



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» декабря 2021 года № 587-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 20.09.2010 № 325-а

В целях оптимизации механизма получения ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Костромской области»,

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 20 сентября 2010 года № 325-а «О порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 10.10.2011 № 359-а, от 19.03.2012 № 110-а, от 28.12.2015 № 485-а) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «социальной защиты населения, опеки и попечительства» заменить словами «по труду и социальной защите населения»;

2) в порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Костромской области» (приложение):

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для назначения ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты граждане, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по своему выбору обращаются посредством личного обращения в областное государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» или его обособленные структурные подразделения» (далее – ОГКУ «МФЦ») либо посредством личного обращения, почтового отправления в областное государственное казенное учреждение «Центр социальных выплат» (далее – ОГКУ «ЦСВ»).»;

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. В перечень документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты

гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, входят:

1) заявление о назначении ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты по форме, утвержденной приказом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) сведения из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о получении дополнительного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 4 марта 2002 года № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией»;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты или единовременной денежной выплаты через представителя).

Документы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 4 настоящего пункта представляются гражданами. Документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, запрашивается ОГКУ «ЦСВ» посредством межведомственного информационного взаимодействия, в случае если указанный документ не представлен гражданином.

Документы, указанные в подпунктах 2, 4 настоящего пункта, представляются для обозрения, в случае личного обращения. Специалисты ОГКУ «МФЦ», ОГКУ «ЦСВ» производят копирование документов, предъявленных для обозрения, и заверяют их копии (оригиналы возвращаются гражданину).

Гражданин вправе представить копии документов, указанных в подпунктах 2, 4 настоящего пункта. При этом копии документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала для обозрения. Представленные гражданином посредством почтового отправления в ОГКУ «ЦСВ» копии документов, указанных в подпунктах 2, 4 настоящего пункта, должны быть заверены в установленном законом порядке.

Гражданин (представитель гражданина) вправе по собственной инициативе представить документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. ОГКУ «МФЦ»:

1) осуществляет прием документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и заверяет их копии (оригиналы документов возвращаются);

2) в течение 5 рабочих дней со дня принятия документов направляет в ОГКУ «ЦСВ» сформированное личное дело.»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. ОГКУ «ЦСВ»:

1) в случае непредставления гражданином документа,

предусмотренного подпунктом 3 пункта 4.1 настоящего Порядка, направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного информационного взаимодействия запрос в Пенсионный фонд Российской Федерации о предоставлении сведений о получении дополнительного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 4 марта 2002 года № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией».

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

При поступлении ответов на запросы доукомплектовывает личное дело заявителя недостающими сведениями;

2) в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка, на основании постановления Костромской областной Думы о присвоении Почетного звания и полученных документов принимает решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты/единовременной денежной выплаты (далее – выплаты) или об отказе в предоставлении выплаты;

3) обеспечивает начисление выплаты, организует перечисление денежных средств, предназначенных для предоставления и доставки выплаты, по выбору гражданина – через кредитную организацию или Управление Федеральной почтовой связи Костромской области – филиал акционерного общества «Почта России.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае отказа в предоставлении выплаты ОГКУ «ЦСВ» в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении выплаты направляет гражданину уведомление с указанием причин отказа и разъяснением порядка обжалования принятого решения.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При несогласии гражданина с решением, вынесенным ОГКУ «ЦСВ», данное решение может быть обжаловано в департаменте по труду и социальной защите населения Костромской области и (или) в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.»;

форму заявления (приложение к Порядку) признать утратившей силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников