



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 4 » октября 2021 года № 443-а

г. Кострома

### Об утверждении положения о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов на территории Костромской области

В соответствии с частью 5 статьи 123.3 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов на территории Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года, за исключением пункта 126 положения о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов на территории Костромской области (приложение к настоящему постановлению), для которого настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

Пункт 126 положения о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов на территории Костромской области (приложение к настоящему постановлению), вступает в силу с 1 января 2023 года.

п.п. Исполняющий обязанности  
губернатора области



А. Афанасьев

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Костромской области

от « 4 » октября 2021 г. № 443-а

### ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов на территории Костромской области

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов на территории Костромской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) в соответствии с настоящим Положением осуществляется департаментом строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области (далее – контролирующий орган).

3. Должностными лицами, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор), являются:

1) руководитель контролирующего органа (лицо, исполняющее обязанности руководителя контролирующего органа на период его отсутствия);

2) заместитель руководителя контролирующего органа, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов;

3) руководитель (заместитель руководителя), государственные гражданские служащие структурного подразделения контролирующего органа, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов (далее – должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор)).

4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольно-надзорных мероприятий при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), являются:

1) руководитель контролирующего органа (лицо, исполняющее обязанности руководителя контролирующего органа на период его отсутствия);

2) заместитель руководителя контролирующего органа, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов.

5. Должностным лицам, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), выдаются удостоверения.

6. Под государственным контролем (надзором) понимается деятельность контрольного (надзорного) органа, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий контрольного (надзорного) органа посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

7. Предметом регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива (далее - ЖСК), связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, является соблюдение ЖСК обязательных требований, установленных частью 3 статьи 110 Жилищного Кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьей 123.1 Жилищного Кодекса Российской Федерации.

8. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

9. Организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) регулируются положениями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (далее - КоАП РФ), федеральными законами от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов

недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 7 октября 2017 года № 1231 «О публично-правовой компании «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства», от 26 марта 2019 года № 319 «О единой информационной системе жилищного строительства», приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (далее - приказ Минэкономразвития России № 151), приказом Минстроя России от 31 декабря 2020 года № 930/пр «Об утверждении перечня нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости», приказом Минстроя России от 3 июля 2017 года № 955/пр «Об утверждении формы отчетности об осуществлении деятельности жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства жилищно-строительным кооперативом многоквартирного дома, в том числе об исполнении таким кооперативом своих обязательств перед членами кооператива и иными лицами, и порядка предоставления жилищно-строительным кооперативом указанной отчетности в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости».

## Глава 2. Объекты контроля

10. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность ЖСК по строительству многоквартирного дома, связанная с привлечением средств членов кооперативов для строительства этого многоквартирного дома.

Контролируемыми лицами являются ЖСК, осуществляющие привлечение средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов.

11. Учет объектов регионального государственного контроля (надзора) осуществляется посредством:

1) обработки и анализа информации, содержащейся в Единой информационной системе жилищного строительства;

2) сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах регионального государственного контроля (надзора), представляемой в контролирующей орган в соответствии с нормативными правовыми

актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также общедоступной информации.

12. При осуществлении учета объектов регионального государственного контроля (надзора) на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

### Глава 3. Права и обязанности должностного лица, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор)

13. Должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), обязано:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, соблюдение которых обязательно для ЖСК;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Костромской области при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных (надзорных) органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету регионального

государственного контроля (надзора), в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления;

13) размещать на официальном сайте контролирующего органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях в отношении деятельности ЖСК, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации, а также сведения о вступивших в законную силу постановлениях контролирующего органа о привлечении ЖСК, его должностных лиц к административной ответственности;

14. Должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контролирующего органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований при осуществлении деятельности ЖСК, в том

числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности ЖСК, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если должностному лицу, осуществляющему региональный государственный контроль (надзор), оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, соблюдение которых является обязательным при осуществлении деятельности ЖСК;

9) получать от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, документы и информацию о деятельности ЖСК;

10) получать в порядке межведомственного информационного взаимодействия от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, выписку из единого государственного реестра юридических лиц (сведения, содержащиеся в ней), документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением ЖСК обязательных требований;

11) получать в порядке межведомственного информационного взаимодействия от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением ЖСК обязательных требований;

12) получать от органа регистрации прав документы и информацию о деятельности ЖСК;

13) получать от органов местного самоуправления документы и информацию о деятельности ЖСК, связанной со строительством многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

14) ежеквартально получать от ЖСК отчетность об осуществлении деятельности ЖСК, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства жилищно-строительным кооперативом многоквартирного дома, в том числе об исполнении таким кооперативом своих обязательств перед членами кооператива и иными лицами;

15) принимать меры, необходимые для привлечения ЖСК (их должностных лиц), к ответственности;

16) обращаться в суд с заявлениями в защиту прав и законных интересов членов ЖСК;

17) направлять в правоохранительные органы материалы, связанные с выявлением фактов нарушения обязательных требований, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел;

18) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

15. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор), при проведении контрольных (надзорных) мероприятий обязаны соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ.

16. Должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), не вправе:

1) оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям контролирующего органа;

2) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением контролирующего органа;

3) проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при

проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

4) требовать представления документов, информации, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;

5) требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

6) распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления регионального государственного контроля (надзора) и составляющие коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

7) осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий;

8) превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

9) препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

17. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль (надзор), несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора) в отношении резидента территории опережающего социально-экономического развития устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

#### Глава 4. Профилактические мероприятия

19. В целях стимулирования добросовестного соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований, создания условий для доведения обязательных требований, повышения информированности о способах их соблюдения

контролирующий орган осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда).

Программа профилактики утверждается решением уполномоченного должностного лица контролирующего органа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте контролирующего органа в сети «Интернет» в течение 5 дней со дня ее утверждения.

20. Контролирующий орган проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

## Глава 5. Информирование

21. Контролирующий орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований при осуществлении деятельности ЖСК.

22. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте контролирующего органа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах и в иных формах.

23. Контролирующий орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию, предусмотренную Федеральным законом № 248-ФЗ.

## Глава 6. Обобщение правоприменительной практики

24. Контролирующий орган обеспечивает:

- 1) ежегодное обобщение правоприменительной практики осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- 2) подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контролирующего органа (далее – доклад о правоприменительной практике);

3) публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

25. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, утверждается руководителем контролирующего органа и размещается на его официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

## Глава 7. Объявление предостережения

26. При наличии у контролирующего органа сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований ЖСК, содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации контролирующий орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает контролируемому лицу принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействия) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению этих требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов. Форма предостережения установлена приказом Минэкономразвития России № 151.

28. Контролируемое лицо вправе в течение 15 дней после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контролирующий орган возражение в отношении указанного предостережения, в котором указываются: наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика, дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица, обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

29. Контролирующий орган рассматривает возражение, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения ответ. Ответ на возражение направляется контролируемому лицу электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контролирующему органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

30. Учет предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется путем ведения электронного журнала учета выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в формате Excel.

## Глава 8. Консультирование

31. Должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора)). Консультирование осуществляется без взимания платы.

32. Время консультирования при личном обращении устанавливается руководителем контролирующего органа, размещается на стенде контролирующего органа, на официальном сайте контролирующего органа в сети «Интернет».

33. Консультирование осуществляется по следующим вопросам (в том числе в письменном виде):

- 1) организация и осуществление государственного контроля (надзора);
- 2) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) соблюдение обязательных требований;
- 4) порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц.

34. Консультирование в письменном виде осуществляется в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) поступило письменное обращение гражданина (граждан) в соответствии с Федеральным законом № 59-ФЗ;
- 3) при личном обращении представить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;
- 4) ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.

35. Консультирование предоставляется:

- 1) при личном обращении, посредством телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи;
- 2) при получении письменного запроса в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

36. Гражданам, желающим получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора), предоставляется право ее получения в порядке очереди.

37. Должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), осуществляющее консультирование, дает с согласия граждан устный ответ по существу каждого поставленного вопроса или устное разъяснение, куда и в каком порядке им следует обратиться.

38. В ходе личного приема на консультацию от граждан, обратившихся в орган, осуществляющий региональный государственный контроль (надзор), могут быть получены письменные обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора), которые подлежат регистрации и рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. В ходе консультирования не может представляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностного лица, осуществляющего региональный государственный контроль (надзоров контролирующего органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

40. При осуществлении консультирования должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Учет консультаций, содержание консультации осуществляется посредством занесения сведений в электронный журнал консультаций в формате Excel.

## Глава 9. Профилактический визит

42. Профилактический визит проводится должностным лицом, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи (при наличии технической возможности контролирующего органа). В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

43. В ходе профилактического визита должностным лицом, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном главой 8 настоящего Положения.

44. Профилактические визиты могут проводиться в отношении объектов контроля (надзора) по согласованию с контролируемыми лицами.

45. Проведение профилактических визитов обязательно в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных ко всем категориям риска.

46. Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска, проводится не более чем через 30 рабочих дней со дня нарушения срока исполнения обязательств по договорам долевого участия более чем на 6 месяцев и далее ежеквартально.

47. Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска, проводится не более чем через 30 рабочих дней со дня нарушения срока исполнения обязательств по договорам долевого участия более чем на 4 месяца и далее 1 раз в год.

48. Обязательный профилактический визит в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, проводится 1 раз в 2 года.

49. Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности ЖСК в течение года после начала осуществления такой деятельности.

50. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

51. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контролирующий орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

52. Контролирующий орган обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности ЖСК, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности, направив контролируемому лицу соответствующее предложение.

53. Учет предложений проведения профилактического визита, содержание профилактического визита осуществляются путем ведения электронного журнала профилактических визитов в формате Excel.

54. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

55. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контролирующего органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

#### Глава 10. Отнесение объектов контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба)

56. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) контролирующий орган относит объекты контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) значительный риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

57. Отнесение объекта контроля (надзора) к одной из категорий риска осуществляется контролирующим органом на основании решения руководителя (заместителя руководителя) контролирующего органа на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

58. Для отнесения объектов контроля (надзора) к какой-либо категории риска достаточно наличие одного из соответствующих критериев. Отнесение объектов контроля (надзора) к определенной категории риска осуществляется на основании критериев отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска при организации регионального государственного контроля (надзора) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

59. В случае если объект контроля (надзора) не отнесен контролирующим органом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

60. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля (надзора) к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля (надзора) к более высоким категориям риска.

61. В случае пересмотра решения об отнесении объекта контроля (надзора) к одной из категорий риска решение об изменении категории риска принимается руководителем (заместителем руководителя) контролирующего органа.

62. Контролирующий орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля (надзора) критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля (надзора).

63. Контролируемое лицо вправе подать в контролирующий орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности

в случае ее соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

## Глава 11. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

### Контрольные (надзорные) мероприятия

64. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия - внеплановая документарная проверка, внеплановая выездная проверка.

65. Основаниями для проведения документарной, выездной проверок является:

1) наличие у контролирующего органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания контролирующего органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

66. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям контролирующий орган получает:

1) при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия.

67. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом контролирующего органа проводится оценка их достоверности.

68. В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо,

осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению уполномоченного должностного лица контролирующего органа, проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия.

69. Обращения (заявления) граждан и организаций, содержащие сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, принимаются контролирующим органом к рассмотрению в порядке, определенном Федеральным законом № 248-ФЗ.

70. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), направляет уполномоченному должностному лицу контролирующего органа:

1) мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

71. Контрольное (надзорное) мероприятие - выездная проверка, документарная проверка - могут быть начаты после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

72. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия - наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование.

73. В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного статьей 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

74. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) взаимодействием контролирующего органа, их должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля (надзора), с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия должностных лиц, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор) на общедоступных производственных объектах).

75. Контролирующий орган вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, средства массовой информации расходов, понесенных контролирующим органом в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

76. Индикаторы риска регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, утверждены приложением № 2 к настоящему Положению.

## Глава 12. Документарная проверка

77. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения контролирующего органа, предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контролирующего органа.

78. Для проведения документарной проверки принимается решение контролирующего органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контролирующего органа, типовая форма которого установлена приказом Минэкономразвития России № 151.

79. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контролирующего органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий,

материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного контроля (надзора).

80. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений:

производится посредством запроса должностным лицом, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее – объяснения).

оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), с их слов записал верно и подписывают документ, указывая дату и место его составления;

2) истребование документов:

осуществляется посредством предъявления (направления) должностным лицом, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований и (или) их копий.

Истребуемые документы направляются в контролирующий орган в форме электронного документа, за исключением случаев, если контролирующим органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контролирующий орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), вправе ознакомиться с подлинниками документов.

81. Документы, которые истребуются в ходе контрольного мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом

должностному лицу, осуществляющему региональный государственный контроль (надзор), в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом.

82. Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контролирующий орган независимо от оснований их представления, могут не представляться повторно при условии уведомления контролирующего органа о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющих в распоряжении контролирующего органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контролирующий орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контролирующий орган указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контролирующего органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения.

Контролируемое лицо, представляющее в контролирующий орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся

у контролирующего органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в контролирующий орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

83. При проведении документарной проверки контролирующий орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены контролирующим от иных органов.

84. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контролирующим органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контролирующий орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контролирующего органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контролирующего органа документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контролирующий орган.

### Глава 13. Выездная проверка

85. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контролирующий органа.

86. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

87. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении контролирующего органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту

нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля, и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

88. Внеплановая выездная проверка проводится по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения по следующим основаниям:

1) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

2) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

3) истечение срока исполнения предписания контролирующего органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

4) поступление в контролирующий орган сведений о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

89. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки, форма которого установлена приказом Минэкономразвития России № 151, не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

90. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. Конкретный срок проведения выездной проверки устанавливается решением о проведении выездной проверки, подписанным уполномоченным должностным лицом контролирующего органа. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

91. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов.

Указанные контрольные (надзорные) действия осуществляются в порядке, предусмотренном статьями 76-80 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### Глава 14. Наблюдение за соблюдением обязательных требований

92. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контролирующего органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных.

93. К мероприятиям по наблюдению за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) относятся:

1) анализ ежеквартальной отчетности застройщика об осуществлении деятельности жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства ЖСК многоквартирного дома, в том числе об исполнении таким кооперативом своих обязательств перед членами кооператива и иными лицами;

2) наблюдение за соблюдением ЖСК обязательных требований законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости посредством анализа информации, обязанность по раскрытию которой возложена на ЖСК в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) наблюдение за соблюдением ЖСК обязательных требований законодательства к составу, порядку, способам, срокам и периодичности размещения информации в единой информационной системе жилищного строительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

94. Для начала проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований не требуется принятие решения контролирующего органа, подписанное уполномоченным должностным лицом контролирующего органа, о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия и внесение в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения.

95. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится должностными лицами контролирующего органа на основании задания, утвержденного руководителем контролирующего органа (лицом, исполняющим обязанности руководителя контролирующего органа на период его отсутствия) или заместителем руководителя контролирующего органа, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного

контроля (надзора) за деятельностью ЖСК, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов.

Форма указанного задания установлена в приложении № 3 к настоящему Положению.

96. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

97. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, не предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт, форма которого установлена приложением № 4 к настоящему Положению.

98. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контролирующим органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения.

## Глава 15. Выездное обследование

99. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

100. Выездное обследование проводится по месту нахождения строящегося контролируемым лицом многоквартирного дома (иного объекта недвижимости), при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

101. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах строительства может осуществляться осмотр в соответствии со статьей 76 Федерального закона № 248-ФЗ.

102. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

103. Срок проведения выездного обследования не может превышать один рабочий день.

## Глава 16. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

104. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений

обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контролирующим органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

105. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт). В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

106. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

107. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

108. Ознакомление контролируемого лица или его представителя с содержанием акта происходит по месту проведения контрольного (надзорного) мероприятия, путем подписания акта тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

109. В случае проведения документальной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом контролирующий орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

110. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39-43 Федерального закона № 248-ФЗ.

111. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, осуществляющее региональный

государственный контроль (надзор), вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

112. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контролирующий орган в пределах полномочий обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Форма предписания установлена приложением № 5 к настоящему Положению;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием об устранении выявленных нарушений;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления направить соответствующую информацию в правоохранительные органы по компетенции;

4) при выявлении административного правонарушения принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности, за исключением, если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом;

5) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

6) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

113. Должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), вынесшее решение по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия (далее – решения), рассматривает следующие вопросы, связанные с исполнением решений:

1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;

2) об отсрочке исполнения решения;

3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;

4) о прекращении исполнения решения.

114. Вопросы, связанные с исполнением решений, рассматриваются должностным лицом, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), вынесшим решение, по ходатайству контролируемого лица или по представлению должностного лица, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), в течение десяти дней со дня поступления в контролирующий орган ходатайства или направления представления. В случае отсутствия указанного должностного лица, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), вопросы передаются на рассмотрение иного должностного лица, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор).

115. Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решений. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

116. Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица.

117. По истечении срока исполнения контролируемым лицом предписания контролирующего органа об устранении выявленных нарушений либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено предписанием, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) контролирующий орган оценивает исполнение предписания на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении предписания, контролирующий орган оценивает исполнение предписания путем проведения контрольного (надзорного) мероприятия – документарная проверка.

118. Если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия - документарной проверки - контролирующим органом будет установлено, что предписание об устранении выявленных нарушений не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу предписание с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки контролирующий орган принимает меры по обеспечению его исполнения в рамках действующего законодательства. В случае неисполнения ЖСК в установленный контролирующим органом срок предписания об устранении выявленных нарушений, а также в случае, если эти нарушения создают реальную угрозу правам и законным интересам членов ЖСК, контролирующий орган вправе вынести предписание о приостановлении деятельности ЖСК по привлечению новых членов кооператива до устранения ЖСК соответствующих нарушений. Контролирующий орган в

случае неисполнения его предписаний ЖСК вправе обратиться в суд с требованием о ликвидации этого кооператива.

119. Информация об исполнении предписания контролирующего органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

#### Глава 17. Система показателей результативности и эффективности деятельности контролирующего органа

120. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контролирующего органа, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор), входят:

1) ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью ЖСК, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить контролирующий орган;

2) индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью ЖСК, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

121. Перечень показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности в отношении ЖСК, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов, установлен приложением № 6 к настоящему Положению.

122. Контролирующий орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о региональном государственном контроле (надзоре) с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

#### Глава 18. Обжалование решений контролирующего органа, действий (бездействия) его должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

123. Правом на обжалование решений контролирующего органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладают контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора).

124. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц контролирующего органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий;
- 4) действий (бездействия) руководителя (заместителя руководителя) контролирующего органа.

125. При обжаловании решений контролирующего органа, действий (бездействия) должностных лиц жалоба рассматривается руководителем контролирующего органа или заместителем руководителя контролирующего органа, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью ЖСК, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов.

При обжаловании действий (бездействий) руководителя (заместителя руководителя) контролирующего органа жалоба рассматривается заместителем губернатора Костромской области, в ведении которого находятся вопросы регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью ЖСК, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов.

126. Судебное обжалование решений контролирующего органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования.

127. Жалоба может быть подана:

1) на решение контролирующего органа, действия (бездействие) ее должностных лиц, действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) контролирующего органа в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

2) на предписание контролирующего органа в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

128. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контролирующего органа.

129. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подавшего жалобу, может быть восстановлен лицом, рассматривающим жалобу.

130. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее, при этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

131. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо, осуществляющее региональный государственный контроль (надзор), в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контролирующего органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контролирующего органа.

132. Жалоба подлежит рассмотрению в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях срок может быть продлен контролирующим органом не более чем на двадцать рабочих дней.

133. Информация о принятом по жалобе решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

134. Контролирующий орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их контролирующим органом.

135. По итогам рассмотрения жалобы лицо, рассматривающее жалобу, принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контролирующего органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контролирующего органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействия) должностных лиц, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор), действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) контролирующего органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

136. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы контролирующего органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

137. Контролирующий орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контролирующего органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контролирующего органа.

Приложение № 1  
к положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за деятельностью  
жилищно-строительных  
кооперативов, связанной с  
привлечением средств членов  
кооперативов для строительства  
многоквартирных домов  
на территории  
Костромской области

### КРИТЕРИИ

отнесения деятельности юридических лиц к определенным категориям риска при организации регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов

1. Критерии отнесения деятельности ЖСК, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов (далее – субъекты регионального государственного контроля (надзора)), к определенным категориям риска разработаны с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения субъектами регионального государственного контроля (надзора) требований, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и вероятности несоблюдения субъектами регионального государственного контроля (надзора) обязательных требований.

2. Деятельность субъектов регионального государственного контроля (надзора) относится к следующим категориям риска в зависимости от критериев риска.

Категория риска	Критерии риска
Значительный риск	- На дату принятия решения о присвоении категории риска контролируемые лица считаются подвергнутыми административному наказанию за административные правонарушения, предусмотренные частями 1, 4 статьи 14.28, частью 4 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных

	<p>правонарушениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие на дату принятия решения о присвоении категории риска факта нарушения срока исполнения обязательств более чем на 6 месяцев</li> </ul>
Средний риск	<ul style="list-style-type: none"> <li>- На дату принятия решения о присвоении категории риска юридическое лицо и (или) его должностные лица считаются подвергнутыми административному наказанию по статье 13.19.2, частям 2, 3 статьи 14.28, статье 14.28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>- Наличие на дату принятия решения о присвоении категории риска факта нарушения срока исполнения обязательств менее чем 6 месяцев</li> </ul>
Низкий риск	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Отсутствие на дату принятия решения о присвоении категории риска вступивших в законную силу постановлений о назначении органом, осуществляющим контроль (надзор) за долевым строительством, административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 13.19.2, частями 1, 2, 3, 4 статьи 14.28, статьей 14.28.1, частью 1 статьи 20.25, частью 4 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или истечение срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию за совершение указанных административных правонарушений;</li> <li>- Отсутствие на дату принятия решения о присвоении категории риска нарушения срока исполнения обязательств по договорам участия в долевом строительстве</li> </ul>

Приложение № 2  
к положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за деятельностью  
жилищно-строительных  
кооперативов, связанной с  
привлечением средств членов  
кооперативов для строительства  
многоквартирных домов  
на территории  
Костромской области

### ИНДИКАТОРЫ РИСКА

и порядок их выявления при организации регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома

К индикаторам риска нарушения обязательных требований относятся:

- 1) непредставление уведомления от контролируемого лица о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предписании об устранении выявленных нарушений;
- 2) наличие сведений о непринятии контролируемым лицом мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований и/или предписании об устранении выявленных нарушений.

Порядок выявления индикаторов риска при организации регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, производится при организации регионального государственного контроля (надзора) путем анализа информации по обеспечению соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, указанных в предписании и/или предостережении.

Приложение № 3  
к положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за деятельностью  
жилищно-строительных  
кооперативов, связанной  
с привлечением средств членов  
кооперативов для строительства  
многоквартирных домов  
на территории  
Костромской области

(Типовая форма задания по  
наблюдению за соблюдением  
обязательных требований)

---

(наименование органа регионального государственного контроля (надзора))

У Т В Е Р Ж Д А Ю

---

(наименование должности  
должностного лица органа  
регионального государственного  
контроля (надзора))

---

(ФИО должностного лица  
органа регионального  
государственного контроля  
(надзора))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
на проведение мероприятия  
по наблюдению за соблюдением  
обязательных требований

---

(дата)

№ \_\_\_\_\_

1. Провести мероприятие по наблюдению за соблюдением обязательных требований в отношении:

---

(наименование юридического лица, ИНН)

2. Место нахождения:

---

---

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений)

3. Место проведения мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований:

---

---

4. Назначить лицом (ами), уполномоченным(ми) и ответственными по мероприятию:

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного лица (лиц) с указанием наименования структурного подразделения)

5. Провести следующее мероприятие по наблюдению за соблюдением обязательных требований:

---

---

---

6. Установить, что настоящее мероприятие по наблюдению за соблюдением обязательных требований проводится в соответствии со ст. 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с целью проверки соблюдения жилищно-строительными кооперативами обязательных требований, входящих в предмет ведения органа, осуществляющего государственный региональный контроль (надзор) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов.

7. Мероприятие по контролю провести в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

8. Составить Акт о результатах проведенного мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания проведения мероприятия.

Приложение № 4  
к положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за деятельностью  
жилищно-строительных  
кооперативов, связанной с  
привлечением средств членов  
кооперативов для строительства  
многоквартирных домов  
на территории  
Костромской области

(Типовая форма акта по  
наблюдению за соблюдением  
обязательных требований)

---

(наименование органа регионального государственного контроля (надзора))

У Т В Е Р Ж Д А Ю

---

(наименование должности  
должностного лица органа  
регионального государственного  
контроля (надзора))

---

(ФИО должностного лица  
органа регионального  
государственного контроля  
(надзора))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(место составления акта)

АКТ № \_\_\_\_\_  
о результатах мероприятия  
по наблюдению за соблюдением  
обязательных требований

проведенного в отношении:

---

(наименование юридического лица, ИНН)

В соответствии со ст. 74 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании задания от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_, выданного

(наименование должности должностного лица органа регионального государственного контроля (надзора), выдавшего задание)

с участием:

(сведения об участниках мероприятия: Ф.И.О., должность и иные необходимые данные)

осуществил(ли) мероприятие по наблюдению за соблюдением обязательных требований, а именно:

(наименование мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований)

по осуществлению:

(вид регионального государственного контроля (надзора))

В ходе проведения мероприятия установлено следующее:

(описание хода проведения мероприятия, фиксации данных, полученных в результате проведения мероприятия)

Сведения о лицах, допустивших нарушения:

Сведения о результатах мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований:

Подпись должностных(ого) лиц(а), осуществивших(его) мероприятие:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (ФИО)

Приложение № 5  
к положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за деятельностью  
жилищно-строительных  
кооперативов, связанной с  
привлечением средств членов  
кооперативов для строительства  
многоквартирных домов  
на территории  
Костромской области

(Типовая форма предписания  
об устранении нарушений  
обязательных требований)

\_\_\_\_\_ (наименование органа регионального государственного контроля (надзора))

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_-П/20\_\_  
об устранении нарушений обязательных требований

\_\_\_\_\_ (место составления предписания)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления)

Выдано жилищно-строительному кооперативу:

\_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, ИНН)  
осуществляющему строительство многоквартирного жилого дома,  
связанное с привлечением средств членов кооперативов для строительства  
многоквартирных домов по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа контрольно-надзорного мероприятия, фиксирующего  
правонарушение)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
выявил следующее:

\_\_\_\_\_ (указываются выявленные в ходе КНМ нарушения обязательных требований)

На основании вышеизложенного и руководствуясь

---

(указываются положения законодательства)

---

(наименование органа регионального государственного контроля (надзора))

предписывает:

---

(содержание требований, подлежащих устранению юридическим лицом)

Установить срок исполнения предписания об устранении нарушений законодательства - «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

По исполнению предписания уведомить в письменном виде

---

(наименование органа регионального государственного контроля (надзора))

В соответствии с ч. 4 ст. 19.5 КоАП РФ невыполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, влечет наложение административного штрафа: - на должностных лиц в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; - на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

---

(должность лица, выдавшего  
предписание)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Предписание получил \_\_\_\_\_

---

(подпись лица (законного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении; для представителя - наименование, № и дата документа, подтверждающего полномочия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6  
к положению о региональном  
государственном контроле  
(надзоре) за деятельностью  
жилищно-строительных  
кооперативов, связанной  
с привлечением средств членов  
кооперативов для строительства  
многоквартирных домов  
на территории  
Костромской области

### ПЕРЕЧЕНЬ

показателей результативности и эффективности  
контрольно-надзорной деятельности в отношении жилищно-строительных  
кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов  
для строительства многоквартирных домов

1. Ключевым показателем является доля исполненных предписаний об устранении нарушений обязательных требований ЖСК в общем количестве выданных контролирующим органом предписаний ЖСК.

2. Индикативными показателями, характеризующими различные аспекты контрольно-надзорной деятельности, являются:

1) количество проведенных мероприятий в отношении контролируемых лиц;

2) количество контролируемых лиц, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий;

3) доля контролируемых лиц, у которых были устранены нарушения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий.

3. Индикативными показателями, характеризующими параметры проведенных мероприятий, являются:

1) общее количество проверок;

2) доля проверок, на результаты которых поданы жалобы;

3) общая сумма наложенных по итогам проверок административных штрафов;

4) общая сумма уплаченных (взысканных) административных штрафов, наложенных по итогам проверок;

5) отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов.

4. Индикативными показателями в производстве по делам об административных правонарушениях являются:

1) количество протоколов об административных правонарушениях;

2) количество постановлений о прекращении производства по делу об административном правонарушении;

3) количество постановлений о назначении административных наказаний;

4) количество административных наказаний, по которым административный штраф был заменен предупреждением;

5) общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях;

6) общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов;

7) отношение суммы взысканных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов.

5. Индикативными показателями по мероприятиям, направленным на профилактику нарушений обязательных требований, являются:

1) количество проведенных профилактических мероприятий;

2) количество субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

3) доля субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;

6. Индикативными показателями, характеризующими объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов, являются:

1) объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из бюджетов всех уровней на выполнение функций по контролю (надзору);

2) количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит контроль (надзор) за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной с привлечением средств членов кооперативов для строительства многоквартирных домов.

7. Ключевой показатель, индикативные показатели определяются на основании данных департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области.

---