



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 2251

от «24» марта 2025 г.

**РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ

19.03.2025

№ 11/4-пр-2025

г. Киров

Об утверждении Порядка поступления в отдел организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» правление региональной службы по тарифам Кировской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок поступления в отдел организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. руководителя службы



Н.В. Мальков

ПОДГОТОВЛЕНО

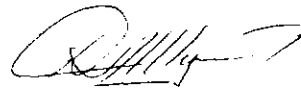
Начальник отдела
организационной работы
и бухгалтерского учёта



Ю.Л. Видякина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника отдела
организационной работы и
бухгалтерского учета



Д.А. Жуйков

Разослать: прокуратура Кировской области, управление Министерства юстиции России по Кировской области.

Подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (<http://www.pravo.gov.ru>), официальном сайте региональной службы по тарифам Кировской области.

Правовая экспертиза проведена:

Заместитель начальника отдела
правовой и контрольной работы



Д.А. Уржумцев

Приложение

к решению правления
региональной службы по
тарифам Кировской области
от 19.03.2025 № 14/4-пр-2025

ПОРЯДОК **поступления в отдел организационной работы** **и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам** **Кировской области обращений, заявлений и уведомлений,** **являющихся основанием для проведения заседания** **комиссии региональной службы по тарифам Кировской области** **по соблюдению требований к служебному поведению государственных** **гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов**

1. Порядок поступления в отдел организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Порядок), устанавливает процедуру поступления в отдел организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области:

1.1. Обращения гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в региональной службе по тарифам Кировской области, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется представителем нанимателя региональной службы по тарифам Кировской области, включенную в перечень должностей государственной гражданской службы в региональной службе по тарифам Кировской области, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом региональной службы по тарифам Кировской области от 12.12.2024 № 130-к «Об утверждении перечня должностей», о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работ (оказание данной организации

услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (далее – обращение);

1.2. Заявления государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы в региональной службе по тарифам Кировской области, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется представителем нанимателя региональной службы по тарифам Кировской области, (далее – государственный гражданский служащий), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения);

1.3. Заявления государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы в региональной службе по тарифам Кировской области, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется представителем нанимателя региональной службы по тарифам Кировской области, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от их воли или воли их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ);

1.4. Уведомления государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы в региональной службе по тарифам Кировской области, назначение

на которую и освобождение от которой осуществляется представителем нанимателя региональной службы по тарифам Кировской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление государственного гражданского служащего).

2. Обращение подается гражданином согласно приложению № 1 с учетом требований пункта 16 Положения о комиссии региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение о комиссии), утвержденного решением правления региональной службы по тарифам Кировской области от 19.03.2025 № 11/1-пр-2025 «О комиссии региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

Обращение может быть подано государственным гражданским служащим региональной службы по тарифам Кировской области, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы Кировской области.

Заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения подается согласно приложению № 2.

Заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ подается согласно приложению № 3.

Уведомление государственного гражданского служащего направляется представителю нанимателя в соответствии с приложением к Положению о порядке сообщения государственными гражданскими служащими региональной службы по тарифам Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному решением правления региональной службы по тарифам Кировской области от 19.03.2025 № 11/3-пр-2025 «Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими региональной службы по тарифам Кировской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (далее – Положение о порядке сообщения о возникновении личной заинтересованности).

3. Обращение, заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ представляются в отдел организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области лично либо направляются в адрес региональной службы по тарифам Кировской области почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

4. В случае представления обращения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ гражданином, государственным гражданским служащим лично датой их представления считается дата регистрации обращения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ государственным гражданским служащим отдела организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области, а при направлении обращения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ с использованием услуг почтовой связи – дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту их отправления.

5. Обращение, заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ регистрируются государственным гражданским служащим отдела организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области непосредственно при приеме обращения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ.

6. Обращение, заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, поступившие

посредством почтовой связи, регистрируются государственным гражданским служащим отдела организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области не позднее следующего рабочего дня после дня их поступления.

7. Обращение регистрируется в журнале регистрации обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Кировской области, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Кировской области согласно приложению № 4.

Заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения регистрируется в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению № 5.

Заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ регистрируется в журнале регистрации заявлений о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» согласно приложению № 6.

8. Заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения должно быть представлено (направлено) до истечения срока, установленного Указом Губернатора от 18.08.2009 № 68 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» для представления государственным гражданским служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

9. К заявлению государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения должны быть приложены копии документов и иные материалы (при наличии), подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, а государственным гражданским служащим приняты меры по представлению вышеуказанных сведений.

10. К заявлению государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ должны быть приложены копии документов и иные материалы (при наличии), подтверждающие факт того, что причины невозможности выполнить государственным гражданским служащим требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ являются объективными и уважительными, а государственным гражданским служащим приняты меры по выполнению вышеуказанных требований.

11. Уведомление государственного гражданского служащего представляется государственным гражданским служащим представителю нанимателя лично либо направляется в адрес региональной службы по тарифам Кировской области почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Датой представления уведомления государственного гражданского служащего считается дата его регистрации лицом, ответственным за делопроизводство в региональной службе по тарифам Кировской области, а при направлении уведомления государственного гражданского служащего с использованием услуг почтовой связи - дата, указанная на почтовом штампе организации почтовой связи по месту его отправления.

Уведомление государственного гражданского служащего регистрируется в день его поступления в системе электронного документооборота лицом, ответственным за делопроизводство в региональной службе по тарифам Кировской области.

12. Уведомление государственного гражданского служащего, по которому в порядке, установленном Положением о порядке сообщения о возникновении личной заинтересованности, принято решение о его направлении в комиссию региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта

интересов (далее – комиссия), направляется в отдел организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области не позднее следующего рабочего дня после дня его рассмотрения представителем нанимателя.

Уведомление государственного гражданского служащего регистрируются государственным гражданским служащим отдела организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению № 7.

12. Обращение, заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ регистрируются в день их поступления в системе электронного документооборота специалистом, ответственным за делопроизводство в региональной службе по тарифам Кировской области, или лицом, его замещающим, и в день регистрации направляются в отдел организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области.

13. Обращение, заявление государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление государственного гражданского служащего представляются отделом организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области председателю комиссии в порядке и сроки, предусмотренные Положением о комиссии.

14. Дальнейшее рассмотрение обращения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомления государственного гражданского служащего осуществляется комиссией в порядке, предусмотренном Положением о комиссии.

Приложение № 1
к Порядку

Отдел организационной работы и
бухгалтерского учёта региональной службы
по тарифам Кировской области

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) полностью гражданина)

(адрес места жительства гражданина)

(номер телефона)

ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего региональной службы по тарифам Кировской области, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Кировской области

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)
дата рождения _____, проживающий (проживающая) по адресу: _____,
(адрес места жительства гражданина)

замещающий (замещающая)/замещавший (замещавшая) (нужное подчеркнуть) должность (должности) государственной гражданской службы Кировской области

(наименование должности (должностей), замещаемой (замещаемых) в течение последних

двух лет до дня увольнения (планируемого увольнения) с государственной гражданской

службы Кировской области, с указанием структурного подразделения)

исполняющий (исполняющая)/исполнявший (исполнявшая) (нужное подчеркнуть) во время замещения
должности (должностей) государственной гражданской службы Кировской области следующие
должностные (служебные) обязанности:

(краткое описание должностных (служебных) обязанностей)

в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции» прошу дать согласие на замещение должности на основании трудового договора
(заключение гражданско-правового договора) (нужное подчеркнуть),
заключаемого _____,

(на неопределенный срок, на определенный срок с указанием
предполагаемого срока его действия)

(наименование должности, которую гражданин планирует замещать)

 (наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации,

 характер ее деятельности)

с оплатой за выполнение работ (оказание услуг) по договору в размере _____ рублей.

При замещении должности (должностей) государственной гражданской службы Кировской области я осуществляю/осуществлял (осуществляла) (нужное подчеркнуть) следующие функции по государственному управлению в отношении _____:

_____ (наименование коммерческой или некоммерческой организации)

1. _____ (указать, какие)
2. _____
3. _____

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

_____ (краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы

_____ в случае заключения гражданско-правового договора)

Прошу рассмотреть обращение о даче согласия на замещение должности на заседании комиссии региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов без моего участия/в моем присутствии (нужное подчеркнуть).

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (подпись гражданина)

_____ (инициалы, фамилия гражданина)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего Кировской области, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Кировской области _____.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(дата регистрации
 обращения о даче согласия на
 замещение должности)

_____ (подпись государственного
 гражданского служащего отдела
 организационной работы и
 бухгалтерского учета
 региональной службы по
 тарифам Кировской области,
 зарегистрировавшего обращение
 о даче согласия на замещение
 должности)

_____ (инициалы, фамилия
 государственного гражданского
 служащего отдела организационной
 работы и бухгалтерского учета
 региональной службы по тарифам
 Кировской области,
 зарегистрировавшего обращение о
 даче согласия на замещение
 должности)

Приложение № 2

к Порядку

Отдел организационной работы и
бухгалтерского учёта региональной службы
по тарифам Кировской области

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) полностью
государственного гражданского служащего)

(наименование замещаемой должности)

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей (своего) супруги (супруга) и своих несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

(фамилии, имена, отчества (последние - при наличии) полностью

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

в связи с тем, что _____

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для

того, чтобы комиссия региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению
требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию
конфликта интересов

могла сделать вывод о том, что непредставление указанных сведений носит объективный характер)

Мною приняты следующие меры по представлению указанных сведений:

К заявлению о невозможности представить сведения прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии):

(указываются копии документов и дополнительные материалы)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

О принятом комиссией региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов решении прошу проинформировать:

_____.
(указывается предпочитаемый способ информирования, например, фактический адрес проживания для направления решения)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись государственного
гражданского служащего)

(инициалы, фамилия
государственного гражданского
служащего)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей _____.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(дата регистрации заявления о
невозможности представить
сведения)

(подпись государственного
гражданского служащего
отдела организационной работы
и бухгалтерского учета
региональной службы по
тарифам Кировской области,
зарегистрировавшего
заявление о невозможности
представить сведения)

(инициалы, фамилия
государственного гражданского
служащего отдела
организационной работы и
бухгалтерского учета региональной
службы по тарифам Кировской
области, зарегистрировавшего
заявление о невозможности
представить сведения)

Приложение № 3

к Порядку

Отдел организационной работы и
бухгалтерского учёта региональной службы
по тарифам Кировской области

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) полностью
государственного гражданского служащего)

(наименование замещаемой должности)

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

Сообщаю, что я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»:

_____ (указать конкретную причину (обстоятельства): арест, запрет распоряжения,

_____ наложенные компетентными органами иностранного государства в соответствии

_____ с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или иные обстоятельства, не зависящие от воли лица, замещающего должность государственной гражданской службы Кировской области, или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

Мною приняты следующие меры по выполнению требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»:

_____ К заявлению о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии):

_____ (указываются копии документов и дополнительные материалы)

_____ Прошу рассмотреть заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ на заседании комиссии региональной службы по тарифам Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов без моего участия/в моем присутствии (нужное подчеркнуть).

" " _____ 20__ г.

(подпись государственного
гражданского служащего)

(инициалы, фамилия
государственного гражданского
служащего)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» _____.

" " _____ 20__ г.

(дата регистрации заявления о
невозможности выполнить
требования Федерального закона
от 07.05.2013 № 79-ФЗ)

(подпись государственного
гражданского служащего
отдела организационной работы
и бухгалтерского учета
региональной службы по
тарифам Кировской области,
зарегистрировавшего
заявление о невозможности
выполнить требования
Федерального закона от
07.05.2013 № 79-ФЗ)

(инициалы, фамилия
государственного гражданского
служащего отдела
организационной работы и
бухгалтерского учета региональной
службы по тарифам Кировской
области, зарегистрировавшего
заявление о невозможности
выполнить требования
Федерального закона от
07.05.2013 № 79-ФЗ)

ЖУРНАЛ
регистрации обращений о даче согласия на замещение
должности в коммерческой или некоммерческой организации
либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях
гражданско-правового договора в коммерческой
или некоммерческой организации, если отдельные функции
по государственному управлению этой организацией входили
в должностные (служебные) обязанности государственного
гражданского служащего Кировской области, до истечения
двух лет со дня увольнения с государственной
гражданской службы Кировской области

№ п/п	Регистрационный номер и дата регистрации обращения о даче согласия на замещение должности	Сведения о лице, представившем обращение о даче согласия на замещение должности		Наименование организации, в которую трудоустраивается лицо, представившее обращение о даче согласия на замещение должности, наименование должности/наименование организации, с которой лицом, представившим обращение о даче согласия на замещение должности, заключается гражданско- правовой договор	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего отдела организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области, зарегистрировавшего обращение о даче согласия на замещение должности
		Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью	Замещаемая (ранее замещаемая) должность		

Приложение № 5
к Порядку

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о невозможности по объективным
причинам представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Регистрационный номер и дата регистрации заявления о невозможности представить сведения	Сведения о лице, представившем заявление о невозможности представить сведения		Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и статус лица, в отношении которого невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Причина невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего отдела организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области, зарегистрировавшего заявление о невозможности представить сведения
		Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью	Замещаемая должность			

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о невозможности выполнить требования
Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете
отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады),
хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных
банках, расположенных за пределами территории
Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться
иностранными финансовыми инструментами»

№ п/п	Регистрационный номер и дата регистрации заявления о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ	Сведения о лице, представившем заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ		Причина невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего отдела организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области, зарегистрировавшего заявление о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ
		Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью	Замещаемая должность		

Приложение № 7
к Порядку

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер и дата регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности	Сведения о лице, представившем уведомление о возникновении личной заинтересованности		Краткое изложение уведомления о возникновении личной заинтересованности	Фамилия, инициалы государственного гражданского служащего отдела организационной работы и бухгалтерского учета региональной службы по тарифам Кировской области, зарегистрировавшего уведомление о возникновении личной заинтересованности
		Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью	Замещаемая должность		