



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 5 » *сентября* 2022 года № 443-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 20.12.2021 № 602-а

В целях реализации регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», обеспечивающего достижение цели, показателей и результатов федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда»,

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 20 декабря 2021 года № 602-а «О финансовом обеспечении деятельности некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» (в редакции постановлений администраций Костромской области от 28.02.2022 № 67-а, от 04.05.2022 № 221-а, от 18.07.2022 № 343-а) следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) порядок определения объема и условий предоставления в 2022 году субсидии некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение результатов национального проекта «Производительность труда» (приложение № 5).»;

2) дополнить приложением № 5 «Порядок определения объема и условий предоставления в 2022 году субсидии некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение результатов национального проекта «Производительность труда» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Временно исполняющий
обязанности губернатора области



А. Афанасьев

Приложение

к постановлению администрации
Костромской области
от « 5 » сентября 2022 г. № 443-а

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления в 2022 году субсидии некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение результатов национального проекта «Производительность труда»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет цели, условия и порядок определения объема и условий предоставления в 2022 году субсидии некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» (далее – субсидия) в рамках реализации подпрограммы «Развитие промышленности Костромской области» государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 18 августа 2015 года № 301-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Экономическое развитие Костромской области» (далее – подпрограмма), в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов национального проекта «Производительность труда» (далее соответственно – региональный проект, национальный проект).

2. Субсидия предоставляется некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» (далее – Фонд) на финансовое обеспечение затрат следующих мероприятий, связанных с реализацией регионального проекта, обеспечивающего достижение результатов национального проекта:

1) создание и обеспечение деятельности «фабрики процессов», представляющей собой площадку, обеспечивающую практическое обучение принципам и инструментам бережливого производства посредством имитации реальных производственных и вспомогательных процессов (далее – «фабрика процессов»);

2) привлечение региональных центров компетенций (далее – РЦК) иных субъектов Российской Федерации с целью реализации проектов по повышению производительности труда на предприятиях-участниках национального проекта по направлению «Бережливое производство».

Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, является оплата товаров, работ, услуг, связанных с реализацией мероприятий, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта.

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области от 21 декабря 2021 года № 166-7-ЗКО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента экономического развития Костромской области как получателя бюджетных средств (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии является иной межбюджетный трансферт, передаваемый из федерального бюджета областному бюджету в целях достижения результатов национального проекта, в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на достижение результатов национального проекта «Производительность труда», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 года № 510 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на достижение результатов национального проекта «Производительность труда» (далее – Правила).

4. Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Костромской области о внесении изменений в закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Условием предоставления субсидии является соответствие Фонда на 1 число месяца, в котором подается заявка о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) размер неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышает 300 тыс. рублей;

2) Фонд не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда;

4) Фонд не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

5) Фонд не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) Фонд не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

6. Для получения субсидии Фонд до 1 октября 2022 года представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств заявку о предоставлении субсидии в 2022 году некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение результатов национального проекта «Производительность труда» (далее – заявка), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия устава, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя Фонда;

2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

3) справка о соответствии Фонда требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя Фонда.

7. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы посредством межведомственного электронного взаимодействия:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) справку, подтверждающую отсутствие у Фонда задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в размере, превышающем 300 тыс. рублей, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Фонд вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе в составе заявки.

Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в официальных источниках информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» запрашиваются сведения о причастности Фонда к экстремистской деятельности или терроризму либо сведения о причастности Фонда к распространению оружия массового уничтожения.

8. Документы, представляемые Фондом, должны соответствовать следующим требованиям:

1) документы не противоречат друг другу;

2) документы должны быть сшиты в одну или несколько папок, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

9. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) в день получения заявки и поступивших документов от Фонда регистрирует их в специальном журнале, который пронумеровывается и прошнуровывается;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки: рассматривает заявку, комплектность представленных к ней документов;

запрашивает посредством межведомственного электронного взаимодействия документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка;

принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии;

3) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения письменно уведомляет Фонд о принятом решении (с указанием причин отказа, порядка обжалования).

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие Фонда условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Фондом заявки и документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной Фондом информации;

4) отсутствие необходимого объема бюджетных средств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

11. Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения Фонда за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

12. Размер субсидии Фонду определяется в соответствии с актом Правительства Российской Федерации, утверждающим соответствующее распределение иных межбюджетных трансфертов.

13. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Фондом соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

14. Соглашением предусматриваются условия:

1) о согласии Фонда на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательство Фонда по включению в договоры, заключенные Фондом с лицами, получающими средства Фонда в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о согласии на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

2) о согласовании новых условий Соглашения или его расторжении (при недостижении согласия по новым условиям) в случаях уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

15. Все изменения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительного соглашения, в том числе дополнительным соглашением о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и являются его неотъемлемой частью.

16. Результатами предоставления субсидии, которые должны быть достигнуты до 31 декабря 2022 года, являются:

- 1) создание «фабрики процессов»;
- 2) реализация проектов по повышению производительности труда на предприятиях-участниках национального проекта по направлению «Бережливое производство» под руководством РЦК.

Значение результатов предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные Соглашением, главный распорядитель как получатель бюджетных средств, по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии, главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

17. Субсидия перечисляется Фонду в соответствии с графиком перечисления субсидии, предусмотренным Соглашением, на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Костромской области.

18. При отсутствии потребности в использовании остатков субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года на цели, ранее установленные при предоставлении субсидии (далее – остатки субсидии), Фонд возвращает остатки субсидии в областной бюджет до 1 февраля текущего финансового года.

При наличии потребности в использовании остатков субсидии Фонд до 1 февраля текущего финансового года представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств информацию об остатках субсидии для принятия по согласованию с департаментом финансов Костромской области решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке, установленном постановлением администрации Костромской области от 27 декабря 2021 года № 608-а «Об утверждении порядка принятия главными распорядителями средств областного бюджета решений о

наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности» (далее – Порядок принятия решения). Состав информации об остатках субсидии определен Порядком принятия решения.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в сроки, установленные Порядком принятия решения.

При принятии главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о возврате остатков субсидии Фонд возвращает остатки субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

19. Фонду, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, запрещается приобретать за счет полученной субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результата предоставления субсидии, предусмотренного настоящим Порядком.

20. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам деятельности главного распорядителя как получателя бюджетных средств, и (или) в судебном порядке.

Глава 3. Требования к отчетности

21. Фонд ежеквартально представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

22. Фонд ежеквартально представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Федерации, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

23. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств имеет право в Соглашении устанавливать дополнительные формы отчетности и сроки их предоставления.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

24. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Департаментом финансового контроля Костромской области проверка осуществляется в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. В случаях установления факта нарушения Фондом условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением (в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области), обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, с учетом положения, предусмотренного абзацем пятым пункта 16 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств – в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидии направляются Фонду в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

При невозвращении Фондом субсидии в областной бюджет в срок, указанный в пункте 25 настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

27. Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии в случае обнаружения

обстоятельств, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, направляются Фонду в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

Приложение

к порядку определения объема и условий предоставления в 2022 году субсидии некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение результатов национального проекта «Производительность труда»

ФОРМА

ЗАЯВКА

о предоставлении в 2022 году субсидии некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение результатов национального проекта «Производительность труда»

Прошу предоставить субсидию _____

_____ (полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, КПП)

_____ (адрес, контактный телефон)

на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение результатов национального проекта «Производительность труда», в сумме _____ (_____) рублей.

Субсидию прошу перечислить на лицевой счет _____

_____ (банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Документы, предусмотренные порядком определения объема и условий предоставления в 2022 году субсидии некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Костромской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией региональных проектов, обеспечивающих достижение результатов национального проекта «Производительность труда», прилагаются.

Приложение:

Обязуюсь обеспечить создание «фабрики процессов» и привлечение региональных центров компетенций иных субъектов Российской Федерации с целью реализации проектов по повышению производительности труда на предприятиях-участниках национального проекта по направлению «Бережливое производство» в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 года № 510 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на достижение результатов национального проекта «Производительность труда» (с последующими изменениями).

Полноту и достоверность сведений, представленных в составе заявки, подтверждаю.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)
