



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2025

№ 359-П

г. Киров

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям, в которых обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 5, 6 Закона Кировской области от 04.12.2012 № 222-ЗО «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию», статьей 11 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области» Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям, в которых обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 16.05.2025.

И.о. Председателя Правительства  
Кировской области Д.А. Курдюмов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Кировской области  
от *09.07.2025* № *359-П*

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии из областного бюджета**  
**частным профессиональным образовательным организациям,**  
**в которых обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения**  
**родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся**  
**без попечения родителей, по образовательным программам**  
**среднего профессионального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидии из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям, в которых обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Порядок), устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета частным профессиональным образовательным организациям, в которых обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – субсидия), требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Получателями субсидии являются частные профессиональные образовательные организации, в которых обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет средств областного бюджета или по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – частные организации).

1.3. Субсидии предоставляются в рамках комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию среднего профессионального образования», «Социализация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», входящих в структуру государственной программы Кировской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 15.12.2023 № 697-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие образования».

1.4. Целью предоставления субсидии является предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые обучаются в частных организациях.

1.5. Субсидия предоставляется из областного бюджета частным организациям на финансовое обеспечение следующих затрат:

1.5.1. На обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые обучаются по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета или по договорам об оказании платных образовательных услуг в частных организациях (далее – дети-сироты);

1.5.2. На выплату детям-сиротам денежной компенсации в размере нормативных расходов на обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем;

1.5.3. На выплату государственной академической стипендии и социальной стипендии детям-сиротам;

1.5.4. На выплату денежной компенсации взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования детям-сиротам – выпускникам частной организации;

1.5.5. На выплату единовременного денежного пособия детям-сиротам – выпускникам частной организации.

1.6. Субсидия предоставляется министерством образования Кировской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке министерству на предоставление субсидии.

1.7. Субсидия предоставляется следующим частным организациям:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Вятский гуманитарно-экономический колледж»;

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация Кировский пожарно-спасательный юридический полицейский колледж;

Профессиональное образовательное учреждение «Волго-Вятский колледж информатики, финансов, права, управления»;

Профессиональное образовательное учреждение «Кировский кооперативный техникум» Кировского облпотребсоюза.

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется частной организации при соответствии

ее следующим требованиям:

2.1.1. Частная организация расположена и осуществляет образовательную деятельность на территории Кировской области.

2.1.2. В частной организации обучаются дети-сироты по очной форме обучения.

2.1.3. На дату формирования справки налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей у частной организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.4. На 1-е число месяца обращения за субсидией:

2.1.4.1. Частная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность частной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.4.2. У частной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Правительства Кировской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

2.1.4.3. Частная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых

для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

2.1.4.4. Частная организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.1.4.5. Частная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму.

2.1.4.6. Частная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.4.7. Частная организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.1.4.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа (уполномоченного представителя), или главном бухгалтере (при наличии) частной организации.

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и получения субсидии на очередной финансовый год частная организация в срок до 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, но не ранее 1 ноября года,

предшествующего году предоставления субсидии, представляет в министерство:

2.2.1. Заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета частной профессиональной образовательной организации, в которой обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – заявление), согласно приложению.

2.2.2. Справку, подтверждающую отсутствие в отношении частной организации процедур реорганизации, ликвидации, введения в отношении нее процедуры банкротства, приостановления деятельности по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.2.3. Справку, подтверждающую отсутствие у частной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Правительства Кировской области, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.2.4. Справку, подтверждающую, что частная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого и (или) косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.2.5. Справку, подтверждающую, что частная организация не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Кировской области на цель,

предусмотренную пунктом 1.4 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.2.6. Справку, подтверждающую, что частная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.2.7. Справку, подтверждающую, что частная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.2.8. Справку, подтверждающую отсутствие факта признания частной организации иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.2.9. Справку, подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа (уполномоченного представителя), или главном бухгалтере (при наличии) частной организации, на 1-е число месяца, в котором подается заявление.

2.2.10. Справку, подтверждающую нахождение и осуществление образовательной деятельности частной организации на территории Кировской области.



2.2.11. Справку, подтверждающую наличие в частной организации детей-сирот, обучающихся по очной форме обучения.

2.2.12. Сведения о количестве детей-сирот с приложением копий документов, подтверждающих статус детей-сирот, на 1-е число месяца, в котором подается заявление (в случае зачисления детей-сирот после предоставления заявления, справка предоставляется дополнительно после их зачисления).

2.2.13. Справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, выданную по состоянию на дату формирования указанной справки, но не ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявление.

2.2.14. Иные документы и сведения по запросам министерства, необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии частным организациям.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов несет частная организация.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляются в министерство руководителем частной организации (уполномоченным им лицом) посредством почтовой, курьерской связи или нарочным способом.

Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, должны быть удостоверены руководителем (уполномоченным представителем) частной организации с указанием его фамилии, инициалов, должности и даты заверения и заверены печатью частной организации (при наличии).

2.4. Министерство после получения от частной организации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрирует их в день получения и проверяет их на предмет комплектности и соответствия частной организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего

Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении. Министерство уведомляет частную организацию о результатах рассмотрения документов в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным частной организацией в заявлении.

2.5. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

2.5.1. Представление частной организацией неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5.2. Представление документов после даты окончания подачи документов, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5.3. Выявление недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных частной организацией.

2.5.4. Несоответствие частной организации требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Частная организация, которой отказано в предоставлении субсидии, после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно подать заявление и документы в порядке, установленном пунктами 2.2 – 2.3 настоящего Порядка.

2.7. При принятии решения о предоставлении субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) между министерством и частной организацией. Соглашение заключается в электронном виде в автоматизированной системе управления бюджетным процессом Кировской области, в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области, не позднее 30-го рабочего дня со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии, но не ранее даты доведения до министерства как получателя средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, и действует до полного

исполнения обязательств, предусмотренных соглашением.

2.8. Условием заключения соглашения является соответствие частной организации требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.9. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:  
результат и значение результата предоставления субсидии и точная дата их завершения;

характеристики результата предоставления субсидии и значения характеристик результата предоставления субсидии и точная дата их завершения;

сроки представления частной организацией отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и значений характеристик результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Кировской области;

согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

перечисление субсидии на лицевой счет по учету операций со средствами субсидии участников казначейского сопровождения, открытый в министерстве финансов Кировской области;

запрет приобретения частной организацией иностранной валюты, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с частной организацией, за счет полученных из областного бюджета средств, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья

и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления субсидии;

согласие частной организации на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

ведение частной организацией обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет средств субсидии.

2.10. При реорганизации частной организации, являющейся юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.11. При реорганизации частной организации, являющейся юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации частной организации, являющейся юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных частной организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет (при наличии).

2.12. Все споры и разногласия, связанные с исполнением соглашения или в связи с ним, разрешаются сторонами в претензионном порядке. Претензия направляется стороне с приложением документов, подтверждающих заявленные требования, и должна быть рассмотрена в течение 30 дней с даты ее получения по адресу и способом, указанным в заявлении.

Если в ходе претензионного порядка урегулирования споров стороны не придут к соглашению, они вправе обратиться с соответствующими требованиями в судебные органы.

2.13. Результатом предоставления субсидии является численность детей-сирот, получивших меры социальной поддержки в частной организации.

Типами результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Характеристиками результата предоставления субсидии являются:

среднегодовая численность детей-сирот, обеспеченных бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем;

среднегодовая численность детей-сирот, которым выплачена денежная компенсация в размере ежегодных расходов на обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем;

среднегодовая численность детей-сирот, получивших государственную академическую стипендию и социальную стипендию детям-сиротам;

среднегодовая численность детей-сирот – выпускников частной организации, получивших выплату денежной компенсации взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования;

среднегодовая численность детей-сирот – выпускников частной организации, получивших выплату единовременного денежного пособия.

Значение результата и характеристики предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.14. Расчет объема субсидии ( $S^i$ ), предоставляемой  $i$ -й частной организации, определяется по следующей формуле:

$$S^i = (P \times C^i) + R^i + (D \times V^i) + (L \times V^i), \text{ где:}$$

$P$  – нормативные расходы на материальное обеспечение детей-сирот в  $i$ -й частной организации в размерах, установленных распоряжением

министерства;

$C^i$  – среднегодовая численность детей-сирот в  $i$ -й частной организации;

$R^i$  – расходы на выплату государственной академической стипендии и социальной стипендии детям-сиротам в  $i$ -й частной организации, рассчитанные министерством в соответствии с нормативами и правилами формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета, установленные постановлением Правительства Кировской области;

$D$  – размер денежной компенсации взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования детям-сиротам – выпускникам  $i$ -й частной организации, установленный постановлением Правительства Кировской области;

$L$  – размер единовременного денежного пособия детям-сиротам – выпускникам частной организации, установленный постановлением Правительства Кировской области;

$V^i$  – среднегодовая численность детей-сирот – выпускников в  $i$ -й частной организации.

Материальное обеспечение детей-сирот осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области.

2.15. Субсидия перечисляется министерством частной организации ежемесячно на лицевой счет по учету операций со средствами субсидии участников казначейского сопровождения, открытый в министерстве финансов Кировской области, в течение 5 рабочих дней со дня представления частной организацией:

заявки на предоставление субсидии, оформленной на бланке частной организации, на финансирование в размере  $1/12$  от суммы субсидии, выделенной на материальное обеспечение детей-сирот, реестра документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств (далее – реестр документов), с приложением копий документов: договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг); счетов и (или) счета-фактур на приобретение одежды и обуви, учебной литературы, мягкого инвентаря

в размере, необходимом для их приобретения; списка детей-сирот, которым оказано материальное обеспечение;

заявки на предоставление субсидии, оформленной на бланке частной организации, на финансирование в размере 1/12 от суммы субсидии, выделенной на материальное обеспечение детей-сирот, реестра документов с приложением копий документов: личных заявлений детей-сирот о предоставлении денежной компенсации на приобретение одежды и обуви, учебной литературы, мягкого инвентаря в размере, необходимом для их приобретения, списка детей-сирот, которым оказано материальное обеспечение;

заявки на предоставление субсидии, оформленной на бланке частной организации, на перечисление из областного бюджета субсидии на выплату государственной академической и социальной стипендии детям-сиротам, реестра документов с приложением копий документов: расчетной ведомости по начислению стипендии детям-сиротам, приказ о назначении стипендии детям-сиротам;

заявки на предоставление субсидии, оформленной на бланке частной организации, на перечисление из областного бюджета субсидии на выплату выпускнику частной организации, реестра документов с приложением копий документов: заявления ребенка-сироты – выпускника частной организации о предоставлении денежной компенсации взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования, заявления ребенка-сироты – выпускника частной организации о предоставлении единовременного денежного пособия, копии приказа частной организации о назначении выплат;

Копии указанных документов должны быть удостоверены руководителем (уполномоченным представителем) частной организации с указанием фамилии, инициалов, должности и даты заверения, заверены печатью частной организации (при наличии).

Документы представляются в министерство частной организацией ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (до 20 декабря за последний месяц года предоставления субсидии).

Формы представляемых в министерство документов устанавливаются соглашением.

2.16. Основанием для прекращения предоставления субсидии является нарушение порядка и условий предоставления субсидии.

При несоблюдении порядка и условий предоставления субсидии частная организация обязана уведомить министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их нарушения путем направления соответствующего письменного извещения.

2.17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от частной организации письменного извещения о наступлении указанных в пункте 2.16 настоящего Порядка обстоятельств заключает с частной организацией дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Кировской области.

2.18. Частные организации, впервые обратившиеся за предоставлением субсидии в текущем финансовом году, представляют в министерство заявление и документы, указанные в пунктах 2.2 настоящего Порядка, не позднее 10-го декабря текущего финансового года. Субсидия таким частным организациям предоставляется после принятия изменений в закон области об областном бюджете на текущий финансовый год, предусматривающих:

включение частной организации в список получателей средств субсидии;

выделение средств субсидии в объеме, рассчитанном исходя из среднегодовой численности детей-сирот, по формуле указанной в пункте 2.14 настоящего Порядка.



### **3. Требования к отчетности**

#### **3.1. Частные организации:**

3.1.1. Ежеквартально, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (до 20 декабря за последний месяц года предоставления субсидии), представляют в министерство сведения о численности детей-сирот в отчетном квартале по форме, установленной соглашением.

3.1.2. Ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области.

3.1.3. В срок до 15 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, предоставляют в министерство отчет о достижении значения результата и характеристик предоставления субсидии, по форме, установленной соглашением в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Кировской области.

#### **3.2. Министерство:**

3.2.1. В течение 5 рабочих дней после получения отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка (далее – отчеты), проверяет полноту и достоверность сведений, указанных в них, а также выполнение значения результата предоставления субсидии, указанного в отчете о достижении значения результата предоставления субсидии.

3.2.2. В случае выявления неполноты и недостоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 3 рабочих дней со дня получения отчетов сообщает частной организации по электронной почте об отказе в принятии отчетов и о необходимости их доработки в течение 3 дней со дня направления уведомления об отказе в принятии отчетов.

3.2.3. В случае достаточности и достоверности сведений, содержащихся в отчетах, в течение 3 дней по истечении срока, указанного в подпункте 3.2.1 настоящего Порядка, принимает отчеты.

3.2.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет на основании требования министерства об обеспечении возврата средств субсидии в соответствии с пунктом 4.5 Порядка.

#### **4. Требования об осуществлении контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения частными организациями условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии.

Уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют проверку частных организаций в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, а также за недостоверность представленной в министерство информации возлагается на частные организации.

4.3. Нарушение частными организациями условий и порядка предоставления субсидии влечет возврат субсидии в областной бюджет.

4.4. Решение о возврате субсидии в областной бюджет и ее размере принимается министерством в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушения, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии в областной бюджет направляет частной организации требование о возврате субсидии в областной бюджет, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет считается исполненным со дня поступления указанной в нем суммы в областной бюджет.

4.5. В случае недостижения частной организацией по состоянию на 31 декабря отчетного года значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, который рассчитывается по следующей формуле:

$$V^B = V^C \times \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{P_i^{\Phi}}{P_i^{\text{пл}}}\right), \text{ где:}$$

$V^B$  – объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V^C$  – размер субсидии, предоставленной частной организации на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка (без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);

$P_i^{\Phi}$  – фактическое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии;

$P_i^{\text{пл}}$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии.

4.6. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Порядка, министерство:

4.6.1. В срок до 1 апреля текущего финансового года направляет частной организации требование о возврате субсидии в областной бюджет в срок до 1 мая текущего года.

4.6.2. В срок до 10 мая текущего финансового года представляет в министерство финансов Кировской области информацию о возврате (невозврате) субсидии частной организацией в областной бюджет.

4.7. В случае неисполнения частной организации в установленный срок требования о возврате субсидии в областной бюджет министерство в течение двух месяцев осуществляет подготовку и направление искового заявления о взыскании субсидии в областной бюджет.

4.8. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

---

## Приложение

## к Порядку

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии из областного бюджета частной профессиональной образовательной организации, в которой обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования**

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(наименование частной организации)

субсидию из областного бюджета частной профессиональной образовательной организации, в которой обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования, на 20\_\_\_\_ год.

Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Адрес места осуществления образовательной деятельности	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	

Реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_  
Расчетный счет \_\_\_\_\_  
Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц

Подтверждаю, что информация, содержащаяся в прилагаемых к заявлению документах, является достоверной.

Уведомление о предоставлении субсидии из областного бюджета частной профессиональной образовательной организации, в которой обучаются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам среднего профессионального образования, либо об отказе в его предоставлении направлять

\_\_\_\_\_.  
(указать способ направления (почта, e-mail))

Руководитель  
частной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_