера результатами предоставления Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

11. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления Услуги результатами предоставления Услуги являются:

1) уведомление о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе власти.

Срок предоставления Услуги

13. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

17. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

19. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

22. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

24. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) единая система межведомственного электронного взаимодействия³.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

27. При обращении заявителя за назначением выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

ситуаций природного и техногенного характера Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь лично, супруг (супруга), в Российской Федерации;

Вариант 2: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь лично, супруг (супруга), за пределами Российской Федерации;

Вариант 3: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь лично, родитель, в Российской Федерации;

Вариант 4: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь лично, родитель, за пределами Российской Федерации;

Вариант 5: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории

Камчатского края, обращаюсь лично, лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), в Российской Федерации;

Вариант 6: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь лично, лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), за пределами Российской Федерации;

Вариант 7: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через представителя по доверенности, супруг (супруга), в Российской Федерации;

Вариант 8: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через представителя по доверенности, супруг (супруга), за пределами Российской Федерации;

Вариант 9: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через представителя по доверенности, родитель, в Российской Федерации;

Вариант 10: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан,

погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через представителя по доверенности, родитель, за пределами Российской Федерации;

Вариант 11: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через представителя по доверенности, лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), в Российской Федерации;

Вариант 12: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через представителя по доверенности, лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), за пределами Российской Федерации;

Вариант 13: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена на территории Российской Федерации, супруг (супруга), в Российской Федерации;

Вариант 14: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена на территории Российской Федерации, супруг (супруга), за пределами Российской Федерации;

Вариант 15: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в

случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена на территории Российской Федерации, родитель, в Российской Федерации;

Вариант 16: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена на территории Российской Федерации, родитель, за пределами Российской Федерации;

Вариант 17: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена на территории Российской Федерации, лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), в Российской Федерации;

Вариант 18: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена на территории Российской Федерации, лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), за пределами Российской Федерации;

Вариант 19: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно

проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена за пределами Российской Федерации, супруг (супруга), в Российской Федерации;

Вариант 20: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена за пределами Российской Федерации, супруг (супруга), за пределами Российской Федерации;

Вариант 21: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена за пределами Российской Федерации, родитель, в Российской Федерации;

Вариант 22: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена за пределами Российской Федерации, родитель, за пределами Российской Федерации;

Вариант 23: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая

запись о рождении ребенка составлена за пределами Российской Федерации, лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), в Российской Федерации;

Вариант 24: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, родитель, актовая запись о рождении ребенка составлена за пределами Российской Федерации, лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), за пределами Российской Федерации;

Вариант 25: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекун (попечитель), супруг (супруга), в Российской Федерации;

Вариант 26: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекун (попечитель), супруг (супруга), за пределами Российской Федерации;

Вариант 27: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекун (попечитель), родитель, в Российской Федерации;

Вариант 28: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации,

Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекуна (попечителя), родителя, за пределами Российской Федерации;

Вариант 29: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекуна (попечителя), лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), в Российской Федерации;

Вариант 30: граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекуна (попечителя), лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), за пределами Российской Федерации.

28. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления Услуги Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 31: гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Камчатского края, и его законный представитель, постоянно проживающий на территории Камчатского края иностранный гражданин (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации), и лицо без гражданства - получивший вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обращаюсь лично;

Вариант 32: гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Камчатского края, и его законный представитель, постоянно проживающий на территории Камчатского края иностранный гражданин (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации), и лицо без гражданства - получивший вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обращаюсь через представителя.

29. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

30. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- 1) посредством Единого портала;
- 2) в Органе власти;
- 3) в МФЦ;
- 4) в Органе местного самоуправления.

31. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

32. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

33. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

34. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

35. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

36. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

37. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

38. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) вид на жительство;
- 3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

39. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)

Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

40. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

41. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) личность заявителя не установлена;

4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале.

42. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

43. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

44. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной

ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Главное управление МЧС России по Камчатскому краю».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

45. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) нарушен установленный порядок подачи заявления;

6) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

7) факт родственных связей не подтвержден.

46. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

47. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

48. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

49. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания

(для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

50. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

51. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

52. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

53. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

54. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

55. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

56. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

57. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- 2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;
- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;
- 5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

58. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) личность заявителя не установлена;
- 4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале.

59. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

60. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

61. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

- 1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае

чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Главное управление МЧС России по Камчатскому краю».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

62. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

- 5) нарушен установленный порядок подачи заявления;
- 6) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены.

63. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

64. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

65. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

66. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

67. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

68. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

69. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

70. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

71. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

72. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

1) паспорт гражданина Российской Федерации;

2) вид на жительство;

3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

73. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

74. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

75. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) личность заявителя не установлена;

4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале.

76. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

77. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

4) в МФЦ – 1 рабочий день;

5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

78. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Главное управление МЧС России по Камчатскому краю».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

79. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) нарушен установленный порядок подачи заявления;

6) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

7) факт родственных связей не подтвержден.

80. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

81. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

82. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

83. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

84. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

85. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

86. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

87. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

88. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

89. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче

заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

90. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

91. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

92. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) личность заявителя не установлена;
- 4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале.

93. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

94. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

95. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной

информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Главное управление МЧС России по Камчатскому краю».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

96. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) нарушен установленный порядок подачи заявления;

6) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены.

97. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

98. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

99. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

100. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

101. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

102. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

3) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

103. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

104. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

105. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

106. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) вид на жительство;
- 3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

107. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)

Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

108. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

109. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) личность заявителя не установлена;

4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале.

110. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

111. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

112. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной

ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Главное управление МЧС России по Камчатскому краю».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

113. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) нарушен установленный порядок подачи заявления;

6) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

7) факт родственных связей не подтвержден.

114. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

115. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

116. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

117. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

118. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

119. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

120. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

121. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

122. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала,

почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

123. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

124. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного

самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

125. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

126. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) личность заявителя не установлена;

4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале.

127. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

128. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

4) в МФЦ – 1 рабочий день;

5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

129. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ

по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии

международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Главное управление МЧС России по Камчатскому краю».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

130. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в

результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) нарушен установленный порядок подачи заявления;

6) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены.

131. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

132. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

133. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

134. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

135. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

136. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

137. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

138. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

139. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

140. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым

отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

141. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

142. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

143. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

- 2) личность представителя заявителя не установлена;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, не подтверждены;
- 5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;
- 6) представление неполного комплекта документов.

144. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

145. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

146. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания

граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

147. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) нарушен установленный порядок подачи заявления;

5) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

6) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

7) факт родственных связей не подтвержден.

148. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

149. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

150. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

151. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

152. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

153. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

154. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

155. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

156. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

157. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

158. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

159. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- 2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;
- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;
- 5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

160. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) личность представителя заявителя не установлена;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, не подтверждены;
- 5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;
- 6) представление неполного комплекта документов.

161. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

162. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 3) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 4) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

163. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной

регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

164. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) нарушен установленный порядок подачи заявления;

5) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

6) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены.

165. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

166. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

167. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

168. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

169. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

170. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и

техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

171. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

172. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

173. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

174. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

175. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

176. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

177. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) личность представителя заявителя не установлена;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, не подтверждены;

5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

6) представление неполного комплекта документов.

178. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

179. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

4) в МФЦ – 1 рабочий день;

5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

180. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

181. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в

результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) нарушен установленный порядок подачи заявления;

5) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

6) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

7) факт родственных связей не подтвержден.

182. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

183. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

184. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

185. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

186. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

187. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

188. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

189. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

190. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

191. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при

подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

192. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа,

заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

193. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- 2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;
- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;
- 5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

194. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) личность представителя заявителя не установлена;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, не подтверждены;
- 5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;
- 6) представление неполного комплекта документов.

195. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

196. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

197. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

198. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) нарушен установленный порядок подачи заявления;

5) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

6) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены.

199. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

200. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

201. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

202. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

203. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

204. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

205. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

206. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

207. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

208. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал).

209. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

210. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

211. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) личность представителя заявителя не установлена;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, не подтверждены;

5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

6) представление неполного комплекта документов.

212. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

213. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

214. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда,

подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

215. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) нарушен установленный порядок подачи заявления;

5) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

6) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

7) факт родственных связей не подтвержден.

216. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

217. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

218. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

219. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

220. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

221. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

222. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

223. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

224. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала,

почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

225. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: оригинал; в МФЦ: оригинал; в Органе местного самоуправления: оригинал);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

226. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица,

наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

227. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- 2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;
- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;
- 5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

228. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) личность представителя заявителя не установлена;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, не подтверждены;
- 5) представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;
- 6) представление неполного комплекта документов.

229. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

230. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

231. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

232. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

- 4) нарушен установленный порядок подачи заявления;
- 5) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;
- 6) сведения о гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены.

233. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

234. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

235. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

236. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

237. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

238. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);
- 2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

239. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

240. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

241. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

242. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

1) паспорт гражданина Российской Федерации;

2) вид на жительство;

3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

243. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие совершение государственной регистрации актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

244. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

245. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) личность законного представителя заявителя не установлена.

246. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

247. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

248. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

12) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

249. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

7) факт родственных связей не подтвержден.

250. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

251. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

252. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

253. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

254. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

255. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

256. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

8) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

1) межведомственное информационное взаимодействие;

2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

257. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

258. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

259. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

260. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие совершение государственной регистрации актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

261. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

263. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

9) личность законного представителя заявителя не установлена.

263. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

264. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

4) в МФЦ – 1 рабочий день;

5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

265 Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

266. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей).

267. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

268. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

269. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

270. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 15

271. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

272. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

273. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

274. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

275. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

276. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) вид на жительство;
- 3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

277. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие совершение государственной регистрации актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

4) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти:

оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

278. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- 2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;
- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;
- 5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

279. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) личность законного представителя заявителя не установлена.

280. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

281. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 2) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 3) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 4) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

282. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

12) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

283. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

7) факт родственных связей не подтвержден.

284. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

285. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

286. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

287. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 16

288. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

289. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

290. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

291. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

292. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

293. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

294. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие совершение государственной регистрации актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

295. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

296. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена.

297. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

298. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

299. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

300. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей).

301. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

302. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

303. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

304. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 17

305. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

306. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

307. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

308. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

309. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

310. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) вид на жительство;
- 3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

311. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие совершение государственной регистрации актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при

подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

312. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

6) Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

7) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

8) представление неполного комплекта документов;

9) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

10) личность законного представителя заявителя не установлена.

314. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

315. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

316. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

12) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

317. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

7) факт родственных связей не подтвержден.

318. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

319. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

320. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

321. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 18

322. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

323. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

324. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

325. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

326. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

327. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)

Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

328. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие совершение государственной регистрации актов гражданского состояния, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

329. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

330. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена.

331. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

332. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

4) в МФЦ – 1 рабочий день;

5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

333. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае

чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

334. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей).

335. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

336. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

337. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

338. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 19

339. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

340. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

341. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

342. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

343. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

344. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

345. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

346. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

347. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена;

5) документы, составленные за пределами Российской Федерации, не легализованы консульскими должностными лицами или на них не проставлен апостиль в установленном порядке;

6) верность перевода либо подпись переводчика не засвидетельствована в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

348. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

349. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

4) в МФЦ – 1 рабочий день;

5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

350. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

351. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не

подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

7) факт родственных связей не подтвержден.

352. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

353. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

354. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

355. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 20

356. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

357. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

358. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

359. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

360. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

361. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного

государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

362. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

363. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

364. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена;

5) документы, составленные за пределами Российской Федерации, не легализованы консульскими должностными лицами или на них не проставлен апостиль в установленном порядке;

6) верность перевода либо подпись переводчика не засвидетельствована в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

365. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

366. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

4) в МФЦ – 1 рабочий день;

5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

367. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

368. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей).

369. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

370. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

371. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

372. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 21

373. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

374. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

375. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

376. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

377. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

378. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, — документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного

государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

379. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

380. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- 2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;
- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;
- 5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

381. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) личность законного представителя заявителя не установлена;
- 5) документы, составленные за пределами Российской Федерации, не легализованы консульскими должностными лицами или на них не проставлен апостиль в установленном порядке;
- 6) верность перевода либо подпись переводчика не засвидетельствована в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

382. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

383. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

384. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

385. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

7) факт родственных связей не подтвержден.

386. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

387. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

388. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

389. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 22

390. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

391. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

392. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

393. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

394. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

395. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, — документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, — документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

396. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

397. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

398. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена;

5) документы, составленные за пределами Российской Федерации, не легализованы консульскими должностными лицами или на них не проставлен апостиль в установленном порядке;

6) верность перевода либо подпись переводчика не засвидетельствована в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

399. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

400. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

401. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

402. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей).

403. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

404. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

405. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

406. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 23

407. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

408. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

409. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

410. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

411. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

412. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

413. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

414. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

415. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена;

5) документы, составленные за пределами Российской Федерации, не легализованы консульскими должностными лицами или на них не проставлен апостиль в установленном порядке;

6) верность перевода либо подпись переводчика не засвидетельствована в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

416. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

417. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

418. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае

чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

419. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

7) факт родственных связей не подтвержден.

420. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

421. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

422. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

423. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 24

424. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

425. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

426. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

427. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

428. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

429. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, – документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

430. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

431. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

10) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

432. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена;

5) документы, составленные за пределами Российской Федерации, не легализованы консульскими должностными лицами или на них не проставлен апостиль в установленном порядке;

6) верность перевода либо подпись переводчика не засвидетельствована в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате.

433. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

434. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;

4) в МФЦ – 1 рабочий день;

5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

435. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае

чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

436. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, полученные по СМЭВ, не подтверждены или не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей).

437. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

438. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

439. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

440. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 25

441. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

442. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

443. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 4) предоставление результата Услуги.

444. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

445. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

446. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) вид на жительство;
- 3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

447. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)

Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

448. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

449. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена.

450. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

451. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

452. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

453. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

6) факт родственных связей не подтвержден.

454. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

455. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

456. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

457. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 26

458. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

459. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

460. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

461. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

462. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

463. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

464. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

465. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

466. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена.

467. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору

заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

468. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

469. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

470. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ.

471. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

472. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

473. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

474. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 27

475. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

476. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

477. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

478. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

479. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

480. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) вид на жительство;
- 3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

481. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством

Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

4) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

482. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

483. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена.

484. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для

физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

485. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

486. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного

взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

487. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

6) факт родственных связей не подтвержден.

488. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

489. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

490. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

491. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 28

492. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

493. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

494. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

495. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

496. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

497. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации;
- 2) вид на жительство;
- 3) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

498. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия

документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, – свидетельство о рождении (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

499. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

500. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) личность законного представителя заявителя не установлена.

501. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

502. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

503. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной

информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

504. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

6) факт родственных связей не подтвержден.

505. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

506. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

507. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

508. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 29

509. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

510. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

511. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

4) предоставление результата Услуги.

512. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

513. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

514. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина.

515. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал

или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – свидетельство о заключении брака (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

516. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;

3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

517. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

2) представление неполного комплекта документов;

3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

4) личность законного представителя заявителя не установлена.

518. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

519. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

1) в Органе власти – 1 рабочий день;

- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

520. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации заключения брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

11) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

521. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ.

522. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

523. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

524. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

525. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 31

526. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 11 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

527. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

1) приказ о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) решение об отказе в назначении выплаты единовременного пособия.

528. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

2) межведомственное информационное взаимодействие;

3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

11) предоставление результата Услуги.

529. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

530. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ, в Органе местного самоуправления, в Органе власти.

531. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность законного представителя заявителя (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: ЕСИА; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;

2) документы, подтверждающие родственные отношения с умершим, – документ, подтверждающий факт государственной регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

532. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) документы о признании граждан погибшими (умершими) в результате чрезвычайной ситуации (при подаче заявления посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (при подаче заявления в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации; посредством Единого портала: подписан усиленной квалифицированной электронной подписью лица, наделенного полномочиями на создание и подписание документа; почтовым отправлением: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в МФЦ: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

533. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- 2) почтовым отправлением – установление личности не требуется;
- 3) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;
- 4) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;
- 5) в Органе власти – документ, удостоверяющий личность.

534. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- 1) сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;
- 2) представление неполного комплекта документов;
- 3) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- 4) личность законного представителя заявителя не установлена.

535. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

536. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – 1 рабочий день;
- 2) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- 3) почтовым отправлением – 1 рабочий день;
- 4) в МФЦ – 1 рабочий день;
- 5) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

537. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

1) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности Паспорта Гражданина РФ по серии и номеру». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

2) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

3) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

4) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

5) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации смерти». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

6) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

7) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка регистрации ИГ (ЛБГ) по месту

пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

8) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

9) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «Представительства МИД России в субъектах Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 9 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса;

10) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений из постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающих факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации». Указанный информационный запрос направляется в «МВД России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

538. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

1) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

2) ведения о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель, иностранный гражданин, имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученные в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, не подтверждены;

3) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

4) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации не подтверждены;

5) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ.

539. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

540. Способы получения результата предоставления Услуги:

1) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – решение о назначении единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) посредством Единого портала, почтовым отправлением, в МФЦ – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

541. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

542. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 31

543. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

544. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

1) уведомление о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);

2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

545. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 3) предоставление результата Услуги.

546. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для
предоставления Услуги

547. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти.

548. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, удостоверяющие личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

549. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

550. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

551. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

552. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

553. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

554. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) в документе, являющемся результатом предоставления Услуги, отсутствуют ошибки (опечатки);
- 2) заявитель не относится к кругу лиц, имеющих право на получение Услуги.

555. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

556. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – уведомление о предоставлении Услуги;
- 2) в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

557. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

558. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 32

559. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

560. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- 1) уведомление о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе);
- 2) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

561. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 2) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

3) предоставление результата Услуги.

562. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

563. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти.

564. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) документы, удостоверяющие личность представителя заявителя (оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации) (один из документов по выбору заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации;

вид на жительство;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (оригинал).

565. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

566. Способом установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями является документ, удостоверяющий личность.

567. Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим.

568. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

569. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

570. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- 1) в документе, являющемся результатом предоставления Услуги, отсутствуют ошибки (опечатки);
- 2) заявитель не относится к кругу лиц, имеющих право на получение Услуги.

571. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

572. Способы получения результата предоставления Услуги:

- 1) в Органе власти – уведомление о предоставлении Услуги;
- 2) в Органе власти – уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

573. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

574. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

575. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами Органа власти, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением Услуги.

576. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

577. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

578. Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

579. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

580. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

581. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», на Региональном портале, на Едином портале, в МФЦ, посредством размещения сведений на информационном стенде Органа власти.

582. Жалобы в форме электронных документов направляются через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими с использованием сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются в Орган власти при личном обращении, посредством почтовой связи, в Орган местного самоуправления, в МФЦ.

Приложение 1
к Административному
регламенту Министерства
социального благополучия
и семейной политики
Камчатского края по
предоставлению
государственной услуги
«Назначение выплаты
единовременного пособия
членам семей граждан,
погибших (умерших) в
результате чрезвычайных
ситуаций природного и
техногенного характера»

Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует
одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
	Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
1.	Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь лично, супруг (супруга), в Российской Федерации
2.	Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь лично, супруг (супруга), за пределами Российской Федерации
3.	Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан,

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекун (попечитель), родитель, в Российской Федерации
28.	Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекун (попечитель), родитель, за пределами Российской Федерации
29.	Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекун (попечитель), лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), в Российской Федерации
30.	Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края, обращаюсь через законного представителя, опекун (попечитель), лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего), за пределами Российской Федерации
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления Услуги»	
31.	Гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Камчатского края, и его законный представитель, постоянно проживающий на территории Камчатского края иностранный гражданин (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации), и лицо без гражданства - получивший вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обращаюсь лично
32.	Гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Камчатского края, и его законный представитель, постоянно проживающий на территории Камчатского края иностранный гражданин (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации), и лицо без гражданства - получивший вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обращаюсь через представителя

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»		

1.	Категория заявителя	1. Граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, и их законные представители, а также в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства постоянно проживающие на территории Российской Федерации, – члены семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации на территории Камчатского края
2.	Вы обращаетесь лично или представителя?	1. Обращаюсь лично. 2. Обращаюсь через представителя по доверенности. 3. Обращаюсь через законного представителя
3.	Кем вы приходитесь погибшему (умершему)?	1. Супруг (супруга). 2. Родитель. 3. Лицо, находившееся на иждивении погибшего (умершего)
4.	Выберите категорию законного представителя	1. Родитель. 2. Опекун (попечитель)
5.	Где зарегистрирован брак?	1. В Российской Федерации. 2. За пределами Российской Федерации
6.	Где зарегистрировано рождение ребенка	1. Актовая запись о рождении ребенка составлена на территории Российской Федерации. 2. Актовая запись о рождении ребенка составлена за пределами Российской Федерации
Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном результате предоставления Услуги»		
7.	Категория заявителя	1. Гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Камчатского края, и его законный представитель, постоянно проживающий на территории Камчатского края иностранный гражданин (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации), и лицо без гражданства - получивший вред здоровью в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
8.	Вы обращаетесь лично или через представителя?	1. Обращаюсь лично. 2. Обращаюсь через представителя

Приложение 2
к Административному
регламенту Министерства
социального благополучия
и семейной политики
Камчатского края по
предоставлению
государственной услуги
«Назначение выплаты
единовременного пособия
членам семей граждан,
погибших (умерших) в
результате чрезвычайных
ситуаций природного и
техногенного характера»

ФОРМА к варианту 1

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

_____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 2

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3: _____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 3

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 4

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)¹: _____;

дата рождения ²: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации ³: _____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 5

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: __. __. ____ г.;

СНИЛС: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __. __. ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

_____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 6

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 7

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)¹: _____;

дата рождения ²: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации ³:
_____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 8

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)¹: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3: _____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации..

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 9

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3: _____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 10

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего) 1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 11

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 12

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить выплату единовременного пособия члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.

Контактные данные:

контактный телефон: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3: _____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

номер почтового отделения: _____;

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет.

Подпись и дата подачи заявления.

Прилагаю следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность: _____.

Заявление принял.

ФОРМА к варианту 13

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих

прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации..

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: __.____.____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия):

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 14

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

_____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 15

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления

государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 16

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: ____ . ____ . ____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих

прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 17

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих

прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: __.____.____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 18

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)¹: _____;

дата рождения ²: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации ³:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих

прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 19

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: ____ . ____ . ____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления

государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: ;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: __.____.____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 20

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: .

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 21

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)¹: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 22

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __._____.____ Г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __._____.____ Г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

;

дата рождения: __._____.____ Г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __._____.____ Г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __._____.____ Г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края..

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: __.____.____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 23

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: ____ . ____ . ____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: __.____.____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 24

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

_____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления

государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края..

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 25

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: ____ . ____ . ____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 26

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)¹: _____;

дата рождения ²: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации ³:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: .

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления

государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 27

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего) 1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3: _____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной

организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 28

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: __.____.____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

_____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: __.____.____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления

государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 29

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

_____.

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: ____ . ____ . ____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 30

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, выплату единовременного пособия члену (-ам) семьи.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

место жительства: _____;

полномочия представителя: _____;

подпись уполномоченного представителя (представителя) заявителя: _____.

Погибшего (умершего):

фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)1: _____;

дата рождения 2: ____ . ____ . ____ г.;

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определение суда,

подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации 3:

В результате чрезвычайной ситуации на территории:

наименование субъекта Российской Федерации: _____.

На моего несовершеннолетнего ребенка (детей):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____;

номер актовой записи о рождении: _____;

дата актовой записи о рождении: ____ . ____ . ____ г.;

запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства: ☐ да, ☐ нет;

реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства: _____.

На иных лиц, законным представителем которых я являюсь:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

СНИЛС: _____.

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование предоставленных персональных данных моих и несовершеннолетних членов моей семьи, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, изменение, использование, передачу (предоставление, доступ), а также на истребование в иных учреждениях (организациях) сведений в целях предоставления

государственных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Камчатского края.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Способ осуществления выплаты:

через кредитную организацию: ☐ да, ☐ нет;

наименование кредитной организации: _____;

БИК кредитной организации: _____;

номер счета получателя: _____;

через почтовое отделение: ☐ да, ☐ нет;

адрес получателя: _____;

номер почтового отделения: _____.

Дата подачи заявления и подпись заявителя (представителя заявителя):

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

подпись удостоверяю: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия) представителя заявителя: _____.

ФОРМА к варианту 31

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки:

описание опечаток (ошибок): _____;

правильное написание соответствующих сведений: .

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

адрес регистрации: _____;

телефон: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Прилагаю следующие документы:

копию паспорта гражданина Российской Федерации: _____;

дополнительные прилагаю следующие документы (по собственной инициативе):

_____.

Подпись и дата подачи заявления:

дата подписания: __.____.____ г.;

подпись заявителя: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

Заявление принял:

должность: _____;

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

подпись: _____;

дата приема заявления: __.____.____ г.

ФОРМА к варианту 32

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении Услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки:

описание опечаток (ошибок): _____;

правильное написание соответствующих сведений: _____.

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя (отчество при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

СНИЛС: _____;

адрес регистрации: _____;

телефон: _____;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: _____.

Сведения о представителе по доверенности:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

дата рождения: __.____.____ г.;

наименование документа, удостоверяющего личность: _____;

серия, номер: _____;

кем выдан: _____;

дата выдачи: __.____.____ г.;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя: _____;

реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата): _____.

Предупрежден (а), что предоставление заведомо ложных и (или) недостоверных сведений, а равно умолчание о фактах, влияющих на право предоставления либо влекущих прекращение выплаты пособий, компенсаций, субсидий и иных социальных выплат, является уголовно наказуемым деянием, ответственность, за которую предусмотрена статьей 159² Уголовного кодекса Российской Федерации, либо правонарушением, ответственность за которые наступает по основаниям, предусмотренным статьей 7.27 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Прилагаю следующие документы:

копии документов, подтверждающего личность и полномочия представителя: _____;

_____;

дополнительные прилагаю следующие документы (по собственной инициативе): _____.

_____.

Подпись и дата подачи заявления:

дата: __.____.____ г.;

подпись представителя заявителя: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____;

Заявление принял:

должность: _____;

подпись: _____ ;
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
дата приема заявления: ____ . ____ . ____ г.

Приложение 3 к
Административному
регламенту Министерства
социального благополучия
и семейной политики
Камчатского края по
предоставлению
государственной услуги
«Назначение выплаты
единовременного пособия
членам семей граждан,
погибших (умерших) в
результате чрезвычайных
ситуаций природного и
техногенного характера»

Уведомление
об отказе в предоставлении Услуги

Уважаемая(ый) _____!

Министерство социального благополучия и семейной политики Камчатского края, на Ваше заявление от «___» _____20 ____года сообщает, что Вам отказано в назначении выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью на основании следующих причин:

(указать причины)

Для сведения сообщаем, что решения (действия) должностных лиц Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края, (проведенные) в ходе отказа в предоставлении государственной услуги, могут быть обжалованы в досудебном либо в судебном порядке, установленном законодательством.

Руководитель

подпись

Ф.И.О (при наличии)