



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАРЕГИСТРИРОВАНО Регистрационный № <u>22 69</u> от « <u>02</u> » <u>апреля</u> 20 <u>25</u> г.
--

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.03.2025

г. Киров

№ 28

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства транспорта Кировской области и урегулированию конфликта интересов

Во исполнение положений Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2007 № 273-ФЗ № «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указа Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции»:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства транспорта Кировской области и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства транспорта Кировской области и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу распоряжения министерства транспорта Кировской области:

3.1. От 09.06.2020 № 87 «Об утверждении Положения о комиссии министерства транспорта Кировской области по соблюдению требований к

служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

3.2. От 16.06.2023 № 97 «О внесении изменений в распоряжение министерства транспорта Кировской области от 09.06.2020 № 87.

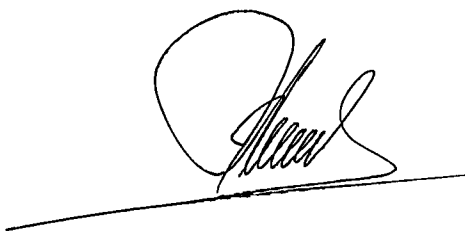
3.3. От 23.03.2024 № 34 «О внесении изменений в распоряжение министерства транспорта Кировской области от 09.06.2020 № 87 «Об утверждении Положения о комиссии министерства транспорта Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

4. Главному специалисту-эксперту отдела правовой, организационной и кадровой работы министерства транспорта Кировской области Четвериковой М.А. ознакомить заинтересованных лиц с настоящим распоряжением.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра транспорта Кировской области Шихову Е.А.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.В. Петряков

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
транспорта Кировской области

от 26.03.2025 № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства транспорта Кировской области и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства транспорта Кировской области и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Кировской области, актами Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области, настоящим Положением, а также актами органов исполнительной власти, иных государственных органов (далее – государственные органы, государственный орган).

3. Основной задачей комиссии является содействие министерству транспорта Кировской области (далее – министерство):

а) в обеспечении соблюдения государственными гражданскими служащими министерства (далее – государственные гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, по исполнению требований к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) в осуществлении в министерстве мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы:

4.1. Связанные с обеспечением соблюдения ограничений и запретов, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Кировской области (далее – должности государственной гражданской службы) в министерстве.

4.2. Связанные с принятием решения о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей, если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего по заявлению гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы, включенную в перечень, утвержденный правовым актом министра транспорта Кировской области.

4.3. Связанные с осуществлением в министерстве мер по предупреждению коррупции.

5. Состав комиссии утверждается нормативным правовым актом министерства.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый министром транспорта Кировской области из числа членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

6.1. Заместитель министра транспорта Кировской области (председатель комиссии).

6.2. Начальник правовой, организационной и кадровой работы министерства (заместитель председателя комиссии).

6.3. Государственный гражданский служащий отдела правовой, организационной и кадровой работы министерства, в должностные обязанности которого входит осуществление кадровой работы по

профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо кадровой службы) (секретарь комиссии).

6.4. Государственные гражданские служащие других структурных подразделений министерства, определяемые министром транспорта Кировской области.

6.5. Представитель (представители) научных и образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

7. Министр транспорта Кировской области вправе принять решение о включении в состав комиссии:

7.1. Представителя общественного совета при министерстве транспорта Кировской области;

7.2. Представителя общественной организации ветеранов, созданной в министерстве;

7.3. Представителя первичной профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в министерстве..

8. Лица, указанные в подпункте 6.5 пункта 6 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с научными и образовательными организациями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, на основании запроса министра транспорта Кировской области. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

9. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

9. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

10. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

10.1. Непосредственный руководитель государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два государственных гражданских служащих, замещающих в министерстве должности государственной гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой государственным гражданским служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос.

10.2. Другие государственные гражданские служащие, замещающие

должности государственной гражданской службы в министерстве; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной гражданской службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, – по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

13.1. Представление министра транспорта Кировской области, либо лица, исполняющего его обязанности, в соответствии с пунктом 26 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими Кировской области, и соблюдения государственными гражданскими служащими Кировской области требований к служебному поведению, утвержденного Указом Губернатора Кировской области от 15.12.2009 № 120 (далее – Положение о проверке сведений), материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 1 Положения о проверке сведений;

о несоблюдении государственным гражданским служащим требований

к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

13.2. Поступившее в отдел правовой, организационной и кадровой работы министерства в установленном порядке:

обращение гражданина, замещавшего в министерстве должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный правовым актом министра транспорта, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы;

заявление государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения,

наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление государственного гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

уведомление государственного гражданского служащего о намерении

участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав ее коллегиального органа управления.

13.3. Представление министра транспорта Кировской области или лица, исполняющего его обязанности, или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в министерстве мер по предупреждению коррупции.

13.4. Представление министром транспорта Кировской области или лицом, исполняющим его обязанности, материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»).

13.5. Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в министерство уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в министерстве, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения государственной гражданской должности в министерстве, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

13.6. Уведомление государственного гражданского служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и

административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15. Обращение, указанное в абзаце втором пункта 13.2 настоящего Положения, подается в отдел правовой, организационной и кадровой работы министерства гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в министерстве.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

В отделе правовой, организационной и кадровой работы министерства осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

16. Обращение, указанное в абзаце втором пункта 13.2 настоящего Положения, может быть подано государственным гражданским служащим министерства, планирующим свое увольнение с государственной гражданской службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

17. Уведомление, указанное в пункте 13.5 настоящего Положения, рассматривается отделом правовой, организационной и кадровой работы министерства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

17.1. Уведомления, указанные в абзацах пятом и шестом пункта 13.2 и пункте 13.6 настоящего Положения, рассматриваются отделом правовой, организационной и кадровой работы министерства, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

17.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором пункта 13.2 настоящего Положения, или уведомлений, указанных абзаце пятом и шестом пункта 13.2 и пункте 13.5, 13.6 настоящего Положения, должностные лица отдела правовой, организационной и кадровой работы министерства имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр транспорта Кировской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

17.3. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 15, 17 и 17.1 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором, пятом и шестом пункта 13.2 и пункте 13.5, 13.6 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором, пятом и шестом пункта 13.2 и пункте 13.5, 13.6 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 30, 33.1, 33.2 и 35 настоящего Положения или иного решения.

18. Заседание комиссии назначается, если поступившая информация содержит:

— фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность государственного гражданского служащего;

— описание нарушения государственным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- данные об источнике информации;
- дополнительные материалы, подтверждающие нарушение государственным гражданским служащим требований к служебному поведению или наличие у него личной заинтересованности.

19. Представление государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (уточненных сведений) после назначения даты заседания комиссии не может служить основанием для отмены заседания комиссии, либо принятия решения в соответствии с подпунктом «а» пункта 22 настоящего Положения и рассматривается на ближайшем заседании комиссии.

20. Обращение гражданина, указанное в абзаце втором пункта 13.2 настоящего Положения, рассматривается комиссией в течение семи дней со дня поступления указанного обращения и о принятом решении гражданину направляется письменное уведомление.

21. Материалы, являющиеся основанием для проведения заседания комиссии, считаются поступившими председателю комиссии со дня регистрации специалистом отдела правовой, организационной и кадровой работы министерства в журнале.

22. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном настоящим Положением, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

- а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее двадцати дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 23 и 24 настоящего Положения;

- б) организует ознакомление государственного гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в отдел правовой, организационной и кадровой работы министерства и с результатами ее проверки;

- в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте 10.2 пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

23. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 13.2 настоящего Положения, как

правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

24. Уведомления, указанные в пунктах 13.5, 13.6 настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании комиссии.

25. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в министерстве.

О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с пунктом 13.2, 13.6 настоящего Положения.

25.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных пунктами 13.2, 13.6 настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если государственный гражданский служащий, гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

26. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного гражданского служащего или гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в министерстве (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

27. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 13.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные государственным гражданским служащим в соответствии с пунктом 1.1 Положения о проверке сведений, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные государственным гражданским служащим в соответствии с пунктом 1.1 Положения о проверке сведений, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует министру транспорта Кировской области, или лицу, исполняющему его обязанности, применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем пункта 13.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что государственный гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что государственный гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру транспорта Кировской области, или лицу, исполняющему его обязанности, указать государственному гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 13.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем пункта 13.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления государственным

гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления государственным гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует министру транспорта Кировской области, или лицу, исполняющему его обязанности, применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.4 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные государственным гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным гражданским служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует министру транспорта Кировской области, или лицу, исполняющему его обязанности, применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом пункта 13.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц

открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует министру транспорта Кировской области, или лицу, исполняющему его обязанности, применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

33.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом пункта 13.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному гражданскому служащему и (или) министру транспорта Кировской области (лицу его замещающему) принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру транспорта Кировской области (лицу его замещающему) применить к государственному гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

33.2. По итогам рассмотрения уведомления, указанного в абзаце шестом пункта 13.2 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) рекомендовать представителю нанимателя дать разрешение государственному гражданскому служащему, направившему уведомление, на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти состав ее коллегиального органа управления;

б) рекомендовать представителю нанимателя отказать государственному гражданскому служащему, направившему уведомление, в разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав ее коллегиального органа управления.

34. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пунктах 13.1, 13.2, 13.4 – 13.6 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 28 – 33.1 и 35 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.5 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы в министерстве, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует министру транспорта Кировской области или лицу, исполняющему его обязанности, проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

36. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного пунктом 13.3 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

37. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов в форме распоряжений министерства (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области или иными нормативными правовыми актами), проекты индивидуальных правовых актов министерства в форме распоряжений, проекты приказов министра транспорта Кировской области, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение министру транспорта Кировской области или лицу, исполняющему его обязанности.

38. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 13.6 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от государственного гражданского служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

38. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

39. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 13.2 настоящего Положения, для министра транспорта Кировской области или лица, исполняющего его обязанности, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором пункта 13.2 настоящего Положения, носит обязательный характер.

40. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности государственного гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к государственному гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений государственного гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в министерство;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

41. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной

форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный гражданский служащий.

42. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются министру транспорта Кировской области или лицу, исполняющему его обязанности, полностью или в виде выписок из него – государственному гражданскому служащему, а также по решению комиссии – иным заинтересованным лицам.

43. Министр транспорта Кировской области или лицо, исполняющее его обязанности, после рассмотрения протокола заседания комиссии вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении министр транспорта Кировской области или лицо, исполняющее его обязанности, в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение министра транспорта Кировской области или лица, исполняющего его обязанности, оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

44. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного гражданского служащего информация об этом представляется министру транспорта Кировской области или лицу, исполняющему его обязанности, для решения вопроса о применении к государственному гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

45. В случае установления комиссией факта совершения государственным гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости – немедленно.

46. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта

интересов.

47. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью министерства, вручается гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы в министерстве, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором пункта 13.2 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

48. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются отделом правовой, организационной и кадровой работы министерства.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
транспорта Кировской области

от 26.03.2025 № 28

СОСТАВ

**комиссии министерства транспорта Кировской области по соблюдению
требований к служебному поведению государственных гражданских
служащих и урегулированию конфликта интересов**

ШИХОВА Елена Александровна	–	заместитель министра транспорта Кировской области, председатель комиссии
СЫРЦЕВА Елена Сергеевна	–	начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы министерства транспорта Кировской области, заместитель председателя комиссии
ЧЕТВЕРИКОВА Марина Александровна	–	главный специалист-эксперт отдела правовой, организационной и кадровой работы министерства транспорта Кировской области
ДЕРИШЕВ Артур Владиславович	–	начальник отдела транспортного комплекса министерства транспорта Кировской области
ФАЛЕЕВА Ольга Юрьевна	–	начальник отдела содержания и ремонта автомобильных дорог министерства транспорта Кировской области
УСКИРЕВ Алексей Алигерович	–	главный консультант управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Кировской области (по согласованию)

АМИЧБА Лилиана Романовна	–	старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин Кировского филиала РАНХиГС (по согласованию)
РУСАКОВА Елена Андреевна	–	заведующая кафедрой экономики и управления Кировского филиала РАНХиГС (по согласованию)
