



АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 16 » января 2023 года № 5-а

г. Кострома

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 24.05.2019 № 176-а

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2022 года № 2064 «О внесении изменений в приложения № 6, 8 и 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 24 мая 2019 года № 176-а «О порядке предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 05.08.2019 № 295-а, от 16.03.2020 № 67-а, от 31.05.2021 № 233-а, от 14.03.2022 № 85-а, от 06.06.2022 № 273-а) следующие изменения:

1) в порядке предоставления грантов «Агростартап» на финансовое обеспечение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 1):

в пункте 4:

в абзаце первом слова «на плановый» заменить словом «плановый»;
абзац второй изложить в следующей редакции:

«Сведения о грантах «Агростартап» размещаются Департаментом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).»;

в пункте 5:

в абзаце шестом слова «абзацем пятым» заменить словами «абзацем третьим»;

в абзаце седьмом слова «государственной власти» исключить; дополнить пунктами 6.1, 6.2 следующего содержания:

«6.1. В случае призыва грантополучателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – призыв на военную службу) Департамент принимает одно из следующих решений:

1) признание проекта создания и (или) развития хозяйства завершенным, в случае если средства гранта «Агростартап» использованы в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

2) обеспечение возврата средств гранта «Агростартап» в областной бюджет, из которого были перечислены средства гранта «Агростартап», в объеме неиспользованных средств гранта «Агростартап», в случае если средства гранта «Агростартап» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект создания и (или) развития хозяйства признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта решения принимаются Департаментом по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации муниципального образования Костромской области, которой грантополучатель призывался на военную службу, сведениями о призыве грантополучателя на военную службу.

6.2. В процессе реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося грантополучателем, на военную службу допускается его смена по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского)

хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Департамент осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между Департаментом и грантополучателем, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с указанным соглашением.»;

в пункте 9:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«даты начала подачи или окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта «Агростартап» (далее – Заявка), которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;»;

в абзаце девятом слова «на участие в Конкурсе» исключить;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Для участия в Конкурсе заявителю необходимо в срок, указанный в объявлении о проведении Конкурса, представить в Департамент по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Маршала Новикова, 37 (тел.: (4942) 55-71-92, 55-16-22), следующие документы:

1) Заявку по форме согласно приложениям № 1 или 2 к настоящему Порядку;

2) один из следующих документов:

копию документа об образовании заявителя, подтверждающего наличие среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования;

копию документа, подтверждающего окончание заявителем курсов дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;

копию документа, подтверждающего трудовой стаж работы заявителя в сельском хозяйстве;

выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления поселения или городского округа муниципального образования, о ведении заявителем или о совместном ведении личного подсобного хозяйства;

3) проект создания и (или) развития хозяйства (бизнес-план), соответствующий требованиям, установленным нормативным правовым актом Департамента (далее – бизнес-план);

4) план расходов на создание и (или) развитие хозяйства согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – план расходов);

5) документы, подтверждающие наличие у заявителя собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов.

Документом, подтверждающим наличие собственных средств, является выписка со счета кредитной организации или иной документ,

подтверждающие наличие средств на счетах заявителя (полученные в кредитных учреждениях не ранее 15 дней, предшествующих дате подачи заявки на участие в Конкурсе);

б) информацию о наличии у заявителя техники и оборудования, поголовья скота и птицы по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

7) при обращении за грантом «Агростартап» на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»:

копию договора (предварительного договора) купли-продажи;

копии правоустанавливающих документов на приобретаемый за счет гранта земельный участок;

8) при обращении за грантом «Агростартап» на разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копию договора (предварительного договора) с проектной организацией;

копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором планируется строительство;

копии правоустанавливающих документов на производственные и складские здания, объекты – при осуществлении реконструкции;

9) при обращении за грантом «Агростартап» на строительство, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений:

копии сводного сметного расчета и локальных смет;

копию проектно-сметной документации на строительство производственных объектов, прошедших государственную экспертизу, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

копию разрешения на строительство;

копию договора (предварительного договора) на выполнение строительных работ;

копии правоустанавливающих документов на земельный участок на срок не менее 5 лет, но не менее срока реализации бизнес-плана, в случае если земельный участок под объектом не находится в собственности заявителя;

копии правоустанавливающих документов на производственные и

складские здания, помещения, пристройки или сооружения - при осуществлении модернизации и переустройства;

10) при обращении за грантом «Агростартап» на ремонт производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений:

копии сводного сметного расчета и локальных смет;

копию договора (предварительного договора) на выполнение ремонтных работ;

копии правоустанавливающих документов на земельный участок на срок не менее 5 лет, но не менее срока реализации бизнес-плана, в случае если земельный участок под объектом не находится в собственности заявителя;

копии правоустанавливающих документов на производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения;

11) при обращении за грантом «Агростартап» на приобретение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений:

копию договора (предварительного договора) купли-продажи;

копии правоустанавливающих документов на приобретаемые за счет средств гранта производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения;

12) при обращении за грантом «Агростартап» на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным:

копию договора (предварительного договора) на подключение (выполнение работ/оказания услуг);

копии правоустанавливающих документов на производственные и складские здания, помещения, пристройки и (или) сооружения;

13) при обращении за грантом «Агростартап» на приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы – копию договора (предварительного договора) купли-продажи;

14) при обращении за грантом «Агростартап» на приобретение рыбопосадочного материала – копию договора (предварительного договора) купли-продажи;

15) при обращении за грантом «Агростартап» на приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное

оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции – копию договора (предварительного договора) купли-продажи;

16) при обращении за грантом «Агростартап» на приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники, – копию договора (предварительного договора) купли-продажи;

17) при обращении за грантом «Агростартап» на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, в течение срока освоения гранта «Агростартап» по направлениям, указанным в подпунктах 7, 9, 10, 11, 15 настоящего пункта, но не более 20% стоимости бизнес-плана – копию договора, предусматривающего выдачу кредита;

18) справку, подписанную заявителем, о том, что заявитель соответствует требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

19) письменное обязательство заявителя осуществлять сельскохозяйственную производственную деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Костромской области в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта «Агростартап» и достичь значений плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом;

20) письменное обязательство заявителя об использовании гранта «Агростартап» на цели, указанные в плане расходов, в течение 18 месяцев со дня поступления их на лицевой счет получателя гранта «Агростартап», открытый в Управлении Федерального казначейства по Костромской области;

21) письменное обязательство заявителя о создании в году получения гранта «Агростартап» не менее двух новых постоянных рабочих мест в случае, если сумма гранта «Агростартап» составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного рабочего места в случае, если сумма гранта «Агростартап» составляет менее 2 млн. рублей, и сохранении созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта «Агростартап»;

22) письменное обязательство заявителя не приобретать за счет полученных средств гранта «Агростартап» иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением планируемых результатов предоставления этих грантов «Агростартап» иных операций,

определенных настоящим Порядком;

23) письменное согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, подаваемой заявителем Заявке, иной информации о заявителе, связанной с Конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных заявителя (в случае если заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство – членов крестьянского (фермерского) хозяйства (физических лиц)).»;

пункт 14 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) в случае использования части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель, – копии договоров (предварительных договоров) купли-продажи, заключенных между продавцом и сельскохозяйственным потребительским кооперативом.»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Департамент запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

3) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления поселения или городского округа муниципального образования, о ведении заявителем или о совместном ведении личного подсобного хозяйства, в случае непредставления заявителем документов согласно подпункту 2 пункта 13 настоящего Порядка;

5) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

6) сведения о системе налогообложения, применяемой заявителем.

7) в отношении сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является заявитель:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц.

Заявитель вправе самостоятельно представить в Департамент данные

документы (сведения) по собственной инициативе.»;

дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. Департамент запрашивает в официальных источниках опубликования сведения, содержащиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»;

подпункт 2 пункта 19 изложить в следующей редакции:

«2) запрашивает посредством межведомственного электронного взаимодействия и в официальных источниках опубликования документы (сведения), предусмотренные пунктами 18, 18.1 настоящего Порядка;»;

в пункте 20:

в абзаце первом слова «государственной власти» исключить;

в абзаце втором цифры «13, 14, 15, 18» заменить цифрами «13, 14, 15, 18, 18.1»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Конкурсная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании конкурсной комиссии участвуют не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.»;

в таблице пункта 23 в графе 2 строки 6 слова «заявления на участие в Конкурсе» заменить словом «Заявки»;

абзац первый подпункта 4 пункта 26 изложить в следующей редакции:

«4) размещает на едином портале (в случае проведения Конкурса в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Департамента (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) информацию о результатах рассмотрения Заявок, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, включающую следующие сведения:»;

пункт 29 после слова «заявление» дополнить словами «о внесении изменений в план расходов и (или) о продлении срока использования средств гранта «Агростартап»»;

пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Департамент в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта «Агростартап».

Департамент в соответствии с установленными полномочиями проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта «Агростартап» исходя из достижений значений результатов, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агростартап».

Департамент финансового контроля Костромской области осуществляет проверку в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия получателя гранта «Агростартап» на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Соглашения.»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Планируемым результатом предоставления гранта «Агростартап» является достижение значений плановых показателей деятельности, определенных бизнес-планом, начиная с календарного года, следующего за годом предоставления гранта «Агростартап».

Значения планируемого результата предоставления гранта «Агростартап» устанавливаются грантополучателю в Соглашении.»;

пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Департамент:

1) осуществляет прием документов, указанных в пункте 35 настоящего Порядка;

2) проверяет представленные документы на предмет их комплектности, надлежащего оформления в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка;

3) отклоняет Заявление в случае непредставления (представления не в полном объеме) грантополучателем документов, установленных пунктом 35 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней со дня получения Заявления письменно уведомляет грантополучателя об отклонении Заявления;

4) направляет документы в конкурсную комиссию в течение 5 рабочих дней со дня получения Заявления и документов.»;

в подпункте 2 пункта 37 слово «отклонении» заменить словами «об отказе в согласовании»;

в абзаце первом пункта 38 слово «отклонения» заменить словами «отказа в согласовании»;

в пункте 39:

в абзаце втором слово «отклонения» заменить словами «отказа в согласовании»;

в абзаце третьем слово «отклонении» заменить словами «отказе в согласовании»;

пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. В срок, установленный в Соглашении, грантополучатель представляет в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления гранта «Агростартап», установленного пунктом 34 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В срок, установленный в Соглашении (но не реже 1 раза в квартал), грантополучатель представляет в Департамент отчет о расходах,

финансовым обеспечением которых является грант «Агростартап», в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.»;

пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Департамент имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления грантополучателем дополнительной отчетности (при необходимости).»;

в абзаце первом пункта 43 слова «результата и показателя» заменить словами «значений результата»;

в пункте 44:

в абзаце первом слова «результата и показателя» заменить словами «значений результата»;

в абзаце пятом слова «и показателя» исключить;

в абзаце шестом слово «плановое» заменить словом «планируемое»;

в абзаце восьмом слова «невыполнением планового значения результата и показателя» заменить словами «выполнением планируемого значения результата»;

форму заявки на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта «Агростартап» (приложение № 1 к Порядку) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

форму заявки на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта «Агростартап» (приложение № 2 к Порядку) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

2) в порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 2):

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Департаменту на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

Для кооперативов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Сведения о размере Субсидий, указанных в абзаце первом настоящего пункта, размещаются Департаментом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Костромской области об областном бюджете на соответствующий

финансовый год и плановый период (закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).»;

подпункт 1 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«1) Заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Департамент запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

1) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, в котором подается Заявка;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). При этом выписка из ЕГРЮЛ должна быть получена не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

3) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

4) сведения о системе налогообложения, применяемой кооперативом.

Кооператив вправе самостоятельно представить в Департамент данные документы (сведения) по собственной инициативе.»;

дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Департамент запрашивает в официальных источниках опубликования сведения, содержащиеся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»;

в пункте 14 слово «заявления» заменить словом «Заявки»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Планируемым результатом предоставления Субсидии является количество вновь принятых членов кооператива, включая личные подсобные хозяйства и иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов), относящихся к микропредприятиям или малым предприятиям, в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», исходя из расчета количества вновь принятых членов не менее одного вновь принятого члена на каждые 700 тыс. рублей Субсидии, но не менее одного вновь принятого члена на одну Субсидию в году предоставления Субсидии.

Значение планируемого результата предоставления Субсидии устанавливается в Соглашении.»;

в пункте 20 цифры «9, 10, 12» заменить цифрами «9, 10, 12, 12.1»;
пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. В срок, установленный в Соглашении, кооператив представляет в Департамент отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии, установленного пунктом 19 настоящего Порядка, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.»;

в пункте 24:

первый абзац изложить в следующей редакции:

«24. Департамент в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидий. Департамент финансового контроля Костромской области осуществляет проверку в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в абзаце первом пункта 25 слова «результата и показателя» заменить словами «значений результата»;

в пункте 26:

в абзаце шестом слова «и показателя» исключить;

в абзаце седьмом слова «плановое значение результата и показателя» заменить словами «планируемое значение результата»;

в абзаце девятом слова «результата и показателя» заменить словами «значения результата»;

форму заявления о предоставлении субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации (приложение № 1) изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу абзацы шестьдесят восьмой, шестьдесят девятый подпункта 1, абзацы шестьдесят второй, шестьдесят третий подпункта 2 пункта 1 постановления администрации Костромской области от 14 марта 2022 года № 85-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 24.05.2019 № 176-а».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

Приложение № 1

к постановлению администрации
Костромской области
от «16» января 2023 г. № 5-а

ФОРМА

В департамент агропромышленного
комплекса Костромской области

от _____,
(Ф.И.О. крестьянского (фермерского) хозяйства
(индивидуального предпринимателя)
зарегистрированного по адресу:

(адрес места регистрации)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта «Агростартап»

Заявитель: _____
(полное наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя)

(наименование сельской территории (сельской агломерации), в которой
планируется осуществление деятельности)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального
предпринимателя) полностью)

ОГРН _____

ИНН _____

р/с _____

Наименование банка _____

к/с _____

БИК _____

Телефон _____

Факс _____

Электронный адрес _____

Прошу включить меня в состав участников конкурса на
предоставление гранта «Агростартап» _____

(указать направление участия)

1. С условиями участия в конкурсе ознакомлен и согласен.
2. Условиям, предъявляемым к заявителю, соответствую, о чем представляю опись документов на _____ листах в двух экземплярах.
3. Согласен на осуществление проверок органами государственного финансового контроля соблюдения мною порядка и условий предоставления грантов в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
4. Согласен на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Согласен на осуществление действий департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, связанных с обращением в иные государственные органы о представлении сведений о заявителе, имеющихся у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления гранта «Агростартап», предусмотренных порядком предоставления грантов «Агростартап» на финансовое обеспечение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 24 мая 2019 года № 176-а «О порядках предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», для чего сообщаю свои паспортные данные:

заявитель _____ (Ф.И.О. (при наличии) полностью) _____ (подпись)

_____ (дата рождения, место рождения)

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (Ф.И.О. (при наличии), подпись, печать крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя) (при наличии) (дата представления заявки)

Согласовано:

Глава _____ муниципального района (городского округа, муниципального округа) Костромской области

_____ « ____ » _____ 20__ г.
 (Ф.И.О. (при наличии), подпись) (дата согласования)

Приложение № 2

к постановлению администрации
Костромской области
от «16» января 2023 г. № 5-а

ФОРМА

В департамент агропромышленного
комплекса Костромской области

от _____,
(Ф.И.О. гражданина Российской Федерации)
зарегистрированного по адресу:

(адрес места регистрации)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта «Агростартап»

Заявитель: _____
(Ф.И.О. гражданина Российской Федерации, дата рождения, место рождения)

(наименование сельской территории (сельской агломерации), в которой
планируется осуществление деятельности)

ИНН _____

р/с _____

Наименование банка _____

Телефон _____

Факс _____

Электронный адрес _____

Прошу включить меня в состав участников конкурса на
предоставление гранта «Агростартап» _____

(указать направление участия)

1. С условиями участия в конкурсе ознакомлен и согласен.
2. Условиям, предъявляемым к заявителю, соответствую, о чем представляю опись документов на _____ листах в двух экземплярах.
3. Согласен на осуществление проверок органами государственного финансового контроля соблюдения мною порядка и условий предоставления грантов в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Согласен на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Согласен на осуществление действий департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, связанных с обращением в иные государственные органы о представлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления гранта «Агростартап», предусмотренных порядком предоставления грантов «Агростартап» на финансовое обеспечение части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 24 мая 2019 года № 176-а «О порядках предоставления государственной поддержки на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», для чего сообщаю свои паспортные данные:

заявитель _____ (Ф.И.О. (при наличии) полностью) _____ (подпись)

(дата рождения, место рождения)

_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О. (при наличии), подпись, печать крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя) (при наличии) (дата представления заявки)

Согласовано:

Глава _____ муниципального района
(городского округа, муниципального округа) Костромской области

_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О. (при наличии), подпись) (дата согласования)

Приложение № 3

к постановлению администрации
Костромской области
от «16» сентября 2023 г. № 5-а

ФОРМА

В департамент агропромышленного
комплекса Костромской области

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской кооперации

_____ (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

ИНН: _____

КПП: _____

Адрес: _____

Система налогообложения (с указанием является/не является
плательщиком НДС): _____

В соответствии с порядком предоставления субсидии на возмещение
части затрат на создание системы поддержки фермеров и развитие
сельской кооперации, понесенных в текущем финансовом году, связанных
с: _____

_____,
просим предоставить субсидию в размере _____

_____ (сумма прописью)

Опись документов, предусмотренных пунктом 11 порядка
предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части затрат на создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденного
постановлением администрации Костромской области от 24 мая 2019 года
№ 176-а «О порядках предоставления государственной поддержки на
создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации»
(далее – Порядок), прилагается.

1. Подтверждаю достоверность и полноту информации,
содержащейся в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах.

2. Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации в документах на предоставление субсидии предупрежден.

3. Согласен на осуществление действий департаментом агропромышленного комплекса Костромской области, связанных с обращением в иные государственные органы о представлении сведений о заявителе, имеющих у таких органов, в целях и объеме, необходимых для предоставления субсидий, предусмотренных Порядком, для чего сообщаю паспортные данные председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива и главного бухгалтера кооператива:

председатель
сельскохозяйственного
потребительского
кооператива _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

_____ (подпись)

_____ (дата рождения, место рождения)

главный бухгалтер _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

_____ (подпись)

_____ (дата рождения, место рождения)

Приложение: опись документов на _____ листах в двух экземплярах.

Председатель
сельскохозяйственного
потребительского
кооператива _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

_____ (подпись)

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью)

_____ (подпись)

М.П. (при наличии)

Поступило в департамент агропромышленного комплекса Костромской области _____

(дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии) ответственного лица)
