



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» октября 2022 года № 534-а

г. Кострома

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели бюджетным учреждениям Костромской области, в отношении которых департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели бюджетным учреждениям Костромской области, в отношении которых департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «27» октября 2022 г. № 534-а

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели бюджетным учреждениям Костромской области, в отношении которых департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии) бюджетным учреждениям, в отношении которых департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно - учреждения, учредитель).

2. Субсидии предоставляются учреждениям в целях:

1) реализации мероприятий регионального проекта «Модернизация первичного звена здравоохранения», в том числе:

осуществление капитального ремонта в медицинских организациях, подведомственных департаменту здравоохранения Костромской области, оказывающих первичную медико-санитарную помощь взрослым и детям, их обособленных структурных подразделениях сметной стоимостью свыше 10 000 000 рублей;

приобретение и монтаж быстровозводимых модульных конструкций врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), фельдшерско-акушерских пунктов, фельдшерских здравпунктов;

2) достижения результатов федерального проекта «Культурная среда», в том числе осуществление капитального ремонта в учреждениях культуры, подведомственных департаменту культуры Костромской области;

3) достижения результатов федерального проекта «Комплексная система обращения с твердыми коммунальными отходами» в части приобретения материалов и оборудования для жилищно-коммунальной сферы;

4) реализации мероприятий государственной программы Костромской области «Рациональное использование природных ресурсов и охрана окружающей среды Костромской области» в части разработки проектной документации для строительства объектов размещения отходов;

5) погашения кредиторской задолженности учреждения, источником образования которой являются средства областного бюджета, образовавшейся по состоянию на 1 января текущего года в связи с невыполнением обязательств учредителя в рамках заключенного соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее - кредиторская задолженность);

6) возмещения понесенных учреждениями судебных издержек, связанных с невыполнением обязательств учредителя в рамках соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии, а также соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

7) приобретения основных средств для обеспечения деятельности учреждения, в том числе на основании договоров финансовой аренды (лизинга);

8) уплаты штрафов, пеней за неуплату налогов и сборов, неоплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, связанных с невыполнением обязательств учредителя по погашению кредиторской задолженности в рамках соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии, а также соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

9) осуществления работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

10) капитального ремонта имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

11) оплаты взносов в саморегулируемые организации и приобретения лицензий для осуществления уставной деятельности учреждения.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до учредителя как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий

4. Для получения субсидий учреждение представляет учредителю следующие документы:

1) заявку на получение субсидии с указанием цели и размера субсидии;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств для достижения целей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию, обосновывающую размер субсидии;

3) бюджетную отчетность учреждения, содержащую информацию о сумме кредиторской задолженности, в случае если целью предоставления субсидии является погашение кредиторской задолженности учреждения;

4) судебный акт в случае, если целью предоставления субсидий является возмещение понесенных судебных издержек;

5) информацию о планируемом приобретении основных средств с приложением сведений об их стоимости, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение основных средств;

6) информацию о планируемых работах по подготовке проектной документации и (или) инженерных изысканий, проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий с приложением сведений об их стоимости, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление работ по подготовке проектной документации и (или) инженерных изысканий, проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

7) перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту, с приложением проектной документации, актов обследования таких объектов, дефектных ведомостей и предварительную смету расходов, подтверждающих объем субсидии;

8) информацию о планируемых к приобретению и монтажу быстровозводимых модульных конструкциях врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), фельдшерско-акушерских пунктов, фельдшерских здравпунктов, коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) о стоимости в случае предоставления субсидий на цели, указанные в абзаце третьем подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка;

9) информацию о планируемых к приобретению материалов и оборудования для жилищно-коммунальной сферы, коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) о стоимости в случае предоставления субсидий на цели, указанные в подпункте 3 пункта 2 настоящего Порядка;

10) информацию о планируемых взносах в саморегулируемую организацию или приобретении лицензии с приложением сведений о размере взносов и (или) стоимости лицензии, в случае если целью предоставления субсидии является оплата взносов в саморегулируемую организацию и (или) приобретение лицензии;

11) требование налогового органа об уплате пени, штрафа, в случае если целью предоставления субсидии является уплата пеней, штрафов за неуплату налогов и сборов;

12) подписанную руководителем учреждения справку о соответствии учреждения требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

5. Учредитель в течение 30 календарных дней со дня поступления документов от учреждения проверяет их на предмет комплектности и надлежащего оформления в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

6. Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется учреждению в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения. Субсидии предоставляются учреждениям в порядке очередности поступления учредителю заявки и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) отсутствие необходимого объема бюджетных средств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Размер субсидии на цели, указанные в подпункте 7 пункта 2 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, правовыми актами администрации Костромской области, рассчитывается по формуле:

$$Z_i = \sum_{i=1}^n P_i \times Q_i,$$

где:

P_i - количество планируемого к приобретению i -го вида основного средства;

Q_i - цена планируемого к приобретению i -го вида основного средства, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, администрации Костромской области.

9. Размер субсидии на цели, указанные в подпунктах 1-6 и 8-11 пункта 2 настоящего Порядка, определяется в соответствии с документами, которые подтверждают потребность учреждения в субсидии и являются приложением к заявке на предоставление субсидии, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, правовыми актами администрации Костромской области.

10. Изменение размера и (или) целей предоставления субсидий в течение финансового года осуществляется на основании направляемой учредителю заявки учреждения с указанием причины увеличения (уменьшения) размера субсидии и приложением документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (за исключением уменьшения учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

11. Не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, изменении размера и (или) целей предоставления субсидии или уменьшения учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии между учредителем и учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидии или дополнительное соглашение к указанному соглашению, предусматривающее внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области, за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

В случае предоставления учреждению субсидии, источником финансового обеспечения которой являются субсидии из федерального бюджета, выделенные в целях, указанных в подпунктах 1-4 пункта 2 настоящего Порядка, заключение соглашения, дополнительных соглашений между учредителем и учреждением осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система

«Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

12. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, администрации Костромской области.

Требование об отсутствии у учреждения неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не применяется в случае предоставления субсидий на цели, предусмотренные подпунктами 5, 8 пункта 2 настоящего Порядка.

13. Результатами предоставления субсидий являются:

1) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, - количество отремонтированных медицинских организаций и (или) количество приобретенных и смонтированных быстровозводимых модульных конструкций врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), фельдшерско-акушерских пунктов, фельдшерских здравпунктов;

2) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 2 пункта 2 настоящего Порядка, - количество отремонтированных учреждений культуры;

3) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка, - количество приобретенных материалов и оборудования для жилищно-коммунальной сферы;

4) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка, - количество подготовленной проектной документации и (или) выполненных инженерных изысканий;

5) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 5 пункта 2 настоящего Порядка, - погашение кредиторской задолженности учреждения;

6) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 6 пункта 2 настоящего Порядка, - возмещение понесенных учреждениями судебных издержек, связанных с невыполнением обязательств учредителя в рамках соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии, а также соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

7) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 7 пункта 2 настоящего Порядка, - количество приобретенных основных средств;

8) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 8 пункта 2 настоящего Порядка, - уплата штрафов, пеней за неуплату налогов и сборов, неоплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, связанных с невыполнением обязательств учредителя по погашению кредиторской задолженности в рамках соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии, а также соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

9) для субсидии, предусмотренной подпунктом 9 пункта 2 настоящего Порядка, - количество подготовленной проектной документации и (или) выполненных инженерных изысканий;

10) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 10 пункта 2 настоящего Порядка, - количество отремонтированного имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

11) для цели предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 11 пункта 2 настоящего Порядка, - количество оформленных допусков саморегулируемых организаций и (или) приобретенных лицензий для осуществления уставной деятельности учреждения.

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии и их значения указываются в соглашении, при необходимости - в дополнительном соглашении.

14. Перечисление субсидии учреждению осуществляется учредителем в соответствии с соглашением или дополнительным соглашением к нему, предусматривающим изменение объема субсидий, в полном объеме в течение 30 дней с даты представления учредителю заявки на перечисление субсидии и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств учреждения.

15. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой целевой субсидии, а также расторгнуть соглашение в случаях:

1) изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий;

2) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

3) реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации учреждения;

4) нарушения учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением.

Изменение размера и (или) целей предоставления субсидий в течение финансового года может осуществляться на основании направляемой учредителю заявки учреждения с указанием причины увеличения (уменьшения) размера субсидии и приложением документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (за исключением уменьшения учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

16. Учреждение не вправе расторгать соглашение в одностороннем порядке.

Глава 3. Требования к отчетности

17. Учреждение ежеквартально, в срок, установленный соглашением о предоставлении субсидии, представляет учредителю отчетность о достижении результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, отчетность о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным соглашением о предоставлении субсидии.

В случае предоставления учреждению субсидии, источником финансового обеспечения которой являются субвенции из федерального бюджета, отчетность, указанная в абзаце первом настоящего пункта, формируется в системе «Электронный бюджет».

18. Учредитель имеет право в соглашении о предоставлении субсидии устанавливать дополнительные формы отчетности и сроки их представления.

Глава 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

19. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии, поступления от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на основании решения учредителя, принятого не позднее 25 рабочих дней со дня получения от учреждения заявки и документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, могут быть использованы

учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии.

20. В целях принятия учредителем решения, указанного в пункте 19 настоящего Порядка, учреждение направляет учредителю заявку, содержащую информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата дебиторской задолженности, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

21. Заявка и документы, указанные в пункте 20 настоящего Порядка, направляются учреждением в адрес учредителя в срок, установленный в соглашении о предоставлении субсидии.

22. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждениям субсидий осуществляется учредителем и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. В случае установления по результатам проверок, проведенных учредителем и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет:

1) на основании требования учредителя - в течение 30 рабочих дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в установленный срок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
