



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 5 » августа 2021 г. № 472
г. Кемерово

**О внесении изменений в постановление
Коллегии Администрации Кемеровской
области от 29.11.2017 № 614 «Об утверждении
Порядка предоставления субсидии в целях
возмещения части затрат на выполнение работ,
связанных с осуществлением регулярных
перевозок по регулируемым тарифам по
межмуниципальным маршрутам регулярных
перевозок и муниципальным маршрутам
регулярных перевозок»**

Правительство Кемеровской области - Кузбасса постановляет:

1. Внести в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.11.2017 № 614 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и муниципальным маршрутам регулярных перевозок» (в редакции постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 07.11.2018 № 474) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных

положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации мероприятий государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Оптимизация развития транспорта и связи Кузбасса» на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.09.2013 № 405, Коллегия Администрации Кемеровской области постановляет:».

1.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по промышленности, транспорту и экологии) Панова А.А.».

1.3. Порядок предоставления субсидии в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и муниципальным маршрутам регулярных перевозок, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области - Кузбасса (по промышленности, транспорту и экологии) Панова А.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области - Кузбасса -
председатель Правительства
Кемеровской области - Кузбасса



В.Н. Телегин

Приложение
к постановлению Правительства
Кемеровской области - Кузбасса
от 5 августа 2021 г. № 472

ПОРЯДОК
предоставления субсидии в целях
возмещения части затрат на выполнение
работ, связанных с осуществлением
регулярных перевозок по регулируемым
тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок и
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок

1. Общие требования

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

претенденты на получение субсидии (далее - претенденты) – юридические лица (за исключением государственных учреждений Кемеровской области - Кузбасса) и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на перевозки пассажиров и иных лиц автобусами, осуществляющие регулярные перевозки по регулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

получатели субсидии - претенденты, прошедшие отбор согласно пункту 1.7 настоящего Порядка и заключившие соглашение о предоставлении субсидии согласно пункту 3.6 настоящего Порядка.

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на муниципальные образования Кемеровской области - Кузбасса - город Кемерово и Новокузнецкий городской округ.

1.4. Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Кемеровской области – Кузбасса «Оптимизация развития транспорта и связи Кузбасса» на 2014 - 2024 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.09.2013 № 405 (далее – Государственная программа), в целях:

а) возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам

регулярных перевозок и муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - регулярные перевозки) городского (кроме такси), пригородного, междугородного сообщения, связывающим сельские населенные пункты между собой, с районным центром, являющимся селом, городом или поселком городского типа, два районных центра, один из которых является селом, по тарифам, не превышающим предельные тарифы на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам на территории Кемеровской области - Кузбасса, установленные Региональной энергетической комиссией Кузбасса, и в связи с реализацией Закона Кемеровской области от 26.06.97 № 21-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в весенне-осенний период»;

б) возмещения части затрат, образовавшихся в связи с осуществлением регулярных перевозок междугородного сообщения иногородних обучающихся, получающих соответствующее образование по очной форме обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, или образовательных организациях, реализующих образовательные программы высшего образования (далее - иногородние обучающиеся), а также иногородних воспитанников губернаторских заведений (далее - иногородние воспитанники) в соответствии с Законом Кемеровской области от 17.01.2005 № 3-ОЗ «Об установлении льготы по тарифам на проезд транспортом общего пользования отдельным категориям обучающихся» по ценам ниже предельных тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам на территории Кемеровской области - Кузбасса, установленных Региональной энергетической комиссией Кузбасса.

1.5. Министерство транспорта Кузбасса (далее - Министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в рамках мероприятий государственной программы.

1.6. Критерием отбора претендентов является наличие заключенного государственного контракта на выполнение работ по осуществлению регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок и (или) муниципальным маршрутам регулярных перевозок по тарифам, регулируемым в установленном законодательством порядке.

1.7. Министерство проводит отбор претендентов для предоставления субсидии (далее - отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений на основании заявок, направленных претендентами для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия претендента критериям и требованиям, указанным соответственно в пунктах 1.6 и 2.3 настоящего Порядка, а также соответствия требованиям к документам в соответствии с

пунктом 2.4 настоящего Порядка.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период или о внесении в него изменений в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (далее - приказ № 243н).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Способ проведения отбора указан в пункте 1.7 настоящего Порядка.

2.2. Министерство размещает объявление о проведении отбора (далее - объявление) на едином портале в соответствии с приказом № 243н, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mtk42@aro.ru (далее - официальный сайт Министерства) не менее чем за 2 рабочих дня до даты начала проведения отбора с указанием:

а) срока проведения отбора, даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявлений и документов, который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

в) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к претендентам в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок и документов претендентами и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки и документов, подаваемых претендентами, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок и документов, порядка возврата заявок и документов, определяющего в том числе основания для их возврата, и порядка внесения в них изменений в соответствии с подпунктом 2.4.2 настоящего Порядка;

з) правил рассмотрения и оценки заявок и документов в соответствии с пунктами 2.5 - 2.8 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления претендентам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в

соответствии с подпунктом 2.4.2 настоящего Порядка;

к) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидии (далее - соглашение), предусмотренного подпунктом 2.9.1 настоящего Порядка;

л) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренных подпунктом 2.9.2 настоящего Порядка;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Претенденты на дату подачи заявления должны соответствовать следующим требованиям:

а) не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) не иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кемеровской областью - Кузбассом;

в) претенденты - юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, а деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, претенденты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) не являться получателями средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.4. Претенденты в срок, указанный в объявлении, представляют в Министерство заявку в произвольной форме на возмещение части затрат с указанием цели, указанной в пункте 1.4 настоящего Порядка, а также:

полного и сокращенного наименования претендента;
индивидуального номера налогоплательщика;
юридического и почтового адреса, номера телефона и адреса электронной почты претендента;
реквизитов государственного контракта, указанного в пункте 1.6 настоящего Порядка;
согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, связанной с отбором;

соответствия требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка.

Копии документов, представленных в Министерство, заверяются подписью руководителя и печатью претендента (при наличии печати).

Претендент несет ответственность за достоверность данных, представляемых в Министерство для получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.4.1. Претендент вправе представить по собственной инициативе:

а) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную на дату не ранее чем за 15 календарных дней до дня подачи заявления в Министерство;

б) информацию об отсутствии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве в отношении претендента (распечатывается с официального сайта <http://bankrot.fedresurs.ru>);

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В случае если претендент не представил по собственной инициативе информацию, указанную в настоящем подпункте, запрос соответствующего документа осуществляет Министерство через каналы региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.4.2. Претендент вправе:

а) направить в произвольной форме в адрес Министерства запрос о разъяснении положений объявления не позднее 5 рабочих дней до даты окончания подачи (приема) заявок и документов. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Министерство направляет претенденту письменный ответ с разъяснениями;

б) отозвать в любой момент заявку и документы, направив письменный запрос в Министерство;

в) внести изменения в заявку и документы, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение срока подачи (приема) документов, указанного в объявлении.

2.5. Министерство в день поступления документов регистрирует заявки претендентов в порядке их поступления в книге регистрации, которая

нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства, и в срок не более 10 календарных дней со дня окончания приема документов осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка, а также соответствия претендента критериям и требованиям, установленным пунктами 1.6 и 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки представленных документов принимает решение о признании претендентов победителями отбора и предоставлении им субсидии либо решение об отклонении заявлений претендентов (далее - решение).

2.7. Основаниями для отклонения заявки претендента являются:

а) несоответствие претендента критериям и требованиям, установленным пунктами 1.6 и 2.3 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных претендентом заявления и документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной претендентом информации;

г) подача претендентом заявления и документов после даты и (или) времени, указанных в объявлении;

д) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, до окончания срока подачи документов, указанного в объявлении;

е) наличие в заявке и документах, представленных в Министерство, исправлений, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов;

ж) противоречие сведений, содержащихся в представленных документах, друг другу либо сведениям, содержащимся в других документах и информационных ресурсах, которые находятся в распоряжении Министерства.

2.8. Претенденты, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора.

Решение оформляется приказом Министерства и в течение 1 дня с даты издания приказа размещается Министерством на едином портале в соответствии с приказом № 243н и на официальном сайте Министерства.

Размещение приказа на едином портале в соответствии с приказом № 243н и на официальном сайте Министерства является надлежащим уведомлением претендентов о принятом решении.

2.9. Подготовка проекта соглашения, указанного в пункте 3.6 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании претендентов победителями отбора и предоставлении им субсидии.

2.9.1. Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о признании претендентов победителями отбора и предоставлении им субсидии.

2.9.2. В случае если победитель отбора отказался от подписания соглашения либо не явился в Министерство в срок, установленный подпунктом 2.9.1 настоящего Порядка, он признается уклонившимся от подписания соглашения, а решение о признании претендента победителем отбора и предоставлении ему субсидии аннулируется.

Решения о признании победителя отбора уклонившимся от подписания соглашения и об аннулировании решения о признании претендента победителем отбора и предоставлении ему субсидии оформляются приказом Министерства и в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока подписания соглашения размещаются на официальном сайте Министерства.

2.10. В срок, установленный в объявлении, Министерство размещает на едином портале в соответствии с приказом № 243н, а также на официальном сайте Министерства информацию, включающую:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию о претендентах, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о претендентах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
- наименование получателей субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

3.2. Субсидии предоставляются получателям субсидии в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 3.2.2 настоящего Порядка.

3.2.1. Величина размера плановой субсидии определяется по методике, утверждаемой Министерством, и указывается в соглашении.

3.2.2. Фактический размер субсидии определяется следующим образом:

в целях, указанных в подпункте «а» пункта 1.4 настоящего Порядка, за отчетный период рассчитывается по каждому муниципальному образованию Кемеровской области – Кузбасса исходя из количества отработанных в отчетном периоде и зафиксированных Глобальной навигационной спутниковой системой километров пробега;

в целях, указанных в подпункте «б» пункта 1.4 настоящего Порядка, рассчитывается за отчетный период на основании сведений из реестра перевезенных иногородних обучающихся и иногородних воспитанников, отражающих путь следования и сумму непокрытых затрат перевозчика за каждого перевезенного пассажира, указанных в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3.3. Отчетный период для определения фактического размера субсидии в целях, указанных в подпункте «а» пункта 1.4 настоящего Порядка, составляет с 1-го по 15-е число месяца и с 16-го по последнее число месяца.

Отчетный период для определения фактического размера субсидии в целях, указанных в подпункте «б» пункта 1.4 настоящего Порядка, составляет с 1-го по последнее число месяца.

3.4. При увеличении лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, Министерство производит перерасчет величины размера плановой субсидии на оставшийся период текущего финансового года.

3.5. Порядок и сроки возврата субсидии в областной бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии определяются в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка.

3.6. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Кузбасса.

В соглашение включаются:

значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

3.7. Эффективность предоставления получателю субсидии оценивается Министерством на основании достижения значения результата предоставления субсидии «Окупаемость пассажирских перевозок государственным автотранспортом с учетом компенсации из бюджета».

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Государственной программой.

3.8. Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, - «Окупаемость пассажирских перевозок государственным автотранспортом с учетом компенсации из бюджета» (далее – показатель предоставления субсидии), значение которого устанавливается Министерством в соглашении.

3.9. Министерство формирует и представляет в Министерство финансов Кузбасса:

в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, сводный отчет по получателям субсидии на цели, указанные в подпункте «а» пункта 1.4 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, сводный отчет по получателям субсидии на цели, указанные в подпункте «б» пункта 1.4

настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.10. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый перевозчику в установленном законодательством порядке в российской кредитной организации, по реквизитам, указанным в соглашении, ежемесячно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем поступления в Министерство документов, подтверждающих выполнение работ и (или) количество перевезенных иногородних воспитанников и иногородних обучающихся.

4. Требования к отчетности

4.1. Министерство устанавливает в соглашении порядок, сроки и формы представляемой получателем субсидии отчетности о достижении результатов предоставления субсидии.

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Получатели субсидии представляют в Министерство документы, подтверждающие выполнение работ и (или) количество перевезенных иногородних воспитанников и иногородних обучающихся, в семидневный срок по истечении каждого отчетного периода, определенного в пункте 3.3 настоящего Порядка, по форме, установленной соглашением.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство, орган государственного финансового контроля осуществляют в обязательном порядке проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае нарушений получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством, органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения показателя предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта (фактов), получения информации от органа государственного финансового контроля направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований и срока возврата (далее - требование о возврате субсидии).

5.3. Получатель субсидии возвращает средства, перечисленные Министерством, в полном объеме в случае:

нецелевого использования;

недостижения значения показателя предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка.

5.4. Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней с даты получения требования о возврате субсидии осуществляет ее возврат в доход областного бюджета путем перечисления по реквизитам, указанным в требовании о возврате субсидии.

5.5. При невозврате получателем субсидии в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в доход областного бюджета в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии в целях возмещения
части затрат на выполнение
работ, связанных
с осуществлением регулярных
перевозок по регулируемым
тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных
перевозок и муниципальным
маршрутам регулярных перевозок

Реестр
перевезенных иногородних обучающихся
и иногородних воспитанников

_____ за _____
(наименование перевозчика) (месяц, год)

№ п/п	Ф.И.О.	Номер студенчес- кого (ученичес- кого) билета	Наимено- вание образова- тельной организа- ции	Дата поезд- ки	Серий- ный номер билета	Путь следо- вания	Непокры- тые затраты перевозчи- ка *, руб.
Итого сумма понесенных перевозчиком непокрытых затрат за месяц							

Итого перевезено иногородних обучающихся, иногородних
воспитанников за месяц: _____.

Руководитель организации _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

* Под непокрытыми затратами перевозчика понимаются затраты перевозчика, образовавшиеся в результате осуществления регулярных перевозок иногородних обучающихся и иногородних воспитанников по ценам ниже предельных тарифов на регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам на территории Кемеровской области - Кузбасса, установленных Региональной энергетической комиссией Кузбасса.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии в целях возмещения
части затрат на выполнение
работ, связанных
с осуществлением регулярных
перевозок по регулируемым
тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных
перевозок и муниципальным
маршрутам регулярных перевозок

Сводный отчет
по получателям субсидии в целях возмещения части
затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортом по регулируемым тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных перевозок и муниципальным маршрутам
регулярных перевозок городского (кроме такси), пригородного,
междугородного сообщения, связывающим сельские населенные
пункты между собой, с районным центром, являющимся селом,
городом или поселком городского типа, два районных центра,
один из которых является селом, по тарифам, не превышающим
предельные тарифы на регулярные перевозки пассажиров
и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам
на территории Кемеровской области - Кузбасса, установленные
Региональной энергетической комиссией Кузбасса,
и в связи с реализацией Закона Кемеровской области
от 26.06.97 № 21-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий
граждан в весенне-осенний период»

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Сумма субсидии, руб.
1		
2		
...		
	Итого	

Министр транспорта Кузбасса

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
субсидии в целях возмещения
части затрат на выполнение
работ, связанных
с осуществлением регулярных
перевозок по регулируемым
тарифам по межмуниципальным
маршрутам регулярных
перевозок и муниципальным
маршрутам регулярных перевозок

Сводный отчет
по получателям субсидии в целях возмещения части затрат,
образовавшихся в связи с осуществлением регулярных перевозок
междугородного сообщения иногородних обучающихся, получающих
соответствующее образование по очной форме обучения
в образовательных организациях, реализующих образовательные
программы среднего профессионального образования, или
образовательных организациях, реализующих образовательные
программы высшего образования, а также иногородних
воспитанников губернаторских заведений в соответствии
с Законом Кемеровской области от 17.01.2005 № 3-ОЗ
«Об установлении льготы по тарифам на проезд транспортом
общего пользования отдельным категориям обучающихся»
по ценам ниже предельных тарифов на регулярные перевозки
пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным
маршрутам на территории Кемеровской области - Кузбасса, установленных
Региональной энергетической комиссией Кузбасса,
на _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование получателя субсидии	Количество перевезенных иногородних обучающихся, иногородних воспитанников, чел.	Сумма субсидии, руб.
1			
2			
...			
	Итого		

Министр транспорта Кузбасса

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)