



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2025

№ 150-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 07.08.2012 № 165/462 «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Кировской области от 07.08.2012 № 165/462 «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» следующие изменения:

1.1. В заголовке к тексту слова «О Порядке определения объема и» заменить словами «Об утверждении Порядка».

1.2. В пункте 1 постановления и в заголовке прилагаемого Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, слова «определения объема и» исключить.

1.3. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Кировской области М.А. Сандалов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кировской области
от 24.03.2025 № 150-П

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из областного бюджета частным
общеобразовательным организациям, осуществляющим
образовательную деятельность по имеющим государственную
аккредитацию основным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – Порядок), устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – субсидии), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение функционирования системы общего образования» государственной программы Кировской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 15.12.2023 № 697-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие образования».

1.3. Цель предоставления субсидии – предоставление гражданам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Способ предоставления субсидии – возмещение расходов частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – частные организации), на оплату труда работников частных организаций, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (далее – учебные расходы) (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1.5. Предоставление субсидии осуществляется министерством образования Кировской области (далее – министерство) за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на предоставление субсидии, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.6. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении цели, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

1.7. Субсидия предоставляется следующим частным организациям:

автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Билингвал Интернешнл Скул (Билингвальная Международная Школа)»;

автономная некоммерческая общеобразовательная организация средняя общеобразовательная школа «Петербургский лицей»;

частное общеобразовательное учреждение школа «Аэлита»;

частное общеобразовательное учреждение «Начальная школа «Юный гражданин» с изучением основ экономики и права»;

частное общеобразовательное учреждение «Гимназия «УСПЕХ»;

общеобразовательный фонд «Классическая гимназия «Престиж».

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется при соответствии частных организаций следующим требованиям:

2.1.1. Частная организация зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Кировской области.

2.1.2. Основными видами деятельности частной организации являются образование начальное общее, образование основное общее, образование среднее общее.

2.1.3. Наличие у частной организации действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), предоставляющей частной организации право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ того уровня общего образования, на возмещение расходов получения гражданами которого предоставляется субсидия.

2.1.4. Наличие частной организации в реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Частные организации на 1-е число месяца обращения за субсидией должны соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. У частной организации должно быть санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для реализации образовательных программ того уровня общего образования, на возмещение расходов получения гражданами которого предоставляется субсидия.

2.2.2. Частная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому

лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность частной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.3. У частной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Правительства Кировской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.2.4. Частная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.2.5. Частная организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2.6. Частная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.7. Частная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.8. Частная организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) частной организации.

2.3. На дату формирования справки налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей у частной организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.1 – 2.3 настоящего Порядка, и получения субсидии на очередной финансовый год частная организация в срок до 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, но не ранее 1 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии, представляет в министерство:

2.4.1. Заявление на предоставление субсидии из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – заявление), согласно приложению.

2.4.2. Копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями.

2.4.3. Копию свидетельства о государственной регистрации образовательной организации.

2.4.4. Выписку из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности.

2.4.5. Копии свидетельства о государственной аккредитации и приложения к нему (в случае обращения за предоставлением субсидии на возмещение расходов, связанных с получением гражданами начального общего, основного общего и среднего общего образования).

2.4.6. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления.

2.4.7. Копию санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для реализации образовательных программ того уровня общего образования, на возмещение расходов получения гражданами которого предоставляется субсидия.

2.4.8. Сведения о численности обучающихся в классах по уровням общего образования и видам образовательных программ по состоянию на 01 сентября года, предшествующего году предоставления субсидии, а также о прогнозной среднегодовой численности обучающихся в классах по уровням общего образования и видам образовательных программ на год, в котором планируется предоставление субсидии.

2.4.9. Сведения о численности воспитанников дошкольных групп в частной организации по состоянию на 01 сентября года, предшествующего году предоставления субсидии, а также о прогнозной среднегодовой численности воспитанников дошкольных групп в частной организации на год, в котором планируется предоставление субсидии.

2.4.10. Справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, выданную по состоянию на дату формирования указанной справки, но не ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявление.

2.4.11. Справку, подтверждающую отсутствие в отношении частной организации процедур реорганизации, ликвидации, введения в отношении нее процедуры банкротства, приостановления деятельности по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.4.12. Справку, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Правительства Кировской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.4.13. Справку, подтверждающую, что частная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого и (или) косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.4.14. Справку, подтверждающую, что частная организация не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.4.15. Справку, подтверждающую, что частная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.4.16. Справку, подтверждающую, что частная организация, не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.4.17. Справку, подтверждающую отсутствие факта признания частной организации иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.4.18. Справку, подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) частной организации на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.4.19. Копию документа об открытии частной организацией банковского счета, на который будет перечисляться субсидия.

2.4.20. Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя и главного бухгалтера (при наличии) частной организации.

2.4.21. Доверенность на представление интересов частной организации, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае, если с заявкой обращается представитель частной организации).

2.4.22. Согласие частной организации на осуществление в отношении нее проверки министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения частной организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

2.4.23. Иные документы и сведения по запросу министерства, необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии частным организациям.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов несет частная организация.

2.5. Документы, указанные в подпунктах 2.4.2 – 2.4.9 настоящего Порядка, должны быть удостоверены руководителем (уполномоченным представителем) частной организации с указанием фамилии, инициалов, должности и даты заверения и заверены печатью частной организации (при наличии).

2.6. Заявление, справки, указанные в подпунктах 2.4.10 – 2.4.18 настоящего Порядка, и документы, указанные в подпунктах 2.4.19 – 2.4.23 настоящего Порядка, подписываются руководителем (уполномоченным представителем) частной организации и заверяются печатью частной организации (при наличии).

2.7. Рассмотрение документов, представленных частными организациями, осуществляется комиссией по предоставлению субсидии из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – комиссия). Порядок формирования, численный и персональный состав комиссии, а также порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

2.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня представления частной организацией документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, достоверности указанных в них сведений, а также устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении субсидии.

2.9. Министерство по результатам проверки комиссией документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня их представления частной организацией принимает решение о

предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении. Министерство уведомляет частную организацию о результатах рассмотрения документов в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным частной организацией в заявлении.

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

2.10.1. Представление частной организацией неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.10.2. Представление документов после даты окончания подачи документов, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.10.3. Выявление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных частной организацией.

2.10.4. Несоответствие частной организации и представленных документов требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка.

2.11. Частная организация, которой отказано в предоставлении субсидии (за исключением отказа по основанию, установленному подпунктом 2.10.2), после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно подать заявление, но не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

2.12. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключенного в электронном виде в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области. Соглашение заключается не позднее 30-го рабочего дня со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии, но не ранее даты доведения до министерства как получателя средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка, и действует до полного исполнения обязательств, предусмотренных соглашением. Частная организация обязана подписать соглашение не позднее

10-го рабочего дня со дня размещения такого соглашения в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области. В случае неподписания частной организацией соглашения в последний день указанного срока она признается уклонившейся от заключения соглашения.

2.13. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются: результаты и значения результатов предоставления субсидии и точная дата их завершения;

характеристики результатов предоставления субсидии и значений характеристик результатов предоставления субсидии и точная дата их завершения;

сроки представления частной организацией отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и значений характеристик результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области;

согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые частой организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

согласие частной организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ведение частной организацией обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет средств субсидии.

2.14. При реорганизации частной организации, являющейся юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации частной организации, являющейся юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации частной организации, являющейся юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных частной организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.16. Все споры и разногласия, связанные с исполнением соглашения или в связи с ним, разрешаются сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется стороне с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 30 дней с даты ее получения.

Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться за защитой своих интересов в судебные органы.

2.17. Результатами предоставления субсидии является среднегодовое количество обучающихся (воспитанников), получивших дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в частных организациях.

Типами результатов предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Характеристиками результатов предоставления субсидии являются:

среднегодовая численность воспитанников, получивших дошкольное образование в частной организации;

среднегодовая численность обучающихся, получивших начальное общее образование в частной организации;

среднегодовая численность обучающихся, получивших основное общее образование в частной организации;

среднегодовая численность обучающихся, получивших среднее общее образование в частной организации.

Значения результатов предоставления субсидии, их характеристики и точная дата их завершения устанавливаются в соглашении.

2.18. Расчет объема субсидии каждой частной организации на год министерство осуществляет на основании данных о прогнозной среднегодовой численности обучающихся (воспитанников), указанных в справках, предоставленных частными организациями.

2.19. Расчет объема субсидии производится для каждой частной организации по формуле:

$$S_i^{\text{но}} = S_i^{\text{от}} + S_i^{\text{ур}}, \text{ где:}$$

$S_i^{\text{но}}$ – общий объем субсидии из областного бюджета i-й частной организации на возмещение расходов, связанных с предоставлением гражданам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

$S_i^{\text{от}}$ – объем субсидии из областного бюджета i-й частной организации на возмещение расходов, связанных с предоставлением гражданам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в части расходов на оплату труда работников частных организаций, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка;

$S_i^{\text{ур}}$ – объем субсидии из областного бюджета i-й частной организации на возмещение расходов, связанных с предоставлением гражданам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего

образования, в части учебных расходов.

2.20. Объем субсидии из областного бюджета i -й частной организации на возмещение расходов, связанных с предоставлением гражданам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в части расходов на оплату труда работников частных организаций, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка ($S_i^{от}$), рассчитывается по формуле:

$$S_i^{от} = \sum_{n=1}^c (N_n^{от} \times G^{от} \times Ч_i^n \times 1,15), \text{ где:}$$

c – количество уровней общего образования;

n – уровень общего образования;

$N_n^{от}$ – норматив финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательной организации в части расходов на оплату труда по n -му уровню образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника), установленный постановлением Правительства Кировской области;

$G^{от}$ – среднегодовой коэффициент индексации оплаты труда;

$Ч_i^n$ – прогнозная среднегодовая численность обучающихся (воспитанников) n -го уровня по видам образовательных программ;

1,15 – районный коэффициент (учитывается при расчете субсидии в i -й частной организации, находящейся в муниципальном районе (муниципальном округе, городском округе), где он установлен к заработной плате решениями органов государственной власти СССР или федеральными органами государственной власти).

Для расчета объема субсидии частным организациям, реализующим программы дошкольного образования, к нормативу финансового обеспечения образовательной деятельности на уровне начального общего образования в части расходов на оплату труда дополнительно применяется корректирующий коэффициент 1,6.

2.21. Объем субсидии из областного бюджета i -й частной организации на возмещение расходов, связанных с предоставлением гражданам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в части учебных расходов (S_i^{yp}) рассчитывается по формуле:

$$S_i^{yp} = \sum_{n=1}^c (N_n^{yp} \times G^{yp} \times \chi_i^n), \text{ где:}$$

c – количество уровней общего образования;

n – уровень общего образования;

N_n^{yp} – норматив финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательной организации в части учебных расходов по n -му уровню образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника), установленный постановлением Правительства Кировской области;

G^{yp} – прогнозируемый индекс изменения соответствующих видов расходов бюджета, устанавливаемый Правительством Кировской области при подготовке проекта закона области об областном бюджете на очередной финансовый год;

χ_i^n – прогнозная среднегодовая численность обучающихся (воспитанников) n -го уровня в i -й частной организации.

Корректировка размера субсидии, предоставленной частной организации, производится в случаях изменения:

среднегодовой численности обучающихся (воспитанников);

нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности общеобразовательных организаций;

среднегодового коэффициента индексации оплаты труда.

2.22. Субсидия перечисляется министерством ежемесячно на расчетный или корреспондентский счет частной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 5 рабочих дней после представления частной организацией:

отчета о произведенных расходах частной организации на предоставление общего образования, осуществляемых за счет средств субсидии, подписанного руководителем (уполномоченным представителем) частной организации и заверенного печатью частной организации (при наличии);

реестра документов, подтверждающих произведенные расходы, с приложением копий документов (расчетно-платежной ведомости, расчета сумм начисленных страховых взносов, договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), счета и (или) счета-фактуры, товарно-транспортной накладной, акта приема-передачи, акта выполненных работ (оказанных услуг) и т.п.).

Копии указанных документов должны быть удостоверены руководителем (уполномоченным представителем) частной организации с указанием фамилии, инициалов, должности и даты заверения, заверены печатью частной организации (при наличии).

Документы представляются в министерство в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (до 20 декабря за последний месяц года предоставления субсидии).

Формы представляемых в министерство документов устанавливаются соглашением.

2.23. Предоставление субсидии приостанавливается в случаях:

невозврата частной организацией средств субсидии в областной бюджет в соответствии с требованием министерства при невыполнении результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением;

приостановления действия лицензии (на срок ее приостановления).

О наступлении указанных обстоятельств частная организация обязана уведомить министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их наступления путем направления соответствующего письменного извещения.

2.24. Основанием для прекращения предоставления субсидии является нарушение условий предоставления субсидии.

О наступлении указанных обстоятельств частная организация обязана уведомить министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их наступления путем направления соответствующего письменного извещения.

2.25. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от частной организации письменного извещения о наступлении указанных в пункте 2.24 настоящего Порядка обстоятельств заключает с частной организацией дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Кировской области.

2.26. Частные организации, впервые обратившиеся за предоставлением субсидии в текущем финансовом году, представляют в министерство заявление и документы, указанные в подпунктах 2.4.1 – 2.4.23 настоящего Порядка, не позднее 1-го ноября текущего финансового года. Субсидия таким частным организациям предоставляется после принятия изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год, предусматривающих:

включение частной организации в список получателей средств субсидии;

выделение средств субсидии в объеме, рассчитанном исходя из прогнозной среднегодовой численности учащихся (воспитанников) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Частные организации:

3.1.1. Ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (до 20 декабря за последний месяц года предоставления субсидии), представляют в министерство:

3.1.1.1. Сведения о численности обучающихся (воспитанников) в отчетном месяце по форме, установленной соглашением.

3.1.1.2. Отчет о произведенных расходах частной организации на предоставление общего образования, осуществляемых за счет средств субсидии, по состоянию на отчетную дату по форме, установленной соглашением.

3.1.2. Ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

3.2. Министерство:

3.2.1. В течение 5 рабочих дней после получения отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка (далее – отчеты), проверяет полноту и достоверность сведений, указанных в них, а также выполнение значений результатов предоставления субсидии, указанных в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2.2. В случае выявления неполноты и недостоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 1-го рабочего дня сообщает частной организации об отказе в принятии отчетов и необходимости их доработки в течение 3 дней со дня направления уведомления об отказе в принятии отчетов.

3.2.3. В случае достаточности и достоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 3 дней по истечении срока, указанного в подпункте 3.2.1 настоящего Порядка, принимает отчеты.

4. Требования об осуществлении контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения частными организациями условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку частных организаций в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, а также за недостоверность представленной в министерство информации возлагается на частные организации.

4.3. Нарушение частными организациями условий и порядка предоставления субсидии влечет возврат субсидии в областной бюджет.

4.4. Решение о возврате субсидии в областной бюджет и ее размере принимается министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушения, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет направляет частной организации требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Требование о возврате субсидии в областной бюджет считается исполненным со дня поступления указанной в нем суммы в областной бюджет.

4.5. В случае недостижения частными организациями по состоянию на 31 декабря отчетного года значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, который рассчитывается по следующей формуле:

$$V^B = V^C \times \frac{\sum_n \left(\frac{P_{\phi}}{P_{пл}} \right)}{n}, \text{ где:}$$

V^B – объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

V^C – размер субсидии, предоставленной частной организации;

P_{ϕ} – фактическое значение результатов предоставления субсидии;

$P_{пл}$ – плановое значение результатов предоставления субсидии;

n – количество результатов предоставления субсидии.

4.6. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, министерство:

4.6.1. В срок до 1 апреля текущего финансового года направляет частной организации требование о возврате субсидии в областной бюджет в срок до 1 мая текущего года.

4.6.2. В срок до 10 мая текущего финансового года представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) субсидии частной организацией в областной бюджет.

4.7. В случае неисполнения частной организации в установленный срок требования о возврате субсидии в областной бюджет министерство осуществляет подготовку искового заявления о взыскании субсидии в областной бюджет в судебном порядке и направляет его в течение 2 месяцев после истечения установленного срока в суд.

Приложение

к Порядку

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии из областного бюджета
частным общеобразовательным организациям,
осуществляющим образовательную деятельность по
имеющим государственную аккредитацию основным
общеобразовательным программам

Прошу предоставить _____
(наименование учреждения)

субсидию из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение расходов, связанных с получением гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренную постановлением Правительства Кировской области от 07.08.2012 № 165/462 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам», на 20__ год.

Реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Руководитель

частной организации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

частной организации (при наличии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
1		
...		

Подтверждаю, что информация, содержащаяся в прилагаемых документах, является достоверной.

Уведомление о предоставлении субсидии из областного бюджета частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на возмещение расходов, связанных с получением гражданами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, либо об отказе в ее предоставлении прошу направить

_____.
(указать способ направления (почта, электронная почта))

Руководитель

частной организации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.
