



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «13» ИЮЛЯ 2021 г. № 418
г. Кемерово

О внесении изменений в постановление Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 28.05.2019 № 324 «Об утверждении Правил предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам в рамках реализации регионального проекта создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации»

Правительство Кемеровской области - Кузбасса п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 28.05.2019 № 324 «Об утверждении Правил предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам в рамках реализации регионального проекта создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 15.10.2019 № 600, от 28.05.2020 № 314) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области - Кузбасса

«Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса на 2014 - 2024 годы» Правительство Кемеровской области – Кузбасса **п о с т а н о в л я е т:**».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации.».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по агропромышленному комплексу) Харитонову А.В.».

1.4. Правила предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам в рамках реализации регионального проекта создания системы поддержки фермеров и развития сельской кооперации», утвержденные постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области - Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области - Кузбасса (по агропромышленному комплексу) Харитонову А.В.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



В.Н. Телегин

Приложение
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 13 июля 2021 г. № 418

ПРАВИЛА
предоставления грантов «Агростартап»
крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание системы
поддержки фермеров и развитие сельской кооперации

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления и использования грантов «Агростартап».

1.2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

грант «Агростартап» (далее - грант) - средства, перечисляемые из областного бюджета заявителю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную конкурсную комиссию;

заявитель - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, основным видом деятельности которых является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации Кемеровской области - Кузбасса в текущем финансовом году, обязующиеся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, которые не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего условиям, предусмотренным абзацем третьим настоящего пункта, или зарегистрироваться как индивидуальный предприниматель, отвечающий условиям, предусмотренным абзацем третьим настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы;

сельские территории - сельские поселения, сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за

исключением г. Кемерово), муниципальных и городских округов, муниципальных районов, городских поселений. Перечень сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских округов, городских поселений на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, определен Законом Кемеровской области от 17.12.2004 № 104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований»;

сельские агломерации - сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек. Перечень сельских агломераций на территории Кемеровской области - Кузбасса определен постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 24.03.2020 № 170 «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов, рабочих поселков, входящих в состав городских округов, городских поселений на территории Кемеровской области - Кузбасса, относящихся к сельским территориям, и перечня сельских агломераций на территории Кемеровской области – Кузбасса»;

плановые показатели деятельности - производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

получатели гранта - заявители, отобранные региональной конкурсной комиссией для предоставления им гранта;

проект создания и (или) развития хозяйства (далее - бизнес-план) - документ, составленный по форме, определяемой Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса (далее - Министерство), в который включаются в том числе направления расходования гранта, а также обязательство по принятию в году получения гранта не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением, заключаемым между заявителем и Министерством;

конкурсная комиссия - комиссия, созданная и утвержденная постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления им гранта в форме очного

собеседования или видео-конференц-связи.

1.3. Грант предоставляется в целях реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», мероприятия «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Государственная поддержка агропромышленного комплекса и устойчивого развития сельских территорий Кузбасса» на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.10.2013 № 464 (далее - Государственная программа), для создания системы поддержки фермеров и создания новых рабочих мест в сельской местности по направлениям:

а) на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства;

б) на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.4. Министерство является главным распорядителем, до которого в соответствии с законом об областном бюджете как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и на плановый период в рамках Государственной программы.

1.5. На получение гранта могут претендовать следующие категории заявителей:

а) заявитель соответствует понятию, определенному пунктом 1.2 настоящих Правил;

б) заявитель ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

в) заявитель имеет бизнес-план по направлению деятельности (отрасли) развитию хозяйства со сроком окупаемости не более 5 лет;

г) заявитель имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта и

собственные средства (не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств).

1.6. Министерство проводит отбор заявителей для предоставления гранта (далее также – конкурс, конкурсный отбор).

Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант, исходя из соответствия заявителя критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 1.7, 2.3 настоящих Правил.

1.7. Критерии, которым должен соответствовать заявитель для участия в конкурсном отборе:

а) заявитель имеет бизнес-план создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства со сроком окупаемости не более 5 лет;

б) в соответствии с направлениями расходов, установленными подпунктом «а» пункта 1.3 настоящих Правил, заявитель имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства);

в) в соответствии с направлениями расходов, установленными подпунктом «б» пункта 1.3 настоящих Правил, заявитель имеет план расходов с указанием приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства) и части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель.

1.8. Гранты предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, прошедшим конкурсный отбор и заключившим с Министерством соглашение о предоставлении гранта, указанное в пункте 3.9 настоящих Правил.

1.9. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период или о внесении в него изменений в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (далее - приказ №243н).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способ проведения отбора указан в пункте 1.6 настоящих Правил.

2.2. Министерство размещает объявление о проведении отбора (далее - объявление) на едином портале в соответствии с приказом № 243н, а также на официальном сайте Министерства в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» www.mcx42.ru (далее - официальный сайт Министерства) с указанием:

а) срока проведения отбора, даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявлений и документов, который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

в) результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.9 настоящих Правил;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил, и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявлений и документов заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 2.4 настоящих Правил;

ж) порядка отзыва заявлений и документов, порядка возврата заявлений и документов, определяющего в том числе основания для их возврата, и порядка внесения в них изменений;

з) правил рассмотрения заявлений и документов в соответствии с пунктами 2.5 - 2.8 настоящих Правил;

и) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение, заключаемое между Министерством и получателем гранта, предусмотренного пунктом 2.16 настоящих Правил;

л) условий признания заявителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. На дату подачи заявления заявители должны соответствовать следующим требованиям:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом;

заявитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя - юридического лица, о заявителе - индивидуальном предпринимателе в реестре дисквалифицированных лиц;

не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являться получателем средств областного и (или) местного бюджетов на основании иных нормативных правовых актов и (или) муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил.

2.4. Заявитель в срок, указанный в объявлении, представляет в Министерство следующие документы:

а) заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, которое включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

б) копию паспорта заявителя, подтверждающего место постоянной регистрации;

в) документ, подтверждающий факт проживания заявителя по месту нахождения и регистрации (в случае отсутствия прописки по месту нахождения личного подсобного хозяйства), выданный администрацией сельского поселения;

г) бизнес-план;

д) копии документов (проектно-сметная документация, прошедшая государственную экспертизу (при необходимости) или локальный сметный расчет), подтверждающих обоснование объема и стоимости строительно-

монтажных работ (при условии планирования расходования средств гранта на строительство, реконструкцию крестьянского (фермерского) хозяйства);

е) документы, подтверждающие наличие материально-технической базы (выписки из похозяйственной книги о наличии зданий, сооружений сельскохозяйственного назначения, навесного оборудования, животных, документы на право владения транспортными средствами, правоустанавливающие документы на земельные участки и т.д.);

ж) копию документа, подтверждающего сведения о государственной регистрации, для заявителя, являющегося крестьянским (фермерским) хозяйством;

з) документы, подтверждающие наличие денежных средств (выписка из лицевого счета, копия сберегательной книжки и т.д.) не менее 10 процентов от суммы указанных затрат;

и) письменное обязательство об осуществлении заявителем деятельности не менее 5 лет после получения гранта, заверенное управлением сельского хозяйства администрации муниципального образования.

Кроме того, гражданин Российской Федерации - участник конкурсного отбора представляет письменное обязательство о том, что в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем конкурсного отбора обязуется осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы.

В соответствии с положением подпункта «б» пункта 1.3 настоящих Правил заявитель дополнительно представляет:

выписку из реестра членов кооператива, в котором состоит заявитель, неделимый фонд которого планируется пополнить за счет средств гранта;

копию документа, подтверждающего вхождение кооператива в ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов;

копию устава кооператива с отметкой налогового органа о регистрации;

копию свидетельства о постановке на учет кооператива в налоговом органе.

Копии документов, представленные в Министерство, заверяются подписью и печатью заявителя (при наличии печати).

Копии документов представляются вместе с оригиналами для проверки их соответствия.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка действительна в течение 30 рабочих дней с даты, на которую дана справка);

информацию об отсутствии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (распечатывается с официального сайта <http://bankrot.fedresurs.ru>);

выписку из реестра дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном лице или справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о запрашиваемом лице, выданную Федеральной налоговой службой.

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанную информацию, запрос соответствующих документов осуществляет Министерство через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, принимаются от руководителя, лица, имеющего право действовать без доверенности от имени заявителя, либо от представителя заявителя при наличии доверенности.

Заявители несут полную ответственность за достоверность информации, отраженной в представленных в Министерство документах.

2.5. Для участия в отборе заявитель вправе:

а) в течение срока подачи документов, указанного в объявлении, внести изменения в заявление и документы, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов;

б) в любой момент отозвать заявление и документы, направив письменный запрос в Министерство;

в) направить в произвольной форме в адрес Министерства запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее 5 рабочих дней до даты окончания подачи (приема) заявлений и документов. В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Министерство направляет заявителю письменный ответ с разъяснениями;

г) представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, общественных организаций, поручителей.

2.6. Министерство регистрирует заявления в порядке их поступления в книге регистрации, которая нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

2.7. По результатам проверки представленных заявителями документов на их соответствие пункту 2.4 настоящих Правил и полученных сведений от Федеральной налоговой службы, а также соответствия заявителей положениям пункта 2.3 настоящих Правил Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и документов принимает решение о допуске заявителя к конкурсному отбору с указанием даты и времени его проведения или об отказе в случае наличия оснований для отказа, установленных пунктом 2.8 настоящих Правил.

Информация о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения размещается на едином портале в соответствии с приказом № 243н и на официальном сайте Министерства.

2.8. Основаниями для отклонения заявления заявителя являются:

а) несоответствие заявителя критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 1.7, и 2.3 настоящих Правил;

б) несоответствие представленных заявителем заявления и документов, установленных пунктом 2.4 настоящих Правил, требованиям к заявлению и документам заявителей, установленным в объявлении;

в) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача заявителем заявления и документов после даты и (или) времени, указанных в объявлении;

д) наличие в заявлении и документах, представленных в Министерство, исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документов;

е) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении Министерства.

2.9. Конкурсный отбор заявителей проводит конкурсная комиссия не позднее 15 рабочих дней с установленной даты окончания приема заявлений и документов.

Конкурсная комиссия формируется в соответствии с понятиями, установленными пунктом 1.2 настоящих Правил.

2.10. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает поступившие от заявителей документы, проводит очное или по видео-конференц-связи собеседование с заявителями.

Оценка представленных заявителями бизнес-планов осуществляется каждым членом комиссии по 5-балльной системе по следующим критериям конкурсного отбора:

количество создаваемых постоянных рабочих мест;

меньший размер запрашиваемого гранта;

конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов бизнес-плана;

реальность реализации бизнес-плана, его окупаемость и ожидаемый экономический эффект;

конкурентоспособность и востребованность производимой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ.

Сумма баллов, набранная заявителем, отражается в протоколе. Получатели грантов определяются по наибольшей сумме баллов.

В случае равенства набранных баллов приоритет отдается заявителю, первому обратившемуся в конкурсную комиссию.

2.11. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения заявлений и документов, представленных заявителями, а также по результатам собеседования с заявителем либо его уполномоченным представителем (при наличии доверенности) принимает решение о признании заявителя прошедшим (не прошедшим) конкурсный отбор.

2.12. Размер гранта, предоставляемого конкретному заявителю, определяется конкурсной комиссией с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства.

2.13. Результаты конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые содержат принятые решения о победителях конкурсного отбора и размерах грантов.

2.14. Министерство в течение 10 рабочих дней после заседания конкурсной комиссии уведомляет заявителей об итогах конкурсного отбора. Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Министерства и содержит информацию о результатах отбора, включающую:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявлений участников конкурсного отбора;

- информацию о заявителях, заявления которых были рассмотрены;

- информацию о заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников конкурсного отбора, присвоенные заявкам участников конкурсного отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурсного отбора;

- наименование получателя (получателей) гранта, с которым (которыми) заключено соглашение, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

Размещение протокола на едином портале в соответствии с приказом № 243н и на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением претендентов о принятом решении.

2.15. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании заявителей победителями отбора и получателями грантов.

Соглашение заключается в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании заявителей победителями отбора и получателями грантов.

В случае неподписания соглашения получатель признается уклонившимся от подписания соглашения, а решение о признании его победителем отбора и предоставлении ему гранта аннулируется.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Министерство осуществляет предоставление гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.4 настоящих Правил.

3.2. Грант предоставляется заявителю с учетом следующих условий:

а) грант предоставляется однократно на основании решения региональной конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей;

б) размер гранта, предоставляемого конкретному заявителю, определяется региональной конкурсной комиссией с учетом размера собственных средств заявителя, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства. В случае если Министерство утверждает максимальный размер гранта в размере, превышающем размер, указанный в пункте 3.4 настоящих Правил, расходные обязательства Министерства по выплате такого гранта в сумме, превышающей указанный размер, из федерального бюджета не софинансируются;

в) перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта, внесенной заявителем в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Минсельхоз России);

г) финансовое обеспечение затрат заявителя, предусмотренных пунктом 3.4 настоящих Правил, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

д) часть гранта, полученного заявителем, направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта. Срок использования средств указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более 18 месяцев с даты получения средств от заявителя при условии осуществления им деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта и ежегодного представления в Министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, которые устанавливаются Министерством;

е) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и соглашением, заключаемым между заявителем и Министерством;

ж) приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет гранта не допускается;

з) срок использования гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта в установленный срок, продление срока использования гранта осуществляется по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Министерством порядке;

и) получение гранта гражданином, индивидуальным предпринимателем и (или) главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимися получателями гранта на поддержку начинающего фермера, не допускается;

к) на дату подачи заявки в региональную конкурсную комиссию на получение гранта у заявителя должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

л) случаи, в которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки достижения заявителем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение, заключенное между получателем гранта и Министерством, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

3.3. Основанием для отказа заявителю в предоставлении гранта является:

а) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящих Правил;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем;

в) решение конкурсной комиссии о признании заявителя не прошедшим конкурсный отбор в соответствии с рейтингами заявок в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в текущем финансовом году на предоставление грантов;

г) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

3.4. Средства предоставляются заявителю в виде гранта:

а) на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства - в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

б) на реализацию проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства - в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

3.5. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта, а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта, внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, установлены приказом Минсельхоза России от 12.03.2021 № 128.

Финансовое обеспечение затрат крестьянского (фермерского) хозяйства на цели, указанные в пункте 1.3 настоящих Правил, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

3.6. Размер гранта, предоставляемого хозяйству, определяется на конкурсной основе в соответствии с решением конкурсной комиссии с учетом собственных средств главы хозяйства и его плана расходов по направлениям, указанным в пункте 3.4 настоящих Правил.

Срок использования гранта составляет не более 18 месяцев с даты его получения. Сроки освоения грантов или части средств гранта могут быть продлены по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока освоения гранта является документальное подтверждение хозяйством наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок.

3.7. Министерство аннулирует решение о предоставлении гранта, если установлен факт:

а) непредставления гражданином в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем конкурсного отбора документа, подтверждающего сведения о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы;

б) неподписания или уклонения от подписания соглашения в сроки, предусмотренные пунктом 2.16 настоящих Правил.

3.8. В случае принятия решения о предоставлении гранта получатель гранта в течение 15 рабочих дней с даты объявления итогов конкурсного отбора приглашается в Министерство для подписания соглашения о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Кузбасса.

3.9. Соглашением предусматривается:

согласие получателя гранта на осуществление распорядителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

согласование Министерством целевого расходования перечня затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта, определенного Минсельхозом России;

показатели, необходимые для достижения результата использования гранта;

порядок расчета штрафных санкций за нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта;

сроки перечисления гранта;

счет, открытый получателю гранта в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу, на который подлежит перечислению грант;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

Эффективность предоставления получателю гранта оценивается Министерством в течение текущего года на основании достижения значения показателя, необходимого для достижения результата использования гранта - «Количество работников, зарегистрированных в ПФР, принятых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями в году получения грантов».

Значение показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта получателю, устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении гранта.

Заявители, не прошедшие конкурсный отбор, могут получить представленные документы на основании письменного заявления.

Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) комиссией, в досудебном порядке путем направления жалобы в Министерство и (или) в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.10. После подписания соглашений о предоставлении гранта Министерство составляет сводный реестр получателей грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - сводный реестр) по

форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, который направляет в Федеральное казначейство в течение 2 дней со дня подписания соглашений о предоставлении гранта.

3.11. Министерство финансов Кузбасса в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу.

3.12. Министерство в течение 30 рабочих дней в соответствии с соглашением перечисляет бюджетные средства на лицевой счет получателя, открытый территориальным органом Федерального казначейства по Кемеровской области - Кузбассу в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели гранта один раз в полгода в течение 5 лет с даты получения гранта не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство отчеты по формам, установленным Минсельхозом России и соглашением о предоставлении гранта.

4.2. Министерство в срок до 25 января года, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство финансов Кузбасса свод расходов полученных грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства по формам согласно приложениям № 3, 4 к настоящим Правилам.

4.3. Министерство представляет в Минсельхоз России сводный отчет о финансово-экономической деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств. Представление отчета осуществляется по формам и в сроки, утвержденные Минсельхозом России.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

5.1. Проверку соблюдения получателями грантов целей, условий и порядка предоставления гранта осуществляют Министерство и органы государственного финансового контроля путем проверки документов, представленных получателями грантов.

5.2. Министерство после полного освоения средств гранта получателем один раз в 2 года организует и проводит проверки соблюдения получателями грантов целей, условий и порядка предоставления грантов. Для проведения проверки создается комиссия, в состав которой входят специалисты Министерства, управления (отдела) сельского хозяйства муниципального района (по согласованию). Проверка проводится в присутствии представителя получателя гранта. После проведения проверки в течение

3 рабочих дней составляется акт проверки в 3 экземплярах и подписывается всеми членами комиссии.

5.3. В случае выявления фактов нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления грантов, в том числе в документах, представленных получателем гранта, недостоверных сведений, Министерство почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляет получателю гранта письменное уведомление с требованием об обеспечении возврата гранта в областной бюджет в размере суммы, использованной с нарушением, с указанием платежных реквизитов.

5.4. Гранты подлежат возврату в доход областного бюджета в объеме, указанном в уведомлении, в течение 15 дней со дня его вручения в установленном законодательством порядке.

5.5. В случае если получателем не достигнуты установленные в соглашении о предоставлении гранта значения показателей результативности, Министерство применяет в отношении получателя штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной приложением к соглашению о предоставлении гранта, с направлением уведомления о применении штрафных санкций в течение 5 рабочих дней с даты получения отчета о достижении значений показателей результативности использования гранта в соответствии с соглашением о предоставлении гранта.

5.6. Основанием для освобождения получателей от применения штрафных санкций при недостижении значений показателей результативности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, сель на территории соответствующих муниципальных образований Кемеровской области, подтвержденные копией справки Кемеровского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Западно-Сибирское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», выданной муниципальному образованию;

б) землетрясение на территории муниципального образования Кемеровской области, подтвержденное копией справки, выданной Алтайско-Саянским филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Единая геофизическая служба Российской академии наук»;

в) природный пожар на территории, используемой получателем гранта, подтвержденный копией справки, выданной Главным управлением по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кемеровской области - Кузбассу получателю гранта;

г) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных

болезней животных, подтвержденные копией приказа Управления ветеринарии Кузбасса, выданного получателю гранта.

5.7. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, в результате которых получателем гранта не достигнуты установленные в соглашении о предоставлении гранта значения показателей результативности, получатель гранта до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство следующие документы:

заявление в произвольной форме об освобождении получателя гранта от применения штрафных санкций при недостижении значений показателей результативности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, подписанное главой хозяйства и заверенное печатью (при ее наличии);

акт обследования хозяйства, пострадавшего в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, подписанный членами комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления;

документы, указанные в пункте 5.6 настоящих Правил, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы.

5.8. Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату бюджетных средств.

5.9. В случае отказа получателя гранта вернуть бюджетные средства в установленный срок Министерство истребует их в судебном порядке.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
грантов «Агростартап»
крестьянским (фермерским)
хозяйствам на создание
системы поддержки фермеров
и развитие сельской
кооперации

Регистрационный номер и
дата регистрации заявления:
№ _____
от _____ 20__ г.
(заполняется Министерством сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности Кузбасса)

Министру
сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности
Кузбасса

от _____
(наименование заявителя, ИНН)

Заявление

Прошу предоставить грант «Агростартап» согласно постановлению Правительства Кемеровской области - Кузбасса от 28.05.2019 № 324 «Об утверждении Правил предоставления грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

Запрашиваемая сумма гранта (_____) _____ рублей.

Почтовый адрес заявителя: _____
ОКВЭД (основной) _____, ОКТМО _____
Контактный телефон: _____
E-mail заявителя: _____

Об ответственности за представление недостоверной информации и документов предупрежден.

Уведомляю о том, что не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

Обязуюсь:

создать не менее ____ новых постоянных рабочих мест в году поступления гранта на лицевой счет;

оплачивать не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств.

Даю согласие:

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с проведением отбора заявителей для предоставления гранта;

на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством;

на осуществление Министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Кузбасса и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

(Ф.И.О.)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Правилам предоставления
грантов «Агростартап»
крестьянским (фермерским)
хозяйствам на создание
системы поддержки фермеров и
развитие сельской кооперации

Реестр
получателей грантов «Агростартап»
на «__» _____ 20__ г.

N п/п	Наименование получателя, ИНН	Сумма гранта (руб.)
Итого		

Министр сельского хозяйства
и перерабатывающей
промышленности Кузбасса _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Дата _____ М.П. _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
X	77110001	77110004	77110002	77110003	77210100	77210110	77210120	77210121	77210001	77210002	77210003	77210004	77210005	77210006	77210007	77210008	77210009	77210010	77210011	77210012	
Всего по получателям 20__года															x						
Всего по получателям 20__года															x						

Министр сельского хозяйства
и перерабатывающей
промышленности Кузбасса

Главный бухгалтер

Дата
М.П.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
X	77110001	77110004	77110002	77110003	77120001	77120003	77120005	77221001	77221002	77221003	77221004	77221005	77221006	77221007
Всего по получателям 20__ года														
Всего по получателям 20__ года														

Министр сельского хозяйства
и перерабатывающей
промышленности Кузбасса

Главный бухгалтер

Дата
М.П.