



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 2356

от «20» мая 2025 г.

**МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.05.2025

№ 78

г. Киров

О реализации требований постановления Правительства Кировской области от 17.04.2025 № 203-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями»

В соответствии с пунктом 1.4 Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями (далее – Порядок), утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 17.04.2025 № 203-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями»:

1. Утвердить Порядок формирования перечня бюджетных и автономных учреждений, являющихся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями, определяющий право на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями и период ее предоставления, согласно приложению.

2. Опубликовать распоряжение на официальном сайте министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области в течение одного дня с момента его подписания.

3. Контроль за выполнение распоряжения возложить на начальника отдела предоставления субсидий министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области Рожкину И.А.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Министр
энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства
Кировской области



В.А. Климентовский

Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства
Кировской области
от 12.05.2025 № 78

ПОРЯДОК

**формирования перечня бюджетных и автономных учреждений,
являющихся ресурсоснабжающими и (или) управляющими
организациями, определяющий право на предоставление субсидии
из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениями,
являющимся ресурсоснабжающими и (или) управляющими
организациями период ее предоставления**

1. Порядок формирования перечня бюджетных и автономных учреждений, являющихся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями, определяющий право на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениями, являющимся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями период ее предоставления (далее – Порядок формирования перечня), устанавливает правила формирования перечня бюджетных и автономных учреждений, являющихся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями, определяющий право на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениями, являющимся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями и период ее предоставления (далее – перечень).

Перечень формируется министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее – министерство) ежегодно. Форма перечня утверждается распоряжением министерства.

2. Бюджетные и автономные учреждения, являющиеся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями (далее – учреждения) включаются в перечень при соблюдении следующих условий:

2.1. Наличие у учреждения заключенных в соответствии с действующим законодательством договоров с гражданами на предоставление коммунальных услуг, действующих на момент подачи документов для предоставления субсидии, и (или) документов, подтверждающих фактическое предоставление коммунальных услуг (поставку коммунальных ресурсов).

2.2. Предоставление коммунальных услуг по тарифам, установленным региональной службой по тарифам Кировской области, или ценам, с учетом предельного уровня платы граждан за соответствующие коммунальные услуги.

2.3. Подачи учреждением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка формирования перечня.

3. Учреждения вправе в текущем финансовом году подать документы для включения в перечень либо для внесения изменений в перечень за текущий финансовый год, а также за предшествующие текущему финансовому году годы, но не более чем за период, равный трем годам, предшествующим началу года представления документов, для включения их в перечень или для внесения изменений в перечень.

4. Прием документов от учреждений для включения в перечень на текущий финансовый год либо для внесения изменений в перечень, осуществляется министерством ежемесячно в период с января по октябрь текущего финансового года.

Документы могут быть представлены в министерство представителем учреждения либо направлены посредством почтовой, курьерской связи.

5. Датой представления документов считается дата их поступления в министерство.

Документы, принятые от представителей учреждений, поступившие по почте или доставленные курьером, регистрируются в день их поступления в министерство.

Документы для включения учреждения в перечень на текущий финансовый год либо для внесения изменений в перечень, представленные после срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка формирования перечня, министерством в текущем финансовом году не рассматриваются. Учреждение, допустившее нарушение указанных сроков, начиная с очередного финансового года имеет право подать документы в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка формирования перечня.

6. Актуализация перечня осуществляется министерством в следующих случаях:

6.1. Поступление от учреждения заявки о включении в перечень впервые.

6.2. Изменение видов коммунальных услуг, предоставляемых (поставляемых) учреждением и (или) их характеристик, включенных в перечень.

6.3. Изменение тарифа на коммунальную услугу (ресурс), установленного для ресурсоснабжающей организации региональной службой по тарифам Кировской области, или цены, определенной в рамках установленного региональной службой по тарифам Кировской области в ценовой зоне теплоснабжения предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность).

6.4. Принятие органом местного самоуправления в течение финансового года решения о пересмотре размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами на данный финансовый год.

6.5. Реорганизация или ликвидация включенного в перечень учреждения.

7. Актуализация перечня осуществляется министерством путем внесения изменений в перечень или утверждения перечня в новой редакции в порядке, предусмотренном пунктами 10–12 настоящего Порядка формирования перечня.

8. Для включения в перечень учреждения представляют в министерство следующие документы:

8.1. Заявку о включении в перечень, согласно утвержденной министерством форме.

8.2. Заверенный руководителем (уполномоченным представителем) учреждения список потребителей коммунальных услуг согласно утвержденной министерством форме.

8.3. Заверенные органом местного самоуправления копии нормативных правовых актов органа местного самоуправления о пересмотре размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами, действовавших в течение периода, за который учреждение представляет заявку на включение в перечень (не представляются, если актуальная редакция указанных нормативных правовых актов органа местного самоуправления содержится в федеральном регистре муниципальных нормативных правовых актов, доступ к которому обеспечивается через портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-search.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>), и данные сведения содержатся в заявке на внесение изменений в перечень).

8.4. Ожидаемый расчет субсидии за текущий финансовый год согласно утвержденной министерством форме.

8.5. Документы, предусмотренные пунктом 2.6 Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся

ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями, утвержденного постановлением Правительства Кировской области от 17.04.2025 № 203-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета бюджетным и автономным учреждениям, являющимся ресурсоснабжающими и (или) управляющими организациями» (далее – Порядок) за предшествующие текущему финансовому году годы, но не более чем за период, равный трем годам, предшествующим началу года представления документов для включения организации в перечень (в случае, если учреждение заявляется на получения субсидии за предшествующие текущему финансовому году годы, но не более чем за период, равный трем годам, предшествующим началу года представления документов).

9. Для внесения изменений в сведения, содержащиеся в перечне, учреждения, включенные в перечень, представляют в министерство следующие документы:

9.1. Заявку о внесении изменений в перечень (далее – заявка о внесении изменений в перечень), согласно утвержденной министерством форме.

9.2. Заверенный руководителем (уполномоченным представителем) учреждения список потребителей коммунальных услуг согласно утвержденной министерством форме (для ресурсоснабжающих организаций).

9.3. Заверенные органом местного самоуправления копии нормативных правовых актов органа местного самоуправления о пересмотре размера подлежащей внесению платы граждан за коммунальные услуги при приведении в соответствие с утвержденными в установленном порядке предельными индексами, действовавших в течение периода, за который учреждение представляет заявку на внесение изменений в перечень (не представляются, если актуальная редакция указанных нормативных правовых актов органа местного самоуправления содержится в федеральном регистре муниципальных нормативных правовых актов, доступ к которому

обеспечивается через портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://pravo-search.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>), и данные сведения содержатся в заявке на внесение изменений в перечень).

9.4. Ожидаемый расчет субсидии на текущий финансовый год согласно утвержденной министерством форме.

9.5. Заверенную руководителем (уполномоченным представителем) учреждения копию решения о реорганизации, ликвидации учреждения (при подаче заявки о внесении изменений в перечень в случаях, установленных подпунктом 6.5 настоящего Порядка формирования перечня).

9.6. Документы, предусмотренные пунктом 2.6 Порядка, за предшествующие текущему финансовому году годы, но не более чем за период, равный трем годам, предшествующим началу года представления документов для включения учреждения в перечень или для внесения изменений в перечень.

10. Проверка заявки о включении в перечень, заявки о внесении изменений в перечень и прилагаемых документов, осуществляется в течение 23 рабочих дней, следующих за месяцем регистрации указанных документов в министерстве (далее – месяц приема документов).

В указанный срок министерство:

10.1. Осуществляет проверку документов на предмет их комплектности, достоверности содержащихся в них сведений, соответствия их требованиям, указанным в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка формирования перечня, соответствия учреждения условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2 настоящего Порядка формирования перечня, и принимает решение о включении учреждения в перечень (внесении изменений в перечень) или об отказе во включении учреждения в перечень (внесении изменений в перечень).

10.2. Формирует проект перечня (изменений в перечне) и направляет его в региональную службу по тарифам Кировской области для согласования.

11. Региональная служба по тарифам Кировской области в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта перечня (изменений в перечне) согласовывает его в части соответствия применяемых экономически обоснованных тарифов, принятых региональной службой по тарифам Кировской области в отношении учреждений, включенных в проект перечня (изменений в перечне), не превышения предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность), установленного региональной службой по тарифам Кировской области в соответствующей ценовой зоне теплоснабжения, и направляет его в министерство с сопроводительным письмом.

12. В течение 10 рабочих дней со дня получения ответа от региональной службы по тарифам Кировской области министерство:

утверждает перечень (изменения в перечне);

направляет учреждениям уведомление о включении их в перечень (внесении изменений в перечень) либо уведомляет об отказе во включении в перечень (внесении изменений в перечень) с мотивированным обоснованием такого отказа.

Уведомления, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, направляются министерством по адресу электронной почты, указанному в заявке о включении в перечень (заявке о внесении изменений в перечень), либо заказным письмом с уведомлением о вручении (в случае отсутствия адреса электронной почты).

13. Основаниями для принятия решения об отказе во включении учреждения в перечень, внесении изменений в перечень, являются:

несоответствие учреждения условиям включения в перечень, установленным пунктом 2 настоящего Порядка формирования перечня;

непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для включения учреждения в перечень либо для внесения изменений в перечень, указанных в пунктах 8 и (или) 9 настоящего Порядка формирования перечня;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пунктах 8 и (или) 9 настоящего Порядка формирования перечня;

недостоверность сведений, указанных в ожидаемом расчете субсидии, арифметические ошибки, допущенные при определении ожидаемого объема субсидии на текущий финансовый год.

После устранения причин, послуживших основаниями для отказа во включении в перечень (внесении изменений в перечень), учреждения могут повторно обратиться в министерство с документами для включения их в перечень (внесении изменений в перечень) в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком формирования перечня.
