



ПРАВИТЕЛЬСТВО
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2025 г. № 337
г. Кемерово

**О внесении изменения в постановление Правительства
Кемеровской области – Кузбасса от 29.09.2022 № 664
«Об утверждении Условий и порядка предоставления
единовременной денежной выплаты отдельным
категориям граждан, принимающим участие в
специальной военной операции»**

Правительство Кемеровской области – Кузбасса постановляет:

1. Внести в Условия и порядок предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции, утвержденные постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 29.09.2022 № 664 «Об утверждении Условий и порядка предоставления единовременной денежной выплаты отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (в редакции постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 21.12.2022 № 835, от 20.03.2023 № 154, от 06.06.2023 № 355, от 12.09.2023 № 585, от 20.12.2023 № 852, от 26.02.2024 № 86, от 17.05.2024 № 278, от 15.08.2024 № 549, от 19.11.2024 № 747, от 13.02.2025 № 60), изменения, изложив их в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Кемеровской области – Кузбасса (по вопросам безопасности и правопорядка) Догадова В.А.

Первый заместитель Губернатора
Кемеровской области – Кузбасса –
председатель Правительства
Кемеровской области – Кузбасса



А.А. Панов

Приложение
к постановлению Правительства
Кемеровской области – Кузбасса
от 30 мая 2025 г. № 337

Условия и порядок
предоставления единовременной денежной выплаты
отдельным категориям граждан, принимающим участие
в специальной военной операции

1. Настоящие Условия и порядок (далее – Порядок) определяют дополнительные условия и правила предоставления единовременной денежной выплаты в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее соответственно – Закон, денежная выплата, специальная операция, граждане):

1.1. Добровольцам, к которым относятся:

1.1.1. Граждане, начиная с 24.02.2022 направленные пунктами отбора на военную службу по контракту, военными комиссариатами, расположенными на территории Кемеровской области – Кузбасса, для заключения в целях участия в специальной военной операции контракта о прохождении военной службы либо контракта о пребывании в добровольческом формировании (далее также – контракты) и впервые после указанной даты заключившие соответствующий контракт.

1.1.2. Граждане, начиная с 24.02.2022 самостоятельно обратившиеся в расположенные на территории Кемеровской области – Кузбасса войсковые части Министерства обороны Российской Федерации (далее – Минобороны России), Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – Росгвардия) для заключения в целях участия в специальной военной операции контракта о прохождении военной службы и впервые после указанной даты заключившие соответствующий контракт.

1.1.3. Граждане, начиная с 24.02.2022 самостоятельно обратившиеся в расположенные на территории других субъектов Российской Федерации войсковые части Минобороны России, войсковые части Росгвардии для заключения в целях участия в специальной военной операции контракта о прохождении военной службы и впервые после указанной даты и до 29.11.2023 заключившие соответствующий контракт. При этом место жительства указанных граждан до заключения соответствующих контрактов находилось на территории Кемеровской области – Кузбасса.

1.1.4. Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в воинских частях Минобороны России, расположенных на территории

Кемеровской области – Кузбасса, и заключившие начиная с 21.09.2022 в целях участия в специальной военной операции контракт о прохождении военной службы с Минобороны России.

1.1.5. Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, организованному военными комиссариатами, расположенными на территории Кемеровской области – Кузбасса, и заключившие начиная с 21.09.2022 в целях участия в специальной военной операции контракт о прохождении военной службы с Минобороны России.

1.1.6. Граждане, самостоятельно обратившиеся начиная с 24.02.2022 в добровольческие формирования для заключения в целях участия в специальной военной операции контракта о пребывании в добровольческом формировании и впервые заключившие соответствующий контракт. При этом место жительства указанных граждан до заключения соответствующих контрактов находилось на территории Кемеровской области – Кузбасса.

1.1.7. Граждане, начиная с 24.02.2022 направленные пунктами отбора на военную службу по контракту, военными комиссариатами, расположенными на территории других субъектов Российской Федерации, для заключения в целях участия в специальной операции контракта и заключившие контракт до 29.11.2023, место жительства которых до заключения контрактов находилось на территории Кемеровской области – Кузбасса.

1.1.8. Граждане, указанные в подпункте 1.2 настоящего Порядка, во время прохождения военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации начиная с 21.09.2022 впервые подписавшие контракт с Минобороны России о прохождении военной службы на срок не менее одного года.

1.1.9. Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в войсковых частях Росгвардии, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, и заключившие начиная с 01.08.2024 в целях участия в специальной военной операции контракт о прохождении военной службы с Росгвардией.

1.1.10. Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, организованному военными комиссариатами, расположенными на территории Кемеровской области – Кузбасса, и заключившие начиная с 01.08.2024 в целях участия в специальной военной операции контракт о прохождении военной службы с Росгвардией.

1.1.11. Военнослужащие, проходившие военную службу в Вооруженных Силах Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, в воинских формированиях и органах Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, и впервые заключившие начиная с 24.02.2022 в целях участия в специальной военной операции контракт о прохождении военной службы. При этом место жительства указанных граждан до заключения соответствующих контрактов находилось на территории Кемеровской области – Кузбасса.

1.2. Гражданам, призванным военными комиссариатами, расположенными на территории Кемеровской области – Кузбасса, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

1.3. Командированным начиная с 24.02.2022 в зону проведения специальной операции либо находящимся на указанную дату в командировке в зоне проведения специальной операции сотрудникам органов внутренних дел Кемеровской области, лицам, проходящим на территории Кемеровской области – Кузбасса в войсках национальной гвардии Российской Федерации службу, военную службу.

2. Денежная выплата предоставляется однократно, если иное не предусмотрено Законом.

Дополнительное условие предоставления денежной выплаты гражданам, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 1.1.1–1.1.7, 1.1.9–1.1.11 настоящего Порядка, – срок действия заключенного контракта составляет не менее 2 месяцев, за исключением случаев его расторжения ранее указанного срока по состоянию здоровья.

В случае досрочного расторжения контракта и (или) исключения гражданина из списка личного состава отряда (войсковой части) по инициативе гражданина, за исключением случаев расторжения контракта, исключения из списка личного состава отряда (войсковой части) по состоянию здоровья, средства денежной выплаты подлежат возврату в областной бюджет.

3. Предоставление денежной выплаты осуществляется Администрацией Правительства Кузбасса.

4. Для предоставления денежной выплаты граждане, указанные в подпункте 1.1.1 настоящего Порядка, представляют в пункт отбора на военную службу по контракту или военный комиссариат, расположенные на территории Кемеровской области – Кузбасса, следующие документы:

1) заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 24.02.2022 до 01.05.2024);

2) заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 02.05.2024 по 31.07.2024 включительно);

3) заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024);

4) копия документа, удостоверяющего личность;

5) копия контракта. При отсутствии экземпляра контракта у гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, факт

его заключения и расторжения подтверждается документами, указанными в подпунктах 7 и 8 настоящего пункта;

6) копии выписок из приказа командира войсковой части (руководителя подведомственного Минобороны России учреждения по месту прохождения гражданином военной службы) о зачислении гражданина в списки личного состава отряда (войсковой части) (о назначении на воинскую должность), о начале выполнения гражданином задач специальной операции – для граждан, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании;

7) копия выписки из приказа командира войсковой части о зачислении гражданина в списки личного состава войсковой части либо копия выписки из приказа командующего войсками военного округа о заключении контракта – для граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, при отсутствии у гражданина экземпляра контракта;

8) копия выписки из приказа командира войсковой части об исключении гражданина из списка личного состава отряда (войсковой части) или справка о получении гражданином ранения в ходе специальной операции, выданная командиром войсковой части (в случае расторжения, истечения срока контракта на дату подачи заявления), либо справка о прохождении военной службы, выданная командиром войсковой части либо военным комиссариатом (руководителем подведомственного Минобороны России учреждения по месту прохождения гражданином военной службы (далее – справка о прохождении военной службы) (в случае окончания срока контракта).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются гражданами вместе с оригиналами для сверки и заверяются командиром войсковой части, либо военным комиссаром (начальником пункта отбора на военную службу по контракту, руководителем подведомственного Минобороны России учреждения по месту прохождения гражданином военной службы), либо уполномоченными на то лицами.

5. Для предоставления денежной выплаты граждане, указанные в подпункте 1.1.2 настоящего Порядка, представляют соответственно в войсковые части Минобороны России, войсковые части Росгвардии следующие документы:

1) заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 24.02.2022 по 31.07.2024 включительно);

2) заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024);

3) копия документа, удостоверяющего личность;

4) копия контракта о прохождении военной службы. При отсутствии экземпляра контракта у гражданина, заключившего контракт о прохождении

военной службы, факт его заключения и расторжения подтверждается документами, указанными в подпунктах 5 и 6 настоящего пункта;

5) копии выписок из приказа командира войсковой части Минобороны России, войсковой части Росгвардии о зачислении гражданина в списки личного состава – при отсутствии у гражданина экземпляра контракта;

6) копия выписки из приказа командира войсковой части Минобороны России, войсковой части Росгвардии об исключении гражданина из списка личного состава (в случае расторжения, истечения срока контракта на дату подачи заявления).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются соответственно командиром войсковой части Минобороны России, войсковой части Росгвардии либо уполномоченными на то лицами.

6. Заявление о предоставлении денежной выплаты граждане, самостоятельно обратившиеся в войсковые части Минобороны России, указанные в подпункте 1.1.3 настоящего Порядка, граждане, указанные в подпункте 1.1.7 настоящего Порядка, представляют в департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса, граждане, самостоятельно обратившиеся в войсковые части Росгвардии, указанные в подпункте 1.1.3 настоящего Порядка, представляют в департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса.

Заявление о предоставлении денежной выплаты представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, к заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия контракта. При отсутствии экземпляра контракта у гражданина, заключившего контракт о прохождении военной службы, факт его заключения и расторжения подтверждается документами, указанными в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта;
- 3) документ, подтверждающий выполнение задач специальной операции, выданный командиром войсковой части (при наличии);
- 4) копия выписки из приказа командира войсковой части о зачислении гражданина в списки личного состава войсковой части либо копия выписки из приказа командующего войсками военного округа о заключении контракта – при отсутствии у гражданина экземпляра контракта;
- 5) копия выписки из приказа командира войсковой части об исключении гражданина из списка личного состава войсковой части или справка о получении гражданином ранения в ходе специальной операции, выданная командиром войсковой части (в случае расторжения, истечения срока контракта на дату подачи заявления), либо справка о прохождении военной службы (в случае окончания срока контракта).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются гражданами вместе с оригиналами для сверки и заверяются соответственно начальником департамента военно-мобилизационной подготовки

Администрации Правительства Кузбасса, начальником департамента административных органов Администрации Правительства Кузбасса либо уполномоченными на то лицами.

7. Денежная выплата гражданам, указанным в подпунктах 1.1.4, 1.1.5 настоящего Порядка, предоставляется на основании списков военнослужащих по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – списки военнослужащих), направленных военным комиссариатом Кемеровской области – Кузбасса в департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса, либо на основании заявления о предоставлении денежной выплаты по формам согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 21.09.2022 по 31.07.2024 включительно и указанных в подпункте 1.1.4 настоящего Порядка; для граждан, заключивших контракт с 21.09.2022 до 01.05.2024 и указанных в подпункте 1.1.5 настоящего Порядка), согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024 и указанных в подпункте 1.1.4 настоящего Порядка; для граждан, заключивших контракт с 02.05.2024 по 31.07.2024 включительно и указанных в подпункте 1.1.5 настоящего Порядка) или согласно приложению № 8 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024 и указанных в подпункте 1.1.5 настоящего Порядка). Заявление о предоставлении денежной выплаты представляется гражданином, относящимся к категории, указанной в подпункте 1.1.4 настоящего Порядка, в войсковую часть Минобороны России по месту прохождения военной службы, гражданином, относящимся к категории, указанной в подпункте 1.1.5 настоящего Порядка, – через войсковые части Минобороны России по месту прохождения военной службы в военный комиссариат Кемеровской области – Кузбасса. К заявлению о предоставлении денежной выплаты прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия контракта о прохождении военной службы;
- 3) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024);
- 4) справка о прохождении военной службы (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются командиром войсковой части Минобороны России (руководителем подведомственного Минобороны России учреждения по месту прохождения гражданином, относящимся к категории, указанной в подпункте 1.1.5 настоящего Порядка, военной службы) либо уполномоченными на то лицами.

8. Для предоставления денежной выплаты граждане, самостоятельно обратившиеся в добровольческие формирования, указанные в

подпункте 1.1.6 настоящего Порядка, представляют в департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, к которому прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копии выписок из приказа командира войсковой части о зачислении гражданина в списки личного состава отряда (войсковой части), о начале выполнения гражданином задач специальной операции;
- 3) копия выписки из приказа командира войсковой части об исключении гражданина из списка личного состава отряда (войсковой части) или справка о получении гражданином ранения в ходе специальной операции, выданная командиром войсковой части (в случае расторжения, истечения срока контракта на дату подачи заявления), либо справка о прохождении военной службы (в случае окончания срока контракта).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются гражданами вместе с оригиналами для сверки и заверяются начальником департамента военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса либо уполномоченными на то лицами.

9. Денежная выплата гражданам, указанным в подпункте 1.1.8 настоящего Порядка, предоставляется на основании списков военнослужащих, направленных военным комиссариатом Кемеровской области – Кузбасса в департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса, или на основании заявления о предоставлении денежной выплаты по формам согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 21.09.2022 до 01.05.2024), согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 02.05.2024 по 31.07.2024 включительно) или согласно приложению № 8 к настоящему Порядку (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024), представленного гражданином через войсковые части Минобороны России по месту прохождения военной службы в военный комиссариат Кемеровской области – Кузбасса. К заявлению о предоставлении денежной выплаты прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия контракта о прохождении военной службы;
- 3) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024);
- 4) справка о прохождении военной службы (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются командиром войсковой части Минобороны России или военным

комиссариатом, расположенным на территории Кемеровской области – Кузбасса, либо уполномоченными на то лицами.

9-1. Денежная выплата гражданам, указанным в подпункте 1.1.9 настоящего Порядка, предоставляется на основании реестров по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку, направленных войсковыми частями Росгвардии, расположенными на территории Кемеровской области – Кузбасса, в департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса.

9-2. Денежная выплата гражданам, указанным в подпункте 1.1.10 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку. Заявление о предоставлении денежной выплаты представляется гражданином в департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса.

К заявлению о предоставлении денежной выплаты прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия контракта о прохождении военной службы;
- 3) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части (при наличии);
- 4) справка о прохождении военной службы.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются командиром войсковой части Росгвардии либо уполномоченными на то лицами.

9-3. Денежная выплата гражданам, указанным в подпункте 1.1.11 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявление о предоставлении денежной выплаты представляется:

гражданином, проходившим военную службу в Народной милиции Луганской Народной Республики, в воинских формированиях Министерства внутренних дел Донецкой Народной Республики и органах Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, в департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса;

гражданином, проходившим военную службу в Вооруженных Силах Донецкой Народной Республики, а также в воинских формированиях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, не указанных в абзаце втором настоящего пункта, в департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса.

К заявлению о предоставлении денежной выплаты прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия контракта;

3) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части;

4) копия выписки из приказа командира войсковой части о зачислении гражданина в списки личного состава войсковой части (о назначении на воинскую должность);

5) копия выписки из приказа командира войсковой части об исключении гражданина из списка личного состава отряда (войсковой части) или справка о получении гражданином ранения в ходе специальной операции, выданная командиром войсковой части (в случае расторжения, истечения срока контракта на дату подачи заявления), либо справка о прохождении военной службы (в случае окончания срока контракта).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, представляются гражданами вместе с оригиналами для сверки и заверяются начальником департамента административных органов Администрации Правительства Кузбасса либо уполномоченными на то лицами.

10. Для предоставления денежной выплаты граждане, указанные в подпункте 1.2 настоящего Порядка, представляют в военный комиссариат, расположенный на территории Кемеровской области – Кузбасса, заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, к которому прилагается копия документа, удостоверяющего личность.

11. Для предоставления денежной выплаты граждане, указанные в подпункте 1.3 настоящего Порядка, представляют по месту прохождения службы, военной службы в Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, Кузбасское линейное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, Новокузнецкий линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Белово, линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Ачинск, войсковую часть Росгвардии, Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу соответственно заявление о предоставлении денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, к которому прилагается копия документа, удостоверяющего личность.

12. От имени гражданина заявление и документы, указанные в пунктах 4–11 настоящего Порядка, также могут представляться лицом, уполномоченным гражданином на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель гражданина).

В случае обращения представителя гражданина дополнительно к документам, указанным в пунктах 4–11 настоящего Порядка, представляются подлинники и копии документов, удостоверяющих личность представителя гражданина и его полномочия.

13. Денежная выплата предоставляется:

13.1. На основании списка военнослужащих или заявления и документов, указанных в пунктах 4, 9, 10 настоящего Порядка, согласно реестру, который направляется военным комиссариатом Кемеровской области – Кузбасса в департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса.

Направляемый реестр должен в том числе содержать дату заключения контракта, дату призыва на военную службу по мобилизации либо период прохождения военной службы по мобилизации (для категории граждан, указанной в подпункте 1.1.8 настоящего Порядка), а также должен быть подписан уполномоченным должностным лицом и скреплен гербовой печатью.

13.2. На основании списка военнослужащих или заявления и документов, указанных в пунктах 5, 7, 9-2, 9-3, 11 настоящего Порядка, согласно реестру, который направляется:

войсковой частью Минобороны России, военным комиссариатом Кемеровской области – Кузбасса в департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса;

войсковой частью Росгвардии, Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, Кузбасским линейным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, Новокузнецким линейным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, линейным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Белово, линейным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Ачинск либо Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу соответственно в департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса.

Направляемые реестры должны содержать в том числе дату заключения контракта с гражданами, указанными в подпунктах 1.1.2, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.9 настоящего Порядка, либо дату и номер приказа о направлении в командировку, цель командировки, период нахождения в командировке в зоне проведения специальной операции граждан, указанных в подпункте 1.3 настоящего Порядка, а также должны быть подписаны уполномоченным должностным лицом и скреплены гербовой печатью.

14. Реестры (списки военнослужащих), заявления граждан (в случае их непосредственного обращения с заявлением), поступившие в Администрацию Правительства Кузбасса, регистрируются в день их поступления.

15. Департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса в течение 3 рабочих дней с даты регистрации списка военнослужащих, заявлений и документов, указанных в пунктах 6, 8, 9, 9-3 настоящего Порядка, или даты регистрации реестра, направленного военным

комиссариатом Кемеровской области – Кузбасса, войсковой частью Минобороны России:

осуществляет проверку списка военнослужащих, заявлений и документов на предмет соответствия требованиям Закона и настоящего Порядка;

направляет в уполномоченный орган другого субъекта Российской Федерации запрос о предоставлении гражданину, самостоятельно обратившемуся в войсковые части Минобороны России, относящемуся к категории, указанной в подпункте 1.1.3 настоящего Порядка, гражданам, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 1.1.6, 1.1.7 настоящего Порядка, меры социальной поддержки, аналогичной мере социальной поддержки, установленной Законом;

направляет в расположенную на территории другого субъекта Российской Федерации войсковую часть Минобороны России запрос о подтверждении выполнения гражданином задач специальной операции (в случае непредставления гражданином документа, указанного в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка).

16. Департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявлений и документов, указанных в пунктах 6, 9-2, 9-3 настоящего Порядка, или даты регистрации реестров, направленных войсковой частью Росгвардии, Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, Кузбасским линейным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, Новокузнецким линейным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, линейным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Белово, линейным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Ачинск, Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу:

осуществляет проверку заявлений и документов на предмет соответствия требованиям Закона и настоящего Порядка;

направляет в уполномоченный орган другого субъекта Российской Федерации запрос о предоставлении гражданину, самостоятельно обратившемуся в войсковые части Росгвардии, относящемуся к категории, указанной в подпунктах 1.1.3, 1.1.11 настоящего Порядка, меры социальной поддержки, аналогичной мере социальной поддержки, установленной Законом;

направляет в расположенную на территории другого субъекта Российской Федерации войсковую часть Росгвардии запрос о подтверждении выполнения гражданином задач специальной операции (в случае непредставления гражданином документа, указанного в подпункте 3 пункта 6, подпункте 3 пункта 9-2 настоящего Порядка).

17. Основаниями для отказа в предоставлении денежной выплаты являются:

1) поступившие реестр, список военнослужащих, заявление и (или) документы не соответствуют требованиям Закона и настоящего Порядка;

2) заявление и (или) документы имеют незаполненные строки, обязательные для заполнения;

3) непредставление заявления по форме, установленной настоящим Порядком, и (или) документов (копий документов), обязанность по представлению которых в соответствии с настоящим Порядком возложена на гражданина;

4) наличие в реестре, списке военнослужащих, заявлении и (или) документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, противоречий, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, принадлежность одному лицу;

5) гражданин, относящийся к категориям, указанным в подпунктах 1.1.3, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.11 настоящего Порядка, реализовал на основании нормативных правовых актов другого субъекта Российской Федерации право на меру социальной поддержки, аналогичную мере социальной поддержки, установленной Законом, вне зависимости от размера выплаченных денежных средств;

6) срок действия заключенного гражданином, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 1.1.1–1.1.7, 1.1.9–1.1.11 настоящего Порядка, контракта составляет менее 2 месяцев;

7) срок действия заключенного гражданином, относящимся к категории, указанной в подпункте 1.1.8 настоящего Порядка, контракта составляет менее 1 года;

8) гражданин ранее получал денежную выплату, если иное не предусмотрено Законом;

9) досрочное расторжение контракта, за исключением случаев его досрочного расторжения по состоянию здоровья.

О выявленных основаниях для отказа в предоставлении денежной выплаты департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса уведомляет в течение 2 рабочих дней с даты их выявления военный комиссариат Кемеровской области – Кузбасса, войсковую часть Минобороны России, направивших реестр, список военнослужащих, гражданина (в случае его непосредственного обращения с заявлением); департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса уведомляет в течение 2 рабочих дней с даты их выявления войсковую часть Росгвардии, Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, Кузбасское линейное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, Новокузнецкий линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Белово,

линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Ачинск, Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, гражданина (в случае его непосредственного обращения с заявлением).

18. После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении денежной выплаты, гражданин (его представитель) через военный комиссариат Кемеровской области – Кузбасса, войсковую часть Минобороны России, войсковую часть Росгвардии, Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, Кузбасское линейное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, Новокузнецкий линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Белово, линейный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Ачинск, Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса, департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса вправе повторно обратиться за предоставлением денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

19. По результатам проверки департамент военно-мобилизационной подготовки Администрации Правительства Кузбасса на основании заявлений и документов, соответствующих требованиям Закона и настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней по истечении срока проверки либо с даты получения ответа уполномоченного органа другого субъекта Российской Федерации, войсковой части Минобороны России на запросы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, формирует реестр либо согласовывает реестр (список военнослужащих), направленный военным комиссариатом Кемеровской области – Кузбасса, войсковой частью Минобороны России, для перечисления денежной выплаты гражданам, который вместе с заявлениями и документами представляет в финансово-экономическое управление Администрации Правительства Кузбасса.

20. По результатам проверки департамент административных органов Администрации Правительства Кузбасса на основании заявлений и документов, соответствующих требованиям Закона и настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней по истечении срока проверки либо с даты получения ответа уполномоченного органа другого субъекта Российской Федерации, войсковой части Росгвардии на запросы, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, формирует реестр либо согласовывает реестры, направленные войсковой частью Росгвардии, Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, Кузбасским линейным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, Новокузнецким линейным отделом

Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте, линейным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Белово, линейным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации на станции Ачинск, Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Кемеровской области – Кузбассу, для перечисления денежной выплаты гражданам, реестр (реестры) вместе с заявлениями и документами представляет в финансово-экономическое управление Администрации Правительства Кузбасса.

21. Финансово-экономическое управление Администрации Правительства Кузбасса в течение 7 рабочих дней готовит проект приказа Администрации Правительства Кузбасса о предоставлении денежной выплаты и на основании изданного приказа Администрации Правительства Кузбасса перечисляет денежную выплату на банковский счет, указанный в заявлении о предоставлении денежной выплаты.

Приложение № 1
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

В Администрацию Правительства
Кузбасса

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной денежной выплаты

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата рождения _____
5. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование

района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

6. Номер телефона _____
7. Адрес электронной почты (при наличии): _____
8. Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование		серия и номер	
кем выдан		когда выдан	

9. Прошу назначить мне единовременную денежную выплату в размере двухсот тысяч рублей в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее – денежная выплата).

10. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

11. Настоящим заявлением выражаю согласие Администрации Правительства Кузбасса, расположенной по адресу: г. Кемерово, проспект Советский, д. 62, на обработку содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение,

использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления денежной выплаты.

(Оборотная сторона заявления)

12. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

13. Реквизиты счета для перечисления:

получатель (Ф.И.О): _____

счет получателя: _____

банк получателя: _____

ИНН банка получателя: _____

БИК банка получателя: _____

корреспондентский счет: _____

14. К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть):

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия контракта о прохождении военной службы (далее также – контракт);

3) копии выписок из приказа командира войсковой части о зачислении гражданина в списки личного состава отряда (войсковой части), о начале выполнения гражданином задач специальной военной операции, копия выписки из приказа командующего войсками военного округа о заключении контракта;

4) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части;

5) копия выписки из приказа командира войсковой части об исключении гражданина из списка личного состава отряда (войсковой части), справка о получении гражданином ранения в ходе специальной военной операции, выданная командиром войсковой части, справка о прохождении военной службы, выданная по месту прохождения военной службы;

6) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина (в случае, если с заявлением обращается представитель гражданина).

15. Обязуюсь незамедлительно сообщить в Администрацию Правительства Кузбасса о досрочном расторжении контракта и (или) об исключении меня из списка личного состава отряда (войсковой части) по собственной инициативе.

16. Подтверждаю, что контракт о прохождении военной службы (контракт о пребывании в добровольческом формировании) заключен мною начиная с 24.02.2022 впервые.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

(должность лица, принявшего заявление) (Ф.И.О.) (подпись)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

В Администрацию Правительства
Кузбасса

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной денежной выплаты

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата рождения _____
5. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование

района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

6. Номер телефона _____
7. Адрес электронной почты (при наличии): _____
8. Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование		серия и номер	
кем выдан		когда выдан	

9. Прошу назначить мне единовременную денежную выплату в размере ста тысяч рублей в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее – денежная выплата).

10. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

(Оборотная сторона заявления)

11. Настоящим заявлением выражаю согласие Администрации Правительства Кузбасса, расположенной по адресу: г. Кемерово, проспект Советский, д. 62, на обработку содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления денежной выплаты.

12. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

13. Реквизиты счета для перечисления:

получатель (Ф.И.О): _____

счет получателя: _____

банк получателя: _____

ИНН банка получателя: _____

БИК банка получателя: _____

корреспондентский счет: _____

14. К заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина (в случае, если с заявлением обращается представитель гражданина).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

(должность лица, принявшего заявление) (Ф.И.О.) (подпись)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

В Администрацию Правительства
Кузбасса

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной денежной выплаты

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата рождения _____
5. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование

- района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)
6. Номер телефона _____
 7. Адрес электронной почты (при наличии): _____
 8. Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование		серия и номер	
кем выдан		когда выдан	

9. Прошу назначить мне единовременную денежную выплату в размере двухсот тысяч рублей в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее – денежная выплата).

10. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

11. Настоящим заявлением выражаю согласие Администрации Правительства Кузбасса, расположенной по адресу: г. Кемерово, проспект Советский, д. 62, на обработку содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления денежной выплаты.

(Оборотная сторона заявления)

12. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

13. Реквизиты счета для перечисления:

получатель (Ф.И.О): _____

счет получателя: _____

банк получателя: _____

ИНН банка получателя: _____

БИК банка получателя: _____

корреспондентский счет: _____

14. К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть):

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия контракта о прохождении военной службы (далее также – контракт);

3) справка о прохождении военной службы, выданная по месту прохождения военной службы (для категории граждан, указанных в абзаце восьмом подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Закона);

4) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина (в случае, если с заявлением обращается представитель гражданина).

15. Обязуюсь незамедлительно сообщить в Администрацию Правительства Кузбасса о досрочном расторжении контракта и (или) об исключении меня из списка личного состава войсковой части по собственной инициативе.

16. Подтверждаю, что контракт о прохождении военной службы заключен мною начиная с 21.09.2022 впервые.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

(должность лица, принявшего заявление) (Ф.И.О.) (подпись)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

Список военнослужащих
для предоставления единовременной денежной выплаты

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Дата призыва на военную службу по мобилизации (по призыву)	Дата заключения контракта о прохождении военной службы	Счет получателя	БИК банка получателя	Наименование банка получателя
1							
2...							

Подтверждаю:

1. Военнослужащие, указанные в настоящем списке, относятся к категориям граждан, указанным в абзацах четвертом, пятом подпункта 1 пункта 1 статьи 2, пункте 1-1 статьи 3 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее – Закон № 95-ОЗ).

2. Гражданами, указанными в пункте 1-1 статьи 3 Закона № 95-ОЗ, соблюдено условие о подписании начиная с 21.09.2022 впервые контракта с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы на срок

не менее одного года.

3. Сведения, содержащиеся в настоящем списке, сверены и соответствуют сведениям, содержащимся в программном изделии ресурсного обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации «Алушта».

Военный комиссар

Кемеровской области – Кузбасса

(или иное уполномоченное лицо)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

МП

Приложение № 5
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

В Администрацию Правительства
Кузбасса

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной денежной выплаты

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата рождения _____
5. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование

района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

6. Номер телефона _____
7. Адрес электронной почты (при наличии) _____
8. Документ, удостоверяющий личность заявителя

наименование		серия и номер	
кем выдан		когда выдан	

9. Прошу назначить мне единовременную денежную выплату в размере четырехсот тысяч рублей в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее – денежная выплата).

10. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

11. Настоящим заявлением выражаю согласие Администрации Правительства Кузбасса, расположенной по адресу: г. Кемерово, проспект Советский, д. 62, на обработку содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение,

использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления денежной выплаты.

(Оборотная сторона заявления)

12. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

13. Реквизиты счета для перечисления:

получатель (Ф.И.О): _____

счет получателя: _____

банк получателя: _____

ИНН банка получателя: _____

БИК банка получателя: _____

корреспондентский счет: _____

14. К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть):

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия контракта о прохождении военной службы (далее также – контракт);

3) копии выписок из приказа командира войсковой части о зачислении гражданина в списки личного состава отряда (войсковой части), о начале выполнения гражданином задач специальной военной операции, копия выписки из приказа командующего войсками военного округа о заключении контракта;

4) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части;

5) копия выписки из приказа командира войсковой части об исключении гражданина из списка личного состава отряда (войсковой части), справка о получении гражданином ранения в ходе специальной военной операции, выданная командиром войсковой части, справка о прохождении военной службы, выданная по месту прохождения военной службы;

6) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина (в случае, если с заявлением обращается представитель гражданина).

15. Обязуюсь незамедлительно сообщить в Администрацию Правительства Кузбасса о досрочном расторжении контракта и (или) об исключении меня из списка личного состава отряда (войсковой части) по собственной инициативе.

16. Подтверждаю, что контракт о прохождении военной службы (контракт о пребывании в добровольческом формировании) заключен мною начиная с 24.02.2022 впервые.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

(должность лица, принявшего заявление) (Ф.И.О.) (подпись)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 6
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

В Администрацию Правительства
Кузбасса

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной денежной выплаты

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата рождения _____
5. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование

района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

6. Номер телефона _____
7. Адрес электронной почты (при наличии) _____
8. Документ, удостоверяющий личность заявителя

наименование		серия и номер	
кем выдан		когда выдан	

9. Прошу назначить мне единовременную денежную выплату в размере четырехсот тысяч рублей в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее соответственно – денежная выплата, Закон).

10. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

11. Настоящим заявлением выражаю согласие Администрации Правительства Кузбасса, расположенной по адресу: г. Кемерово, проспект Советский, д. 62, на обработку содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления денежной выплаты.

(Оборотная сторона заявления)

12. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

13. Реквизиты счета для перечисления:

получатель (Ф.И.О): _____

счет получателя: _____

банк получателя: _____

ИНН банка получателя: _____

БИК банка получателя: _____

корреспондентский счет: _____

14. К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть):

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия контракта о прохождении военной службы (далее также – контракт);

3) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части (для категории граждан, указанных в абзаце четвертом подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Закона и заключивших контракт с 01.08.2024);

4) справка о прохождении военной службы, выданная по месту прохождения военной службы (для категории граждан, указанных в абзацах четвертом, восьмом подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Закона);

5) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина (в случае, если с заявлением обращается представитель гражданина).

15. Обязуюсь незамедлительно сообщить в Администрацию Правительства Кузбасса о досрочном расторжении контракта и (или) об исключении меня из списка личного состава войсковой части по собственной инициативе.

16. Подтверждаю, что контракт о прохождении военной службы заключен мною начиная с 21.09.2022 впервые.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

(должность лица, принявшего заявление) (Ф.И.О.) (подпись)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 7
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

В Администрацию Правительства
Кузбасса

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной денежной выплаты

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата рождения _____
5. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование

района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

6. Номер телефона _____
7. Адрес электронной почты (при наличии) _____
8. Документ, удостоверяющий личность заявителя

наименование		серия и номер	
кем выдан		когда выдан	

9. Прошу назначить мне единовременную денежную выплату в размере восьмьсот тысяч рублей в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее – денежная выплата).

10. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

11. Настоящим заявлением выражаю согласие Администрации Правительства Кузбасса, расположенной по адресу: г. Кемерово, проспект Советский, д. 62, на обработку содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение,

использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления денежной выплаты.

(Оборотная сторона заявления)

12. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

13. Реквизиты счета для перечисления:

получатель (Ф.И.О): _____

счет получателя: _____

банк получателя: _____

ИНН банка получателя: _____

БИК банка получателя: _____

корреспондентский счет: _____

14. К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть):

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия контракта о прохождении военной службы (далее также – контракт);

3) копии выписок из приказа командира войсковой части о зачислении гражданина в списки личного состава отряда (войсковой части), о начале выполнения гражданином задач специальной военной операции, копия выписки из приказа командующего войсками военного округа о заключении контракта;

4) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части;

5) копия выписки из приказа командира войсковой части об исключении гражданина из списка личного состава отряда (войсковой части), справка о получении гражданином ранения в ходе специальной военной операции, выданная командиром войсковой части, справка о прохождении военной службы, выданная по месту прохождения военной службы;

6) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина (в случае, если с заявлением обращается представитель гражданина).

15. Обязуюсь незамедлительно сообщить в Администрацию Правительства Кузбасса о досрочном расторжении контракта и (или) об исключении меня из списка личного состава отряда (войсковой части) по собственной инициативе.

16. Подтверждаю, что контракт о прохождении военной службы (контракт о пребывании в добровольческом формировании) заключен мною начиная с 24.02.2022 впервые.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

(должность лица, принявшего заявление) (Ф.И.О.) (подпись)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата регистрации заявления: «__» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 8
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

В Администрацию Правительства
Кузбасса

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной денежной выплаты

1. Фамилия _____
2. Имя _____
3. Отчество (при наличии) _____
4. Дата рождения _____
5. Адрес регистрации по месту жительства: _____
(почтовый индекс, наименование

района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпус, квартира)

6. Номер телефона _____
7. Адрес электронной почты (при наличии) _____
8. Документ, удостоверяющий личность заявителя

наименование		серия и номер	
кем выдан		когда выдан	

9. Прошу назначить мне единовременную денежную выплату в размере восемьсот тысяч рублей в соответствии с Законом Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции» (далее – денежная выплата).

10. Настоящим заявлением подтверждаю, что вся представленная информация является полной и достоверной.

11. Настоящим заявлением выражаю согласие Администрации Правительства Кузбасса, расположенной по адресу: г. Кемерово, проспект Советский, д. 62, на обработку содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных, т.е. их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления денежной выплаты.

(Оборотная сторона заявления)

12. Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

13. Реквизиты счета для перечисления:

получатель (Ф.И.О): _____

счет получателя: _____

банк получателя: _____

ИНН банка получателя: _____

БИК банка получателя: _____

корреспондентский счет: _____

14. К заявлению прилагаются (нужное подчеркнуть):

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия контракта о прохождении военной службы (далее также – контракт);

3) документ, подтверждающий выполнение задач специальной военной операции, выданный командиром войсковой части (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024);

4) справка о прохождении военной службы, выданная по месту прохождения военной службы (для граждан, заключивших контракт с 01.08.2024);

5) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина (в случае, если с заявлением обращается представитель гражданина).

15. Обязуюсь незамедлительно сообщить в Администрацию Правительства Кузбасса о досрочном расторжении контракта и (или) об исключении меня из списка личного состава войсковой части по собственной инициативе.

16. Подтверждаю, что контракт о прохождении военной службы заключен мною начиная с 21.09.2022 впервые.

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

(должность лица, (Ф.И.О.) (подпись)
принявшего заявление)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата регистрации заявления: «___» _____ 20__ г.

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 9
к Условиям и порядку
предоставления единовременной
денежной выплаты отдельным
категориям граждан,
принимающим участие
в специальной военной операции

Реестр

военнослужащих, проходивших военную службу по призыву
в войсковых частях Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации, расположенных на территории
Кемеровской области – Кузбасса, и заключившие начиная
с 01.08.2024 в целях участия в специальной военной операции
контракт о прохождении военной службы с Федеральной
службой войск национальной гвардии Российской Федерации,
для предоставления единовременной денежной выплаты

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Дата заключения контракта о прохождении военной службы	Счет получателя	БИК банка получателя	Наименование банка получателя
1						
2...						

Подтверждаю, что военнослужащие, указанные в настоящем списке, относятся к категориям граждан, указанным в абзаце седьмом подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Закона Кемеровской области – Кузбасса от 16.09.2022 № 95-ОЗ «О мере социальной поддержки отдельным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции»

Командир войсковой части
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации
(или иное уполномоченное лицо)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

МП