



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31 марта 2025 г. № 186

г. Кемерово

**Об утверждении Порядка и условий  
предоставления единовременной выплаты  
отдельной категории граждан**

В соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 26.12.2024 № 169-ОЗ «О единовременной выплате отдельной категории граждан» Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия предоставления единовременной выплаты отдельной категории граждан.

2. Установить с 01.01.2025 по дату официального опубликования настоящего постановления переходный период действия Порядка и условий предоставления единовременной выплаты отдельной категории граждан, утвержденного настоящим постановлением (далее – Порядок). В переходный период при наличии права на единовременную выплату и условий для ее предоставления, определяемых в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 26.12.2024 № 169-ОЗ «О единовременной выплате отдельной категории граждан» и Порядком, единовременная выплата предоставляется независимо от наличия на дату обращения за ее получением условий для предоставления, за исключением условия о получении за текущую беременность аналогичной выплаты в ином субъекте Российской Федерации. При возникновении права на единовременную выплату и условий для ее предоставления в переходный период дата обращения за ее получением должна быть не позднее 01.07.2025.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам социального развития) Воронину Е.А.

5. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

Первый заместитель Губернатора  
Кемеровской области – Кузбасса –  
председатель Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Кемеровской области – Кузбасса  
от 31 марта 2025 г. № 186

ПОРЯДОК  
и условия предоставления единовременной выплаты  
отдельной категории граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия предоставления единовременной выплаты отдельной категории граждан (далее соответственно – Порядок, единовременная выплата) определяют правила обращения отдельной категории граждан, правила назначения и выплаты единовременной выплаты, а также условия ее предоставления.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

обучение по очной форме обучения – обучение в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, в том числе ее структурных подразделениях, образовательной организации высшего образования, в том числе ее структурных подразделениях, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам, за исключением программы переподготовки рабочих, служащих и программы повышения квалификации рабочих служащих;

гражданин – беременная женщина со сроком беременности двадцать две недели и более, состоящая на учете по беременности, обучающаяся по очной форме обучения;

уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой муниципального образования на осуществление отдельного государственного полномочия по определению права на единовременную выплату отдельной категории граждан, установленной Законом Кемеровской области – Кузбасса «О единовременной выплате отдельной категории граждан», ее назначение;

информационная система «Адресная социальная помощь» – автоматизированная система, формирующая базу данных, содержащую комплексную информацию о гражданах, обратившихся за предоставлением отдельных мер социальной поддержки, расположенная на сервере государственного казенного учреждения «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса», осуществляющего функции оператора указанной системы.

## 2. Правила обращения за назначением единовременной выплаты

2.1. За назначением единовременной выплаты гражданин обращается в уполномоченный орган по месту жительства или по месту пребывания. При недостижении гражданином возраста 18 лет, за исключением случаев приобретения им дееспособности в полном объеме путем эмансипации или вступления в брак, от имени несовершеннолетнего может обратиться его законный представитель (далее – законный представитель несовершеннолетнего).

От имени гражданина, в том числе не достигшего возраста 18 лет и приобретшего дееспособность в полном объеме путем эмансипации или вступления в брак, или законного представителя несовершеннолетнего может обратиться лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель гражданина или законного представителя несовершеннолетнего).

2.2. Для назначения единовременной выплаты требуется:

2.2.1. Заявление о назначении единовременной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2.2. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина, и копия документа, подтверждающего его место жительства (место пребывания) (для подтверждения места жительства предъявляется копия паспорта или иного документа, выданного органом регистрационного учета, удостоверяющего сведения о месте жительства, для подтверждения места пребывания – копия свидетельства о регистрации по месту пребывания или иного документа, выданного органом регистрационного учета, при отсутствии указанных документов – решение суда об установлении факта места жительства [факта проживания]).

2.2.4. Справка, подтверждающая обучение в образовательной организации по очной форме обучения, выданная образовательной организацией, находящейся на территории Кемеровской области – Кузбасса, не ранее 30 календарных дней до дня обращения за назначением единовременной выплаты, или копия указанной справки.

Справка, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, должна содержать в том числе период обучения. В случае обращения гражданина, обучающегося в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, дополнительно в справке указывается наименование основной образовательной программы из числа предусмотренных пунктами 2, 3 части 3 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При этом в случае обучения по основной программе профессионального обучения, указанной в пункте 3 части 3 статьи 12 указанного Федерального закона, указывается наименование программы, входящей в перечень основных программ профессионального обучения.

2.2.5. Справка о постановке на учет по беременности с указанием срока постановки на учет и срока беременности (указанного в неделях), выданная медицинской организацией, находящейся на территории Кемеровской области – Кузбасса, не ранее 10 календарных дней до дня обращения за назначением единовременной выплаты.

2.2.6. Копии документов законного представителя несовершеннолетнего либо представителя гражданина или законного представителя несовершеннолетнего, подтверждающие его личность и полномочия (в случае обращения от имени гражданина).

2.3. Заявление и документы (копии документов), указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка (далее – документы), могут быть представлены гражданином в уполномоченный орган лично или посредством почтовой связи.

При личном обращении копии документов принимаются при предъявлении подлинников, если копии не заверены в установленном законодательством порядке. Факт и дата приема заявления с документами подтверждается распиской-уведомлением.

При обращении посредством почтовой связи копии документов, свидетельствующие подлинности подписи гражданина на заявлении должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Расписка-уведомление направляется в адрес гражданина в таком же порядке или, по его желанию, на адрес электронной почты способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт ее получения.

2.4. Граждане несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, изложенных в заявлении и в представляемых ими документах.

### 3. Правила назначения и выплаты единовременной выплаты, а также условия ее предоставления

#### 3.1. Уполномоченный орган:

##### 3.1.1. При приеме заявления и документов:

разъясняет гражданину положения настоящего Порядка; сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает гражданину подлинники документов (при личном обращении). При заверении соответствия копии документа подлиннику на копии документа проставляется надпись «верно», копия заверяется подписью с указанием фамилии, инициалов и даты заверения.

3.1.2. Регистрирует заявление и документы, в том числе поступившие посредством почтовой связи, в журнале регистрации заявлений о назначении единовременной выплаты (далее – журнал).

3.1.3. Организует проведение дополнительной проверки при наличии обоснованных сомнений в достоверности сведений в представленных документах, подтверждающих наличие условий для предоставления

единовременной выплаты, предусмотренных подпунктами 2, 4 пункта 2 статьи 3 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 26.12.2024 № 169-ОЗ «О единовременной выплате отдельной категории граждан» (далее – Закон) и пунктом 2 заявления.

3.2. В случае личного представления заявления и документов днем обращения за единовременной выплатой считается день их приема уполномоченным органом. Если заявление и документы направляются по почте, то днем обращения за единовременной выплатой считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту их отправления.

Право на назначение единовременной выплаты определяется на дату обращения.

Назначение единовременной выплаты также осуществляется в период нахождения гражданина в академическом отпуске.

3.3. Единовременная выплата предоставляется при наличии одновременно условий, установленных пунктом 2 статьи 3 Закона, а также условия неполучения аналогичной выплаты за протекающую беременность, в связи с которой гражданин обратился за назначением единовременной выплаты, за счет средств областного бюджета или бюджета иного субъекта Российской Федерации.

3.4. Рассмотрение заявления и документов.

3.4.1. При рассмотрении заявления и документов уполномоченный орган проверяет достоверность сведений, представленных в заявлении, путем использования сведений о назначении (неназначении) единовременной выплаты:

на территории Кемеровской области – Кузбасса, содержащихся в информационной системе «Адресная социальная помощь»;

на территории иного субъекта Российской Федерации, находящихся в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») (далее – Социальный фонд России).

3.4.2. При наличии сведений о назначении единовременной выплаты, запрашиваемых в соответствии с подпунктом 3.4.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган запрашивает уточняющую информацию о беременности гражданина (в том числе ее периоде), за которую назначена единовременная выплата:

3.4.2.1. В уполномоченном органе при наличии информации в информационной системе «Адресная социальная помощь».

3.4.2.2. В уполномоченном органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования субъекта Российской Федерации) при наличии информации в Социальном фонде России.

3.5. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней с дня регистрации заявления и документов в журнале принимает решение о

назначении единовременной выплаты или решение об отказе в назначении единовременной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Срок принятия решений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, продлевается, но не более чем на 20 рабочих дней, при проведении дополнительной проверки в соответствии с подпунктом 3.1.3 настоящего Порядка и (или) направления запроса, уточняющего информацию о беременности, в соответствии с подпунктом 3.4.2.2 настоящего Порядка.

В день продления срока принятия решений, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, гражданину направляется соответствующее уведомление способом, позволяющим определить факт и дату его направления. В уведомлении указываются причины продления срока принятия соответствующего решения.

При поступлении в уполномоченный орган информации в случае проведения дополнительной проверки в соответствии с подпунктом 3.1.3 настоящего Порядка и (или) поступления информации, запрашиваемой в соответствии с подпунктом 3.4.2.2 настоящего Порядка, решения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, выносятся не позднее 2 рабочих дней со дня их поступления.

Решение об отказе в назначении единовременной выплаты оформляется в 2 экземплярах.

Сведения о принятии решения о назначении единовременной выплаты направляются гражданину по его требованию только в случаях его непосредственного обращения в уполномоченный орган, или посредством телефонной связи, или посредством ответов на письменные обращения в уполномоченный орган.

При принятии решения об отказе в назначении единовременной выплаты один экземпляр указанного решения направляется уполномоченным органом гражданину в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, обеспечивающим возможность подтвердить факт его получения, указанным в заявлении.

3.6. Основаниями для отказа в назначении единовременной выплаты являются:

3.6.1. Отсутствие права на единовременную выплату.

3.6.2. Несоответствие одному или более условиям, установленным для предоставления единовременной выплаты, предусмотренным пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.6.3. Несоответствие в справке, подтверждающей обучение в образовательной организации, типа образовательной организации и наименования образовательной программы типам образовательных организаций и наименованиям образовательных программ, предусмотренных в абзаце втором пункта 1.2 настоящего Порядка.

3.6.4. Подача заявления и необходимых документов ненадлежащим лицом.

3.6.5. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, а также их представление с нарушением требований к их оформлению.

3.6.6. Установление факта недостоверности информации, содержащейся в заявлении и (или) документах.

3.6.7. Наличие в заявлении неполных данных (сведений).

3.6.8. Представление документов, предусмотренных подпунктами 2.2.4, 2.2.5 настоящего Порядка, с истекшим сроком действия.

3.6.9. Обращение за назначением единовременной выплаты после дня родоразрешения.

3.7. Предоставление единовременной выплаты осуществляется через кредитную организацию, расположенную на территории Российской Федерации, на номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом, указанный в заявлении.

3.8. Выплата единовременной выплаты производится государственным казенным учреждением «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса» (далее – центр социальных выплат) на основании реестров уполномоченных органов, представленных в указанное учреждение в порядке и сроки, установленные Министерством труда и социальной защиты Кузбасса (далее – Министерство).

3.9. Единовременная выплата осуществляется не позднее месяца, следующего за месяцем принятия решения о назначении единовременной выплаты.

3.10. Возмещение единовременной выплаты.

3.10.1. Единовременная выплата, необоснованно выплаченная гражданину, подлежит возмещению, если это произошло вследствие:

недобросовестности со стороны гражданина (сокрытие сведений, влияющих на получение единовременной выплаты, и (или) представление документов с заведомо недостоверными сведениями);

сбоя в работе программного обеспечения, используемого при назначении и выплате единовременной выплаты.

3.10.2. Возмещение единовременной выплаты производится на основании:

решения уполномоченного органа о возмещении необоснованно выплаченной единовременной выплаты;

решения суда о взыскании сумм необоснованно выплаченной единовременной выплаты.

3.10.3. Решение уполномоченного органа о возмещении необоснованно выплаченной единовременной выплаты выносится на основании заявления о добровольном возмещении излишне полученных сумм, представленного гражданином в произвольной форме.

Возмещение на основании решения, указанного в абзаце первом настоящего подпункта, производится в размере не менее 25 процентов от



размера единовременной денежной выплаты, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия уполномоченным органом решения о возмещении необоснованно выплаченной единовременной выплаты, за исключением случаев, когда гражданин согласен на возврат необоснованно полученной единовременной выплаты в размере, превышающем указанный процент, или в полном размере.

При отказе гражданина от добровольного возмещения излишне полученных сумм единовременной выплаты задолженность взыскивается в судебном порядке.

#### 4. Правила ведения личных и отказных дел

4.1. Уполномоченный орган в отношении каждого гражданина формирует личное или отказное дело.

4.2. В личное или отказное дело брошюруются заявление, документы, запрашиваемые и получаемые сведения в отношении гражданина, иные документы, влияющие на назначение и выплату единовременной выплаты, документы о возмещении единовременной выплаты, а также соответственно решение о назначении единовременной выплаты или решение об отказе в назначении единовременной выплаты.

4.3. Личное или отказное дело хранится в течение 5 лет со дня принятия соответственно решения о назначении единовременной выплаты или решения об отказе в назначении единовременной выплаты.

4.4. В случае утраты личного или отказного дела уполномоченный орган принимает меры по его восстановлению.

#### 5. Порядок обжалования решений, действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления единовременной выплаты

Граждане вправе подать жалобу на решения, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, центра социальных выплат.

Решения, действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, центра социальных выплат могут быть обжалованы в Министерство или в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку и условиям предоставления  
единовременной выплаты отдельным  
категориям граждан

_____
_____
(наименование уполномоченного органа*)
_____
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
_____
_____
(дата рождения)
_____
_____
(адрес места жительства)
_____
_____
(адрес места пребывания, места фактического проживания согласно решению суда об установлении факта места жительства [факта проживания])
_____
_____
СНИЛС (при наличии)
_____
_____
(номер телефона)

Заявление  
о назначении единовременной выплаты

1. В соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 26.12.2024 № 169-ОЗ «О единовременной выплате отдельной категории граждан» прошу назначить единовременную выплату.

2. В связи с текущей беременностью единовременную выплату

\_\_\_\_\_  
(указать: получала/не получала, при получении указать уполномоченный орган или уполномоченный орган иного субъекта Российской Федерации (муниципального образования иного субъекта Российской Федерации), осуществивший предоставление единовременной выплаты)

3. В случае продления срока принятия решения о назначении единовременной выплаты или решения об отказе в назначении единовременной выплаты соответствующее уведомление, а также решение об отказе в назначении единовременной выплаты (в случае его принятия) прошу направить (нужное отметить и заполнить):

- ☐ на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;
- ☐ посредством почтовой связи по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

4. Единовременную выплату прошу перечислить на номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом,

---

(указать номер банковской карты)

5. К заявлению прилагаю следующие документы (нужное отметить и заполнить):

☐ копия документа, удостоверяющего личность;  
☐ копия документа, подтверждающего место жительства (место пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса;

☐ справка, подтверждающая обучение в образовательной организации по очной форме обучения, выданная образовательной организацией, находящейся на территории Кемеровской области – Кузбасса, не ранее 30 календарных дней до дня обращения за назначением единовременной выплаты, или копия указанной справки;

☐ справка о постановке на учет по беременности с указанием срока постановки на учет и срока беременности (указанного в неделях), выданная медицинской организацией, находящейся на территории Кемеровской области – Кузбасса, не ранее 10 календарных дней до дня обращения за назначением единовременной выплаты;

☐ копии документов законного представителя несовершеннолетнего либо лица, обратившегося от имени гражданина (законного представителя несовершеннолетнего), уполномоченного ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения от имени гражданина).

6. Предупрежден о случаях и порядке возмещения единовременной выплаты (единовременная выплата подлежит возмещению вследствие: недобросовестности со стороны гражданина (сокрытие сведений, влияющих на получение единовременной выплаты, и (или) представление документов с заведомо недостоверными сведениями); сбой в работе программного обеспечения, используемого при назначении и выплате единовременной выплаты).

7. Настоящим заявлением даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку моих персональных данных, а также любой информации, относящейся ко мне, полученной как от меня, так и от третьих лиц, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, обезличивание, уничтожение, распространение (передача).

Я проинформирован(а), что согласие на обработку персональных данных действует бессрочно до его отзыва субъектом персональных данных посредством составления и подачи соответствующего письменного документа. С условиями обработки персональных данных ознакомлен(а) и согласен(а).

8.\*\* Сведения о лице, подавшем настоящее заявление от имени гражданина: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона)

9. Заявление по моему желанию заполнено специалистом уполномоченного органа \_\_\_\_\_.

(подпись заявителя)

\* Уполномоченный орган – орган местного самоуправления, уполномоченный главой муниципального образования на осуществление отдельного государственного полномочия по определению права на единовременную выплату отдельной категории граждан, установленной Законом Кемеровской области – Кузбасса «О единовременной выплате отдельной категории граждан», ее назначение.

\*\* Пункт заполняется при обращении законного представителя несовершеннолетнего либо лица, обратившегося от имени гражданина (законного представителя несовершеннолетнего), уполномоченного ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения от имени гражданина).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Заявление и документы принял специалист \_\_\_\_\_/  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
линия отреза

### Расписка-уведомление о приеме заявления о назначении единовременной выплаты

1. Предупрежден(а) об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за представление недостоверных сведений, указанных в заявлении о назначении единовременной выплаты (далее – заявление) и представленных документах.

2. В случае продления срока принятия решения о назначении единовременной выплаты или решения об отказе в назначении единовременной выплаты соответствующее уведомление, а также решение об отказе в назначении единовременной выплаты (в случае его принятия) прошу направить (нужное отметить и заполнить):

☐ на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;

☐ посредством почтовой связи по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Заявление и документы от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

принял специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
(подпись) (расшифровка подписи)

телефон для справок \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку и условиям предоставления  
единовременной выплаты отдельным  
категориям граждан

---

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного главой  
соответствующего муниципального образования на осуществление отдельного  
государственного полномочия по определению права на единовременную выплату  
отдельной категории граждан, установленной Законом Кемеровской области – Кузбасса  
«О единовременной выплате отдельной категории граждан», ее назначение  
(далее – уполномоченный орган)

Решение

(нужное отметить и заполнить)

- ☐ о назначении единовременной выплаты  
☐ об отказе в назначении единовременной выплаты

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. В соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 26.12.2024 № 169-ОЗ «О единовременной выплате отдельной категории граждан» назначить единовременную выплату гражданину \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2. В соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 26.12.2024 № 169-ОЗ «О единовременной выплате отдельной категории граждан» отказать в назначении единовременной выплаты гражданину \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

по основанию \_\_\_\_\_.

(указать основание отказа)

Руководитель уполномоченного органа  
(лицо, уполномоченное руководителем)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

---

(Ф.И.О., телефон исполнителя)