



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 12 » сентября 2022 года № 455-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 13.09.2011 № 333-а

В соответствии с Законом Костромской области от 12 июля 2022 года № 233-7-ЗКО «О внесении изменений в статью 3 Закона Костромской области «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Костромской области по договорам социального найма», статьи 3 и 4 Закона Костромской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Костромской области» и о признании утратившими силу отдельных положений Закона Костромской области «О внесении изменений в Закон Костромской области «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Костромской области»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок выдачи, замены, продления срока действия и изъятия удостоверения многодетной семьи Костромской области (приложение № 1), утвержденный постановлением администрации Костромской области от 13 сентября 2011 года № 333-а «Об утверждении формы, срока действия, Порядка выдачи, замены, продления срока действия и изъятия удостоверения многодетной семьи Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 20.07.2012 № 286-а, от 09.11.2012 № 461-а, от 21.08.2017 № 307-а, от 10.07.2018 № 285-а), следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Многодетным семьям в соответствии с Законом Костромской области выдается удостоверение установленного образца. Срок действия удостоверения сохраняется до достижения третьим ребенком, считая от младшего к старшему, возраста 18 лет, а в случае обучения детей в образовательных организациях по очной форме обучения на период обучения ребенка (детей), но не более чем до достижения им (ими) возраста 23 лет.»;

2) в пункте 3:

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) соглашение между супругами о том, с кем из них будут проживать несовершеннолетние дети, или решение суда об определении места жительства детей в случае, если брак был расторгнут (при наличии);»;

дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) справка о факте обучения детей старше 18 лет в общеобразовательных организациях либо образовательных организациях среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения;»;

дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) документы, подтверждающие состав семьи и степень родственных отношений заявителя с членами его семьи.»;

3) дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. В случае непредставления документов, указанных в подпункте 5 пункта 3 настоящего Порядка, при регистрации родителя (законного представителя) и ребенка (детей) по разным адресам факт проживания родителя (законного представителя), обратившегося за выдачей, продлением, заменой удостоверения многодетной семьи, совместно с ребенком (детьми) подтверждается посредством проверки (комиссионного обследования), проводимой организацией социального обслуживания, находящейся в ведении Костромской области, расположенной по месту жительства заявителя, предоставляющей социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания (далее – организация социального обслуживания Костромской области), с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий многодетной семьи по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.»;

4) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) личного обращения в организацию социального обслуживания Костромской области;»;

5) абзац первый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Документы, указанные в подпунктах 2, 5, 6, 10, 11 пункта 3 настоящего Порядка, представляются в организацию социального обслуживания Костромской области одним из родителей (законных представителей) лично или направляются копии указанных документов, заверенные в установленном законодательством порядке, почтовым отправлением с описью вложения либо по электронной почте. В случае личного обращения документы, указанные в подпунктах 2, 5 пункта 3 настоящего Порядка, представляются родителем (законным представителем) для обозрения.»;

6) в пункте 9 слова «15 календарных дней» заменить словами «5 календарных дней»;

7) в пункте 10 слова «20 календарных дней» заменить словами «5 календарных дней»;

8) в пункте 11:

в подпункте 2 слова «подпунктах 1, 2, 5, 6» заменить словами «подпунктах 1, 2, 5, 6, 10, 11»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) акт обследования жилищно-бытовых условий многодетной семьи, составленный организацией социального обслуживания Костромской области, не подтверждающий факт совместного проживания заявителя и несовершеннолетнего ребенка, в отношении которого проводилось обследование жилищно-бытовых условий.»;

9) в абзаце первом пункта 12 слова «5 календарных дней» заменить словами «3 календарных дней»;

10) в пункте 14 слова «5 календарных дней» заменить словами «3 календарных дней»;

11) абзац шестой пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Замена удостоверения многодетной семьи осуществляется в течение 10 календарных дней со дня подачи в организацию социального обслуживания Костромской области родителем (законным представителем) заявления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и комплекта документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых организацией социального обслуживания Костромской области самостоятельно посредством межведомственного электронного взаимодействия).»;

12) в пункте 17:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) возникновение обстоятельств, в силу которых на воспитании и содержании семьи остается менее трех детей в возрасте до 18 лет, включая: нахождение ребенка (детей) на полном государственном обеспечении, за исключением случаев временного выбытия ребенка (детей) на период оздоровления (реабилитации);

смерть ребенка (детей);

передачу ребенка (детей) под опеку (попечительство) в другую семью;

отбывание ребенком (детьми) наказания в местах лишения свободы по приговору суда;

достижение ребенком (детьми), не обучающимся (не обучающимися) в образовательных организациях по очной форме обучения, возраста 18 лет;

расторжение договора о приемной семье;

решение суда, определяющее место жительства ребенка (детей) совместно с одним из родителей (законных представителей) (в случае расторжения брака);»;

дополнить подпунктами 6, 7 следующего содержания:

«6) достижение ребенком (детьми), обучающимся (обучающимися) в образовательных организациях по очной форме обучения, возраста 23 лет;

7) отчисление ребенка (детей), не достигшего (достигших) возраста 23 лет, из образовательной организации, перевод ребенка (детей), не

достигшего (достигших) возраста 23 лет, на очно-заочную или заочную форму обучения.»;

13) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Родители (законные представители) обязаны извещать организацию социального обслуживания Костромской области о наступлении обстоятельств (обстоятельства), указанных в пункте 17 настоящего Порядка, в течение 14 календарных дней со дня их наступления.

В том случае, если организации социального обслуживания Костромской области стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, о которых родитель (законный представитель) не уведомил организацию социального обслуживания Костромской области в установленные настоящим пунктом сроки, удостоверение многодетной семьи также признается недействительным и подлежит изъятию.

Организации социального обслуживания Костромской области в течение 5 календарных дней со дня получения информации, указанной в абзацах первом, втором настоящего пункта, в письменной форме информируют Департамент о наступлении обстоятельств (обстоятельства), указанных в пункте 17 настоящего Порядка.»;

14) в пункте 19 слова «14 календарных дней» заменить словами «7 календарных дней»;

15) форму заявления о выдаче удостоверения многодетной семьи Костромской области (приложение № 1 к Порядку) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

16) форму заявления о замене удостоверения многодетной семьи Костромской области (приложение № 2 к Порядку) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

17) форму заявления о продлении срока действия удостоверения многодетной семьи Костромской области (приложение № 3 к Порядку) изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

18) дополнить приложением № 4 «Акт обследования жилищно-бытовых условий многодетной семьи Костромской области» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Подпункт 1 пункта 1, абзацы четвертый, пятый подпункта 2, абзацы восьмой, одиннадцатый - тринадцатый подпункта 12 пункта 1 настоящего постановления распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 августа 2022 года.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению администрации
Костромской области
от «12» сентября 2022 г. № 455-а

ФОРМА

Директору
организации социального
обслуживания Костромской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес регистрации:

адрес проживания:

контактный телефон:

документ, удостоверяющий личность:

(вид, данные документа)

(способ получения ответа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче удостоверения многодетной семьи Костромской области

Прошу выдать удостоверение многодетной семьи Костромской области.

На воспитании находятся _____ детей:
(количество)

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

11. _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

В соответствии с пунктом 7 Порядка выдачи, замены, продления срока действия и изъятия удостоверения многодетной семьи Костромской области удостоверение многодетной семьи Костромской области прошу оформить на

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись заявителя)

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон) даю согласие специалисту _____

(наименование организации социального обслуживания Костромской области)

производить с персональными данными, указанными в настоящем заявлении, действия (операции), определенные статьей 3 Закона, а именно: сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам для реализации моих прав и законных интересов в вопросах оказания мер социальной поддержки.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Согласие на обработку персональных данных действует по дату подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Приложение № 2

к постановлению администрации
Костромской области
от «12» сентября 2022 г. № 455-а

ФОРМА

Директору
организации социального
обслуживания Костромской области

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес регистрации:

_____ адрес проживания:

_____ контактный телефон:

_____ документ, удостоверяющий личность:

_____ (вид, данные документа)

_____ (способ получения ответа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене удостоверения многодетной семьи Костромской области

Прошу произвести замену удостоверения многодетной семьи Костромской области.

На воспитании находятся _____ детей:
(количество)

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____
 Основание замены: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись заявителя)

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон) даю согласие специалисту _____
 (наименование организации социального обслуживания Костромской области)

производить с персональными данными, указанными в настоящем заявлении, действия (операции), определенные статьей 3 Закона, а именно: сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам для реализации моих прав и законных интересов в вопросах оказания мер социальной поддержки.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Согласие на обработку персональных данных действует по дату подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись)

 (расшифровка)

Приложение № 3

к постановлению администрации
Костромской области

от «12» сентября 2022 г. № 455-а

ФОРМА

Директору
организации социального
обслуживания Костромской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес регистрации:

адрес проживания:

контактный телефон:

документ, удостоверяющий личность:

(вид, данные документа)

(способ получения ответа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о продлении срока действия удостоверения многодетной семьи
Костромской области

Прошу продлить срок действия удостоверения многодетной семьи
Костромской области в связи с истечением срока его действия.

На воспитании находятся _____ детей:

(количество)

1. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка полностью, дата рождения)

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

9. _____

10. _____

11. _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон) даю согласие специалисту _____

(наименование организации социального обслуживания Костромской области)

_____ производить с персональными данными, указанными в настоящем заявлении, действия (операции), определенные статьей 3 Закона, а именно: сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передачу (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам для реализации моих прав и законных интересов в вопросах оказания мер социальной поддержки.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Согласие на обработку персональных данных действует по дату подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 4

к постановлению администрации
Костромской области
от «12» сентября 2022 г. № 455-а

ФОРМА

АКТ

обследования жилищно-бытовых условий многодетной семьи
Костромской области

Состав комиссии: _____

Ф.И.О. заявителя _____.

Адрес регистрации заявителя _____.

Адрес фактического проживания заявителя _____.

Ф.И.О. ребенка (детей), в отношении которого (которых)
устанавливается факт совместного проживания _____.

Адрес регистрации ребенка (детей), в отношении которого (которых)
устанавливается факт совместного проживания _____.

Адрес фактического проживания ребенка (детей), в отношении
которого (которых) устанавливается факт совместного проживания _____.

_____.

Ребенок (дети), в отношении которого (которых) устанавливается
факт совместного проживания, посещают _____.

(наименование и адрес дошкольного/общеобразовательного учреждения/ образовательной
организации среднего профессионального или высшего образования)

Состав семьи:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

8. _____

Жилищно-бытовые условия (нужное подчеркнуть):

- ✓ отдельная квартира
- ✓ жилой дом (часть дома)
- ✓ коммунальная квартира
- ✓ комната в общежитии
- ✓ арендуемое жилое помещение
- ✓ проживание у родственников
- ✓ иное.

Общая площадь жилого помещения (кв. м) _____.

Количество комнат _____.

У ребенка (детей), в отношении которого (которых) устанавливается факт совместного проживания, имеется (нужное подчеркнуть):

- ✓ отдельная комната
- ✓ спальное место
- ✓ место для подготовки уроков
- ✓ место для игр.

Условия для проживания, воспитания и обучения детей (наличие мебели, детских вещей, игрушек и т.д.) _____

Заключение: _____

Факт совместного проживания ребенка (детей) _____

(Ф.И.О.)

с заявителем _____

(Ф.И.О.)

подтвержден/ не подтвержден (нужное подчеркнуть).

Акт составил: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

С актом ознакомлен: _____ (подпись) _____ (расшифровка)

« _____ » _____ 20 _____ г.